



Agence de Services et de Paiement

Le président directeur général

Décision n° 2016/124/PDG
portant délégation de signature

Le Président directeur général de l'Agence de services et de paiement,

Vu l'ordonnance n° 2009-325 du 25 mars 2009 relative à la création de l'Agence de services et de paiement et à l'Etablissement public national des produits de l'agriculture et de la mer,

Vu le décret n° 2009-340 du 27 mars 2009 relatif à l'Agence de services et de paiement, à l'Etablissement public national des produits de l'agriculture et de la mer et à l'Office de développement de l'économie agricole d'outre-mer,

Vu le décret du 22 octobre 2015 portant nomination de M. Stéphane LE MOING, Président directeur général de l'Agence de services et de paiement,

Décide

Article 1^{er} : concernant les documents ayant une incidence financière relevant de la **Direction régionale des Pays de la Loire**, délégation permanente est donnée à :

| N° du cas | Portée de la délégation de signature | Domaine concerné | Prénoms et noms des délégataires de signature | Fonctions dans l'Etablissement |
|-----------|--|---|---|--|
| 1 | Capacité à <u>engager</u> l'établissement dans la limite de 40000€ HT ou dans le cadre de l'exécution d'un marché signé par la Direction Générale, et à <u>certifier</u> des services faits, des factures ou des indus | Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus | Pascal LONDOT | Directeur régional |
| | | | Arnaud GONTAN | Chef du service des contrôles |
| | | | Véronique CLEMENT | Chef du service administratif et financier |
| | | | Pascale CHERTIER | Chef du service de gestion des aides |

Siège social

2 rue du Maupas - 87040 Limoges cedex 01

tél 05 55 12 00 12 - fax 05 55 12 00 14

Site de Montreuil

12 rue Henri Rol-Tanguy - TSA 10001 - 93555 Montreuil-sous-Bois cedex

tél. 05 55 12 07 50 - fax 01 73 30 22 68

| N° du cas | Portée de la délégation de signature | Domaine concerné | Prénoms et noms des délégataires de signature | Fonctions dans l'Etablissement |
|-----------|--|---|---|--|
| 2 | Capacité à <u>certifier</u> des services faits, des factures ou des indus | Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus | | |
| 3 | Capacité à <u>certifier</u> des frais définitifs de déplacement | Dépenses de fonctionnement (enveloppe 2) | Pascal LONDOT | Directeur régional |
| | | | Véronique CLEMENT | Chef du service administratif et financier |
| | | | Hélène RINCE | Gestionnaire |
| 4 | Capacité à <u>liquider</u> des factures clients, des titres de recette ou toutes écritures de correction sur titre | Recettes de fonctionnement et d'investissement | Pascal LONDOT | Directeur régional |
| | | | Véronique CLEMENT | Chef du service administratif et financier |
| | | | Pascale CHERTIER | Chef du service de gestion des aides |
| 5 | Capacité à <u>liquider et ordonnancer</u> toute pièce de dépense ou de recette ayant ou non un impact budgétaire | Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus | | |
| 6 | Capacité à <u>engager</u> l'établissement, à <u>certifier</u> des services faits ou des factures et capacité à <u>liquider et ordonnancer</u> toute pièce de dépense ou de recette ayant ou non un impact budgétaire | Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus | | |
| 7 | Capacité à <u>liquider et ordonnancer</u> toute pièce de recette ayant ou non un impact budgétaire | Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus | | |
| DR8 | Capacité à <u>signer</u> les conventions, marchés et avenants conclus avec des personnes publiques ou privées | Crédits d'intervention | Pascal LONDOT | Directeur régional |
| | | | Pascale CHERTIER | Chef du service de gestion des aides |
| DR9 | Capacité à <u>liquider</u> les aides agricoles en dépenses et en recettes (relevant de la DR) | Crédits d'intervention | Pascal LONDOT | Directeur régional |
| | | | Pascale CHERTIER | Chef du service de gestion des aides |
| DR10 | Capacité à <u>liquider</u> les aides autres qu'agricoles en dépenses et en recettes (relevant de la DR) | Crédits d'intervention | Pascal LONDOT | Directeur régional |
| | | | Pascale CHERTIER | Chef du service de gestion des aides |
| | | | Murielle LANDAIS | Adjointe au chef du service de gestion des aides et chef du secteur transverse |
| DR11 | Capacité à <u>ordonnancer</u> les aides agricoles liquidées (en dépenses et en recettes) | Crédits d'intervention | | |

| DR12 | Capacité à <u>ordonnancer</u> les aides liquidées autres qu'agricoles (en dépenses et en recettes) | Crédits d'intervention | | |
|-------------------------------------|--|---------------------------------------|------------------------|--|
| DR13 | Capacité à signer les correspondances ou documents relevant de la DR, non couverts par les rubriques DR 10 à DR 12 à l'exclusion du courrier parlementaire | Direction régionale Pays de la Loire | Pascal LONDOT | Directeur régional |
| | | Contrôles | Arnaud GONTAN | Chef du service des contrôles |
| | | | Mohammed OUASRI | Adjoint au chef du service des contrôles – Responsable du secteur surface |
| | | Contrôles - dispositifs animaux | Marie-Pierre GUYOT | Chef du secteur dispositifs animaux |
| | | Contrôles - administratif | Vincent BRIANCEAU | Chef du secteur administratif contrôle |
| | | Contrôles - dispositif investissement | Domitille de FONTANGES | Chef du secteur dispositif investissement |
| | | Gestion des aides | Pascale CHERTIER | Chef du service de gestion des aides |
| | | | Murielle LANDAIS | Adjointe au chef du service de gestion des aides et chef du secteur transverse |
| Gestion des aides – fonds européens | Delphine AVRAMOGLU | Chef du secteur fonds européens | | |

Article 2 : concernant les documents sans incidence financière relevant de la Direction régionale des Pays de la Loire, délégation permanente est donnée à :

| N° du cas | Portée de la délégation de signature | Absence ou empêchement | Domaine / périmètre | Prénoms et noms des délégataires de signature | Fonctions dans l'Etablissement |
|--|--|--|---|---|--|
| 1 | Capacité à signer les correspondances ou documents sans incidence financière relevant de la DR, à l'exclusion du courrier parlementaire | | Direction régionale des Pays de la Loire | Pascal LONDOT | Directeur régional |
| | | En cas d'absence ou d'empêchement de Pascal LONDOT pour le domaine ci-contre : | Gestion des aides | Pascale CHERTIER | Chef du service de gestion des aides |
| | | En cas d'absence ou d'empêchement de Pascal LONDOT et Pascale CHERTIER pour le domaine ci-contre : | Gestion des aides | Murielle LANDAIS | Adjointe au chef du service de gestion des aides et chef du secteur transverse |
| | | | Gestion des aides – fonds européens | Delphine AVRAMOGLU | Chef du secteur fonds européens |
| | | En cas d'absence ou d'empêchement de Pascal LONDOT pour le domaine ci-contre : | Administratif et financier | Véronique CLEMENT | Chef du service administratif et financier |
| | | En cas d'absence ou d'empêchement de Pascal LONDOT pour le domaine ci-contre : | Contrôles | Arnaud GONTAN | Chef du service des contrôles |
| | | | | Mohammed OUASRI | Adjoint au chef du service des contrôles – Responsable du secteur surface |
| En cas d'absence ou d'empêchement de Pascal LONDOT, Arnaud GONTAN et Mohammed OUASRI pour le domaine ci-contre : | Contrôles - dispositifs animaux | Marie-Pierre GUYOT | Chef du secteur dispositifs animaux | | |
| | Contrôles - administratif | Vincent BRIANCEAU | Chef du secteur administratif contrôle | | |
| | Contrôles - dispositif investissement | Domitille de FONTANGES | Chef du secteur dispositif investissement | | |
| 2 | Capacité à signer les congés annuels et les autorisations d'absence | | Agents de la Direction régionale des Pays de la Loire | Pascal LONDOT | Directeur régional |
| | | | Agent du service des contrôles | Arnaud GONTAN | Chef du service des contrôles |
| | | | Agents du service administratif et financier | Véronique CLEMENT | Chef du service administratif et financier |
| | | | Agents du service de gestion des aides | Pascale CHERTIER | Chef du service de gestion des aides |
| 3 | Capacité à signer les fiches d'évaluation annuelle (et leurs annexes) du personnel de la direction régionale en qualité de notateur primaire | | | Pascal LONDOT | Directeur régional |
| | | | | Arnaud GONTAN | Chef du service des contrôles |
| | | | | Véronique CLEMENT | Chef du service administratif et financier |
| | | | | Pascale CHERTIER | Chef du service de gestion des aides |

| N° du cas | Portée de la délégation de signature | Absence ou empêchement | Domaine / périmètre | Prénoms et noms des délégataires de signature | Fonctions dans l'Etablissement |
|-----------|--|------------------------|---------------------|---|--------------------------------|
| 4 | Capacité à signer les fiches d'évaluation annuelle (et leurs annexes) du personnel de la direction régionale en qualité de notateur secondaire | | | Pascal LONDOT | Directeur régional |

Article 3 : La présente décision remplace toute décision antérieure. Elle prend effet à compter du 1^{er} Mars 2016.

Fait à Limoges,
le

18 MAI 2016



Stéphane LE MOING

Président directeur général (original)

Ampliation :

Agent comptable

Copies :

M. Pascal LONDOT

M. Arnaud GONTAN

Mme Véronique CLEMENT

Mme Pascale CHERTIER

M. Vincent BRIANCEAU

Mme Domitille de FONTANGES

Mme Marie-Pierre GUYOT

Mme Murielle LANDAIS

Mme Delphine AVRAMOGLIOU

Mme Hélène RINCE

M. Mohammed OUASRI

DRH

DFJL