



## Agence de Services et de Paiement

Le président directeur général

Décision n° 2019/19 /PDG  
portant délégation de signature

Le Président directeur général de l'Agence de services et de paiement,

Vu l'ordonnance n° 2009-325 du 25 mars 2009 relative à la création de l'Agence de services et de paiement et à l'Etablissement public national des produits de l'agriculture et de la mer,  
Vu le décret n° 2009-340 du 27 mars 2009 relatif à l'Agence de services et de paiement, à l'Etablissement public national des produits de l'agriculture et de la mer et à l'Office de développement de l'économie agricole d'outre-mer,  
Vu le décret du 30 octobre 2018 portant renouvellement du président directeur général de l'Agence de services et de paiement,

### Décide

**Article 1<sup>er</sup>** : concernant les documents ayant une incidence financière relevant de la **Direction des Contrôles**, délégation permanente de signature est donnée à :

Déléataires de signature	Fonctions exercées	Capacités
Jean-Marc LANDELLE	Directeur des contrôles	- Engager l'établissement dans la limite de 40 000 € HT et exécuter les marchés signés par la Direction générale - Certifier et liquider toute pièce de dépense et de recette - Signer les ordres de mission et certifier les frais de déplacement
Stephen DEMESY	Adjoint au Directeur des contrôles	
Alain PETITJEAN	Chef du service des contrôles en exploitation surface animaux	- Certifier les frais de déplacement
Laurent ZORN	Chef du services des contrôles en entreprises	

**Article 2** : concernant les documents sans incidence financière relevant de la **Direction des Contrôles**, délégation permanente de signature est donnée à :

Délégués de signature	Fonctions exercées	Capacités
Jean-Marc LANDELLE	Directeur des contrôles	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Signer les correspondances ou documents relevant de la direction hors courrier parlementaire</li> <li>- Signer les congés annuels et les autorisations d'absence</li> <li>- Signer les fiches d'évaluation annuelles et leurs annexes du personnel de la direction en qualité de notateur primaire et secondaire</li> <li>- Signer les mémoires contentieux ou les déclarations d'appel</li> <li>- Signer les lettres de notification de contrôle</li> </ul>
Stephen DEMESY	Adjoint au Directeur des contrôles	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Signer les correspondances ou documents relevant de la direction hors courrier parlementaire</li> <li>- Signer les congés annuels et les autorisations d'absence</li> <li>- Signer les fiches d'évaluation annuelles et leurs annexes du personnel de la direction en qualité de notateur primaire</li> <li>- Signer les mémoires contentieux ou les déclarations d'appel</li> <li>- Signer les lettres de notification de contrôle</li> </ul>
Alain PETITJEAN	Chef du service des contrôles en exploitation surface animaux	<p><i>Dans leur domaine de compétence :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Signer les congés annuels et les autorisations d'absence</li> </ul>
Laurent ZORN	Chef du services des contrôles en entreprises	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Signer les fiches d'évaluation annuelles et leurs annexes du personnel de la direction en qualité de notateur primaire</li> </ul>

**Article 3 :** La présente décision remplace toute décision antérieure.  
Elle prend effet à compter du 15 janvier 2019.

Fait à Limoges,

le **05 FEV. 2019**

Le Président Directeur général

  
Stéphane LE MOING

M. le Président directeur général (original)

Ampliation :

M. l'Agent comptable

Copies :

M. Jean-Marc LANDELLE

M. Stephen DEMESY

M. Alain PETITJEAN

M. Laurent ZORN

DRH

DFJL