

Le Président directeur général

Décision n°2024/ 129 /PDG Portant délégation de signature

Le président-directeur général de l'Agence de services et de paiement

Vu les articles L 313-1 et suivants du Code rural et de la pêche maritime,

Vu l'article R 313-25 du Code rural et de la pêche maritime,

Vu le décret du 27 novembre 2024 portant désignation du président-directeur général de l'Agence de services et de paiement,

Vu la décision 2024/64/PDG relative à l'organisation générale de l'ASP,

Décide

Article 1^{er} : concernant les documents ayant une incidence financière relevant de l'Agence comptable, délégation permanente de signature est donnée à :

Déléataires de signature	Fonctions exercées	Capacités
Arnaud SALVI	Fondé de pouvoir - Limoges	Au titre des crédits de fonctionnement et d'investissement : - Engager juridiquement l'établissement dans le cadre d'une procédure non formalisée, dans la limite de 40 000€ HT - Engager juridiquement l'établissement dans le cadre de l'exécution d'un marché signé par la Direction générale ou portée par une centrale d'achat au travers d'une convention signée par l'établissement - Certifier le service fait
Naouel BELKEBIR	Fondée de pouvoir - Montreuil	Au titre des crédits de fonctionnement et d'investissement : - Engager juridiquement l'établissement dans le cadre d'une procédure non formalisée, dans la limite de 40 000€ HT - Engager juridiquement l'établissement dans le cadre de l'exécution d'un marché signé par la Direction générale ou portée par une centrale d'achat au travers d'une convention signée par l'établissement - Certifier le service fait
Carole SALESSE	Cheffe du service d'assistance à maîtrise d'ouvrage applicative (SAMOA) - Limoges	<i>Pour son domaine de compétence :</i> Au titre des crédits de fonctionnement et d'investissement : - Engager juridiquement l'établissement dans le cadre d'une procédure non formalisée, dans la limite de 40 000€ HT - Engager juridiquement l'établissement dans le cadre de l'exécution d'un marché signé par la Direction générale ou portée par une centrale d'achat au travers d'une convention signée par l'établissement - Certifier le service fait
Monique DUBOIS	Cheffe du service des interventions dépenses - Montreuil	<i>Pour leur domaine de compétence :</i> - Certifier le service fait
Sandrine CONSTANTIN	Cheffe du service des interventions recouvrement - Limoges	
Marie-Ange RIBIERE	Cheffe du service du fonctionnement et de la comptabilité - Limoges	
Diélette PERREL	Cheffe du service des interventions recouvrement - Montreuil	
Sylvie LOUCHE	Adjointe à la Cheffe du service des interventions recouvrement - Montreuil	
Brigitte BETHOULE	Cheffe du secteur recouvrement amiable / encaissement	
Marie-France JULLIARD	Cheffe du secteur recouvrement contentieux / procédures collectives	
Nathalie COTTIN	Cheffe du secteur de la comptabilité - Limoges	
Stéphanie VILLARS	Chargée d'action - secteur de la comptabilité - Limoges	
Lydie LAPLANCHE	Gestionnaire procédures complexes - secteur recouvrement contentieux et procédures collectives - Limoges	

Article 2 : concernant les documents sans incidence financière relevant de la **l'Agence comptable**, délégation permanente de signature est donnée à :

Déléataires de signature	Fonctions exercées	Capacités
Philippe LE BRIS	Agent comptable	- Signer la fiche d'expression de besoin dans le cadre de la formalisation d'une demande d'achat - Signer les congés annuels et les autorisations d'absence - Signer les fiches d'évaluation annuelles et leurs annexes du personnel de la direction en qualité de notateur primaire et secondaire - Signer les mémoires contentieux quelle que soit la juridiction et à représenter ou faire représenter l'ASP dans toutes les procédures défensives - Signer les saisines des tribunaux en requête de relevé de forclusion, à interjeter appel des décisions rejetant ces requêtes et à faire représenter l'établissement - Signer les ordres de mission
Arnaud SALVI	Fondé de pouvoir - Limoges	- Signer la fiche d'expression de besoin dans le cadre de la formalisation d'une demande d'achat - Signer les congés annuels et les autorisations d'absence - Signer les fiches d'évaluation annuelles et leurs annexes du personnel de la direction en qualité de notateur primaire et secondaire
Naouel BELKEBIR	Fondé de pouvoir - Montreuil	- Signer les mémoires contentieux quelle que soit la juridiction et à représenter ou faire représenter l'ASP dans toutes les procédures défensives - Signer les saisines des tribunaux en requête de relevé de forclusion, à interjeter appel des décisions rejetant ces requêtes et à faire représenter l'établissement - Signer les ordres de mission
Monique DUBOIS	Cheffe du service interventions dépenses - Montreuil	Pour leur site respectif et dans leur domaine de compétence : - Signer les congés annuels et les autorisations d'absence - Signer les fiches d'évaluation annuelles et leurs annexes du personnel de la direction en qualité de notateur primaire et secondaire
Michel TOURTOUROL	Chef du service interventions dépenses - Limoges	
Sandrine CONSTANTIN	Cheffe du service interventions recouvrement - Limoges	
Marie-Ange RIBIERE	Cheffe du service du fonctionnement et de la comptabilité - Limoges	
Sophie BONNEFOND	Cheffe du service de conception et de pilotage du contrôle (SCPC) - Limoges	
Carole SALESSE	Cheffe du service d'assistance à maîtrise d'ouvrage applicative (SAMOA) - Limoges	
Diélette PERREL	Cheffe du service interventions recouvrement - Montreuil	
Sylvie LAFONTAN	Cheffe du secteur formation professionnelle emploi et insertion (FPEI) - Limoges	
Stéphanie FREDON	Cheffe du secteur instrumentation et suivi financier (ISF) - Limoges (par intérim)	
Marylin AUDOIN	Cheffe du secteur agricole et développement durable (SADD) - Limoges	
Brigitte BETHOULE	Cheffe du secteur recouvrement amiable et encaissement (SRA) - Limoges	Pour leur site respectif et dans leur domaine de compétence : - Signer les congés annuels et les autorisations d'absence - Signer les fiches d'évaluation annuelles et leurs annexes du personnel de la direction en qualité de notateur primaire
Marie-France JUILLARD	Cheffe du secteur contentieux et procédures collectives (SRC) - Limoges	
Nathalie COTTIN	Cheffe du secteur de la comptabilité (SC) - Limoges	
Carla DA SILVA-ROCHER	Cheffe du secteur du fonctionnement (SF) - Limoges	
Sylvie LOUCHE	Adjointe à la Cheffe du service des interventions recouvrement - Montreuil	

Article 3 : La présente décision remplace toute décision précédente ayant le même objet.
Elle prend effet à compter du 2 décembre 2024.

Fait à Limoges,
Le 2 décembre 2024

Le Président Directeur Général


Sylvain MAESTRACCI

M. Le président-directeur général (original)

Copies :

M. Philippe LE BRIS
M. Arnaud SALVI
Mme Naouel BELKEBIR
Mme Carole SALESSE
Mme Monique DUBOIS
Mme Sandrine CONSTANTIN
Mme Marie-Ange RIBIERE
Mme Diélette PERREL
Mme Sylvie LOUCHE
Mme Brigitte BETHOULE
Mme Marie-France JUILLARD
Mme Nathalie COTTIN
Mme Stéphanie VILLARS
Mme Lydie LAPLANCHE
M. Michel TOURTOUROL
Mme Sophie BONNEFOND
Mme Sylvie LAFONTAN
Mme Stéphanie FREDON
Mme Marylin AUDOIN
Mme Carla DA SILVA-ROCHER

M. l'Agent Comptable
DRH
DFJL