



Agence de Services et de Paiement

Décision n° 2016/16 /PDG
portant délégation de signature

Le président directeur général

Le Président directeur général de l'Agence de services et de paiement,

Vu l'ordonnance n° 2009-325 du 25 mars 2009 relative à la création de l'Agence de services et de paiement et à l'Etablissement public national des produits de l'agriculture et de la mer,

Vu le décret n° 2009-340 du 27 mars 2009 relatif à l'Agence de services et de paiement, à l'Etablissement public national des produits de l'agriculture et de la mer et à l'Office de développement de l'économie agricole d'outre-mer,

Vu le décret du 22 octobre 2015 portant nomination de M. Stéphane LE MOING, Président directeur général de l'Agence de services et de paiement,

Décide

Article 1^{er} : concernant les documents ayant une incidence financière relevant de la **Direction régionale Languedoc-Roussillon, Midi-Pyrénées**, délégation permanente est donnée, à compter du 1er janvier 2016, à :

a) pour le site de Toulouse

N° du cas	Portée de la délégation de signature	Domaine concerné	Prénoms et noms des délégataires de signature	Fonctions dans l'Etablissement
1	Capacité à <u>engager</u> l'établissement dans la limite de 40000€ HT ou dans le cadre de l'exécution d'un marché signé par la Direction Générale, et à <u>certifier</u> des services faits, des factures ou des indus	Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Anne-Marie MORVAN	Chef du service gestion et assistance
			Marianne FONTOVA	Chef du service administratif et financier
2	Capacité à <u>certifier</u> des services faits, des factures ou des indus	Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus		
3	Capacité à <u>certifier</u> des frais définitifs de déplacement	Dépenses de fonctionnement (enveloppe 2)	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Anne-Marie MORVAN	Chef du service gestion et assistance
			Marianne FONTOVA	Chef du service administratif et financier

N° du cas	Portée de la délégation de signature	Domaine concerné	Prénoms et noms des délégataires de signature	Fonctions dans l'Établissement
4	Capacité à <u>liquider</u> des factures clients, des titres de recette ou toutes écritures de correction sur titre	Recettes de fonctionnement et d'investissement	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Anne-Marie MORVAN	Chef du service gestion et assistance
			Michel MAYZONNADE	Adjoint au chef du service gestion et assistance
			Christian HO A FOUK	Adjoint au chef du service gestion et assistance
5	Capacité à <u>liquider et ordonnancer</u> toute pièce de dépense ou de recette ayant ou non un impact budgétaire	Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus		
6	Capacité à <u>engager</u> l'établissement, à <u>certifier</u> des services faits ou des factures et capacité à <u>liquider et ordonnancer</u> toute pièce de dépense ou de recette ayant ou non un impact budgétaire	Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus		
7	Capacité à <u>liquider et ordonnancer</u> toute pièce de recette ayant ou non un impact budgétaire	Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus		
DR8	Capacité à <u>signer</u> les conventions, marchés et avenants conclus avec des personnes publiques ou privées	Crédits d'intervention	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
DR9	Capacité à <u>liquider</u> les aides agricoles en dépenses et en recettes (relevant de la DR)	Crédits d'intervention	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Anne-Marie MORVAN	Chef du service gestion et assistance
			Michel MAYZONNADE	Adjoint au chef du service gestion et assistance
			Christian HO A FOUK	Adjoint au chef du service gestion et assistance
DR10	Capacité à <u>liquider</u> les aides autres qu'agricoles en dépenses et en recettes (relevant de la DR)	Crédits d'intervention	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Anne-Marie MORVAN	Chef du service gestion et assistance
			Michel MAYZONNADE	Adjoint au chef du service gestion et assistance
			Christian HO A FOUK	Adjoint au chef du service gestion et assistance
DR11	Capacité à <u>ordonnancer</u> les aides agricoles liquidées (en dépenses et en recettes)	Crédits d'intervention		
DR12	Capacité à <u>ordonnancer</u> les aides liquidées autres qu'agricoles (en dépenses et en recettes)	Crédits d'intervention		

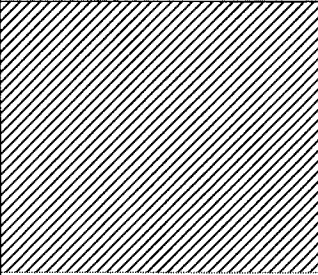
b) pour les sites de Nîmes et Montpellier

N° du cas	Portée de la délégation de signature	Domaine concerné	Prénoms et noms des délégataires de signature	Fonctions dans l'Etablissement
1	Capacité à <u>engager</u> l'établissement dans la limite de 40000€ HT ou dans le cadre de l'exécution d'un marché signé par la Direction Générale, et à <u>certifier</u> des services faits, des factures ou des indus	Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
2	Capacité à <u>certifier</u> des services faits, des factures ou des indus	Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus	Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement
			Bruno ANTIQ	Chef du service des contrôles
			Alexandre ANDRE	Chef du service de gestion des aides
3	Capacité à <u>certifier</u> des frais définitifs de déplacement	Dépenses de fonctionnement (enveloppe 2)	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement
			Bruno ANTIQ	Chef du service des contrôles
			Alexandre ANDRE	Chef du service de gestion des aides
4	Capacité à <u>liquider</u> des factures clients, des titres de recette ou toutes écritures de correction sur titre	Recettes de fonctionnement et d'investissement	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement
			Bruno ANTIQ	Chef du service des contrôles
			Alexandre ANDRE	Chef du service de gestion des aides
5	Capacité à <u>liquider et ordonnancer</u> toute pièce de dépense ou de recette ayant ou non un impact budgétaire	Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus		
6	Capacité à <u>engager</u> l'établissement, à <u>certifier</u> des services faits ou des factures et capacité à <u>liquider et ordonnancer</u> toute pièce de dépense ou de recette ayant ou non un impact budgétaire	Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus		
7	Capacité à <u>liquider et ordonnancer</u> toute pièce de recette ayant ou non un impact budgétaire	Dépenses de fonctionnement (enveloppes 1 et 2), d'investissement (enveloppe 3) ou recettes s'agissant des indus		

N° du cas	Portée de la délégation de signature	Domaine concerné	Prénoms et noms des délégataires de signature	Fonctions dans l'Etablissement
DR8	Capacité à <u>signer</u> les conventions, marchés et avenants conclus avec des personnes publiques ou privées	Crédits d'intervention	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
DR9	Capacité à <u>liquider</u> les aides agricoles en dépenses et en recettes (relevant de la DR)	Crédits d'intervention	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement
			Bruno ANTIQ	Chef du service des contrôles
			Alexandre ANDRE	Chef du service de gestion des aides
			Sylvie COSTARGENT	Adjointe au service de gestion des aides, domaines agriculture, développement rural et pêche
DR10	Capacité à <u>liquider</u> les aides autres qu'agricoles en dépenses et en recettes (relevant de la DR)	Crédits d'intervention	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement
			Bruno ANTIQ	Chef du service des contrôles
			Alexandre ANDRE	Chef du service de gestion des aides
			André FILHOL	Adjoint au service de gestion des aides, domaines formation professionnelle, emploi et insertion
DR11	Capacité à <u>ordonnancer</u> les aides agricoles liquidées (en dépenses et en recettes)	Crédits d'intervention	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement
			Bruno ANTIQ	Chef du service des contrôles
			Alexandre ANDRE	Chef du service de gestion des aides
			Sylvie COSTARGENT	Adjointe au service de gestion des aides, domaines agriculture, développement rural et pêche
DR12	Capacité à <u>ordonnancer</u> les aides liquidées autres qu'agricoles (en dépenses et en recettes)	Crédits d'intervention	Bernard DIBERT	Directeur régional
			Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement
			Bruno ANTIQ	Chef du service des contrôles
			Alexandre ANDRE	Chef du service de gestion des aides
			André FILHOL	Adjoint au service de gestion des aides, domaines formation professionnelle, emploi et insertion

Article 2 : concernant les documents sans incidence financière relevant de la **Direction régionale Languedoc-Roussillon, Midi-Pyrénées**, délégation permanente est donnée, à compter du 1er janvier 2016, à :

a) pour le site de Toulouse

N° du cas	Portée de la délégation de signature	Absence ou empêchement	Domaine / périmètre	Prénoms et noms des délégataires de signature	Fonctions dans l'Etablissement
1	Capacité à signer les correspondances ou documents sans incidence financière relevant de la DR, à l'exclusion du courrier parlementaire		Direction régionale Languedoc-Roussillon, Midi-Pyrénées	Bernard DIBERT	Directeur régional
				Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT et Philippe SALABERT pour le domaine ci-contre :	Administratif et financier	Marianne FONTOVA	Chef du service administratif et financier
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT et Philippe SALABERT pour le domaine ci-contre :	Contrôles	Jean-Luc CHABARDES	Chef du service contrôles
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT, Philippe SALABERT et de Jean-Luc CHABARDES pour le domaine ci-contre :	Contrôles	Lucile SCHWARTZ	Adjointe au chef de service contrôles
				Emmanuelle MENU	Adjointe au chef de service contrôles
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT et Philippe SALABERT pour le domaine ci-contre :	Emploi, formation professionnelle, aides agricoles	Anne-Marie MORVAN	Chef du service gestion et assistance
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT, Philippe SALABERT et d'Anne-Marie MORVAN pour le domaine ci-contre :	Emploi, formation professionnelle, aides agricoles	Michel MAYZONNADE	Adjoint au chef du service gestion et assistance
Christian HO A FOUK	Adjoint au chef du service gestion et assistance				

N° du cas	Portée de la délégation de signature	Absence ou empêchement	Domaine / périmètre	Prénoms et noms des délégataires de signature	Fonctions dans l'Etablissement
2	Capacité à signer les congés annuels et les autorisations d'absence		Direction régionale Languedoc-Roussillon, Midi-Pyrénées	Bernard DIBERT	Directeur régional
				Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT et Philippe SALABERT pour le domaine ci-contre :	Administratif et financier	Marianne FONTOVA	Chef du service administratif et financier
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT et Philippe SALABERT pour le domaine ci-contre :	Contrôles	Jean-Luc CHABARDES	Chef du service contrôles
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT, Philippe SALABERT et de Jean-Luc CHABARDES pour le domaine ci-contre :	Contrôles	Lucile SCHWARTZ	Adjointe au chef de service contrôles
				Emmanuelle MENU	Adjointe au chef de service contrôles
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT et Philippe SALABERT pour le domaine ci-contre :	Emploi, formation professionnelle, aides agricoles	Anne-Marie MORVAN	Chef du service gestion et assistance
En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT, Philippe SALABERT et d'Anne-Marie MORVAN pour le domaine ci-contre :	Emploi, formation professionnelle, aides agricoles	Michel MAYZONNADE	Adjoint au chef du service gestion et assistance		
		Christian HO A FOUK	Adjoint au chef du service gestion et assistance		
3	Capacité à signer les fiches d'évaluation annuelle (et leurs annexes) du personnel de la direction régionale en qualité de notateur primaire		Chefs de services du site de Toulouse	Bernard DIBERT	Directeur régional
				Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Agents du service administratif et financier	Marianne FONTOVA	Chef du service administratif et financier
			Agents du service des contrôles	Jean-Luc CHABARDES	Chef du service contrôles
				Lucile SCHWARTZ	Adjointe au chef de service contrôles
				Emmanuelle MENU	Adjointe au chef de service contrôles
			Agents du service gestion et assistance	Anne-Marie MORVAN	Chef du service gestion et assistance
	Michel MAYZONNADE	Adjoint au chef du service gestion et assistance			
		Christian HO A FOUK	Adjoint au chef du service gestion et assistance		
4	Capacité à signer les fiches d'évaluation annuelle (et leurs annexes) du personnel de la direction régionale en qualité de notateur secondaire		Agents du site de Toulouse	Bernard DIBERT	Directeur régional

b) pour les sites de Nîmes et Montpellier

N° du cas	Portée de la délégation de signature	Absence ou empêchement	Domaine / périmètre	Prénoms et noms des délégataires de signature	Fonctions dans l'Etablissement
1	Capacité à signer les correspondances ou documents sans incidence financière relevant de la DR, à l'exclusion du courrier parlementaire	[Hatched area]	Sites de Nîmes et Montpellier	Bernard DIBERT	Directeur régional
				Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT et de Philippe SALABERT pour le domaine ci-contre :	Sites de Nîmes et Montpellier	Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement
			Site de Nîmes	Bruno ANTIQ	Chef du service des contrôles
		Alexandre ANDRE		Chef du service de gestion des aides	
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT, de Philippe SALABERT et d'Alexandre ANDRE pour le domaine ci-contre :	Emploi, formation professionnelle	André FILHOL	Adjoint au service de gestion des aides, domaines formation professionnelle, emploi et insertion
			Agricole	Sylvie COSTARGENT	Adjointe au service de gestion des aides, domaines agriculture, développement rural et pêche
En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT, de Philippe SALABERT et de Bruno ANTIQ pour le domaine ci-contre :	Contrôles	Jean-Charles TORREILLES	Adjoint au chef du service contrôles		
2	Capacité à signer les congés annuels et les autorisations d'absence	[Hatched area]	Sites de Nîmes et Montpellier	Bernard DIBERT	Directeur régional
				Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT et de Philippe SALABERT pour le domaine ci-contre :	Sites de Nîmes et Montpellier	Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement
			Site de Nîmes	Bruno ANTIQ	Chef du service des contrôles
		Alexandre ANDRE		Chef du service de gestion des aides	
		En cas d'absence ou d'empêchement de Bernard DIBERT, de Philippe SALABERT et d'Alexandre ANDRE pour le domaine ci-contre :	Emploi, formation professionnelle	André FILHOL	Adjoint au service de gestion des aides, domaines formation professionnelle, emploi et insertion
			Contrôles	Jean-Charles TORREILLES	Adjoint au chef du service contrôles

N° du cas	Portée de la délégation de signature	Absence ou empêchement	Domaine / périmètre	Prénoms et noms des délégataires de signature	Fonctions dans l'Etablissement
3	Capacité à signer les fiches d'évaluation annuelle (et leurs annexes) du personnel de la direction régionale en qualité de notateur primaire		Chefs de services des sites de Nîmes et Montpellier	Bernard DIBERT	Directeur régional
				Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Agents du service administratif et financier	Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
			Agents du service assistance, Europe et développement	Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement
			Agents du service de gestion des aides	Alexandre ANDRE	Chef du service de gestion des aides
			Agents du service des contrôles	Bruno ANTIQ	Chef du service des contrôles
4	Capacité à signer les fiches d'évaluation annuelle (et leurs annexes) du personnel de la direction régionale en qualité de notateur secondaire		Agents des Sites de Nîmes et Montpellier	Bernard DIBERT	Directeur régional
				Philippe SALABERT	Directeur régional délégué par intérim
				Georges CALMELS	Chef du service assistance, Europe et développement

Fait à Limoges,
le 13 JAN. 2016

Président directeur général (original)

Ampliation :

Agent comptable

Copies :

M. Bernard DIBERT
M. Philippe SALABERT
Mme Marianne FONTOVA
M. Michel MAYZONNADE
M. Georges CALMELS
M. Bruno ANTIQ
M. Alexandre ANDRE
M. Jean-Luc CHABARDES
Mme Anne-Marie MORVAN
M. Christian HOAFOUK
Mme Emmanuelle MENU
Mme Lucile SCHWARTZ
M. Jean-Charles TORREILLES
Mme Sylvie COSTARGENT
M. André FILHOL

DRH
DFJL

Le Président Directeur général



Stéphane LE MOING