



Agence de Services et de Paiement

Le président directeur général

Décision n° 2017/ 03 /PDG
portant délégation de signature

Le Président directeur général de l'Agence de services et de paiement,

Vu l'ordonnance n° 2009-325 du 25 mars 2009 relative à la création de l'Agence de services et de paiement et à l'Etablissement public national des produits de l'agriculture et de la mer,

Vu le décret n° 2009-340 du 27 mars 2009 relatif à l'Agence de services et de paiement, à l'Etablissement public national des produits de l'agriculture et de la mer et à l'Office de développement de l'économie agricole d'outre-mer,

Vu le décret du 22 octobre 2015 portant nomination de M. Stéphane LE MOING, Président directeur général de l'Agence de services et de paiement,

Décide

Article 1^{er} : concernant les documents ayant une incidence financière relevant du **Secrétariat Général**, délégation permanente de signature est donnée à :

N° du cas	Portée de la délégation de signature	Domaine concerné	Prénoms et noms des délégataires de signature	Fonctions dans l'Etablissement
3	Capacité à <u>certifier</u> des frais définitifs de déplacement	Dépenses de fonctionnement (enveloppe 2)	Vincent CLAUDON	Secrétaire général
6	Capacité à <u>engager</u> l'établissement, à <u>certifier</u> des services faits ou des factures et capacité à <u>liquider</u> et <u>ordonnancer</u> toute pièce de dépense ou de recette ayant ou non un impact budgétaire	Toutes dépenses et recettes	Vincent CLAUDON	Secrétaire général
S 16	Capacité à signer les conventions, marchés et avenants	ASP fournisseur de services	Vincent CLAUDON	Secrétaire général

Article 2 : concernant les documents sans incidence financière relevant du **Secrétariat Général**, délégation permanente de signature est donnée à :

N° du cas	Portée de la délégation de signature	Domaine / périmètre	Prénoms et noms des délégataires de signature	Fonctions dans l'Etablissement
1	Capacité à signer les correspondances ou documents sans incidence financière	Secrétariat Général	Vincent CLAUDON	Secrétaire général
2	Capacité à signer les congés annuels et les autorisations d'absence	Secrétariat Général	Vincent CLAUDON	Secrétaire général
3	Capacité à signer les fiches d'évaluation annuelle (et leurs annexes) du personnel du Secrétariat général en qualité de notateur primaire	Secrétariat Général	Vincent CLAUDON	Secrétaire général
4	Capacité à signer les fiches d'évaluation annuelle (et leurs annexes) du personnel du secrétariat général en qualité de notateur secondaire	Secrétariat Général	Vincent CLAUDON	Secrétaire général
S5	Capacité à signer les notes de services	Secrétariat Général	Vincent CLAUDON	Secrétaire général
S6	Capacité à signer les mémoires contentieux ou les déclarations d'appel	Secrétariat Général	Vincent CLAUDON	Secrétaire général

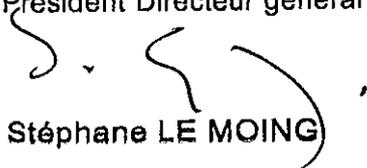
Article 3 : La présente décision remplace toute décision antérieure.
Elle prend effet à compter du 1^{er} janvier 2017.

Fait à Limoges,
le **10 JAN. 2017**

Président directeur général (original)

Le Président Directeur général

Ampliation :
Agent comptable


Stéphane LE MOING

Copies :
M. Vincent CLAUDON

DRH
DFJL