



**Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction mobilité, emplois, carrières**

**78, rue de Varenne
75349 PARIS 07 SP
Dossier suivi par : I. FABREGUE
Tél. : 01.49.55.53.65
Fax : 01.49.55.54.00**

Note de mobilité

SG/SRH/SDMEC/2014-273

08/04/2014

Date de mise en application : Immédiate

Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 1

Objet : Appel à candidatures en administration centrale : DGPAAT

Direction Générale des Politiques Agricole, Agroalimentaire et des Territoires (DGPAAT) :
Service de la Production Agricole (SPA):
Sous-Direction des Entreprises Agricoles (SDEA) :

- Chef(fe) du bureau de l'installation et de la modernisation
Poste n° 17230 - catégorie A ou A+ - poste vacant

Personnes à contacter :

MME Dominique BRINBAUM, Cheffe du service de la production agricole - Tél. : 01.49.55.57.25

M. Christophe BLANC, Sous-Directeur des entreprises agricoles - Tél. : 01.49.55.42.45

M. Sylvain MAESTRACCI, Adjoint au Sous-Directeur des entreprises agricoles - Tél. : 01.49.55.57.41

MME Monique ROUSSELOT, Cheffe de la mission des affaires générales - Tél. : 01.49.55.49.30

L'adjoint au sous-directeur mobilité, emplois et carrières

Signé : Laurent NOUCHI

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt
Direction générale des politiques agricole, agroalimentaire et des territoires
Service de la Production Agricole - Sous-direction des entreprises agricoles
Bureau de l'installation et de la modernisation
3, rue Barbet de Jouy – 75007 PARIS

Chef(fe) du bureau de l'installation et de la modernisation

N° du poste : 17230					
Catégorie : A ou A+					
Cotation parcours professionnel postes d'encadrement de catégorie A : 3					
Poste vacant					
Présentation de l'environnement professionnel	<p>Le bureau conçoit et met en œuvre les politiques en faveur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - De l'installation des jeunes agriculteurs: Dotation Jeune Agriculteur, accompagnement des candidats, mesures favorisant la transmission au profit des jeunes agriculteurs, programme pour l'installation et le développement des initiatives locales (PIDIL). - De la modernisation des exploitations agricoles. Plan de compétitivité et d'adaptation des exploitations agricoles. <p>Il gère également les mesures suivantes : mesures de soutien aux agriculteurs en difficulté, aides à la reconversion professionnelle.</p> <p>Il élabore les réformes et adaptations de politiques dont il a la charge dans le cadre de la mise en oeuvre de la PAC post 2013 : maquette FEADER, transition 2014, PAC post 2014 (cadre national – plans de développement rural régionaux...).</p> <p>Il conçoit l'ensemble des textes nationaux pour les dispositifs dont il a la charge (Loi d'avenir, décrets, arrêtés, circulaires).</p> <p>En liaison avec la sous-direction de la gouvernance il participe aux réponses aux différents audits nationaux et communautaires.</p>				
Objectifs du poste	Animer et encadrer le bureau de l'installation et de la modernisation qui comprend une équipe de 8 personnes (1 cadre C, 1 cadre B et 6 cadres A).				
Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser le travail du bureau. - Piloter les dossiers sensibles. - Apporter un appui aux différents chargés de mission. - Assurer l'interface avec les autres sous-directions de la DGPAAT, ARF, Régions, DDT/DDTM et DRAAF. 				
Champ relationnel du poste	<ul style="list-style-type: none"> - Autres Sous-directions et bureaux de la DGPAAT, DRAAF, DDT/DDTM,... - Ministère en charge de l'écologie. - Association des Régions de France. - Agence de Services et de Paiement, FranceAgriMer. - Organisations professionnelles agricoles notamment le syndicat des jeunes agriculteurs. - Instituts techniques, notamment l'Institut de l'élevage. 				
Compétences liées au poste	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center;">Savoirs :</td> <td style="text-align: center;">Savoir-faire :</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"> <ul style="list-style-type: none"> - Economie et environnement d'une entreprise agricole. - Analyse économique d'une entreprise agricole. - Outils bureautiques. </td> <td style="border: none;"> <ul style="list-style-type: none"> - Management, aptitude au travail en équipe. - Goût du contact. - Qualités rédactionnelles (administrative et juridique). </td> </tr> </table>	Savoirs :	Savoir-faire :	<ul style="list-style-type: none"> - Economie et environnement d'une entreprise agricole. - Analyse économique d'une entreprise agricole. - Outils bureautiques. 	<ul style="list-style-type: none"> - Management, aptitude au travail en équipe. - Goût du contact. - Qualités rédactionnelles (administrative et juridique).
Savoirs :	Savoir-faire :				
<ul style="list-style-type: none"> - Economie et environnement d'une entreprise agricole. - Analyse économique d'une entreprise agricole. - Outils bureautiques. 	<ul style="list-style-type: none"> - Management, aptitude au travail en équipe. - Goût du contact. - Qualités rédactionnelles (administrative et juridique). 				
Personnes à contacter	<p>Sylvain Maestracci, adjoint au sous-directeur des entreprises agricoles Tél. :01.49.55.57.41 sylvain.maestracci@agriculture.gouv.fr</p> <p>Christophe Blanc – sous-directeur des entreprises agricoles Tél. : 01.49.55.42.45 christophe.blanc01@agriculture.gouv.fr</p> <p>Dominique Brinbaum - cheffe du service de la production agricole Tél: 01.49.55.57.25 dominique.brinbaum@agriculture.gouv.fr</p> <p>Monique Rousselot, cheffe de la Mission des affaires générales Tél. : 01.49.55.49.30 monique.rousselot@agriculture.gouv.fr</p>				