Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'AGROALIMENTAIRE
ET DE LA FORÊT

Note de mobilité générale

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction mobilité, emplois,carrières** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDMEC/2014-435** **06/06/2014**

Date de mise en application : 05/06/2014
Diffusion : Tout public

Date limite de mise en œuvre : 27/06/2014
Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 1

Objet : Appel de candidature en administration centrale : DGAL

Direction Générale de l'Alimentation
Service de la Gouvernance et de l'International dans les Domaines Sanitaire et Alimentaire
Sous-Direction du Pilotage des Ressources et des Actions Transversales
Bureau du Management par la Qualité et de la Coordination des Contrôles

Chef(fe) de bureau du management par la qualité et de la coordination des contrôles
Poste n° 19570 - susceptible d'être vacant
Personnes à contacter :
- Laurence DELVA – Sous-Directrice du Pilotage des Ressources et des Actions Transversales - Tél. : 01.49.55 42.09

- Frédéric STAINER – Chef de la Mission des Affaires Générales - Tél. : 01.49.55.58.19

Le sous-directeur mobilité, emplois, carrières

Signé : Michel GOMEZ

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt
Direction générale de l'Alimentation (DGAL)
Service de la gouvernance et de l'international dans les domaines sanitaire et alimentaire
Sous-direction du pilotage des ressources et des actions transversales (SDPRAT)
Bureau du management par la qualité et de la coordination des contrôles (BMQCC)
251, rue de Vaugirard – 75732 PARIS Cedex 15

Chef (fe) du bureau

<table>
<tr><td colspan="3">N°19570
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 3</td><td>Cotation part fonction PFR : sans objet</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste susceptible d'être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La DGAL a pour mission de garantir la sécurité et la qualité des aliments à tous les niveaux de la chaîne alimentaire, ainsi que la santé et la protection des végétaux et des animaux. Elle est accréditée, avec les services déconcentrés de l'État chargés de mettre en œuvre le programme qualité et sécurité sanitaires de l'alimentation, selon le référentiel ISO:CEI 17020 pour ses activités liées à l'inspection, depuis 2010.
La SDPRAT assure, le pilotage du programme budgétaire 206 « Sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation » dont le Directeur général est responsable, l'assistance à maîtrise d'ouvrage des systèmes d'information intéressant la DGAL et la mise en œuvre de la démarche de management par la qualité et la coordination des contrôles sanitaires et phytosanitaires.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le chef du bureau aura la responsabilité de la mise en œuvre de la démarche de management par la qualité, du suivi des audits internes et externes, et de la coordination des contrôles sanitaires et phytosanitaires, notamment des plans de surveillance et de contrôle, réalisés par les services déconcentrés de l'État en régions et en départements (DRAAF, DAAF, DDPP et DDCSPP).
Le BMQCC a également en charge le contrôle de gestion et le suivi du volet performance du programme 206.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Le chef du bureau aura pour mission d'assurer l'encadrement et l'animation du bureau, d'organiser la mise en œuvre des actions transversales relevant de son domaine de compétence et l'information régulière de l'ensemble des sous-directions techniques de la DGAL. Il assurera en outre, en appui au RQN, la fonction de chef de projet management par la qualité.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Services, sous-directions, missions et bureaux de la DGAL ;
Services déconcentrés (DRAAF/DAAF, SRAL/SALIM et DD(CS)PP) ;
Réseau assurance qualité (RESAQ) ;
Services similaires des autres administrations ;
COFRAC, AFNOR et Office alimentaire et vétérinaire de la Commission européenne (DGSANCO/OAV).</td></tr>
<tr><td>Compétences liées au poste</td><td>Savoirs :
Connaissances :
- Du cadre réglementaire du fonctionnement des services de l'État.
- De l'environnement institutionnel et de l'activité des services.
- Des démarches de management par la qualité et des normes correspondantes.
- Du système qualité de l'OI DGAL.
Conduite de projet.</td><td>Savoir-faire :
Aptitudes :
- Au management.
- Au travail en équipe ou en réseau.
- A la communication (écoute, expression orale et écrite).
- Qualités rédactionnelles.
- Esprit d'initiative.
- Rigueur, organisation, méthode et esprit de synthèse.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Laurence DELVA, Sous-directrice - Tél. : 01.49.55.42.09
Laurence.delva@agriculture.gouv.fr
Frédéric STAINER, Chef de la MAG – Tél. : 01.49.55.58.19
frederic.stainer@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>