



**Secrétariat général  
Service des ressources humaines  
Sous-direction mobilité, emplois, carrières  
78, rue de Varenne  
75349 PARIS 07 SP**

**Dossier suivi par : I. FABREGUE  
Tél. : 01.49.55.53.65  
Mail : isabelle.fabregue@agriculture.gouv.fr**

**Note de mobilité**

**SG/SRH/SDMEC/2014-687**

**20/08/2014**

**Date de mise en application : Immédiate  
Diffusion : Tout public**

**Cette instruction n'abroge aucune instruction.  
Cette instruction ne modifie aucune instruction.  
Nombre d'annexes : 1**

**Objet : Appel à candidature : un poste en administration centrale (DGER)**

**Direction Générale de l'Enseignement et de la Recherche (DGER) :  
Mission de l'Appui au Pilotage et des Affaires Transversales**

1 poste de chargé(e) de communication  
Poste n° 21470 - catégorie A - poste vacant

Le sous-directeur mobilité, emplois et carrières

Signé : Michel GOMEZ

**Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt.**  
**Direction Générale de l'Enseignement et de la Recherche**  
**Mission de l'Appui au Pilotage et des Affaires Transversales**  
**1 ter avenue de Lowendal**  
**75700 Paris 07 SP**

**Chargé(e) de la communication**

<b>N° du poste : 21470</b>	
<b>Catégorie : A</b>	
<b>Cotation parcours professionnel postes catégorie A :</b>	
<b>Poste vacant</b>	
<b>Présentation de l'environnement professionnel</b>	Au sein de la DGER, la mission de l'appui au pilotage et des affaires transversales (MAPAT) est chargée d'élaborer, de piloter et de mettre en œuvre des politiques et actions transversales à l'enseignement agricole. Elle gère les moyens communs à l'ensemble de la direction générale. Elle est chargée d'assurer la valorisation et la communication associées à la stratégie, les orientations et les actions d'accompagnement définies par la direction générale, et la communication correspondante. Elle est à ce titre la correspondante de la délégation à l'information et à la communication du secrétariat général.
<b>Objectifs du poste</b>	Le(a) chargé(e) de la communication contribue à définir et met en œuvre la stratégie de communication interne et externe de la DGER en concertation avec les différentes structures internes et la délégation à l'information et à la communication (DICOM) du secrétariat général. Il(elle) est le(a) correspondant(e) de la DICOM pour la DGER.
<b>Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etre l'interface entre la DGER et la DICOM pour toutes les actions de communication (contact avec la presse, organisation d'événements, réalisation de supports...).</li> <li>- Proposer le plan de communication interne et externe de la DGER, en lien avec le programme annuel de communication de la DICOM.</li> <li>- Mettre en œuvre les actions de communication de l'enseignement agricole, en particulier les salons, le séminaire des directeurs d'EPL, le dossier de rentrée...</li> <li>- Optimiser et fédérer la communication numérique.</li> <li>- Entretenir des contacts étroits avec un réseau d'interlocuteurs internes et externes à la DGER.</li> </ul>
<b>Champ relationnel du poste</b>	L'ensemble des sous-directions et la direction de la DGER, la direction de la communication du ministère (DICOM), les services déconcentrés et établissements d'enseignement, les interlocuteurs et partenaires professionnels de la DGER.
<b>Compétences liées au poste</b>	<b>Savoirs :</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance du ministère et de l'enseignement agricole (souhaitée).</li> <li>- Connaissances en matière d'information et de communication.</li> </ul>
<b>Personnes à contacter</b>	Gilbert THUILLIER – chef de la MAPAT Tél. : 01.49.55.52 48 - <a href="mailto:gilbert.thuillier@agriculture.gouv.fr">gilbert.thuillier@agriculture.gouv.fr</a>