



<p>Direction générale de l'enseignement et de la recherche Mission de l'appui au pilotage et des affaires transversales</p> <p>1 ter avenue de Lowendal 75700 PARIS 07 SP 0149554955</p>	<p>Note de service</p> <p>DGER/MAPAT/2014-752</p> <p>17/09/2014</p>
---	--

Date de mise en application : 17/09/2014

Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 3

Objet : formation des référents régionaux «enseigner à produire autrement».

Destinataires d'exécution

Directions régionales de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt
Etablissements publics locaux d'enseignement et de formation professionnelles agricoles
Etablissements publics d'enseignement supérieur relevant du MAAF
Unions nationales fédératives d'établissements privés (CNEAP, UNREP, UNMFREO)
Délégués régionaux à la formation continue (DRFC)
Inspection de l'enseignement agricole

Résumé : cette note de service présente la formation des référents régionaux "Enseigner à produire autrement" dont les missions sont définies dans le cadre du plan "enseigner à produire autrement" et de la note de service DGER/SDRICI/2014-478 du 16/07/2014.

1. PRESENTATION DU DISPOSITIF DE FORMATION

1.1.Objectifs

Cette note de service présente la formation des référents régionaux dont les missions sont définies dans le cadre du plan "enseigner à produire autrement" et de la note de service DGER/SDRICI/2014-478 du 16/07/2014.

La formation des référents régionaux enseigner à produire autrement a vocation à :

- Identifier et s'appropriier les connaissances scientifiques mobilisables pour produire et enseigner à produire autrement, et ainsi amorcer la constitution d'une culture commune.
- Constituer un réseau national de compétences sur cette thématique, permettant d'assurer un dialogue avec la recherche et l'enseignement supérieur et d'accompagner les projets régionaux et les projets d'établissement.

Cette formation a pour principal objectif de permettre aux référents de développer leurs capacités à accompagner la mise en oeuvre des programmes régionaux pour la transition agro-écologique et d'être en appui aux projets des établissements agricoles en réponse à ces programmes. Cette formation sera centrée sur le développement des capacités à raisonner simultanément la transition agroécologique et les évolutions « pédagogiques et didactiques » en relation avec ces projets.

Cette formation a notamment pour ambition de mettre les référents en situation de s'interroger, de questionner et de problématiser en prenant en compte la diversité et la spécificité des situations rencontrées dans leur région. Elle visera donc à leur permettre de s'organiser collectivement en région pour favoriser la mobilisation des exploitations des établissements d'enseignement de leur région, des équipes pédagogiques et autres acteurs des lycées et un partenariat régional diversifié, en cohérence avec le plan régional "enseigner à produire autrement".

1.2. Public cible

Sont conviés à cette action de formation, l'ensemble des référents régionaux (4 à 7 par région), identifiés par les DRAAF. Leur participation à cette formation doit leur permettre de mettre en oeuvre leur mission d'accompagnement des établissements de leur région dans le cadre du programme régional.

Il est prévu une enquête préliminaire auprès des référents (par le biais d'Internet) permettant d'identifier leur profil professionnel et leurs attentes, et de les engager dans les processus de formation.

1.3. Programme

La formation se compose de deux sessions dont l'organisation est assurée par Agrosup Dijon et l'ENFA. L'animation des sessions est assurée en collaboration avec l'ensemble des établissements nationaux d'appui (ENA) et animateurs des réseaux nationaux. Elle fait appel à des compétences diverses dans le domaine de l'agro-écologie et des sciences de l'éducation (organismes de recherche, inspection de l'enseignement agricole, écoles de l'enseignement supérieur, ensemble des réseaux thématiques, acteurs du monde professionnel agricole...).

Session N°1

Lundi 14h00	Grand groupe	- Accueil et présentation de la session - Présentation institutionnelle : « produire autrement : quels enjeux pour l'agriculture et l'enseignement agricole ? »
Mardi matin	Ateliers Travaux de groupe sur des thèmes prédéfinis	- Analyse et appropriation des projets régionaux en lien avec les missions des référents régionaux
Mardi après-midi	Grand groupe	- Agroécologie et transition agroécologique de l'agriculture : de la théorie à la pratique, de la parcelle au territoire (Interventions de chercheurs et témoignages d'acteurs en établissement)
Mercredi matin	Ateliers Travaux de groupe sur des thèmes prédéfinis	- Contribution à la conception de plans d'actions collectives pour accompagner la transition agroécologique des Exploitations de lycées en lien avec les programmes régionaux
Mercredi après-midi	Grand groupe	- Enseigner à produire autrement : quelles évolutions des contenus, des modalités d'enseignement-apprentissage et des partenaires dans la formation ? apports des sciences de l'éducation (Interventions de chercheurs et témoignages d'acteurs en établissement)
Jeudi matin	Ateliers Travaux de groupe sur des thèmes prédéfinis	- Contribution à la conception de plans d'actions collectives pour accompagner les évolutions pédagogiques en lien avec les programmes régionaux
Jeudi après-midi	Grand groupe & ateliers	- S'organiser en région : apports sur la conduite de projets collectifs (la fonction d'accompagnateur, les dynamiques collectives...) - Prise en main des outils collaboratifs
Vendredi fin de la session à 12h	Ateliers & Grand groupe	- Restitution des ateliers, discussion et échanges - Préparation du travail en inter-session - Propositions relatives au programme de la 2ème session

Session N° 2

Cette session sera construite sur la base des attentes exprimées par les référents pour faciliter leur mission d'accompagnement de projets. Elle consistera à échanger et à faire l'analyse des expériences conduites avant de proposer des apports complémentaires à la 1ere session, tant sur le dispositif d'appui (ingénierie de projets, échanges sur les ressources,...) que sur les savoirs (éclairages complémentaires et échanges croisés entre chercheurs et « praticiens » sur les projets conduits).

1.4. Dates et lieux de formation

La session n°1 aura lieu :

à l'ENFA de Toulouse

2 route de Narbonne

31326 Castanet Tolosan

du lundi 17 novembre 2014 14h au vendredi 21 novembre 2014 12h

La session n°2 aura lieu :

à AgroSup Dijon

21 Boulevard du Docteur Petitjean

21000 Dijon

du lundi 16 mars 2015 14h au vendredi 20 mars 2015 12h

2. MODALITES PRATIQUES D'INSCRIPTION

Pour toute question, les structures organisatrices peuvent être jointes par courriel, en précisant le code de la formation concernée, à l'adresse suivante :

Première session : ENFA-DEFA-SNA

mail : nadine.hirtzlin@educagri.fr

Deuxième session : DFAE : Secrétariat formation continue des agents du MAAF

Mail : myriam.mechkaoui@educagri.fr contact téléphonique 03 80 77 23 41

2.1 Modalités d'inscription pour les personnels de l'enseignement agricole public

Les inscriptions s'effectuent de la manière suivante :

L'utilisation de fiches en version pdf formulaire est à privilégier pour éviter toute erreur due à un remplissage manuscrit de la fiche.

Pour les agents disposant déjà d'un code « SAFO », et ayant fait mettre à jour sur SAFO leur situation en cas de changement d'établissement à la rentrée 2014 :

L'agent doit :

- Télécharger la fiche d'inscription (cf. annexe 1 ou sur <http://www.safo.chlorofil.fr/pratique.cfm>)
- La renseigner en pdf formulaire (saisie numérique).
- L'imprimer et la faire viser par son supérieur hiérarchique (chef d'établissement).
- La transmettre au Responsable Local de Formation (RLF) de l'établissement

Le RLF saisit alors l'inscription sur le site <http://www.safo.chlorofil.fr/inscrire.cfm> selon les procédures habituelles d'inscription à un stage de formation, en renseignant le code action :

Toulouse Code action session (safo) : **530591/1**
Date limite d'envoi/ Clôture des inscriptions : **17 octobre 2014**

Dijon Code action session (safo) : **521597/1**
Date limite d'envoi/ Clôture des inscriptions : **6 février 2015**

Pour les agents ne disposant pas d'un code SAFO, ou n'ayant pas fait mettre à jour sur SAFO leur situation en cas de changement d'établissement à la rentrée 2014 :

L'agent doit :

- Télécharger la fiche de création/mise à jour d'un agent dans SAFO (cf. annexe 2 ou sur <http://www.safo.chlorofil.fr/inscrire/modalites.cfm> - Point 7. des modalités d'inscription).
- La renseigner en pdf formulaire (saisie numérique).
- La transmettre au Responsable Local de Formation (RLF) de l'établissement.

Le RLF transmet alors la fiche à la Délégation Régionale à la Formation Continue de la DRAAF de sa région, qui procédera à la création ou à la mise à jour de l'agent dans SAFO, et à l'attribution d'un code SAFO.

Une fois l'agent créé ou la mise à jour effectuée, l'agent doit suivre la procédure explicitée au § précédent.

Une fois les inscriptions enregistrées par l'ENFA ou Agrosup Dijon, une invitation (courriel) sera envoyée aux participants et à l'établissement sur leurs messageries respectives, accompagnée d'informations complémentaires éventuelles (plan d'accès, liste d'hôtels, conditions matérielles...). L'autorisation de déplacement devra obligatoirement être signée par le directeur de l'établissement de l'agent.

Les frais d'hébergement et de déplacement des participants sont pris en charge par l'ENFA ou Agrosup Dijon, structures organisatrices, aux conditions et aux tarifs en vigueur.

2.2 Modalités d'inscription pour les personnels de l'enseignement agricole privé

Une fiche d'inscription est jointe en annexe (Cf. Annexe 3). Les personnels doivent remplir la fiche et la faire signer pour validation par leur fédération.

Pour chaque fédération, la procédure est la suivante :

- pour les établissements relevant du CNEAP : à retourner, dûment complétée au CNEAP ;
- pour les établissements relevant de l'UNREP : à retourner, dûment complétée, aux fédérations régionales ;
- pour les établissements relevant de l'UNMFREO : à retourner, dûment complétée, aux fédérations régionales.

Ce sont donc le CNEAP, les fédérations régionales de l'UNREP et de l'UNMFREO qui valident les fiches d'inscription des établissements et qui retournent l'ensemble des fiches par envoi groupé et scanné à l'ENFA sur la messagerie : nadine.hirtzlin@educagri.fr, ou à Agrosup Dijon sur la messagerie : myriam.mechkaoui@educagri.fr .

Toulouse Code action session (safo) : **530591/1**

Date limite d'envoi/ Clôture des inscriptions : **17 octobre 2014**

Dijon Code action session (safo) : **521597/1**

Date limite d'envoi/ Clôture des inscriptions : **6 février 2015**

Attention : les inscriptions individuelles ou en provenance des établissements, non validées par le CNEAP ou les fédérations régionales de l'UNREP ou de l'UNMFREO, **ne seront pas prises en compte**.

Une fois les inscriptions enregistrées par l'ENFA ou Agrosup Dijon, un courriel « valant invitation » sera adressé aux participants et à l'établissement sur leurs messageries respectives accompagné d'informations complémentaires éventuelles (plan d'accès, liste d'hôtels, conditions matérielles...).

Les frais d'hébergement et de déplacement des personnes appartenant à l'enseignement privé devront être pris en charge par les organismes cités ci-dessus.

L'adjointe au chef de la
Mission d'appui au pilotage
et aux affaires transversales

Véronique LE GUEN

Respectez les dates limites d'inscriptions indiquées sur le descriptif de l'action.

Nom (M. Mme) :	Prénom :
Courriel agent :	Tél :
Fonction(s) exercée(s) :	Catégorie : <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C
Code agent SAFO ② :	et/ ou Code agent EPICEA ② :
Direction ou établissement d'affectation :	
Établissement d'exercice :	
Service :	
Adresse administrative :	
Courriel institutionnel :	Tel :
Agent d'EPLEFPA <input type="radio"/>	Autre agent MAAF <input type="radio"/>
Agent hors MAAF <input type="radio"/>	

Code Action :	<input type="radio"/> Action SAFO		
	<input type="radio"/> Action EPICEA		
Titre de l'action :			
Structure organisatrice de l'action :			
n° session	Dates (début – fin)	Lieu	Si à distance, cochez
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

Motivation de la demande ① (1 seule réponse)

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="radio"/> T1 Adaptation immédiate au poste de travail | <input type="radio"/> FS Formation statutaire | <input type="radio"/> BC Bilan de compétence |
| <input type="radio"/> T2 Adaptation à l'évolution prévisible des métiers | <input type="radio"/> PEC Préparation aux concours | <input type="radio"/> PP Période de professionnalisation |
| <input type="radio"/> T3 Développement ou acquisition de nouvelles qualifications (développement personnel) | <input type="radio"/> VAE Validation des acquis de l'expérience | |

Cette demande fait-elle l'objet, par ailleurs, d'une demande de mobilisation du Droit Individuel à la Formation (DIF) auprès du service des Ressources Humaines : Oui Non (le DIF ne peut pas être mobilisé pour T1, FS, PP)

Vos attentes précises par rapport à cette formation :

Vous devez dater et signer cette fiche, la faire viser par votre supérieur hiérarchique, puis la transmettre à votre RLF ③

Fait à _____ Le _____ Signature de l'agent

Si cette demande est retenue, elle constitue un engagement ferme à suivre la formation.

Avis du supérieur hiérarchique chef de service ou d'établissement	Visa du RLF ③	Visa de l'autorité susceptible d'assurer l'indemnisation des frais de mission
Avis favorable / Avis défavorable Motif : Nom, Signature et cachet Date :	Nom : Courriel : Téléphone : Signature Date :	Avis favorable / Avis défavorable Motif : Nom, Signature et cachet Date :

① Voir note de service SG/SDDPRS/N2008-1226, relative à la mise en œuvre des modalités de formation tout au long de la vie dans les services du MAAF.

② Saisie obligatoire de votre code agent (SAFO et/ou EPICEA). Si vous ne les connaissez pas : renseignez-vous auprès de votre RLF ③ Responsable Local de Formation



Fiche de : **création d'un agent dans l'outil SAFO**
 mise à jour d'un agent déjà existant dans SAFO
 (dans ce cas ne renseigner que les champs en gras et ceux à modifier)

Cette fiche concerne les personnels d'EPLEFPA, et hors EPLEFPA. Elle est destinée à permettre à l'agent d'être identifié dans SAFO et de pouvoir s'inscrire à une action de formation SAFO. Elle permet également la mise à jour des informations concernant les agents déjà existants dans SAFO.

Identification de l'agent

Code SAFO ⁽¹⁾ :		
Nom :		
Nom de jeune fille :		
Prénom :		
Date de naissance :	Lieu de naissance :	Sexe <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M
N° sécurité sociale :	Catégorie : <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Corps :
Adresse Personnelle :		
Mail :		

Région d'affectation actuelle :
Région d'affectation antérieure :
Établissement d'affectation actuel :
Établissement d'exercice actuel :
Adresse ⁽²⁾ :
Mail institutionnel ⁽²⁾ :
Date d'entrée dans l'enseignement agricole :

<input type="checkbox"/> Agent travaillant en EPLEFPA		<input type="checkbox"/> Agent hors EPLEFPA	
Titulaire	<input type="checkbox"/>	Enseignement agricole supérieur public	<input type="checkbox"/>
Contractuel d'Etat (ACEN et ACER)	<input type="checkbox"/>	MAAF : administration centrale, établissements publics	<input type="checkbox"/>
Contractuel sur budget d'établissement	<input type="checkbox"/>	MAAF : services déconcentrés	<input type="checkbox"/>
Agent sous contrat de collectivité (TOSS...)	<input type="checkbox"/>	Enseignement agricole privé	<input type="checkbox"/>
Agent de droit privé (salariés d'exploitation...)	<input type="checkbox"/>	Education nationale	<input type="checkbox"/>
Stagiaire ENFA	<input type="checkbox"/>	Autres (autre ministère, lycée maritime, collectivité...)	<input type="checkbox"/>
Autre (contrats aidés...)	<input type="checkbox"/>	⁽³⁾	

Renseignements complémentaires pour les agents d'EPLEFPA

Type de personnels				Statut handicapé (MDPH) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Personnel de direction	<input type="checkbox"/>	Personnel d'éducation et de surveillance	<input type="checkbox"/>		
Personnel administratif	<input type="checkbox"/>	Personnel TOSS	<input type="checkbox"/>		
Personnel d'enseignement	<input type="checkbox"/>				

¹ En cas de mise à jour des informations concernant un agent déjà existant dans SAFO

² L'invitation sera envoyée à cette adresse (courrier ou mail)

³ Document «aide à la création d'agent dans SAFO» disponible sur l'espace ressource de l'accès réservé www.saf0.chlorofil.fr

Renseignements complémentaires pour les enseignants et formateurs en EPLEFPA

Diplôme obtenu le plus élevé ⁽⁴⁾		
<i>Exemple</i>	5	Licence

Discipline(s) enseignées ⁽⁴⁾									
<i>Exemple discipline(s) enseignée(s)</i>	13								

Niveau(x) d'enseignement ⁽⁴⁾									
<i>Exemple niveau(x) d'enseignement</i>	1	4	5						

Diplômes (1)	Discipline enseignée (2)	Niveau d'enseignement (3)
<p>Niveau I</p> <p>1 Ingénieur, Master 2 DEA, DESS 16 Doctorat 18 Autre diplôme niveau 1</p> <p>Niveau II</p> <p>4 Maîtrise 5 Licence 19 Autre diplôme niveau 2</p> <p>Niveau III</p> <p>7 BTS(A) 8 DUT, DEUG, DEUST 20 Autre diplôme niveau 3</p> <p>Niveau IV</p> <p>11 BAC 12 BTA 37 BP 21 Autre diplôme niveau 4</p> <p>Niveau V</p> <p>13 BEP(A) 39 BPA 14 CAP(A) 22 Autre diplôme niveau 5</p> <p>Autres</p> <p>46 Non connu</p>	<p>1 Agroalimentaire 2 Agroéquipements 3 Agronomie 4 Aménagement de l'espace 5 Biologie animale/zootechnie 6 Biochimie 7 Biotechnologies 8 Bureautique 9 Biologie végétale/phytotechnie 10 Comptabilité 11 Documentation 12 Écologie 13 Économie 14 Économie sociale 15 EPS 16 ESC 17 Français 18 Gestion 19 Histoire géographie 20 Informatique 21 Langues 22 Mathématiques et statistiques 23 Philosophie 24 Productions aquacoles 25 Productions forestières 26 Productions horticoles 27 Sciences biologiques 28 Sciences physiques 29 Techniques d'expression. et de communication 30 Techniques commerciales 31 Viticulture œnologie</p>	<p>1 BTSA 2 Prépa grandes écoles 3 CS niveau 3 4 Bac général 5 Bac technologique 6 BTA 7 Bac professionnel 8 CS niveau 4 10 BP 11 BEPA 12 CS niveau 5 14 4ème 3ème</p>

⁴ Voir nomenclature ci-après

**Fiche d'inscription à la Formation des Référents régionaux « Enseigner à produire autrement »
Pour les référents des établissements PRIVES**

A retourner après validation par le CNEAP et les fédérations régionales de l'UNREP et de l'UNMFREO par envoi groupé et scanné à l'ENFA sur la messagerie : nadine.hirtzlin@educagri.fr, ou à Agrosup Dijon sur la messagerie : myriam.mechkaoui@educagri.fr.

NOM : Prénom : Date de Naissance : (à renseigner obligatoirement) Catégorie : Grade : Mèl Professionnel (obligatoire):	Établissement : Adresse (postale exacte) : Fax : Mèl Établissement (obligatoire) : Fédération : Adresse : Tél. : Fax :
Vous êtes : <input type="checkbox"/> Directeur adjoint <input type="checkbox"/> Coordonnateur de la filière <input type="checkbox"/> Enseignant <input type="checkbox"/> Autre	

<input type="checkbox"/> Inscription à la session n°1	<input type="checkbox"/> Inscription à la session n°2
Structure organisatrice de l'action : ENFA Toulouse Lieu de la formation : ENFA de Toulouse 2 route de Narbonne 31326 Castanet Tolosan du lundi 17 novembre 2014 14h au vendredi 21 novembre 2014 12h Date limite d'envoi/ Clôture des inscriptions : 17 octobre 2014	Structure organisatrice de l'action : Agrosup DIJON Lieu de la formation : AgroSup Dijon 21 Boulevard du Docteur Petitjean 21000 Dijon du lundi 16 mars 2015 14h au vendredi 20 mars 2015 12h Date limite d'envoi/ Clôture des inscriptions : 6 février 2015

Avis du Directeur de l'établissement	Visa de la fédération
<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable Motif du refus :	Visa du CNEAP ou des fédérations régionales de l'UNREP et de l'UNMFREO (envoi groupé)
Date :	Date :
Signature et cachet :	Signature et cachet :