



Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction mobilité, emplois, carrières
78, rue de Varenne
75349 PARIS 07 SP

Dossier suivi par : I. FABREGUE
Tél. : 01.49.55.53.65
Mail : isabelle.fabregue@agriculture.gouv.fr

Note de mobilité

SG/SRH/SDMEC/2014-780

25/09/2014

Date de mise en application : Immédiate

Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 1

Objet : Appel à candidature : un poste à la DGPAAT

Direction Générale des Politiques Agricole, Agroalimentaire et des Territoires (DGPAAT) :

- chef(fe) du bureau des politiques commerciales et extérieures communautaires
Poste n° 22356 - catégorie A - poste susceptible d'être vacant

Le sous-directeur mobilité, emplois et carrières

Signé : Michel GOMEZ

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt
Direction générale des politiques agricole, agroalimentaire et des territoires
Service des relations internationales - Sous-direction des affaires européennes
Bureau des politiques commerciales et extérieures communautaires
3 rue Barbet-de-Jouy
75007 PARIS

Chef(fe) de bureau

N° du poste : 22356					
Catégorie : A					
Cotation parcours professionnel					
postes catégorie A : 3					
Poste susceptible d'être vacant					
Présentation de l'environnement professionnel	Le bureau des politiques commerciales et extérieures communautaires assure la préparation des négociations conduites au niveau multilatéral ou bilatéral. Il participe à la mise en œuvre des accords conclus dans le cadre de l'organisation mondiale du commerce et à la gestion des dossiers contentieux multilatéraux. Il est chargé du suivi des activités de certaines organisations internationales, comme l'OCDE, qui traitent de politique agricole et d'échanges agricoles. Il suit les relations de l'Union Européenne avec les pays tiers dans le cadre d'accords commerciaux, d'association ou de coopération. Enfin, il assure la coordination des relations bilatérales avec les pays candidats dans la perspective de leur intégration à l'Union Européenne et le suivi des négociations d'adhésion proprement dites.				
Objectifs du poste	S'assurer que les accords commerciaux négociés (au niveau multilatéral - OMC - et au niveau bilatéral) ainsi que la politique de préférences unilatérales de l'Union tiennent pleinement compte des enjeux agricoles. Promouvoir la vision française des politiques agricoles au sein de l'OCDE				
Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	Encadrement et animation d'une équipe de 4 chargés de mission et d'une secrétaire. Préparation de la position du MAAF en matière de négociations commerciales, en lien avec l'expertise des bureaux compétents du MAAF. Participation à l'établissement de la position française. Travail d'influence. Suivi de l'évolution des dossiers dans les différentes enceintes communautaires internationales.				
Champ relationnel du poste	Le/la titulaire du poste sera amené(e) à travailler en liaison étroite avec les autres bureaux de la DGPAAT, la DGAL, le SGAE et tous les ministères impliqués dans les questions commerciales, ainsi qu'avec la Commission européenne, le Parlement européen et l'OCDE.				
Compétences liées au poste	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Savoirs :</th> <th style="text-align: center;">Savoir-faire :</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- Maîtrise de l'anglais ; - Une connaissance de la PAC et du fonctionnement communautaire serait appréciée ; - Intérêt pour la négociation avec si possible une expérience dans ce domaine.</td> <td>- Excellent relationnel et capacité à animer une équipe ; - Aptitudes à la coordination inter-services ; - Dynamisme, esprit d'initiative et réactivité ; - Autonomie ; - Qualités rédactionnelles</td> </tr> </tbody> </table>	Savoirs :	Savoir-faire :	- Maîtrise de l'anglais ; - Une connaissance de la PAC et du fonctionnement communautaire serait appréciée ; - Intérêt pour la négociation avec si possible une expérience dans ce domaine.	- Excellent relationnel et capacité à animer une équipe ; - Aptitudes à la coordination inter-services ; - Dynamisme, esprit d'initiative et réactivité ; - Autonomie ; - Qualités rédactionnelles
Savoirs :	Savoir-faire :				
- Maîtrise de l'anglais ; - Une connaissance de la PAC et du fonctionnement communautaire serait appréciée ; - Intérêt pour la négociation avec si possible une expérience dans ce domaine.	- Excellent relationnel et capacité à animer une équipe ; - Aptitudes à la coordination inter-services ; - Dynamisme, esprit d'initiative et réactivité ; - Autonomie ; - Qualités rédactionnelles				
Personnes à contacter	- Patrice DE LAURENS, chef du service des relations internationales Tél. : 01 49 55 46 44 – patrice.del laurens@agriculture.gouv.fr - Guilhem BRUN, sous-directeur des affaires européennes Tél. : 01 49 55 45 57 – guilhem.brun@agriculture.gouv.fr - Monique ROUSSELOT, cheffe de la mission des affaires générales Tél. : 01 49 55 49 30 - monique.rousseLOT@agriculture.gouv.fr				