Information

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'AGROALIMENTAIRE
ET DE LA FORÊT

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction mobilité, emplois,carrières** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDMEC/2015-1011** **25/11/2015**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Date limite de mise en œuvre : 25/11/2015
Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 1

Objet : Appel à candidature en administration centrale : 1 poste au SG - SAFSL

Secrétariat général
Service des Affaires Financières, Sociales et Logistiques
S-Direction des affaires budgétaires et comptables

1 poste de Chef(fe) du Bureau du budget et des opérateurs

Poste n° 35709
Personnes à contacter :
- Christian LIGEARD (01 49 55 48 00)
- Virginie JORISSEN (01 49 55 43 88)

Le Sous-Directeur Mobilité, Emplois et Carrières,

Michel GOMEZ

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt.

Service des Affaires financières, sociales et logistiques
Sous- direction des affaires budgétaires et comptables
Bureau du Budget et des Opérateurs
78, rue de Varenne – 75 349 PARIS 07 SP
Chef(fe) du bureau

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste : 35709
Catégorie : A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel postes catégorie A :</td><td>Cotation part fonction PFR : sans objet</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste susceptible d'être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le bureau du budget et des opérateurs est chargé, pour ce qui concerne le pôle "budget", de la préparation et de l'exécution du budget du ministère. Lors de l'élaboration de la loi de finances, il participe directement à la négociation avec la direction du budget et prépare les débats budgétaires au Parlement. Il suit et analyse l'exécution budgétaire, procédant aux expertises nécessaires pour réaliser les redéploiements de crédits en cours d'année.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">A l'issue de la concertation au sein des instances, le périmètre du bureau est susceptible d'évoluer courant 2016 pour se recentrer sur la partie budgétaire.
Avec une équipe de 6 à 7 agents (4 chargés de mission budgétaires, une assistante budgétaire, une secrétaire et un adjoint – en cours de recrutement), le chef du bureau est responsable de la réalisation des missions décrites ci-dessus. Il dispose d'une visibilité sur l'ensemble du fonctionnement et des actions du Ministère, et participe donc à la gestion de ses dossiers stratégiques.
Dans un contexte de modification des outils de pilotage budgétaire et comptable de l'Etat avec la fin de la mise en place de Chorus, une part importante de son activité est orientée vers la conception, l'adaptation et l'amélioration des procédures budgétaires actuelles. Son activité se déporte également vers un rôle d'audit budgétaire et financier en vue de proposer au sein du Ministère des réformes structurelles argumentées à même d'augmenter son efficience.
En 2016, la négociation du triennal budgétaire 2017-2019 sera l'un des objectifs principaux du bureau.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">• Pilotage, coordination et encadrement des travaux au cours du cycle budgétaire et comptable.
• Réalisation de synthèses transversales sur des dossiers stratégiques.
• Pilotage global de l'organisation du bureau et de sa logistique (notamment, des outils informatiques - bases de données budgétaires).
• Pilotage de la conception / adaptation des procédures budgétaires.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Les responsables de programmes budgétaires du MAAF - Les autres Ministères notamment celui chargé du budget - Les services du Secrétariat général - Le Secrétaire général et le Directeur des affaires financières, sociales et logistiques - Les services du CBCM - Le Cabinet -</td></tr>
<tr><td>Compétences liées au poste</td><td>Savoirs
Connaissances de base en finances publiques et analyse financière appréciées

Maîtrise indispensable des outils bureautiques et informatiques

Connaissance des activités du ministère appréciée</td><td>Savoir-faire
Goût prononcé de la négociation et du travail en équipe, qualités relationnelles avérées
Logique, rapidité, rigueur, sens de l'investigation, esprit critique, sens développé des contacts pour traiter de dossiers stratégiques
Qualités rédactionnelles d'analyse et de synthèse.
Disponibilité, des pics d'activité sont à prévoir</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Christian LIGEARD – Directeur des affaires financières, sociales et logistiques
01.49.55.48.00 – christian.ligeard@agriculture.gouv.fr

Virginie JORISSEN – sous-directeur des affaires budgétaires et comptables
01.49.55.43.88 – virginie.jorissen@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>