Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'AGROALIMENTAIRE
ET DE LA FORÊT

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction mobilité, emplois,carrières** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDMEC/2015-316** **02/04/2015**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 1

Objet : Appel à candidature en administration centrale : 1 poste au SG/SAFSL/Sous-Direction du Travail et de la Protection Sociale

Secrétariat Général :
Service des Affaires Financières, Sociales et Logistiques (SAFSL) :
Sous-Direction du Travail et de la Protection Sociale (SDTPS) :

- chef(fe) de bureau des prestations sociales agricoles
Poste n° 29344 - catégorie A - poste vacant

Le sous-directeur mobilité, emplois et carrières

Signé : Michel GOMEZ

Ministère de l'Agriculture de l'Agroalimentaire et de la Forêt
Secrétariat Général
Service des Affaires Financières, Sociales et Logistiques
Sous-Direction du Travail et de la Protection Sociale
Bureau des prestations sociales agricoles
78, rue de Varenne
75007 Paris

Chef(fe) de bureau

N°du poste : 29344 **Catégorie : A**		
Niveau de classement parcours professionnel postes catégorie A : 3	**Cotation part fonction PFR : 4**	
Poste vacant		
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein de la sous-direction du travail et de la protection sociale, le bureau des prestations sociales agricoles (BPSA) est chargé de l'ensemble des questions juridiques relatives à la législation et à la réglementation sociale des régimes salarié et non salarié agricoles dans les branches maladie, maternité, invalidité, prestations familiales, assurance vieillesse de base, en ce qui concerne le service des prestations et dans les branches retraite complémentaire obligatoire et accidents du travail, en ce qui concerne la fixation des cotisations et le service des prestations. L'effectif du bureau est de 7 agents (5 cat. A, 1 cat. B et 1 cat.C).	
Objectifs du poste	Animer et encadrer le bureau ; élaborer la législation et les instructions relatives aux prestations sociales agricoles ; répondre aux interventions des élus, des organisations et des particuliers	
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	Animer l'équipe du bureau. Concevoir, suivre et mettre en application les mesures législatives et réglementaires relatives aux prestations sociales agricoles : assurance vieillesse, assurance maladie, assurance contre les accidents du travail et les maladies professionnelles, prestations non contributives...) Assurer le suivi de l'élaboration et du vote des lois de financement de la sécurité sociale (LFSS), des lois réformant les régimes de retraites..... Assurer le suivi de l'application de la législation et de la réglementation applicables dans ces domaines : rédaction de lettres d'instructions et de réponses aux courriers des parlementaires, des institutionnels ou des particuliers. Assurer la préparation des réunions du Conseil supérieur des prestations sociales agricoles (formation plénière et sections spécialisées), dont le bureau assure le secrétariat.	
Champ relationnel du poste	Internes : les autres bureaux de la sous-direction, cabinet du Ministre, Service des affaires juridiques (SAJ). Externes : Caisse centrale de la Mutualité sociale agricole, Direction de la Sécurité sociale, Direction du budget, Conseil d'État.....	
Compétences liées au poste	**Savoir :**	**Savoir-faire :**
	- Intérêt pour le droit de la sécurité sociale ; - Connaissances en droit public ; - Qualités d'analyse et de rédaction juridique.	- Qualités relationnelles et aptitude au travail en réseau et en équipe ; - Sens de l'organisation, rigueur, esprit d'initiative ; - Capacités de communication écrite et orale ; - Capacité de synthèse.
Personnes à contacter	- Eric TISON, Sous-Directeur du Travail et de la Protection Sociale Tél. : 01.49.55.82.60 eric.tison@agriculture.gouv.fr - Michèle QUIQUERÉ, Adjointe au Sous-Directeur du Travail et de la Protection Sociale - Tél. : 01.49.55.51.18 michele.quiquere@agriculture.gouv.fr	