



**Direction générale de l'enseignement et de la recherche
Sous-direction des établissements, des dotations et des compétences**

**Bureau de la gestion des dotations et des compétences
1 ter avenue de Lowendal
75700 PARIS 07 SP
0149554955**

**Secrétariat général
Service des ressources humaines
Bureau des catégories A et des agents contractuels
Secrétariat général
Service des ressources humaines
Bureau de gestion des personnels enseignants,
des personnels de la filière formation-recherche
et des personnels sous statut d'emploi de l'enseignement
Secrétariat général
Service des ressources humaines
Centre interministériel de gestion des ingénieurs des ponts,
des eaux et des forêts**

Note de service

DGER/SDEDC/2015-326

07/04/2015

Date de mise en application : Immédiate

Diffusion : Tout public

Date limite de mise en œuvre : 01/09/2015

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction modifie :

DGER/SDEDC/2014-989

Nombre d'annexes : 4

Objet : appel à candidature au titre de la rentrée scolaire 2015 pour les postes de direction de CFA, CFPPA, exploitations agricoles, ateliers technologiques et antennes vacants ou susceptibles de l'être : deuxième phase.

Destinataires d'exécution

Administration centrale (DGER et SRH)
DRAAF et DAAF
CSRFD et CSFD
EPLEFPA et lycées maritimes

Résumé : la présente note constitue le second tour de la mobilité des directeurs de centres constitutifs d'EPLEFPA.

I - Généralités

La présente note organise le deuxième tour de la mobilité des directeurs de centres constitutifs des établissements publics locaux d'enseignement et de formation professionnelle agricole (EPLEFPA). Il convient de noter que les postes de direction de centre sont des **postes à profil**.

Elle est composée de quatre annexes :

- l'annexe A : liste des postes proposés + une fiche de poste par poste proposé (se reporter à la liste pour déterminer le numéro du poste) ;
- l'annexe B : demande d'affectation sur un poste de direction de centre ;
- l'annexe C : avis circonstancié du supérieur hiérarchique direct ;
- l'annexe D : avis circonstancié de l'autorité académique.

1. Champ d'application

Cette note de service s'adresse :

1. En priorité **aux agents titulaires de catégorie A, issus des concours de chef de travaux** (production animale ou production végétale) **ou d'ingénierie de formation** ou ainsi qu'aux agents titulaires de catégorie A **régulièrement inscrits depuis moins de trois ans aux listes d'aptitude** à exercer les fonctions de directeurs d'exploitation agricole / directeur d'atelier technologique ou directeur de CFA / CFPPA. Pour la rentrée scolaire 2015, les listes concernées sont celles des années : 2015, 2014 et 2013.
2. En second lieu, **aux agents titulaires de catégorie A non inscrits à la liste d'aptitude des directeurs de centre**. L'attention de ces agents est attirée sur le fait qu'en cas d'affectation, celle-ci est faite à titre provisoire pour une durée d'une année. Au cours de cette année d'affectation en qualité de « faisant fonction », les agents s'engagent à s'inscrire et à se présenter aux épreuves de la liste d'aptitude aux fonctions de directeur de centre. En cas de non-respect de cet engagement, le poste est publié vacant à la mobilité de la rentrée suivante et l'agent réaffecté sur son poste d'origine.

Les agents ayant obtenu une décision de mutation favorable lors du 1er tour du mouvement des directeurs de centre ne sont pas autorisés à participer au second tour. En revanche, les agents répondant aux critères énoncés ci-dessus mais n'ayant pas participé au premier tour de la mobilité y sont autorisés.

2. Cas particulier des agents contractuels

Les agents contractuels ne sont pas concernés par cette note de service. Ils sont invités à se référer à celle les concernant qui sera publiée début mai.

II - Fonctions des directeurs de centre

Les directeurs de centre exercent leur fonction dans le cadre de l'EPLEFPA et font partie de l'équipe de direction. Contrairement aux directeurs et directeurs adjoints d'EPLEFPA, ils ne sont pas détachés dans le statut d'emploi et conservent leur corps en accédant à ces fonctions.

1. Fonctions de personnel de direction de CFA et de CFPPA

En application des articles R.811 – 27 et 811 - 30 du code rural, les directeurs des centres de formation (CFPPA – CFA) qui composent l'EPLEFPA :

- sont nommés par le ministre de l'agriculture ;
- ont qualité de représentant de l'État dans le centre ;
- disposent de l'autonomie pédagogique et proposent leur projet pédagogique au conseil d'administration de l'établissement public local ;
- gèrent le fonctionnement administratif et, par délégation du directeur de l'EPLEFPA, le fonctionnement financier du centre ;
- ont autorité sur les personnels qui y sont affectés ou qui sont mis à leur disposition ;
- veillent à la sécurité des personnes et des biens, à l'hygiène et à la salubrité des centres ;
- veillent au bon déroulement des enseignements et au contrôle des aptitudes et des connaissances des stagiaires et apprentis ;
- font respecter le règlement intérieur en vigueur et engagent les actions disciplinaires ;
- peuvent prendre, en cas de difficultés graves dans le fonctionnement de l'établissement et après consultation du conseil de centre ou du conseil de perfectionnement, toutes les dispositions nécessaires pour assurer le bon fonctionnement du service public.

1.1. Le tronc d'activités commun aux directeurs de CFPPA et de CFA comprend :

- la conception, l'organisation et l'animation du travail nécessaire à l'élaboration, à la mise en oeuvre, au suivi et à l'évaluation du projet de centre, dans le cadre du projet d'établissement de l'EPLEFPA ;
- l'organisation des relations avec les partenaires institutionnels et professionnels du centre pour en assurer la promotion et l'organisation des activités ;
- le développement du centre ;
- La gestion et l'animation des ressources humaines du centre ;
- La gestion des moyens matériels du centre ;
- la préparation de l'état prévisionnel des recettes et dépenses (EPRD), la participation à l'analyse budgétaire et financière du centre, dans le cadre du budget de l'EPLEFPA et des obligations réglementaires imposées par les prescripteurs (Conseil régional, OPCA, OCTA...).

1.2. Spécificités pour les CFPPA

Ces centres se caractérisent par :

- des statuts de formés divers et nombreux : salariés (en activité, en reconversion, cadres et non cadres issus des secteurs public et privé), chefs d'entreprise, aides familiaux, demandeurs d'emploi toutes catégories, jeunes en contrats d'apprentissage etc... ;
- une grande diversité de financeurs ayant chacun ses objectifs et ses règles propres ;
- une multiplicité de modes de conventionnement, des dispositifs de formation et d'organisation pédagogique ;
- la diversité des partenariats institutionnels et professionnels.

1.3. Spécificités pour les CFA

Ces centres se caractérisent par :

- une catégorie particulière de formés que sont les apprentis et un mode de financement lié à ce public : subvention du conseil régional et complément de financement apporté par la taxe d'apprentissage ;
- une gestion financière qui s'inscrit dans le cadre d'une convention quinquennale permettant ainsi des stratégies d'action à moyen terme ;
- une pédagogie de l'apprentissage particulière qui génère des obligations de relations suivies avec les employeurs issus des secteurs publics et privés.

2. Fonctions de personnel de direction d'exploitation agricole et d'atelier technologique

Le directeur d'exploitation agricole ou d'atelier technologique :

- Veille au respect du règlement intérieur du centre ainsi qu'à l'accomplissement des missions qui lui sont assignées ;
- Veille à la sécurité des personnes et des biens, à l'hygiène et à la salubrité dans le centre dont il a la charge, ainsi qu'au respect des règles professionnelles ;
- Elabore le projet de l'exploitation agricole ou de l'atelier technologique dans le cadre du projet d'établissement de l'EPLEFPA.
- Inscrit l'exploitation agricole ou l'atelier technologique dans les dynamiques et politiques des projets « produire autrement » et « enseigner à produire autrement »
- Intègre l'exploitation agricole ou l'atelier technologique dans la vie pédagogique de l'EPLEFPA en tant que support des formations pour l'ensemble des centres constitutifs
- Inscrit l'exploitation dans des dynamiques de projets partenariaux permettant l'animation du territoire, et le développement d'actions expérimentales.

Le directeur d'exploitation agricole ou d'atelier technologique a autorité sur les personnels qui y sont affectés ou qui sont mis à sa disposition.

3. Fonctions de responsable de site ou d'antenne

Le responsable de site, ou d'antenne, intervient systématiquement sous la responsabilité d'un directeur de centre ou d'un directeur d'EPLEFPA. Le champ d'activité du responsable de site ou d'antenne est fonction du site de l'antenne concerné, les missions et tâches dévolues aux responsables peuvent couvrir plusieurs activités décrites dans le paragraphe 2.1 et revêtir plus ou moins d'autonomie.

III – Demandes de mobilité

Les postes de direction de centre étant des postes à profil, **chaque postulant doit prendre l'attache des directeurs d'EPLEFPA** dont dépendent les centres sur lesquels il candidate ainsi que les S(R)FD compétents. A défaut, la candidature est automatiquement classée non-recevable.

La demande de mobilité s'opère en deux démarches, conduites en simultané.

1. Envoi du dossier par l'agent

L'agent adresse son dossier de demande de mobilité par voie postale à son autorité académique (ou à son supérieur hiérarchique pour les agents hors enseignement) au plus tard le **jeudi 30 avril 2015**, cachet de la poste faisant foi. Ce délai est de rigueur et aucune candidature ne sera admise au-delà.

Dans le même temps, l'agent adresse de façon obligatoire copie de sa demande au format PDF par courriel à :

- la Direction générale de l'enseignement et de la recherche (DGER) / bureau de la gestion des dotations et des compétences (BGDC) : victoria.orsini@agriculture.gouv.fr ;
- l'IGAPS chargé du suivi de l'établissement actuel de l'agent ;
- l'IGAPS chargé du suivi de chacun des établissements demandés.

2. Démarche de candidature auprès de l'autorité académique

Chaque candidat **doit prendre contact** avec l'autorité académique d'accueil pour présenter sa candidature et prendre connaissance des caractéristiques du poste sollicité, afin d'en connaître les caractéristiques. En cas d'intérêt pour le poste, il adresse sa candidature, sous la forme d'une **lettre**

de motivation accompagnée d'un curriculum vitae actualisé, à l'autorité académique (DRAAF / DAAF) d'accueil, **avant le 4 mai 2015**.

IV – Procédure d'examen des candidatures

Les demandes de mutation des agents sont directement saisies dans Epicéa mobilité par la DGER.

L'autorité hiérarchique transmet l'ensemble des dossiers collectés au bureau de la gestion des dotations et des compétences avant le 7 mai 2015. Préalablement, elle porte sur chacun des dossiers son avis circonstancié en qualité d'autorité hiérarchique.

L'autorité académique d'accueil examine les candidatures reçues et communique son avis à la DGER, au plus tard **le 13 mai 2015**. L'avis est formulé sur la fiche récapitulative des candidatures, transmise en temps utiles aux DRAAF/DAAF par le BGDC.

Conformément aux règles des commissions administratives paritaires (CAP) du ministère de l'agriculture, de l'agroalimentaire et de la forêt (MAAF), les candidatures des agents sont examinées par leur CAP de corps. En cas d'avis favorable sur des candidatures de différents corps pour un même poste, les candidatures sont réexaminées à l'occasion de l'arbitrage intercorps du 1er juillet 2015.

Le chef du service des ressources humaines	La directrice générale de l'enseignement et de la recherche
Jacques Clément	Mireille RIOU-CANALS

Annexe A - secteur Direction

Direction enseignement technique

Directeur CFPPA / Direct.Etab.

Région	Etablissement	N° poste	Cotation poste parcours professionnel A	V *	SV *	Précision
Centre	CFPPA du Loir et Cher (41)	4157	Poste coté 2	1	0	
Champagne-Ardenne	CFPPA Charleville Mézières (08)	LC 1	Poste coté 2	0	1	
Midi-Pyrénées	CFPPA Rodez (12)	1426	Poste coté 2	1	0	
Nord-Pas-de-Calais	Site de Lomme du CFPPA des Flandes	1416	Poste coté 2	1	0	
Poitou-Charentes	CFPPA de Surgères	LC9	Poste coté 2	1	0	
Poitou-Charentes	CFPPA de Melle	4163	Poste coté 2	1	0	
Provence-Alpes-Côte d'Azur	CFPPA de St Rémy de Provence (13)	1442	Poste coté 2	1	0	

Responsable antenne / Direct.Etab.

Région	Etablissement	N° poste	Cotation poste parcours professionnel A	V *	SV *	Précision
Languedoc-Roussillon	Site de La Canourgue du LEGTPA de la Lozère (48)	4218	Poste coté 2	1	0	

Directeur CFA / Direct.Etab.

Région	Etablissement	N° poste	Cotation poste parcours professionnel A	V *	SV *	Précision
Alsace	CFA du Bas Rhin (67)	1454	Poste coté 3	1	0	
Auvergne	CFA du Puy de Dôme (63)	1459	Poste coté 2	0	1	

Directeur exploitation / Direct.Etab.

Région	Etablissement	N° poste	Cotation poste parcours professionnel A	V *	SV *	Précision
Aquitaine	Exploitation agricole de Bazas (33)	1503	Poste coté 2	0	1	
	Exploitation viticole de Libourne Montagne (33)	1509	Poste coté 2	0	1	
	Exploitation agricole de Dax (40)	1504	Poste coté 2	0	1	
	Exploitation agricole d'Orthez (64)	1507	Poste coté 2	0	1	
	Exploitation agricole de Pau-Montardon (64)	1508	Poste coté 2	0	1	
Basse-Normandie	Exploitation agricole de Vire (14)	1476	Poste coté 2	1	0	
Bourgogne	Exploitation agricole de Quetigny (21)	4153	Poste coté 2	0	1	Exploitation agricole de Quetigny - Sise à Tart le Bas
Centre	Exploitation viticole d'Amboise (37)	1473	Poste coté 2	1	0	
Limousin	Exploitation agricole de La Faye St Yrieix (87)	LC 3	Poste coté 2	1	0	
Haute-Normandie	Exploitation agricole de Brémontier-Merval	LC 7	Poste coté 2	1	0	
Midi-Pyrénées	Exploitation agricole Rodez La Roque (12)	4050	Poste coté 2	0	1	
	Exploitation agricole d'Albi (81)	1515	Poste coté 2	0	1	
Nord-Pas-de-Calais	Exploitation agricole du Quesnoy (59)	1485	Poste coté 2	1	0	
	Exploitation agricole de Lomme	1487	Poste coté 2	1	0	
Picardie	Exploitation horticole de Ribecourt (60)	1470	Poste coté 2	0	1	
Poitou-Charentes	Exploitation agricole de Melle (79)	4178	Poste coté 2	1	0	
PACA	Exploitation agricole de Hyères	LC 8	Poste coté 2	0	1	
Pays de la Loire	Exploitation agricole de Luçon-Pétre (85)	4075	Poste coté 2	0	1	

Directeur atelier techno / Direct.Etab.

Région	Etablissement	N° poste	Cotation poste parcours professionnel A	V *	SV *	Précision
Basse-Normandie	Centre équestre de St Hilaire (50)	1054	Poste coté 2	0	1	
Limousin	Atelier technologique de Meymac (19)	LC 4	Poste coté 2	1	0	

Directeur de CFA ou de CFPPA
EPL : EPLEFPA du Cher Classement EPL : 4 CFPPA : CFPPA de Bourges

Description du poste:

Description de l'EPL : Situé au cœur de la Champagne Berrichonne, composé de 4 centres constitutifs : 1 legta, 1 CFA, 1 CFPPA, 1 exploitation agricole, l'EPLEFPA du cher assure la formation des élèves, étudiants, apprentis dans les domaines de la polyculture-élevage, des cultures, des services aux personnes et aux territoires, de l'aménagement paysager et de la maintenance des matériels. Au travers de ces compétences et de l'ensemble de ses centres constitutifs, il contribue à l'animation du territoire.

Description du centre :

Le CFPPA accueille annuellement 500 stagiaires pour un volume de 90 000 heures stagiaires. L'activité de formation continue se répartie comme suit : 20% de l'activité est liée à de l'insertion, 10% est constituée par de la qualification de niveau 5, 29% par de la qualification de niveau IV, 39% par de la qualification de niveau III et II, 2% par de l'activité de formations courtes.

L'activité est assurée par 8 ETP formateurs, 1,7 ETP administratifs, les compléments sont assurés par des prestataires externes.

Les enjeux de développement de l'activité du CFPPA sont constitués par la diversification des sources de financements en lien avec le réseau des CFPPA de la région, le développement de l'enseignement supérieur (niveau II et I) en lien avec l'IUT et les consulaires.

Activités principales :

- Construire un réseau d'acteurs pour promouvoir et développer les activités du centre (taxe d'apprentissage, segments de marchés privés, ...);
- Concevoir, organiser et animer le travail nécessaire à l'élaboration, à la mise en oeuvre, au suivi et à l'évaluation du projet de centre;
- Organiser, coordonner et contrôler l'ensemble des activités du centre : gestion des ressources humaines, fonctionnement pédagogique, accueil et vie dans le centre, organisation et planification administrative;
- Gérer le fonctionnement administratif et par délégation du (de la) directeur(trice) de l'établissement le fonctionnement financier d'un centre;
- Participer à la sécurité des biens et des personnes;
- Participer à la vie de l'établissement;
- ...

Savoir-faire :

- Développer des partenariats sur le territoire (réseau d'entreprises, institutionnels...) et assurer la promotion du centre;
- Définir les objectifs du projet du centre, les axes stratégiques en lien avec le projet de l'établissement, et les indicateurs d'évaluation;
- Concevoir, organiser et gérer des actions en réponse à des commandes publiques ou privées;
- Organiser la vie des stagiaires et /ou des apprentis, faire respecter le règlement intérieur et coordonner le suivi en entreprise;
- Maîtriser les aspects logistique et emploi du temps;
- Organiser, planifier et superviser le travail administratif dans le centre dans le respect des commandes et des échéances;

Connaissances :

- Connaissances sur les politiques, le fonctionnement administratif et la réglementation juridique de l'apprentissage et/ou la formation continue;
- Démarches qualité, culture de l'évaluation;
- Ingénierie de formation et de développement;
- Processus de construction d'une action de formation (analyse de la demande, cahier des charges, dossier d'habilitation, référentiels professionnels, référentiels de formation et de certification, ...);
- Techniques managériales (conduite de réunion, d'animation, gestion des individus, ...);
- Outils de la comptabilité et de la gestion;
- Connaissance des métiers, du marché de l'emploi dans le bassin, des filières et des organisations professionnelles;
- Psychologie des adolescents et/ou des adultes en

· Préparer et présenter dans les instances de concertation et de validation, les budgets primitifs, les décisions modificatrices et autres délibérations; · Animer une équipe et faciliter la communication; · Formaliser les échanges (réunions, procédures de travail, démarche qualité, ...) avec les partenaires internes et externes; · Pratiquer le dialogue social; · Travailler en équipe de Direction et contribuer au pilotage du projet d'établissement	- formation; · Connaissance du fonctionnement d'un EPL
--	---

<u>Conditions particulières d'exercice :</u> Non logé, pas d'astreintes sécurité	
<u>Personnes à contacter pour un entretien :</u> - DRAAF - CSFRD - Directeur établissement Christophe AUBOUEIX - Directeur de l'EPLEFPA <u>Christophe.auboueix@educagri.fr</u> Tel : 02.48.69.74.60	

Directeur de CFA et CFPPA

EPL : CHARLEVILLE-MEZIERES - 27 Rue du Muguet 08090 SAINT-LAURENT

Classement EPL : 3

CFA et CFPPA du BALCON DES ARDENNES

Description du poste:

Description de l'EPL :

EPLEFPA du Balcon des Ardennes (Lycée/CFPPA/CFA/Exploitation agricole sur un seul site; 140 agents ATOSS et enseignants ; 320 lycéens et étudiants dont 200 internes ; 70 000 heures stagiaires, 90 apprentis ; budget de 4.5 millions d'euros)

Description des Centres :

Le C.F.A intervient essentiellement sur les métiers de l'aménagement de l'espace (travaux forestiers, travaux paysagers) Il dispense, dans ces domaines, des formations diplômantes de niveau V et IV : l'effectif moyen est de 90 apprentis.

Le C.F.P.P.A intervient essentiellement sur les métiers de l'aménagement de l'espace (travaux forestiers, travaux paysagers) et de l'agriculture. Il dispense, dans ces domaines, des formations diplômantes de niveau V et IV, depuis plus de trente ans : Il réalise environ 65 000 à 70 000 h stagiaires.

Activités principales :

- Construire un réseau d'acteurs pour promouvoir et développer les activités du centre (taxe d'apprentissage, segments de marchés privés, ...);
- Concevoir, organiser et animer le travail nécessaire à l'élaboration, à la mise en oeuvre, au suivi et à l'évaluation du projet de centre;
- Organiser, coordonner et contrôler l'ensemble des activités du centre : gestion des ressources humaines, fonctionnement pédagogique, accueil et vie dans le centre, organisation et planification administrative;
- Gérer le fonctionnement administratif et par délégation du (de la) directeur(trice) de l'établissement le fonctionnement Financier des centres : CFA et CFPPA;
- Participer à la sécurité des biens et des personnes;
- Participer à la vie de l'établissement;
- ...

Savoir-faire :

- Développer des partenariats sur le territoire et en transfrontalier (réseau d'entreprises, institutionnels...) et assurer la promotion du centre;
- Définir les objectifs du projet du centre, les axes stratégiques en lien avec le projet de l'établissement, et les indicateurs d'évaluation;
- Concevoir, organiser et gérer des actions en réponse à des commandes publiques ou privées;
- Organiser la vie des stagiaires et /ou des apprentis, faire respecter le règlement intérieur et coordonner le suivi en entreprise;
- Maîtriser les aspects logistique et emploi du temps;
- Organiser, planifier et superviser le travail administratif dans le centre dans le respect des commandes et des échéances;
- Préparer et présenter dans les instances de concertation et de validation, les budgets primitifs, les décisions modificatrices et autres délibérations;
- Animer une équipe et faciliter la communication;
- Formaliser les échanges (réunions, procédures de travail, démarche qualité, ...) avec les partenaires internes et externes;
- Pratiquer le dialogue social;
- ...

Connaissances :

- Connaissances sur les politiques, le fonctionnement administratif et la réglementation juridique de l'apprentissage et/ou la formation continue;
- Connaissance sur les programmes de financement européen (FSE, Interreg, Leonardo...)
- Démarches qualité, culture de l'évaluation;
- Ingénierie de formation et de développement;
- Processus de construction d'une action de formation (analyse de la demande, cahier des charges, dossier d'habilitation, référentiels professionnels, référentiels de formation et de certification, ...);
- Techniques managériales (conduite de réunion, d'animation, gestion des individus, ...);
- Outils de la comptabilité et de la gestion;
- Connaissance des métiers, du marché de l'emploi dans le bassin, des filières et des organisations professionnelles;
- Psychologie des adolescents et/ou des adultes en formation;
- ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF/CSFRD : Max LOUETTE , Chef de Service : 03.26.66.20.82
- Directeur de l'EPLEFPA : Marie-Odile SOUPLET, 03 24 57 49 26

Directeur de CFA ou de CFPPA

EPL : La Roque RODEZ (12)
Classement EPL : 4
CFPPA de La Roque RODEZ

Description du poste:

Description de l'EPL :

L'établissement comprend 4 centres constitutifs :

un Lycée d'Enseignement Général et Technologique Agricole (**LEGTA**), un Centre de Formation Professionnelle et de Promotion Agricole (**CFPPA**) comprenant une antenne du Centre de Formation des Apprentis Départemental (CFAD), un **Atelier Technologique** et une **Exploitation Agricole**. L'EPLEFPA compte 128 personnels. Projet d'établissement en cours de finalisation.

Le LEGTA accueille pour l'année scolaire 2014-2015, 500 élèves, étudiants et propose différentes formations.

En enseignement secondaire : seconde générale et technologique, baccalauréat technologique STAV, baccalauréat général S.

En enseignement supérieur : BTS STA (Sciences et Technologies des Aliments spécialité aliments et processus technologiques, BTS ANABIOTEC Analyses Biologiques et Biotechnologie, BTS PA Productions Animales (BTSA PA) et une Classe préparatoire post BTS-DUT5(ATS Bio).

L'exploitation agricole :

Les productions animales : bovins lait avec 60 vaches Prim'Hostein pour un volume de 450000 litres, bovins viande : 15 vaches Aubrac, ovins viande : 100 brebis Lacaune en sélection.

Les productions végétales : 64 ha de céréales, 76 ha de fourrages, 50 ha de pâtures.

Un projet en cours : un modèle agricole basé sur la performance économique et la performance environnementale

L'atelier agroalimentaire : L'atelier technologique s'étend sur une surface de 600 m², il est composé d'une station expérimentale de salaison, d'un atelier de découpe et de première transformation, d'une ligne de cuisson et d'appertisation et d'un laboratoire d'analyse sensorielle (12 postes). Le volume transformé est de 55 Tonnes. Ce centre est le support technique de la Plateforme Technologique (PFT) «viandes et salaisons» et des actions menées dans les secteurs de l'agroalimentaire et de l'alimentation et plus spécialement la transformation des viandes.

Le CFPPA accueille 100 apprentis et stagiaires pour l'année scolaire 2014-2015 et propose différentes formations.

Formation diplômante par apprentissage, antenne du CFAA 12 :

Bac Pro Conduite et Gestion de l'Exploitation Agricole, 70 apprentis,

BP Industries Alimentaires, 6 apprentis

Formation diplômante ou certifiante par alternance :

BTS Technico-commercial options « Agrofournitures » et « Produits alimentaires », 10 contrats de professionnalisation, 6000 heures-stagiaires

VAE BP Responsable d'une Exploitation Agricole, 3 stagiaires

Formation continue diplômante ou certifiante :

BTS Technico-commercial options « Agrofournitures » et « Produits alimentaires », 10 stagiaires, 10800 heures-stagiaires

Bac Pro Conduite et Gestion de l'Exploitation Agricole, 10 stagiaires, 11000 heures-stagiaires
Certiphyto « Grand Public, Appicateurs, Ventes aux professionnels », 120 stagiaires, 2522 heures-stagiaires

Autres formations :

Environ 53000 heures-stagiaires dont 70 % dans le secteur « agroalimentaire »

L'appui technique et l'ingénierie

Rédaction de dossiers d'agrément sanitaires
 Suivis sanitaires et techniques d'ateliers de transformation
 Accompagnement à la mise au point de nouveaux produits ou à la conduite de projets innovants
 Participation à des projets CASDAR autour des circuits courts
 Participation à un projet DATAR Massif Central, « Partage d'expertises pour le développement des entreprises agricoles et agroalimentaires du Massif Central »

Membre du RMT Nutriprevius

L'équipe du CFPPA : 1 directeur, 1 directrice-adjointe, 1 assistante administrative à 50%, 1 chargée d'ingénierie, membre du comité de pilotage du réseau F2A, 2 chargés de mission, 10 formateurs permanents, 1,5 ETP formateurs vacataires, et deux CPE sur l'EPL qui suivent les apprenants du CFPPA,

Les enjeux pour 2015 :

- Ouverture de la licence Technico-commercial en Nutrition Animale.
 - Ouverture du BTS Technico-commercial options « Agrofournitures » par l'apprentissage.
 - Mise en œuvre de la réforme de la formation professionnelle notamment sur les formations sur les métiers de l'agroalimentaire pour les demandeurs d'emplois.

Activités principales :

- Construire un réseau d'acteurs pour promouvoir et développer les activités du centre (taxe d'apprentissage, segments de marchés privés, ...).
- Concevoir, organiser et animer le travail nécessaire à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation du projet de centre.
- Organiser, coordonner et contrôler l'ensemble des activités du centre : gestion des ressources humaines, fonctionnement pédagogique, accueil et vie dans le centre, organisation et planification administrative.
- Gérer le fonctionnement administratif et par délégation du (de la) directeur(trice) de l'établissement le fonctionnement financier d'un centre.
- Participer à la sécurité des biens et des personnes.
- Participer à la vie de l'établissement.
- ...

Savoir-faire :

- Développer des partenariats sur le territoire (réseau d'entreprises, institutionnels...) et assurer la promotion du centre;
- Définir les objectifs du projet du centre, les axes stratégiques en lien avec le projet de l'établissement, et les indicateurs d'évaluation;
- Concevoir, organiser et gérer des actions en réponse à des commandes publiques ou privées;
- Organiser la vie des stagiaires et /ou des apprentis, faire respecter le règlement intérieur et coordonner le suivi en entreprise;
- Maîtriser les aspects logistique et emploi du temps;
- Organiser, planifier et superviser le travail administratif dans le centre dans le respect des commandes et des échéances;
- Préparer et présenter dans les instances de concertation et de validation, les budgets primitifs,

Connaissances :

- Connaissances sur les politiques, le fonctionnement administratif et la réglementation juridique de l'apprentissage et/ou la formation continue;
- Démarches qualité, culture de l'évaluation;
- Ingénierie de formation et de développement;
- Processus de construction d'une action de formation (analyse de la demande, cahier des charges, dossier d'habilitation, référentiels professionnels, référentiels de formation et de certification, ...);
- Techniques managériales (conduite de réunion, d'animation, gestion des individus, ...);
- Outils de la comptabilité et de la gestion;
- Connaissance des métiers, du marché de l'emploi dans le bassin, des filières et des organisations professionnelles;
- Psychologie des adolescents et/ou des adultes en formation;
- ...

les décisions modificatrices et autres délibérations;
· Animer une équipe et faciliter la communication;
· Formaliser les échanges (réunions, procédures de travail, démarche qualité, ...) avec les partenaires internes et externes;
· Pratiquer le dialogue social;
· ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Le directeur du CFPPA n'est pas logé par nécessité absolu de service

Personnes à contacter pour un entretien :

- le DRAAF
- le CSFRD
- le Directeur établissement : Mr Noël Boissonnade (Tél : 05 65 77 75 00, mail : noel.boissonnade@educagri.fr)

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt

EPLEFPA de SURGERES – ENILIA-ENSMIC

Intitulé du poste : Directeur/Directrice de CFPPA/CFA

Présentation de l'environnement professionnel	Le CFPPA et le CFA de Surgères sont des centres constitutifs de l'EPLEFPA de Surgères, dit ENILIA-ENSMIC. Cet EPL intervient exclusivement dans les domaines de la transformation agroalimentaire dans trois filières : Industries laitières Meunerie et Industries des céréales Industries Agroalimentaires Son activité s'étend sur l'ensemble du territoire national (DOM-TOM compris) ainsi qu'à l'étranger pour certaines missions. Le budget de fonctionnement de ces deux centres est d'environ 1, 5 M €. L'équipe est composée de 17 formateurs, un chargé de mission 1, 5 TFR et 2 administratifs	
	Assurer les missions d'un Directeur de Centre	
Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	Gestion administrative, technique et financière du centre Préparation des rapports du conseils de centre et du conseil de perfectionnement Prospection et réponse aux appels d'offre Animation des équipes de formateurs Animation de la vie du centre dans l'EPL & sur son territoire Représentation auprès des partenaires institutionnels et professionnels	
Champ relationnel du poste	Liens aux autres services de l'EPLEFPA, de la DRAAF, aux professionnels du secteur, avec la Chambre d'Agriculture, ... Enjeux forts avec quelques partenaires privés importants.	
Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	Connaissance du fonctionnement d'un CFPPA et d'un CFA Connaissance du secteur de l'insertion Connaissance des IAA	Capacité à manager les équipes. Compétences affirmées en matière de gestion financière Capacité à négocier et entretenir de bons relationnels Capacité à répondre à des appels d'offre
Personnes à contacter	M. FAOURI M'hamed, directeur de l'EPLEFPA Mhamed.faouri@educagri.fr	

Directeur du CFPPA Melle-Niort

EPL : Melle
Classement EPL : 4+
CFPPA : Melle-Niort

Description du poste:

Description de l'EPL :

L'EPLEFPA « Terres et Paysages Sud Deux-Sèvres » de Melle est composé de 6 centres constitutifs (une exploitation agricole de polyculture-élevage, une exploitation horticole, le CFA départementale 79, le CFPPA, le LEGTA et le LPA) répartis sur deux sites (Melle et Niort).

Description du centre :

Le CFPPA est composée de 14 formateurs(trices), de 3 secrétaires et de 2 agents de service. Le centre présente une forte identité « Elevage Caprin et Agriculture Biologique » sur Melle (formations de niveau V à III) et une double compétence Aménagement Paysager/Horticulture sur Niort (formations de niveau V). Le centre développe par ailleurs des formations courtes, notamment dans le domaine de l'informatique web 2.0 (coordination nationale du dispositif Agritic pour Préférence Formations). Il réalise environ 80 000 heures/stagiaires par an pour un CA de l'ordre de 1 000 000 d'€. Il fait partie du réseau Force 9 des CFPPA de Poitou-Charentes, dans le cadre duquel il a pour mission de développer la communication numérique entre les centres.

Activités principales :

- Construire un réseau d'acteurs pour promouvoir et développer les activités du centre (taxe d'apprentissage, segments de marchés privés, ...);
- Concevoir, organiser et animer le travail nécessaire à l'élaboration, à la mise en oeuvre, au suivi et à l'évaluation du projet de centre;
- Organiser, coordonner et contrôler l'ensemble des activités du centre : gestion des ressources humaines, fonctionnement pédagogique, accueil et vie dans le centre, organisation et planification administrative;
- Gérer le fonctionnement administratif et par délégation du (de la) directeur(trice) de l'établissement le fonctionnement financier d'un centre;
- Participer à la sécurité des biens et des personnes;
- Participer à la vie de l'établissement;
- Développer les partenariats et assurer la transition pédagogique vers le système d'évaluation par SPS
- Développer la mixité des publics notamment en ce qui concerne la filière caprine avec le CDFAA

Savoir-faire :

- Développer des partenariats sur le territoire (réseau d'entreprises, institutionnels...) et assurer la promotion du centre;
- Définir les objectifs du projet du centre, les axes stratégiques en lien avec le projet de l'établissement, et les indicateurs d'évaluation;
- Concevoir, organiser et gérer des actions en réponse à des commandes publiques ou privées;
- Organiser la vie des stagiaires et /ou des apprentis, faire respecter le règlement intérieur et coordonner le suivi en entreprise;
- Maîtriser les aspects logistique et emploi du temps;
- Organiser, planifier et superviser le travail administratif dans le centre dans le respect des commandes et des échéances;
- Préparer et présenter dans les instances de concertation et de validation, les budgets primitifs, les décisions modificatrices et autres délibérations;
- Animer une équipe et faciliter la communication;
- Formaliser les échanges (réunions, procédures de

Connaissances :

- Connaissances sur les politiques, le fonctionnement administratif et la réglementation juridique de l'apprentissage et/ou la formation continue;
- Démarches qualité, culture de l'évaluation;
- Ingénierie de formation et de développement;
- Processus de construction d'une action de formation (analyse de la demande, cahier des charges, dossier d'habilitation, référentiels professionnels, référentiels de formation et de certification, ...);
- Techniques managériales (conduite de réunion, d'animation, gestion des individus, ...);
- Outils de la comptabilité et de la gestion;
- Connaissance des métiers, du marché de l'emploi dans le bassin, des filières et des organisations professionnelles;
- Psychologie des adolescents et/ou des adultes en formation;
- ...

travail, démarche qualité, ...) avec les partenaires internes et externes; · Pratiquer le dialogue social; · ...	
--	--

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Marie-Claude HASCOET, Directrice de l'EPL (marie-claude.hascoet@educagri.fr)

Jean-Pierre DEVIN, Directeur du CFPPA (jean-pierre.devin01@educagri.fr)

Tél : 05 49 27 02 92

Directeur de CFA ou de CFPPA

EPL : **ST REMY DE PROVENCE**

Classement EPL : **3**

CFPPA

Description du poste:

Description de l'EPL : 180 élèves

Formations : Aménagements paysagers, horticoles et services

Description du centre : 111 apprentis, 20 000 heures stagiaires

ne

Enjeux : Augmentation de l'activité et diversifier les actions de formation continue

Activités principales :

- Construire un réseau d'acteurs pour promouvoir et développer les activités du centre (taxe d'apprentissage, segments de marchés privés, ...);
- Concevoir, organiser et animer le travail nécessaire à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation du projet de centre;
- Organiser, coordonner et contrôler l'ensemble des activités du centre : gestion des ressources humaines, fonctionnement pédagogique, accueil et vie dans le centre, organisation et planification administrative;
- Gérer le fonctionnement administratif et par délégation de la directrice de l'établissement le fonctionnement financier d'un centre;
- Participer à la sécurité des biens et des personnes;
- Participer à la vie de l'établissement;

Savoir-faire :

- Développer des partenariats sur le territoire (réseau d'entreprises, institutionnels...) et assurer la promotion du centre;
- Définir les objectifs du projet du centre, les axes stratégiques en lien avec le projet de l'établissement, et les indicateurs d'évaluation;
- Concevoir, organiser et gérer des actions en réponse à des commandes publiques ou privées;
- Organiser la vie des stagiaires et /ou des apprentis, faire respecter le règlement intérieur et coordonner le suivi en entreprise;
- Maîtriser les aspects logistique et emploi du temps;
- Organiser, planifier et superviser le travail administratif dans le centre dans le respect des commandes et des échéances;
- Préparer et présenter dans les instances de concertation et de validation, les budgets primitifs, les décisions modificatrices et autres délibérations;
- Animer une équipe et faciliter la communication;
- Formaliser les échanges (réunions, procédures de travail, démarche qualité, ...) avec les partenaires internes et externes;
- Pratiquer le dialogue social;

Connaissances :

- Connaissances sur les politiques, le fonctionnement administratif et la réglementation juridique de l'apprentissage et/ou la formation continue;
- Démarches qualité, culture de l'évaluation;
- Ingénierie de formation et de développement;
- Processus de construction d'une action de formation (analyse de la demande, cahier des charges, dossier d'habilitation, référentiels professionnels, référentiels de formation et de certification, ...);
- Techniques managériales (conduite de réunion, d'animation, gestion des individus, ...);
- Outils de la comptabilité et de la gestion;
- Connaissance des métiers, du marché de l'emploi dans le bassin, des filières et des organisations professionnelles;
- Psychologie des adolescents et/ou des adultes en formation;
- ...

Conditions particulières d'exercice :

Personnes à contacter pour un entretien :

- CSFRD : Christian CAZENAVE, christian.cazenave@agriculture.gouv.fr, tél 04 13 59 36 72
- Directrice établissement : Béatrice CERANI, beatrice.cerani@educagri.fr, tél 04 90 92 03 20

Responsable de Site

EPL : Lozère.....

Classement EPL : 4+.....

LEGTPA : ...site de LA CANOURGUE...DU LEGTPA DE LA LOZERE.....

Description du poste:

Description de l'EPL : L'EPLEFPA de la Lozère est un EPL complexe qui comprend 7 centres constitutifs : 400 élèves et étudiants pour un LEGTPA sur 2 sites : F. Rabelais et L. Pasteur, 100 apprentis au CFA, 260 stagiaires en formations longues et + de 1000 stagiaires en FCC, 1 exploitation agricole, 1 exploitation aquacole, 1 atelier technologique cheval et 1 atelier agroalimentaire des produits fermiers.

Description du site :

Le site L.PASTEUR du LEGTPA de la Lozère est un site du LEGTPA de La Lozère, établissement de moins de 200 élèves spécialisé dans les formations aquacoles (de la seconde pro au BTSA) et les formations gestion de l'eau (BTSA et licence pro). L'établissement comprend une quarantaine de personnels et se compose de 3 bâtiments et un internat (80 places), une halle hydraulique, une exploitation aquacole comprenant un atelier de transformation du poisson, et un bâtiment expérimental.

Missions du responsable de site :

-Proviseur du site Louis PASTEUR du LEGTPA de La Lozère

Gestion des personnels du site : exercice d'un rôle hiérarchique sur les fonctionnaires et personnels du site du LEGTPA

Gestion financière du site Pasteur du lycée.

-il est responsable du site (sécurité des biens et des personnes, hygiène, salubrité) et assure le fonctionnement quotidien et la mise en œuvre du projet d'établissement du LEGTPA et de l'EPLEFPA)

-Il prend les mesures de police spécifiques en cas de difficultés graves ou de situations d'urgence en lien avec le directeur de l'EPL

- Il est responsable de la conduite de la politique éducative du LEGTPA sur le site en coordination avec le proviseur du site Rabelais du lycée.

- Il assure en relation avec les directeurs adjoints et les directeurs de centres la politique de recrutement, d'accueil, de suivi, d'orientation et d'insertion des élèves et étudiants du site.

Activités principales :

- Direction du site
- Organiser, coordonner et contrôler l'ensemble des activités du site : gestion des ressources humaines, fonctionnement pédagogique, accueil et vie sur le site, internat et demi-pension, organisation et planification administrative;
- Gérer le fonctionnement administratif et par délégation du (de la) directeur(trice) de l'établissement le fonctionnement comptable et financier
- Gérer le patrimoine immobilier et mobilier en concertation avec le Directeur
- Garantir la sécurité des biens et des personnes;
- Garantir le pilotage du site – Coordonner son action avec le directeur de l'exploitation piscicole du site
- Veiller au respect du droit sur le site
- Animation pédagogique – recrutement – promotion des formations-en lien avec le directeur adjoint FIS du site Rabelais du LEGTPA de La Lozère
- Représentation de l'EPL et de l'état auprès des partenaires sur délégation du Directeur
- Informer et rendre compte au directeur de l'EPL

Savoir-faire :

- Développer des partenariats sur le territoire (réseau d'entreprises, institutionnels...) et assurer la promotion du site ;
- Définir les objectifs du projet du site, les axes stratégiques en lien avec le projet de l'établissement, et les indicateurs d'évaluation;
- Organiser la vie des élèves et étudiants
- Communication, management, gestion de situations de crise
- Capacité d'écoute, de négociation, de management des ressources humaines, dialogue social
- Maîtriser les aspects logistique et emploi du temps;
- Organiser, planifier et superviser le travail administratif dans le centre dans le respect des commandes et des échéances;
- Préparer et présenter dans les instances de concertation et de validation, les budgets primitifs, les décisions modificatrices et autres délibérations;
- Animer une équipe et faciliter la communication;
- Formaliser les échanges avec les partenaires internes et externes;

Connaissances :

- Connaissances sur les politiques, le fonctionnement administratif et la réglementation juridique de la formation;
- Démarches qualité, culture de l'évaluation;
- Ingénierie de formation et de développement;
- Techniques managériales (conduite de réunion, d'animation, gestion des individus, ...);
- Outils de la comptabilité et de la gestion;
- Connaissance des métiers, du marché de l'emploi dans le bassin, des filières et des organisations professionnelles;
- Psychologie des adolescents en formation;
- Connaissances juridiques, budgétaires et comptables, principes de la comptabilité publique, élaboration du budget, et politiques publiques.

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place (F4) avec garage.

Préciser si conditions particulières supplémentaires

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF

- CSFRD

- Directeur établissement: M. Olivier LORETTE, directeur de l'EPLEFPA de la Lozère, 04 66 42 61 50 / 06 89 89 29 53
mail : olivier.lorette@educagri.fr

Indiquer les personnes à contacter avec leur nom, prénom, fonction, mël et numéro de téléphone

Directeur de CFA
EPL : EPLEFPA du Bas-Rhin (44, Bld d'Europe - CS 50203 - 67212 OBERNAI Cedex).. Classement EPL : 4+ CFA : CFA Agricole du Bas-Rhin

<u>Description du poste:</u>
<u>Description de l'EPL :</u> - 5 centres constitutifs. Budget de fonctionnement 2015 : 5,5 Md'€ - 2 Lycées – 1 CFAA – 1 CFPPA et 1 Exploitation Agricole <u>Description du centre :</u> 364 jeunes accueillis au 1er Octobre 2014 (Apprentis et DIMA), 35 personnels. Secteurs de compétences : production agricole, agroéquipements, cheval et aménagements paysagers + BTSA GEMEAU ouvert à la rentrée scolaire 2014-2015. Enjeu principal : stopper la chute de recrutement constatée en Septembre 2014.

<u>Activités principales :</u>
· Construire un réseau d'acteurs pour promouvoir et développer les activités du centre (taxe d'apprentissage, segments de marchés privés, ...); · Concevoir, organiser et animer le travail nécessaire à l'élaboration, à la mise en oeuvre, au suivi et à l'évaluation du projet de centre; · Organiser, coordonner et contrôler l'ensemble des activités du centre : gestion des ressources humaines, fonctionnement pédagogique, accueil et vie dans le centre, organisation et planification administrative; · Gérer le fonctionnement administratif et par délégation du (de la) directeur(trice) de l'établissement le fonctionnement financier d'un centre; · Participer à la sécurité des biens et des personnes; · Participer à la vie de l'établissement; · ...

<u>Savoir-faire :</u>	<u>Connaissances :</u>
· Développer des partenariats sur le territoire (réseau d'entreprises, institutionnels...) et assurer la promotion du centre; · Définir les objectifs du projet du centre, les axes stratégiques en lien avec le projet de l'établissement, et les indicateurs d'évaluation; · Concevoir, organiser et gérer des actions en réponse à des commandes publiques ou privées; · Organiser la vie des stagiaires et /ou des apprentis, faire respecter le règlement intérieur et coordonner le suivi en entreprise; · Maîtriser les aspects logistique et emploi du temps; · Organiser, planifier et superviser le travail administratif dans le centre dans le respect des commandes et des échéances; · Préparer et présenter dans les instances de concertation et de validation, les budgets primitifs, les décisions modificatrices et autres délibérations; · Animer une équipe et faciliter la communication; · Formaliser les échanges (réunions, procédures de travail, démarche qualité, ...) avec les partenaires internes et externes; · Pratiquer le dialogue social; · ...	· Connaissances sur les politiques, le fonctionnement administratif et la réglementation juridique de l'apprentissage et/ou la formation continue; · Démarches qualité, culture de l'évaluation; · Ingénierie de formation et de développement; · Processus de construction d'une action de formation (analyse de la demande, cahier des charges, dossier d'habilitation, référentiels professionnels, référentiels de formation et de certification, ...); · Techniques managériales (conduite de réunion, d'animation, gestion des individus, ...); · Outils de la comptabilité et de la gestion; · Connaissance des métiers, du marché de l'emploi dans le bassin, des filières et des organisations professionnelles; · Psychologie des adolescents et/ou des adultes en formation; · ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place : non

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF
- CSFRD: DRAAF/SRFDE Alsace : Mme Danièle UTARD, daniele.utard@educagri.fr, 03 69 32 51 27
- Directeur établissement : COLLET Gilles – gilles.collet@educagri.fr - tél. : 06 84 08 56 96

Directeur de CFA
EPL de Marmilhat à Clermont-Ferrand Classement EPL : 4+ CFA du Puy-de-Dôme

Description du poste:

Description de l'EPL : 5 centres : 1 CFA, 1 CFPPA, 1 Lycée, 1 exploitation agricole et 1 exploitation horticole. 1 000 apprenants. Monosite.

Filières : Agricole, horticole, paysage, fleuristerie, enseignement général.
Budget EPL : 7,2 M euros. 240 agents.

Description du centre : 290 apprentis dont 30 du CFA spécialisé.

36 agents (30 ETP)

Formations agricoles : CAP PAUM, BP REA, CS TMA

Formations Aménagements Paysagers : CAP, BP CS constructions paysagères, CS Arrosage intégré

Formation horticole : CAPA Productions Florales et Légumières

Formation fleuristerie : CAP en 2 ans et 1 an, BP.

Projets : Bac pro A.P, CS arrosage intégré, CS maintenance des terrains de sport.

Enjeux : Equilibre financier

Certification qualité

Activités principales :

- Construire un réseau d'acteurs pour promouvoir et développer les activités du centre (taxe d'apprentissage, segments de marchés privés, ...);
- Concevoir, organiser et animer le travail nécessaire à l'élaboration, à la mise en oeuvre, au suivi et à l'évaluation du projet de centre;
- Organiser, coordonner et contrôler l'ensemble des activités du centre : gestion des ressources humaines, fonctionnement pédagogique, accueil et vie dans le centre, organisation et planification administrative;
- Gérer le fonctionnement administratif et par délégation du (de la) directeur(trice) de l'établissement le fonctionnement financier d'un centre;
- Participer à la sécurité des biens et des personnes;
- Participer à la vie de l'établissement.

Savoir-faire :

- Développer des partenariats sur le territoire (réseau d'entreprises, institutionnels...) et assurer la promotion du centre;
- Définir les objectifs du projet du centre, les axes stratégiques en lien avec le projet de l'établissement, et les indicateurs d'évaluation;
- Concevoir, organiser et gérer des actions en réponse à des commandes publiques ou privées;
- Organiser la vie des stagiaires et /ou des apprentis, faire respecter le règlement intérieur et coordonner le suivi en entreprise;
- Maîtriser les aspects logistique et emploi du temps;
- Organiser, planifier et superviser le travail administratif dans le centre dans le respect des commandes et des échéances;
- Préparer et présenter dans les instances de concertation et de validation, les budgets primitifs, les décisions modificatrices et autres délibérations;
- Animer une équipe et faciliter la communication;

Connaissances :

- Connaissances sur les politiques, le fonctionnement administratif et la réglementation juridique de l'apprentissage et/ou la formation continue;
- Démarches qualité, culture de l'évaluation;
- Ingénierie de formation et de développement;
- Processus de construction d'une action de formation (analyse de la demande, cahier des charges, dossier d'habilitation, référentiels professionnels, référentiels de formation et de certification, ...);
- Techniques managériales (conduite de réunion, d'animation, gestion des individus, ...);
- Outils de la comptabilité et de la gestion;
- Connaissance des métiers, du marché de l'emploi dans le bassin, des filières et des organisations professionnelles;
- Psychologie des adolescents et/ou des adultes en formation.

· Formaliser les échanges (réunions, procédures de travail, démarche qualité, ...) avec les partenaires internes et externes ; · Pratiquer le dialogue social.	
--	--

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

- CSFRD : Véronique PAPERREUX – 04 73 42 27 88 – veronique.papereux@educagri.fr
- Directeur établissement : Alain GERMOT - 04 73 83 72 50 – alain.germot@educagri.fr

Directeur d'exploitation agricole / d'atelier technologique

EPL : BAZAS

Classement EPL : 2

Exploitation : Atelier Bovins vaches allaitantes, atelier avicole et centre équestre

Classement de l'exploitation : 2

Description du poste:

EPL avec trois centres constitutifs

- *CFPPA spécialisé en formations forestières*
- *LEGTPA : formations forêt, élevage et STAV*
- *Exploitation*

Description de l'exploitation :

- *138 hectares de SAU, 70 % de prairies naturelles, 20 % de prairie temporaire et 10 % de céréales*
- *atelier bovin de 65 vaches allaitantes race bazadaise : prod° bœufs gras, jeunes bovins, reproducteurs*
- *atelier avicole : 5 bandes par an sur 2 bâtiments (poulets, pintades, chapons)*
- *centre équestre : cavalerie de 12 chevaux, enseignement facultatif pour les élèves et cours aux extérieurs (170 adhérents) : développement de l'accueil de groupes hors périodes scolaires*

Situation financière : budget environ 250 000€, déficit structurel en redressement (-45 000€)

Importants travaux de rénovation financés par le conseil régional pour 2015-2016

Activités principales :

- Organiser le système de production : bovin, avicole, culture et centre équestre
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en œuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : agroforesterie, vente directe, expérimentation sur l'alimentation bovine, agro écologie au sens large
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation agricole et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de salariés : **3,5**
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du(de la) directeur(trice) de l'établissement
- ...

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'exploitation agricole et ses actions ;
- Développer des partenariats multiples ;
- Travailler en équipe et en réseau ;
- Développer la vente directe
- . Agro-écologie
- . Suivi de travaux

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie et systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;
- Outils de la comptabilité et gestion ;
- Filières et organisations professionnelles ;
- Technologie de l'information et de la communication ;
- Pratiques Agro écologiques

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF
- CSFRD
- Directeur établissement : Garcia Bruno bruno.garcia@educagri.fr 06 07 97 17 40
- Directeur Exploitation : Bassery Marc marc.bassery@educagri.fr 06 18 37 10 45 (pour infos techniques)

Directeur d'exploitation agricole / d'atelier technologique

EPL : Bordeaux Gironde

Classement EPL : 4 +

Exploitation : Libourne Montagne

Classement de l'exploitation : 1

Description du poste:

Description de l'EPL : L'EPLEFPA Bordeaux Gironde est organisé sur sept sites pour ses activités d'enseignement, de formation et de production viticole. Avec ses trois lycées, un centre départemental d'apprentissage et un CFPPA il permet l'accès aux diplômes scientifiques du baccalauréat, aux classes préparatoires aux grandes écoles ainsi qu'aux diplômes et titres professionnels de l'ouvrier qualifié au diplôme d'ingénieur. Spécialiste de la vigne et du vin, l'Établissement dispose de trois exploitations viticoles situées au cœur des plus belles appellations. Il propose également des formations dans tous les métiers agricoles présents sur le territoire Girondin. Membre fondateur du Vinopole de Bordeaux Aquitaine, il coopère avec de nombreux partenaires tels que la Chambre d'Agriculture de Gironde et l'Institut de la Vigne et du Vin

Description de l'exploitation : Châteaux Grand Baril – Réal Caillou représentent 40 ha de production : 10 ha en Lalande de Pomerol et 30ha en Montagne Saint Emilion. 10 salariés répondant à la convention collective agricole de l'Aquitaine y travaillent dont 4 cadres sur les postes de maître de chai, chef de culture, commercial et entretien-maintenance. Environ 2.000Hl sont produits chaque année et vendus sous environ 10 cuvées différentes : blanc sec, rosé, jusqu'à 6 cuvées de rouge, et deux cuvées de crémant.

Cette exploitation est en pleine croissance et dégage des bénéfices grâce à : un très bon rapport qualité prix, à l'obtention de médailles ou de signes de reconnaissance, et grâce à une stratégie commerciale efficace. Les modes de commercialisation utilisés sur le domaine sont très variés et équilibrés : vente aux particuliers, aux négoce, à l'export, aux Café Hôtel Restaurant, etc. Le chiffre d'affaires est d'environ 1 200 000 euros.

La gestion du vignoble se fait en îlots, que ce soit pour le travail du sol, les travaux en vert et la protection phytosanitaire. 7 HA sont certifiés Agriculture Biologique. L'exploitation est certifiée HVE3 et s'engage dans un Système de Management Environnemental.

Des actions communes sont engagées entre les 3 domaines de l'EPLEFPA Bordeaux Gironde (Château La Tour Blanche, Château Dillon et Châteaux Grand Baril-Réal Caillou) notamment sur l'expérimentation, la communication et la commercialisation.

Cette exploitation est très intégrée et impliquée dans son territoire.

Activités principales :

· Organiser le système de production : L'exploitation viticole possède des terres viticoles sur deux appellations différentes, à proximité des bâtiments de production (3km, maximum). Les bâtiments de production se trouvent au sein du Lycée Agricole de Montagne. Plusieurs systèmes culturaux sont mis en place en fonction des contraintes et des objectifs.

Organiser le système de production : Production Viticoles sur deux appellations différentes

· Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers

· Mettre en œuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : Travail en collaboration avec le Vinopole et le SRAL sur la réduction d'intrants phytosanitaires, essais mis en place en terme de gestion de l'enherbe ment, mais aussi essais en œnologie

· Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants

· Encadrer une équipe de salariés : (10)

· Animer des réunions, des manifestations et événements

· Communiquer avec différentes équipes et partenaires

· Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits

· Participer aux missions de l'Enseignement Agricole

· Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement

· Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du directeur du site

<u>Savoir-faire :</u>	<u>Connaissances :</u>
· Construire, animer et accompagner des projets ; · Élaborer des dossiers techniques et financiers ; · Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ; · Participer à la vie d'équipes et de réseaux ; · Animer une équipe et faciliter la communication ; · Développer des partenariats ; · Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ; · Développer des partenariats multiples ; · Travailler en équipe et en réseau ; · ...	· Agronomie, zootechnie et systèmes de production ; · Textes de références pour l'exercice de la mission ; · Politique agricole, réglementation technique et juridique ; · Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ; · Dispositif de formation et référentiels de diplômes ; · Techniques de gestion de projet ; · Techniques managériales ; · Outils de la comptabilité et gestion ; · Filières et organisations professionnelles ; · Technologie de l'information et de la communication ; · ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place. Animations commerciales (vendanges des clients, Foire aux Vins, etc...)
 Animations commerciales sur les week-ends (vendanges des clients, Foire aux Vins, etc...)

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF
 - CSFRD
 - Directeur établissement :
 Georges JOUSSERAND Directeur de l'EPLEPA Bordeaux Gironde, 06.65.29.58.00, georges.jousserand@educagri.fr
 Phillipe RENARD Directeur Adjoint de l'EPLEPA responsable du site de Montagne, 06.70.18.98.69,
philippe.renard@educagri.fr

Directeur d'exploitation agricole

EPLEFPA: Landes

Classement EPLEFPA: 4+

Exploitation : « Domaine de Laluque » (site de Dax-Oeyreluy)

Classement de l'exploitation : 2ème catégorie

Description du poste:

Description de l'EPLEFPA : EPLEFPA départemental (8 centres constitutifs dont 2 exploitations agricoles, 3 sites, 215 personnels, 860 élèves et apprentis, secteurs formations : agriculture, agro-équipement, forêt, nature, gestion de l'eau, aménagements paysages, services à la personne et aux territoires...)

Description de l'exploitation ou de l'atelier technologique : bovins allaitants Blondes d'Aquitaine (80 mères) , grandes cultures 70 ha de SAU), vente directe (Chiffre d'affaires : 75 000 €/an)

Activités principales :

- Organiser le système de production : **bovins allaitants, vente directe**
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en oeuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : **Ecophyto, « Produisons autrement »...**
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de salariés : 2
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- ...

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ;
- Développer des partenariats multiples ;
- Travailler en équipe et en réseau ;
- ...

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie et systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;
- Outils de la comptabilité et gestion ;
- Filières et organisations professionnelles ;
- Technologie de l'information et de la communication ;
- ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF
- CSRFD
- Directeur établissement : Jean-Luc LARRERE, directeur (05 58 98 70 33)

Directeur d'exploitation agricole / d'atelier technologique

EPL : **EPLEFPA des Pyrénées-Atlantiques (64)**

Classement EPL : **4+**

Exploitation : **LPA ORTHEZ**

Classement de l'exploitation : **3**

Description du poste:

Description de l'EPL :

L'EPLEFPA des Pyrénées-Atlantiques comprend 8 centres constitutifs (3 lycées, 1 CFA, 1 CFPPA et 3 exploitations agricoles), plus une halle agroalimentaire gérée en SACD, répartis sur cinq sites (Ostabat, Hasparren, Oloron-St-Marie, Orthez et Montardon). Quelques données importantes : 1 320 élèves, étudiants et apprentis, 142 000 heures stagiaires, 10 salariés sur les 3 exploitations et un budget EPL de 10 millions d'euros.

Description de l'exploitation ou de l'atelier technologique :

L'exploitation compte 24 ha, principalement des cultures fourragères (prairies et maïs ensilage) utilisées pour l'alimentation du troupeau allaitant. On compte aussi 2 ha de maïs grain, 1 ha de vigne (conservatoire de cépages) et une parcelle pédagogique de 0,5 ha (cultures d'hiver)

Atelier bovin allaitant en race Blonde d'Aquitaine (20 mères et suite). Vente de broutards et vaches de réforme grasses.

Atelier de canards prêts à gaver (5 bandes de 4000 canards).

Pédagogie : Mini-stage d'une semaine pour les élèves de 2nde et 1ère CGEA.

600 heures de TP, TD et chantiers sur l'exploitation en 2013-2014, en augmentation chaque année grâce à une équipe enseignante motivée et impliquée.

Participation au TNLA, comice agricole local (avec participation des élèves volontaires).

Travail avec de nombreux partenaires professionnels : Cuma, ETA, associations, Chambre d'Agriculture...

L'exploitation fait partie du réseau régional d'expérimentation Bovins Viande de l'Institut de l'Elevage.

Budget annuel de 280 000 €.

Main d'oeuvre composée d'une salariée polyvalente, en poste depuis 8 ans. Une personne supplémentaire réalise une permanence de week-end une fois par mois.

Activités principales :

- Organiser le système de production : **élevages et cultures.**
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en oeuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de salariés : **1,1 ETP**
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du(de la) directeur(trice) de l'établissement
- ...

<u>Savoir-faire :</u>	<u>Connaissances :</u>
· Construire, animer et accompagner des projets ; · Élaborer des dossiers techniques et financiers ; · Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ; · Participer à la vie d'équipes et de réseaux ; · Animer une équipe et faciliter la communication ; · Développer des partenariats ; · Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ; · Développer des partenariats multiples ; · Travailler en équipe et en réseau ; · ...	· Agronomie, zootechnie et systèmes de production ; · Textes de références pour l'exercice de la mission ; · Politique agricole, réglementation technique et juridique ; · Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ; · Dispositif de formation et référentiels de diplômes ; · Techniques de gestion de projet ; · Techniques managériales ; · Outils de la comptabilité et gestion ; · Filières et organisations professionnelles ; · Technologie de l'information et de la communication ; · ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Préciser si conditions particulières supplémentaires

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF

- CSFRD

- Directeur établissement : **Monsieur André CHANFREAU, Directeur de l'EPLFPA des Pyrénées-Atlantiques**

andre.chanfreau@educagri.fr - Tel. : 07 86 51 08 03

Indiquer les personnes à contacter avec leur nom, prénom, fonction, mël et numéro de téléphone

Directeur d'exploitation agricole / d'atelier technologique

EPL : **EPLEFPA des Pyrénées-Atlantiques (64)**

Classement EPL : **4+**

Exploitation : **Pau Montardon**

Classement de l'exploitation : **1**

Description du poste:

Description de l'EPL :

L'EPLEFPA des Pyrénées-Atlantiques comprend 8 centres constitutifs (3 lycées, 1 CFA, 1 CFPPA et 3 exploitations agricoles), plus une halle agroalimentaire gérée en SADC, répartis sur cinq sites (Ostabat, Hasparren, Oloron-St-Marie, Orthez et Montardon). Quelques données importantes : 1 320 élèves, étudiants et apprentis, 142 000 heures stagiaires, 10 salariés sur les 3 exploitations et un budget EPL de 10 millions d'euros.

Description de l'exploitation ou de l'atelier technologique :

Exploitation de type ployculture élevage, certifiée AREA, HVE2, route du lait niveau 2, en zone vulnérable. Les ateliers de production sont représentatifs des grandes productions départementales et supports d'expérimentations et de démonstrations.

- Un pôle laitier rénové en 2009 avec 500 000 L de lait produits par an dont 30 000 L en vente directe en partie transformés sur l'atelier agro alimentaire de l'EPL.

- Un pôle viande avec un atelier de vaches allaitantes Blonde d'Aquitaine et un atelier d'engraissement de 60 places. Ce pôle est en évolution (restructuration des ateliers et reconstruction des bâtiments).

- Un pôle grandes cultures, destinées majoritairement à l'alimentation des troupeaux. SAU de 90 ha, variables en fonction des essais engagés et des partenariats

- Un atelier de 1,4 ha de production biologique de kiwis

4 salariés temps plein pour suivre ces ateliers, les expérimentations et la pédagogie, très développée sur l'exploitation grâce à une forte implication des enseignants et formateurs (stages, travaux pratiques, visites, formations pour adultes, projets techniques et culturels...)

L'enjeu est de maintenir la dynamique de pédagogie et d'expérimentations tout en faisant évoluer les ateliers de production et en mettant en place de nouveaux projets structurants autour de la rénovation du site.

Activités principales :

· Organiser le système de production : **bovins lait, bovins viande, grandes cultures, prairies et arboriculture bio (kiwis)**

· Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers

· Mettre en oeuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : **tous les ateliers de l'exploitation sont supports d'expérimentations (avec les coopératives locales, la Chambre d'Agriculture, les firmes aliments, des sociétés de matériels d'élevage...)** De plus l'exploitation est le siège des expérimentations de l'ARPEB (regroupant l'institut de l'élevage et l'inter profession). Un an sur deux grande manifestation sur site sur les innovations techniques (Les Rencontres Maïs : 800 à 1000 participants, en partenariat avec ARVALIS Institut du Végétal, la FDCUMA, les chambres d'agriculture, les coopératives...), plus des journées techniques réparties sur l'année (souvent co animées avec des projets étudiants)

· Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants

· Encadrer une équipe de salariés: **4 ETP salariés + 1 secrétaire**

· Animer des réunions, des manifestations et événements

· Communiquer avec différentes équipes et partenaires

· Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits

· Participer aux missions de l'Enseignement agricole

· Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement

· Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du(de la) directeur(trice) de l'établissement

· ...

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ;
- Développer des partenariats multiples ;
- Travailler en équipe et en réseau ;
- ...

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie et systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;
- Outils de la comptabilité et gestion ;
- Filières et organisations professionnelles ;
- Technologie de l'information et de la communication ;
- ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF
- CSFRD
- Directeur établissement : **Monsieur André CHANFREAU, Directeur de l'EPLFPA des Pyrénées-Atlantiques**
andre.chanfreau@educagri.fr - Tel. : 07 86 51 08 03

Directeur d'exploitation agricole / d'atelier technologique

EPL : EPLEFPA DE VIRE

Classement EPL : ...4.....

Exploitation agricole

Classement de l'exploitation : 1

Description du poste:

Description de l'EPL :

4 centres constitutifs : lycée professionnel (240 élèves), CFA (140 apprentis, CFPPA (50000H stagiaires, Exploitation agricole.

L'établissement forme aux métiers de l'agriculture (bac pro), du paysage (bac pro et BTSA), de la gestion des milieux naturels (bac pro), du commerce (animalerie, produits horticoles, agro-équipement (bac pro et BTSA)

Description de l'exploitation ou de l'atelier technologique :

Exploitation de 84 ha spécialisée lait en troupeau mixte (FFPN/NO 30 %/70%)

Valorisation en atelier de transformation fermière d'animaux de petits ateliers (porcs, lapins, faisans)

2 salariés en production 2,5 ETP en transformation

Activités principales :

- Organiser le système de production : Atelier lait
 - Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
 - Mettre en oeuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : De fréquentes manifestations techniques et de démonstration (micro parcelles, gestion de troupeau, ... sont conduites en partenariat avec la chambre d'agriculture du Calvados et l'ensemble des organismes de développement du département.
- Expérimentation en cours avec l'INRA sur l'autonomie alimentaire des troupeaux laitiers (Chef de projet pendant trois ans)
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants
 - Encadrer une équipe de salariés : 2 salariés en production 2,5 ETP en transformation
 - Animer des réunions, des manifestations et événements
 - Communiquer avec différentes équipes et partenaires
 - Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
 - Participer aux missions de l'Enseignement agricole
 - Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
 - Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du(de la) directeur(trice) de l'établissement

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ;
- Développer des partenariats multiples ;
- Travailler en équipe et en réseau ;
- Coordonner les tâches des salariés

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie et systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;
- Outils de la comptabilité et gestion ;
- Filières et organisations professionnelles ;
- Technologie de l'information et de la communication ;
- ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF : Jean Cézard « jean.cezard@agriculture.gouv.fr »
- CSFRD : Yvette Bonjean « yvette.bonjean@educagri.fr »
- Directeur établissement : Jean-Luc Troussard@educagri.fr », tél : 02 31 66 18 10

Directeur d'exploitation agricole
EPL de Quetigny/Plombières lès Dijon (21) Classement EPL : 4+ Exploitation : exploitation agricole de Quetigny, sis à Tart le Bas (21) Classement de l'exploitation : 2

Description du poste:

Description de l'EPL :

EPLEFPA constitué de 6 centres : LEGTA de Quetigny (323 élèves et étudiants), LEGTA de Plombières les Dijon (135 élèves et étudiants), CFA de Quetigny/Plombières (291 apprentis), CFPPA de Quetigny/Plombières (165 000 heures-stagiaires), exploitation agricole de quetigny sise à Tart le Bas (grandes cultures et bovins viande), atelier technologique agroalimentaire de Plombières lès Dijon

Description de l'exploitation :

Exploitation en polyculture-élevage (bovins viande).

L'exploitation met en valeur 173 ha dont 62 ha STH avec un large panel de productions céréalières, oléagineuses et protéagineuses. Situées dans la zone de la plaine de la Saône, partiellement irrigables, les terres présentent un bon potentiel de production.

Le système de production est innovant avec notamment des rotations longues et un niveau de traitement très inférieur à celui traditionnellement pratiqué localement. Une petite partie de l'exploitation est menée en agriculture biologique.

Le troupeau de vaches charolaises, orienté « vente de génétique », est composé de 59 VA et sa suite pour 102 UGB.

L'exploitation vend une quinzaine de reproducteurs mâles par an. Une activité accessoire de vente de viande en direct a été développée.

Activités principales :

- Organiser le système de production : voir ci-dessus
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en oeuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : L'exploitation participe à plusieurs actions de développement :
 - BiodivEA
 - Action 16 – Ecophyto 2018
 - Travaux du RMT système de culture innovant
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de salariés : 2 ETP salariés + 1 apprenti
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du(de la) directeur(trice) de l'établissement

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie et systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;

technologique agricole et ses actions ;
· Développer des partenariats multiples ;
· Travailler en équipe et en réseau

· Outils de la comptabilité et gestion ;
· Filières et organisations professionnelles ;
· Technologie de l'information et de la communication

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Le logement est situé à Tart le Bat – sur le siège de l'exploitation – village situé à 30 km de Dijon et du siège de l'EPL (Quetigny)

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF :

Bruno Cogourdant, adjoint au chef de SRFD, bruno.cogourdant@educagri.fr, tél. : 03 80 39 30 55

Franck Lirzin, chargé de mission « exploitations et atelier technologique » au SRFD, franck.lirzin@educagri.fr, tél. : 03 80 39 30 46

- Directeur établissement :

Pierre Mathis, directeur de l'EPLEFPA de Quetigny/Plombières lès Dijon, pierre.mathis@educagri.fr, tél. : 03 80 71 80 09

Directeur-trice d'exploitation agricole

EPLEFPA de Amboise - Chambray-Lès-Tours

Classement EPL : 3^{ème} catégorie

Exploitation viticole

Classement de l'exploitation : 1^{ère} catégorie

Description du poste:

Description de l'EPLEFPA :

Établissement composé de 2 sites : Amboise et Chambray-Lès-Tours et de 3 centres : LPA de Amboise (qui comprend également une unité de formation continue), LPA de Chambray-Lès-Tours et Exploitation de Amboise. Les domaines de compétences de l'établissement sont la viticulture - œnologie et le cheval sur Amboise, la commercialisation et les services sur Chambray-Lès-Tours

Description de l'exploitation :

L'exploitation agricole d'une trentaine d'hectares est orientée en viticulture avec un domaine qui occupe 20 ha environ. L'équipe comprend : 1 chef de culture, 1 maître de chai, 1 chargé de développement et suivi qualité, 1 commercial-e et 1 secrétaire commercial-e

Activités principales :

- Organiser le système de production viticole
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en œuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : projets d'expérimentations en vigne (Ecophyto actions 14 et 16 ; projets Ecoviti, Actisarm, Usage, Qualenvic, ...) et au chai & participer à la mise en place du VinOpôle Centre Val-de-Loire
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de 5 salariés
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du(de la) directeur(trice) de l'établissement

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets
- Élaborer des dossiers techniques et financiers
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux
- Animer une équipe et faciliter la communication
- Développer des partenariats
- Valoriser et promouvoir l'exploitation agricole et ses actions
- Développer des partenariats multiples
- Travailler en équipe et en réseau
- Rigueur dans l'exécution des tâches

Connaissances :

- Agronomie, sciences et techniques viticoles (viticulture & œnologie), gestion de l'entreprise viticole, connaissance des marchés et des circuits de distribution en viticulture
- Textes de références pour l'exercice de la mission
- Politique agricole, réglementation technique et juridique
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes
- Techniques de gestion de projet
- Techniques managériales
- Outils de la comptabilité et gestion
- Filières et organisations professionnelles
- Technologie de l'information et de la communication
- Maîtrise de l'anglais

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personne à contacter pour un entretien :

Directeur établissement : Jean-Pierre GENET - Tél. : 02 47 23 35 50 - Email : jean-pierre.genet@educagri.fr

Directeur d'exploitation agricole / d'atelier technologique

EPL : EPLEFPA de Saint-Yrieix

Classement EPL : 3

Exploitation agricole

Classement de l'exploitation : 1

Description du poste :

Description de l'EPL : 1 site, 3 pôles régionaux (installation, agroéquipement, laboratoire), 3 centres constitutifs :

- 1 LPA avec 4ème, 3ème, 2nde PA, 2nde PV, 2nde ABIL, bac pro CGEA SDE, bac pro AE, bac pro LCQ et BTSA GDEA, 250 élèves ou étudiants, 170 internes

- 1 CFPPA antenne du CDEAA avec 50 000 heures apprenants en agriculture, élevage, arboriculture, machinisme, remise à niveau, préparation concours et insertion

- 1 exploitation agricole et un atelier d'agroéquipement

Description de l'exploitation :

- 1 responsable d'exploitation, 3,5 salariés, 1 UTH en emplois saisonniers

- 1 atelier bovins viande (115 VA limousines, système naisseur, reproducteur inscrit, engraisseur), 1 atelier ovins viande (170 brebis croisées charollais, 220 agneaux de bergerie), 1 atelier arboriculture (8 ha de pommiers AOP Pommes du Limousin, 0,5 ha de châtaigniers)

- 145 ha de SAU, parcelles de 0,5 à 6 ha, 1 étang d'irrigation, 25 ha de cultures, 120 ha de prairies (+ 20 ha de bois)

- commercialisation en coopératives ou circuits courts, productions sous labels qualité

- atelier pédagogique d'agroéquipement, forte utilisation pédagogique, bâtiments regroupés et à proximité du LPA

- fort ancrage dans un terroir de productions agricoles de qualité et une cohérence territoriale sur les projets de santé

- bonne santé financière, nombreux investissements récents et en cours

Activités principales :

· Organiser le système de production : conduire les ateliers de production, rationaliser et simplifier le travail, améliorer le bien-être animal, la protection de l'environnement et la préservation de la santé des utilisateurs et des consommateurs

· Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers

· Mettre en œuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : poursuivre l'implication dans ECOPHYTO, le réseau DEPHY des fermes arboricoles, l'innovation en agroéquipements, mettre en place un verger bio de 3 ha, développer la valorisation en circuits courts, plan agro-écologie, santé animale et humaine, projets agroforesterie et agro-écopôle

· Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation et encadrer des apprenants

· Encadrer une équipe de salariés : 3,5 salariés, 1 UTH en emplois saisonniers + entraide, CUMA et EDT

· Animer des réunions, des manifestations et événements

· Communiquer avec différentes équipes et partenaires

· Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits

· Participer aux missions de l'Enseignement agricole

· Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement, participer aux comités de direction et au pilotage de l'EPL, assurer les permanences et agir, le cas échéant, par délégation du directeur de l'établissement

· ...

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ;
- Développer des partenariats multiples ;
- Travailler en équipe et en réseau ;
- ...

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie, agroéquipement et systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;
- Outils de la comptabilité et gestion ;
- Filières et organisations professionnelles ;
- Technologie de l'information et de la communication

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement sur place.

Préciser si conditions particulières supplémentaires : **pas de logement de fonction mais logement (loyer + charges) pris en charge par l'établissement**

Personnes à contacter pour un entretien ou des renseignements :

- DRAAF :

Mme Anne-Marie BOULENGIER (Directrice Régionale, anne-marie.boulengier@agriculture.gouv.fr, 05 55 12 92 38)

- SRFD :

M. Dominique LABATTUT (Chef du SRFD, dominique.labattut@educagri.fr, 05 55 12 92 62)

M. Pierre BOUTEILLER (Chargé de mission exploitations, pierre.bouteiller@educagri.fr, 05 55 12 92 76)

- Directeur établissement :

M. Christian VIRLOJEUX (Directeur EPL, christian.virlojeux@educagri.fr, 05 55 75 70 00)

Directeur d'exploitation agricole / d'atelier technologique

EPL : RODEZ LA ROQUE

Classement EPL : 4

Exploitation Agricole de La Roque Rodez

Classement de l'exploitation : 1

Description du poste:

Description de l'EPL :

L'établissement comprend 4 centres constitutifs :

un Lycée d'Enseignement Général et Technologique Agricole (**LEGTA**), un Centre de Formation Professionnelle et de Promotion Agricole (**CFPPA**) comprenant une antenne du Centre de Formation des Apprentis Départemental (CFAD), un **Atelier Technologique** et une **Exploitation Agricole**. L'EPLFPA compte 128 personnels. Projet d'établissement en cours de finalisation.

✎ **Le LEGTA** accueille pour l'année scolaire 2014-2015, 500 élèves, étudiants et propose différentes formations.

En enseignement secondaire : 3 classes de seconde générale et technologique, 4 classes de baccalauréat technologique STAV, 2 classes de baccalauréat général S.

En enseignement supérieur : BTS STA (Sciences et Technologies des Aliments spécialité aliments et processus technologiques), BTS ANABIOTEC (Analyses Biologiques et Biotechnologie), BTS PA (Productions Animales) et une classe préparatoire aux grandes écoles post BTS-DUT (ATS Bio).

Le pourcentage de réussite aux examens tous diplômes confondus est de 92% sur 10 ans.

✎ **Le CFPPA** accueille 100 apprentis et stagiaires pour l'année scolaire 2014-2015 et propose différentes formations.

Diplômantes : Baccalauréat Professionnel Conduite et Gestion de l'Exploitation Agricole (BAC PRO CGEA) spécialité système à dominante élevage, Brevet Technicien Supérieur option Technico-commercial (BTS TC), Brevet Professionnel des Industries Alimentaires (BP IA), Certificat de Qualification Professionnelle (CQP).

Courtes dans divers domaines : agriculture, agroalimentaire, restauration collective, espaces verts.

Validation des Acquis de l'Expérience (VAE) pour la préparation aux diplômes proposés par le Ministère de l'Agriculture. Il assure aussi une mission d' **appui technique et d'ingénierie** : rédaction de dossiers d'agrément sanitaires, suivis sanitaires et techniques d'ateliers de transformation, accompagnement à la mise au point de nouveaux produits ou à la conduite de projets innovants, participation à des projets CASDAR autour des circuits courts, participation à un projet DATAR Massif Central, « partage d'expertises pour le développement des entreprises agricoles et agroalimentaires du Massif Central », Membre du RMT Nutriprevius.

✎ **L'atelier agroalimentaire** s'étend sur une surface de 600 m², il est composé d'une station expérimentale de salaison, d'un atelier de découpe et de première transformation, d'une ligne de cuisson et d'appertisation et d'un laboratoire d'analyse sensorielle (12 postes). Le volume transformé est de 55 Tonnes. Ce centre est le support technique de la Plateforme Technologique (PFT) «viandes et salaisons» et des actions menées dans les secteurs de l'agroalimentaire et de l'alimentation et plus spécialement la transformation des viandes. La place de la pédagogie au travers des mini stages et des travaux pratiques réalisés (BTS STA en particulier) est forte.

✎ **Description de l'exploitation agricole :**

une équipe de 3 salariés, une exploitation agricole en polyculture élevage.

Les productions animales : bovins lait avec 55 vaches Prim'Hostein pour un volume de 450000 litres, bovins viande: 15 vaches Aubrac, ovins viande : 100 brebis Lacaune en sélection.

Les productions végétales : 64 ha de céréales, 76 ha de fourrages, 50 ha de pâtures.

Les résultats techniques sont au-dessus de la moyenne départementale et la génétique des troupeaux (en particulier en BL et OV) est reconnue. Les productions fourragères et céréalières sont excédentaires et de bonne qualité. La culture du maïs a été optimisée par la mise en place de l'irrigation.

L'exploitation est un outil pédagogique pour les enseignants et les élèves du lycée mais aussi pour les autres centres de l'EPL, comme les stagiaires et apprentis du CFPPA. Mini-stages : bac STAV, Bac pro CGEA, BTS PA. Une réunion bi-mensuelle a lieu avec les enseignants, les responsables d'atelier et la direction du lycée pour faire le point et échanger sur les activités de l'exploitation, programmer les TP-TD et définir les axes de travail. C'est dans ce cadre qu'un vrai projet porté par l'équipe a permis d'engager le Conseil Régional dans une réflexion d'évolution des structures (restructuration de la majeure partie des bâtiments). Une dynamique a été impulsée au travers d'un projet d'exploitation basé sur l'agro écologie et la performance économique et environnementale. Le centre doit être un modèle agricole transposable et répondre aux attentes de la profession et aux orientations du Ministère de l'Agriculture de l'Agroalimentaire et de la Forêt

Activités principales :

- Organiser le système de production bovin lait/bovin viande et ovin viande.
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers.
- Mettre en œuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation.
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants.
- Encadrer une équipe de 3 salariés.
- Animer des réunions, des manifestations et événements.
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires.
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits.
- Participer aux missions de l'enseignement agricole.
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement.
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du(de la) directeur(trice) de l'établissement.
- ...

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets.
- Élaborer des dossiers techniques et financiers.
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans.
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux.
- Animer une équipe et faciliter la communication.
- Développer des partenariats.
- Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions.
- Développer des partenariats multiples.
- Travailler en équipe et en réseau.
- ...

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie et systèmes de production.
- Textes de références pour l'exercice de la mission.
- Politique agricole, réglementation technique et juridique.
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation.
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes.
- Techniques de gestion de projet.
- Techniques managériales.
- Outils de la comptabilité et gestion.
- Filières et organisations professionnelles.
- Technologie de l'information et de la communication.
- ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

- le DRAAF
- le CSFRD
- le Directeur établissement

Noël Boissonnade (téléphone : 05 65 77 75 00 courriel : noel.boissonnade@educagri.fr)

Directeur d'exploitation agricole

EPL : EPL d'Albi

Classement EPL : 4+

Exploitation : Exploitation agricole d'Albi-Bellegarde

Classement de l'exploitation : 2° cat

Description du poste:

Description de l'EPL :

EPL 4+ composé de 6 centres constitutifs et d'une plate forme technologique en SACD, sur trois sites distants.

La configuration départementale date du 1° janvier 2010

Description de l'exploitation ou de l'atelier technologique :

165 ha, 700000l de quota laitier, production de céréale, semence et protéagineux, 1000000 d'euros de chiffre d'affaire, 4 salariés et une forte implication pédagogique

Activités principales :

- Organiser le système de production : **laitier et céréalier**
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en oeuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : **produire autrement**
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de salariés : **4**
- Animer des réunions, des manifestations et évènements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du directeur de l'établissement
- ...

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ;
- Développer des partenariats multiples ;
- Travailler en équipe et en réseau ;
- ...

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie et systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;
- Outils de la comptabilité et gestion ;
- Filières et organisations professionnelles ;
- Technologie de l'information et de la communication ;
- ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF
- CSFRD
- Directeur établissement

Parisot Gérard gerard.parisot@educagri.fr

Directeur-trice d'exploitation agricole

EPLEFPA de Seine-Maritime : site de Brémontier Merval

Classement EPLEFPA : 4+

Exploitation polyculture-élevage-transformation (fromage Neufchâtel, cidre, pommeau, calvados)

Classement de l'exploitation : 1ère catégorie

Description du poste

Description de l'EPLEFPA :

L'EPLEFPA Seine-Maritime comprend 10 centres constitutifs, 6 sites de formation. Il comprend 3 lycées, 2 CFA, 2 CFPPA, 2 exploitations agricoles et 1 atelier technologique. Il fonctionne avec plus de 400 agents et forme tous les ans plus de 2000 apprenants toutes voies confondues. L'EPLEFPA propose une carte des formations et des compétences larges et variées de la 4ème au diplôme d'ingénieur : enseignement général et technologique, production végétale et animale, aménagement paysager, travaux forestiers, équipement pour l'agriculture, commerce, services, transformation, activités hippiques, enseignement supérieur.

Description de l'exploitation :

L'exploitation d'une SAU de 117 ha est représentative du Pays de Bray par la nature de ses sols et les productions pratiquées. Elle ajoute une activité de transformation et de commercialisation pour une grande partie de ses produits.

L'exploitation est implantée sur un site classé (Château du XVIIème), une partie des parcelles se trouve en zone NATURA 2000. L'exploitation se situe à 400 m du site d'enseignement.

La majorité des surfaces est consacrée aux prairies naturelles ; la surface fourragère couvre 90 ha permettant de nourrir les 75 vaches laitières de race Normande et leur suite. L'achat récent de 10 ha de prairies permanentes apporte une plus grande souplesse quant à la maîtrise du bilan fourrager. Le verger cidricole s'étend sur près de 16 ha, l'intégralité des pommes produites sont transformées.

Dès sa création en 1989, l'exploitation a privilégié comme axe de développement la production et la commercialisation des produits du terroir: fromage de Neufchâtel fermier AOP, et deux AOC cidricoles (Pommeau de Normandie et Calvados du Pays de Bray).

Quelques chiffres :

-Quota laitier total : 480 000 litres dont 340 000 litres de lait transformés en 51 tonnes de Neufchâtel

-80 à 90 t de pommes certifiées agriculture biologique transformées en 5000 l de jus de pomme,

-17000 litres de cidre, 2000 l de Pommeau et 1200 l de Calvados. 65% du chiffre d'affaires provient de la vente à des particuliers.

11 personnes physiques pour 10 équivalents temps plein (9 CDI et 2 CAE/CUI)

L'équipe est compétente et investie au quotidien.

Activités principales

- Organiser le système de production
 - Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
 - Mettre en oeuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation
-

- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation agricole et encadrer des apprenants
- Encadrer une grande équipe de salariés
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production et de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement Agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- ...

Savoir-faire	Connaissances
· Construire, animer et accompagner des projets ; · Élaborer des dossiers techniques et financiers ; · Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ; · Participer à la vie d'équipes et de réseaux ; · Animer une équipe et faciliter la communication ; · Développer des partenariats ; · Valoriser et promouvoir l'exploitation agricole et ses actions ; · Développer des partenariats multiples ; · Travailler en équipe et en réseau ; · ...	· Agronomie, zootechnie et systèmes de production ; · Textes de références pour l'exercice de la mission ; · Politique agricole, réglementation technique et juridique ; · Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ; · Dispositif de formation et référentiels de diplômes ; · Techniques de gestion de projet ; · Techniques managériales ; · Outils de la comptabilité et gestion ; · Filières et organisations prof. ; · Technologie de l'information et de la communication ; · ...

Conditions particulières d'exercice

Astreintes et logement de fonction sur place

Personnes à contacter pour un entretien

Directeur de l'EPLEFPA 76 : Mohamed AARABI (06.87.35.66.39)
Proviseur du LPA du Pays de Bray : Dany TOUSSAINT (06.30.61.03.83)

Directeur d'exploitation agricole

EPL : Douai
Classement EPL : 4+
Exploitation : le Quesnoy
Classement de l'exploitation : 2

Description du poste:

Description de l'EPL :

Établissement classé 4+, installé sur trois sites (Douai, le Quesnoy, Sains du Nord), composé de : un LEGTA (600 lycéens et étudiants), un CFA départemental (530 apprentis), un CFPPA (100.000 HS), trois exploitations agricoles, doté de 290 personnels (120 Etat, 30 Région, 140 sur budget) pour un budget 2013 de 8,15 M€ en fonctionnement et 0,55 M€ en investissement

- Du CAP à la licence professionnelle : aménagement-environnement-eau, agriculture (élevage, agriculture biologique, horticulture), alimentation (industries et transformation fermière), laboratoire, services (à la personne, commerce)

Description de l'exploitation ou de l'atelier technologique :

système laitier (250,000 l) herbager conduit avec une race mixte locale (Bleue du Nord), polyculture, transformation fermière (100,000 l) et vente directe, enjeu économique fort, insertion territoriale et professionnelle en voie d'être confortées

Activités principales :

- Organiser le système de production : agronomie, zootechnie laitière, gestion, commerce
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en œuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : acquisition de références d'un système production-transformation-vente dans une démarche autonome et économe
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de salariés : 5
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du de l'établissement

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ;
- Développer des partenariats multiples ;
- Travailler en équipe et en réseau.

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie et systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;
- Outils de la comptabilité et gestion ;
- Filières et organisations professionnelles ;
- Technologie de l'information et de la communication

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

Frédéric PRINCE, adjoint au Chef du Service Régional de la Formation et du Développement de la DRAAF
frederic.prince@agriculture.gouv.fr (03.62.41.44.36)

Bruno Gadoud, directeur de l'EPLFPA
bruno.gadoud@educagri.fr (03.27.99.75.55)

Henry-Louis Bourgois, directeur adjoint, responsable du site
henry-louis.bourgois@educagri.fr (03.27.20.07.49)

Directeur d'exploitation agricole

EPL : des Flandres Lomme/Dunkerque

Classement EPL : 4.

Exploitation : de Lomme

Classement de l'exploitation : 2

Description du poste:

Description de l'EPL :

L'EPL des Flandres est multi sites, Lomme et Dunkerque distants de 75 km. Il est constitué de 5 centres.

Lomme :

- 1 LEGTPA de 270 élèves
- 1 Exploitation horticole sur 2 sites Lomme-Lompret
- 1 CFPPA des Flandres (90000 heures)

Dunkerque :

- 1 LPA 150 élèves
- 1 exploitation horticole
- 1 antenne du CFPPA des Flandres

Les 2 sites accueillent une antenne du CFA du Nord (230 apprentis). Les compétences développées de l'EPL sont dans les domaines de l'aménagement paysager, l'environnement, la production florale et la maraîcherie, la vente en jardinerie et animalerie.

Les formations dispensées dans les 3 voies de formation vont du CAPA au BTS.

Description de l'exploitation :

L'activité de l'exploitation est répartie sur 2 sites, distants de 3 km, Lomme et Lompret.

Lomme a développé des ateliers de production florale, d'arboriculture, de pépinière d'ornement et fruitière et de service vente de produits de jardin.

Lompret est spécialisé en maraîchage biologique depuis 4 ans et possède un atelier en apiculture.

Lomme dispose de 2,5 ha de pleine terre, de 8500 m² de serres verre et tunnels plastique avec comme cultures principales: fleurs coupées, plantes annuelles et bisannuelles, plantes de suspension, potées fleuries d'automne et de printemps, de plantes vivaces, végétaux d'ornement ligneux pleine terre et hors sol, production de pommes .

L'ensemble de ces cultures est réalisé en conventionnel. Se trouve également sur le site une jardinerie école (400m²), qui commercialise les productions de fleurs et de légumes et a développé un atelier de location de plantes. Lompret dispose de 1,7 ha de pleine terre et de 400 m² de serres verre et tunnels. Le site est consacré au maraîchage biologique, surfaces certifiées en 2012 avec des productions de légumes feuilles, racines et tubercules, de plants de légumes et de graines.

- Le rucher est en cours de réalisation avec comme objectif 10 ruches (3 actuellement).

- La commercialisation est réalisée en vente directe sur le site de Lomme, aux restaurants scolaires de l'EPL, aux coopératives NORABIO pour le légume et Hortiflandre pour les fleurs, et quelques marchés de ville pour la fleur. Le chiffre d'affaires estimé 2014 est de 130 000€ avec 3 salariés pour 2,8 ETP.

- L'exploitation est un réel support pédagogique utilisé par les équipes, et s'inscrit pleinement dans un projet agro-écologique. Le maraîchage biologique est un véritable enjeu du territoire de la métropole lilloise. L'exploitation doit écrire son projet début 2015 avec comme objectif d'affirmer ses orientations culturelles et se réorganiser, de faire fonctionner l'outil existant et d'envisager une évolution à moyen terme. Le développement de la biodiversité et l'alimentation sont des projets phare.

Activités principales :

- Organiser le système de production : productions horticoles conventionnelles, maraîchage biologique, pépinières d'ornement et fruitières,
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en oeuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation :
 - Casdar Muscari (biodiversité) en cours
 - Casdar « Mobilisation collective pour l'agro-écologie » (outil de désherbage bio) en cours
 - Expérimentations : tailles d'arbustes avec les arboriculteurs, variétale de laitue avec la Chambre d'Agriculture.
 - Réponse à l'appel à projet national par l'EPL sur l'alimentation. En cours
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de 3 salariés pour 2,8 ETP.
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires

- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du directeur de l'établissement

<u>Savoir-faire :</u>	<u>Connaissances :</u>
· Construire, animer et accompagner des projets ; · Élaborer des dossiers techniques et financiers ; · Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ; · Participer à la vie d'équipes et de réseaux ; · Animer une équipe et faciliter la communication ; · Développer des partenariats ; · Valoriser et promouvoir l'exploitation et ses actions ; · Développer des partenariats multiples ; · Travailler en équipe et en réseau ; · mettre en œuvre et faire vivre le futur projet d'exploitation. Relancer l'activité de production et de commercialisation.	· Agronomie, zootechnie et systèmes de production ; · Textes de références pour l'exercice de la mission ; · Politique agricole, réglementation technique et juridique ; · Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ; · Dispositif de formation et référentiels de diplômes ; · Techniques de gestion de projet ; · Techniques managériales ; · Outils de la comptabilité et gestion ; · Filières et organisations professionnelles ; · Technologie de l'information et de la communication.

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place (maison individuelle sur l'exploitation)

Personnes à contacter pour un entretien :

Frédéric PRINCE, adjoint au Chef du Service Régional de la Formation et du Développement de la DRAAF
frederic.prince@agriculture.gouv.fr (03.62.41.44.36)
 Erick JANSSENS, Directeur de l'EPLFPA des Flandres
erick.janssens@educagri.fr (03.20.17.03.90)

FICHE DE POSTE**EPL DE RIBECOURT****Lycée de l'horticulture et du paysage de Ribécourt****91 rue André Reignier****60170 RIBECOURT-DRESLINCOURT****INTITULÉ DU POSTE : Directeur d'exploitation**

N° du poste :

Catégorie

Cotation

Poste

Service : Administration

Centre : EPL

SERVICE :	Exploitation
RESPONSABLE HIERARCHIQUE DIRECT	Le directeur d'établissement
OBJECTIFS DU POSTE	Directeur de l'exploitation de l'EPL : - Productions horticoles : annuelles, bisannuelles, plantes molles, plantes vertes, maraîchage. - Surfaces : 4000 m² de serres. Parcelles maraîchage et rotations 1.5ha. - Commercialisation en ½ gros et détail - 110 000 euros de CA - Salarié : 1 ETP + MO saisonnière il a en charge : - La gestion administrative et financière de l'exploitation horticole de l'EPL - La gestion du parc du lycée (atelier pédagogique) - La gestion des personnels affectés aux centres ci dessus
MISSIONS A EXERCER OU TACHES A EXECUTER	Membre de l'équipe de direction et collaborateur direct du directeur de l'EPLFPA, Le DEA est un chef de service. A ce titre et par délégation, il est le représentant de l'état auprès des partenaires professionnels et institutionnels. Sa mission couvre les champs suivants : - <u>Production</u> : Assurer la planification et le suivi des productions et des divers travaux à réaliser sur le parc du lycée. - <u>Commercialisation</u> : Mettre en place d'une politique commerciale dans le respect des pratiques régionales afin d'assurer les revenus de l'exploitation - <u>Expérimentation et développement</u> : Favoriser les partenariats pour la mise en place d'expérimentations, participer à des actions de développement en relation avec les professionnels. - <u>Pédagogique</u> : Coordonner les actions pédagogiques et favoriser l'émergence de nouveaux projets. - <u>Coopération Inter</u> : Accueillir des stagiaires étrangers sur l'exploitation et participer aux projets d'échange réalisés dans l'EPL - <u>Animation et encadrement</u> des personnels de l'exploitation et des personnels en charge de l'entretien du parc.
CHAMP RELATIONNEL	- Conseil Régional (service du patrimoine, direction de l'agriculture) - Les chefs de service des Centres constitutifs de l'EPL - Les enseignants et formateurs - Les partenaires professionnels - Les élus du territoire et plus particulièrement de la commune de Ribécourt - Fournisseurs divers
COMPETENCES ATTENDUES	Bonnes connaissances techniques en production horticole et maraîchère Bonne connaissance de l'environnement territoriale Capacité à animer une équipe Capacité d'analyse et d'anticipation Capacité organisationnelle

Directeur d'exploitation agricole de Melle

EPL de Melle-Niort
Classement EPL : 4+
Exploitation agricole de Melle
Classement de l'exploitation

Description du poste:

Description de l'EPL :

L'établissement est constitué de deux Lycées (LEGTA Melle et LPA Niort), d'un CFA, d'un CFPPA et de deux exploitations agricoles (Melle et Niort).

Description de l'exploitation ou de l'atelier technologique :

Activités principales :

Organisation des activités pédagogiques des apprenants
Organisation du travail des salariés, planification des tâches
Suivi technique, administratif et financier du centre, pilotage et gestion
Définition d'un projet stratégique pour l'exploitation
Mise en oeuvre de la conversion d'une partie de l'exploitation en agriculture biologique
Poursuite de l'étude de la rénovation des bâtiments d'élevage
Mise en place de pratiques durables (bilan planète, Ecophyto, certification environnementale etc.)

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ;
- Développer des partenariats multiples ;
- Travailler en équipe et en réseau ;
- ...

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie et systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;
- Outils de la comptabilité et gestion ;
- Filières et organisations professionnelles ;
- Technologie de l'information et de la communication ;
- ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

Mme Marie Claude HASCOET, Directrice de l'EPLEFPA
Tel : 05 49 27 02 92
Mail : marie-claude.hascoet@educagri.fr
M. Benoit MUSSEAU, Directeur adjoint de l'EPLEFPA
Tel : 05 49 27 02 92
Mail : benoit.musseau@educagri.fr
M. Patrice BRIAND, Directeur de l'exploitation
Tel : 05 49 27 24 41 / 06 80 73 32 03
Mail : patrice.briand@educagri.fr

Directeur d'exploitation agricole

EPL : VAR-AGRICAMPUS

Classement EPL : 4+

Exploitation de Hyères

Classement de l'exploitation 2ème catégorie

Description du poste:

Description de l'EPL : EPL multi sites de 760 élèves : 500 au LEGTA de Hyères et 260 au LPA Les Arcs
formations horticoles, travaux paysagers, services, vigne et vins, bac techno et S et agroalimentaire aux Arcs

Description de l'exploitation : Exploitation horticole, production de gros sujets (arbres fruitiers, d'ornements...) 12 hectares, 2 500 m² de serres.

Enjeux : Projet de développement d'une nouvelle exploitation viticole dans le centre Var ; développement de l'expérimentation.

Activités principales :

- Organiser le système de production : horticole
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en œuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation : développement d'une nouvelle exploitation
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de salariés :
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance de la directrice de l'établissement
- ...

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ;
- Développer des partenariats multiples ;
- Travailler en équipe et en réseau ;
- ...

Connaissances :

- Agronomie, zootechnie et systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositif de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;
- Outils de la comptabilité et gestion ;
- Filières et organisations professionnelles ;
- Technologie de l'information et de la communication ;
- ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place

Personnes à contacter pour un entretien :

- CSFRD : Christian CAZENAVE ; christian.cazenave@agriculture.gouv.fr ; tél 04 13 59 36 72
- Directrice établissement : Dorlène ORECCHIONI : dorlene.orecchioni@educagri.fr ; tél 04 94 01 35 55

Directeur d'exploitation agricole / d'atelier technologique

EPL : LUÇON PÉTRÉ.....

Classement EPL : 2.....

Exploitation : SAU de 150 hectares

Classement de l'exploitation : 1ère catégorie

Description du poste:

Description de l'EPL :

- ▶ *Situation géographique:* Carrefour entre le marais poitevin et la plaine
- ▶ *Composantes:* établissement mono site comprenant 2 centres constitutifs: un LEGTA + une exploitation
- ▶ *Effectifs apprenants:* 300 élèves et étudiants
- ▶ *Effectifs personnels:* 85 personnes (10 en vie scolaire / 9 administratifs / 18 agents de maintenance, d'entretien et de restauration / 40 enseignants / 3 techniciens / 5 sur l'exploitation)
- ▶ *Formations existantes en 2014-2015:*
 - formation générale : 3ème de l'enseignement Agricole
 - filières professionnelles:
 - . Arts floral (CAP fleuriste)
 - . Agriculture (Bac Pro CGEA SDE et SDC)
 - . Elevage équin (CAPA Soigneurs équidés)
 - . Horticulture (Bac Pro PH)
 - . Paysage (Bac Pro AP)
 - . Gestion agricole (BTSAACSE)
- ▶ *Historique:* établissement de 127 ans

Description de l'exploitation ou de l'atelier technologique :

Activités principales:

- Organiser le système de production :
 - . Bovins-lait: 475 litres (55 pri'holmeins)
 - . Bovins/allaitant : 20 vaches maraichines
 - . Cheval: sauvegarde et valorisation des races locales « mulassières du Poitou » (trait poitevin et mule poitevine)
 - . Grandes cultures : 30 hectares de culture de vente
 - . Horticulture (Floriculture et plants de légumes)
 - . Divers : présence d'un verger conservatoire sur 4 hectares (280 variétés de pommes et de 180 variétés de poires) géré par une association locale
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en œuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation :
 - . Projet méthanisation en lien avec une coopération laitière filiale de la CAVAC
 - . Qualification HVE (dont plan bleu en horticulture)
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de salariés: 5 personnes représentant 4 ETP
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de transformation des produits
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du(de la) directeur(trice) de l'établissement

Enjeux et objectifs:

- . Prise en compte des orientations en matière de politiques publiques dans le domaine de l'agroécologie
- . Impératif d'amélioration des résultats économiques nécessitant une reconsidération des pratiques actuelles de gestion (insuffisance d'approche analytique), voir de la diversité des productions

<u>Savoir-faire :</u>	<u>Connaissances :</u>
· Construire, animer et accompagner des projets ; · Élaborer des dossiers techniques et financiers ; · Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ; · Participer à la vie d'équipes et de réseaux ; · Animer une équipe et faciliter la communication ; · Développer des partenariats ; · Valoriser et promouvoir l'exploitation ou de l'atelier technologique agricole et ses actions ; · Développer des partenariats multiples ; · Travailler en équipe et en réseau ; · ...	· Agronomie, zootechnie et systèmes de production ; · Textes de références pour l'exercice de la mission ; · Politique agricole, réglementation technique et juridique ; · Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ; · Dispositif de formation et référentiels de diplômes ; · Techniques de gestion de projet ; · Techniques managériales ; · Outils de la comptabilité et gestion ; · Filières et organisations professionnelles ; · Technologie de l'information et de la communication ; · ...

<u>Conditions particulières d'exercice :</u>
Astreintes et logement de fonction sur place. · Astreintes/permanences de sécurité et administratives en «roulement» avec l'ensemble de l'équipe de direction composée au total de 5 personnes · Un logement de fonction sur site

<u>Personnes à contacter pour un entretien :</u>
- DRAAF Mme Fabienne POUPARD ; fabienne.poupard@agriculture.gouv.fr ; - CSFRD : Philippe NENON ; philippe.nenon@agriculture.gouv.fr ; 02 72 74 72 10 - Directeur établissement MESANGE Lionel, lionel.mesange@educagri.fr (02 51 27 09 18 ligne directe bureau)

Directeur d'exploitation agricole / d'atelier technologique

EPLEFPA de la Baie du Mont Saint Michel à Saint Hilaire du Harcouët

Classement EPL: Catégorie 4

Atelier technologique Hippique

Classement de l'Atelier technologique hippique : catégorie 1

Description du poste:

Description de l'EPLEFPA :

Installé au cœur du Sud Manche, l'EPLEFPA de la Baie du Mont Saint Michel est un établissement d'environ 300 apprenants, suivant les différentes voies de formation initiale, apprentissage et continue dans les domaines bovins, équins, maréchalerie ainsi qu'une filière générale et technologique.

Cet établissement, constitué de cinq centres (lycée, CFA, CFPPA, exploitation agricole et atelier technologique hippique) emploie environ 90 personnes

Description de l'atelier technologique hippique:

L'atelier technologique Hippique tient une place importante au sein de l'établissement. Le centre équestre du Manoir présente une dualité fonctionnelle car ce n'est pas seulement une structure d'appui à la mission de formation de l'EPLEFPA, c'est aussi un club équestre.

Le centre équestre est support pédagogique (équitation – élevage et valorisation des jeunes chevaux) pour les classes du Lycée et du CFA/CFPPA dans les filières: CGEH, SDE, BP REH, ACSE et la section sportive équitation, et optionnelle pour les élèves de seconde GT et STAV. Sans oublier que la cavalerie est le support pédagogiques des CAPA et BTM Maréchalerie.

Les activités de type «club» ne disposent pas d'un support spécifique de type associatif, elles se répartissent entre les reprises des élèves hors temps scolaire, la clientèle extérieure (activité poney et chevaux)

Infrastructures et cavalerie:

2 manèges, 2 carrières dont 1 de 80 X 40 livrée en 2014. Environ 70 boxes et une cavalerie composée d'environ 50 équidés, 2 poulinières + 2 foals.

Activités principales:

- Organiser le système de production:
- Piloter les aspects stratégiques, production, pédagogique et financiers
- Mettre en œuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation: **20 chevaux de l'ATH participent au protocole de recherche QuAliCorne avec le CIRALE.**
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'atelier technologique hippique et encadrer des apprenants
- Encadrer une équipe de salariés: **5 personnes**
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de production ou de prestations de services
- Participer aux missions de l'Enseignement agricole
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du(de la) directeur(trice) de l'établissement

<u>Savoir-faire:</u> · Construire, animer et accompagner des projets; · Élaborer des dossiers techniques et financiers; · Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans; · Participer à la vie d'équipes et de réseaux; · Animer une équipe et faciliter la communication; · Développer des partenariats; · Valoriser et promouvoir l'atelier technologique hippique et ses actions; · Développer des partenariats multiples; · Travailler en équipe et en réseau; · ...	<u>Connaissances:</u> · Agronomie, zootechnie équine - Connaissance des acteurs de la filière équine · Textes de références pour l'exercice de la mission; · Politique agricole, réglementation technique et juridique; · Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation; · Dispositif de formation et référentiels de diplômes; · Techniques de gestion de projet; · Techniques managériales; · Outils de la comptabilité et gestion; · Filières et organisations professionnelles; · Technologie de l'information et de la communication; · ...
---	---

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

De préférence être titulaire d'un BEES 2 d'équitation ou d'un DES JEPS

Personnes à contacter pour un entretien:

- DRAAF
- CSFRD
- Directrice de l'EPLEFPA: Nadia CONTY

Directeur d'atelier technologique

EPL : EPLEFPA de Haute Corrèze (Neuvic – Meymac)

Classement EPL : 4

Atelier Technologique situé sur le site de Meymac

Classement de l'atelier : 3

Description du poste:

Description de l'EPL :

L'EPLEFPA de Haute Corrèze est composé de 5 centres (2 lycées, 1 CFPPA, 1 atelier technologique, 1 exploitation) et 3 SADC (2 résidences étudiantes de 120 lits chacune, 1 golf) répartis sur 2 sites (Neuvic et Meymac).

Description de l'atelier technologique :

Atelier technologique «gestion et mobilisation de la ressource forestière ».

Budget en fonctionnement : 215 000€, investissement : 120 000€.

En lien avec le directeur de l'établissement et les enseignants, coordination de la gestion des chantiers pédagogiques forestiers, contacts avec les propriétaires (recherche et négociation de chantiers forestiers à visée pédagogique pour les formations adultes, apprentissage et formation scolaire), gestion de plannings, recueil des besoins, participation aux temps forts de la filière forestière, participation aux événementiels.

Mise en œuvre de partenariats avec les professionnels.

Gestion de parc matériel forestier : matériels lourds et légers utilisés dans le cadre de la pédagogie sur le site de Meymac (Lycée et CFPPA) et de Neuvic.

Mission expérimentation et développement : Ecophyto – RMT changement climatique et gestion forestière – Agrosylvo-pastoralisme – Agroforesterie – petite mécanisation – plate forme technologique PFT Bois Egletons.

Activités principales :

- Organiser et piloter le système de production pour les besoins des lycées et du CFPPA
- Piloter en lien avec les proviseurs adjoints et le directeur du CFPPA les aspects pédagogiques en lien avec les productions
- Mettre en œuvre des actions de développement, de démonstration ou d'expérimentation
- Mettre en place avec les partenaires les protocoles expérimentaux, conduire les expérimentations
- Agir en faveur de l'utilisation pédagogique de l'atelier technologique et encadrer des apprenants
- Encadrer le salarié de l'atelier
- Animer des réunions, des manifestations et événements
- Communiquer avec différentes équipes et partenaires
- Assurer la veille réglementaire et technique en lien avec l'activité de la filière forêt-bois
- Participer aux missions de l'Enseignement Agricole dont la coopération internationale en lien avec le projet d'établissement
- Assurer la gestion financière des activités de l'atelier
- Rendre compte de sa gestion au directeur de l'établissement
- Agir, le cas échéant, par intérim ou suppléance du directeur de l'établissement

Savoir-faire :

- Construire, animer et accompagner des projets ;
- Élaborer des dossiers techniques et financiers ;
- Rédiger des plans d'action, notes, comptes rendus, bilans ;
- Participer à la vie d'équipes et de réseaux ;
- Animer une équipe et faciliter la communication ;
- Développer des partenariats ;
- Valoriser et promouvoir l'atelier technologique et ses actions ;
- Développer des partenariats multiples ;
- Travailler en équipe et en réseau ;
- Rigueur, discrétion, organisation ;
- Capacité d'analyse, Autonomie...

Connaissances :

- Agronomie, sciences et techniques des aménagements de l'espace ;
- Connaissance de la filière forêt-bois et de ses systèmes de production ;
- Textes de références pour l'exercice de la mission ;
- Politique agricole et forestière, réglementation technique et juridique ;
- Panorama des problématiques, enjeux et acteurs de l'éducation ;
- Dispositifs de formation et référentiels de diplômes ;
- Techniques de gestion de projet ;
- Techniques managériales ;
- Outils de la comptabilité et gestion ;
- Technologie de l'information et de la communication ...

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes et logement de fonction sur place.

Personnes à contacter pour un entretien :

- DRAAF, CSFRD
- Directeur établissement : Philippe CAPILLON 05.55.95.80.02

Directeur de CFPPA
EPL : des Flandres Classement EPL : 4 CFPPA : site de Lomme du CFPPA des Flandres

Description du poste:

Description de l'EPL :

L'EPL des Flandres est multi sites, Lomme et Dunkerque distants de 75 km. Il est constitué de 5 centres.

Lomme :

- 1 LEGTPA de 270 élèves
- 1 Exploitation horticole sur 2 sites Lomme-Lompret
- 1 CFPPA des Flandres (90000 heures)

Dunkerque :

- 1 LPA 150 élèves
- 1 exploitation horticole
- 1 antenne du CFPPA des Flandres

Les 2 sites accueillent une antenne du CFA du Nord (230 apprentis). Les compétences développées de l'EPL sont dans les domaines de l'aménagement paysager, l'environnement, la production florale et la maraîcherie, la vente en jardinerie et animalerie.

Les formations dispensées dans les 3 voies de formation vont du CAPA au BTS.

Description du centre CFPPA des Flandres : 2 sites (Lomme et Dunkerque) 90000 heures stagiaires, (30000 H à Dunkerque et 60000 H à Lomme) 1196 stagiaires tous confondus

- Formations courtes essentiellement en aménagement de l'espace, production et art floral
- Formations longues (BP « AP », BTS « AP » CS « Taille et soins aux arbres » CS Production agricole biologique option maraîchage » pour Lomme formation intendant de golf, certificat de spécialisation « jardinier de golf et terrains engazonnés et de sport » (habilitation pour maintenance des terrains de sport et arrosage intégrée).

Personnel : 17,5 formateurs soit 15 ETP, 6 secrétaires soit 3,3 ETP

Enjeux : mettre en place des formations du type titre homologué en vendeur spécialisé en jardinerie, développer les contrats de professionnalisation pour les formations longues.

Activités principales :

- Construire un réseau d'acteurs pour promouvoir et développer les activités du centre (taxe d'apprentissage, segments de marchés privés, ...);
- Concevoir, organiser et animer le travail nécessaire à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation du projet de centre;
- Organiser, coordonner et contrôler l'ensemble des activités du centre : gestion des ressources humaines, fonctionnement pédagogique, accueil et vie dans le centre, organisation et planification administrative;
- Gérer le fonctionnement administratif et par délégation du directeur de l'établissement, le fonctionnement financier du centre;
- Participer à la sécurité des biens et des personnes;
- Participer à la vie de l'établissement.

Savoir-faire :

- Développer des partenariats sur le territoire (réseau d'entreprises, institutionnels...) et assurer la promotion du centre;
- Définir les objectifs du projet du centre, les axes stratégiques en lien avec le projet de l'établissement, et les indicateurs d'évaluation;
- Concevoir, organiser et gérer des actions en réponse à des commandes publiques ou privées;
- Organiser la vie des stagiaires et /ou des apprentis, faire respecter le règlement intérieur et coordonner le suivi en entreprise;

Connaissances :

- Connaissances sur les politiques, le fonctionnement administratif et la réglementation juridique de l'apprentissage et/ou la formation continue;
- Démarches qualité, culture de l'évaluation;
- Ingénierie de formation et de développement;
- Processus de construction d'une action de formation (analyse de la demande, cahier des charges, dossier d'habilitation, référentiels professionnels, référentiels de formation et de certification, ...);
- Techniques managériales (conduite de réunion, d'animation, gestion des individus, ...);

· Maîtriser les aspects logistique et emploi du temps; · Organiser, planifier et superviser le travail administratif dans le centre dans le respect des commandes et des échéances; · Préparer et présenter dans les instances de concertation et de validation, les budgets primitifs, les décisions modificatrices et autres délibérations; · Animer une équipe et faciliter la communication; · Formaliser les échanges (réunions, procédures de travail, démarche qualité, ...) avec les partenaires internes et externes; · Pratiquer le dialogue social.	· Outils de la comptabilité et de la gestion; · Connaissance des métiers, du marché de l'emploi dans le bassin, des filières et des organisations professionnelles; · Psychologie des adolescents et/ou des adultes en formation.
---	---

Conditions particulières d'exercice :

Astreintes administratives

Personnes à contacter pour un entretien :

Frédéric PRINCE, adjoint au Chef du Service Régional de la Formation et du Développement de la DRAAF
frederic.prince@agriculture.gouv.fr (03.62.41.44.36)
 Erick JANSSENS, Directeur de l'EPLFPA des Flandres
erick.janssens@educagri.fr (03.20.17.03.90)

ANNEXE B

MINISTERE DE L'AGRICULTURE, DE L'AGROALIMENTAIRE ET DE LA FORET		
DGER-SET-SDEDC-BGDC		
RENTREE SCOLAIRE 2015 – Deuxième tour		
DEMANDE D'AFFECTATION SUR UN POSTE DE DIRECTION		
Exploitation agricole / Atelier technologique	CFA ou CFPPA	Responsable d'antenne

DOCUMENTS A ADRESSER	1 exemplaire papier : DRAAF/DAAF/SRFD/SFD 1 exemplaire par mel : DGER & IGAPS
-----------------------------	--

Identification du demandeur			
Nom		Prénom	
N° AGORHA		Tel. Portable	
Adresse Mail		Situation Familiale	
Corps		Grade	
Etablissement			
Poste occupé			

Pour les agents occupant déjà un poste de direction	
Mode d'accès (cocher la case correspondante)	Année
Concours chef de travaux X	
Liste aptitude Exploitation Atelier / technologique X	
Liste aptitude CFPPA / CFA X	
Autre X	

Motifs de la demande de mobilité (cocher la case correspondante)	
Convenance personnelle X	
Mobilité double (compléter les cases ci dessous) X	
Nom du conjoint :	Numéro AGORHA :
Rapprochement de conjoint (compléter les cases ci dessous si conjoint en poste au MAAF) X	
Nom du conjoint :	Numéro AGORHA :
Autre motif X	

NOM – PRENOM du demandeur :	
------------------------------------	--

	AFFECTATIONS DEMANDEES POUR LA RENTREE SCOLAIRE 2015 (par ordre de priorité)	N° du poste
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

MOTIVATION DE LA DEMANDE (à remplir par l'agent, ou à rédiger sur papier libre)
« Je m'engage à accepter toute affectation (correspondant à mes vœux) qui me sera proposée» Date et signature :

Annexe C

**NOM – PRENOM du
demandeur :**

AVIS CIRCONSTANCIE DU SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT :

Entourer l'une des cases suivantes :

**Très
Favorable**

Favorable

Passable

Réservé

Défavorable

**Très
Défavorable**

Date, cachet et signature :

Annexe D

**NOM - PRENOM du
demandeur :**

AVIS CIRCONSTANCIE DE L'AUTORITE ACADEMIQUE

Entourer l'une des cases suivantes :

**Très
Favorable**

Favorable

Passable

Réservé

Défavorable

**Très
Défavorable**

Date, cachet et signature :