



**Secrétariat général**  
**Service des ressources humaines**  
**Sous-direction du développement professionnel et**  
**des relations sociales**  
**BASS / secteur handicap**  
**78, rue de Varenne**  
**75349 PARIS 07 SP**  
**0149554955**

**Note de service**  
**SG/SRH/SDDPRS/2015-362**  
**16/04/2015**

**Date de mise en application : 01/04/2015**

**Diffusion : Tout public**

**Date limite de mise en œuvre : 31/07/2015**

**Cette instruction n'abroge aucune instruction.**

**Cette instruction ne modifie aucune instruction.**

**Nombre d'annexes : 2**

**Objet : Handicap – recensement des dépenses 2014 réalisées auprès du secteur protégé ou pour l'accessibilité.**

#### **Destinataires d'exécution**

Administration centrale  
 DRAAF, DAAF  
 Établissements publics de l'enseignement supérieur  
 Établissements de l'enseignement technique agricole public  
 Organisations syndicales

#### **Résumé :**

**Textes de référence :-** Loi n°2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées.

- Le code du travail article L5212-2

- Le code du travail article L5212-6 relatif aux contrats de fournitures de sous-traitance ou de prestation à domicile.

- Décret n° 2006-501 du 3 mai 2006 modifié relatif au fonds pour l'insertion des personnes handicapées dans la fonction publique.

Le taux d'emploi légal relatif à l'emploi de travailleurs handicapés et assimilés (art L.5212-13 du code du travail) est fixé, au minimum, à 6% de l'effectif total. Le taux d'emploi légal au MAAF était de 4,70 % en 2014 (emploi direct de travailleurs handicapés au 1<sup>er</sup> janvier 2013 associé aux dépenses en relation avec le handicap durant l'année 2013).

Les employeurs, publics comme privés, peuvent s'acquitter de l'obligation légale d'emploi selon plusieurs modalités, notamment :

- l'emploi direct d'agents handicapés
- la réalisation de certaines dépenses prévues par le code du travail et donnant lieu au calcul « d'unités déductibles ».

**La présente note organise le recensement des dépenses faites en 2014.**

### **1) Dépenses déductibles**

Les dépenses d'accessibilité déductibles correspondent aux dépenses n'ayant pas fait l'objet d'un remboursement par le BASS ou dont les montants excédaient le plafond de la prise en charge<sup>1</sup>. Elles portent essentiellement sur les prestations confiées aux entreprises adaptées (EA) et aux établissements et services d'aide par le travail (ESAT) ainsi que sur les dépenses liées à l'insertion professionnelle.

Il convient de se reporter à la note de service SG/SRH/SDDPRS/N2008-1091 du 25 mars 2008 pour de plus amples informations, notamment pour les procédures liées aux marchés publics. La nature des prestations fournies porte principalement sur l'approvisionnement en produits d'entretien et d'hygiène, la fourniture de petits matériels de bureau, certaines prestations de ménage et travaux de blanchisserie (cf. annexe 1). En 2013, l'ensemble de ces dépenses s'est élevé à 155 000 €.

### **2) Remontée des informations**

Les dépenses déductibles doivent être reportées sur le tableau de l'annexe 2.

Il est nécessaire d'être en mesure de justifier les dépenses auprès du FIPHFP. Il est demandé qu'une copie des factures et autres pièces justificatives soient envoyées au secteur handicap du BASS (sous forme papier ou scannées) en même temps que le tableau de synthèse de l'annexe 2.

**L'ensemble des informations demandées (annexe 2 et pièces justificatives) doit être retourné avant le jeudi 7 mai 2015, à l'adresse suivante :**

Ministère de l'agriculture, de l'agroalimentaire et de la forêt  
Secrétariat général / Service des ressources humaines / Bureau de l'action sanitaire et sociale  
Secteur handicap  
78 rue de Varenne  
75349 PARIS 07 SP

ou par messagerie à : [correspondant-handicap.sg@agriculture.gouv.fr](mailto:correspondant-handicap.sg@agriculture.gouv.fr)

Le chef du service des ressources humaines

Jacques CLEMENT

---

<sup>1</sup> Seul le différentiel entre le montant total de la dépense et le remboursement par le BASS est à inscrire dans le tableau.

## DÉPENSES RÉALISÉES EN 2014, COUVRANT PARTIELLEMENT L'OBLIGATION D'EMPLOI SUSCEPTIBLES D'OUVRIR DROIT À RÉDUCTION D'UNITÉS MANQUANTES

Les dépenses susceptibles d'être déduites de la contribution due par le MAAF et ouvrant droit à réduction d'unités manquantes s'entendent *hors financement éventuel obtenu auprès du secteur handicap du ministère (convention avec le FIPHFP)*. Elles peuvent concerner:

- **Les dépenses sous-traitées** : un établissement peut conclure des «contrats de fourniture de sous-traitance ou de prestation de services avec des entreprises adaptées (EA), des centres de distribution de travail à domicile ou des établissements et services d'aide par le travail (ESAT)». Ne devront figurer que les sommes correspondant au montant total des contrats et marchés passés avec les entreprises adaptées, établissements et services d'aide par le travail ou les centres de distribution de travail à domicile.
- **Les dépenses liées à l'insertion professionnelle** : Elles correspondent aux dépenses affectées à des mesures adoptées en vue de faciliter l'insertion professionnelle des personnes handicapées et concernent :
  - les aménagements de postes de travail et études ergonomiques correspondantes
  - la réalisation de travaux destinés à faciliter l'accès des personnes handicapées
  - les rémunérations versées aux agents chargés d'accompagner une personne handicapée dans l'exercice de ses fonctions professionnelles ou d'aider un élève de l'enseignement agricole au sein de son établissement d'enseignement
  - les frais de transports adaptés (domicile-travail) matérialisés par une convention de transport
  - les actions et autres aides spécifiques de sensibilisation ou de formation afin de faciliter une plus large insertion professionnelle des personnes handicapées
  - les actions de sensibilisation engagées au sein de la communauté de travail pour favoriser une meilleure prise en compte du handicap et des personnes handicapées.
- **Les dépenses réalisées en aménagement de postes pour maintenir dans l'emploi des agents reclassés ou reconnus inaptes par la commission médicale.**

### Exemples de réalisations :

- travaux d'entretien d'espaces verts et d'architecture paysagère, création de massifs, plantation d'arbres, taille de haies, élagage ;
- services de publication et d'impression (travaux de façonnage d'imprimerie ou de reprographie, tirages de plans) ;
- certains travaux de secrétariat et de distribution de courrier, des prestations informatiques.

<b>NOM DE L'ÉTABLISSEMENT</b>	
RÉGION	
Adresse	
Coordonnées de la personne chargée du dossier	

<b>TYPES DE DÉPENSES FINANCÉES PAR LA STRUCTURE</b>	<b>MONTANT TTC</b>	<b>DESCRIPTIF DE LA PRESTATION</b>
<b>Dépenses sous-traitées à des entreprises adaptées</b>		

<b>Dépenses liées à l'insertion professionnelle des personnes handicapées (hors financement éventuel obtenu auprès du secteur handicap du ministère (convention avec le FIPHFP))</b>		
1. Les aménagements de postes de travail et les études y afférentes		
2. Réalisation de travaux pour faciliter l'accès aux personnes handicapées		
3. Les rémunérations versées aux agents chargés d'accompagner une personne handicapée dans l'exercice de ses fonctions		
4. Mise en place de moyens de transport individuel et de communication adaptés en fonction de l'aptitude physique de chaque travailleur handicapé.		
5. Les aides que les employeurs publics versent à des organismes contribuant à l'insertion professionnelle des personnes handicapées dans la fonction publique		
6. Conception de matériel ou d'aides techniques pour les travailleurs handicapés		
7. Formation et sensibilisation à la question de l'intégration professionnelle des travailleurs handicapés et des personnels susceptibles d'être en relation avec eux.		
8. Formations destinées à compenser les compétences du handicap au travail ou celles adaptées aux besoins professionnels particuliers des travailleurs handicapés.		

Commentaires éventuels :