Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'AGROALIMENTAIRE
ET DE LA FORÊT

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction mobilité, emplois,carrières** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDMEC/2015-57** **21/01/2015**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Date limite de mise en œuvre : 21/01/2015
Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 6

Objet : Appel à candidatures : 6 postes dans le 2ème cercle.

Plusieurs postes (catégorie A/A+) sont offerts à la mobilité dite du "2ème cercle" ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

Pour toute information complémentaire, il est possible de prendre contact auprès de Madame Isabelle FABREGUE (assistante à la sous-direction Mobilité, Emplois, Carrières) - téléphone : 01.49.55.53.65 - mail : isabelle.fabregue@agriculture.gouv.fr.

Agence de services et de paiement (ASP) :

1 poste de chef(fe) du service de gestion des aides (catégorie A) à CAEN (14).

1 poste de chef(fe) du service des contrôles (catégorie A) à AMIENS (80).

Institut de Recherche en Sciences et Technologies pour l'Environnement (IRSTEA) :

1 poste d'ingénieur(e) spécialisé(e) en économie dans le domaine de la gestion patrimoniale des infrastructures liées à l'eau (catégorie A ou A+) à CESTAS (33).

Office National de l'Eau et des Milieux Aquatiques (ONEMA) :

1 poste de juriste (catégorie A) à VINCENNES (94).

1 poste d'ingénieur(e) d'appui technique aux politiques de l'eau (catégorie A) à COMPIEGNE (60).

Parc National des Ecrins :

1 poste de chargé(e) de mission écotourisme et marque (catégorie A ou agent contractuel) à GAP (05).

L'adjoint au sous-directeur mobilité, emplois, carrières

Signé : Patrice CHAZAL

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt.
Agence de services et de paiement
Délégation régionale - Basse Normandie
8-10, rue Bailey- 14052 Caen

Chef(fe) de service Service de gestion des aides (F-H)

<table>
<tr><td colspan="3">N°du poste : F4167
Catégorie : Catégorie A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel</td><td>Cotation part fonction PFR : 4</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant/SREPES</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La délégation régionale de Basse-Normandie est structurée en trois services (service administratif, service de gestion, service des contrôles). Le poste proposé est directement rattaché au délégué régional. Le titulaire du poste est membre du comité de direction de la délégation régionale.
Le service de gestion des aides intervient dans tous plusieurs domaines d'intervention des politiques publiques de l'Etat ou des collectivités territoriales confiées à l'ASP : agriculture, développement rural, formation professionnelle, emploi, environnement, pêche…</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le titulaire du poste est chargé de piloter le service (27 agents) dans toutes ses composantes et domaines d'activités.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">- Seconder et conseiller le délégué régional, le remplacer si nécessaire lors de ses absences dans les relations internes et externes ;
- Participer au fonctionnement général de la délégation et proposer toutes mesures permettant d'améliorer son organisation ;
- Piloter et manager l'ensemble du service (recrutement, évaluation, organisation des formations nécessaires, organisation opérationnelle au quotidien en lien avec l'activité) ;
- Mettre en œuvre et assurer le suivi des dispositifs dont il a la responsabilité, respecter les objectifs fixés, notamment de qualité et de délais ;
- Rendre compte et proposer au délégué régional les améliorations envisageables concernant l'organisation, les procédures … ;
- Etre dans les domaines d'activités du service, l'interlocuteur privilégié des partenaires donneurs d'ordre et des services centraux de l'agence ;
- Suivre les tableaux de bord de l'activité et des résultats du service ;
- Assurer une veille commerciale sur les activités contractuelles.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- L'ensemble des services de la délégation, les services centraux et les autres délégations régionales ;
- Les partenaires institutionnels (services déconcentrés de l'Etat, Collectivités territoriales et en particulier le Conseil Régional ……) ;
- Acteurs professionnels des secteurs d'intervention de l'Agence.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs :</td><td>Savoir-faire :</td></tr>
<tr><td>- Connaissance de la réglementation et des procédures relatives aux fonctions exercées ;
- Connaissance des politiques de l'emploi, de la formation professionnelle, de l'agriculture, du développement rural ;
- Connaissance de l'environnement institutionnel de l'ASP ;
- Maîtrise des techniques de communication écrite et orale ;
- Maîtrise des outils informatiques spécifiques.</td><td>- Sens des relations humaines, expérience de l'encadrement et de l'animation d'équipe ;
- Capacité à négocier ;
- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir déléguer ;
- Savoir faire respecter les procédures et les échéances ;
- Rigueur, disponibilité et autonomie.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">M. Philippe PASQUIER, Délégué régional - Tél. : 02.31.06.24.00
philippe.pasquier@asp-public.fr
M. Thierry DOUVILLE, chef de service adjoint DRH/SEEC – Tél. : 05.55.12.00.72 thierry.douville@asp-public.fr
Mme Evelyne DELAFONTAINE, DRH Conseillère emploi-formation - SEEC
Tél. : 05.55.12.07.72 - Email : evelyne.delafontaine@asp-public.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt.
ASP Picardie
15 avenue Paul Claudel
BP 340201
80042 AMIENS CEDEX 03

Chef(fe) du service des contrôles

<table>
<tr><td colspan="3">N°du poste : F 4151
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel : sans objet</td><td>Cotation part fonction PFR : Attaché(e) d'administration : 4</td></tr>
<tr><td colspan="3">Vacant/SREPES</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">En tant qu'organisme payeur des aides des 1er et 2ème piliers de la PAC, l'ASP est en charge des contrôles prévus par la réglementation européenne pour justifier du bien-fondé des aides versées aux bénéficiaires. Chaque délégation régionale dispose d'un service des contrôles en charge de ces missions au titre des deux piliers de la PAC (surfaces et hors surfaces), des aides aux entreprises (fourrages sèches, lin, chanvre), de l'identification animale et de la conditionnalité. Le chef de service assure l'organisation de la cellule VSF FSE placée sous sa responsabilité. Le ou la titulaire du poste sera placé(e) sous l'autorité de la Déléguée régionale.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le chef de service participe à l'organisation de ces missions et à l'encadrement de 10 agents titulaires et 15 à 20 vacataires selon les périodes.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">- Mise en œuvre de l'ensemble des contrôles ainsi que l'animation et coordination des contrôles au sein de la délégation régionale ;
- Organiser le bon fonctionnement du service ;
- Participer au recrutement des vacataires et à leur formation ;
- Assurer le suivi statistique de la réalisation des contrôles dans les différents domaines (surfaces, hors-surfaces, animaux) ;
- Participer à l'élaboration des outils de pilotage du service ;
- Assurer le lien avec les responsables de secteurs, la supervision des procédures de contrôle ;
- Assurer en tant que besoin la responsabilité de l'un des secteurs de contrôles (PIAO, hors-surfaces, animaux) ;
- Réaliser directement certains types de contrôles complexes (accompagnement de missions de contrôles) ;
- Participer au comité de direction de la délégation régionale ;
- Représenter la délégation régionale et le service des contrôles auprès des partenaires et donneurs d'ordre locaux (DIT, DDCSPP, CR, réseau natura 2000) et des instances nationales dans le cadre de groupes de travail.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Interlocuteurs internes à l'ASP, Déléguée régionale, chefs de service, directions du siège, contrôleurs et gestionnaires.
Partenaires externes DDT, DD(CS)PP, DRAAF, bénéficiaires contrôlés, Direccte, SGAR.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs :</td><td>Savoir-faire :</td></tr>
<tr><td>- Connaissances de la réglementation et des procédures relatives aux fonctions exercées ;
- Maîtrise des outils informatiques spécifiques aux contrôles des SIG et outils de mesurage ;
- Connaissance du terrain (aspects technique) et de l'environnement professionnel.</td><td>- Sens des relations ;
- Capacité à organiser et animer une équipe ;
- Bonnes connaissances des outils bureautiques et informatiques ;
- Rigueur, disponibilité et autonomie.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Madame Claudette Henoque-Couvois, responsable du site, tél : 03.22.33.68.01 - Claudette.henoque-couvois@asp-public.fr
M. Thierry DOUVILLE, chef de service adjoint DRH/SEEC
Tél : 05.55.12.00.72 thierry.douville@asp-public.fr
Mme Evelyne DELAFONTAINE, DRH Conseillère emploi-formation – SEEC - Tél. : 05 55 12 07 72 - Email : evelyne.delafontaine@asp-public.fr</td></tr>
</table>

IRSTEA
Centre de Bordeaux
50, avenue de Verdun
Gazinet 33621 Cestas Cedex

Ingénieur(e) spécialisé(e) en économie dans le domaine de la gestion patrimoniale des infrastructures liées à l'eau

Unité de recherche « environnement, territoires et infrastructures » (UR ETBX)
Equipe Gestion Patrimoniale des Infrastructures liées à l'Eau (GPIE)

Catégorie A+ ou A (IPEF, IAE, ITPE)
Cotation (si catégorie A) : 2
Poste vacant

PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL	Irstea est un institut de recherche en sciences et technologies pour l'environnement, focalisé sur trois défis sociétaux : la gestion durable des eaux et des territoires, les risques naturels et la qualité environnementale. Bien inséré dans le paysage de la recherche française et européenne, il mène ses recherches en appui aux politiques publiques et en partenariat avec les industriels. Il emploie 1600 personnes sur 9 sites en France. L'équipe GPIE (Gestion Patrimoniale des Infrastructures liées à l'Eau) est une des deux équipes de l'Unité de recherche « Environnement, Territoires et Infrastructures » (UR ETBX) du centre Irstea Bordeaux. Ses travaux sont rattachés au thème de recherche « Gestion de l'Eau des Usages et des Infrastructures » (TR GEUSI dont dépendent également l'UMR GESTE à Strasbourg et l'UMR G-EAU à Montpellier) et s'inscrivent plus largement dans le programme national « Gestion Patrimoniale des Infrastructures ». L'équipe GPIE mène depuis de nombreuses années des recherches sur les aspects techniques de la gestion patrimoniale des réseaux d'eau. La gestion patrimoniale désigne un processus qui permet d'orienter, de contrôler et d'optimiser la fourniture, la maintenance et la mise hors service des infrastructures. Elle se trouve au croisement d'enjeux techniques, organisationnels (services), économiques et financiers (coûts et bénéfices), environnementaux (ressources) et sociaux (gouvernance territoriale, usagers), qui appellent des réponses issues d'approches interdisciplinaires, mobilisant les sciences pour l'ingénieur, les mathématiques et les sciences humaines et sociales. L'équipe GPIE est ainsi actuellement composée d'une dizaine d'ingénieurs et chercheurs en ingénierie des réseaux d'eau, mathématiques appliquées, statistiques, informatique et économie de l'environnement. Irstea a décidé de consolider ce domaine de recherche dans le cadre d'un projet national associant plusieurs équipes. Ce projet vise à s'intéresser à différents types d'infrastructures (infrastructures liées à l'eau et ouvrages de protection contre les risques naturels notamment) mais également à élargir les approches disciplinaires.
OBJECTIFS DU POSTE	Le présent poste vise à élargir le champ des recherches de l'équipe pour **analyser les enjeux économiques spécifiques de la gestion patrimoniale liés à l'articulation entre gestion des infrastructures et offre de services associés**. La personne s'intéressera à la structure de l'offre (coûts, modes de financement…) et intégrera dans ses travaux les différentes dimensions spécifiques à l'analyse économique du patrimoine (aménagement du territoire, redistribution des compétences, risques, temporalité…) et aux infrastructures en réseau. En lien avec les compétences en analyse de la demande présentes au sein de l'équipe, ces recherches seront mobilisées pour contribuer au développement d'une réflexion plus générale sur l'adéquation entre offre et demande d'infrastructures et de services. En effet, la prise en compte des usagers, de leurs attentes et de leurs représentations est un élément déterminant de la gestion patrimoniale d'une infrastructure.
DESCRIPTION DES MISSIONS A EXERCER OU DES TACHES A EXECUTER	Missions : - Construire et mener des recherches en économie dans le domaine de la gestion patrimoniale des infrastructures liées à l'eau (dans le cadre d'une approche pluridisciplinaire et pluri-institutionnelle) ; - Impulser la prise en compte des aspects relatifs à l'offre dans les recherches en économie menées par l'équipe GPIE. Principales activités : - Co-construire des projets de recherche et participer à leur mise en œuvre ; - Participer à la réflexion scientifique de l'équipe GPIE dans le cadre des orientations scientifiques du TR GEUSI et en lien avec l'équipe « Environnement, Acteurs et Dynamiques Territoriale » (EADT) de l'UR ETBX ;

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">- Etre partie prenante du projet national « Gestion Patrimoniale des Infrastructures » ;
- Valoriser les résultats par des publications scientifiques et des communications ;
- Transférer les résultats auprès d’opérateurs publics et privés et contribuer à la formation.</td></tr>
<tr><td>CHAMP RELATIONNEL DU POSTE</td><td colspan="2">Le poste dépend fonctionnellement du responsable de l’équipe GPIE et hiérarchiquement du directeur de l’UR ETBX. Cette UR regroupe essentiellement des ingénieurs-chercheurs et chercheurs en sciences humaines et sociales (économie, sociologie, géographie, sciences politiques, agronomie et statistique).</td></tr>
<tr><td rowspan="2">COMPETENCES LIEES AU POSTE</td><td>SAVOIRS :</td><td>SAVOIR-FAIRE :</td></tr>
<tr><td>- Formation d'ingénieur, IPEF, IAE ou ITPE ;
- Docteur en économie ou jeune ingénieur souhaitant mener une thèse en économie ;
- Bonne connaissance de la problématique de l’eau et du système institutionnel européen et national de l’eau ;
- Spécialisation souhaitée en économie du patrimoine ou en économie publique ;
- Maîtrise de l’anglais.</td><td>- Savoir construire et conduire des projets pluridisciplinaires de recherche appliquée ;
- Savoir mobiliser les outils qualitatifs et/ou quantitatifs de l’économie ;
- Savoir travailler en équipe et en partenariats plus distants ;
- Savoir produire et présenter des documents de synthèse en français et en anglais.</td></tr>
<tr><td>PERSONNES A CONTACTER</td><td colspan="2">- Patrick Flammarion, directeur du département « Eaux »,
☎ 01.40.96.61.69 -patrick.flammarion@irstea.fr
- Frédéric Saudubray, directeur de l'UR ETBX
☎ 05.57.89.08.48 - Frederic.Saudubray@irstea.fr
Les candidatures sont à transmettre à Sylvie Monteil, Directrice des ressources humaines et des relations sociales, Irstea, 1 rue Pierre-Gilles de Gennes, CS 10003, 92761 Antony Cedex et par voie électronique à recrutement@irstea.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Ecologie, du Développement Durable, et de l'Energie
Office National de l'Eau et des Milieux Aquatiques

AVIS DE VACANCE DE POSTE

À pourvoir par un fonctionnaire exclusivement
(en position normale d'activité ou par la voie du détachement sur contrat)

Classification :	Catégorie A
Fonction :	**Juriste chargé des contrats publics (h/f)**
Affectation :	Délégation aux finances et à la logistique
Positionnement hiérarchique :	Sous la responsabilité du Chef de service
Résidence administrative :	Vincennes (94300)
Conditions d'emploi :	Emploi permanent à pourvoir à temps complet

Description de l'emploi

Contexte :

L'Office national de l'Eau et des Milieux Aquatiques, établissement public à caractère administratif (+ de 900 agents, 150 M€ de budget), sous la tutelle du ministère chargé de l'Ecologie est organisé selon trois niveaux géographiques, direction générale, délégations interrégionales et services départementaux.
Il conduit des missions d'intérêt général telles que :
• la mobilisation de la recherche, l'organisation, la production et la diffusion d'une expertise fondée sur les connaissances scientifiques, en appui à la conception, à la mise en œuvre et à l'évaluation des politiques publiques de l'eau
• la surveillance de l'eau et des milieux aquatiques, ainsi que le contrôle de leurs usages, et la prévention de leur dégradation, leur restauration et la préservation de la biodiversité
• la coordination et l'animation du système d'information sur l'eau, l'acquisition de données, ainsi que la mise à disposition des informations auprès du public et des autorités tant européennes que nationales et locales
• la contribution au financement de politiques prioritaires, notamment au titre de la solidarité entre les bassins et du plan de réduction de l'usage des produits phytosanitaires.

Ses objectifs sont fixés dans un contrat d'objectifs signé avec son Ministère de tutelle pour la période 2013-2015.
Le projet de loi pour la biodiversité en cours d'examen par l'Assemblée Nationale prévoit que l'Onema soit intégré dans la future agence française pour la biodiversité à créer en 2016.

L'Etablissement est organisé selon trois niveaux géographiques: la direction générale (dont le siège est à Vincennes), 9 délégations interrégionales (DiR) et 80 services départementaux (SD).
La direction générale comprend 3 directions (action scientifique et technique, connaissance et information sur l'eau, contrôle des usages et action territoriale) et le secrétariat général (constitué de 4 délégations dont la délégation aux finances et à la logistique et 2 missions).

La délégation aux finances et à la logistique, au sein du Secrétariat Général, comprend vingt personnes, au service des autres entités de l'établissement. Elle a en charge les affaires financières

dont la consolidation du budget de l'Etablissement, les secteurs des marchés publics, des achats et de la logistique ainsi que la mise en œuvre des interventions financières (65 M€/an). Elle assure également la gestion du patrimoine immobilier de l'Etablissement, veille à la maîtrise des dépenses, élabore et promeut la politique d'achat.

Mission :

Sécuriser les contrats publics, garantir les intérêts de l'établissement en la matière et veiller à l'application de la réglementation dans le domaine du droit des contrats publics et des aides d'Etat.

Activités :

1. Rédiger les procédures relatives aux contrats publics :
- Rédiger et / ou contrôler les clauses juridiques des contrats publics (conventions de subvention et de partenariat, contrats de recherche et développement, …) en lien avec les directions métiers
- Gérer les procédures relatives aux contrats publics (publication, passation, rédaction des courriers et rapports de présentation, échanges avec le Contrôleur Financier, notification, ..)
- Rédiger les pièces contractuelles des marchés publics en appui du pôle marchés publics
- Suivre l'exécution juridique des contrats publics en lien avec les directions métiers et les autres services du secrétariat général

2. Veiller à l'application de la réglementation en matière de contrats publics :
- Assurer une veille juridique permanente sur l'évolution de la réglementation en matière de droit des contrats publics et des aides d'état
- Rédiger / co-rédiger des notes juridiques
- Etre, dans ses domaines de compétence, l'interlocuteur des conseils juridiques ou avocats externes et des prestataires de l'établissement, sous l'autorité du chef de service
- Conseiller les directions et délégations de l'Etablissement
- Assister particulièrement les directions métiers concernant les aspects juridiques des conventions de partenariat
- Participer à la communication sur les changements de la réglementation en matière de droit public
- Gérer les contentieux et pré-contentieux de l'établissement et le conseiller en cas de litige
- Contribuer au contrôle interne de l'achat public et des aides d'Etat

Profil recherché

Formation et expérience :
Attaché, titulaire d'une formation supérieure en droit public général ou équivalent (Bac +4, + 5)
Une expérience de 3 à 5 ans dans une fonction similaire en administration ou établissement public serait appréciable

Compétences :
Maitrise de la réglementation en matière de droit public général et en particulier en droit des contrats publics et des aides d'Etat
Maitrise des procédures contentieuses et du droit des contrats
Connaissance du droit de la propriété intellectuelle
Savoir rendre compte de son activité
Savoir utiliser les outils bureautiques (word, excel) et informatiques
Capacité d'analyse et de synthèse
Qualités relationnelles et rédactionnelles
Capacité à travailler en équipe

Déposer une candidature

Les personnes intéressées devront adresser leurs candidatures (curriculum vitae détaillé et lettre de motivation) sous la référence DFL/JCP/F par courriel à recrutement@onema.fr ou par voie postale à l'adresse suivante :

Office National de l'Eau et des Milieux Aquatiques - Délégation aux ressources humaines
Immeuble « Le Nadar » - Hall C - 5, square Félix Nadar- 94300 VINCENNES

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 15 février 2015

Ministère de l'Ecologie, du Développement Durable, et de l'Energie
Office National de l'Eau et des Milieux Aquatiques

AVIS DE VACANCE DE POSTE

À pourvoir par un fonctionnaire exclusivement
(en position normale d'activité ou par la voie du détachement sur contrat)

Classification :	Catégorie A
Fonction :	**Ingénieur d'appui technique aux politiques de l'eau (h/f)**
Affectation :	Délégation interrégionale Nord-Ouest
Positionnement hiérarchique :	Sous la responsabilité du chef de l'unité appui technique aux politiques de l'eau (par intérim le délégué interrégional adjoint)
Résidence administrative :	Compiègne (60200)
Conditions d'emploi :	Emploi permanent à pourvoir à temps complet

Description de l'emploi

Contexte :

L'Office national de l'Eau et des Milieux Aquatiques, établissement public à caractère administratif (+ de 900 agents, 150 M€ de budget), sous la tutelle du ministère chargé de l'Ecologie est organisé selon trois niveaux géographiques, direction générale, délégations interrégionales et services départementaux.
Il conduit des missions d'intérêt général telles que :
• la mobilisation de la recherche, l'organisation, la production et la diffusion d'une expertise fondée sur les connaissances scientifiques, en appui à la conception, à la mise en œuvre et à l'évaluation des politiques publiques de l'eau
• la surveillance de l'eau et des milieux aquatiques, ainsi que le contrôle de leurs usages, et la prévention de leur dégradation, leur restauration et la préservation de la biodiversité
• la coordination et l'animation du système d'information sur l'eau, l'acquisition de données, ainsi que la mise à disposition des informations auprès du public et des autorités tant européennes que nationales et locales
• la contribution au financement de politiques prioritaires, notamment au titre de la solidarité entre les bassins et du plan de réduction de l'usage des produits phytosanitaires.

La Délégation interrégionale Nord-Ouest (DIR 1) couvre le territoire de cinq régions administratives : Haute et Basse Normandie, Ile de France, Picardie et Nord Pas de Calais soit 18 départements. Ce territoire se situe au sein du périmètre des Agences de l'eau Artois Picardie et Seine Normandie dont il accueille par ailleurs les sièges.

La Délégation est composée de quatre unités thématiques :
- Connaissance de l'état et des usages de l'eau et des milieux aquatiques,
- Appui technique aux politiques de l'eau (ATPE),
- Contrôle des Usages
- Administration et logistique.

Elle compte en outre une annexe à Bourg Achard (27) et 12 services départementaux ou interdépartementaux, soit une quinzaine d'implantations géographiques.

Mission :

L'unité "ATPE" est chargée de l'appui technique et scientifique aux acteurs chargés d'élaborer les politiques de l'eau (DREAL, DDT, Agence de l'Eau…). En lien avec les services départementaux, elle porte l'expertise de l'Onema sur l'ensemble du territoire de la délégation dans le domaine de la protection et à la restauration des milieux aquatiques (continuité écologique, zones humides et hydromorphologie…). Dans ce contexte, l'ingénieur recruté sera plus particulièrement chargé de l'animation territoriale pour le bassin Artois-Picardie.

Activités :

- Assurer la bonne concertation avec les partenaires régionaux (DREAL, agence de l'eau Artois-Picardie), et départementaux (DDT, MISE),
- Assurer la coordination du bassin Artois-Picardie, faire le lien entre les deux DIR concernées sur les projets concernant l'ensemble du bassin,
- Assurer la représentation de l'Onema auprès des instances techniques de bassin (Commission internationale de l'Escaut, Agence de l'eau et DREAL) pour ce qui concerne l'action territoriale,
- Travailler en étroite collaboration avec les services départementaux (SD) et leurs partenaires pour la prise en compte des enjeux des milieux aquatiques dans les documents de planification et pour leur mise en œuvre (SDAGE, SAGE, programmes de mesures, PLAGEPOMI…),
- Rédiger des avis techniques et expertises pour les services déconcentrés de l'Etat (DDT, DREAL) soit directement, soit en appui aux services départementaux de la DIR,
- Représenter, au besoin, l'Onema et la délégation au sein de diverses instances techniques locales.

Relations liées au poste

Relations internes :

Ensemble des agents de la DIR et des SD
Directions techniques et scientifiques du siège et plus particulièrement la Direction du contrôle des usages et de l'action territoriale,
Réseau des ingénieurs et techniciens d'appui aux politiques de l'eau

Relations externes :

Services de l'Etat : Préfecture, DREAL, DDT, MISE, VNF
Agence de l'eau : siège et direction territoriale d'Amiens
Collectivités territoriales, Commissions locales de l'eau des SAGE
Bureaux d'étude, Maîtres d'ouvrages, associations, institution interdépartementale des wateringues…
IRSTEA, INERIS, autres structures de recherche et réseau de personnes ressources identifiées

Profil recherché

Connaissances :

Maitrise des sciences et techniques de l'environnement (biologie, écologie, hydrologie et hydromorphologie, génie écologique, …)
Connaissance juridiques et réglementaires relatives à la gestion et aux usages de l'eau
Connaissance des acteurs de l'eau et des services déconcentrés de l'Etat

Savoir-faire :

Mobiliser les compétences techniques et juridiques
Animer un réseau de partenaires (interne et externe)
Utiliser des systèmes d'information géographique

Autre :

Titulaire du permis B

Déposer une candidature

Les personnes intéressées devront adresser leurs candidatures (curriculum vitae détaillé et lettre de motivation) sous la référence DIR1/ATPE/F par courriel à recrutement@onema.fr ou par voie postale à l'adresse suivante :

Office National de l'Eau et des Milieux Aquatiques - Délégation aux ressources humaines
Immeuble « Le Nadar » - Hall C - 5, square Félix Nadar- 94300 VINCENNES

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 13 février 2015

Poste à pourvoir

Intitulé du poste : Chargé de mission écotourisme et marque
Catégorie A (fonctionnaire ou contractuel)
Résidence administrative : Gap
Lieu d'exercice : Siège du Parc national des Ecrins, Domaine de Charance, Gap
Rattachement hiérarchique : Chef du service accueil-communication du Parc national des Ecrins
Date de prise de poste envisagée : 1er septembre 2015

Contexte :
Le Parc national des Ecrins est un établissement public à caractère administratif (EPA) placé sous tutelle du Ministère de l'Ecologie, du Développement Durable et de l'Energie dont les missions sont fixées par la loi et peuvent être consultées sur son site internet : http://www.ecrins-parcnational.fr,

Il est organisé en un siège se situant à Gap et 7 secteurs (5 situés sur les Hautes-Alpes et 2 en Isère). Une réorganisation des secteurs est en cours.
Le siège du Parc national des Ecrins se compose de quatre services : le secrétariat général, le service scientifique, le service accueil-communication et le service aménagement.

Le service accueil-communication est en charge, entre autre, de l'ensemble de la politique d'accueil de l'établissement et de sa stratégie touristique.
Les enjeux identifiés pour les années à venir concernent le déploiement de la marque Esprit Parc national dès 2015, le projet d'itinérance « Grand Tour des Ecrins » et le développement des outils numériques de valorisation de l'offre touristique du territoire.

Missions du titulaire :
Coordination et mise en œuvre de la stratégie éco-touristique du Parc national :
- Elaborer et mettre en oeuvre le volet 1 de la Charte Européenne du Tourisme Durable pour le Parc national des Ecrins (animation du forum, suivi du plan d'action, évaluation)
- Définir, mettre en œuvre et assurer le suivi du programme d'action annuel sur le volet tourisme
- Développer et appuyer la création d'une offre éco-touristique innovante sur le territoire du Parc en lien avec les différents acteurs du tourisme et les porteurs de projet
- Animer et développer des partenariats formalisés ou non dans le domaine du tourisme (accompagnateurs et guides, Offices de tourisme, CDT, etc…)
- Organiser et collecter des données liées à l'activité touristique
- Participer aux réseaux inter-parcs dans le domaine du tourisme : PNF, CETD, PACA et RA
- Contribuer à la préparation des instances décisionnaires sur le volet tourisme (note de présentation, rapport, bilan, etc…)

Définition de la stratégie de marque et déploiement de celle-ci sur le territoire des Ecrins :
- Participer au travail inter-parcs pour l'élaboration des outils de mise en oeuvre et de promotion de la marque Esprit Parc national dans les domaines touristiques et agricoles (référentiels de la marque, outils de comunication...)
- Chef de projet du déploiement de la marque sur le territoire du Parc national
- Animer le groupe marque au sein de l'établissement et former les agents participant à la mise en oeuvre de la marque
- Développer des partenariats avec les socioprofessionnels des filières concernés
- Accompagner des prestataires locaux souhaitant bénéficier de la marque dans le domaine du tourisme

Gestion et développement des outils numériques de valorisation de l'offre touristique du territoire :
- Piloter la mise en œuvre et les développements des applications opensource Geotrek et Geotrek

mobile en collaboration avec le pôle systèmes d'informations de l'établissement.
Faire connaître Geotrek et participer au déploiement collaboratif de Geotrek auprès d'autres structures gestionnaires (réseau des Pnx, CG, CRT, acteurs du territoire...).
- Assurer le travail de partenariat pour le rapprochement des plateformes Sitra et Geotrek.
- Gérer l'enrichissement et la mise à jour des contenus de Rando Ecrins.
- Référent Sitra de l'établissement : échange de données, mise à jour, requêtes de récupération de données dans les sites du Parc, veille sur les évolutions...
- Rôle d'appui aux projets émergents dans le domaine de la valorisation de l'offre touristique via les NTIC en interne comme en externe.

Qualification de l'offre de randonnée et développement de l'itinérance :
- Chef de projet sur le programme itinérance "grand tour des Ecrins"
Montage du programme, recherche de cofinancements, coordination de la mise en oeuvre du programme...
- Qualifier l'offre de randonnée

Responsabilités particulières :
Montage de programmes interregionaux dans le domaine du tourisme et la marque :
- Identifier les besoins, étudier la faisabilité, développer des partenariats avec des parcs/territoires et les cofinanceurs.
- Co-élaborer et co-piloter les programmes avec la mission ingénierie financière du Parc.
Encadrement de stagiaires et/ou de services civiques

Compétences nécessaires :
Expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine du développement touristique en espaces rural et/ou naturels protégés
Expérience d'animation de réseau
Conduite de projets complexes et ingénierie financière
Connaissance des logiques d'acteurs publics et privés et des socioprofessionnels du tourisme
Expérience de la mise en place d'outils de promotion
Connaissance des stratégies marketing de produits et de territoires
Connaissance des marchés publics et rédaction de cahiers des charges
Animation de réunions
Qualités relationnelles et aptitudes au travail en équipe
Maîtrise et autonomie sur outils bureautiques
Pratique et expérience de mise en œuvre d'outils web et Internet mobile
Notions en gestion de base de données et connaissance des systèmes d'informations géographiques

Renseignements :
Sandrine de Chastellier , chef du service accueil-communication
Téléphone : 04.92.40.20.34

Modalités de candidature :
Lettre de candidature et CV à adresser à M le directeur du Parc national des Ecrins avant le 9 mars 2015.
Adresse :
Parc national des Ecrins
Service accueil-communication
Domaine de Charance
05000 GAP
Mail : brigitte.boniface@ecrins-parcnational.fr