Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'AGROALIMENTAIRE
ET DE LA FORÊT

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction mobilité, emplois,carrières** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDMEC/2015-723** **20/08/2015**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 4

Objet : Appel à candidatures : 4 postes dans le 2ème cercle.

Plusieurs postes (catégorie A/A+) sont offerts à la mobilité dite du "2ème cercle" ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

Pour toute information complémentaire, il est possible de prendre contact auprès de Madame Isabelle FABREGUE (assistante à la sous-direction Mobilité, Emplois, Carrières) - téléphone : 01.49.55.53.65 - mail : isabelle.fabregue@agriculture.gouv.fr.

Agence Nationale de Sécurité Sanitaire Alimentation, Environnement, Travail (ANSES) :

1 poste de chargé(e) de projets scientifiques et techniques - responsable LNR Salmonella - correspondant qualité (catégorie A ou agent contractuel) à PLOUFRAGAN (22).

Agence de Services et de Paiement (ASP) :

1 poste d'inspecteur(rice) délégué(e) (catégorie A) à MONTREUIL (93).

Centre National de la Recherche Scientifique (CNRS) :

1 poste d'adjoint(e) au responsable du service conseil et expertise juridique à PARIS (75).

Office National de l'Eau et des Milieux Aquatiques (ONEMA) :

1 poste d'adjoint(e) de l'agent comptable (catégorie A) à VINCENNES (94).

L'adjoint au sous-directeur mobilité, emplois, carrières

Signé : Patrice CHAZAL

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt
Agence de Services et de Paiement
Inspection Générale
Siège Montreuil – 12 rue Rol-Tanguy – TSA 10001
93555 MONTREUIL-SOUS-BOIS

Inspecteur(rice) délégué(e)

<table>
<tr><td colspan="3">N°du poste : F4522

Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel : en cours</td><td>Cotation part fonction PFR : 5</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant/SREPES</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Inspecte les différentes structures de l'ASP, mène des audits sur l'organisation, suit les carrières des cadres sous la responsabilité de l'inspecteur général.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Conseiller les structures en matière d'organisation.
Réaliser des expertises et des audits auprès des structures.
Proposer des axes d'amélioration.
Réaliser des entretiens et suivre les carrières des cadres.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs :</td><td>Savoir-faire :</td></tr>
<tr><td>- Réglementation générale ;
- Réglementations spécifiques au domaine d'activité ;
- Techniques d'analyse de risque ;
- Techniques de contrôle, d'enquête ou audit.</td><td>- Faire preuve de qualités relationnelles ;
- Ecouter et proposer ;
- S'adapter et réagir très vite aux nouvelles situations ou aux évolutions réglementaires ;
- Capacités rédactionnelles ;
- S'exprimer avec conviction et pédagogie.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">- Jean-Marc VALLENET, Chef de l'inspection générale
Jean-marc.vallenet@asp-public.fr</td></tr>
</table>

Date : 31/07/2015

Poste à pourvoir	**Chargé de projets scientifiques et techniques Responsable LNR *Salmonella* – Correspondant Qualité (H/F)**
Catégorie d'emploi	**Agent contractuel de Catégorie 2 ou agent titulaire de catégorie A**
Type de contrat	**Contrat à durée déterminée de droit public pour une durée de 12 mois**
Localisation	**Ploufragan (22)**
Prise de fonction	**Novembre 2015**
Rémunération	***selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.***

L'AGENCE ET L'ENTITÉ D'AFFECTATION

L'Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (Anses) est un établissement public administratif placé sous la tutelle des ministères chargés de l'Agriculture, de la Consommation, de l'Environnement, de la Santé et du Travail. Elle intervient dans les domaines du travail, de l'environnement, de l'alimentation, de la santé et du bien-être des animaux, de la santé des végétaux avec un objectif prioritaire : contribuer à assurer la sécurité des travailleurs et des consommateurs.
Pour élaborer des recommandations de santé publique, l'Anses met en œuvre une expertise scientifique indépendante, pluridisciplinaire, collective et contradictoire. Elle s'appuie sur un réseau de 11 laboratoires de référence et de recherche sur 18 sites. Ils ont des missions d'expertise, de surveillance épidémiologique, d'alerte et de conseil scientifique et technique. Ils assurent, ainsi, un rôle essentiel dans la qualification des dangers par la collecte des données issues des réseaux de laboratoires agréés.

L'Anses en chiffres

- 1350 agents
- 800 experts extérieurs mobilisés
- 130 millions d'euros au budget annuel
- 8000 avis émis depuis 1999
- 80 mandats de référence nationale
- 250 publications scientifiques par an
- 100 doctorants et post-docs

Pour en savoir plus : www.anses.fr

Entité recruteuse

Laboratoire de Ploufragan-Plouzané, site de Ploufragan, au sein de l'Unité Hygiène et Qualité des Produits Avicoles et Porcins (HQPAP).

Missions / contexte

Les activités de recherches et d'appui scientifique et technique de l'unité HQPAP ont pour finalité la maîtrise des agents zoonotiques bactériens par une approche pluridisciplinaire dans les filières avicole et porcine.

L'approche pluridisciplinaire se propose d'agir sur 3 leviers : 1) prévalence, épidémiologie moléculaire, facteurs de risques, 2) relation hôte-pathogène 3) moyens de maîtrise. Elle touche les différents maillons de la filière volaille et de la filière porcine. L'objectif est de comprendre l'épidémiologie de ces bactéries dans les deux filières, de modéliser leur comportement, afin de proposer des plans de maîtrise, de caractériser les souches pathogènes pour l'homme qui passent du réservoir, les animaux, jusqu'à l'homme. Cette caractérisation repose sur le typage génétique, l'expression de la virulence et les interactions hôte-pathogène.

L'unité assure 4 mandats de Laboratoire National de Référence : *Salmonella*, Salmonellose aviaire, *Campylobacter*, et Botulisme Aviaire.
L'unité HQPAP est une unité de 26 agents

DESCRIPTION DU POSTE

Missions

Sous la responsabilité du chef d'unité, l'agent recruté sera en charge du Laboratoire National de Référence pour *Salmonella* et du Laboratoire National de Référence pour les salmonelloses aviaires.
L'agent assurera également la mission de correspondant qualité pour l'unité.

Activités

En tant que Responsable LNR *Salmonella* et Salmonellose aviaire les activités de l'agent seront les suivantes:
*Coordonner l'organisation annuelle de l'essai inter laboratoire d'aptitude
* Représenter le LNR français auprès du laboratoire européen de référence
* Assurer l'animation du réseau français des laboratoires agréés reconnus.
* Répondre aux demandes d'expertises scientifiques et techniques de la DGAL
* Coordonner les activités techniques : analyses, contrôle des milieux de référence, organisation de la souchothèque,
* Monter des études sur *Salmonella*
* Mettre en place et maintenir dans l'unité les méthodes et accréditations nécessaires au fonctionnement du LNR
* Assurer une veille bibliographique sur la méthodologie (bactériologie/biologie moléculaire), l'épidémiologie et la réglementation sur *Salmonella*
* Suppléer en cas de besoin pour les demandes d'analyses
* Le cas échéant, participer à la rédaction et à la révision des normes

En tant que Correspondant Qualité, les activités de l'agent seront les suivantes :
* Assister le chef d'unité dans la mise en œuvre et le maintien de la politique de management qualité
* Elaborer et réviser le plan qualité de l'unité ainsi que les procédures et modes opératoires qui s'y rattachent
* Assurer le suivi de l'ensemble du système documentaire de l'unité ainsi que son application
* Gérer les non-conformités et les dérogations spécifiques à l'unité et assister le chef d'unité dans le traitement des réclamations
* Représenter l'unité au près du SMQ (service management de la qualité) lors des groupes qualité

En tant que personnel de l'unité, il participera aux tâches communes de l'unité HQPAP : responsabilité de salles, matériels, assurance qualité

Conditions particulières

- Travail en laboratoire confiné niveau 2

PROFIL RECHERCHÉ

Diplômes requis :
BAC+5 à Bac+8 qualité, microbiologie

Expériences similaires : en assurance qualité, en microbiologie

Compétences
- connaissance et pratique des techniques de microbiologie
- connaissance et pratique des techniques de biologie moléculaire seraient un avantage
- connaissance de la filière porcine et avicole serait un avantage
- aptitude à rédiger des rapports, des publications, à présenter des travaux oralement
- Maîtrise de l'anglais
- Aptitude à travailler en équipe
- Aptitude à s'adapter aux exigences de la qualité
- Rigueur / méthode / autonomie / bon relationnel

POUR POSTULER

Date limite de réponse : 25/09/2015

Renseignements sur le poste : Marianne CHEMALY (marianne.chemaly@anses.fr) / Martine DENIS (martine.denis@anses.fr)

Adresser les candidatures par courriel (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence 2015-103 à : recrutement@anses.fr

www.cnrs.fr

Offres d'emploi en CDD

Délégation Paris Michel-Ange



Adjoint au responsable du service conseil et expertise juridique (H/F)

Direction des Ressources Humaines

Lieu de travail : PARIS 16ème arrondissement – Siège du CNRS
Affectation : Direction des Ressources Humaines (DRH/SCEJ)
Date de prise de fonction : 15 septembre 2015
Formation souhaitée : Master II en droit public
Expérience souhaitée : 1 à 3 ans sur un poste à activités ou responsabilités similaires

Mission :

Assister et remplacer la responsable du service dans l'exécution de l'ensemble des missions du service: expertise et conseil concernant la réglementation relative à la gestion des personnels fonctionnaires et des agents contractuels.
Assurer la coordination des actions de communication vers les 18 services des ressources humaines des délégations régionales du CNRS.

Activités :

- Assurer une partie des activités d'encadrement en particulier sur les questions de réglementation paye et celles relatives à la mise en œuvre programme européen pour la recherche et le développement pour la période 2014-2020
- Prendre en charge des dossiers sensibles
- Participer à des groupes et réunions de travail
- Participer à des réseaux juridiques inter services

- Organiser des actions d'information et de formation

Compétences et savoir-faire :

- Connaître l'organisation générale des institutions françaises, européennes et/ou internationales et le fonctionnement des établissements publics
- Connaître le droit public
- Connaître la réglementation en matière de gestion des personnels de la fonction publique (statuts, rémunération)
- Connaître la procédure contentieuse
- Maîtriser l'analyse et la rédaction juridique
- Savoir rédiger et élaborer des notes d'information et de synthèse
- Savoir animer et piloter une équipe
- Etre capable de communiquer avec des interlocuteurs internes et externes
- Savoir rédiger et élaborer des notes d'information et de synthèse
- Etre organisé(e)
- Aptitude relationnelle et capacité à travailler en équipe
- Capacité à appréhender les enjeux des dossiers

Contexte :

Le CNRS est un établissement public à caractère scientifique et technologique (EPST).
Avec près de 33 000 collaborateurs, un budget de 3,3 milliards d'euros, une implantation sur l'ensemble du territoire national, il exerce son activité dans tous les champs de la connaissance, en s'appuyant sur plus de 1 100 unités de recherche.

Le Service Conseil et Expertise Juridique (SCEJ) de la DRH analyse et met en œuvre la réglementation applicable à la gestion des personnels permanents et non permanents. Il produit les expertises et apporte des conseils sur toute question concernant le personnel. Il assure le traitement des contentieux de personnels.
Cette activité s'exerce sous l'autorité du responsable du SCEJ de la Direction des ressources humaines. Ce service comporte, six juristes, deux documentalistes et une secrétaire.
L'expertise juridique est exercée au profit des entités du siège et des services des délégations régionales.

Envoyer votre CV + Lettre de motivation à :

Isabelle GOUGET

cddrecrutement16@dr16.cnrs.fr

Ministère de l'Ecologie, du Développement Durable, et de l'Energie
Office National de l'Eau et des Milieux Aquatiques

AVIS DE VACANCE DE POSTE

À pourvoir par un fonctionnaire exclusivement

(en position normale d'activité ou par détachement sur contrat)

Classification :	Catégorie A
Fonction :	**Adjoint de l'Agent Comptable (H/F)**
Affectation :	Agence comptable
Positionnement hiérarchique :	Sous la responsabilité de l'Agent Comptable
Résidence administrative :	Vincennes (94)
Conditions d'emploi :	Emploi permanent à pourvoir à temps complet

Description de l'emploi

Contexte :

L'Office national de l'Eau et des Milieux Aquatiques, établissement public à caractère administratif (+ de 900 agents, 150 M€ de budget), sous la tutelle du ministère chargé de l'Ecologie est organisé selon trois niveaux géographiques, direction générale, délégations interrégionales et services départementaux.
Il conduit des missions d'intérêt général telles que :
• la mobilisation de la recherche, l'organisation, la production et la diffusion d'une expertise fondée sur les connaissances scientifiques, en appui à la conception, à la mise en œuvre et à l'évaluation des politiques publiques de l'eau
• la surveillance de l'eau et des milieux aquatiques, ainsi que le contrôle de leurs usages, et la prévention de leur dégradation, leur restauration et la préservation de la biodiversité
• la coordination et l'animation du système d'information sur l'eau, l'acquisition de données, ainsi que la mise à disposition des informations auprès du public et des autorités tant européennes que nationales et locales
• la contribution au financement de politiques prioritaires, notamment au titre de la solidarité entre les bassins et du plan de réduction de l'usage des produits phytosanitaires.

Dans le cadre de la loi sur la biodiversité actuellement en cours d'examen par le Parlement, l'ONEMA doit intégrer la future Agence Française pour la Biodiversité (AFB) au plus tard au 1er janvier 2017 avec 3 autres établissements (EP PNF – AAMP – GIP ATEN).

L'Agence Comptable est actuellement composée d'un agent comptable, d'un adjoint et de 5 collaborateurs.

Volumétrie 2014 (à titre indicatif) :

- 20 000 mandats dont 10 000 frais de déplacements
- 150 titres

- 380 marchés dont 200 formalisés
- 880 conventions dont 430 suivies en SACD
- 900 paies
- 12 530 fiches d'immobilisation

Outils actuellement utilisés : Sirepa pour la comptabilité – Civitas pour la paie

Activités principales :

Dans le cadre du remplacement d'un départ en retraite effectif au 30/11/2015, l'adjoint assiste l'agent comptable dans ses différentes missions et plus particulièrement :

- coordonne et supervise l'activité des agents de l'agence comptable

- supervise le visa des dépenses et suit l'exécution des marchés publics et des conventions

- gère les cessions/oppositions

- participe à la mise en œuvre du contrôle interne

- suit la trésorerie, les fonds de roulement et établit les statistiques mensuelles.

Dans le cadre de la mise en place de l'AFB, l'adjoint sera associé aux différents chantiers notamment changement de logiciels paie et financier et la mise en place de la nouvelle agence comptable.

Relations liées au poste

Relations internes
- Direction générale, délégations relevant du secrétariat général et directions métiers ;
- Délégations interrégionales et services départementaux

Relations externes
- Direction générale des finances publiques
- Contrôle général économique et financier

Profil recherché

Fonctionnaire ayant une formation finances publiques.
Une expérience en agence comptable d'EPA est vivement souhaitée.

Compétences et qualités requises

Connaissances :
- connaissances approfondies des techniques et des règles de comptabilité générale et publique
- solides notions en matière de visa de marchés
- connaissance de la réglementation paie

Savoir-faire opérationnel :
- maîtrise des outils bureautiques et informatiques

Savoir-être professionnel :
- qualités relationnelles
- qualités d'adaptabilité et de réactivité
- sens de l'organisation
- méthode, rigueur et discrétion

Renseignements complémentaires

Tous renseignements complémentaires peuvent être pris auprès de Madame Chantal BOUTEILLE, Agent Comptable :
chantal.bouteille@onema.fr - ☎ +33 1 45 14 36 04

Déposer une candidature

Les personnes intéressées devront adresser leurs candidatures (curriculum vitae détaillé et lettre de motivation) sous la référence AC/ADJ/F par courriel à recrutement@onema.fr ou par voie postale à l'adresse suivante :

Office National de l'Eau et des Milieux Aquatiques - Délégation aux ressources humaines
Immeuble « Le Nadar » - Hall C - 5, square Félix Nadar- 94300 VINCENNES

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 6 septembre 2015