



**Secrétariat général  
Service des ressources humaines  
Sous-direction mobilité, emplois, carrières**

**78, rue de Varenne  
75349 PARIS 07 SP  
0149554955**

**Note de mobilité**

**SG/SRH/SDMEC/2015-98**

**04/02/2015**

**Date de mise en application :** Immédiate

**Diffusion :** Tout public

**Cette instruction n'abroge aucune instruction.**

**Cette instruction ne modifie aucune instruction.**

**Nombre d'annexes :** 1

**Objet :** Appel de candidatures à un poste d'IGAPS.

**Résumé :** Il est fait appel à candidature à un poste d'IGAPS.

Ouverture du poste suivant susceptible d'être vacant :

- Ingénieur(e) général(e)/Inspecteur(trice) général(e) en titre chargé(e) d'appui aux personnes et aux structures à la MAPS « **Administration Centrale et International** » (F/H).

Le sous-directeur mobilité, emplois, carrières

Signé : Michel GOMEZ

**Ministère de l'agriculture, de l'agroalimentaire et de la forêt**  
**Secrétariat général**  
**78, rue de Varenne**  
**75007 PARIS**

**Ingénieur(e)/inspecteur(trice) général(e) en titre**  
**chargé(e) d'appui aux personnes et aux structures**  
**à la Mission d'appui aux personnes et aux structures**  
**« Administration Centrale et International »**

<b>N° du poste : 27806</b>	
<b>Catégorie A</b>	
<b>Missions de la structure</b>	Les missions d'appui aux personnes et aux structures (MAPS) sont chargées ; <ul style="list-style-type: none"> <li>- D'assurer le suivi personnalisé des parcours et des projets professionnels des agents du ministère de l'agriculture relevant de leur compétence ;</li> <li>- D'apporter toutes informations et avis utiles à l'administration centrale pour la mise en œuvre des politiques dont elle a la charge, notamment dans le domaine des ressources humaines et de l'organisation des services.</li> </ul>
<b>Objectifs du poste</b>	La MAPS compétente pour les administrations centrales et les établissements publics et institutions en charge de l'international est constituée de 4 ingénieurs et inspecteurs généraux. Chacun contribue aux objectifs de la mission.
<b>Descriptif des activités</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer l'écoute, le suivi, le conseil et l'orientation des agents du ministère de toutes catégories statutaires, affectés à Paris ;</li> <li>- Contribuer à la préparation des décisions de la secrétaire générale en matière de gestion des ressources humaines ;</li> <li>- Veiller à l'adéquation des besoins des structures et des compétences et attentes des agents ;</li> <li>- Participer à l'activité collégiale de la MAPS et du RAPS.</li> </ul>
<b>Champ relationnel du poste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personnels du ministère ;</li> <li>- Responsables des établissements publics sous tutelle ;</li> <li>- Secrétariat général, directions d'administration centrale, CGAAER, chefs de corps ;</li> <li>- Différents employeurs des agents du ministère.</li> </ul>
<b>Savoirs/Savoir-faire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance du ministère et de ses établissements publics et des politiques conduites ;</li> <li>- Gestion des ressources humaines ;</li> <li>- Goût du contact, sens de l'écoute ;</li> <li>- Sens du dialogue et du travail en équipe ;</li> <li>- Rigueur, sens de l'initiative ;</li> <li>- Capacité d'analyse ;</li> <li>- Discrétion ;</li> <li>- Expérience du management.</li> </ul>
<b>Localisation</b>	La résidence administrative du poste est PARIS.
<b>Personnes à contacter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Michel MAGIMEL, Secrétaire général adjoint – Tél. : 01.49.55.81.30</li> <li>- Bernard BAGOU, Secrétaire national du RAPS – Tél. : 01.49.55.46.78</li> </ul>