Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'AGROALIMENTAIRE
ET DE LA FORÊT

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction mobilité, emplois,carrières** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDMEC/2016-184** **03/03/2016**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 4

Objet : Appel à candidature : 1 poste à la DGAL - 3 postes à la DGPE

Direction générale de l'alimentation
Sous-direction de la qualité et de la protection des végétaux

Chef(fe) du bureau des biotechnologies, de la biovigilance et de la qualité des végétaux
catégorie A – poste susceptible d'être vacant
Poste n° 41938

Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service compétitivité et performance environnementale

Chef(fe) de projet « Ouvrages hydrauliques domaniaux »
catégorie A – poste vacant
Poste n° 41947

Chef(fe) du bureau « relations économiques et statut des entreprises »
catégorie A – poste susceptible d'être vacant
Poste n° 41964

Service Europe et International – Sous-direction International

Chef(fe) du bureau de la mondialisation et de la sécurité alimentaire
catégorie A – poste vacant au 01/07/2016
Poste n° 41963

La Sous-Directrice mobilité, emplois, carrières,

Noémie LE QUELLENEC

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt
Direction générale de l'Alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires en production primaire (SASPP)
Sous-Direction de la Qualité et de la Protection des Végétaux (SDQPV)
Bureau des biotechnologies, de la biovigilance et de la qualité des végétaux (BBBQV)
251 rue de Vaugirard - 75732 PARIS CEDEX 15

Chef (fe) de bureau

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste : 41938
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Classement parcours professionnel postes d'encadrement de catégorie A : 3</td><td>Cotation part fonction PFR : 4</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste susceptible d’être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l’environnement professionnel</td><td colspan="2">Le service des actions sanitaires en production primaire élabore, veille à la mise en œuvre et évalue les politiques de défense sanitaire, de santé et de protection animales et de santé et de protection des végétaux. Son chef de service est chef du projet Ecophyto de réduction de l’utilisation des produits phytopharmaceutiques. Au sein de la sous-direction de la qualité et de la protection des végétaux, le bureau des biotechnlologies, de la biovigilance et de la qualité des végétaux a pour missions :

- le suivi et l'élaboration de la réglementation dans le secteur des semences végétales,
- le pilotage du plan Ecophyto et du Plan Semences et agriculture durable
Il comprend, outre le chef de bureau et son adjoint, 8 chargés d'études, et une assistante.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le titulaire du poste est chargé d'animer et de superviser les travaux des agents du bureau relatifs au plan Ecophyto, au plan Semences et agriculture durable, aux OGM et à la réglementation du secteur semences et plants. Il pilote la mise en place du dispositif des Certificats d'Economie de Produits Phytosanitaires (CEPP). Il participe aux réunions de la sous-direction, s'assure de la représentation aux comités permanents européens relatifs à la protection intégrée des cultures, aux OGM et au secteur semences. Il participe à la promotion des méthodes alternatives aux pesticides, notamment à travers la protection intégrée des cultures.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Autres bureaux ou services de la SDQPV et de la DGAL, services déconcentrés, autres directions du ministère, ministère en charge de l'écologie, experts nationaux, organisations professionnelles, ONG.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissances ou intérêt pour l'agronomie, les semences et plants, la santé et la protection des végétaux.
Une expérience de la gestion de projets serait appréciée.</td><td>Aptitudes au management. Sens de l’organisation et de la négociation. Aptitude à s’intégrer dans une équipe et à travailler en réseau.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Alain TRIDON, Sous-directeur – 01 49 55 86 79
alain.tridon@agriculture.gouv.fr
Bruno FERREIRA, Chef de Service – 01 49 55 54 46
bruno.ferreira@agriculture.gouv.fr
Frédéric STAINER, Chef de la MAG – 01 49 55 58 19
frederic.stainer@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt.
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Compétitivité et performance environnementale
3 rue Barbet de Jouy - 75349 PARIS 07 SP
Chef de projet « Ouvrages hydrauliques domaniaux »

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste : 41947
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Classement parcours professionnel postes catégorie A : 3 et plus</td><td>Cotation part fonction PFR :</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le MAAF est propriétaire d'ouvrages hydrauliques domaniaux dont l'entretien ou la rénovation lui incombent. Au sein de la DGPE, le SCPE est chargé du suivi du financement de ces ouvrages domaniaux d'hydraulique, tout en menant, en lien ave le secrétariat général et les services déconcentrés de l'Etat, des actions visant à transférer ou démanteler ces ouvrages, dans un contexte de rationalisation et de réduction des dépenses publiques. Le chef de projet est rattaché directement au chef du SCPE.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Elaborer une proposition de plan d'actions pour améliorer le recensement, le suivi et le pilotage de la gestion du transfert de ces ouvrages, puis d'animer et piloter sa mise en œuvre, requérant une mobilisation interservices importante.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">- consolider le diagnostic réalisé par le CGAAER en lien avec les différents services de l'État (SG, DGPE, services déconcentrés, autres ministères), les collectivités et établissements publics ;
- finaliser l'inventaire des ouvrages, l'évaluation des actifs et passifs, des enjeux juridiques, techniques et financiers pour chaque ouvrage, sur base d'un travail approfondi d'état des lieux, d'évaluation comptable de la situation et des conséquences de la loi n° 2014-58 du 27 janvier 2014. ;
- sur la base de cet inventaire, proposer un plan d'actions pour mener à bien le transfert des ouvrages : proposer pour chaque ouvrage, les actions prioritaires à mener, les moyens à mobiliser et le calendrier de mise en œuvre.
- proposer le mode opératoire à privilégier, en lien avec les services déconcentrés de l'Etat et les personnes publiques concernées, pour mener les discussions visant à réaliser à terme le transfert définitif des ouvrages. Lorsque cela s'avérera nécessaire, mobiliser les services de l'administration centrale, en particulier pour les aspects juridiques et comptables.
- animer la réalisation du plan d'actions avec les différents services concernés, établir et mettre en œuvre une méthode de travail afin d'appuyer l'action des services déconcentrés pour le transfert effectif des ouvrages.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Administration centrale (secrétariat général (SAJ, SDPS, SDABC et SDLP), DGPE (SDPE, SDGP, SDFCB)), services déconcentrés (DRAAF et DDT), autres ministères (MEDDE, MEFI), collectivités, établissements publics, CACG</td></tr>
<tr><td>Compétences liées au poste</td><td>Savoirs
Droit public, connaissance générale des finances publiques et de la comptabilité publique budgétaire et générale ;
Structures et fonctionnement de l'administration d'État et des opérateurs
Connaissance des enjeux liés aux ouvrages hydrauliques</td><td>Savoir-faire
Conduite de projet
Conduites de négociation, d'entretien et de réunions
Capacité de synthèse, d'anticipation et d'initiative</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Julien TURENNE, chef du service compétitivité et performance environnementale
Tél: 01 49 55 54 88 - julien.turenne@agriculture.gouv.fr
Monique ROUSSELOT, cheffe de la mission affaires générales et ressources humaines - Tél. : 01 49 55 49 30 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt.
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Europe et International - Sous-direction International
3 rue Barbet de Jouy – 75349 PARIS 07 SP
Chef du bureau de la mondialisation et de la sécurité alimentaire

N° du poste : 41963 **Catégorie : A**		
Classement parcours professionnel : 3		
Poste vacant au 1er juillet 2016		
Présentation de l'environnement professionnel	Le Bureau de la mondialisation et de la sécurité alimentaire est l'un des deux bureaux de la Sous-direction International (SDI) chargée au sein du Service Europe et international (SEI) de mettre en œuvre l'action internationale du MAAF. Le bureau est constitué de 9 agents, dont 7 de catégorie A (chef de bureau inclus).	
Objectifs du poste	Le bureau est en charge de la mise en œuvre de l'action internationale du ministère dans le champ du développement agricole et rural et de la sécurité alimentaire. Le bureau assure plus particulièrement le suivi des relations du ministère (positions françaises et actions de coopération) avec les organisations multilatérales liées à l'agriculture (FAO, Banque mondiale, FIDA, G20 agriculture, etc.). Il participe au suivi et à la mise en œuvre des initiatives internationales et françaises sur la sécurité et l'aide alimentaires, de la politique française et communautaire de développement ainsi que de développement agricole durable. Il est également en charge des relations de coopération bilatérale avec les pays d'Afrique sub-saharienne.	
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	- suivi des politiques des organisations multilatérales et des organismes de financement dans le domaine agricole (FAO , Banque Mondiale, FIDA, PAM...) ; ainsi que la coopération du Ministère avec ces organismes - suivi des travaux, et la préparation des positions françaises dans un cadre interministériel, sur l'agriculture dans le cadre du G20, du G7 - participation aux travaux du Comité de la Sécurité alimentaire mondiale; la participation à l'élaboration et au suivi des stratégies (françaises, UE, internationales) de sécurité alimentaire, de développement agricole et de lutte contre la pauvreté - relations bilatérales avec les pays d'Afrique sub-saharienne - promotion, auprès de toutes les instances pertinentes des positions et activités de coopération institutionnelle conduites par le ministère en matière de développement agricole et rural. la coordination pour le ministère pour les dossiers liés au développement durable dans un cadre multilatéral (par exemple : COP, Agroécologie, Forum mondial de l'eau, FFEM, etc.) ; - gestion du budget international - animation du réseau international du MAAF, secrétariat du COMAPI.	
Champ relationnel du poste	- les autres services du MAAF impliqués dans les questions internationales ou dans la problématique export (DGPE, SG, DGER, services déconcentrés) - les ministères partenaires (MAEDI, DG Trésor, MEDDE, etc), SGAE, RP FAO - les conseillers agricoles à l'étranger, les ambassades étrangères à Paris - les services de la FAO, du FIDA, de la Banque Mondiale et de la Commission européenne ainsi que d'autres organisations internationales en tant que de besoin - les organisations professionnelles, les entreprises, les ONG	
Compétences liées au poste	**Savoirs** Maîtrise de l'anglais Connaissance du fonctionnement interministériel et communautaire appréciée Connaissance des enjeux internationaux pratique de la négociation Expérience de management	**Savoir-faire** Excellent relationnel et capacité à travailler en équipe aptitude à la coordination inter-services dynamisme, esprit d'initiative et réactivité rigueur, capacité d'analyse et de synthèse qualités rédactionnelles
Personnes à contacter	- Patrice de Laurens, chef du service Tél : 01 49 55 46 44 - patrice.delaurens@agriculture.gouv.fr - Marie-Hélène Le Hénaff, sous-directrice Tel : 01 49 55 45 08 - marie-helene.le-henaff@agriculture.gouv.fr - Monique Rousselot, cheffe de la mission affaires générales et RH Tél : 01 49 55 49 30 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt.
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service « Compétitivité et performance environnementale »
Sous-direction « Compétitivité »
Chef(fe) du bureau « relations économiques et statut des entreprises »

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste : 41964
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Classement parcours professionnel postes catégorie A : 3</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste susceptible d'être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La sous-direction de la compétitivité regroupe l'ensemble des activités de la direction au service de la compétitivité des entreprises et des filières de production agricole, agroalimentaire, cheval, forêt-bois et bioéconomie. Elle est chargée de développer une véritable offre de services en direction des usagers, d'assurer une cohérence d'approche entre les filières et de combiner performance économique et environnementale. Elle conduit les réflexions stratégiques nécessaires à l'évolution des dispositifs existants.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Assurer le management de l'équipe du bureau, composée de 8 chargés de mission et d'une secrétaire.
Aider la sous-direction dans les choix d'orientation pour les domaines de compétences du bureau</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">En liaison avec les délégations ministérielles et les autres bureaux concernés,
- Contribuer à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation des mesures relatives :
- à l'organisation des entreprises et des filières agricoles, forestières et agroalimentaires (coopération agricole, organisations de producteurs, organisations interprofessionnelles) ;
- aux relations commerciales et au fonctionnement de la chaîne de valeur des filières alimentaires ;
- au droit de la concurrence appliqué aux entreprises et aux filières agricoles, forestières et agroalimentaires, hors aides d'État aux entreprises ;
- au statut des entreprises (agricoles, coopératives et IAA) et aux questions liées à la définition de l'actif agricole ;
-Participer à la Commission d'examen des pratiques commerciales (CEPC), assurer le suivi de l'Observatoire de la formation des prix et des marges des produits alimentaires et des marchés d'intérêt nationaux (MIN),
- Animer la Commission Nationale Technique du Conseil supérieur d'orientation et de coordination de l'économie agricole et agroalimentaire
- Assurer la tutelle du Haut Conseil de la Coopération Agricole
- Développer l'analyse économique du fonctionnement des filières à partir de la valorisation de ces travaux et la capacité d'analyse et de propositions en matière de droit de la concurrence</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Services et Sous-directions de la DGPE, autres directions du ministère,
Autres ministères (DGCCRF, DGDDI, DGCS,...), Autorité de la concurrence
Commission européenne,
Organisations professionnelles</td></tr>
<tr><td>Compétences liées au poste</td><td>Savoirs
Analyse économique
Connaissance de l'environnement institutionnel et administratif
Droit communautaire, droit de la concurrence</td><td>Savoir-faire
Aptitude à manager une équipe
Aptitude à travailler en réseau
Capacité d'organisation et d'anticipation
Capacités de rédaction, de synthèse et d'analyse
Capacité à mener des projets</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Julien Turenne, chef du service compétitivité et performance environnementale
tél: 0149555856 julien.turenne@agriculture.gouv.fr
Karine Serrec, sous directrice compétitivité
tél :0149555812 karine.serrec@agriculture.gouv.fr
Françoise Simon, adjointe à la sous directrice compétitivité
tél :0149555879- francoise-m.simon@agriculture.gouv.fr
Monique ROUSSELOT, cheffe de la Mission affaires générales et RH
Tél. : 01.49.55.49.30 – mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>