Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'AGROALIMENTAIRE
ET DE LA FORÊT

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction mobilité, emplois,carrières** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDMEC/2016-769** **29/09/2016**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 4

Objet : Appel à candidature : 4 postes dans le 2ème cercle.

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite du « 2ème cercle » ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

ASP :

1 poste de chef(fe) de service administratif et financier site de Montreuil.

ADECIA :

1 poste de responsable du pôle projets.

DGPE :

1 poste de spécialiste en élevage en mise à disposition auprès de la Banque Mondiale à Washington.

Institut Agronomique, Vétérinaire et Forestier de France :

1 poste de responsable université en ligne – chargé de la gestion de la ligne éditoriale et des contenus.

L'adjoint à la sous-directrice mobilité, emplois, carrières

Signé : Patrice CHAZAL

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt.

Agence de Services et de Paiement
Direction Régionale d'Ile de France
Site de Montreuil
12, rue Henri Rol-Tanguy - TSA 40004 - 93555 MONTREUIL cedex

Chef(fe) de service administratif et financier

N° du poste : I04 **Catégorie : A**	
Cotation parcours professionnel postes catégorie A(*) : en cours	**Cotation part fonction PFR (sous réserve du RIFSEEP) : 3,5**
Poste vacant	
Présentation de l'environnement professionnel	L'Agence de services et de paiement est un organisme payeur et un opérateur public contribuant à la mise en œuvre de politiques publiques européennes nationales et locales. La Direction Régionale est composée de deux sites basés à Montreuil et Cergy regroupant près de 90 agents.
Objectifs du poste	Placé sous l'autorité du Directeur régional Ile-de-France, le (la) titulaire assure le pilotage du service et encadre une équipe composée de 7 agents. Il (elle) est en relation directe avec les directions support du siège de l'ASP. Le périmètre d'intervention du-de la chef(fe) du service couvre les domaines budgétaires, ressources humaines, formation, logistique, communication ainsi que le pilotage de la performance
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	- Mettre en œuvre et assurer le suivi des dispositifs dont il (elle) a la responsabilité, rendre compte au directeur régional - Encadrer les agents du service, participer au fonctionnement général de la DR et à la définition de la stratégie locale - Assurer la gestion financière et logistique de la structure - Gérer et piloter les ressources humaines. A ce titre, il (elle), suit et coordonne les procédures de recrutement, de suivi des effectifs, de formation, des agents et apporte son appui aux agents dans le suivi des carrières. Il (elle) assure le suivi et l'organisation des instances dédiées au dialogue social - Animer les équipes du service : définition des objectifs et des priorités, planning, tenue des réunions, conduite des entretiens professionnels... - Suivre les procédures administratives de gestion ;
Champ relationnel du poste	Agents de la direction régionale, responsables de la DR, représentants du personnel, services du siège de l'ASP,, fournisseurs

Compétences liées au poste	Savoirs :	Savoir-faire :
	- Connaissance de l'environnement de l'ASP et de son fonctionnement. - Très bonne connaissance du statut des personnels du MAAF - Maîtrise des procédures, de la réglementation et des outils liés aux différents dispositifs du service - Maitrise des logiciels bureautiques et en particulier d'Excel	- Compétences managériales affirmées. - Capacités au dialogue, à la négociation et à la communication. -Sens de l'initiative et de l'autonomie. - Esprit d'analyse -Savoir rendre compte, déléguer - Anticiper les difficultés et alerter le directeur régional
Personnes à contacter	M. Olivier GRENET, Directeur régional – Tél : 01 70 24 97 11 courriel : olivier.grenet@asp-public.fr Mme Carole BEYSSAC, DRH/SEEC, Conseillère mobilité carrière tel : 05.55.12.00.87 - courriel : mobilite@asp-public.fr	

Pour le Président directeur général et par délégation
Le directeur adjoint des ressources humaines

D.GUICHERD

Agence pour le Développement de la Coopération Internationale dans les domaines de l'Agriculture, de l'Alimentation et des Espaces Ruraux (ADECIA)
Groupement d'Intérêt Public

Responsable du pôle projets

N° du poste :
Catégorie : A/A+
Niveau de parcours professionnel : 2

Poste susceptible d'être vacant
Durée de l'engagement : 3 ans renouvelable

PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL	Le Groupement d'Intérêt Public ADECIA a été créé en juillet 2007 par le Ministère de l'agriculture, de l'agroalimentaire et de la forêt (MAAF) avec l'ambition de **faire travailler ensemble** tous les acteurs publics du monde agricole qui interviennent sur les questions internationales et de **mobiliser et valoriser l'expertise française** à l'international. **Composante essentielle de la stratégie internationale du MAAF,** ADECIA travaille en étroite relation avec **le Service Europe et International de la Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises (DGPE).** Localisation : **Paris 19 avenue du Maine, 75015 Paris.**	
OBJECTIFS DU POSTE	Les axes de travail identifiés comme prioritaires par l'ensemble de ses partenaires sont les suivants : - Etablir et favoriser des synergies entre les acteurs publics, - Promouvoir l'expertise française à caractère institutionnel **sur les thèmes stratégiques du MAAF,** - Assurer une mission d'ingénierie de projet, notamment par une mobilisation accrue des fonds de coopération disponibles au sein des grandes organisations multilatérales, en particulier les jumelages de la Commission européenne (instrument de pré-adhésion et politique européenne de voisinage), - Gérer des actions d'influence du MAAF, - Assurer la gestion administrative et financière des projets et des programmes. ▪	
DESCRIPTION DES MISSIONS A EXERCER OU DES TACHES A EXECUTER	▪ Coordonner et encadrer l'activité ingénierie de projets de jumelages et de marchés d'assistance technique, ▪ Assurer le monitoring et reporting financier des budgets des projets obtenus; ▪ Mobiliser les experts au sein des organisations membres et partenaires privilégiés de l'ADECIA pour prendre part à des missions d'expertise ; ▪ Mener une veille active sur les projets à venir : identification des appels d'offres d'intérêt et préparation du positionnement des membres du GIP, développement et maintien des relations et partenariats avec les réseaux de présence française à l'international (réseaux des conseillers agricoles, conseillers de coopération et d'expertise, Délégation à l'Union Européenne, etc.) ; ▪ Coordonner la rédaction des rapports techniques et financiers aux bailleurs de fonds et assurer qu'ils soient délivrés à temps et présentés professionnellement lors des comités de pilotage ; ▪ Assurer l'utilisation du budget des projets, respecter les règles d'éligibilité des coûts définis par les bailleurs et garantir une gestion transparente des fonds ; ▪ Capitaliser et communiquer sur les projets, mettre en place des outils de valorisation des actions du GIP (articles web, brochures, fiches capitalisation, newsletter...)	
COMPETENCES LIEES AU POSTE	SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE
	- Bonne maîtrise de l'anglais écrit et parlé ; - la maîtrise d'une seconde langue étrangère est recommandée (espagnol ou arabe) ; - Une expérience dans les secteurs des politiques agricoles, de la santé des plantes, de la recherche ou des filières agricoles, au niveau central ou déconcentré serait appréciée.	- Maîtrise de la gestion de projets de coopération internationale complexes, dans tous les domaines de compétences du Ministère de l'agriculture (hors domaine vétérinaire) ; - Dynamisme, réactivité ; capacité à travailler dans des délais très courts ; capacités rédactionnelles - Capacités relationnelles et goût pour les contacts tant nationaux qu'internationaux ; goût pour le travail en équipe (5 personnes) ;
PERSONNES A CONTACTER	- Monique Tran, Directrice d'ADECIA, monique.tran@agriculture.gouv.fr - Heloïse PESTEL - Sous-directrice International, mailto:heloise.pestel@agriculture.gouv.fr - Rekha Bernard - Bureau de la mondialisation et de la sécurité alimentaire, mailto:rekha.bernard@agriculture.gouv.fr Les personnes intéressées devront adresser leur candidature **avant le 21 octobre 2016, delai de rigueur,** par voie électronique (curriculum vitae détaillé et lettre de motivation) à l'attention de : **Sophie Villers, Présidente du GIP Adecia, sophie.villers@agriculture.gouv.fr avec copie à monique.tran@agriculture.gouv.fr**	

Mise à disposition auprès de la Banque Mondiale - Washington

Spécialiste en Elevage

N° du poste :
Catégorie : A+
Niveau de classement parcours professionnel : 3

Poste vacant à pourvoir pour septembre
Durée de l'engagement : 2 ans

<table>
<tr><td>PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL</td><td colspan="2">Compte tenu des multiples enjeux dans le secteur de l'élevage et du pastoralisme (alimentaires, sécuritaires, migratoires, économiques, etc…), les demandes d'appui des clients de la Banque Mondiale dans le secteur de l'élevage ont augmenté ces dernières années et devraient continuer de se développer. Les services offerts par la Banque incluent des prêts, des dons, de l'assistance technique et du conseil sur les aspects politiques. La Banque participe par ailleurs au dialogue international sur les grands enjeux de l'élevage (durabilité, adaptation au changement climatique, questions sanitaires…).</td></tr>
<tr><td>OBJECTIFS DU POSTE</td><td colspan="2">La mise à disposition d'un agent du MAAF auprès du département Agriculture / Unité GFA01 (Afrique de l'Ouest) vise dans ce contexte à renforcer ses capacités d'action dans le secteur de l'élevage, toutes espèces et tous systèmes de production confondus, tant dans ses programmes d'appui que dans sa vision stratégique du secteur. .</td></tr>
<tr><td>DESCRIPTION DES MISSIONS A EXERCER OU DES TACHES A EXECUTER</td><td colspan="2">- Participer à la coordination du dialogue politique et à l'élaboration des politiques de la Banque en matière d'élevage, en particulier (i) dans le cadre des plateformes formelles et informelles telles que l'Alliance mondiale pour l'élevage, ainsi que (ii) dans la réalisation d'études et la rédaction de notes conceptuelles ;
- Appuyer le conseiller du département Agriculture dans le travail analytique et stratégique de la Banque sur les thématiques "élevage durable", et alerter la Banque sur les questions réclamant une attention particulière ;
- Promouvoir le développement de l'élevage dans la zone géographique de référence avec un focus spécifique sur la région Afrique de l'Ouest (travail stratégique et analytique, préparation et suivi des opérations) ;
- Contribuer au travail analytique et stratégique de la Banque dans les secteurs de l'élevage, notamment l'Afrique de l'Ouest ;
- Appuyer les bureaux pays de la Banque dans le secteur de l'élevage ;
- Collaborer avec les autres spécialistes de l'élevage à la Banque Mondiale pour représenter la Région Afrique sur les questions d'élevage dans les groupes thématiques (notamment le Groupe Elevage) et événements internes ;</td></tr>
<tr><td>CHAMP RELATIONNEL DU POSTE</td><td colspan="2">Le titulaire sera affecté au département Agriculture / Unité GFA01 (Afrique de l'Ouest). Il aura la charge du suivi des opérations dans le secteur de l'élevage (zone Afrique de l'Ouest), ainsi que des questions transversales liées aux politiques de l'élevage, sous la conduite du directeur de l'unité (Simeon Ehui) et en collaboration étroite avec le conseiller élevage du département Agriculture (Francois Le Gall).</td></tr>
<tr><td rowspan="2">COMPETENCES LIEES AU POSTE</td><td>SAVOIRS</td><td>SAVOIR-FAIRE</td></tr>
<tr><td>- Docteur Vétérinaire ou économiste de l'élevage
- Expérience en matière de développement de l'élevage
- Expérience de terrain dans les PVD souhaitable
- Connaissance souhaitable du fonctionnement de la Banque Mondiale et de ses principaux partenaires (FAO, OIE, AU-IBAR, FIDA, AfD)
- Solides compétences analytiques, aptitude à la communication
- Parfaite maîtrise de l'anglais (lu, écrit)</td><td>- Capacité à travailler dans des équipes pluridisciplinaires
- aptitude à travailler dans un contexte multiculturel
- Disponibilité : Le poste est basé au siège de la Banque à Washington (Etats-Unis), mais implique des voyages très fréquents en Afrique (mission de 10 jours à 3 semaines).</td></tr>
<tr><td>PERSONNES A CONTACTER</td><td colspan="2">Les agents intéressés sont invités à adresser leur CV et leur lettre de motivation à :
- Héloise PESTEL, DGPE, Sous-directrice adjointe Europe et International : heloise.pestel@agriculture.gouv.fr
. Ludovic LARBODIERE , DGPE, Chef du BMSA (Bureau de la Mondialisation et de la Sécurité Alimentaire) : ludovic.larbodiere@agriculture.gouv.fr
- Rekha BERNARD, DGPE/SEI/SDI/BMSA animation du réseau à l'international rekha.bernard@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt

Institut Agronomique, Vétérinaire et Forestier de France
42 rue Scheffer – 75016 PARIS

Responsable université en ligne- chargé de la gestion de la ligne éditoriale et des contenus

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste : (numéro Epicéa à indiquer par l'IGAPS)

Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel : niveau IE-IR-PCEA
postes catégorie A : 2</td><td>Cotation part fonction PFR :
cadre administratif ou enseignant</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant (création) Résidence administrative : Paris ou Dijon</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Agreenium, l'Institut agronomique, vétérinaire et forestier de France, est un établissement public national de coopération à caractère administratif qui a pour mission principale de permettre à ses membres d'élaborer ensemble des stratégies de formation ou de recherche qu'ils mettent en œuvre au travers de projets communs. Il rassemble 14 établissements d'enseignement supérieur publics et 4 organismes de recherche.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Assurer la responsabilité de la gestion éditoriale de l'université numérique nationale en agrobiosciences</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Assurer la responsabilité de gestion des produits et services de formation (portail internet et plateforme E-Learning) proposés aux apprenants au sein de l'Université numérique, dans le cadre du partenariat avec Agrosup Dijon.

Co-animer le réseau des documentalistes et des responsables de plateformes de E-learning des établissements membres pour l'organisation des ressources numériques et le développement de services d'enseignement numérique aux membres.

Participer au développement global de l'Université numérique.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Cellule d'appui à l'enseignement numérique d'Agrosup Dijon, réseau des documentalistes, réseau des responsables d'information scientifique des membres, réseau des responsables de gestion de plateformes E-Learning, utilisateurs de la plateforme E-learning et du portail internet de l'Université numérique.</td></tr>
<tr><td>Compétences liées au poste</td><td>Savoirs
Maîtrise de la gestion des ressources documentaires numériques (GED), des méthodes et normes d'indexation possibles, et de la diffusion des différents formats de ressources

Connaissance des espaces ressources ou plateforme de ressources pour des usages de type MOOC ou formation à distance

Maîtrise de l'anglais</td><td>Savoir-faire
Aptitude à travailler en équipe et en réseau à distance

Qualités rédactionnelles Qualités organisationnelles</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">M Philippe Prévost – chargé des coopérations numériques

philippe.prevost@iavff-agreenium.fr Tel : 06 11 76 28 97</td></tr>
</table>