Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'AGROALIMENTAIRE
ET DE LA FORÊT

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction mobilité, emplois,carrières** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDMEC/2016-771** **29/09/2016**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 3

Objet : Appel à candidature :

- 1 poste à la DRAAF Languedoc-Roussillon - Midi-Pyrénées,
- 1 poste à la DRAAF Aquitaine - Limousin - Poitou-Charentes,
- 1 poste à la DGAl, Service de l'alimentation.

- Ministère de l'agriculture, de l'agroalimentaire et de la forêt
DGPE – Service Europe et International
DRAAF

Responsable d'une mission expérimentale d'appui à l'export en Région Languedoc-Roussillon-Midi-Pyrénées (mission d'une durée d'un an)
Poste n° 48249 - poste vacant.
date limite de candidature : 07 octobre 2016.

- DRAAF AQUITAINE – LIMOUSIN – POITOU-CHARENTES
Service Régional de l'Alimentation
Unité sécurité sanitaire de la production végétale

Responsable administratif certification phytosanitaire
Poste n° 48269 - susceptible d'être vacant.

Les modalités de candidatures sont celles fixées par la note de mobilité SG/SRH/SDMEC/2016-743 du 20 septembre 2016 /Campagne de mobilité générale d'automne 2016 / Additif à la note de mobilité SG/SRH/2016-524 du 13 juillet 2016.

- DGAL
Service de l'alimentation
Sous-Direction de la politique de l'alimentation

Chargé(e) de mission Lutte contre le gaspillage alimentaire et aide alimentaire
poste n° 48289 – susceptible d'être vacant.

Les modalités de candidatures sont celles fixées par la note de mobilité SG/SRH/SDMEC/2016-743 du 20 septembre 2016 /Campagne de mobilité générale d'automne 2016 / Additif à la note de mobilité SG/SRH/2016-524 du 13 juillet 2016.

La sous-directrice mobilité, emplois, carrières

Signé : Noémie LE QUELLENEC

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Europe et international
Direction régionale de l'agriculture, de l'alimentation et de la forêt

Responsable d'une mission expérimentale d'appui à l'export
en Région Languedoc-Roussillon-Midi Pyrénées

N° du poste : 48249 **Catégorie : A**	
Classement parcours professionnel : 3	Cotation part Fonction PFR : sans objet
Poste vacant **Mission d'une durée d'un an**	
Présentation de l'environnement professionnel	Le poste est situé au sein de la DRAAF Languedoc-Roussillon-Midi-Pyrénées, sous l'autorité directe du Directeur et du Chef de Service Europe et International de la DGPE
Objectifs du poste	Il s'agit de conduire une expérience pilote visant à tester une mission nouvelle consistant à : - identifier les besoins des entreprises agricoles et agroalimentaires ainsi que les entreprises de la filière bois en région en terme de soutien à l'export ; - améliorer la visibilité des dispositifs de l'État dans ce domaine ; - appuyer les initiatives collaboratives ou de mutualisation des entreprises à l'export ; - initier une collaboration sur ces sujets avec les services déconcentrés de l'État en Département et en Région (DRAAF, DIRECCTE, SGAR, DDT, DDcsPP) et les acteurs publics et professionnels intervenant dans le domaine du soutien à l'exportation et en premier lieu la Région.
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	- Assurer un lien constant et construit avec la Région pilote dans la perspective d'une stratégie commune d'appui aux filières et aux entreprises, - Construire et assurer un lien constant entre le niveau national et le niveau régional. A cet effet, entretenir une relation permanente avec le Service Europe et International et la Délégation Ministérielle aux Entreprises agroalimentaires de la DGPE, - Entretenir des relations privilégiées en région avec le Pôle 3 E de la DIRECCTE, le Conseil Régional, les Chambres de Commerce et d'Industrie et d'Agriculture, les structures professionnelles par filières de production, - Acquérir une connaissance fine du tissu agro-industriel de la région, et identifier les points de blocage ou d'insuffisance rencontrés par les entreprises du secteur dans leur volonté de se développer à l'export, - Répertorier tous les dispositifs d'aide et d'appui pouvant être apportés, - Analyser les zones de recouvrement d'actions, proposer des aménagements et des synergies, - Chercher l'adhésion et construire un dialogue constant avec les structures publiques et professionnelles engagées aux niveaux national et régional dans l'appui à l'export des entreprises du secteur, - Animer la réflexion avec les Club Agro et les Services Économiques dans les pays-cibles, - Créer les conditions d'une offre française coordonnée sur les pays cible retenus aux niveaux national et régional, - Faciliter la mise en place de missions, dans les pays cible retenus, permettant de

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">s’assembler pour conquérir de nouveaux marchés et de « chasser en meute »,

- Créer les conditions d’extension de cette mission-pilote à d’autres régions françaises.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Services déconcentrés de l’Etat en régions et en départements, DGPE, Chambres Consulaires, opérateurs de l’Etat en matière de soutien à l’export, Région, organisations professionnelles.</td></tr>
<tr><td>Compétences liées au poste</td><td>Savoirs
Très bonne maîtrise de l'anglais
Pratique des administrations centrale et régionale
Expérience confirmée à l’international
Très bonne connaissance des structures et dispositifs nationaux et régionaux d’appui à l’export</td><td>Savoir-faire
- Dynamisme, capacité d'initiative, de synthèse et d'organisation
- Goût et aptitude pour le travail en équipe et le relationnel
- Grandes capacités d’écoute, d’animation et de développement de projets avec des structures ayant parfois des intérêts divergents ou concurrentiels</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Pascal Augier, DRAAFLanguedoc-Roussillon-Midi-Pyrénées
Tel : 05 61 10 61 01 - pascal.augier@agriculture.gouv.fr
Hervé Durand, Directeur général adjoint de la DGPE
Tél : 01 49 55 57 25 - herve.durand@agriculture.gouv.fr
Monique ROUSSELOT, cheffe de la Mission affaires générales et RH
Tél : 01 49 55 49 30 - monique.rousselot@agriculture.gouv.fr
Rekha BERNARD, animatrice du réseau international
Tél : 01 49 55 48 18 – rekha.bernard@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt

Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt

de l'Aquitaine, Limousin, Poitou-Charentes

Site de Bordeaux
51, rue Kiéser - CS 31387 - 33077 BORDEAUX Cedex

Service régional de l'alimentation

Unité sécurité sanitaire de la production végétale

Responsable administratif certification phytosanitaire

N° du poste 48269 **Catégorie : A/ B**	
Cotation parcours professionnel postes catégorie A : 1	Groupe RIFSEEP : /
Susceptible d'être vacant	
Présentation de l'environnement professionnel	Le service régional de l'alimentation élabore et met en oeuvre une partie des missions du programme de surveillance et de contrôle dans les domaines animal et végétal, coordonne les missions de ce programme dévolues aux directions départementales et anime les politiques publiques de réduction de l'usage des produits phytopharmaceutiques et d'amélioration de l'offre alimentaire à l'échelle d'une grande région comprenant 12 départements. Le service régional de l'alimentation est organisé sur six sites, et implique 71 agents. La résidence administrative de l'agent est localisée à Bordeaux.
Objectifs du poste	Au sein de l'unité de santé du végétal l'agent est chargé d'encadrer une équipe de gestionnaires technico-administratifs pour assurer la mise en œuvre des procédures administratives rattachées à la certification phytosanitaire et au passeport phytosanitaire européen nécessaires à la circulation des végétaux dans l'Union européenne et à l'exportation des végétaux et produits de végétaux à l'international..*
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	L'agent encadre une équipe de secrétaires gestionnaire- techniques en charge de la mise en œuvre et de l'application des procédures administratives nécessaires à la délivrance des certificats phytosanitaires et applicables au passeport phytosanitaire européen. Il s'assure de la coordination et de la communication des informations sur l'ensemble des sites du SRAL pour la réalisation des contrôles de

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">lots, de la prise en compte des suites administratives et de leur suivi (recours, réclamations, avertissements administratifs..). Il établit le tableau des permanences.

Il contribue à l’information et à l’accompagnement des opérateurs économiques dans leurs démarches administratives

Il participe à l’établissement des certificats et veille saisies des données dans les bases métiers, à la bonne gestion des outils documentaires nécessaires aux inspecteurs, à l’expédition dans les délais et à l’archivage des documents administratifs.

Il est chargé du suivi de la facturation et des paiements de la redevance phytosanitaire.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">-Responsables du service et de l'unité santé des végétaux ;-Autres inspecteurs des unités ;-Autres services de la DRAAF, services DD(CS) PP, DGAL - professionnels.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Environnement institutionnel ;
Connaissances techniques administratives et réglementaire secteur des productions végétales ;-
Maîtrise des applications métiers ;-
Connaissance en assurance qualité</td><td>Qualité relationnelle ;
Travail en équipe ;
Rigueur et sens de l'organisation ;
Aptitude à rendre compte ;
Capacité d'adaptation et de réactivité.</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">François HERVIEU, Chef de service
francois.hervieu@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt
Direction générale de l'Alimentation (DGAL)
Service de l'Alimentation (SA)
Sous-direction de la Politique de l'Alimentation (SDPAL)
Bureau du Pilotage de la politique de l'alimentation (BPPAL)
251, rue de Vaugirard - 75732 Paris Cedex 15

Chargé(e) de mission Lutte contre le gaspillage alimentaire et aide alimentaire

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste : 48289
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Classement parcours professionnel postes catégorie A : 2</td><td>Groupe RIFSEEP pour Attaché d'administration G4
Cotation IPF pour IPEF : sans objet</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste susceptible d’être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l’environnement professionnel</td><td colspan="2">La SDPAL est chargée de la définition de la politique publique de l'alimentation et de sa mise en œuvre. A ce titre, le BPPAL assure, d'une part, la coordination générale des autres directions et services du ministère en matière d'alimentation et, d'autre part, la cohérence de la politique de l'alimentation avec les autres politiques publiques. Il est chargé de l’élaboration, de la mise en œuvre et de la déclinaison opérationnelle de cette politique via le Programme National pour l'Alimentation (PNA).</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le(la) titulaire du poste est chargé(e) de décliner deux priorités de la politique publique de l'alimentation : la lutte contre le gaspillage alimentaire et la justice sociale.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Lutte contre le gaspillage alimentaire :
- assurer le suivi des actions du PACTE 2 (pilotage des groupes de travail et du comité de suivi notamment) et des travaux initiés par les différents acteurs institutionnels, et privés sur cette question;
- mettre en œuvre les dispositions de la loi du 11 février 2016 relative à la lutte contre le gaspillage;
- contribuer aux initiatives au niveau européen et international sur le sujet.
Aide alimentaire :
- assurer le fonctionnement du Fonds européen d'aide aux plus démunis ;
- suivre l’ensemble des dossiers relatifs au don alimentaire,
- piloter les procédures annuelles liées à l'habilitation des associations souhaitant distribuer l'aide alimentaire ;
- suivre les études ministérielles relatives aux inégalités sociales en matière d'alimentation et sur la réduction du gaspillage alimentaire ;
- accompagner les DRAAF/DAAF dans leurs projets en lien avec l'aide alimentaire, la justice sociale et la lutte contre le gaspillage alimentaire.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Commission européenne, autres directions du ministère, direction générale de la cohésion sociale, France AgriMer, associations caritatives, ADEME, Ministère en charge de l'écologie, industries agroalimentaires, associations de consommateurs, gestionnaires de restauration collective et commerciale.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Expérience de conduite de projets, notamment en contexte interministériel et multi-acteurs ;
Intérêt pour les thématiques du poste ;
Connaissances en nutrition appréciées mais non indispensables.</td><td>Bonnes qualités relationnelles et d'animation, goût pour le travail en équipe, capacités rédactionnelles et de synthèse, réactivité.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Vincent GITZ, Sous directeur – 01-49-55-58-72
vincent.gitz@agriculture.gouv.fr
Servane GILLIERS-VAN-REYSEL, Adjointe au sous directeur
01-49-55-58-45 - servane.gilliers-van-reysel@agriculture.gouv.fr
Carole FOULON, Adjointe au chef du bureau – 01 49 55 56 94
carole.foulon@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>