Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2017-1021** **21/12/2017**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 2

Objet : Appel à candidatures : 2 postes dans le 2ème cercle.

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite du "2ème cercle" ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

AGROCAMPUS OUEST :

1 poste de directeur délégué / directeur général adjoint du Campus d'Angers (F/H) (titulaire de catégorie A) à Angers (49).

Date limite de candidature : 16 février 2018.

Agence de services et de paiement (ASP) :

1 poste de chargé de mission auprès du président - directeur général (F/H) (titulaire de catégorie A) à Montreuil (93).

Date limite de candidature : 8 janvier 2018.

L'adjoint à la la sous-directrice de la gestion
des carrières et de la rémunération

Emmanuel BOUYER

AGROCAMPUS OUEST recrute
un.e Directeur.rice délégué.é,
Directeur.rice général.e adjoint.e, Directeur.rice du campus d'Angers

Grande école publique en agriculture, alimentation, horticulture et paysage, sous tutelle du ministère de l'agriculture et de l'alimentation et du Ministère de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation, AGROCAMPUS OUEST est un acteur agronomique de référence implanté depuis plus de 180 ans au cœur du 1er bassin agricole d'Europe. Membre fondateur d'Agreenium et de la ComUE Université Bretagne Loire, cet établissement de statut EPSCP compte sur ses campus (Angers, Rennes) 1900 étudiants (ingénieur-Maser-Doctorat) 150 enseignants et enseignants-chercheurs et 325 agents administratifs et techniques.

Dans le cadre de ses missions de service public en formation, recherche et innovation et sous l'autorité du Directeur général, le.a directeur.rice délégué.e assurera une mission de direction générale adjointe, la direction du campus d'Angers et le pilotage de l'activité de recherche
Ce poste est basé à Angers, avec des déplacements hebdomadaires à Rennes et des déplacements fréquents en France et à l'étranger. Il est à pourvoir pour le 1er mai 2018.

CADRE DE LA MISSION

Le Directeur.rice délégué.e d'AGROCAMPUS OUEST assurera 3 missions principales :

1. **La direction générale adjointe,** en collaboration étroite avec le Directeur général, contribue au pilotage et à la gestion des missions de l'établissement assurées par les Directeurs transversaux et les Directeurs de départements d'enseignement et de recherche et pourra représenter le Directeur Général autant que de besoin. Cette mission inclut notamment de contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie de l'établissement et de son pilotage global dans le cadre du Projet Stratégique d'établissement H2020. Le.a Directeur.rice général.e adjoint.e pilote les dossiers liés aux dispositifs d'évaluation et de contractualisation de l'établissement.
2. **La Direction du campus d'Angers** inclut de coordonner les missions et activités réalisées sur le site en étant l'interlocuteur de la Direction générale auprès des directions et services pour les activités relevant du site. Le.a Directeur.rice général.e adjoint.e représentera l'établissement dans les relations institutionnelles et partenariales relatives au site.
3. **L'animation et le pilotage de la mission de recherche** de l'établissement vise à coordonner la stratégie d'alliances scientifiques ainsi que le dialogue et la représentation de l'établissement (INRA, en particulier auprès des centres de Rennes et d'Angers, Agreenium, Comue UBL, GIS, Universités …). Le.a Directeur.rice général.e adjoint.e sera chargé.e du dialogue avec les 12 Unités de recherche (principalement UMR) et d'accompagner le développement de l'activité de recherche des enseignants-chercheurs (y compris à travers la mobilité). Enfin, cette mission comprend le pilotage des activités de transfert et d'innovation auprès des partenaires institutionnels et professionnels.

Pour l'accomplissement de ces missions, le (la) Directeur(rice) délégué(e)) recevra toutes les délégations nécessaires.

PROFIL RECHERCHE :

Cadre de haut niveau du secteur de la recherche et de la formation dans le domaine public, le.a candidat.e devra justifier d'une légitimité académique et d'une reconnaissance nationale, et si possible internationale.

Disposant, dans l'un ou plusieurs des domaines de compétence de l'enseignement supérieur ou de la recherche, d'une expérience d'au moins dix ans il.elle a exercé des responsabilités de pilotage stratégique, de direction et de management à l'échelle de collectifs significatifs. Le.a candidat.e devra s'appuyer sur des capacités d'encadrement d'équipes, d'un sens de l'objectivité et de la neutralité, de solides compétences analytiques et capacités intellectuelles, d'intégrité professionnelle et sens de la diplomatie.

Familier des enjeux internationaux et nationaux de la recherche, de la formation, de l'innovation, il.elle a largement fait preuve de ses compétences à conduire des négociations avec des partenaires publics et/ou privés, à concevoir, financer, mettre en place et conduire avec succès des projets d'envergure et d'accompagner le changement. Le.a candidat.e possède une excellente aptitude relationnelle, de management et à la communication écrite et orale en français et en anglais.

Contact : Pr. Grégoire THOMAS – Directeur Général (direction.generale@agrocampus-ouest.fr – tél : 02.23.48.55.02)

Ministère de l'agriculture et de l'alimentation

Agence de services et de paiement

Siège Montreuil – 12 rue Rol-Tanguy – TSA 10001
93555 Montreuil-sous-bois cedex

Chargé(e) de mission auprès du Président-directeur général

<table>
<tr><td colspan="2">N° du poste : 18169
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td>Cotation parcours professionnel : 3</td><td>Groupe RIFSEEP : 1</td></tr>
<tr><td colspan="2">Poste vacant / SREPES</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">L'agence de services et de paiement (ASP) a la responsabilité de la mise en œuvre du système d'information qui permet de gérer les aides directes de la politique agricole commune (PAC) : 370.000 agriculteurs et 9 milliards d'euros payés chaque année au titre du premier pilier et deuxième pilier de la PAC. Elle est aussi l'Organisme Payeur pour près de 10 milliards d'euros d'aides publiques nationales pour plus de 130 administrations et collectivités territoriales</td></tr>
<tr><td>Contexte</td><td colspan="2">Le système d'information Isis-TélePAC est techniquement développé, exploité, hébergé et administré par une société informatique externe (MOE) régit par un cadre contractuel qui doit faire l'objet d'une remise en concurrence avec pour prise d'effet au dernier trimestre 2019.

Le(a) chargé(e) de mission aura la responsabilité du pilotage de l'ensemble des opérations nécessaires à ce renouvellement qui doit conduire à une rationalisation des coûts des prestations sous-traitées dans un souci d'optimisation des achats.

Il doit permettre également de concilier d'avantage les évolutions de l'application Isis avec les exigences opérationnelles du Ministère et de la DINSIC, des DDT(M)/DAAF, des Autorités de gestion au niveau régional et de l'organisme payeur (ASP), pour les programmes FEAGA et FEADER.

L'Agence est plus globalement engagée dans un vaste mouvement de transformation numérique affectant à la fois des systèmes d'information et des métiers, à travers dématérialisation et interopérabilité.</td></tr>
<tr><td>Description des missions et des tâches à exercer</td><td colspan="2">Le titulaire du poste a la responsabilité de la définition du nouveau marché de prestations de maîtrise d'œuvre, de développement et d'exploitation des domaines applicatifs, d'hébergement et de supervision des environnements techniques du système Isis.

Dans le cadre de ses missions, il rend compte au Président-directeur général et au Directeur des soutiens directs agricoles (DSDA).

Au regard du contexte, il lui appartient de proposer l'organisation et la mise en place d'une gouvernance dans laquelle il participe aux processus de décisions Il a en charge également la préparation et l'animation de comités regroupant un certain nombre d'acteurs à coordonner et faire converger. En tant que chef d'orchestre, il facilite les relations dans la définition des besoins, des risques et des enjeux de MOA et de MOE.

Il est force de propositions dans l'identification des orientations et des solutions à mettre en œuvre. Il est le garant du respect du calendrier de la procédure afin d'assurer à l'ASP une continuité de service de l'outil Isis dans son fonctionnement général.

Le périmètre de la mission intègre également :

• la prise en charge de la phase de marketage et de transfert d'information vers de potentiels soumissionnaires dans le cadre d'une procédure de marché public dite concurrentielle avec négociations,
• la préparation des éléments du marché tels que constitution et rédaction du dossier de consultation des entreprises (DCE),
• l'élaboration du budget prévisionnel nécessaire au marché lors de son exécution en mettant en exergue les gains potentiels par type de prestations</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">tant sur le plan des crédits d'investissement que des crédits de fonctionnement,
• l'organisation et la réalisation du dépouillement des offres,
• la conduite des négociations avec les soumissionnaires,
• la rédaction des différents rapports de présentation afférents aux différentes commissions de choix,
• l'organisation et la conduite de l'éventuelle phase de réversibilité dans le cas d'un candidat en situation de nouvel entrant.

Dans ce cadre, le titulaire assure un encadrement fonctionnel des différents agents participant à la préparation du marché au sein des différentes directions dont la DSDA.

Au-delà du chantier de renouvellement du marché ISIS- Télépac, le titulaire du poste exerce une fonction de conseil et d'animation auprès du PDG sur les questions de transformation numérique dans l'Agence</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel</td><td colspan="2">• Relation directe et privilégiée avec le Président-directeur général et le directeur des soutiens directs agricoles en charge du programme Isis.
• Participation au comité de pilotage issu de la gouvernance
• Collaboration avec les chefs de service « Métiers » en charge de l'instruction des aides (SIA) et de l'ordonnancement des aides (SOA) mais également avec le directeur des opérations Isis pour la partie assistance à maîtrise d'ouvrage informatique.
• Collaboration avec le chef de service en charge des affaires générales de la DSDA et le chargé de mission auprès de la secrétaire générale.
• Relation avec la mission de gouvernance et de la sécurité des systèmes d'information.
• Participation aux instances de gouvernance du programme.
• Pour la fonction de conseil sur la transformation numérique, collaboration avec l'ensemble de l'encadrement indiqué.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs :</td><td>Savoir-faire :</td></tr>
<tr><td>• Expérience de conduite et de direction de projets (planification, animation des équipes, gestion des risques, relation avec les fournisseurs)
• Connaissances techniques informatiques en particulier sur les architectures du « Net »
• Management de la qualité informatique et de la sécurité informatique (contexte de certification Iso 27001)
• Compétences relationnelles, de négociation et de chiffrage des charges et des coûts
• Compétences rédactionnelles
• Connaissance des règles de la comptabilité publique et des marchés publics sur des prestations de services informatiques
• Expérience dans le cadre de missions d'accompagnement aux changements de projets informatiques</td><td>• Capacité à conduire des projets à forte complexité, en autonomie et à rendre compte
• Capacité à gérer des priorités, des activités multiples et à faire face à une forte exigence de réactivité
• Capacité à fédérer
• Capacité à négocier des offres de prestataires informatiques
• Capacité d'organisation et d'analyse, capacité d'anticipation.
• Capacité à estimer des charges et à respecter des délais
• Capacité à animer des réunions et instances de pilotage
• Capacité de rigueur et de respect des normes et procédures
• Recherche de coopération et d'efficacité collective</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">- Monsieur Stéphane LE MOING, Président directeur général de l'ASP – courriel : stephane.le-moing@asp-public.fr
- Monsieur Guilhem BRUN, Directeur de la DSDA – courriel : guilhem.brun@asp-public.fr</td></tr>
</table>