Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'AGROALIMENTAIRE
ET DE LA FORÊT

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2017-402** **04/05/2017**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 3

Objet : Appel à candidature : 1 poste d'adjoint(e) et 1 poste de chargé(e) de mission au Secrétariat Général à la Délégation ministérielle au numérique et à la donnée et 1 poste de secrétaire général(e) à la Médiation des relations commerciales agricoles.

Secrétariat général – Délégation ministérielle au numérique et à la donnée :

- 1 poste d'adjointe(e) au délégué (catégorie A+).
  Poste n°56538 – Poste vacant.

  Date limite de candidature : 1er juin 2017

- 1 poste de chargé(e) de mission « agriculture numérique» (catégorie A+/A).
  Poste n°56539 – Poste vacant.

  Date limite de candidature : 1er juin 2017

Cabinet du Ministre - Médiation des relations commerciales agricoles :

1 poste de secrétaire général(e) en charge du développement et de la communication (catégorie A).
Poste n°56673 – Poste vacant.

Date limite de candidature : 6 juin 2017

Pour La sous-directrice de la gestion des carrières
et de la rémunération,
L'adjoint à la S/D de la gestion des carrières et de la rémunération

Emmanuel BOUYER

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt

Secrétariat Général

Délégation ministérielle au numérique et à la donnée

78, rue de Varenne – 75007 Paris

adjoint(e) au délégué

N° du poste : 56538 **Catégorie : A+**		
Classement parcours professionnel postes catégorie A : 3+		**Cotation IPF pour Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts** : **4**
Poste vacant		
Présentation de l'environnement professionnel	Le poste de délégué ministériel au numérique et à la donnée a été créé récemment avec pour but de faciliter la prise en compte des opportunités du numérique au bénéfice des politiques publiques du ministère, aussi bien au profit des actions menées par les services et établissements publics qui les mettent en œuvre qu'en contribuant à créer les conditions pour que les acteurs des différentes filières puissent tirer profit au mieux du numérique. Le délégué : - est le président du conseil des systèmes d'information (CSI) du ministère, à ce titre il veille à la cohérence des SI du ministère et de ses établissements publics - est administrateur général des données du ministère et définit la politique de mise à disposition de ces données, dans le cadre des orientations interministérielles et en veillant au respect des principes de protection des données personnelles et de non accaparement des données publiques - contribue au développement d'une économie des données (pas seulement publiques) dans les secteurs agricoles, agroalimentaires et forestiers. Ces missions se nourrissent l'une l'autre : les SI du ministère doivent aussi être pensés pour répondre facilement aux problématiques de mise à disposition de données et le ministère est un acteur important, et qui doit être bienveillant, de l'économie des données dans les filières dont il a la charge. Le délégué est assisté de deux personnes dont un(e) adjoint(e).	
Objectifs du poste	L'adjoint(e) au délégué assiste le délégué dans l'ensemble de ses missions. Il (Elle) assure son intérim et peut être amené(e) à le représenter dans la totalité de ses missions. Dans une petite équipe dont il est nécessaire que la totalité du domaine d'action soit bien appréhendée par chacun de ses membres, il est attendu qu'il (elle) apporte une connaissance fine de la gestion des systèmes d'information et des enjeux des politiques portées par le ministère.	
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	Au delà de ses missions transversales, l'adjoint(e) assurera en propre la gestion de certains dossiers qui lui seront confiés par le délégué. Il (Elle) sera notamment chargé de la préparation et du suivi des séances du CSI, ainsi que des dossiers partagés avec le MEEM.	
Champ relationnel du poste	- directions d'administrations centrales, services déconcentrés et établissements publics du MAAF - DINSIC et responsables informatiques des autres ministères, notamment du MEEM - professionnels des filières relevant du ministère et acteurs de l'économie du numérique	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	- Bonne connaissance du fonctionnement des systèmes d'information, et si possible connaissance de celui du MAAF - Compréhension des enjeux agricoles, agroalimentaires et forestiers - Bonne connaissance des politiques portées par le MAAF et du	-Capacité à travailler en équipe - Capacité de représentation -Sens développé du contact, de l'organisation et de l'animation

	fonctionnement des services et établissements publics qui les mettent en œuvre.	
Personnes à contacter	M François Moreau, délégué ministériel au numérique et à la donnée Tel : 01 49 55 40 87 mail : francois.moreau2@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt

Secrétariat Général

Délégation ministérielle au numérique et à la donnée

78, rue de Varenne – 75007 Paris

Chargé(e) de mission «agriculture numérique »

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste : 56539
Catégorie : A+ ou A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Classement parcours professionnel
postes catégorie A : à déterminer ultérieurement</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l’environnement professionnel</td><td colspan="2">Le poste de délégué ministériel au numérique et à la donnée a été créé récemment avec pour but de faciliter la prise en compte des opportunités du numérique au bénéfice des politiques publiques du ministère, aussi bien au profit des actions menées par les services et établissements publics qui les mettent en œuvre qu'en contribuant à créer les conditions pour que les acteurs des différentes filières puissent tirer profit au mieux du numérique.
Le délégué :
- est le président du conseil des systèmes d'information (CSI) du ministère, à ce titre il veille à la cohérence des SI du ministère et de ses établissements publics
- est administrateur général des données du ministère et définit la politique de mise à disposition de ces données, dans le cadre des orientations interministérielles et en veillant au respect des principes de protection des données personnelles et de non accaparement des données publiques
- contribue au développement d'une économie des données (pas seulement publiques) dans les secteurs agricoles, agroalimentaires et forestiers.
Ces missions se nourrissent l'une l'autre : les SI du ministère doivent aussi être pensés pour répondre facilement aux problématiques de mise à disposition de données et le ministère est un acteur important, et qui doit être bienveillant, de l'économie des données dans les filières dont il a la charge.
Le délégué est assisté de deux personnes dont un adjoint.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Dans une petite équipe dont il est nécessaire que la totalité du domaine d'action soit bien appréhendée par chacun de ses membres, il est attendu que le (la) chargé(e) de mission apporte une bonne connaissance des opportunités et enjeux du numérique dans le domaine agricole, ainsi que des méthodes de travail dans l'économie du numérique. Il (Elle) devra être capable d'élargir cette connaissance aux autres filières (agroalimentaire, alimentation, forêt) relevant du ministère.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Le (La) chargé(e) de mission assurera au quotidien la relation avec les acteurs du développement agricole et du numérique, contribuera à la définition de la stratégie pour le développement de l'économie des données dans les filières relevant du MAAF et sera chargé(e) de la mise en œuvre des actions issues de cette stratégie que le délégué lui confiera.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- directions d’administrations centrales, services déconcentrés et établissements publics du MAAF
- DINSIC et responsables informatiques des autres ministères, notamment du MEEM
- professionnels des filières relevant du ministère et acteurs de l'économie du numérique</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>- Bonne connaissance des enjeux, de l'état de l'art et des perspectives à moyen terme du numérique en agriculture. A ce titre une activité de recherche récente sur ces questions serait appréciée.
- Connaissance des problématiques de propriété et de diffusion des données.
- Intérêt pour les enjeux agricoles, agroalimentaires et forestiers.</td><td>-Capacité à travailler en équipe
-Goûtdu contact, de l’organisation et de l’animation</td></tr>
</table>

Personnes à contacter	M François Moreau, délégué ministériel au numérique et à la donnée Tel : 01 49 55 40 87 mail : francois.moreau2@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt

Cabinet du Ministre

78, rue de Varenne 75007 PARIS

Médiation des relations commerciales agricoles

Secrétaire général(e) en charge du développement et de la communication

N° du poste : 56673 **Catégorie A**		
Classement du parcours professionnel postes catégorie A : 2	**Groupes RIFSEEP :** Attaché d'administration : G3	
Poste vacant		
Présentation de l'environnement professionnel	La Médiation des relations commerciales agricoles a pour missions principales : - de régler tout litige né à l'occasion de la conclusion ou de l'exécution d'un contrat dans le domaine des relations commerciales agricoles, - d'émettre des avis sur toute question relative aux relations contractuelles, notamment à la demande des organisations interprofessionnelles, des organisations syndicales ou des chambres consulaires, - de faire toute recommandation aux pouvoirs publics visant à améliorer le partage de la valeur ajoutée danses filières agricoles et alimentaires.	
Objectifs du poste	Le titulaire du poste assume le secrétariat général chargé du développement et de la communication,	
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	Le (la) Secrétaire général(e) sera chargé de : - déployer la stratégie de la Médiation des relations commerciales agricoles, améliorer son organisation et le suivi de son action, - apporter sa contribution à l'instruction des différents dossiers de médiation (recherche de solutions, finalisation des accords, synthèses, etc.) et sécuriser juridiquement les solutions retenues, - diffuser les bonnes pratiques en matière de médiation, et notamment développer les outils de communication, - œuvrer au renforcement du positionnement de la Médiation auprès de ses principaux partenaires, identifier les opportunités de nouvelles collaborations et partenariats, et contribuer au développement de la médiation et de son influence, - animer le réseau des correspondants de la Médiation (CGAER, administrations, interprofessions, médiateurs externes ...) - contribuer aux actions de notoriété de la Médiation, - apporter sa contribution à l'élaboration des propositions d'orientation ou de réforme des politiques publiques, ou dans le domaine du droit commercial, - être force de proposition pour offrir éventuellement de nouveaux services, - assurer des missions de représentation interne et externe de la Médiation.	
Champ relationnel du poste	Ce poste se caractérise par des interactions nombreuses avec des partenaires variés (institutionnels et acteurs privés) tant en interne (ministère chargé de l'agriculture) qu'en externe.	
Compétences liées au poste	**Savoirs :**	**Savoir-faire :**
	- Connaissance du cadre juridique et réglementaire (commercial, concurrence, consommation) - Capacité d'animation - Capacités rédactionnelles avérées, et de communication avec des interlocuteurs variés - Capacité d'analyse et de synthèse	- Aptitude à la résolution amiable des conflits - Capacité d'organisation et de travail en partenariat - Qualités relationnelles et goût pour le travail en équipe - Pragmatisme et dynamisme - Indépendance, neutralité, impartialité - Réactivité

Personnes à contacter	Les candidatures sont à adresser à : Francis AMAND, Médiateur des relations commerciales agricoles francis.amand@agriculture.gouv.fr 78, rue de Varenne 75349 PARIS 07 SP