Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2017-576** **06/07/2017**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 2

Objet : Appel à candidature : 2 postes dans le 2ème cercle.

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite du "2ème cercle" ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

Parc nationaux :

1 poste de coordinateur des actions de gestion du programme LIFE Habitats Calanques (F/H) (titulaire Bac +4 minimum ou agent contractuel - CDD) à Marseille (13).

Agence de services et de paiement (ASP) :

1 poste de chef adjoint du service contrôle Grand Est (F/H) (titulaire de catégorie A) à Chalons-en-champagne (51).

L'adjoint à la sous-directrice de la gestion
des carrières et de la rémunération

Emmanuel BOUYER

Appel à candidature
Coordinateur des actions de gestion du programme LIFE Habitats Calanques

Date de la MAJ : 30/06/2017

Niveau d'études : à minima Bac + 4 dans la gestion de projet d'aménagements d'espaces naturels

Résidence administrative : Marseille (Bouches-du-Rhône), au siège du Parc national des Calanques

Position administrative : ouvert en priorité aux agents titulaires de la fonction publique de l'Etat ou de la fonction publique territoriale, par voie de mutation ou de détachement, à défaut aux agents contractuels

Durée du contrat : contrat/détachement de 3 ans renouvelable une fois

Date de prise de poste souhaitée : 1er octobre 2017

Rattachement hiérarchique : responsable du pôle Aménagement du Territoire, Paysage et Gestion

Contexte

Le Parc national des Calanques

L'établissement public du Parc national des Calanques, sous la tutelle du Ministère de la transition écologique et solidaire, est un outil de protection de l'environnement d'excellence au niveau français et reconnu au niveau international pour la qualité exceptionnelle de ses patrimoines naturels, paysagers et culturels.

Créé le 18 avril 2012, le Parc national des Calanques est le 10e parc national français et le premier Parc national périurbain d'Europe à la fois terrestre et marin. Situé sur le pourtour méditerranéen, reconnu comme hot spot mondial de biodiversité, le parc national des Calanques est localisé dans la Provence littorale dont le cœur s'étend sur les communes de Marseille, Cassis et La Ciotat. Sa proximité immédiate avec la deuxième ville de France et incluse au sein d'une des grandes Métropoles urbaines européennes Métropole Aix-Marseille Provence, le place dans une situation inédite, un véritable défi pour la conciliation de la préservation de patrimoines naturel, paysager et culturel exceptionnels et le développement des activités.

Le programme « LIFE Habitat Calanques »

Dans ce contexte méditerranéen et urbain, les habitats littoraux du territoire du parc, majoritairement d'intérêt communautaires, sont soumis à de multiples pressions anthropiques qui contribuent à leur dégradation et vulnérabilité.

Ainsi, un projet LIFE NATURE intitulé « *Gestion intégrée en Méditerranée : habitats littoraux remarquables périurbains des Calanques en lien avec le sud Europe* » (acronyme « LIFE Habitats Calanques ») a été accepté par la Commission Européenne en mai 2017 dont les principaux objectifs sont de (i) restaurer des continuités écologiques des habitats littoraux fragmentés, (ii) restaurer des habitats littoraux perturbés par l'extension d'espèces végétales exotiques envahissantes, (iii) restaurer les populations d'espèces protégées endémiques et vulnérables, en augmentant leur viabilité et en améliorant leur connectivités fonctionnelles, (iv) informer et sensibiliser le grand public et les décideurs sur les enjeux du littoral, (v) partager les connaissances et les expériences à l'échelle de l'union européenne.

Ce programme couvre la période du 01/07/2017 au 31/12/2022.

L'Agence Régionale Pour l'Environnement et l'Eco-développement (ARPE) est le coordinateur du programme pour la Commission Européenne et en porte la responsabilité administrative et juridique. L'établissement public Parc national des Calanques est un partenaire singulier car toutes les actions sont ciblées sur le territoire en cœur du parc national.

Les sept autres partenaires bénéficiaires du programme sont : le Conseil départemental des Bouches-du-Rhône, la Ville de Marseille, le Conservatoire du Littoral, Le Naturoscope, Aix-Marseille Université et le conservatoire Botanique National Méditerranéen.

Missions

Le Parc national est en responsabilité de plusieurs actions du LIFE, il s'agit de la réalisation (i) de l'état de l'art sur la gestion conservatoire relative aux espèces protégées et aux espèces exotiques, (ii) de démarches administratives et réglementaires (étude en site classé, étude d'incidence N2000, cahier des charges de travaux), (iii) de l'organisation de formation des personnels (sensibilisation, cordiste), (iv) d'actions d'aménagements (réflexion/définition des modes d'intervention adéquates/réalisation), (v) des campagnes d'arrachages des espèces végétales exotiques envahissantes, (vi) d'un plan d'actions conservatoires pour assurer la pérennité des actions après le LIFE.

Le/la coordinateur/trice sera chargé(e) :

- d'assurer la bonne exécution des actions portées spécifiquement par l'établissement Parc national via :
    - une animation des équipes internes ;
    - la préparation et le suivi des dossiers techniques et administratifs (études préalables, autorisations administratives, dossiers de consultation des entreprises…) ;
    - l'appui au pilotage des travaux conduits en maîtrise d'ouvrage du Parc national, en lien avec le chargé de mission « travaux » du Parc ;
    - le suivi du calendrier des actions, des indicateurs de réussites associés et du rapportage dans les outils de la Commission Européenne dédiés ;
- d'accompagner les partenaires externes impliqués dans le LIFE et les acteurs du territoire dans la mise en œuvre de leurs actions sur les volets techniques et reglementaires.

Relations avec l'externe : le/la coordinateur/trice du Parc sera en lien étroit avec le/la coordinateur(trice) général à l'ARPE et en animation technique soutenue auprès des partenaires bénéficiaires impliqués dans le programme. Il (elle) sera assisté par le pôle connaissance scientifique du Parc pour la coordination du volet scientifique du programme.

Relations en interne : l'établissement Parc national met en place une organisation interne en mode projet pour la maîtrise d'ouvrage du LIFE (pilotage, validation, coordination, mise en place des actions, etc.). Le groupe projet (ou comité de pilotage interne) LIFE est composé notamment par la direction, le secrétariat général, le responsable inter-secteur, le responsable du secteur littoral ouest et archipels, la responsable du pôle aménagement du territoire, paysage et gestion, la responsable du pôle connaissance scientifique. Le/la candidat(e) assurera la chefferie de ce groupe projet par un rôle d'animateur et de secrétariat.

Le poste nécessite de nombreux déplacements sur l'ensemble du territoire du Parc, mais aussi ponctuellement dans la région PACA et en Europe (bassin méditerranéen).

Qualités attendues

Compétences et expériences professionnelles

- Expérience de travail en mode projet, maîtrise de l'animation de réunion,
- Aptitude technique en gestion d'espaces naturels, expérience concrète sur un programme de conservation de la nature, pratique et/ou connaissance en génie écologique et travaux d'aménagement pour l'accueil du public en milieu naturel (méditerranéen de préférence),
- Connaissances requises en écologie/biologie de la conservation,
- Connaissance des politiques de protection de la nature et procédures règlementaires associées (espèces protégées, Natura 2000, site classé…)
- Maitrise des Systèmes d'Information Géographique,
- Connaissance de la langue anglaise appréciée,

Qualités personnelles

- Goût du contact, aisance relationnelle, diplomate,
- Aptitude au travail en équipe et capacité de travail en réseau,
- Grande rigueur dans l'organisation, capacité de hiérarchisation et priorisation afin d'atteindre les objectifs,
- Excellente capacité rédactionnelle, esprit d'analyse et de synthèse,
- Aptitudes à travailler en autonomie et à prendre des initiatives.

Modalités de dépôt des candidatures

Les candidatures (lettre de motivation et curriculum vitae détaillé) sont à adresser par courrier postal à :

Monsieur le Directeur du Parc national des Calanques
141 avenue du Prado
13008 Marseille

ou par courriel avec accusé de réception aux adresses suivantes :
lidwine.lm-pecheux@calanques-parcnational.fr et contact@calanques-parcnational.fr
en précisant dans l'objet du courrier : **Candidature COORDINATEUR LIFE HABITATS CALANQUES**

Pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter le 04 20 10 50 00.

La date limite de réception des candidatures est fixée au 1er septembre 2017.

Les auditions des candidats sélectionnés auront lieu à Marseille le vendredi 15 septembre après-midi.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.
La non-réception d'une convocation à l'audition équivaut à un rejet de candidature.
Tous les candidats qui auront postulé recevront une réponse par courrier à la fin de la procédure, courant octobre.

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

ASP Direction régionale GRAND EST
Site de Châlons-en-Champagne
2 rue du Gantelet – 51037 CHALONS EN CHAMPAGNE CEDEX

Chef (ffe) Adjoint(e) du Service Contrôle Grand Est

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste : 18066

Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
Poste catégorie A : 1</td><td>Groupe RIFSEEP : 3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste susceptible vacant
Date limite de dépôt de candidature : 13 juillet 2017</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Rattaché à la Direction régionale Grand Est, Site de Châlons en Champagne, le(la) titulaire est chargé(e) d'encadrer les activités Contrôle de ce site sous la responsabilité du Chef du Service</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le (la) titulaire est responsable de l'équipe contrôle du site de Châlons-en-Champagne dans les domaines des aides du 1er et second pilier de la PAC</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">- Participe à la définition des objectifs et priorités du service
- Assure l'organisation opérationnelle de l'activité Contrôle du site de Châlons-en-Champagne
- Encadre les agents du site, participe à leur formation et au recrutement
- Participe au Pilotage, à la supervision de l'activité et au suivi des résultats du service
- Met en œuvre la conduite des projets de service sur le site de Châlons-en-Champagne
- En collaboration avec le Chef de service il (elle) est l'interlocuteur(trice) des DDT, DRAAF, Conseil Régional et directions du siège de l'ASP dans son domaine de compétence</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- Partenaires institutionnels (Directions départementales des territoires, DRAAF, Conseil régional…)
- Service Contrôle de l'ASP Grand Est : sites de Nancy et Strasbourg
- Directions du siège de l'ASP</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs :</td><td>Savoirs-faire:</td></tr>
<tr><td>- Connaissance de l'environnement et des techniques des différentes filières liées au service et à l'établissement en général
- Connaissance approfondie de la Politique agricole commune et des réglementations françaises
- Connaissance des systèmes d'information géographiques
- Maîtrise des outils bureautiques</td><td>- Maîtrise des techniques managériales
- Maîtrise des techniques de communication écrite et orale
- Savoir rendre compte, déléguer et être disponible
- Capacité à animer et fédérer les équipes autour de la mise en place d'un projet
- Anticiper les difficultés et alerter sa hiérarchie</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">M. Olivier RAPHAEL, Directeur régional
Tél : 03 83 17 86 01 - olivier.raphael@asp-public.fr
Mme Martine PROTIN, Directrice régionale déléguée
Tél. : 03 26 64 78 00- martine.protin@asp-public.fr</td></tr>
</table>