Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2018-37** **18/01/2018**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 1

Objet : Appel à candidatures: 1 poste d'adjoint à la cheffe du bureau des grandes cultures à la DGPE.

Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises / Service Développement des filières et de l'emploi / Sous-Direction filières agroalimentaires / Bureau Grandes cultures, semences végétales et produits transformés (BGC) :

1 poste d'adjoint à la cheffe du bureau – chargé des filières oléoprotéagineux, fourrages séchés (H/F) (titulaire de catégorie A).
Poste n°66706 – Poste vacant.

Date limite de candidature : 9 février 2018.

La sous-directrice de la gestion
des carrières et de la rémunération

Noémie LE QUELLENEC

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Développement des filières et de l'emploi
Sous-Direction filières agroalimentaires
Bureau Grandes cultures, semences végétales et produits transformés (BGC)
3 rue Barbet de Jouy – 75349 Paris cedex 07 SP

Adjoint(e) à la Cheffe du bureau - chargé(e) des filières oléoprotéagineux, fourrages séchés

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste : 66706
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Classement parcours professionnel poste catégorie A : 2</td><td>Groupe RIFSEEP :
Pour Attaché d'administration : G4
Pour Administrateur civil : G3
Cotation IPF pour Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts : 3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le bureau participe à l'élaboration, à la conduite et à l'évaluation des politiques encadrant le développement économique des filières du secteur des grandes cultures, de la production jusqu'à la deuxième transformation. Le bureau est en charge du suivi des productions, de leurs débouchés, des marchés, ainsi que des relations avec les acteurs professionnels et interprofessionnels et des autres acteurs institutionnels.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Appuyer la cheffe de bureau dans la réalisation des missions du bureau et l'animation de l'équipe, y compris pour assurer les périodes d'intérim.
Assurer le suivi, l'expertise technico-économique et environnementale des filières en gestion (oléagineux, protéagineux, luzerne déshydratée, huile d'olive) en lien avec les partenaires institutionnels et professionnels.
Participer à la réduction de la dépendance protéique de la France, par la valorisation des légumineuses.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Seconder la cheffe de bureau dans le management de l'équipe, assurer une vision transversale sur l'ensemble de l'activité du bureau.
Participer à la gestion des réglementations européennes en préparant les positions de la France à Bruxelles et en participant aux comités de gestion et aux groupes d'experts.
Participer et animer la vie professionnelle des secteurs (tutelle de FranceAgriMer, participation au Conseil spécialisé Oléoprotéagineux).
Suivre l'activité des interprofessions et instruire les demandes d'extension des accords interprofessionnels.
Analyser les enjeux des filières en gestion, notamment les négociations commerciales internationales, et les stratégies des opérateurs.
Assurer le suivi des filières (validation des programmes de l'institut technique, suivi du programme CASDAR, du programme d'aide pour l'huile d'olive, animation du plan protéines).</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">DGAL, DGER, Cabinet du Ministre, FranceAgriMer, SGAE, DGDDI, DGCCRF, MTES, OPA, interprofessions, institut technique, Commission européenne.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Capacité d'analyse économique et technique.
Connaissance de la PAC et des institutions européennes.
Pratique de l'anglais.
Connaissance des institutions dans le champ du ministère et des secteurs agricoles et agroalimentaires</td><td>Qualités relationnelles et capacité à animer une équipe, des réunions ou des groupes de travail
Capacité au dialogue et à la négociation.
Réactivité.
Rigueur, capacité d'analyse et de synthèse, qualités rédactionnelles.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Juliette PRADE, cheffe du BGC
Tél. : 01 49 55 56 44 – juliette.prade@agriculture.gouv.fr
Aurélie DARPEIX-VAN TONGEREN, adjointe au sous-directeur
Tel : 01 49 55 45 45 - aurelie.darpeix@agriculture.gouv.fr
Thomas GUYOT, sous-directeur
Tél. : 01 49 55 49 24 - thomas.guyot@agriculture.gouv.fr
Sébastien FAUGERE, chef de la Mission affaires générales et RH
Tél. : 01 49 55 49 30 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>