



**Secrétariat général  
Service des ressources humaines  
Sous-direction de la gestion des carrières et de la  
rémunération**

**78, rue de Varenne  
75349 PARIS 07 SP  
0149554955**

**Note de mobilité**

**SG/SRH/SDCAR/2019-624**

**29/08/2019**

**Date de mise en application : Immédiate**

**Diffusion : Tout public**

**Date limite de mise en œuvre : 15/09/2019**

**Cette instruction n'abroge aucune instruction.**

**Cette instruction ne modifie aucune instruction.**

**Nombre d'annexes : 2**

**Objet : Appels à candidatures : 02 postes dans le 2ème cercle.**

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite du "2<sup>ème</sup> cercle" ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

**Institut Français du Cheval et de l'Equitation :**

- 1 poste de délégué(e) territorial(e) Auvergne Rhône Alpes (H/F) (cat A) à Chazey-sur-ain (01).  
Date limite de candidature : 02/09/2019.

**Office de Développement de l'Economie Agricole d'Outre-mer :**

- 1 poste de chargé(e) de mission observatoire des outre-mer et suivi-évaluation du POSEI (H/F) (cat A) à Montreuil (93).  
Date limite de candidature : 15/09/2019.

L'adjoint à la sous-directrice de la gestion  
Des carrières et de la rémunération

Emmanuel Bouyer

**Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation**

**Institut Français du Cheval et de l'Équitation – Délégation territoriale Auvergne Rhône Alpes  
Parc du Cheval Rhône-Alpes - 01150 CHAZEY-SUR-AIN**

**Délégué(e) territorial(e) Auvergne Rhône Alpes**

<p><b>N° du poste :</b> <b>Catégorie : A</b></p> <p><b>Corps/grade : IDAE</b></p>	
<p><b>Cotation parcours professionnel</b> <b>Postes catégorie A : 3</b></p>	<p><b>Cotation RIFSEEP : G2</b></p>
<p><b>Susceptible d'être vacant :</b></p>	
<p><b>Présentation de l'environnement professionnel</b></p>	<p>L'Institut français du cheval et de l'équitation est un établissement public administratif sous double tutelle des ministères en charge de l'agriculture et des sports. Il est issu du rapprochement des Haras Nationaux et de l'École Nationale d'Équitation.</p> <p>L'IFCE est au service des acteurs de la filière équine avec pour principales missions de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- contribuer à la mise en œuvre des politiques de l'Etat en faveur de la filière équine, notamment la traçabilité zootechnique et sanitaire des équidés, l'appui économique à la filière et l'expertise réglementaire dans les domaines de l'élevage et des sports équestres ;</li> <li>- être l'institut technique de référence de la filière par des activités de recherche appliquée, de transmission des savoirs (diffusion et formation professionnelle) et de valorisation du patrimoine équestre français.</li> </ul> <p>La Région <b>Auvergne-Rhône-Alpes</b> est considérée comme la <b>2ème région équine de France</b> grâce à la richesse et au dynamisme de cette filière. Ces spécificités concernent tant le segment élevage et reproduction que la pratique équestre (loisirs, compétition, tourisme), ou encore les utilisations à des fins de travail ou de médiation des équidés. La filière a un <b>poïds économique important</b> de par le chiffre d'affaires qu'elle génère et le nombre d'emplois directs et indirects qu'elle représente. Elle joue enfin un rôle indéniable en terme de maintien de la <b>biodiversité</b> et de <b>préservation des espaces naturels</b>, notamment en zone de montagne.</p> <p>La Délégation territoriale Auvergne-Rhône-Alpes met en œuvre ses missions à partir de 3 implantations stratégiques : le parc du cheval de Chazey-sur-Ain, le haras national d'Aurillac, et la cité administrative agricole d'Aubière.</p> <p><b>Chiffres clés Ecus 2018 :</b> 8 037 059 habitants, 2 576 naisseurs, 5 354 poulains immatriculés, 75 353 cavaliers licenciés, 1 096 établissements équins, 14 286 épreuves de compétitions équestres pour 4 319 045€ de gains...</p>
<p><b>Objectifs du poste</b></p>	<p>Le/La délégué(e) territorial(e) est le/la représentant(e) de l'IFCE dans la région Auvergne Rhône-Alpes.</p> <p>Il/Elle est responsable de la conduite des objectifs de l'IFCE sur son territoire et de l'utilisation des moyens attribués.</p> <p>Il/Elle assure le management de proximité des équipes affectées sur son territoire.</p>
<p><b>Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter</b></p>	<p><b>Activités principales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- met en œuvre le projet d'établissement au niveau territorial ;</li> <li>- gère l'ensemble des moyens et personnels en poste sur sa délégation, sur lesquels il/elle a autorité ;</li> <li>- anime et coordonne les différentes équipes locales ;</li> <li>- planifie les programmes d'activités en fonction des objectifs prévus ;</li> <li>- définit les orientations, la programmation et la conduite des opérations liées à son développement ;</li> <li>- conduit les relations avec les différents partenaires, notamment avec les conseils régionaux des équidés ;</li> <li>- élabore et met en œuvre la programmation des activités (objectifs, moyens,</li> </ul>

	reporting) ; - anime et coordonne l'ensemble des programmes relatifs : * au recueil et à la diffusion de l'information * à la formation * à l'innovation * aux conseils et études * à la valorisation des sites - assure l'autorité hiérarchique sur les responsables chargés de l'encadrement managérial des équipes de l'IFCE présentes sur le territoire ; - participe au CODIR ; - préside les comité technique (CT) et comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT) territoriaux.  <b>Activités annexes</b> - peut contribuer à des missions nationales	
<b>Contraintes du poste</b>	Management d'équipes à distance Horaires variables Disponibilité accrue Déplacements professionnels fréquents	
<b>Champ relationnel du poste</b>	<b>En interne</b> - Direction générale - Directeurs centraux - Ensemble des agents de sa délégation territoriale - Réseau des directeurs de délégation territoriale et des pôles nationaux (membres du CODIR) - Equipe du pôle développement, innovation et recherche  <b>En externe</b> - Collectivités territoriales - Services de l'Etat - Organismes professionnels agricoles ou spécialisés (notamment les conseils régionaux des équidés) - Partenaires techniques et scientifiques de l'Ifce, notamment Etablissements publics scientifiques et techniques & Ecoles nationales supérieures agronomiques - Professionnels de la traction équine	
<b>Compétences liées au poste</b>	<b>Savoirs et savoirs faire</b> - Connaissance de la filière et de ses institutions - Activités sportives - Aménagement du territoire - Développement économique et social - Environnement institutionnel - Economie de la filière - Economie des entreprises - Achats publics - Utilisation de logiciels - Gestion de projet ( - Management - Expression écrite - Expression orale - Relations avec les partenaires de l'Ifce	<b>Savoir-être</b> - Etre force de proposition et d'initiative - Avoir de la force de conviction - Avoir le sens des relations humaines - Etre orienté vers les partenaires/usagers/clients - Avoir le sens de l'efficience - Savoir gérer les situations difficiles
<b>Personnes à contacter</b>	Candidature à renvoyer à Loëtitia GERARD - Département emploi, compétence et formation 05 55 73 83 08 - <a href="mailto:loetitia.gerard@ifce.fr">loetitia.gerard@ifce.fr</a>  Date limite de candidature : 02/09/2019	

**Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation**

**Office de Développement de l'Economie Agricole d'Outre-mer (ODEADOM)  
Secrétariat général**

12, RUE HENRI ROL-TANGUY – TSA 60006 – 93555 MONTREUIL CEDEX (métro St Mandé I1, I9 station Robespierre, RER ligne A station Vincennes)

**Chargé(e) de mission observatoire des outre-mer et suivi-évaluation du POSEI  
(Programme d'options spécifiques à l'éloignement et à l'insularité pour la France)**

<b>N° du poste :</b>	
<b>Catégorie : A</b>	
<b>Cotation parcours professionnel : 1</b>	<b>Cotation RIFSEEP :</b>  <b>IPEF : Groupe 4</b>  <b>Attaché(e) d'administration : Groupe 4</b>  <b>IAE : NA</b>
<b>Poste vacant</b>	
<b>Présentation de l'environnement professionnel</b>	L'Office de Développement de l'Economie Agricole d'Outre-mer est un établissement public administratif sous la tutelle des ministères chargés de l'Agriculture et de l'Outre-Mer. Il assure des fonctions d'organisme payeur pour une grande partie des aides nationales et communautaires destinées à l'agriculture d'outre-mer. Les DAAF participent à la réalisation de ses missions à travers des conventions de représentation territoriale. Les services de l'Office comprennent 41 ETPT installés à Montreuil dans l'immeuble ARBORIAL qui regroupe des services de l'ASP, de FranceAgriMer, de l'INAO et de l'ONF.
<b>Objectifs du poste</b>	Chargé(e) de mission observatoire des outre-mer et suivi-évaluation du POSEI
<b>Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter</b>	<b>Mise à jour annuelle des tables de données de l'observatoire</b>  - Recueil annuel des données de versement d'aides, en collaboration avec le responsable Observatoire ; - Etablissement d'un fichier unique, selon un format donné, des nouvelles données et intégration dans la base ; - Vérification des agrégats et de la complétude des données ; - Appariement des tables avec d'autres sources d'information afin de compléter les informations manquantes ; - Mise en valeur des données à travers la réalisation d'un rapport SASVA.  <b>Analyse économique et rédaction de notes de synthèse</b>  - Mise en valeur des jeux de données de l'ODEADOM (versement des aides) au travers de note de synthèse ; - Analyse des données agro-économiques publiques disponibles, et rédaction de notes, en fonction des besoins de l'établissement.  <b>Suivi-évaluation POSEI, en appui au responsable observatoire sur</b>

	<p><b>les missions suivantes :</b></p> <p>↳ Mise en œuvre du Rapport annuel d'exécution (RAE) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Préparation et suivi du marché public ;</li> <li>o Rôle d'interface entre les fournisseurs de données et le prestataire ;</li> <li>o Obtention des données en interne et en externe (ASP, DAAF, SSP) ;</li> <li>o Proposition d'axes d'amélioration du RAE dans le respect du cadre réglementaire.</li> </ul>	
<b>Champ relationnel du poste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les ministères chargés de l'agriculture (DMOM, SSP, ...) et de l'outre-mer ;</li> <li>- Les services des DAAF (Direction de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt des départements d'outre-mer) ;</li> <li>- Autres organismes : FranceAgriMer, ASP, Instituts techniques.</li> </ul>	
<b>Compétences liées au poste</b>	<p style="text-align: center;"><b>Savoirs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtrise des outils bureautiques de base / Très bonne maîtrise d'Excel</li> <li>- Connaissance en gestion de base de données, statistiques et analyse économique</li> <li>- Connaissance souhaitée du POSEI France</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Savoir-faire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Capacité rédactionnelle</li> <li>-Méthode et rigueur</li> <li>-organisation et méthode</li> </ul>
<b>Personnes à contacter</b>	<p><b>Hervé Deperrois, Directeur - Tél : 01.41.63.19.63</b>  <b>Courriel : <a href="mailto:herve.deperrois@odeadom.fr">herve.deperrois@odeadom.fr</a></b></p> <p><b>M. Stéphane Joret, Secrétaire général - Tél : 01.41.63.19.78</b>  <b>Courriel : <a href="mailto:stephane.joret@odeadom.fr">stephane.joret@odeadom.fr</a></b></p> <p><b>Date limite de candidature : 15 septembre 2019</b></p>	