



**Secrétariat général  
Service des ressources humaines  
Sous-direction de la gestion des carrières et de la  
rémunération**

**78, rue de Varenne  
75349 PARIS 07 SP  
0149554955**

**Note de mobilité**

**SG/SRH/SDCAR/2019-666**

**19/09/2019**

**Date de mise en application : Immédiate**

**Diffusion : Tout public**

**Cette instruction n'abroge aucune instruction.**

**Cette instruction ne modifie aucune instruction.**

**Nombre d'annexes : 1**

**Objet : Appel à candidature : 1 poste à AgroParisTech.**

**AgroParisTech :**

- 1 poste de directeur(trice) de la recherche et de la valorisation.

Poste vacant au 1er janvier 2020.

Date limite de candidature : 18 octobre 2019.

La sous-directrice de la gestion  
des carrières et de la rémunération

Noémie LE QUELLENEC

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

AgroParisTech

16 rue Claude Bernard – 75231 Paris cedex 05

Centre Maine 19 avenue du Maine

Campus de Palaiseau à partir de 2021

Directeur(trice) de la recherche et de la valorisation

<b>N° de poste RENOIRH :</b> <b>N° du poste :</b>  <b>Catégorie : A</b>  <b>Emploi-type : RMM FP2RCH01 : Responsable de la politique scientifique</b>	
<b>Classement parcours professionnel du poste</b> catégorie A : 3	<b>Groupe RIFSEEP</b> IR G1 IPEF : 2,2
<b>Poste vacant au 1<sup>er</sup> janvier 2020</b>	
<b>Présentation de l'environnement professionnel</b>	<p>AgroParisTech, établissement d'enseignement supérieur et de recherche, conduit deux missions principales : la formation (ingénieurs, masters, docteurs et formation continue) et la production et diffusion de connaissances. AgroParisTech est implanté sur huit centres dont quatre en Ile-de-France, trois en région et un en Guyane. Les quatre centres franciliens ont vocation à être regroupés à Palaiseau à l'horizon 2021.</p> <p>Le poste proposé est situé à Paris sur le centre Maine.</p> <p>La direction de la recherche et de la valorisation comprend actuellement, outre son directeur, six agents.</p>
<b>Objectifs du poste</b>	<p>AgroParisTech porte une stratégie et une politique de recherche et de valorisation. Le directeur/la directrice de la recherche et de la valorisation est responsable, en interaction avec les différents acteurs de l'établissement, de la définition et de la mise en œuvre de cette politique.</p> <p>Une prise de fonction est attendue pour le 1<sup>er</sup> janvier 2020 avec potentiellement une transition à définir avant.</p>
<b>Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter</b>	<p>Cela comprend notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Contribuer à la définition des orientations scientifiques de l'établissement, instruire les questions posées par ces orientations, mettre en débat interne, puis mettre en œuvre ces orientations</li><li>• S'assurer, avec les autres tutelles, du bon fonctionnement des unités mixtes de recherche auxquelles l'établissement participe, ainsi que des autres lieux d'exercice de la recherche des agents de l'établissement</li><li>• Inciter aux activités de recherche</li><li>• Veiller aux articulations recherche/formation, recherche/valorisation et recherche/société</li><li>• S'assurer du bon fonctionnement du conseil scientifique</li><li>• Accompagner la définition et suivre les partenariats scientifiques</li><li>• Suivre le travail relatif à la production scientifique et à sa diffusion</li><li>• Animer le service de la DRV</li></ul>
<b>Champ relationnel du poste</b>	<p>Le directeur/la directrice de la recherche et de la valorisation participe au collège et au comité de direction, représente l'établissement dans des réunions avec les partenaires (organismes de recherche, institutions diverses) et assure des interactions régulières avec les départements d'enseignement et de recherche et les directions transversales de l'établissement. Il intervient aux interfaces de la recherche et de l'enseignement, en lien avec la direction de l'enseignement et de la vie étudiante.</p>

Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Très bonne connaissance de l'enseignement supérieur et de la recherche, à la fois technique et fonctionnelle, afin de dialoguer au mieux avec l'ensemble des intervenants sur les process de recherche et de valorisation</li> <li>• Très bonne expertise scientifique et technique des domaines de compétence d'AgroParisTech</li> <li>• Bonne connaissance des processus d'innovation et de gestion du changement</li> <li>• Connaissances juridiques générales</li> <li>• Bonne connaissance du fonctionnement d'un établissement public</li> <li>• Maîtrise de l'anglais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualités d'anticipation face aux évolutions de l'écosystème d'enseignement supérieur et de recherche, et aux mutations des champs d'action de l'établissement</li> <li>• Qualités de management et capacité à fédérer des équipes autour de projets</li> <li>• Ouverture d'esprit et curiosité</li> <li>• Force de conviction, afin de porter au mieux les projets en interne et en externe</li> <li>• Qualités d'organisation, de planification et de rigueur pour piloter les projets</li> <li>• Diplomatie et écoute</li> </ul>
<b>Personnes à contacter</b>	M. Gilles Trystram, directeur général Tel. : 01 44 08 16 01 Mél : <a href="mailto:gilles.trystram@agroparistech.fr">gilles.trystram@agroparistech.fr</a>	
<b>Cadre réservé à une publication au fil de l'eau ou à la PEP</b>	<b>Fournir impérativement :</b> - une lettre de motivation et un CV personnalisé, vos fichiers seront nommés : CV NOM Prénom, et, LM NOM Prénom - une copie d'un arrêté ou de tout autre document précisant le statut administratif et votre corps d'appartenance, nommé : Arrêté NOM Prénom - une copie du bulletin de paye pour connaître les indemnités et autres émoluments, nommé : Bulletin NOM Prénom  Prise de fonction attendue : 1er janvier 2020	