Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2019-767** **14/11/2019**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 1

Objet : Appel à candidatures : 1 poste à Vetagrosup.

Vetagrosup :

- 1 poste de directeur.rice général(e) adjoint(e).

Poste vacant au 01.03.2020.

Date limite de candidature : 06 décembre 2019.

L'adjoint à la sous-directrice de la gestion
des carrières et de la rémunération

Cédric Montesinos

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE ET DE L'ALIMENTATION

Ministère de l'agriculture et de l'alimentation

VETAGROSUP

Institut national d'enseignement supérieur et de recherche en alimentation, santé animale, sciences agronomiques et de l'environnement

Poste basé sur le campus de Lempdes
89 avenue de l'Europe – 63 370 LEMPDES

VetAgro Sup

Directeur / Directrice général(e) adjoint(e)

N° du poste RenoiRH : A2VAS000199
N° du poste : 88528
Catégorie : A/A+
Emploi-type : AGRESUPR01 Directeur/ Directrice d'établissement d'enseignement supérieur et de recherche

Classement du poste **catégorie A :** 3	**Corps attendus et groupe RIFSEEP** -Ingénieurs des ponts, des eaux et des forêts (groupe 2.1) -Ingénieur de recherche (groupe 1) Ref. Note de service SG/SRH/SDCAR/2019-347 du 30/04/2019 et note de service SG/SRH/SDCAR/2019-519 du 10/07/2019 relatives aux règles de gestion relatives au régime indemnitaire (RIFSEEP) applicable au ministère de l'agriculture et de l'alimentation (MAA). -Maître de conférences / Professeur de l'enseignement supérieur

Poste vacant au 01/03/2020

Présentation de l'environnement professionnel	VetAgro Sup, Institut national d'enseignement supérieur et de recherche en alimentation, santé animale, sciences agronomiques et de l'environnement est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPSCP), grand établissement. VetAgro Sup développe des activités de formation et de recherche qui s'inscrivent naturellement dans la thématique phare « Global Health », à l'interface des santés humaine, animale et environnementale. Il associe des compétences agronomique et vétérinaire et développe son activité autour de thématiques telles que la santé animale, la santé publique, l'agriculture, l'agro-alimentaire, l'environnement et le développement territorial. VetAgro Sup comprend 1100 étudiants, 497 personnels (dont 114 enseignants-chercheurs) et s'investit dans 9 unités de recherche, 3 unités propres et 6 unités dans lesquelles nos chercheurs sont en activité scientifique individuelle. L'Établissement est membre de l'Université de Lyon, de l'Université Clermont Auvergne et Associés, du CHEL[s] et de l'IAVFF. L'Institut est implanté en Région Auvergne-Rhône-Alpes sur deux campus : l'un vétérinaire à Marcy-L'étoile (69) et l'autre agronomique à Lempdes (63). Le poste à pouvoir concerne le Directeur général adjoint plus spécifiquement affecté au campus agronomique de Clermont-Ferrand. La localisation géographique de la résidence administrative est Clermont-Ferrand avec fréquents déplacements entre les campus et en France.
Fonctions et objectifs du poste	Le (la) Directeur(trice) Général(e) Adjoint(e) (DGA) du campus agronomique seconde le Directeur Général et se voit attribuer des missions de portée générale pour l'ensemble de l'Établissement (sur les deux campus) et, au sein de son campus d'affectation, des missions opérationnelles recouvrant tous les domaines d'activités : formation, recherche, valorisation.

Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	**Missions stratégiques de portée générale** Le (la) DGA: - participe à la définition de la stratégie globale de l'Établissement et aux processus décisionnels ; - apporte un éclairage « campus » dans l'élaboration de la stratégie Formation, Recherche et Développement et dans le même temps est force de proposition pour une synergie renforcée entre les campus et les cursus; - participe à l'élaboration de la politique de site dans le domaine de l'enseignement supérieur et de recherche de Clermont Ferrand, ainsi qu'auprès des autorités locales. - Il représente la DG dans les instances, structures et organismes liés au site clermontois Le (la) DGA est membre du Comité de direction. Il (elle) est invité(e) aux conseils et commissions suivantes : CA, CS, CE, CEVE, CT – CCP, CHSCT Il peut présider ou animer par délégation du DG les conseils statutaires de VetAgro Sup dans les limites de la réglementation. Il représente VetAgro Sup par délégation du DG dans et auprès des structures nationales ou internationales en tant que de besoin. **Missions opérationnelles sur le campus agronomique** Sur le campus agronomique, le (la) DGA est garant de la mise en œuvre de la stratégie de l'Établissement. Sur le plan fonctionnel, il (elle) est le (la) représentant€ de la directrice générale sur le campus et interagit avec un lien hiérarchique avec l'ensemble des personnels et étudiants du campus agronomique. Il (elle) est le contact privilégié des personnels enseignants pour traiter des problèmes qu'ils rencontrent. En coordination avec le (la) Secrétaire Général(e) et avec les directions transversales de l'Établissement, il (elle): - veille à la gestion quotidienne du campus en cohérence avec les objectifs définis et les règlements en vigueur (maintenance, amélioration des ressources, optimisation des conditions de sécurité …) ; - participe à l'instruction des demandes budgétaires et des demandes de recrutement ; - participe à la définition et à la mise en œuvre du schéma directeur immobilier - aide à la préparation des concours de recrutement des enseignants-chercheurs pour lesquels il (elle) peut représenter le DG à sa demande ; - joue un rôle d'animateur de projets dans différents domaines - pilote les plateaux techniques qui lui sont directement rattachés participe à la supervision des opérations d'évaluation par la CTI et l'HCERES - préside la commission consultative des étudiants **Missions transversales** Le (la) DGA du campus agronomique est en charge du pilotage de la mission Développement Durable, en s'appuyant sur un comité créé à cet effet qu'il (elle) animera pour concevoir et ordonnancer une démarche et construire un plan d'action, lesquels seront proposés à la Direction Générale. Il (elle) veillera à la mise en œuvre des engagements pris par la Direction Générale et à en publier les objectifs et les résultats régulièrement. **Moyens mis en place pour assurer les missions** Il (elle) a délégation de signature du Directeur général pour l'ensemble des actes de gestion courante du Campus. Il (elle) s'appuie sur son assistant (e) et/ou sur le cabinet de la DG pour les aspects administratifs de ses missions. En fonction de son statut, il (elle) peut bénéficier d'une décharge d'enseignement et/ou d'une prime, conformément aux décisions validées par les instances de l'Établissement.
Champ relationnel du poste	En interne : Direction générale, Membres du CODIR, Secrétaire générale et Secrétaire générale adjointe et l'Agent comptable. En externe : l'ensemble des partenaires institutionnels

<table>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Compétences</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>- Bonne connaissance des enjeux et contraintes de l’enseignement supérieur et de la recherche
- Bonne connaissance des partenariats enseignement supérieur, recherche et développement
- Règles juridiques, administratives, budgétaires et financières applicables à l’établissement, à ses agents et à ses activités</td><td>-Conduire des réseaux de partenaires
-Communiquer et animer des réunions de travail en situation complexe
-Gérer les situations de crise et de conflits
-Travailler en équipe</td></tr>
<tr><td colspan="2">Savoir-être
- Dynamisme, Leadership
- Aisance relationnelles
- Sens des relations humaines
- Capacité d’écoute, d’analyse et de prise de décision
- Curiosité, ouverture et appétence pour l’interdisciplinarité
- Capacité à développer une vision stratégique</td></tr>
<tr><td>Formations / expériences souhaitées</td><td colspan="2">- Diplômes : ingénieur ou équivalent, thèse universitaire serait un plus

- Expérience souhaitée de plus de 5 ans dans les domaines de l’enseignement supérieur et de la recherche</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Mme Emmanuelle SOUBEYRAN, Directrice générale
Tel. :04 78 87 25 02
Mél : emmanuelle.soubeyran@vetagro-sup.fr ou direction@vetagro-sup.fr

Candidature à adresser à recrutement.ge@vetagro-sup.fr en joignant :

- une lettre de motivation et un CV personnalisé, vos fichiers seront nommés : CV NOM Prénom, et, LM NOM Prénom
- une copie d’un arrêté ou de tout autre document précisant le statut administratif et votre corps d’appartenance, nommé : Arrêté NOM Prénom
- une copie du bulletin de paye pour connaître les indemnités et autres émoluments, nommé : Bulletin NOM Prénom</td></tr>
<tr><td>Cadre réservé à une publication au fil de l'eau</td><td colspan="2">Prise de fonctions attendue : 1er mars 2020</td></tr>
</table>