



<p><b>Direction générale de l'enseignement et de la recherche</b>  <b>Service de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation</b>  <b>Sous-direction de l'enseignement supérieur des formations de l'enseignement supérieur</b>  <b>78 rue de Varenne</b>  <b>75349 PARIS 07 SP</b>  <b>0149554955</b></p>	<p><b>Note de service</b>  <b>DGER/SDES/2020-286</b>  <b>19/05/2020</b></p>
--	---

**Date de mise en application :** Immédiate

**Diffusion :** Tout public

**Date limite de mise en œuvre :** 30/06/2020

**Cette instruction n'abroge aucune instruction.**

**Cette instruction ne modifie aucune instruction.**

**Nombre d'annexes :** 1

**Objet :** Cycle de formation des enseignants-chercheurs des établissements publics de l'enseignement supérieur agronomique, vétérinaire et de paysage – modification de dates

#### Destinataires d'exécution

Administration Centrale – DGER  
 Etablissements publics d'enseignement supérieur agronomique, vétérinaire et de paysage

**Résumé :** Cette note de service indique les modifications de date des sessions du cycle de formation mis en place pour les enseignants-chercheurs

En raison de la crise covid-19, le calendrier des sessions de formation des enseignants-chercheurs prévu par la note de service DGER-SDES-2020-58 du 28 janvier 2021 est modifié.

La date limite d'inscription est repoussée au **30 JUIN 2020**.  
Le nouveau formulaire d'inscription est en annexe.

### **Calendrier du cycle de formation**

A AgroParisTech, site de Paris :

<b>Module</b>	<b>Dates prévisionnelles</b>
Module 1	<del>5 au 9 octobre 2020</del> <b>30 novembre au 4 décembre 2020</b>
Module 2	<del>2 au 6 novembre 2020</del> <b>18 au 22 janvier 2021</b>
Module 3	22 au 26 février 2021
Module 4 Projet pédagogique personnel	7 au 11 juin 2021

A Oniris :

<b>Module</b>	<b>Dates prévisionnelles</b>
Module 1	25 au 29 janvier 2021
Module 2	29 mars au 2 avril 2021
Module 3	7 au 11 juin 2021
Module 4 Projet pédagogique personnel	27 septembre au 1 <sup>er</sup> octobre 2021

**Actions de formation des personnels - Demande d'inscription**

Il est rappelé aux agents que la présente fiche doit être transmise au responsable hiérarchique, puis, une fois visée, au correspondant ou responsable local de formation

<b>Cadre réservé au demandeur</b>	
NOM :	Direction :
Prénom :	Service :
Catégorie :	Adresse administrative :
Grade :	Poste téléphonique :
	Mél :
Descriptif des fonctions exercées :	Intitulé de l'action demandée : <b>Formation des enseignants-chercheurs cycle 2020-2021</b>
Motivations de la demande :	Lieu (à classer par ordre de choix) :
x adaptation à l'emploi	AgroParisTech (Choix 1 <input type="checkbox"/> ; Choix 2 <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> promotion individuelle (concours)	Module 1 : 30 novembre au 4 décembre 2020
<input type="checkbox"/> culture générale	Module 2 : 18 au 22 janvier 2020
<input type="checkbox"/> formation qualifiante (projet individuel)	Module 3 : 22 au 26 février 2021
<input type="checkbox"/> réorganisation du service	Module 4 : 7 au 11 juin 2021
<input type="checkbox"/> projet de service	Contact logistique : <a href="mailto:siham.kraiem@agroparistech.fr">siham.kraiem@agroparistech.fr</a>
<input type="checkbox"/> autre raison (à préciser) :	Oniris (Choix 1 <input type="checkbox"/> ; Choix 2 <input type="checkbox"/>
	Module 1 : 25 au 29 janvier 2021
	Module 2 : 29 mars au 2 avril 2021
	Module 3 : 7 au 11 juin 2021
	Module 4 : 27 septembre au 1 <sup>er</sup> octobre 2021
	Contact logistique : <a href="mailto:lucile.martin@oniris-nantes.fr">lucile.martin@oniris-nantes.fr</a>
	Ma candidature implique, en cas d'acceptation, que je suive le cycle de formation dans son intégralité
	Date :
	Signature

**ATTENTION : L'ensemble des rubriques doivent être renseignées par le demandeur.**

<b>Cadre réservé à l'administration</b>				
Visa du correspondant ou responsable local de la formation :				
Avis du chef de service			Visa de l'autorité susceptible d'assurer l'indemnisation des frais de déplacement (transport et indemnités de mission)	
<input type="checkbox"/> favorable	<input type="checkbox"/>	défavorable	<input type="checkbox"/>	Favorable <input type="checkbox"/>
Motifs du refus				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contraintes organisationnelles	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Inadéquation au plan de formation du service	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Inadéquation au plan de formation de l'agent	<input type="checkbox"/>	
Date :	<input type="checkbox"/>	Contraintes budgétaires	<input type="checkbox"/>	Date :
	<input type="checkbox"/>	Autres raisons (à préciser)	<input type="checkbox"/>	
Signature :				Signature :

<b>Cadre réservé à la structure organisatrice</b>	
<input type="checkbox"/> la candidature du demandeur a été retenue pour l'action demandée : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> il recevra prochainement toutes les informations nécessaires quant à son déroulement</li> <li><input type="checkbox"/> vous trouverez ci-joint toutes les informations nécessaires à son déroulement</li> </ul>	
<input type="checkbox"/> la candidature du demandeur n'a pu être retenue pour l'action demandée pour le motif suivant : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> inscription hors délai</li> <li><input type="checkbox"/> excédent de candidatures</li> <li><input type="checkbox"/> annulation du stage ou report du stage</li> <li><input type="checkbox"/> inadéquation de la demande avec les objectifs de l'action</li> <li><input type="checkbox"/> autres raisons (à préciser) :</li> </ul>	
A....., le .....	
Signature du responsable de la structure organisatrice	

**ATTENTION : L'ensemble de la fiche d'inscription doit être renseigné.**