Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2020-349** **10/06/2020**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 4

Objet : Appel à candidatures : 4 postes dans le "2ème cercle"

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite du "2ème cercle" ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

FranceAgriMer

- 1 poste de chargé de mission (H/F) d'unité à Montreuil (93).
Date limite de candidature : 19/06/2020.

- 1 poste de chargé de mission (H/F) d'unité à Montreuil (93).
Date limite de candidature : 02/07/2020.

Mise à disposition auprès de l'Organisation mondiale de la santé animale (OIE) :

- 1 poste de représentant régional à Moscou .
Date limite de candidature : 10/07/2020.

Secrétariat général des affaires européennes (SGAE) :

- 1 poste de chef de secteur (H/F) de pôle à Paris (75).
Date limite de candidature : 10/07/2020.

Adjoint à la sous-direction de la gestion
des carrières et de la rémunération

Emmanuel BOUYER

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

FranceAgriMer

12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex

Direction Marchés, Etudes et Prospective

Service Analyse économique des filières – OFPM /

Chargé de mission auprès du Secrétaire général de l'OFPM

N° appel à candidature : 20081	**Catégorie : A**
Cotation parcours professionnel : 1	**Cotation Groupe RIFSEEP : 3 si corps des attachés d'administration de l'Etat**
Indiquer : **Poste susceptible d'être vacant**	**Localisation : Montreuil (93)**

Conditions de recrutement :
Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.

Présentation de l'environnement professionnel :	FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche. Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer : • met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ; • assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques, mais également techniques par exemple en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ; • organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance rénovée. La Direction Marchés, études et prospective a pour mission de recueillir, de traiter et de diffuser des informations et des analyses économiques sectorielles, de développer des approches et des outils transverses. Elle travaille en réseau avec les services des ministères chargés de l'agriculture et de la pêche, de l'économie et de l'environnement, les professionnels des filières et les services territoriaux. Elle est composée de deux services : le service « Analyse économique des filières et Observatoire de la formation des prix et des marges (AEF-OFPM) » ; et le service « Analyses et Fonctions Transversales et Multi-filières (AFTM) ». L'OFPM est un dispositif de production d'informations économiques et d'échanges interprofessionnels. Il livre une information objective à destination des professionnels, des consommateurs et des pouvoirs publics sur les composantes de la valeur des produits alimentaires et sur leur répartition dans les circuits de production-transformation-distribution. Un comité de pilotage oriente ces travaux et en discute et valide les résultats, lesquels font l'objet d'un rapport annuel remis au Parlement. Le dispositif et son comité de pilotage sont dotés d'un président, nommé par arrêté des ministres chargés de l'agriculture et de l'alimentation, de l'économie et de la consommation. Un secrétariat général hébergé par FranceAgriMer est en charge du

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">pilotage du dispositif et de la direction technique des travaux et en rapporte les résultats au comité de pilotage. Le secrétaire général de l'OFPM est le chef du service Analyse économique des filières et OFPM. Le secrétariat général assure la conception et la réalisation des travaux, lesquels s'appuient sur des données recueillies par l'Établissement, l'Insee, le SSP, les Instituts techniques….</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Au sein du secrétariat général de l'OFPM, la Chargée de mission seconde le chef de service Analyse économique des filières et OFPM dans sa mission de secrétaire général de l'OFPM. Elle a la responsabilité de la collecte de données, des études et des analyses sur les questions de « coûts de production, marges et comptes des entreprises ». Elle pilote en particulier l'enquête auprès des enseignes de la grande distribution. Elle participe également aux principales autres actions de l'OFPM que sont la rédaction du rapport annuel, la mise à jour du site internet, l'organisation des entretiens de l'Observatoire et la publication de lettres de l'Observatoire.</td></tr>
<tr><td>Missions et activités principales :</td><td colspan="2">- Conduire les travaux économiques sur les comptes des entreprises :
- Collecter et analyser les données des comptes agricoles
- Piloter les travaux sur les coûts de production
- Collecter et analyser les données sur les structures de comptes et/ou de coûts de transformation industriels.
- Piloter l'enquête auprès des enseignes de la grande distribution
- Faire évoluer les méthodes et les documenter.
- Encadrer les travaux réalisés par la chargée d'études placée dans l'unité prix et consommation.
- Réaliser ou participer à la réalisation d'études, en lien avec les chargés d'études filières, permettant d'alimenter les travaux de l'Observatoire.
- Animer des groupes de travail composés essentiellement de représentants professionnels pour la réalisation du rapport annuel au Parlement.
- Participer à la mission de rapporteur devant le comité de pilotage.
- Participer à l'organisation des entretiens de l'Observatoire.
- Participer à la rédaction et à la valorisation du rapport annuel au Parlement, à la mise à jour du site internet ainsi qu'aux lettres de l'Observatoire.</td></tr>
<tr><td>Relations fonctionnelles du poste :</td><td colspan="2">Directions des ministères de tutelle (DGCCRF, DGPE), organisations professionnelles de l'agroalimentaire, instituts techniques agricoles, services de statistiques, divers experts, ensemble des autres équipes de FranceAgriMer (MEP,DI, Délégation aux industries agro-alimentaires, informatique, communication, …), groupes d'experts de la Commission Européenne.</td></tr>
<tr><td>Compétences requises pour le poste :</td><td>Savoirs / Connaissances
- Connaissances solides en économie des entreprises en particulier agroalimentaires.
- Connaissance pratique des méthodes statistiques, de comptabilité et d'analyse financière.
- Bonne connaissance des fonctions élaborées des tableurs usuels
- Pratique de logiciels statistiques</td><td>Savoir-faire / Maîtrise
- Intérêt pour l'exploitation de sources statistiques et économiques, de comptabilité d'entreprise et d'analyse financière
- Très bonne capacité à rédiger et à élaborer des livrables de qualité.
- Goût pour les questions méthodologiques.
- Animation d'équipe par l'exemple, qualités pédagogiques.</td></tr>
<tr><td>Diplôme – Expérience professionnelle</td><td colspan="2">Ingénieur Agronome ou équivalent / Diplôme ENSAE-ENSAI / Master en économie ou statistiques</td></tr>
<tr><td>Contraintes du poste :</td><td colspan="2">Le prochain rapport de l'OFPM devra être rendu fin mai 2021, ce qui suppose un travail continu à partir d'octobre 2020 et une très grande rigueur dans l'exécution de tâches demandant un haut niveau de technicité en comptabilité et analyse financière</td></tr>
<tr><td>Poste clé[1] :</td><td colspan="2">Oui Non ✕</td></tr>
<tr><td>Poste à caractère sensible[2] :</td><td colspan="2">Oui Non ✕</td></tr>
<tr><td>Poste à privilèges[3] :</td><td colspan="2">Oui Non ✕</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Philippe PAQUOTTE– chef de service Analyse économique des filières-OFPM</td></tr>
</table>

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

	Tél. : 01.73.30.24 74 philippe.paquotte@franceagrimer.fr Tiphaine LELIEVRE, chargé de mission recrutements, SG/SRH Mobilite@franceagrimer.fr - Tél : 01.73.30.22.66
Conditions de travail	*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.* *L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.* *Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.* *L'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement* *Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action social.* *Ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 19/06/2020

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

FranceAgriMer

12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex

MISSION des AFFAIRES EUROPEENNES et INTERNATIONALES

Chargé de mission – Unité Commission internationale et Politique agricole commune

N° appel à candidature : 20087	**Catégorie : A**
Cotation parcours professionnel : 2	**Cotation Groupe RIFSEEP : 3 si corps des attachés d'administration de l'Etat**
Poste susceptible d'être vacant	**Localisation : MONTREUIL (93)**

Conditions de recrutement :
Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.

Présentation de l'environnement professionnel :	Le poste est rattaché au chef d'Unité « Commission internationale et politique agricole commune - PAC » de la Mission des Actions européennes et internationales (MAEI). L'Unité est pour l'essentiel chargée de conduire des projets et les actions à l'international de l'Etablissement, qui s'inscrivent de façon plus générale dans la stratégie d'influence du Ministère en charge de l'agriculture ainsi qu'en soutien des filières françaises, en matière de : • Coopération : - veille en matière d'actions et de projets de coopération internationale, - ingénierie des actions et des projets de coopération internationale identifiés (coopération bilatérale, missions d'assistance technique et d'échange d'information, jumelages communautaires, marchés d'assistance technique, etc.), - gestion des actions et projets de coopération internationale retenus. • Appui à l'export et à l'internationalisation des entreprises : - ingénierie des actions et des projets d'appui à l'export et à l'internationalisation des entreprises, - gestion des actions et projets retenus. • Assurer un rôle de coordination au sein de l'établissement sur les sujets européens (en particulier en lien avec la Politique agricole commune – PAC. • Assurer l'organisation de Commission thématique inter-filières (CTI) agricole et agro-alimentaire internationale et l'animation d'un certain nombre de Comités et de groupes de travail en lien avec les axes stratégiques définis au sein de la CTI.
Objectifs du poste	L'objectif général du poste est d'assurer de l'ingénierie d'actions ou de projets de coopération internationale identifiés comme prioritaires. Une participation à la conduite des projets en matière d'appui à l'export et à l'internationalisation des entreprises est également attendue, ainsi qu'une veille sur une zone géographique et la rédaction de synthèses pour la lettre de la CTI.

<table>
<tr><td>Missions et activités principales :</td><td colspan="2">Conduire des projets et des actions de coopération internationale identifiés comme prioritaires :
Assurer l'ingénierie des actions et des projets : veille, montage et gestion des projets de coopération et d'assistance technique à caractère institutionnel (jumelages de la Commission européenne, programme TAIEX - Technical Assistance and Information Exchange Instrument, projets d'assistance technique sur fonds bilatéraux et multilatéraux) ;
Identifier et mobiliser expertises et experts au sein des organisations membres et partenaires privilégiés ;
Contribuer à la communication sur l'expertise française, notamment via internet.
Appuyer le Chef d'Unité dans l'organisation et le suivi des différents groupes de travail.

Participer en tant que de besoin à la conduite des projets en matière d'appui à l'export et à l'internationalisation des entreprises, notamment réaliser une veille sur une zone géographique et rédiger des synthèses.

Assurer une collaboration étroite, un échange permanent et un reporting régulier avec les supérieurs hiérarchiques.</td></tr>
<tr><td>Relations fonctionnelles du poste :</td><td colspan="2">Relations étroites de travail avec les autres collègues de la mission des affaires européennes et internationales, et plus largement de FranceAgriMer.
Relations avec les organisations multilatérales et partenaires dans le domaine de la coopération</td></tr>
<tr><td>Compétences requises pour le poste :</td><td>Savoirs / Connaissances
Formation en lien avec la conduite de projets et/ou les relations internationales
Connaissance des filières agricoles & agroalimentaires françaises ;
Maîtrise de la langue anglaise écrit et parlé ;
Une expérience dans les secteurs des politiques agricoles, de la santé des plantes, de la recherche ou des filières agricoles, au niveau central ou déconcentré serait appréciée ;
Une expérience pratique de mise en œuvre d'opérations serait un plus.</td><td>Savoir-faire / Maîtrise
Ouverture et souplesse d'esprit ; diplomatie
Capacités relationnelles et goût pour les contacts tant nationaux qu'internationaux
Aptitude au contact et au travail en équipe
Rigueur, fiabilité dans le suivi des activités et le reporting ;
Dynamisme, réactivité ; capacité à travailler dans des délais courts ; capacités rédactionnelles
Autonomie et sens pratique ;
Maîtrise des outils informatiques Excel, Power Point;
Maîtrise de l'expression écrite et orale, esprit de synthèse.</td></tr>
<tr><td>Diplôme – Expérience professionnelle</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Contraintes du poste :</td><td colspan="2">Contraintes de déplacements à l'étranger</td></tr>
<tr><td>Poste clé[1] :</td><td colspan="2">Oui Non</td></tr>
<tr><td>Poste à caractère sensible[2] :</td><td colspan="2">Oui Non</td></tr>
<tr><td>Poste à privilèges[3] :</td><td colspan="2">Oui Non</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Carole LY – responsable de la Mission des affaires européennes et internationales
Tél. 01.73.30.31.70 - carole.ly@franceagrimer.fr
Régis RAFFIN, Adjoint à la MAEI, regis.raffin@franceagrimer.fr Tél +33 (0)1 73 30 25 89</td></tr>
</table>

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

	• Sonia STIMMER, cheffe de l'Unité CIPAC, sonia.stimmer@franceagrimer.fr Tel. 06.28.93.70.30. • Tiphaine LELIEVRE- chargée de mission recrutement Tél. : 01.73.30.34.01 - Mobilite@franceagrimer.fr
Conditions de travail	*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.* *L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.* *Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.* *L'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement* *Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action social.* *Ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 02/07/2020

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

Ministère de l'agriculture et de l'alimentation
Mise à disposition auprès de l'Organisation mondiale de la santé animale (OIE)
Assistant technique (GF-TADs, PPA)
Représentation Régionale de l'OIE à Moscou

Catégorie : A +
Cotation parcours professionnel : 3
Date de prise de fonctions souhaitée : 4ème trimestre 2020

PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL	L'Organisation mondiale de la santé animale (OIE) est l'organisation intergouvernementale chargée d'améliorer la santé animale dans le monde. Les normes qu'elle établit sont notamment reconnues par l'Organisation mondiale du commerce. L'OIE, qui a son siège à Paris, compte 182 Pays Membres et dispose de 12 Représentations régionales ou sous régionales sur tous les continents, dont 3 en Europe (Moscou, Bruxelles et Nour Sultan (ex Astana)). En étroite liaison avec ces bureaux, la représentation de Moscou contribue aux activités déployées par l'OIE et à la visibilité de l'Organisation dans cette région.
OBJECTIFS DU POSTE	Sous l'autorité de la Directrice générale et sous la supervision du Représentant régional de l'OIE à Moscou, le/la candidat/e aura la responsabilité de mettre en œuvre les programmes de l'OIE dans la région. Il sera plus particulièrement chargé de l'appui au pilotage des actions engagées par la région dans le cadre du GF-TADs (plan-cadre mondial FAO/OIE pour la lutte progressive contre les maladies animales transfrontalières) Europe, notamment en ce qui concerne la Peste Porcine Africaine (PPA).
DESCRIPTION DES ACTIVITES A EXERCER OU DES TACHES A EFFECTUER	- Suivi des activités du GF-TADs dans la région Europe, relations techniques avec les pays, ainsi qu'avec les partenaires institutionnels et scientifiques ; - Suivi plus spécifique du SGE PPA (groupe d'expert de la PPA) du GF-TADs, de sa feuille de route et des activités déployées dans la région Europe; - Liaison avec les experts PPA du siège de l'OIE dans le cadre de l'initiative globale, appui à la mise en œuvre des plans d'action dans les pays de la région Europe ; - Contribution à la mise en œuvre des activités issues de la feuille de route régionale de l'OIE, plus particulièrement des programmes de renforcement des capacités des Services vétérinaires (processus PVS de l'OIE et missions d'appui ciblées…), programme mondial pour une meilleure gouvernance vétérinaire, actions coordonnées avec l'OMS et la FAO dans le cadre du concept « Une seule santé » ; - Appui technique et logistique aux programmes de formation régionaux.
CHAMP RELATIONNEL DU POSTE	L'Assistant technique travaillera en relation constante avec : - Les différents services au Siège de l'OIE, notamment le Service des Actions régionales et le Service des Sciences en charge de l'initiative globale PPA ; - Les Représentations sous régionales de l'OIE à Bruxelles et Nour Sultan ; - Les Services Vétérinaires de la région, avec lesquels il/elle devra développer, puis entretenir, des relations professionnelles étroites.

COMPETENCES LIEES AU POSTE	SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE
	- Docteur vétérinaire - Expérience d'au moins 10 ans en santé publique vétérinaire - Expérience à l'international, notamment dans la mise en œuvre des normes ou programmes de santé animale - Parfaite maîtrise de l'anglais (à l'écrit et à l'oral) - La connaissance d'une autre langue officielle de l'OIE, ainsi que du russe est un atout - Maîtrise des outils informatiques. La maîtrise d'Access et des systèmes d'information géographique est un atout.	- Aptitude à travailler en équipe. - Expérience des relations institutionnelles - Fortes capacités d'adaptation et d'adaptabilité à un environnement interculturel - Sens de l'organisation - Capacités rédactionnelle et de synthèse
PERSONNES A CONTACTER	- Loïc Evain - Directeur général adjoint de l'alimentation, CVO et Délégué de l'OIE loic.evain@agriculture.gouv.fr - Tel 01 49 55 81 77 Charles Martins-Ferreira – DGAL- Sous-directeur des affaires sanitaires européennes et internationales – charles.martins-ferreira@agriculture.gouv.fr - Tel : 01 49 55 81 20 - Pierre Primot – DGAL - Adjoint au Sous-directeur des affaires sanitaires européennes – pierre.primot@agriculture.gouv.fr - Tel : 01 49 55 45 26	

Premier ministre
Secrétariat général des affaires européennes (SGAE)

Chef(fe) du secteur « FAO et Codex Alimentarius »

N° du poste :
Catégorie : A et A+ dans le cadre d'une mise à disposition
Cotation parcours professionnel : 3,5

Poste vacant à partir du

PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL	Le Secrétariat général des affaires européennes (www.sgae.gouv.fr) est un service du Premier ministre principalement chargé de la coordination interministérielle pour les questions européennes ainsi que pour les activités de l'Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE) et de l'Organisation des Nations Unies pour l'agriculture et de l'alimentation (FAO-OAA). Au sein du SGAE, le secteur « FAO et Codex Alimentarius » est chargé d'assurer la coordination interministérielle des questions concernant la FAO, y compris le Codex Alimentarius (FAO-OMS), ainsi que le Comité de la sécurité alimentaire mondial (CSA). Il assure le secrétariat du comité interministériel à l'alimentation et à l'agriculture (CIAA)
OBJECTIFS DU POSTE	Le titulaire du poste assure la fonction de chef du secteur « FAO et Codex Alimentarius ».
DESCRIPTION DES MISSIONS A EXERCER OU DES TACHES A EXECUTER	□ Animation et coordination □ Management d'une équipe de 2 agents □ Préparation des instructions pour les groupes de travail du Conseil de l'Union européenne : circulation des documents de travail, réunions interservices préparatoires, finalisation de la position française, préparation des éventuels arbitrages, participation aux réunions à Bruxelles, etc. □ Préparation des instructions pour les réunions des organes de gouvernance, comités et réunions techniques, et diverses plateformes de la FAO, du Codex, du CSA et, ponctuellement, de l'OIE : circulation des documents de travail, animation des réunions interservices préparatoires, finalisation des positions françaises pour les sessions, y compris des déclarations européennes, préparation des éventuels arbitrages et participation aux réunions en tant que de besoin □ Suivi de l'Accord-cadre pluriannuel France-FAO et coordination de la programmation annuelle des contributions volontaires françaises (FAO, CSA et Codex Alimentarius) □ Participation aux travaux du Groupe interministériel sur la sécurité alimentaire (GISA) □ Information régulière de la hiérarchie (et le cas échéant alerte) sur les dossiers sensibles (OGM, antibiorésistance, …)

<table>
<tr><td>CHAMP RELATIONNEL DU POSTE</td><td colspan="2">Le chef de secteur travaillera en relation étroite avec tous les acteurs concernés :
 nationaux : départements ministériels, principalement Ministère de l’agriculture et de l’alimentation (DGAL, DGPE), Ministère des affaires étrangères (NUOI, HUMA), Ministère de la transition écologique et solidaire, Ministère des Outre-Mer, Ministère de la santé (DGS), organismes scientifiques (Agreenium, Cirad, INRA, IRD, ANSES), etc.
 européens : Représentation permanente de la France, Secrétariat général du Conseil et représentants des autres États-membres
 internationaux : Représentations permanentes de la France à Rome (FAO) et à Genève (OMS).
Une bonne coordination interne au SGAE doit être prévue sur les sujets qui peuvent avoir des interactions avec les discussions au niveau européen (JUR, AGRAP, ITEC notamment)</td></tr>
<tr><td>COMPETENCES LIEES AU POSTE</td><td>SAVOIRS
- Expérience dans le domaine agricole et alimentaire et/ou sanitaire
- Connaissance pratique indispensable du fonctionnement des administrations centrales, des organisations multilatérales et de l’Union européenne
- Maîtrise de l’anglais (lu, écrit, parlé)
- Connaissances et intérêt pour les sujets agricoles et alimentaires, en particulier des enjeux internationaux (aspects techniques, économiques et juridiques)</td><td>SAVOIR-FAIRE
- Expérience de chef de bureau requise
- Sens de la négociation et du consensus
- Esprit de synthèse et capacité de rédiger avec clarté et précision
- Capacité d’initiative, réactivité et disponibilité
- Disponibilité aux déplacements réguliers (Bruxelles/Rome)
- Capacité à animer une équipe, sens de l’organisation
- Capacité à travailler en équipe intersectorielle
- Capacité à gérer les conflits ; sens du dialogue
- Bonne capacité d'adaptation et capacité à s’investir rapidement sur des sujets variés.</td></tr>
<tr><td>PERSONNES A CONTACTER</td><td colspan="2">Françoise SIMON – Sous-directrice international – DGPE (tél. : 01 49 55 53 41) Francoise-m.simon@agriculture.gouv.fr
Isabelle OUILLON - Cheffe du Bureau mondialisation et sécurité alimentaire BMSA – DGPE (tél. : 01 49 55 48 66), isabelle.ouillon@agriculture.gouv.fr
Jérôme BROUILLET - Secrétaire général adjoint « Solidarités, transitions écologique et agricole » - SGAE (tél. : 01 44 87 10 29), jerome.brouillet@sgae.gouv.fr
Une copie du dossier de candidature (CV et lettre de motivation) est à transmettre à Aliocha NGUYEN, BMSA-DGPE : aliocha.nguyen@agriculture.gouv.fr

La date limite de remise des candidatures est fixée à un mois après publication au BO AGRI.</td></tr>
</table>