Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2021-146** **25/02/2021**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 7

Objet : Appel à candidatures : 7 postes au titre de la mobilité dite "au fil de l'eau"

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite au " fil de l'eau " ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

AgroParisTech :

- 1 poste de chef.fe du service des concours agronomiques et vétérinaires

Poste vacant

Date limite de candidature : 25/03/2021.

Direction Départementale des Territoires de la Loire :

- 1 poste d’adjoint.e chef de service responsable du pôle nature, forêt

Poste vacant

Date limite de candidature : 25/03/2021.

Direction Départementale des territoires du Rhône :

- 1 poste d’adjoint.e chef de service responsable unité aides au revenu

Poste vacant

Date limite de candidature : 25/03/2021.

Direction Générale des Territoires et de la Mer Guyane:

- 1 poste de chef.fe d'unité

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/03/2021.

Direction départementale de la cohésion sociale et de la protection des populations de la Haute-Saône:

- 1 poste de gestionnaire

Poste vacant

Date limite de candidature : 25/03/2021.

Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France :

- 1 poste de chef.fe de pôle intrants et biocontrôles

Poste vacant

Date limite de candidature : 25/03/2021.

Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises :

- 1 poste de chargé.e de mission

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/03/2021.

Le sous-directeur de la gestion
des carrières et de la rémunération

Laurent BELLEGUIC

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

AgroParisTech

Campus de Paris Claude Bernard

16 rue Claude Bernard – 75005 Paris

Chef(fe) du service des concours agronomiques et vétérinaires

<table>
<tr><td colspan="2">N° du poste : A2APT00461

Catégorie : A/A+</td></tr>
<tr><td>Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 3</td><td>Groupe RIFSEEP :
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts (groupe 3.2)
Ingénieur de recherche (groupe 1)
Attaché d'administration (groupe 1)

Réf. Note de service relative au régime indemnitaire :
SG/SRH/SDCAR/2020-695 du 12/11/2020</td></tr>
<tr><td colspan="2">Poste susceptible d'être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td>Au sein d'AgroParisTech, le service des concours agronomiques et vétérinaires (SCAV) a pour fonction essentielle d'assurer le recrutement des élèves des écoles relevant de l'enseignement supérieur agronomique et vétérinaire, conformément aux articles R812-25 et R812-26 du Code rural et de la pêche maritime. La majeure partie des écoles sont sous la tutelle du ministère chargé de l'agriculture mais certaines relèvent du ministère chargé de l'enseignement supérieur.

Le SCAV organise différentes voies des concours communs (A, ATB, B, C, …) agronomique et vétérinaire, après des classes préparatoires, licence, formations supérieures courtes, …).</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td>Le/la chef(fe) du SCAV (secondé par un enseignant-chercheur, qui assure la fonction académique de secrétaire général des concours), veille à la bonne organisation et au bon déroulement des concours, dans le strict respect de la réglementation, avec les conditions optimales de sécurité. Il/elle dirige le service, composé d'une dizaine d'agents permanents. Il/elle est responsable de l'exécution d'un budget de l'ordre de 2,5 M€ annuels.
Il/elle travaille en lien étroit avec les services de la DGER, les présidents de jury, l'inspection générale de l'éducation nationale, les écoles agronomiques et vétérinaires, les établissements ayant des classes préparatoires aux grandes écoles (CPGE), les représentants des enseignants des CPGE.
Il/elle assure l'intégralité de la procédure de recrutement dans le strict respect de la réglementation, et notamment l'organisation des épreuves, la logistique des centres, le fonctionnement des jurys, la communication avec les candidats et les examinateurs.
Il/elle est en particulier responsable de la banque de notes « Agro-Véto » ouverte aux classes préparatoires BCPST, qui assure le recrutement principal dans une quinzaine de grandes écoles. Il/elle participe au travers de ces concours au recrutement de plusieurs grandes écoles de chimie et de formations d'ingénieurs rattachées aux universités.

Il/Elle aura à poursuivre la mise en œuvre du plan d'actions validé à l'issue de</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">l’audit de sécurisation réalisé en 2018.
Il/Elle aura également à préparer l’organisation des concours dans le contexte de déménagement d’AgroParisTech sur le plateau de Saclay au cours de l’année 2022.
Il/Elle aura également à mettre en œuvre les évolutions des concours tenant compte de l’évolution des CPGE et des orientations validées en CDESA.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Le/la chef(fe) du SCAV est responsable de la mise en œuvre des processus suivants :
- Assurer la mise en œuvre de la réglementation en matière de recrutement, notamment la production des règlements des concours ;
- Formaliser les procédures de gestion courante et d’urgence, développer la démarche qualité, identifier des indicateurs de performance et d’alerte ;
- Planifier et faire réaliser, en liaison avec l’inspection générale de l’éducation nationale et les enseignants membres du jury, la conception et le test des sujets principaux et sujets de secours des épreuves écrites et orales, qui seront approuvés par les présidents de jury ;
- Organiser l’élaboration et la diffusion de tous documents nécessaires à l’information et à l’inscription, aux convocations et à la collecte des vœux des candidats aux différents concours ;
- Organiser la logistique du déroulement des épreuves écrites et orales sur l’ensemble du territoire en conformité avec les règlements et la jurisprudence en la matière, dans le souci permanent de la sécurisation des procédures et des process ;
- Organiser la collecte des notes, préparer les délibérations de jurys, en assurer le secrétariat ainsi que la proclamation des résultats ;
- Gérer, en liaison avec les directions des écoles, l’affectation des candidats à l’issue du concours. ;
- Apporter un appui aux présidents de jury dans leur mission, et assurer avec eux un lien régulier ;
- Participer aux travaux d’évolution des programmes, des concours, et des épreuves.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En contact avec des interlocuteurs très divers : candidats, enseignants de classes préparatoires, membres de jurys, proviseurs, universités, inspection générale du ministère de l’éducation nationale, direction des écoles, ministères, autres services concours.</td></tr>
<tr><td>Compétences liées au poste</td><td>Savoirs

Connaissances législatives, réglementaires et administratives (textes sur les concours, budget, marchés, …)

Capacité de maîtrise d’ouvrage en matière de système d’information

Culture scientifique des disciplines des concours appréciée</td><td>Savoir-faire

Qualités relationnelles
Aptitude au management
Capacité d’animation
Sens de l’organisation
Rigueur, réactivité, disponibilité
Sens de la confidentialité, éthique et déontologie
Capacité de communication</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Mme Pascale Margot-Rougerie, DGA d’AgroParisTech,

tél : 01.44.08.86.63, pascale.margot-rougerie@agroparistech.fr

M. Jérôme Coppalle, sous-directeur de l’enseignement supérieur, DGER,

tél : 01.49.55.80.88, jerome.coppalle@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale des Territoires de la Loire
2 avenue Gruner CS90509 – 42007 SAINT-ETIENNE Cedex1
Service eau et environnement
N°ODISSEE : A5D4200027

Adjoint.e chef de service responsable du pôle nature, forêt

N° de publication : **Catégorie : A2**		**Référence du poste : A5D4200027**
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		3
Poste Vacant		
Présentation de l'environnement professionnel	a DDT de la Loire met en œuvre dans le département les politiques relatives à la promotion du développement durable, au développement et à l'équilibre des territoires urbains et ruraux. Elle compte 200 agents répartis dans 5 services et 1 mission territoriale. Le service « eau et environnement » compte un effectif de 30 agents répartis sur 3 pôles : pôle « nature, forêt, chasse, » pôle « eau » et pôle « développement durable et appui juridique ». Il met en œuvre les politiques de l'État dans le	
Objectifs du poste	- Piloter les différentes politiques du pôle « nature-forêt-chasse-DPF-navigation-bruit-publicité » - Encadrer l'équipe du pôle - Représenter le service et la Direction en externe et en interne en qualité d'adjoint au chef de service	
Description des missions	- Piloter et mettre en œuvre la politique forestière départementale, encadrer les instructions réglementaires et élaborer et encadrer le plan de contrôle annuel en police forestière - Piloter les actions de mise en œuvre les politiques de la nature et de la biodiversité (Natura 2000, protection des espaces naturels, gestion de la faune sauvage, programmation technique et financière, définition et suivi du plan et programme de contrôle) - Piloter et mettre en œuvre la politique de la chasse - Piloter la gestion et les actions d'entretien du domaine public fluvial et de la réglementation de navigation - Piloter et réaliser les actions mises en œuvre de la politique de protection du bruit dans l'environnement avec l'élaboration des CBS, du PPBE Etat, du classement sonore des voies et des actions de résorption des PNB - Piloter la mise en œuvre de la politique « publicité et enseignes » et encadrer les instructions	
Champ relationnel du poste	- Management : de 12 agents (1 agent de catégorie A technique, 5 agents de catégorie B technique, 4 agents de catégorie B administrative, et 2 agents de catégorie C administrative) - Positionnement dans la structure : responsable du pôle et adjoint au chef de service. - Relations : internes : autres pôles et cellules d'instruction « eau et nature » du service, autres services de la DDT et avec la Direction. Externes : services ministériels, préfecture et sous préfectures, administrations dépar	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé - Connaissances techniques et réglementaires dans le domaine de la biodiversité, de la chasse, de la forêt, du bruit, de la publicité et de la navigation - Connaissances juridiques - Maîtrise des outils bureautiques	- Organisation et rigueur dans le travail - Connaissance des institutions et des acteurs - Qualités rédactionnelles, d'expression, et esprit de synthèse - Capacités à animer des réunions et à s'intégrer dans des réseaux - Capacités de direction d'équ

Personnes à contacter	Louis REDAUD, Chef de service « eau et environnement » Tél. : 04 77 43 80 51 / Courriel : louis.redaud@loire.gouv.fr Laurence ROCH - Adjointe au chef de service « eau et environnement » Tél. : 04 77 43 80 50 - Courriel : laurence.roch@loire.gouv.fr Candidatures à adresser à : SGCD 42 – RH 16 place Jean Jaurès – 42000 SAINT ETIENNE sgc-rhmaa@loire.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale des territoires du Rhône
165, Rue Garibaldi - CS 33862
69401 Lyon cedex 03
Service Economie Agricole et Développement Rural

Adjoint.e chef de service responsable unité aides au revenu

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A5D6900008
Catégorie : A2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste Vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le Service économie agricole et développement rural (SEADER) porte les politiques agricoles et de développement rural du MAA et de l'Union européenne dans le département. Il compte 20 agents répartis en 3 unités : aides aux revenus, projet d’exploitation et environnement- développement rural
L’unité aides aux revenus assure la gestion de toutes les aides surfaciques (1er et 2nd pilier) et animales ainsi que la coordination des contrôles liés à la PAC, notamment conditionnalité.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Manager l’unité aides aux revenus (7 agents et des vacataires au 2ème semestre)
Assister le chef de service
Administrer les outils de la PAC
Représenter la DDT dans différentes réunions et instances (en tant que de besoin)
Suivre l’organisation du concours général agricole</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Evaluer les besoins, animer, former et manager le personnel de l’unité
Assurer le suivi de l’activité de son pôle et apporter un appui technique aux instructeurs
Organiser la coordination avec les partenaires, y compris par l'organisation de groupes de travail
Réaliser les contrôles de second niveau de l’instruction des dossiers.
Répondre aux usagers et aux élus sur les demandes relatives à son pôle
Gérer les recours gracieux et administratifs
Organisation du concours général agricole
Suppléer et seconder le chef de service
Participer au CODIR et à la gestion de dossiers transversaux au sein de la DDT,
Participer aux astreintes de la DDT (2 semaines par an)</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">ASP, Chambre d’agriculture, DRAAF, Région, Syndicats agricoles, autres services DDT, DDPP</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
Connaissance du monde agricole et compétences techniques agricoles de base
Excellente maîtrise d’Excel</td><td>Rigueur dans l’organisation
Autonomie et capacité à rendre compte
Capacité à conduire une réunion
Sens du contact
Capacité à travailler en équipe</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Isabelle BELOEIL
Chef de service SEADER
04 78 62 53 49 – isabelle.beloeil@rhone.gouv.fr

Guillaume FURRI
Directeur adjoint
04 78 62 54 34 – guillaume.furri@rhone.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Générale des Territoires et de la Mer (DGTM)
DEAAF - Service de l'Économie Agricole et de la Forêt (SEAF)
Parc Rébard BP 5002 – 97305 Cayenne Cedex
N°ODISSEE : A5O7300059

Chef.fe d'unité Forêt, Bois et Biomasse

N° de publication :	**Référence du poste : A5O7300059**
Catégorie : A2	
Domaine fonctionnel : Territoire et Développement durable	
Date de limite de candidature : 15/03/2021	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4

Poste Vacant

Présentation de l'environnement professionnel	Le service de l'économie agricole et de la forêt est chargé de mettre en œuvre et d'adapter au niveau local les politiques ministérielles en matière de développement des filières agricoles, agroalimentaires, de la forêt et du bois, d'accompagner l'amélioration de la compétitivité des entreprises de ces secteurs et leur insertion environnementale et territoriale. Il se compose d'une cheffe de service, de deux adjoints, de cinq unités. L'effectif total est d'environ 30 agents.
Objectifs du poste	L'agent a pour rôle de participer à l'adaptation et à la mise en œuvre en Guyane de la politique forestière nationale.
Description des missions	Encadrer et participer à : - l'adaptation et le pilotage de la politique forestière en Guyane : animation de la commission régionale forêt-bois, copilotage de la mise en œuvre du programme régional forêt-bois ... - l'accompagnement d'une gestion durable des forêts et la valorisation du bois en Guyane : appui à l'interprofession, suivi des programmes R&D, mise en œuvre du RBUE, adaptation de la réglementation ... - la gestion des aides à la filière forêt-bois : aides du PDR Guyane et aides nationales
Champ relationnel du poste	- Services de l'Etat et établissements publics : MAAF, ASP, Préfecture, DGTM, ONF, ADEME. - Autres partenaires institutionnels : Collectivité territoriale de Guyane - Représentants professionnels : interprofession, centre technique forêt-bois et acteurs économiques de la filière.

Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	- Connaissances sur l'exploitation de la forêt tropicale et les fondements de l'intervention publique dans le domaine forestier, - Connaissances réglementaires, administratives et techniques dans le domaine forestier et des aides européennes	- Qualités relationnelles et de management - Capacité d'organisation, d'analyse et de synthèse - Capacité d'adaptation, réactivité, sens de l'initiative et autonomie

Personnes à contacter	M. Chris VAN VAERENBERGH - Directeur de la DEAAF Email : chris.van-vaerenbergh@agriculture.gouv.fr - Tél. 05 94 29 63 30 Mme Gwladys BERNARD - Cheffe du service de l'économie agricole et de la forêt Email : gwladys.bernard@agriculture.gouv.fr - Tél. 05 94 29 63 62 Nous vous invitons à consulter les conditions spécifiques à l'outremer en suivant le lien indiqué dans la note de mobilité.

Ministère de l'agriculture et de l'alimentation
Direction départementale de la cohésion sociale
et de la protection des populations de la Haute-Saône / DDETSPP
4 Place René Hologne - BP 20359 - 70006 VESOUL CEDEX
Service "santé et protection des animaux et environnement"

Gestionnaire Chargé Opérat comptab - Secrétariat

N° de publication :	**Référence du poste : A6D7000004**
Catégorie : B	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Secrétaire administratif	3

Poste Vacant

Présentation de l'environnement professionnel	A ce jour la DDCSPP compte 41 agents (+ 1 vétérinaire remplaçant) répartis entre le pôle protection des populations (PP), le service prévention de l'exclusion et politique de la ville et 2 chargés de mission. Le service SPAE est intégré au pôle protection des populations. Il compte 2 cadres A et 6 techniciens. Au 1er avril 2021, la DDETSPP se substituera à la DDCSPP.
Objectifs du poste	Gestion budgétaire et comptable du service et secrétariat pour le service
Description des missions	Responsable de gestion budgétaire BOP 206 : Élaboration et suivi de la programmation budgétaire et de la reprogrammation du BOP intervention 206 (Services SPA et SSA) Gestion financière des cheptels infectés et indemnités aux éleveurs. Établissement des mémoires, paiement des actes, des visites sanitaires et des formations des vétérinaires sanitaires. Établissement des demandes de délégation de crédits spécifiques. Responsable de la gestion de procédures administratives : Gestion de la désignation des vétérinaires sanitaires et des visites sanitaires. Gestion des Plans de Surveillance et Plan de Contrôle (Services SPAE et SSA). Secrétariat : enregistrement du courrier, des courriels, des plaintes. Appui administratif aux agents (Services SPAE et SSA). Suivi de l'organisation du serveur. Accueil téléphonique et physique.
Champ relationnel du poste	Relations avec les agents de la structure, du secrétariat général commun départemental, de la préfecture, de la DRAAF, du GDS, des vétérinaires libéraux et mandataires.

	Savoirs	**Savoir-faire**
Compétences liées au poste	Connaissances réglementaires, comptables et techniques dans le domaine SPAE Connaissances en bureautique	Autonomie, discrétion, rigueur, disponibilité, capacité de synthèse.

Personnes à contacter	Thomas CLEMENT, directeur Mail : thomas.clement@haute-saone.gouv.fr Patricia RIVA, référente de proximité Mail : patricia.riva@haute-saone.gouv.fr Sophie MOYANGAR, cheffe de service Mail : sophie.moyangar@haute-saone.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France
Site d'Amiens
518 rue Saint Fuscien - CS 90069 - 80094 AMIENS cedex 3
Service régional de l'alimentation
poste ouvert à AMIENS ou LILLE
Chef.fe de pôle intrants et biocontrôles

N° de publication :	**Référence du poste : A6R8000041**
Catégorie : A2	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3

Poste Vacant

Présentation de l'environnement professionnel	L'agriculture des Hauts de France occupe 67% de la surface régionale et y tient un rôle économique, environnemental et social majeur. Au sein de la DRAAF, le SRAL pilote les politiques de sécurité sanitaire et de qualité de l'alimentation au travers de 5 pôles ou missions. Outre la réalisation des contrôles dans le domaine végétal, le service assure l'animation et la coordination des activités des 5 DDPP pour les domaines de la santé animale et de la sécurité sanitaire des aliments.
Objectifs du poste	Le SRAL a pour mission de contribuer à la production d'une alimentation sûre, de qualité, et produite dans des conditions durables. Il réalise à cet effet des contrôles dans le domaine végétal. Le pôle Intrants et biocontrôle met en oeuvre les contrôles de l'utilisation des produits phytopharmaceutiques, et le suivi de la qualité sanitaire de la production primaire végétale. La problématique de gestion des sols pollués constitue un enjeu particulier pour la région. Poste basé à Amiens ou Lille
Description des missions	* Assure le management du pôle : - assure le management de l'équipe sur deux sites distants en s'appuyant sur les chefs d'unité - organise les missions du pôle et assurer la convergence des pratiques * Pilote les activités du pôle : - propose la programmation des inspections en fonction des notes de service et analyse de risque - assure le suivi de la bonne réalisation de la programmation - assure le suivi de la démarche qualité pour les activités du pôle (qualifications, indicateurs ...) - assure la coordination avec les autres services de contrôle (DDT notamment, OFB...) et le lien avec les Parquets - apporte un appui technique et réglementaire aux inspecteurs et dans certains cas participe aux inspections * Pilote les aspects sanitaires dans la gestion des "sols pollués" : - prépare la campagne de prélèvements et assure son suivi - assure la mise en oeuvre des mesures administratives (consignations, arrêtés préfectoraux...) - assure la communication
Champ relationnel du poste	Autres services de la DRAAF, DGAL DREAL, DDT, OFB, DDPP, Parquets CRA, OVS, laboratoires, organisations professionnelles agricoles, Collectivités, associations

	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissances techniques des filières, des pratiques culturales Connaissance des réglementations et méthodes d'inspections. Droit administratif et pénal Management et communication Techniques d'analyse de risque Techniques de contrôle et d'audit	Autonomie, réactivité Management, qualités relationnelles, négociation Capacité d'organisation et de travail en mode projet Qualités rédactionnelles et de communication Aptitude à l'anticipation et à l'accompagnement du changement
Personnes à contacter	Michel GUILLOU, Directeur Régional adjoint - 03.22.33.55.13 - michel.guillou@agriculture.gouv.fr Samuel CARON, Chef du SRAL - 06.14.66.18.08 - samuel.caron@agriculture.gouv.fr Amélie MATHIRON, adjointe chef de SRAL - 06.66.24.92.40 - amelie.mathiron@agriculture.gouv.fr	

N°ODISSEE : A5SCP00076
Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
DGPE
3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP
Service compétitivité et performance environnementale
Sous direction performance environnementale
Bureau changement climatique et biodiversité - BCCB
Biodiversité, espaces, espèces, OFB
Chargé.e de mission Biodiversité espaces espèces OFB

N° de publication :	**Référence du poste : A5SCP00076**
Catégorie : A2	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1

Poste Vacant

Présentation de l'environnement professionnel	Le bureau concourt à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation des politiques publiques en matière de biodiversité, de changement climatique, d'air, d'efficacité et de transition énergétique. Il contribue aux travaux nationaux, européens et internationaux sur ces sujets.
Objectifs du poste	* Promouvoir la prise en compte des enjeux liés à l'agriculture dans les politiques de protection des espèces et des espaces. * Contribuer à la prise en compte des enjeux liés à la biodiversité dans les politiques agricoles et les outils du MAA. Ces missions sont susceptibles d'évoluer en fonction des priorités du bureau
Description des missions	Contribuer aux travaux de l'OFB et assurer la co-tutelle sur l'établissement (coordination entre les services du MAA, préparation des CA, etc). Promouvoir la prise en compte des enjeux de l'agriculture dans les politiques de protection des espèces et des espaces, espèces exotiques envahissantes, doctrine éviter/réduire/compenser, parcs naturels nationaux et régionaux, réseau NATURA 2000, etc... Participer aux travaux de la PAC post 2020 pour ce qui concerne le sujet de la protection des espèces : discussions sur le devenir des MAEC, de la conditionnalité et du verdissement. Contribuer à la prise en compte des enjeux agricoles, agroalimentaires et forestiers dans les négociations internationales et européennes sur la biodiversité et les ressources génétiques en participant au comité français de l'IPBES Participer à la mise en œuvre des actions du bureau sur le changement climatique, en contribuant aux travaux relatifs au système d'échange de quotas d'émission des gaz à effet de serre.
Champ relationnel du poste	Autres bureaux de la SDPE, service développement des filières et de l'emploi (en particulier SDFCB), service de la gouvernance et gestion de la PAC, DGER, DGAl, DPMA, CGAAER, autres ministères (MTE) et services déconcentrés.

	Savoirs	**Savoir-faire**
Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance des enjeux environnementaux et économiques liés au secteur agricole. Connaissance de l'organisation administrative. Connaissance scientifique et technique sur la biodiversité. Connaissance en droit de l'environnement appréciée.	Capacité d'analyse et de synthèse, réactivité. Compétences rédactionnelles, rigueur. Capacités de concertation, de négociation et de travail en équipe et en réseau. Autonomie et initiative.

Personnes à contacter	Patricia LARBOURET Cheffe du bureau changement climatique et biodiversité Tel : 01 49 55 54 88 patricia.larbouret@agriculture.gouv.fr Sébastien FAUGERE Chef de la MAG-RH Tel : 01 49 55 50 78 mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr