Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **Département du pilotage de la mobilité** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2021-159** **03/03/2021**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 2

Objet : Appel à candidatures : 2 postes au titre de la mobilité dite du "2ème cercle"

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite du "2ème cercle" ; la fiche correspondante mentionnant les personnes à contacter est jointe en annexe à la présente note.

FranceAgriMer :

- 1 poste de chargée d’études prospectives
Date limite de candidature : 18/03/2021.

Agence de Services et de Paiement :

- 1 poste de référent.e
Date limite de candidature : 03/04/2021.

L’adjoint au sous-directeur de la gestion
des carrières et de la rémunération

Laurent BELLEGUIC

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

FranceAgriMer

12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex

Direction Marchés, études et prospective
Service Analyse et fonctions transverses et multifilières
Mission prospective

Chargé d'études prospectives

N° appel à candidature : 20161	**Catégorie : A**
Cotation parcours professionnel : 1	**Cotation Groupe RIFSEEP :** **Groupe 4.1 si corps des Ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement** **Groupe 4 si corps des attachés d'administration de l'Etat**
Poste susceptible d'être vacant	**Localisation : Montreuil (93)**
Conditions de recrutement : **Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**	
Présentation de l'environnement professionnel :	FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche. Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer : • met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ; • assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques, mais également techniques par exemple en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ; • organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance rénovée. La Direction Marchés, études et prospective a pour mission de recueillir, de traiter et de diffuser des informations et des analyses économiques sectorielles, de développer des approches et des outils transverses. Elle travaille en réseau avec les services des ministères chargés de l'agriculture et de la pêche, de l'économie et de l'environnement, les professionnels des filières et les services territoriaux. En son sein, le service Analyses et fonctions transversales et multifilières est chargé d'apporter un éclairage économique transversal et multi-filières sur les questions de moyen et long terme d'évolution des filières agricoles. Il contribue à l'évaluation des politiques publiques. Il a également en charge d'organiser la structuration et la mise à disposition de l'information économique.

	Le poste concerne la Mission prospective qui compte 3 personnes dédiées à la mise en œuvre d'exercice de prospective sur et pour les filières agricoles.	
Objectifs du poste	Contribuer aux exercices de prospective et assister le responsable de mission dans toutes les phases de la démarche	
Missions et activités principales :	Contribuer au recueil et à la mise en forme des informations de cadrage nécessaires à la compréhension des systèmes objets d'une étude de prospective Collecter des éléments permettant d'améliorer la vision des approches à envisager au titre du développement des scénarios de prospective Participer à l'animation des groupes de prospective Contribuer à établir un langage commun avec les interlocuteurs externes de différentes disciplines Participer à la rédaction des scénarios de prospective et à leur valorisation.	
Relations fonctionnelles du poste :	FranceAgriMer, élus et permanents des organisations professionnelles, centres techniques et organismes de recherche, services du ministère de l'agriculture et du ministère de l'environnement	
Compétences requises pour le poste :	**Savoirs / Connaissances** • Connaissances de base en économie générale et agricole • Notions de systémiques appréciées, • Notions de statistique • Pratique de l'anglais apprécié Intérêt pour les problématiques sociétales complexes.	**Savoir-faire / Maîtrise** • Aptitude à l'animation de groupes de travail interdisciplinaires • Maitrise des outils de bureau tique et notamment de représentation graphique de systèmes complexe • Aptitude au travail par projet et en équipe • Capacités rédactionnelles
Contraintes du poste :	Pas de contrainte particulière	
Poste clé1 :	Oui Non ⊗	
Poste à caractère sensible2 :	Oui Non ⊗	
Poste à privilèges3 :	Oui Non ⊗	
Délégation de signature :	Oui Non ⊗	
Personnes à contacter	Patrick AIGRAIN – chef de service Analyses et Fonctions Transversales et Multifilières Tél. : 01.73.30.25.74 patrick.aigrain@franceagrimer.fr Françoise Brugière - cheffe de Mission Prospective Tél. : 01.73.30.22.59 francoise.brugiere@franceagrimer.fr Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études recrutement Tél : 01.73.30.22.35 Mobilite@franceagrimer.fr	
Conditions de travail	FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus. L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité. Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également	

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

	accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins. L'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action social. Ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 18/03/2021

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Agence de services et de paiement

Direction de l'emploi, de l'environnement et des politiques sociales
Service de la Donnée et du Financement des Aides (SDFA)

Siège Limoges – 2, rue du Maupas
87040 LIMOGES Cedex 1

REFERENT FONCTIONNEL (H/F)

Informatique décisionnelle – Puits de données

N° du poste : L15131 **Catégorie : A**	
Cotation parcours professionnel postes catégorie A : 2	**Groupe RIFSEEP : 2**
Poste vacant / SREPES	
Présentation de l'environnement professionnel	L'Agence de Services et de Paiement (ASP) est un établissement public administratif placé sous la double tutelle du Ministère en charge de l'Agriculture et du Ministère du Travail. L'ASP est le premier organisme payeur européen des aides agricoles de la politique agricole commune (PAC). Elle contribue à la mise en œuvre de politiques publiques européennes, nationales et locales et dispose d'une expertise reconnue dans les domaines de l'ingénierie administrative, de l'instruction, des contrôles, des paiements et des recouvrements. Son siège est réparti sur deux sites (Limoges et une antenne à Montreuil) et comporte un réseau de 17 Directions régionales implantées en métropole et outre-mer. Au sein de l'Agence, la Direction de l'emploi, de l'environnement et des politiques sociales (DIREEPS) assure la mise en œuvre opérationnelle des politiques publiques confiées à l'ASP notamment dans le domaine de l'emploi, de la formation professionnelle, de l'insertion ou de l'environnement (service civique, bonus écologique, chèque énergie…). Le poste est à pourvoir au sein du Service de la Donnée et du Financement des Aides, en charge de la production de restitutions financières et de pilotage des dispositifs d'aides, et du suivi financier des crédits pour le compte des donneurs d'ordres nationaux.
Objectifs du poste	Assistance à maitrise d'ouvrage des outils nécessaires à l'analyse décisionnelle sur la sphère emploi, environnement, insertion: définition du contenu du puits de données inter-applications et multi-sources, mise en œuvre des tableaux de bord et rapports nécessaires aux contrôles, au pilotage de l'activité, à l'analyse prédictive, en lien avec les référents métiers et la direction informatique.

<table>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">- Recenser et formaliser les besoins fonctionnels
- Rédiger les expressions de besoins
- Organiser et participer à la recette (plan de tests, supervision, analyse des dysfonctionnements avec la maîtrise d'œuvre)
- Participer à l'élaboration des plans projet (estimation des charges, planification des tâches)
- Développer, améliorer les tableaux de bord nécessaires à l’analyse décisionnelle
- Assurer la validation des résultats produits et la transmission au demandeur à la périodicité souhaitée,
- Rédiger les supports et animer les formations et information des utilisateurs
- Participer à la conduite des projets du secteur,
- Participer aux réunions techniques avec la maitrise d’œuvre
- Participer à la veille sur les innovations techniques et fonctionnelles de traitement des données</td></tr>
<tr><td>Liaisons fonctionnelles</td><td colspan="2">Le titulaire sera en contact avec les donneurs d’ordre (ministères et collectivités) de l'établissement, les équipes projet de la direction, le service de gestion des aides et la maitrise d’œuvre.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs :</td><td>Savoir-faire :</td></tr>
<tr><td>- Maîtrise des logiciels bureautiques ;
- Bonne connaissance d’outils d’informatique décisionnelle et de visualisation de données
- Bonne connaissance des outils d’interrogation de données (Business Object, TOAD)
- Bonne connaissance dans la conduite de projets ;</td><td>- Aptitudes rédactionnelles
- Capacité d’analyse et de synthèse
- Rigueur, autonomie, méthode et sens de l’organisation
- Réactivité
- Bonne capacité relationnelle et aptitude au travail en équipe
- Esprit d’initiative et sens des responsabilités
- Animer des ateliers opérationnels
- Capacité à rendre compte</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Pour des questions relatives aux missions et objectifs du poste :

Madame Sylvie LELANDAIS – DIREEPS – Cheffe du service SDFA –
Tél : 05 55 12 03 16 – sylvie.lelandais@asp-public.fr

Pour des questions relatives à l’aspect administratif et général du poste :

Monsieur Nicolas LEBRAUD, DRH/SEEC - Conseiller recrutement, mobilité et formation - Tél : 05 55 12 00 64 - mobilite@asp-public.fr</td></tr>
</table>