



Secrétariat général
Mission de pilotage du programme 215

78, rue de Varenne
75349 PARIS 07 SP
0149554955

Note de mobilité

SG/MPP215/2021-173

08/03/2021

Date de mise en application : 08/03/2021

Diffusion : Tout public

Date limite de mise en œuvre : 08/03/2021

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 1

Objet : Vacance d'un emploi d'Ingénieur général / Inspecteur général / Administrateur civil général (ou contractuel de niveau équivalent) chargé d'appui aux personnes et aux structures (IGAPS) à la mission d'appui aux personnes et aux structures de l'Outre-Mer

Destinataires d'exécution

DRAAF
DAAF
DDT(M)
DD(CS)PP

Ministère de l'agriculture et de l'alimentation

Secrétariat général

Catégorie A

Poste vacant à compter du 1^{er} octobre 2021

**Ingénieur général / Inspecteur général / Administrateur civil général
(ou contractuel de niveau équivalent)
chargé d'appui aux personnes et aux structures (IGAPS)
à la mission d'appui aux personnes et aux structures de l'Outre-Mer**

N° poste : A5SGE00053

MISSIONS DE LA STRUCTURE	Les missions d'appui aux personnes et aux structures (MAPS) sont chargées : <ul style="list-style-type: none">- d'assurer le suivi personnalisé des parcours et des projets professionnels des agents du ministère de l'agriculture en fonction dans l'interrégion relevant de leur compétence,- d'apporter un appui au management des services de l'interrégion,- d'apporter toutes informations et avis utiles à l'administration centrale pour la mise en œuvre des politiques dont elle a la charge, notamment dans le domaine des ressources humaines et de l'organisation des services.
OBJECTIFS DU POSTE	La MAPS compétente pour l'Outre-Mer est constituée d'un IGAPS et d'une assistante. Tous deux contribuent aux objectifs de la mission.
DESCRIPTIF DES ACTIVITES	<ul style="list-style-type: none">- Assurer l'écoute, le suivi, le conseil et l'orientation des agents du ministère de toutes catégories statutaires, affectés dans les services déconcentrés de l'Etat, les établissements publics d'enseignement technique ou supérieur (à l'exception des enseignants et personnels d'éducation), ou en fonction dans toute autre situation dans l'interrégion- Contribuer à la préparation des décisions de la secrétaire générale en matière de gestion des ressources humaines- Veiller à l'adéquation des besoins des structures et des compétences et attentes des agents- Veiller à la pertinence de l'organisation et du mode de fonctionnement des services déconcentrés chargés de la mise en œuvre des politiques du MAA- Apporter un appui aux responsables de programme dans la mise en œuvre des politiques par les services déconcentrés
CHAMP RELATIONNEL DU POSTE	<ul style="list-style-type: none">- Personnels du ministère- Directeurs des services déconcentrés, ministériels et interministériels- Secrétariats généraux communs- Responsables des établissements publics sous tutelle- Préfets, Hauts commissaires, Administrateurs supérieurs- Secrétariat général, directions d'administration centrale, CGAAER, chefs de corps- Employeurs des agents du ministère
SAVOIRS SAVOIR-FAIRE	Connaissance du ministère, de ses établissements publics et des politiques conduites Gestion des ressources humaines Expérience du management Goût des contacts, sens de l'écoute Sens du dialogue et du travail en équipe Rigueur, sens de l'initiative Capacité d'analyse Discrétion
CONTRAINTES SPÉCIFIQUES	4 à 5 déplacements de longue durée (minimum 15 jours) par an
LOCALISATION	Le poste sera localisé au sein d'une des implantations existantes des MAPS.
PERSONNES A CONTACTER	Dépôt des candidatures : <ul style="list-style-type: none">- Claudine LEBON – Déléguée à la mobilité et aux carrières claudine.lebon@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.41.55- Gilles PELURSON – Président du RAPS gilles.pelurson@agriculture.gouv.fr – 06.32.01.85.74 Informations sur le poste : <ul style="list-style-type: none">- Xavier PAUL – Secrétaire national du RAPS xavier.paul@agriculture.gouv.fr – 07.63.18.46.4