Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **Département du pilotage de la mobilité** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2021-192** **11/03/2021**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 18

Objet : Appel à candidatures : 18 postes au titre de la mobilité dite "au fil de l'eau" suite à la réorganisation de la DGAL.

La DGAL vient de se doter d'un nouveau plan stratégique 2021-2023.
Celui-ci réaffirme la DGAL comme étant au cœur de la sécurité sanitaire de l'alimentation. Il vise un objectif de performance sanitaire à toutes les étapes de la production, de la transformation et de la distribution alimentaire ainsi que de la préservation de notre modèle alimentaire. Ce plan stratégique doit également permettre de prendre en compte l'évolution des attentes sociétales et à faire en sorte que la DGAL soit davantage à l'écoute des citoyens ainsi que de l'ensemble des composantes de la société.

La mise en œuvre de ce plan stratégique suppose une évolution des méthodes de travail qui y ont cours ainsi que de l'organisation de la direction. C'est dans ce contexte que la nouvelle organisation de la DGAL a été présentée et validée lors du comité technique de la direction du 3 mars 2021.

Les 18 postes proposés dans cette circulaire de mobilité sont issus de cette réorganisation et résultent selon les cas de la reconfiguration de certaines missions en raison de l'évolution de la répartition des compétences entre structures au sein de la DGAL ; de la création de nouvelles structures ou de la recherche de nouvelles compétences rendues nécessaires par l'évolution des politiques publiques suivies par la DGAL.

Service du pilotage de la performance sanitaire et de l’international - Sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques :

- 1 poste de chef.fe de bureau de la transition pour une production agricole durable

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/04/2021

- 1 poste de chef.fe de bureau de l'appui aux politiques incitatives

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/04/2021

- 1 poste de d'adjoint.e chef.fe de bureau de la transition pour une production agricole durable

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/04/2021

- 1 poste de d'adjoint.e chef.fe de bureau de l'appui aux politiques incitatives

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/04/2021

- 1 poste de chargé.e de mission « enjeux sanitaires et alimentaires dans la Politique Agricole Commune »

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/04/2021

- 1 poste de chargé.e de mission «Plan national santé environnement et suivi des politiques interministérielles »

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/04/2021

- 1 poste de chef.fe de projet « antibiorésistance »

Poste vacant

Date limite de candidature : 26/03/2021

- 1 poste de chargé.e de mission écophyto

Poste vacant

Date limite de candidature : 26/03/2021

Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international - Sous-direction du pilotage des ressources et des services :

- 1 poste de chef.fe du bureau des laboratoires

Poste susceptible d'être vacant

Date limite de candidature : 26/03/2021

- 1 poste de chef.fe de projet méthode « contrôles officiels »

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/04/2021

- 1 poste de chef.fe de bureau du pilotage des emplois du programme « sécurité et qualité sanitaire de l'alimentation »

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/04/2021

- 1 poste de chef.fe de bureau du pilotage du budget du programme « sécurité et qualité sanitaire de l'alimentation »

Poste susceptible d'être vacant

Date limite de candidature : 26/03/2021

Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international - Sous Direction Europe International et Gestion Intégrée du Risque :

- 1 poste de chargé.e de mission – PSPC « domaine végétal et phytosanitaire » et « import »

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/04/2021

- 1 poste de chef.fe du bureau de la gestion intégrée du risque

Poste susceptible d'être vacant

Date limite de candidature : 26/03/2021

- 1 poste de chargé.e de chef.fe de projet - coordination des PSPC

Poste vacant

Date limite de candidature : 26/03/2021

Service des actions sanitaires - Sous-Direction de la santé et du bien être animal :

- 1 poste de chargé.e de mission « biosécurité et prévention des risques sanitaires en élevages »

Poste vacant

Date limite de candidature : 11/04/2021

Service des actions sanitaires - Sous-direction de la sécurité sanitaire des aliments :

- 1 poste de chef.fe du bureau d'appui à la maîtrise des risques alimentaires

Poste susceptible d'être vacant

Date limite de candidature : 26/03/2021

Services des actions sanitaires - Pôle gouvernance des actions sanitaires :

- 1 poste de chargée d'études appui juridique aux sous-directions

Poste susceptible d’être vacant

Date limite de candidature : 26/03/2021

Le sous-directeur de la gestion
des carrières et de la rémunération

Laurent BELLEGUIC

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international
Sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques
Bureau de la transition pour une production agricole durable
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef(fe) du bureau

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 3</td><td>Groupe RIFSEEP : IPEF : G 3.1 ; ISPV : G 2.1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques est chargée de la définition des politiques publiques qui concourent, en accompagnant l'évolution des systèmes productifs dans une approche globale de la santé humaine, animale, végétale et environnementale, à une alimentation plus sûre, saine, durable et de qualité, accessible à tous. Elle assure le pilotage des plans nationaux qui déclinent ces politiques au plan territorial.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le bureau de la transition pour une production agricole durable est chargé de la conception, de l'animation et de l'évaluation des politiques incitatives relatives aux modes de production pour une agriculture plus respectueuse de l'environnement, de la santé et du bien-être animal. Il impulse, dans le champ de la DGAL, les orientations de la stratégie européenne « farm to fork » et du « green deal », en lien avec les autres ministères concernés.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Le chef de bureau assure le pilotage du bureau, la conception, l'animation et l'évaluation des politiques incitatives relatives aux modes de production pour une agriculture plus respectueuse de l'environnement, de la santé et du bien-être animal. En lien étroit avec les sous-directions de la DGAL ainsi que l'ensemble des administrations (DGPE, MTE, MSS, SGAE etc.) et des acteurs concernés, il pilote les politiques incitatives relatives aux modes de production pour une agriculture plus respectueuse de l'environnement, de la santé et du bien-être animal. Il impulse, dans le plan stratégique national de la politique agricole commune et les plans de filières issus des états généraux de l'alimentation, les évolutions nécessaires pour mettre en œuvre le projet agroécologique et répondre aux attentes sociétales.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne : bureau des négociations européennes et multilatérales, service des actions sanitaires
En externe : DGPE, MTE, MSS, ANSES, Instances européennes et internationales, professionnels du secteur de la profession vétérinaire, opérateurs agricoles</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissance des enjeux agricoles et agronomiques
Goût pour les questions de santé publique et d'environnement
Intérêt pour les questions scientifiques</td><td>Capacité d'organisation
Capacité d'animation de projets et de réseaux
Aptitudes à la communication et à la négociation
Esprit d'analyse et de synthèse</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Cédric PREVOST, Sous-directeur de la politique de l'alimentation , mèl : cedric.prevost@agriculture.gouv.fr, tél : 01 49 55 54 52
Hanane BOUTAYEB, Sous-directrice adjointe de la politique de l'alimentation, mèl : hanane.boutayeb@agriculture.gouv.fr, tél : 01 49 55 46 84
Sophie ANDRE, adjointe de la déléguée du soutien aux services, mél : sophie.andre@agriculture.gouv.fr, tél:01 49 55 58 19</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)

Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international

Sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques

Bureau de l'appui aux politiques incitatives

251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef(fe) du Bureau de l'appui aux politiques incitatives

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 3</td><td>Groupe RIFSEEP :
IPEF : G 3.2
ISPV : G 2.2 ;
Attaché : G2
IAE : G2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques est chargée de la définition des politiques publiques qui concourent, en accompagnant l'évolution des systèmes productifs dans une approche globale de la santé humaine, animale, végétale et environnementale, à une alimentation plus sûre, saine, durable et de qualité, accessible à tous. Elle assure le pilotage des plans nationaux qui déclinent ces politiques au plan territorial.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le bureau de l'appui aux politiques incitatives assure le pilotage stratégique de la transition alimentaire et agroécologique, à travers une coordination sur des enjeux en lien avec la réglementation européenne, les aides d'Etat, la commande publique, les différents plans interministériels touchant aux domaines des politiques incitatives de la direction, la production de données quantitatives et qualitatives, ainsi que la mobilisation de la recherche et de l'innovation.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Assurer le management d'une équipe composée de 4 chargé(e)s d'études et d'un(e) adjoint(e). Apporter une expertise fine pour l'élaboration et la mise en œuvre des plans et programmes ministériels en matière d'alimentation, de santé des végétaux et de santé et bien-être animal. Assurer des prestations d'appui et d'expertise en matière de soutiens économiques, de mobilisation de la recherche et de l'innovation, d'articulation avec les dispositifs de la politique agricole commune et de coordination avec les plans interministériels (PNSE, etc.). Coordonner au sein de la DGAL, en lien avec le/la chargée d'études, les propositions au programme ministériel d'études. Coordonner l'expression des besoins de recherche et les prioriser, en lien avec la DGER du MAA. Assurer la représentation de la DGAL au Conseil national de l'enseignement agricole et dans d'autres instances compétentes en matière de recherche et d'innovation Coordonner au sein de la DGAL du Programme d'investissement d'avenir 4</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne : toutes les structures de la DGAL, en particulier le bureau des négociations européennes et multilatérales, le service des actions sanitaires

En externe : administration territoriale de l'Etat, DGPE, DGER, SSP, ainsi que les établissements publics tels que FAM, ASP, ODEADOM, autres ministères (principalement MTE, MESRI, MEF)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissance des aides européennes et nationales
Connaissance des filières agricoles
Analyse économique et juridique</td><td>Aptitudes managériales
Aptitude au travail en réseau et en équipe
Rigueur, méthode, réactivité
Qualités rédactionnelles et relationnelles</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Cédric PREVOST, Sous-directeur de la politique de l'alimentation , mèl : cedric.prevost@agriculture.gouv.fr, tél : 01 49 55 54 52</td></tr>
</table>

	Hanane BOUTAYEB, Sous-directrice adjointe de la politique de l'alimentation, mèl : hanane.boutayeb@agriculture.gouv.fr, tél : 01 49 55 46 84 Sophie ANDRE, adjointe de la déléguée du soutien aux services, mél : sophie.andre@agricultur.gouv.fr, tél : 01 49 55 58 19

Ministère de l'Agriculture et de l'alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international
Sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques
Bureau de la transition pour une production agricole durable
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Adjoint(e) au chef du bureau

N° du poste : **Catégorie : A/A+**		
Cotation parcours professionnel postes catégorie A :2	**Groupe RIFSEEP :** ISPV : G3.1 IPEF : G4.1 IAE : G3	
Poste vacant		
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein de la sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques, le bureau de la transition pour une production agricole durable est chargé de la conception, de l'animation et de l'évaluation des politiques incitatives relatives aux modes de production pour une agriculture plus respectueuse de l'environnement, de la santé et du bien-être animal. Il assure le pilotage des plans nationaux qui déclinent ces politiques au plan territorial	
Objectifs du poste	Placé(e) auprès du chef de bureau, l'adjoint(e) au chef de bureau participe au pilotage du bureau et à conception, l'animation et l'évaluation des politiques incitatives relatives aux modes de production pour une agriculture plus respectueuse de l'environnement, de la santé et du bien-être animal.	
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	En lien étroit avec le chef de bureau, les sous-directions de la DGAL ainsi que l'ensemble des administrations (DGPE, MTE, SGAE…) et des acteurs concernés, l'adjoint(e) au chef de bureau contribue à la conception des politiques incitatives relatives aux modes de production pour une agriculture plus respectueuse de l'environnement, de la santé et du bien-être animal. Dans ce cadre, il/elle : - assure avec le chef de bureau le pilotage et l'animation du bureau. - assure le suivi de la stratégie Farm to Fork sur tous les sujets de transition agroécologique. - assure le pilotage, l'animation le suivi et l'évaluation des politiques incitatives dans le domaine de la biosécurité, du bien-être animal et de l'étiquetage des modes de productions. Enfin, assure le suivi du budget pour les dossiers pilotés par le bureau.	
Champ relationnel du poste	Autres structures de la DGAL (notamment BSA/BPA/MUS/BNEVP), DGPE, MTE, SGAE, instances européennes et internationales, professionnels du secteur de la profession vétérinaire, opérateurs agricoles.	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissance des enjeux agricoles et agronomiques Goût pour les questions de santé publique et d'environnement Intérêt pour les questions scientifiques	Capacité d'organisation Capacité d'animation de projets et de réseaux Aptitudes à la communication et à la négociation Esprit d'analyse et de synthèse
Personnes à contacter	Cédric PREVOST, sous-directeur de la politique de l'alimentation, cedric.prevost@agriculture.gouv.fr, tel : 01 49 55 54 52 Hanane BOUTAYEB, adjointe au sous-directeur de la politique de l'alimentation, hanane.boutayeb@agriculture.gouv.fr, tel : 01 49 55 46 84 Sophie ANDRE, adjointe de la déléguée du soutien aux services, mél:sophie.andre@agriculture.gouv.fr, tél : 01 49 55 58 19	

Ministère de l'Agriculture et de l'alimentation
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international
Sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques (SDATAA)
Bureau de l'appui aux politiques incitatives (BAPI)
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Adjoint(e) au chef de bureau

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/ A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 2</td><td>Groupe RIFSEEP :
ISPV : G3.1
IPEF : G4.1
Attaché : G3
IAE : G3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein de la SDATAA, le bureau de l'appui aux politiques incitatives assure le pilotage stratégique de la transition alimentaire et agroécologique, à travers une coordination sur des enjeux en lien avec la réglementation européenne, les aides d'Etat, la commande publique, les différents plans interministériels touchant aux domaines des politiques incitatives de la direction, la production de données quantitatives et qualitatives, ainsi que la mobilisation de la recherche et de l'innovation.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">En qualité d'adjoint, le/la titulaire du poste assiste le chef de bureau dans la conduite des missions incombant au BAPI et au besoin assure son intérim. Outre la participation au management du bureau et le suivi transversal des dossiers, il assure un rôle de référent sur l'ensemble des soutiens économiques qui peuvent être élaborés et déployés au service des politiques incitatives (alimentation, santé des végétaux, santé et bien-être animal).</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Le/la titulaire sera chargée des missions et tâches suivantes :

- en qualité d'adjoint, du suivi transversal des dossiers et de l'intérim du chef de bureau ;
- appui aux bureaux de la sous-direction pour la conception de marchés publics, d'aides financières ou de dispositifs de nature fiscale ;
- appui à l'analyse et à la détermination du cadre des aides d'État applicable à une aide financière et plus généralement au regard du droit de la concurrence ;
- appui sur le suivi et l'évolution du règlement (UE) n°1169/2011 du Parlement européen et du Conseil du 25 octobre 2011 concernant l'information des consommateurs sur les denrées (dit INCO).</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">MAA : interne DGAL, SG, DGPE et les établissements ASP, FAM, ODEADOM.
Autres ministères : Direction des achats de l'État, DGCCRF, DGFIP, DG Trésor
DRAAF et les DDI.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissances techniques dans le domaine des aides d'État, des marchés publics et de la fiscalité
Connaissances des filières agricoles et de la réglementation sanitaire
Analyse juridique</td><td>Capacité d'organisation
Travail en autonomie
Sens du travail collaboratif
Esprit d'analyse et de synthèse</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Cédric PREVOST, sous-directeur de la politique de l'alimentation,
cedric.prevost@agriculture.gouv.fr, tel : 01 49 55 54 52
Hanane BOUTAYEB, adjointe au sous-directeur de la politique de l'alimentation,</td></tr>
</table>

	hanane.boutayeb@agriculture.gouv.fr, tel : 01 49 55 46 84 Sophie ANDRE, adjointe de la déléguée du soutien aux services, mél : sophie.andre@agriculture.gouv.fr, tél : 01 49 55 58 19

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)

Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international

Sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques

Bureau de l'appui aux politiques incitatives

251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 1

Chargé(e) de mission « enjeux sanitaires et alimentaires dans la Politique Agricole Commune »

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/ A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 2</td><td>Groupe RIFSEEP :
ISPV : G3.1
IPEF : G4.1
IAE : G4.1
Attaché : 4</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein de la SDATAA, le bureau de l'appui aux politiques incitatives assure le pilotage stratégique de la transition alimentaire et agroécologique, à travers une coordination sur des enjeux en lien avec la réglementation européenne, les aides d'Etat, la commande publique, les différents plans interministériels touchant aux domaines des politiques incitatives de la direction, la production de données quantitatives et qualitatives, ainsi que la mobilisation de la recherche et de l'innovation.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Placé(e) auprès du chef de bureau, le/la chargé(e) de mission assure le suivi de la Politique Agricole Commune et de son application sous l'angle des questions sanitaires et alimentaires. Il contribue à la mobilisation des outils de la PAC au service de la transition alimentaire et agroécologique. Il est par ailleurs point focal de la DGAL pour les contrôles conditionnalité, vis-à-vis de la DGPE, des DRAAF et des directions départementales interministérielles.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Le/la titulaire sera chargé(e) des missions et tâches suivantes :
-encadrement de 2 personnes ressources ;
-suivi des travaux d'élaboration de la PAC, du Plan national stratégique (PSN), du POSEI, de la stratégie Farm to Fork et préparation de propositions en lien avec les bureaux métiers ;
-appui aux bureaux de la sous-direction sur l'articulation entre les politiques incitatives nationales et le cadre européen ;
-suivi des débats et travaux universitaires sur la PAC et les enjeux associés ;
-coordination des autres bureaux de la DGAL en charge d'un volet de la conditionnalité des aides PAC ;
-co-rédaction avec la DGPE de l'arrêté de mise en œuvre et des 4 instructions techniques annuelles sur le cadrage, la sélection des exploitations animales, la mise en œuvre et le contrôle, en lien avec les bureaux métier de la DGAL ;
-supervision des mises à jour annuelles des compte-rendus de contrôle et des fiches pour les exploitants. Suivi des indicateurs et des taux de réalisation.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">MAA : interne DGAL, DGPE, SSP ainsi que les établissements publics tels que FAM et l'ASP.
Autres ministères : principalement MTE
DRAAF et DDI.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Très bonne connaissance de la PAC
Connaissance des filières agricoles
Maîtrise de l'anglais</td><td>Capacité d'organisation
Travail en autonomie
Sens du travail collaboratif
Esprit d'analyse et de synthèse</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Cédric PREVOST, sous-directeur de la politique de l'alimentation,</td></tr>
</table>

	cedric.prevost@agriculture.gouv.fr, tel : 01 49 55 54 52 Hanane BOUTAYEB, Adjointe au sous-directeur de la politique de l'alimentation, hanane.boutayeb@agriculture.gouv.fr – tel : 01 49 55 46 84 Sophie ANDRE, adjointe de la déléguée du soutien aux services, mél : sophie.andre@agriculture.gouv.fr, tél : 01 49 55 58 19

Ministère de l'Agriculture et de l'alimentation
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international
Sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques
Bureau de la transition pour une production agricole durable
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargé(e) de mission «Plan national santé environnement et suivi des politiques interministérielles »

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 2</td><td>Groupe RIFSEEP :
ISPV : G3.1
IPEF : G4.1
IAE : G4.1
Attaché : G4</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein de la SDATAA, le bureau de l'appui aux politiques incitatives assure le pilotage stratégique de la transition alimentaire et agroécologique, à travers une coordination sur des enjeux en lien avec la réglementation européenne, les aides d'Etat, la commande publique, les différents plans interministériels touchant aux domaines des politiques incitatives de la direction, la production de données quantitatives et qualitatives, ainsi que la mobilisation de la recherche et de l'innovation.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Placé(e) auprès du chef de bureau, le chargé de mission assure le suivi de la conception et de la mise en oeuvre du Plan national santé environnement 4 au titre des actions relevant de la DGAL et suit en parallèle l'élaboration et l'application des plans interministérielles relatifs à l'environnement et aux enjeux sanitaires, qui entrent dans le champ des missions de la DGAL</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Le chargé de mission exercera les missions et tâches suivantes :
-participation à la conception du plan national santé environnement (PNSE), aux instances de gouvernance et aux groupes de travail, définition de la position de la DGAL en lien avec les bureaux métiers ;
-suivi et participation aux plans interministériels dans les domaines de l'environnement et sanitaire (cartographie des plans, des acteurs, des instances de gouvernance et des mesures). A titre d'exemple : Plan Climat du MAA, Stratégie nationale Bas Carbone, Stratégie Biodiversité, Feuille de route de l'économie circulaire, stratégie nationale perturbateurs endocriniens, etc.
-suivi et préparation des Comités interministériels de la Santé et du Conseil de défense écologique ;
-coordination avec les politiques conduites par les autres bureaux de la DGAL et mise en cohérence de la participation de la DGAL aux plans interministériels</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">MAA : interne DGAL, DGPE, DGER, SSP, ainsi que les établissements publics tels que ANSES, Santé Publique France, Office Français de la Biodiversité, FranceAgriMer, INAO, ASP et organismes de recherche
Autres ministères : MTE, MSS, MESRI, MEF.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Coordination interministérielle
Connaissance des politiques publiques en matière environnementale et sanitaire</td><td>Capacité d'organisation
Travail en autonomie
Sens du travail collaboratif
Esprit d'analyse et de synthèse
Aisance rédactionnelle</td></tr>
</table>

Personnes à contacter	Cédric PREVOST, sous-directeur de la politique de l'alimentation, cedric.prevost@agriculture.gouv.fr, tel : 01 49 55 54 52 Hanane BOUTAYEB, Adjointe au sous-directeur de la politique de l'alimentation, hanane.boutayeb@agriculture.gouv.fr – tel : 01 49 55 46 84 Sophie ANDRE, adjointe de la déléguée du soutien aux services, mél:sophie.andre@agriculture.gouv.fr, tél : 01 49 55 58 19

Ministère de l'Agriculture et de l'alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)

Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international

Sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques

Bureau de la transition pour une production agricole durable

251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef(fe)de projet « Antibiorésistance »

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie :A/A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 2</td><td>Groupe RIFSEEP :
ISPV : G3.1
IPEF : G4.1
IAE : G3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein de la sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques, le bureau de la transition pour une production agricole durable est chargé de la conception, de l'animation et de l'évaluation des politiques incitatives relatives aux modes de production pour une agriculture plus respectueuse de l'environnement, de la santé et du bien-être animal. Il assure le pilotage des plans nationaux qui déclinent ces politiques au plan territorial</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Placé(e) auprès du chef de bureau, le/la chef(fe) de projet contribue au pilotage, à l'animation, au suivi et à l'évaluation des différentes politiques publiques incitatives touchant au domaine de l'antibiorésistance avec pour objectif notamment de diminuer l'utilisation des antibiotiques dans les élevages et pour les animaux de compagnie.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">En lien étroit avec la sous-direction de la santé et du bien-être animal et les administrations et les acteurs concernés, le chef de projet contribue à l'élaboration, au pilotage, à l'animation, à la mise en œuvre et à l'évaluation de la politique publique en matière d'« antibiorésistance ». Dans ce cadre, il :
- assure le pilotage, l'animation, le suivi et l'évaluation du plan écoantibio (organisation et participation aux comités de pilotage, évaluation du plan écoantibio en cours, élaboration du futur plan) ;
- assure la valorisation du plan Ecoantibio notamment via des actions de communication en lien avec la MIVAS et la DICOM ;
- contribue à la feuille de route interministérielle pilotée par le ministère de la santé et des solidarités dans laquelle s'inscrit le plan écoantibio ;
- assure le portage des positions françaises au sein des instances européennes et internationales (G7, G20, Codex, FAO, OMS)
- assure le pilotage de l'appel à projets annuel dans le cadre du plan Ecoantibio</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Autres structures de la DGAL (notamment BISPE/BSA/BPA/MUS/BNEVP), DGPE, DGER, MSS, ANSES, Instances européennes et internationales, syndicats professionnels du secteur de la profession vétérinaire, opérateurs du secteur agricole</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissance des enjeux agricoles et du secteur de l'élevage
Goût pour les questions de santé publique et d'environnement
Intérêt pour les questions scientifiques</td><td>Capacité d'organisation
Capacité d'animation de projets et de réseaux
Aptitudes à la communication et à la négociation
Esprit d'analyse et de synthèse</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Cédric PREVOST, sous-directeur de la politique de l'alimentation,
cedric.prevost@agriculture.gouv.fr, tel : 01 49 55 54 52
Hanane BOUTAYEB, Adjointe au sous-directeur de la politique de l'alimentation,
hanane.boutayeb@agriculture.gouv.fr – tel : 01 49 55 46 84
Sophie ANDRE, adjointe de la déléguée du soutien aux services,</td></tr>
</table>

	sophie.andre@agriculture.gouv.fr, 01 49 55 58 19

Ministère de l'Agriculture et de l'alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)

Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international

Sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques

Bureau de la transition pour une production agricole durable

251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargé(e) de mission écophyto

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel postes catégorie A : 1</td><td>Groupe RIFSEEP :
ISPV : G3.1
IPEF : G4.1
IAE : G4.1
Attaché : G4</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein de la sous-direction de l'accompagnement des transitions alimentaires et agroécologiques, le bureau de la transition pour une production agricole durable est chargé de la conception, de l'animation et de l'évaluation des politiques incitatives relatives aux modes de production pour une agriculture plus respectueuse de l'environnement, de la santé et du bien-être animal. Il assure le pilotage des plans nationaux qui déclinent ces politiques au plan territorial.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Placé(e) auprès du chef de bureau, le/la chargé(e) de mission contribue à l'élaboration, au co-pilotage du plan interministériel Ecophyto ainsi qu'à sa déclinaison et promotion au niveau régional. Il participe pleinement au déploiement du plan sur tout le territoire en apportant un appui aux services déconcentrés et porte les positions françaises au niveau européen.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Le chargé de mission copilote le plan interministériel Ecophyto en assurant :
-le pilotage, le suivi et la coordination des travaux relatifs au plan (préparation COS, des réunions interservices et avec les différents acteurs du plan, rédaction du rapport annuel Ecophyto) ;
-la rédaction des textes d'application ;
-l'élaboration et le suivi de la maquette budgétaire annuelle (41 M€) ;
-le pilotage et la mise en œuvre de l'appel à projets national ;
-le suivi d'actions spécifiques du plan (animation nationale de l'APCA, enquêtes sur les pratiques culturales, pilotage de la communication nationale, évaluation et suivi des projets lauréats de l'appel à projets) ;
- le suivi et l'appui à la déclinaison régionale du plan : animation du réseau des chefs de projet Ecophyto en région ;
-la participation aux travaux européens sur la mise en œuvre de la directive sur une utilisation des pesticides compatible avec le développement durable.
-toute autre mission entrant dans le champ du plan écophyto.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Services du MAA : interne DGAL, DGPE, DGER, SG, DRAAF

Autres ministères (MTES, MSS, MESRI, MEF), acteurs économiques du monde agricole, représentants de la société civile, acteurs de la recherche et de l'innovation, élus, etc.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissance des enjeux agricoles et agronomiques
Goût pour les questions de santé publique et d'environnement</td><td>Capacité d'organisation
Capacité d'animation de projets et de réseaux
Aptitude à la communication et à la négociation
Esprit d'analyse et de synthèse</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Cédric PREVOST, sous-directeur de la politique de l'alimentation,</td></tr>
</table>

	cedric.prevost@agriculture.gouv.fr, tel : 01 49 55 54 52 Hanane BOUTAYEB, Adjointe au sous-directeur de la politique de l'alimentation, hanane.boutayeb@agriculture.gouv.fr – tel : 01 49 55 46 84 Sophie ANDRE, adjointe de la déléguée du soutien aux services, mél:sophie.andre@agriculture.gouv.fr, tél:01 49 55 58 19

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international (SPPSI)
Sous-direction du pilotage des ressources et des services (SDPRS)
Bureau des laboratoires
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef/fe du bureau

N° du poste : **Catégorie : A**		
Cotation parcours professionnel postes catégorie A : 3	**RIFSEEP** Attaché : G2 ISPV : G2.2 IPEF : G3.2 IAE : G2	
Poste susceptible d'être vacant		
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein de la SDPRS, le bureau pilote la politique des laboratoires et le réseau des laboratoires nationaux de référence et des laboratoires agréés pour la réalisation des analyses officielles	
Objectifs du poste	Le titulaire du poste encadre les agents du bureau. Il organise les missions, gère les priorités et s'assure de l'avancement des travaux. Il éclaire les décisions prises dans les domaines de compétence du bureau.	
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	Le titulaire du poste : - pilote et coordonne l'activité du bureau, composé de 5 agents ; - coordonne le pilotage des réseaux de laboratoires officiels (laboratoires agréés, laboratoires de référence) ; - est force de proposition dans le cadre des réflexions concernant l'évolution du dispositif des laboratoires officiels.	
champ relationnel du poste	Autres directions et services déconcentrés du ministère, autres ministères, Anses, laboratoires officiels, AFNOR, COFRAC, Instituts	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissance des politiques publiques conduites par le MAA Connaissance des outils bureautiques La connaissance des domaines métiers de la DGAL constituerait un atout	Compétences managériales et organisationnelles Aptitude au travail en réseau Réactivité Capacités d'analyse, de synthèse, de prospective Rigueur et méthode
Personnes à contacter	Philippe SAPPEY sous-directeur - 01 49 55 55 80 philippe.sappey@agriculture.gouv.fr Marie LUCCIONI adjointe au sous-directeur - 01 49 55 47 09 marie.luccioni@agriculture.gouv.fr Sophie ANDRE adjointe à la déléguée du soutien aux service- 01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international (SPPSI)
Sous-direction du pilotage des ressources et des services (SDPRS)
Bureau de la qualité, de la performance et du pilotage des services (BQPPS)
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef de projet méthode « contrôles officiels »

<table>
<tr><td colspan="4">Catégorie : A/A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 2</td><td colspan="2">Groupe RIFSEEP :
IAE : 3
ISPV :3.1
IPEF : 4.1
ATTACHE : 4</td></tr>
<tr><td colspan="4">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="3">La SDPRS assiste le directeur général dans le pilotage des services déconcentrés. Le bureau de la qualité, de la performance et du pilotage des services est chargé de l'animation de la démarche de management par la qualité de la DGAL et de ses services déconcentrés, de la mise en œuvre du pilotage de la performance (qualité, dialogue de gestion, contrôle de gestion et contrôle interne), de la valorisation des données et de l'animation métier des services déconcentrés.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="3">Le chef de projet méthode assure la supervision, la coordination et le suivi des outils et méthodes d'inspection pour l'ensemble des domaines d'inspection de la DGAL (santé du végétal, santé animale et sécurité sanitaire des aliments). Il contribue à l'harmonisation et à la simplification des outils et méthodes. Il veille à la prise en compte des contraintes SI. Il contribue à la définition de la politique des suites de la DGAL et à la publication des résultats des contrôles officiels.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="3">- harmoniser les méthodes d'inspection entre les différents domaines d'activité (santé animale, santé du végétal, sécurité sanitaire des aliments)
- harmoniser les suites administratives et pénales ;
- superviser et coordonner la rédaction des vade-mecum/grilles d'inspection ; Intégrer les recommandations issues des audits et /ou contrôles communautaire
- contribuer à la simplification des outils et méthodes ;
- intégrer le volet SI (contraintes, coûts, délais) dans les arbitrages sur les outils et méthodes d'inspection (grilles d'inspection...)
- appui technique aux bureaux de la DGAL et aux services déconcentrés sur les thématiques transversales en lien avec la réalisation des inspections
- appui aux bureaux pour l'expression de leurs besoins dans ces domaines
- animer des formations à destination des agents sur ces sujets
- identifier les données à publier en matière de résultats de contrôles officiels et contribuer à leur publication</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="3">Bureaux de la SDSBEA, SDSPV et SDSSA, SDATAAE, DDecPP – DAAF – DRAAF (SRAL), DGCCRF, DGS, Services communaux d'hygiène et de santé (SCHS).</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td colspan="2">Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td colspan="2">Connaissances techniques et/ou réglementaires dans au moins un des domaines d'activité de la DGAL (santé animale, végétale ou sécurité des aliments)
Expérience en services déconcentrés serait un plus</td><td>Capacité à travailler en mode projet et en réseau- Autonomie, capacité à proposer et à argumenter. Aptitude à l'analyse, à la synthèse et au travail en équipe. Rigueur et méthode.</td></tr>
</table>

Personnes à contacter	Philippe SAPPEY sous-directeur - 01 49 55 55 80 philippe.sappey@agriculture.gouv.fr Marie LUCCIONI adjointe au sous-directeur - 01 49 55 47 09 marie.luccioni@agriculture.gouv.fr Sophie ANDRE adjointe de la déléguée du soutien aux service- 01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international (SPPSI)
Sous-direction du pilotage des ressources et des services (SDPRS)
Bureau du pilotage des emplois du programme « sécurité et qualité sanitaire de l'alimentation »
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef(fe) du bureau

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 3</td><td>RIFSEEP
Attaché : G1
IAE : G1
ISPV : G2.1
IPEF : G3.1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La SDPRS assiste le directeur général dans le pilotage des services déconcentrés et dans son rôle de responsable du programme « sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation ».
Le bureau du pilotage emplois assure le pilotage des emplois du programme. Il contribue au contrôle et à la bonne utilisation des moyens humains alloués aux services. Il élabore la politique de GPEC du programme. Il assure le pilotage de la formation continue des personnels. Il comprend 6 agents, dont le chef de bureau.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Piloter les emplois (Schéma d'emploi, plafond d'emploi, GPEC, formation) du programme 206. Manager le bureau. S'assurer de l'atteinte des objectifs fixés.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">- Pilotage et gestion du plafond et du schéma d'emplois du Programme « sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation »
- Participation aux dialogues de gestion : élaboration et suivi des dotations d'objectifs des services déconcentrés (RBOP).
- Pilotage et gestion des campagnes de mobilité des agents du programme 206 et gestion des publications des mobilités au fil de l'eau
- Pilotage de la formation continue des personnels du programme 206.
- Définition de la politique de Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences du programme 206, en lien avec le service des ressources humaines du secrétariat général du MAA
- Participation à l'évolution et au fonctionnement des services déconcentrés.</td></tr>
<tr><td>champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Services déconcentrés, Sous-directions de la DGAL, SG/SRH, INFOMA, ENSV; réseau RAPS</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissance des procédures de recrutement et notions sur les SIRH et les déroulements de carrière
Connaissance des outils bureautiques
La connaissance des domaines métiers de la DGAL constituerait un atout</td><td>Aptitude à animer une équipe
Aptitude au pilotage d'activités
Sens des relations humaines
Capacité d'écoute et de communication
Aptitude au fonctionnement en réseau
Rigueur - réactivité</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Philippe SAPPEY sous-directeur - 01 49 55 55 80
philippe.sappey@agriculture.gouv.fr
Marie LUCCIONI adjointe au sous-directeur - 01 49 55 47 09</td></tr>
</table>

	marie.luccioni@agriculture.gouv.fr Sophie ANDRE adjointe de la déléguée du soutien aux service- 01 49 55 58 19, mél : sophie.andre@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international (SPPSI)
Sous-direction du pilotage des ressources et des services (SDPRS)
Bureau du pilotage du budget du programme « sécurité et qualité sanitaire de l'alimentation »
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef/fe de bureau

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 3</td><td>RIFSEEP
Attaché : G1
ISPV : G2.1
IPEF : G3.1
IAE : G1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste susceptible d'être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein de la SDPRS, le bureau assiste le directeur général dans son rôle de responsable du programme budgétaire « sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation » (programme 206). Il prépare les éléments de budget du ressort de la direction en vue de l'élaboration des projets de loi de finances. Il définit, en lien avec le secrétariat général, la répartition des moyens financiers alloués aux services déconcentrés et contribue au contrôle de leur bonne utilisation.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Piloter le budget du programme 206. Manager le bureau composé de 6 agents. S'assurer de l'atteinte des objectifs fixés.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Préparation du projet de loi de finances pour le programme 206.
Pilotage des réponses aux questions parlementaires, fiches ministres, notes d'exécution budgétaires…
Suivi de l'exécution du programme

Pilotage des engagements comptables et des crédits délégués
Pilotage du budget opérationnel de programme (BOP) central et des 5 unités opérationnelles qui le composent

Participation aux dialogues de gestion : programmation et suivi des dotations budgétaires des services déconcentrés (RBOP)

Suivi du conventionnement et des marchés publics de la DGAL
Suivi juridique du BOP pour les services centraux de la DGAL

Mise en place et suivi du contrôle interne financier
Mise en place de la comptabilité analytique</td></tr>
<tr><td>champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Services déconcentrés, Sous-directions de la DGAL, SG, CBCM, Direction du budget</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissance des règles budgétaires et de la chaîne comptable de l'Etat
Règles de la commande publique
Connaissance des outils bureautiques
La connaissance des domaines métiers de la DGAL constituerait un atout</td><td>Aptitude à animer une équipe
Aptitude au pilotage d'activités
Sens des relations humaines
Capacité d'écoute et de communication
Aptitude au fonctionnement en réseau
Rigueur - réactivité</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Philippe SAPPEY sous-directeur - 01 49 55 55 80
philippe.sappey@agriculture.gouv.fr
Marie LUCCIONI adjointe au sous-directeur - 01 49 55 47 09
marie.luccioni@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

	Sophie ANDRE adjointe de la déléguée du soutien aux service- 01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de l'alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international.
Sous Direction Europe International et Gestion Intégrée du Risque
Bureau de la Gestion Intégrée du Risque
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargé(e) de mission – PSPC « domaine végétal et phytosanitaire » et « import »

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie : 1</td><td>RIFSEEP :
IAE : G4.1
TSMA : G1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein de la sous-direction de l'Europe, de l'international et de la gestion intégrée du risque, le bureau de la gestion intégrée du risque assure une analyse des risques sanitaires transversale et la décline en matière de programmation générale et de surveillance, en lien avec les plateformes d'épidémio-surveillance. Il coordonne la tutelle de l'Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (Anses).</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">- Mise en œuvre des plans de surveillance & plans de contrôle (PSPC) dans le domaine végétal et phytosanitaire : OGM, semences et résidus, PSPC en lien avec la surveillance des organismes réglementés (SORE)
- Mise en œuvre du PSPC « Chlordécone »
- Mise en œuvre du PSPC sur les produits animaux et végétaux importés des pays tiers
- Valorisation des PSPC et des données qui en sont issues
- Contribution à l'analyse des risques sanitaires à partir des données collectées</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">- Rédaction des instructions nécessaires à la mise en œuvre par les services déconcentrés des PSPC dans le domaine végétal et phytosanitaire et des produits animaux et végétaux importés des pays tiers (la gestion des non conformités est assurée par la Mission des Urgences Sanitaires)
- Analyse des résultats et participation à la définition des orientations stratégiques à venir
- Participation aux actions de coordination de la mise en œuvre des PSPC au sein du Bureau.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Chargés d'études du BGIR en charge des autres PSPC - Autres sous-directions de la DGAL – SRAL et postes de contrôles frontaliers - Communauté scientifique de l'évaluation du risque – Commission européenne (DG SANTE)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>- Connaissance de l'environnement institutionnel national, européen et international,
- Bonne connaissance des questions de santé végétale et phytosanitaires
- maîtrise de la langue anglaise (écrit et oral)</td><td>- rigueur et méthode,
- goût pour le travail en équipe et aptitude à la communication
- esprit de synthèse et très bonnes capacités rédactionnelles.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Charles Martins-Ferreira – DGAL- Sous-directeur des affaires sanitaires européennes et internationales – charles.martins-ferreira@agriculture.gouv.fr - Tel : 01 49 55 81 20
Pierre Primot – DGAL - Adjoint au Sous-directeur des affaires sanitaires européennes et internationale– pierre.primot@agriculture.gouv.fr - Tel : 01 49 55 45 26</td></tr>
</table>

	Sophie André, adjointe de la déléguée du soutien aux services, sophie.andre@agriculture.gouv.fr, 01 49 55 58 19

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international.
Sous Direction Europe International et Gestion Intégrée du Risque
Bureau de la Gestion Intégrée du Risque
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef(fe) du bureau de la gestion intégrée du risque

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 3</td><td>Groupe RIFSEEP : IPEF : G 3.1 ; ISPV : G 2.1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste susceptible d'être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La sous-direction de l'Europe, de l'international et de la gestion intégrée du risque assure la cohérence des positions prises auprès des institutions de l'Union européenne, des organisations internationales compétentes (Organisation mondiale de la santé animale, Commission du Codex alimentarius, Convention internationale pour la protection des végétaux) et des pays tiers, en s'appuyant sur une analyse des risques transversale et sur la mesure des impacts qu'elles induisent.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le bureau de la gestion intégrée du risque procède à une analyse transversale des risques biologiques physiques et chimiques de la chaine alimentaire. Il définit des orientations stratégiques générales pour la programmation des activités de gestion des risques sanitaires (surveillance, inspection, réglementation européenne et internationale). Il coordonne les actions des plateformes d'épidémio-surveillance, les activités officielles de surveillance et la tutelle de l'Anses.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Réaliser une analyse des risques sanitaires traverse à partir des données de veille, surveillance et inspection, en animant un groupe de travail associant les différents ministères, agences et instituts concernés.
Définir des orientations pour la programmation des activités de gestion des risques de la DGAL, en lien avec les autres ministères concernés. Contribuer aux positions de négociation françaises portées au plan national, européen et multilatéral.
Piloter les activités de surveillance en lien avec les différents acteurs internes et externes, et en valoriser les résultats.
Promouvoir le modèle français à l'international
Pour ce faire, le chef du bureau encadre une équipe de 9 personnes organisée autour des pôles d'activité suivants :
- coordination des plateformes d'épidémiosurveillance et de la veille sanitaire ;
- mise en œuvre des plans de surveillance et des plans de contrôle (PSPC) ;
- coordination de la tutelle de l'Anses, et des relations avec les agences et instituts</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne : toutes les structures de la DGAL, en particulier le bureau des négociations européenne et multilatérales, la sous-direction du pilotage des services déconcentrés, le service des actions sanitaires principalement.
En externe : administrations centrales du MAA, administrations territoriales, Agences d'évaluation du risque et instituts (ANSES, CIRC, IRSN, INERIS, EFSA …), Commission européenne (DG SANTE), organisations internationales</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>- Expérience solide dans le domaine scientifique
- Connaissance de l'environnement d'évaluation du risque
- Connaissance de l'environnement institutionnel national, européen et international,
- maîtrise de la langue anglaise indispensable (écrit et oral)</td><td>- rigueur et méthode,
- goût pour le travail d'animation de réseau et de coordination
- aptitude à la constitution de dispositifs de surveillance, à la communication et à l'encadrement
- esprit de synthèse et très bonnes capacités rédactionnelles.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Stéphanie Flauto, Cheffe du service de l'alimentation, Mèl : stephanie.flauto@agriculture.gouv.fr, Tél : 01 49 55 56 42

Charles Martins Ferreira, Sous-directeur des affaires sanitaires européennes et internationales, Mèl : charles.martins-ferreira@agriculture.gouv.fr, Tél : 01 49 55 81 20

Pierre Primot, Adjoint au sous-directeur des affaires sanitaires européennes et</td></tr>
</table>

	internationales, Mèl : pierre.primot@agriculture.gouv.fr, Tél : 01 49 55 45 26 Sophie André, adjointe de la déléguée du soutien aux services, mél : sophie.andre@agriculture.gouv.fr, Tél : 01 49 55 58 19

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international.
Sous Direction Europe International et Gestion Intégrée du Risque
Bureau de la Gestion Intégrée du Risque
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef(fe) de projet - coordination des PSPC

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel postes catégorie A : 2</td><td>RIFSEEP :
IPEF : 4.1
ISPV : 3.1
IAE : 3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein de la sous-direction de l'Europe, de l'international et de la gestion intégrée du risque, le bureau de la gestion intégrée du risque assure une analyse des risques sanitaires transversale et la décline en matière de programmation générale et de surveillance, en lien avec les plateformes d'épidémio-surveillance. Il coordonne la tutelle de l'Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (Anses).</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">- Coordination du pilotage des PSPC à la DGAL et en services déconcentrés
- Animation du réseau des coordonnateurs régionaux et du réseau des acteurs de qualité des données (projet Qualiplan) en lien avec l'Anses
- Programmation, mise en œuvre et suivi de certains PSPC, dont ceux relatifs aux radionucléides
- Valorisation des données de PSPC et contribution à l'analyse des risques</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">- Actions de coordination du pilotage et de la mise en œuvre des PSPC au sein du Bureau.
- Rédaction des instructions générales sur les PSPC dont les aspects sur SIGAL/RESYTAL et des instructions relatives à la mise en œuvre par les services déconcentrés des PSPC dans le domaine des radionucléides
- Animation des réseaux, des groupes de travail et actions de formation envers les services déconcentrés
- Analyse des résultats et participation à la définition des orientations stratégiques</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Chargé(e)s d'études du BGIR en charges des autres PSPC - Autres sous-directions de la DGAL – Services déconcentrés – Communauté scientifique de l'évaluation du risque dont Anses – Commission européenne (DG SANTE)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>- Connaissance de l'environnement institutionnel national, européen et international
- Bonne connaissance des questions des dangers sanitaires en élevage
- Maîtrise de la langue anglaise (écrit et oral)
- capacités à gérer des données et à exploiter les bases de données</td><td>- aptitude au travail en équipe interdisciplinaire
- rigueur et méthode,
- goût pour la coordination, le travail en équipe et aptitude à la communication
- capacité d'initiative, d'analyse, esprit de synthèse et très bonnes capacités rédactionnelles.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Charles Martins-Ferreira - Sous-directeur des affaires sanitaires européennes et internationales – charles.martins-ferreira@agriculture.gouv.fr - Tel : 01 49 55 81 20
Pierre Primot - Adjoint au Sous-directeur des affaires sanitaires européennes et internationales– pierre.primot@agriculture.gouv.fr - Tel : 01 49 55 45 26</td></tr>
</table>

	Sophie André, adjointe de la déléguée du soutien aux services, sophie.andre@agriculture.gouv.fr, 01 49 55 58 19

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Générale de l'Alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-Direction de la santé et du bien être animal (SDSBEA)
Bureau de la prévention des risques sanitaires en élevage (BPRSE)
251 rue de Vaugirard - 75732 PARIS Cedex 15

Chargé(e) de mission « Biosécurité et prévention des risques sanitaires en élevages »

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/A+</td></tr>
<tr><td colspan="3">Classement parcours professionnel
postes catégorie A : 2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP :
IAE : 4.1
ISPV :3.1
IPEF : 4.1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Les missions du bureau correspondent au suivi de l'élaboration des textes européens et nationaux, à l'appui des services vétérinaires pour l'application de la réglementation, dans les domaines de la prévention des risques sanitaires en élevages : l'alimentation animale, les sous-produits animaux non destinés à la consommation humaine, la biosécurité, la pharmacie vétérinaire et l'ensemble des activités professionnelles vétérinaires et para-vétérinaires.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Elaboration et pilotage de la stratégie biosécurité visant à renforcer la prévention des risques liés à des contaminations biologiques, chimiques et environnementales liées notamment aux intrants et aux sous produits animaux, notamment en terme de contrôles officiels et de communication.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">• Coordonner les expertises techniques et scientifiques au sein des bureaux métiers de la DGAl (maladies infectieuses, contaminants chimiques et environnementaux, risques santé publique) et les référents nationaux, en lien avec les autres administrations (MAA, MTE, MSS), les agences, écoles et instituts techniques.
• Intégrer les thématiques alimentation animale, sous-produits et contaminants environnementaux dans la construction de la stratégie de prévention des risques en élevages : suivi de la politique nationale relative à l'alimentation animale et les sous-produits animaux (au niveau réglementaire et technique) en lien avec les agents mobilisés sur le sujet et les autres administrations concernées.
• Appui à la gestion des alertes en lien avec la Mission des urgences sanitaires
• Contribuer à la fiabilisation des données dans les systèmes d'information de la DGAL</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En relation étroite avec les autres bureaux de la DGAL (santé animale, bien-être animal, identification et mouvements, budget, systèmes d'information), les autres administrations (autres directions et services du MAA centraux et déconcentrés, MTE, MSS), les agences scientifiques, les organisations professionnelles vétérinaires et agricoles (Ordre, syndicats, chambres, sociétés savantes, instituts techniques, organisations sanitaires)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Maîtrise de la bureautique et les systèmes d'information
Autonomie
Intérêts pour les questions techniques, scientifiques et réglementaires
Bon sens relationnel</td><td>Rigueur et capacités d'analyse et de synthèse, aptitudes au travail en équipe, aptitudes au suivi et animation de projet, capacité d'initiative</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Claire LE-BIGOT – Sous-directrice – 01 49 55 84 83 claire.le-bigot@agriculture.gouv.fr
Myriam CARPENTIER - adjointe à la sous-directrice de la santé et de la protection animales : 01.49.55.84.80 myriam.carpentier@agriculture.gouv.fr
Stéphane LARRECHE – Chef du Bureau – 01 49 55 58 43 stephane.larreche@agriculture.gouv.fr
Sophie ANDRE- adjointe de la déléguée du soutien aux services, 01 49 55 58 19, sophie.andre@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-direction de la sécurité sanitaire des aliments (SDSSA)
Bureau d'appui à la maîtrise des risques alimentaires (BAMRA)
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef(fe) du bureau

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A/ A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 3</td><td>Groupe RIFSEEP : IPEF : G 3.1 ; ISPV : G 2.1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste susceptible d'être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein de la SDSSA, le bureau d'appui à la maîtrise des risques alimentaires coordonne les thématiques transversales en lien avec le Paquet Hygiène et assure un appui méthodologique et technique aux bureaux de la SDSSA et aux services déconcentrés. Il est chargé des risques biologiques, des risques chroniques et spécialement toxicologiques liés aux contaminants chimiques, des risques zoonotiques ou émergents, en lien avec les bureaux concernés des sous directions du service.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le chef de bureau assure l'encadrement et l'animation d'une équipe de 8 agents. Il est appuyé par un référent « contaminants chimiques ». Il coordonne les travaux transversaux de la sous-direction, notamment l'élaboration des positions à porter au sein des groupes de travail et de certains Comités (Commission européenne, Codex alimentarius), élaboration des réglementations et instructions nationales communes aux activités de la sous-direction, gestion de dossiers de contamination d'envergure.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Management de l'équipe.
Élaboration de la stratégie de la DGAl sur le champ de compétence du bureau
Prise en compte de l'ensemble des risques sanitaires dans les inspections.
Contribution aux plans et stratégies nationales dans les domaines de compétence du bureau.
Pilotage de la gestion de dossiers transversaux et/ou interministériels de contamination d'envergure (sites et sols pollués, pollution liée à la chlordécone, accidents industriels, etc..).
Coordination de certains dossiers particuliers nécessitant une expertise sur certaines compétences rares, notamment en matière de risque chronique et toxicologique.
Suivi et contribution aux différents travaux du bureau au plan européen (groupes de travail, CPVADAAA) et international (Codex alimentarius)
Validation des propositions techniques des agents : pertinence technique et cohérence avec la politique de la DGAl
Pilotage des réseaux de formateurs internes « Durée de vie microbiologique » et « HACCP».
Représentation extérieure du bureau.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne : autres bureaux de la DGAL, le SAJ, les services déconcentrés en région et département,
Ministères en charge de l'environnement, de l'économie, de la santé, le SGDSN, la commission européenne, EFSA, OIE, Codex alimentarius, Anses, ASN, IRSN, LNR, InVS, CNR, ACTIA, Instituts techniques, organisations professionnelles.</td></tr>
<tr><td>Compétences liées au</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
</table>

poste	Diplôme vétérinaire non requis Compétences réglementaires et techniques sur le champ d'activité du bureau Connaissance de l'environnement institutionnel et du processus inspection Une expérience en gestion de crise et alertes seraient appréciée Anglais.	Réactivité, disponibilité Rigueur et méthode Capacité d'analyse et de synthèse Capacité de négociation Capacité à animer et travailler en équipe et à conduire des projets.
Personnes à contacter	Quentin Guyonnet Dupérat, Sous-directeur adjoint de la sécurité sanitaire des aliments, quentin.guyonnet-duperat@agriculture.gouv.fr, 01 49 55 84 15 Stéphanie Flauto, Cheffe du service de l'alimentation, stephanie.flauto@agriculture.gouv.fr, 01 49 55 42 56 Sophie André, adjointe de la déléguée du soutien aux services, sophie.andre@agriculture.gouv.fr, 01 49 55 58 19	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Services des actions sanitaires
Pôle gouvernance des actions sanitaires

251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargé(e) d'études appui juridique aux sous-directions

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cotation parcours professionnel
postes catégorie A : 2</td><td>RIFSEEP :
Attaché : G2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste susceptible d'être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le poste est situé au sein du pôle gouvernance des actions sanitaires créé dans le service des actions sanitaires. Le pôle est directement rattaché au chef de service. Il est composé de trois agents et un référent national.
Les missions du pôle sont :
- le suivi budgétaire et juridique des conventions financières et des cofinancements liés à la mise en œuvre des actions sanitaires
- le pilotage de la politique de gouvernance des actions sanitaires : définition des orientations, en lien avec le chef de service et les sous directeurs, animation de la politique au travers des CNOPSAV, mise en œuvre de la politique de délégation et de conventionnement avec les partenaires , mise en œuvre de la nouvelle gouvernance sanitaire en santé animale et santé des végétaux
- l'appui juridique aux sous-directions et au chef de service pour la mise en œuvre de la politique de gouvernance des actions sanitaires</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Sécuriser la qualité juridique des actes pris par le service
Contribuer à la rédaction des mémoires en défense pour les contentieux du service
Contribuer à la rédaction des actes législatifs et réglementaires liés à la déclinaison de la politique de gouvernance des actions sanitaires</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Le chargé(e) d'études devra accompagner les chargés d'étude des différents bureaux pour monter en compétence dans la rédaction des actes qui relèvent de leur missions. L'élaboration de ces textes découlent notamment de l'adaptation de la réglementation française à la réglementation de l'Union Européenne et toute réforme de nature législative en lien avec les compétences du service ;
A ce titre il pourra assurer la rédaction et/ou la correction des arrêtés ministériels, décrets et autres textes normatifs entrant dans le champ de compétence du service ;
Il sera amené à contribuer à la rédaction des mémoires en défense du service et assurer le suivi du contentieux du service.
Enfin, il participera à l'élaboration des évolutions législatives et réglementaires rendues nécessaires par les évolutions de la mise en œuvre des politiques de gouvernance des actions sanitaires : nouvelle gouvernance sanitaire dont responsabilisation des professionnels, ancrage one health.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- L'ensemble des chargés d'étude des trois sous directions du service
- les trois sous-directeurs et leurs adjoints
- le SAJ du MAA
- d'autres directions d'administration centrale</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Droit, légistique, connaissance du CRPM, connaissance de l'environnement professionnel des sous-directions</td><td>Aptitude au Travail en équipe , Réactivité , pédagogie, organisation,</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Virginie Alavoine, chef du service, virginie.alavoine@agriculture.gouv.fr, 01 49 55 54 46
Sophie André, adjointe de la déléguée du soutien aux services, sophie.andre@agriculture.gouv.fr, 01 49 55 58 19</td></tr>
</table>