



**Secrétariat général**  
**Service des ressources humaines**  
**Sous-direction de la gestion des carrières et de la**  
**rémunération**  
**Département du pilotage de la mobilité**  
**78, rue de Varenne**  
**75349 PARIS 07 SP**  
**0149554955**

**Note de mobilité**  
**SG/SRH/SDCAR/2021-258**  
**08/04/2021**

**Date de mise en application : Immédiate**

**Diffusion : Tout public**

**Cette instruction n'abroge aucune instruction.**

**Cette instruction ne modifie aucune instruction.**

**Nombre d'annexes : 5**

**Objet : Appel à candidatures : 05 postes au titre de la mobilité dite du "2ème cercle"**

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite du "2ème cercle" ; la fiche correspondante mentionnant les personnes à contacter est jointe en annexe à la présente note.

**FranceAgriMer :**

- 2 postes de chef.fe d'unité  
Date limite de candidature : 06/05/2021.

- 1 poste de gestionnaire  
Date limite de candidature : 06/05/2021.

**Office français de la biodiversité :**

- 1 poste de chargé.e de mission  
Date limite de candidature : 06/05/2021.

**Institut de Recherche pour le Développement :**

- 1 poste de responsable masse salariale et prospectives RH  
Date limite de candidature : 22/04/2021.

Le sous-directeur de la gestion  
des carrières et de la rémunération

Laurent BELLEGUIC

## Appel à candidature - FranceAgriMer

*Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire. En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité. Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.*

### **Chef d'unité visa des aides aux investissements vitivinicoles et autres interventions nationales et européennes**

Agence comptable / Service Visa des interventions  
Unité Visa des aides aux investissements vitivinicoles et autres interventions nationales et européennes

<b>N° appel à candidature : 20186</b>	<b>Catégorie : A</b>
<b>Cotation parcours professionnel : 2</b>	<b>Cotation Groupe RIFSEEP : 2 si corps des attachés d'administration</b>
<b>Poste susceptible d'être vacant</b>	<b>Localisation : MONTREUIL</b> 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex

#### **Conditions de recrutement :**

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**  
**Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail.**  
**Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans, éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

#### **Présentation de l'environnement professionnel :**

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche. Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer :

- met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ;
- assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques et techniques, par exemple, en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ;
- organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance renouvelée.

Un groupement comptable est créé depuis le 1<sup>er</sup> mai 2020 entre les agences comptables de FranceAgriMer, l'ODEADOM, l'INAO et l'Agence Bio. Une soixantaine d'agents de l'établissement concourent aux missions de l'Agence comptable, qui se caractérisent par l'importance des opérations sur crédits européens (environ 500M€/an).

Le service Visa des interventions regroupe les agents et les activités relatives aux aides nationales et aux aides européennes. L'équipe d'une trentaine de personnes est répartie en 4 unités, placées sous la responsabilité de chefs d'unité, et une mission.

L'unité Visa des aides à l'investissement vitivinicole et autres interventions nationales et européennes est composée de 8 agents. Elle a notamment la responsabilité des mesures relatives aux investissements vitivinicoles de l'OCM, aux certificats exportation et importation, aux plantations de vigne, au service public de l'équarrissage, aux Certiveto, aux études et au budget d'influence. Elle peut être amenée à traiter des aides de crise. Pour ces mesures, elle est chargée :

- Du visa, c'est-à-dire la réalisation des contrôles relevant du comptable public (ordres de payer et ordres de recouvrer) des mesures d'intervention dont elle a la responsabilité ;
- De la gestion des cautions bancaires présentées par les entreprises bénéficiaires des dispositifs d'aide ;
- Des relations avec les différents corps de contrôle interne à FranceAgriMer et externe, notamment la Commission de certification des comptes des organismes payeurs (C3OP).

Le chef d'unité Visa des aides à l'investissement vitivinicole et autres interventions nationales et européennes est assisté d'un adjoint.

#### Objectifs du poste

- piloter et organiser l'activité de l'unité pour garantir la continuité du service et sa qualité ;
- participer aux processus de mise en place des dispositifs d'aide avec les services gestionnaires ;
- s'assurer de la réalisation du visa et de la supervision des dossiers et appuyer les agents dans la réalisation de ces tâches ;
- contribuer aux projets de modernisation des applications informatiques utilisées par le service ;
- préparer les projets de réponse aux audits internes et externes.

#### Missions et activités principales :

- assurer la mise en œuvre des dispositifs de visa pour les mesures relevant de l'unité, en harmonisant les pratiques au sein de l'unité ;
  - être en capacité d'assurer le visa et la supervision des différentes mesures relevant de l'unité ;
- assurer les fonctions transversales de l'unité (suivi des tableaux de bord, des prévisions de trésorerie, des tests avec le service Systèmes d'information, ajustements comptables, ...).

#### Relations fonctionnelles du poste :

Direction interventions, service Juridique et de Coordination communautaires, Service Systèmes d'information, auditeurs internes et externes, autres services de l'Agence comptable.

#### Compétences requises pour le poste :

##### Savoirs / Connaissances

- Connaissance des principes de la comptabilité publique
- Capacité à organiser le travail autour des outils informatiques
- Connaissance de la réglementation européenne et des dispositifs d'aide agricole

##### Savoir-faire / Maîtrise

- Capacité d'analyse
- Qualités relationnelles
- Aptitudes à travailler en équipe
- Capacité à rendre compte et à relayer les informations
- Maîtrise des outils bureautiques
- Intérêt pour les systèmes d'information financiers ; connaissance appréciée de SIREPA

#### Contraintes du poste :

A compléter s'il y a lieu

<b>Poste clé<sup>1</sup> :</b>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Poste à caractère sensible<sup>2</sup> :</b>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Poste à privilèges<sup>3</sup> :</b>	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>

<sup>1</sup> Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

<sup>2</sup> Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

<sup>3</sup> Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

### Personnes à contacter

Véronique LEBLANC, cheffe de service,  
veronique.leblanc@franceagrimer.fr / Tel : 06 99 29 79 99

Christine TEULE, adjointe à la cheffe de service  
Christine.teule@franceagrimer.fr / Tél. : 01 73 30 27 19

Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études recrutement  
[mobilite@franceagrimer.fr](mailto:mobilite@franceagrimer.fr) – Tél. : 01 73 30 22 35

### Conditions de travail

*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.*

*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.*

*Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.*

*Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.*

*Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

### DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 06/05/2021

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

## Appel à candidature - FranceAgriMer

*Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.*

*En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.*

*Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.*

### **Chef(fe) d'unité visa des aides aux investissements vitivinicoles et autres interventions nationales et européennes**

**Direction des Interventions / Service gestion du potentiel et amélioration des structures  
vitivinicoles /  
Unité investissement vitivinicole**

<b>N° appel à candidature : 20187</b>	<b>Catégorie : A</b>
<b>Cotation parcours professionnel : 2</b>	<b>Cotation Groupe RIFSEEP :</b> 2 si corps des attachés d'administration 2 si corps des ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement
<b>Poste vacant</b>	<b>Localisation : MONTREUIL</b> 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex

#### **Conditions de recrutement :**

Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.

Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail.

Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans, éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.

#### **Présentation de l'environnement professionnel :**

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche. Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer :

- met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ;
- assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques et techniques, par exemple, en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ;
- organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance rénovée.

Dans le secteur de la viticulture, la direction des interventions de FranceAgriMer gère différentes aides prévues dans la politique agricole commune. Dans ce cadre, l'unité « Investissement vitivinicole » met en œuvre des appels à projets visant à financer les investissements matériels ou immatériels des entreprises de production, transformation, conditionnement, stockage et/ou de commercialisation, dans un objectif de modernisation des installations et d'amélioration de la compétitivité.

### Objectifs du poste

Le titulaire du poste organise et coordonne l'action de l'unité pour la définition et à la mise en œuvre opérationnelle du dispositif d'aide à l'investissement vitivinicole. A ce titre, il encadre les agents de l'équipe en lien avec les cadres de l'unité et particulièrement son adjoint.

### Missions et activités principales :

- Encadrer les agents de l'unité, notamment sur le volet d'instruction des dossiers (organisation de la gestion des dossiers et de leur supervision, planification des objectifs, suivi des résultats obtenus, pilotage des réunions relatives à la mise en œuvre du dispositif)
- Représenter l'unité aux réunions internes et externes
- Etre force de propositions dans le cadre de l'évolution du dispositif et notamment dans le cadre de la future PAC (plans stratégique national) : éligibilité des investissements, règles de gestion...
- Répondre aux sollicitations des différents corps d'audits et mettre en œuvre les recommandations, conclusions.
- Suivre le développement de l'outil informatique dédié (poursuite de la mise en œuvre du téléservice, expressions de besoins, recette informatique, assistance aux utilisateurs)
- Faire le lien avec les autres services de FranceAgriMer : unité contrôle et normalisation, agence comptable, service informatique, service juridique ...
- Editer les indicateurs de suivi, tableaux de pilotage, bilans et actualiser les différents documents.
- Participer au pilotage des services territoriaux de FranceAgriMer et à leur coordination pour la mise en œuvre de la mesure

### Relations fonctionnelles du poste :

Direction interventions, service Juridique et de Coordination communautaires, Service Systèmes d'information, auditeurs internes et externes, autres services de l'Agence comptable.

### Compétences requises pour le poste :

Savoirs / Connaissances	Savoir-faire / Maîtrise
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Connaissances réglementaires</li> <li>– Connaissances en agronomie et viticulture appréciées;</li> <li>– Notions de comptabilité et d'analyse financière appréciées</li> <li>– Savoir organiser et piloter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Maîtrise des outils bureautiques classiques</li> <li>– Capacité à travailler en équipe et à animer un réseau</li> <li>– Rigueur</li> <li>– Esprit de synthèse et de reporting</li> </ul>

### Contraintes du poste :

Pas de contraintes particulières

<b>Poste clé<sup>1</sup> :</b>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Poste à caractère sensible<sup>2</sup> :</b>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Poste à privilèges<sup>3</sup> :</b>	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>

### Personnes à contacter

Emilie BOURIEAU, cheffe du service gestion du potentiel et amélioration des structures vitivinicoles  
Tél : 01 73 30 20 72 / [courriel : emilie.bourieau@franceagrimer.fr](mailto:emilie.bourieau@franceagrimer.fr)

Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études recrutement  
[mobilite@franceagrimer.fr](mailto:mobilite@franceagrimer.fr) – Tél. : 01 73 30 22 35

<sup>1</sup> Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

<sup>2</sup> Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

<sup>3</sup> Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

### Conditions de travail

*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.*

*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité. Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins. Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement. Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

### DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 06/05/2021

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.



## Appel à candidature - FranceAgriMer

*Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.*

*En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.*

*Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.*

### Gestionnaire instruction/liquidation bois et plants de vigne

DRAAF Auvergne-Rhône-Alpes - Service FranceAgriMer  
20 boulevard Eugène Deruelle – CS63789 - 69432 Lyon Cedex 03

<b>N° appel à candidature : 20188</b>	<b>Catégorie : B</b>
<b>Cotation parcours professionnel : SO</b>	<b>Cotation Groupe RIFSEEP : 2 si corps des secrétaires administratifs ou techniciens supérieurs</b>
<b>Poste susceptible d'être vacant</b>	<b>Localisation : LYON</b>
<b>Conditions de recrutement :</b>	
Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.	
<b>Présentation de l'environnement professionnel :</b>	
FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche. Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer : <ul style="list-style-type: none"> <li>• met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ;</li> <li>• assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques, mais également techniques par exemple en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ;</li> <li>• organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance renouvelée.</li> </ul> Le service FranceAgriMer de la Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF) Auvergne-Rhône-Alpes assure l'instruction, le contrôle et la liquidation d'aides nationales et communautaires et assume également des missions techniques dans les domaines vitivinicoles, des grandes cultures et de l'élevage.	
<b>Objectifs du poste</b>	
Sous la responsabilité du chef du pôle, l'agent contribue à la gestion des missions du pôle réglementation viticole, notamment la certification des bois et plants de vigne et la délivrance du passeport sanitaire. À moyen terme, l'agent pourra participer à l'instruction de demandes d'aide de l'OCM vin.	
<b>Missions et activités principales :</b>	
Concernant la mesure Bois et plants de vigne :	

- Gérer l'inscription au contrôle des professionnels.
  - Suivre l'autocontrôle sanitaire des vignes mères.
  - Réceptionner et suivre les demandes d'expertises parcellaires de vignes mères, gérer les agréments.
  - Contrôler administrativement les déclarations de pépinière viticole et prendre en compte les résultats des contrôles sur place.
  - Enregistrement des contrôles sur place de vignes mères de porte greffes et de greffons.
  - Gérer les commandes d'étiquettes de passeports phytosanitaires.
  - Préparer, suivre et intégrer les contrôles normatifs et de comptabilité matière.
  - Rédiger tout courrier relatif aux activités précitées.
- L'agent est amené à participer au groupe d'accueil téléphonique du service.

#### Relations fonctionnelles du poste :

Contacts le plus souvent téléphoniques avec les professionnels de la filière viticole, les agents des directions, services et unités de FranceAgriMer et de la DRAAF.

#### Compétences requises pour le poste :

##### Savoirs / Connaissances

- Connaissance du contexte et de l'environnement administratif et professionnel de l'Établissement.
- Connaissance de la filière viticole et de la réglementation afférente, notamment de la réglementation nationale et communautaire encadrant la multiplication de la vigne.

##### Savoir-faire / Maîtrise

- Faire preuve de qualités relationnelles et de pédagogie
- Être rigoureux et avoir le sens de l'organisation
- Faire preuve d'autonomie et d'adaptabilité
- Maîtriser les outils bureautiques et applications spécifiques

#### Contraintes du poste :

A compléter s'il y a lieu

**Poste clé<sup>1</sup> :** Oui Non

**Poste à caractère sensible<sup>2</sup> :** Oui Non

**Poste à privilèges<sup>3</sup> :** Oui Non

#### Personnes à contacter

Frédéric FIEUX chef du service FranceAgriMer  
frederic.fieux@franceagrimer.fr- Tél 04 72 84 99 11

Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études recrutement  
[mobilite@franceagrimer.fr](mailto:mobilite@franceagrimer.fr) – Tél. : 01 73 30 22 35

#### Conditions de travail

*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité. Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins. Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.*

#### DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 06/05/2021

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

<sup>1</sup> Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

<sup>2</sup> Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

<sup>3</sup> Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**FranceAgriMer**

ÉTABLISSEMENT NATIONAL  
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER





# Office français de la biodiversité

## AVIS DE VACANCE DE POSTE

<b>Catégorie hiérarchique :</b>	A
<b>Intitulé du poste :</b>	<b>Chargé de mission « collectivités / biodiversité » (h/f)</b>
<b>Affectation :</b>	Direction générale déléguée Mobilisation de la société Direction des acteurs et des citoyens Service Mobilisation et accompagnement des entreprises et des territoires
<b>Positionnement hiérarchique :</b>	Sous l'autorité du Chef de service
<b>Résidence administrative :</b>	Vincennes (94) - préférentiellement - ou Pérols (34)
<b>Conditions d'emploi :</b>	Emploi permanent à pourvoir soit par : - un fonctionnaire : détachement ou position normale d'activité PNA - un contractuel : agent déjà titulaire d'un CDI de droit public ou en CDD de 3 ans (rémunération selon expérience professionnelle comprise entre 2 235 € et 3 041€ bruts mensuels).

### DESCRIPTION DES FONCTIONS

#### Contexte :

L'Office français de la biodiversité (OFB) est né le 1er janvier 2020. Ce nouvel établissement public, placé sous la tutelle des ministres chargés de l'environnement et de l'agriculture, a été créé pour protéger et restaurer la biodiversité. Il intègre les missions, les périmètres d'intervention et les 2 800 agents de l'Agence française pour la biodiversité (AFB) et de l'Office national de la chasse et de la faune sauvage (ONCFS).

Il contribue, s'agissant des milieux terrestres, aquatiques et marins, à la surveillance, la préservation, la gestion et la restauration de la biodiversité ainsi qu'à la gestion équilibrée et durable de l'eau en coordination avec la politique nationale de lutte contre le réchauffement climatique (loi n°2019-773 du 24 juillet).

Pour remplir ses missions, l'Office s'appuie sur des équipes pluridisciplinaires (inspecteurs de l'environnement, ingénieurs, vétérinaires, techniciens, personnels administratifs, etc.) réparties sur tout le territoire national. Il est organisé de façon matricielle pour prendre en compte tous les milieux, en transversalité, selon une articulation à trois niveaux :

- une échelle nationale où se définissent et se pilotent la politique et la stratégie de l'OFB (directions et délégations nationales) ;
- une échelle régionale où s'exercent la coordination et la déclinaison territoriale (directions régionales) ;
- des échelons départementaux et locaux, de mise en œuvre opérationnelle et spécifique (services départementaux, antennes de façade, parcs naturels marins, etc.).

Au regard de la situation critique et désormais bien établie sur la biodiversité (cf rapport IPBES 2019, chiffres ONB), la question de la mobilisation et du renforcement de la capacité des acteurs et des territoires est cruciale. Elle s'exerce au moyen de partenariats stratégiques, d'animation de communautés, de centres de ressources thématiques, d'appui technique et de formation.

Vu les compétences clés et les leviers des collectivités territoriales au regard des pressions qui s'exercent sur la biodiversité (artificialisation des sols et fragmentation des milieux, pollutions, etc.) et de leurs capacités à prendre en charge les solutions visant à améliorer la situation (cf opération Capitales françaises biodiversité), les collectivités territoriales constituent une cible stratégique.

L'OFB est active en terme de développement de partenariats avec les territoires, notamment les collectivités locales.

Les collectivités, par l'exercice de leurs compétences, doivent être au cœur de la reconquête de la biodiversité, ce qui aura un effet d'entraînement auprès de l'ensemble des acteurs. Leur engagement est essentiel et l'OFB devra réussir un partenariat et une synergie d'action avec l'ensemble de celles-ci.

De nombreuses activités ont été développées (création d'Agences régionales de la biodiversité, animation du programme « Territoires engagés pour la nature », soutien financier aux Atlas de la biodiversité communale, co-organisation de l'opération « Capitale française de la biodiversité », évènements nationaux dédiés en 2018 avec le CNFPT et en 2019 avec le Sénat, appui PIA/sites pilotes pour la reconquête de la biodiversité, notamment).

Mais il est estimé qu'un effort doit encore être conduit au sein de l'Office pour renforcer son organisation au regard de cette cible stratégique, et aussi en terme de conclusions d'agendas de travail avec les réseaux et principales têtes de réseau. (notamment association d'élus).

Au sein de la direction Acteurs et Citoyen), le service « Mobilisation et accompagnement des entreprises et des territoires » est chargé d'impulser et de coordonner l'action de l'établissement à destination des collectivités. Les actions qui en découlent sont mises en œuvre par les directions nationales, et en lien étroit avec le réseau territorial de l'Office (ses Directions en région en particulier) et avec ses partenaires externes.

## **Description du poste :**

### **Mission :**

Le chargé de mission « collectivités – biodiversité » anime, en lien avec le chef de service, la politique de l'établissement à destination des collectivités.

### **Activités principales :**

Le chargé de mission a plus particulièrement la charge de :

- 1/ Assurer un positionnement efficace de l'établissement dans ses relations aux collectivités
  - organiser le parangonnage avec les établissements similaires en terme d'organisation, de cadre stratégique et d'organisation (ex : ADEME etc.) ;
  - définir un programme de travail interne sur la cible « collectivités », s'appuyant sur un diagnostic étayé des actions d'ores et déjà menées par l'OFB. Ce programme identifiera ensuite des cibles possibles d'actions nouvelles et les conditions selon lesquelles l'OFB pourrait les mettre en place ;
  - créer les conditions d'établissement d'une future stratégie de l'établissement sur les collectivités et contribuer aux travaux sur le Contrat d'objectifs ;
  - consolider les relations de l'établissement avec les têtes de réseau de collectivités (associations d'élus notamment), au travers notamment de l'élaboration et du suivi de feuilles de routes partenariales.
- 2/ Animer en interne afin d'assurer la cohérence de l'action des différentes directions
  - créer l'annuaire de référence des réseaux « collectivités ». Le travail inter directions devant permettre ensuite de les qualifier, et de prioriser ceux avec lesquels des initiatives particulières seraient à mener par l'OFB (partenariats, évènements, relations suivies, etc.) ;
  - mettre en place une gouvernance transversale adaptée au sujet ;
  - contribuer à l'animation des directions régionales de l'OFB pour les actions menées au plus près des collectivités, et à l'animation des Agences régionales de biodiversité créées conjointement avec les Régions ;
  - recueillir et analyser en lien avec les équipes chargées de la formation les besoins d'accompagnement des agents de l'établissement au regard de la cible « collectivités », et contribuer à l'élaboration du contenu de certaines formations.
- 3/ Mettre en œuvre directement certaines actions
  - mettre en œuvre ou contribuer à la mise en œuvre des actions des feuilles de route partenariales avec les têtes de réseau de collectivités qui concernent l'établissement ;
  - assurer le conventionnement avec les partenaires lorsque cela est nécessaire (avec ou sans flux financier) ;
  - contribuer à la mise en place d'un forum annuel sur la cible collectivités/territoires ;
  - co-organiser, avec Plante et Cité et l'ARB Île de France, l'opération « Capitale française de la biodiversité ».

4/ En lien avec la direction de la communication, proposer une valorisation de l'activité de l'OFB vers les collectivités visant à mobiliser et à fédérer les acteurs.

Les activités peuvent intégrer et s'appuyer sur des appuis externe et facilitateurs (consultants, apprentis/stages longs pour des phases de diagnostic, etc.), que le chargé de mission sera chargé d'encadrer et sur des partenariats stratégiques et financiers.

Les activités pourront être priorisées au regard des objectifs à atteindre pour le programme « Territoires engagés sur la nature » (accroître le nombre de collectivités engagées et reconnues, mettre en place un appui vers les collectivités).

## RELATIONS LIEES AU POSTE

### Relations internes :

- Autres services et entités de la direction (mobilisation des citoyens pour la biodiversité, usages et gestion de la biodiversité, équipe Life intégré ARTISAN)
- Autres directions de l'Office
- Direction de la communication : valorisation, diffusion,
- Directions régionales et autres représentations dans les territoires

### Relations externes :

- Association des élus et têtes de réseau actives dans le champ collectivités/biodiversité
- Ministères (DGALN/DEB et DHUP, CGDD, Ministère chargé des collectivités locales, Equipes: CRTE, Agenda 21)
- Opérateurs (ADEME, ANCT, Banque des territoires,...)
- Agences régionales de la biodiversité ARB et autres partenaires de l'initiative « Territoires engagés pour la nature », des partenaires des Atlas de la biodiversité communale (ABC)
- Fédération de bureaux d'études
- Prestataires

## PROFIL RECHERCHE

- Niveau bac + 5 en sciences humaines et sociales ou en environnement, ou bac + 4 avec 8 ans d'expérience sur un poste similaire. Un profil mixte Environnement/Sciences politiques serait un plus.
- Première expérience souhaitée en collectivité ou dans l'animation de réseau d'acteurs dans le domaine de la transition écologique

## COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

### Connaissances :

- Connaissance des collectivités, de leurs compétences et actions en matière d'écologie et de biodiversité
- Intégration de la biodiversité dans les politiques publiques, notamment celles des collectivités
- Enjeux de la préservation de la biodiversité et des écosystèmes
- Acteurs publics et privés des politiques publiques de biodiversité
- Pratiques et méthodes collaboratives (notamment outils)
- Expérience dans l'organisation d'évènements de type colloques, séminaires
- Stratégie nationale pour la biodiversité et politiques publiques de biodiversité

### Savoir-faire opérationnel :

- Déployer les outils d'analyse stratégique (en vue de conception d'une vision stratégique)
- Synthétiser : réunir informations adaptées, et délivrer messages clés
- Animer des réseaux (notamment)
- Travailler en mode projet
- Développer et maintenir des relations professionnelles avec des acteurs diversifiés
- Proposer des solutions et préparer la décision
- Communiquer à l'écrit et à l'oral de manière claire et percutante
- Rédiger des comptes rendus, des synthèses, des analyses.

### **Savoir-être professionnel :**

- Organisé
- Sens des relations inter-personnelles (intelligence sociale)
- Posture collaborative
- Capacité d'initiative
- Dynamique
- Communiquant (prise de parole en public)
- Créatif/innovant
- Engagé au regard du sujet
- Créateur de solutions
- Esprit d'équipe

### **DEPOSER UNE CANDIDATURE**

Les personnes intéressées devront adresser leurs candidatures (CV détaillé et lettre de motivation) par courriel sous la référence **DAC-CMCOLBIO-F** à [recrutement@ofb.gouv.fr](mailto:recrutement@ofb.gouv.fr)

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **6 mai 2021**.

# Responsable Masse salariale et Prospectives RH

Une équipe dynamique - des projets ambitieux - des enjeux internationaux

**Catégorie A – Ingénieur de Recherche – Groupe 3**

**Emploi type : Responsable de la gestion des ressources humaines**

**Poste ouvert en mobilité interne, externe et en CDD**

## ◊ La structure que vous allez rejoindre

La Direction des Ressources Humaines (DRH) a pour mission d'élaborer et de mettre en œuvre les politiques emploi, développement des talents et qualité de vie au travail de l'IRD. Le service Masse salariale et Prospectives RH contribue à assurer l'adéquation entre les ressources disponibles et les besoins actuels et futurs grâce notamment aux opportunités offertes par la Loi de Programmation de la Recherche. Il produit des indicateurs de diagnostic et d'anticipation pour aider au pilotage stratégique des emplois.

## ◊ Une mission attractive

Sous la responsabilité de Sabine DESCLIDES, Directrice des Ressources Humaines, vous êtes responsable du service Masse salariale et Prospectives RH. En ce sens, vos activités consistent à :

- Animer et manager l'équipe
- Développer et promouvoir une culture du pilotage au sein de l'établissement
- Outiller et sécuriser le dispositif du contrôle de gestion RH
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du budget des dépenses de personnel : mettre en place des outils d'analyse et de pilotage de la masse salariale et des emplois
- Suivre l'exécution et définir les marges de manœuvre infra-annuelles en lien avec la Direction des finances
- Concevoir, actualiser les outils d'analyse des données RH et répondre aux enquêtes
- Elaborer des scénarios de stratégie RH pluriannuelle (rémunération, carrière) et mesurer leur incidence budgétaire

## ◊ Votre future équipe

L'équipe se compose de 6 agents, spécialistes des statistiques, du contrôle de gestion RH ou encore de la gestion des moyens humains au Sud (40% des effectifs IRD sont affectés à l'étranger et en Outre-mer).

## ◊ Le profil que nous recherchons

Vous avez développé les compétences suivantes :

- La capacité à manager une équipe et à collaborer dans un esprit de transversalité
- Une maîtrise des techniques de contrôle de gestion sociale (politique de rémunération & avantages sociaux)
- La capacité à analyser les documents budgétaires et les données statistiques
- Une connaissance générale des finances publiques, des principes de la LOLF et de la GBCP

## ◊ L'IRD, un Institut qui donne du sens à votre carrière

Rejoignez un Institut tourné vers la qualité de vie au travail et vivez votre mission au service d'une science engagée pour un futur durable : [L'IRD en 230 secondes](#)

**La limite pour candidater**

Le 22 avril 2021

**Les entretiens**

Fin avril

**La sélection**

Début mai

**La prise de poste**

Juillet