Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **Département du pilotage de la mobilité** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2021-547** **15/07/2021**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 41

Objet : Appel à candidature : 41 postes au titre de la mobilité « au fil de l'eau ».

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite au " fil de l'eau " ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

Direction Régionale de l’Alimentation de l’Agriculture et de la Forêt d’Occitanie:

- 1 poste de gestionnaire BEPA/Bac Pro - Mirex SO

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste de gestionnaire BTSA - Mirex SO

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Secrétariat général - Service de la Statistique et de la Prospective :

- 1 poste de chef.fe de bureau

Poste vacant

Date limite de candidature : 05/08/2021

Secrétariat général/ Délégation à l’information et à la communication:

- 1 poste chef.fe de pôle

Poste vacant

Date limite de candidature : 05/08/2021

Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises :

- 1 poste de chargé.e de mission réglementation biologique

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Secrétariat Général - Service des ressources humaines:

- 1 poste de chef.fe de bureau

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction générale de l’enseignement et de la recherche :

- 1 poste d’adjoint.e chef de bureau

Poste vacant

Date limite de candidature : 05/08/2021

- 1 poste de chargé.e de mission formations de l'enseignement sup

Poste vacant

Date limite de candidature : 05/08/2021

- 1 poste de chargé.e de mission préparation à l'installation

Poste vacant

Date limite de candidature : 05/08/2021

- 1 poste de chargé.e de mission projet

Poste vacant

Date limite de candidature : 05/08/2021

- 1 poste de Chargé.e de mission

Poste vacant

Date limite de candidature : 05/08/2021

- 1 poste de Chargé.e de mission Apprentissage

Poste vacant

Date limite de candidature : 05/08/2021

- 1 poste de Chargé.e de mission

Poste vacant

Date limite de candidature : 05/08/2021

Direction Départementale des Territoires et de la Mer des Pyrénées-Atlantiques :

- 1 poste d’adjoint.e chef de service Chef unité exploitations agricoles

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste d’instructeur.rice des dossiers FEADER pastoralisme

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction Régionale de l’Alimentation, de l’Agriculture et de la Forêt des Pays de la Loire :

- 1 poste de chef.fe de pôle moyens de l’ens. Public

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction Départementale des Territoires et de la Mer de la Loire Atlantique

- 1 poste d’adjoint.e chef de service responsable Unité PAC-MAE

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

VetAgro Sup:

- 1 poste d’adjoint de l’Agent Comptable (H/F)

Poste vacant

Date limite de candidature : 06/08/2021

Agrocampus :

- 1 poste de responsable de projets immobiliers

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction Départementale des Territoires de Vaucluse :

- 1 poste d’adjoint.e au chef d'unité UASPE

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste de gestionnaire d'aides agricoles / Référent SIGC

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste d’adjoint.e chef du service Agriculture

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de La Réunion :

- 1 poste de chargé.e d'inspection en abattoir

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations du Cantal:

- 1 poste d’inspecteur.trice en abattoir

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction départementale de l’emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Corrèze :

- 1 poste d’inspecteur.trice en environnement

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste Responsable du service d'inspection

Poste vacant

Date limite de candidature : 06/08/2021

Direction départementale de l’emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Dordogne:

- 1 poste Vétérinaire officiel en abattoir

Poste vacant

Date limite de candidature : 24/08/2021

Direction départementale de la cohésion sociale et de la protection des populations du Gers

- 1 poste coordinateur.rice abattoirs du Gers & VO

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Mayenne:

- 1 poste Responsable des services d'inspection Nord

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste Responsable des services d'inspection Nord

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste d’inspecteur.trice en abattoir de volailles

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste d’inspecteur.trice en abattoir

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste Chargé.e d'inspection

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction Départementale de la Protection des Populations de Saône-et-Loire :

- 1 poste Vétérinaire officiel

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste d’inspecteur.trice en abattoir de volailles

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

- 1 poste de responsable service inspection /véto officiel

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction départementale de la protection des populations de Seine-et-Marne:

- 1 poste Chef.fe de service SSA

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Normandie:

- 1 poste de coordinateur.rice BREXIT

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France:

- 1 poste de coordinateur.rice régional.e des Installations Classé

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt Occitanie:

- 1 poste d’adjoint.e chef de service

Poste vacant

Date limite de candidature : 06/08/2021

- 1 poste de chargé.e de mission

Poste vacant

Date limite de candidature : 15/08/2021

Le sous-directeur de la gestion
des carrières et de la rémunération

Guillaume DUCHESNE

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt d'Occitanie
Service Régional de la Formation et du Développement (SRFD)
Cité Administrative - Bat E - Bd Armand DUPORTAL
31074 TOULOUSE Cedex
N° ODISSEE : A5R3100215

Gestionnaire BEPA/Bac Pro - Mirex SO

N° de publication : **Référence du poste : A5R3100215** **Catégorie : B**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Secrétaire administratif	3
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein du Service Régional de la Formation et du Développement (SRFD), la Mission interrégionale des examens (MIREX) appuie le directeur régional dans l'exercice de l'autorité académique relative à l'organisation des examens conduisant à la délivrance des diplômes de l'enseignement technique agricole
Objectifs du poste	Le.la gestionnaire met en œuvre le processus d'organisation des examens, depuis l'inscription jusqu'à la délivrance du diplôme, sur le territoire inter-régional Occitanie et Nouvelle-Aquitaine pour les filières Brevet d'études professionnelles agricole (BEPA) et Baccalauréat professionnel agricole. Il.elle s'assure que ce processus est mis en œuvre conformément à la réglementation et aux directives de la direction générale de l'enseignement et de la recherche du MAA.
Description des missions	Organisation des sessions d'examens en appui du chef de pôle : -Gestion des inscriptions -Organisation des épreuves et des centres -Organisation des délibérations -Identification des membres de jury et animation du réseau des présidents-adjoints de jury -Mise en place du suivi du CCF avec les présidents-adjoints de jury -Suivi du déroulement de la session (vigie des examens en juin/septembre) -Mise en place de la commission de contrôle et d'accompagnement -Préparation des documents nécessaires dans le cadre d'un recours -Gestion des aménagements d'épreuves et gestion financière en lien avec le pôle transversal -Participation aux réunions et groupes de travail nationaux Information du public et assistance auprès des établissements Veille règlementaire et participation à la rédaction de documents En tant que besoin et en fonction des priorités définies par le.la chef.fe de mission, une mutualisation des moyens humains pour appuyer les autres unités de la MIREX pourra être mise en place.

Champ relationnel du poste	MAA/DGER, directeurs des établissements d'enseignement, autres MIREX, partenaires professionnels, autres DRAAF de l'inter-région	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissance du système éducatif Maîtrise de la règlementation relative aux examens Maîtrise des outils informatiques dédiés aux examens	Capacité à travailler en équipe et aptitudes relationnelles Capacité d'analyse et de synthèse Capacités rédactionnelles Sens de l'organisation Rigueur Autonomie et réactivité
Personnes à contacter	Marie-Pierre BOURDILLON, cheffe de la MIREX SO Tél. : 05.61.10.62.17 Mail : marie-pierre.bourdillon@agriculture.gouv.fr ou Anne GARZINO, adjoint de la cheffe de la MIREX SO Tél. : 05.61.10.62.48 Mail : anne.garzino@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt d'Occitanie
Service Régional de la Formation et du Développement (SRFD)
Cité Administrative - Bat E - Bd Armand DUPORTAL
31074 TOULOUSE Cedex
N° ODISSEE : A5R3100218

Gestionnaire BTSA - Mirex SO

N° de publication : **Référence du poste : A5R3100218** **Catégorie : B**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Secrétaire administratif	3
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein du Service Régional de la Formation et du Développement (SRFD), la Mission interrégionale des examens (MIREX) appuie le directeur régional dans l'exercice de l'autorité académique relative à l'organisation des examens conduisant à la délivrance des diplômes de l'enseignement technique agricole
Objectifs du poste	Le.la gestionnaire met en œuvre le processus d'organisation des examens, depuis l'inscription jusqu'à la délivrance du diplôme, sur le territoire inter-régional Occitanie et Nouvelle-Aquitaine pour les filières Brevet de Technicien Supérieur Agricole (BTSA). Il.elle s'assure que ce processus est mis en œuvre conformément à la réglementation et aux directives de la direction générale de l'enseignement et de la recherche du MAA.
Description des missions	Organisation des sessions d'examens en appui du chef de pôle : -Gestion des inscriptions -Organisation des épreuves et des centres -Organisation des délibérations -Identification des membres de jury et animation du réseau des présidents-adjoints de jury -Mise en place du suivi du CCF avec les présidents-adjoints de jury -Suivi du déroulement de la session (vigie des examens en juin/septembre) -Mise en place de la commission de contrôle et d'accompagnement -Préparation des documents nécessaires dans le cadre d'un recours -Gestion des aménagements d'épreuves et gestion financière en lien avec le pôle transversal -Participation aux réunions et groupes de travail nationaux Information du public et assistance auprès des établissements Veille règlementaire et participation à la rédaction de documents En tant que besoin et en fonction des priorités définies par le.la chef.fe de mission, une mutualisation des moyens humains pour appuyer les autres unités de la MIREX pourra être mise en place.

Champ relationnel du poste	MAA/DGER, directeurs des établissements d'enseignement, autres MIREX, partenaires professionnels, autres DRAAF de l'inter-région	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissance du système éducatif Maîtrise de la règlementation relative aux examens Maîtrise des outils informatiques dédiés aux examens	Capacité à travailler en équipe et aptitudes relationnelles Capacité d'analyse et de synthèse Capacités rédactionnelles Sens de l'organisation Rigueur Autonomie et réactivité
Personnes à contacter	Marie-Pierre BOURDILLON, cheffe de la MIREX SO Tél. : 05.61.10.62.17 Mail : marie-pierre.bourdillon@agriculture.gouv.fr ou Anne GARZINO, adjoint de la cheffe de la MIREX SO Tél. : 05.61.10.62.48 Mail : anne.garzino@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Secrétariat général - Service de la Statistique et de la Prospective (SSP)
Sous-Direction des Statistiques Agricoles, Forestières et Agroalimentaires (SDSAFA)
Bureau des Statistiques Structurelles, Environnementales et Forestières (BSSEF)
Complexe agricole d'Auzeville - 2, route de Narbonne
31320 Castanet-Tolosan

N°ODISSEE : A5SSP00073

Chef.fe de bureau

N° de publication : **Référence du poste : A5SSP00073** **Catégorie : A3**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts		3.1
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein de la sous-direction, le BSSEF a pour mission de concevoir, mettre en œuvre des enquêtes statistiques : occupation du territoire, structure des exploitations agricoles, productions issues de l'aquaculture et de la sylviculture. Il valorise ces données d'enquêtes pour répondre aux règlements européens et à la demande des organismes internationaux, mais aussi en réalisant des études, contribuant à l'évaluation des politiques publiques. Le bureau est composé de 10 agents (7 cadres A).	
Objectifs du poste	Le/la chef(fe) de bureau assure une veille sur les besoins statistiques de son domaine pour élaborer les programmes à court et moyen terme de production et de valorisation de données statistiques. Il/elle sera notamment attentif(ve) à la bonne valorisation des données du recensement agricole 2020, à la mise en cohérence des données relatives à la filière bois, à la mobilisation des données administratives sur les productions aquacoles maritimes.	
Description des missions	Le/la titulaire du poste anime et encadre l'activité des responsables d'enquêtes du bureau pour la collecte et la validation des données dans le cadre de la démarche qualité préconisée par le SSP : passation et suivi des marchés avec des prestataires, délégation de certaines enquêtes à la profession forestière, mobilisation des services statistiques régionaux chargés de la mise en œuvre des enquêtes sur le terrain. Il/elle pilote également les travaux de valorisation des données collectées et les études menées sur les thématiques du bureau. Il/elle est amené(e) ponctuellement à répondre à des demandes de chiffrages issues des directions métiers du ministère ou du cabinet. Il/elle poursuivra les réflexions amorcées sur l'articulation de l'enquête sur l'occupation des sols (Teruti) avec d'autres sources de données (données foncières, images satellites).	
Champ relationnel du poste	Autres bureaux du SSP, INSEE, directions métier du ministère chargé de l'agriculture, organisations professionnelles de la filière bois, Eurostat, prestataires d'enquête.	
Compétences	**Savoirs**	**Savoir-faire**

liées au poste		
	Management d'une équipe Maîtrise des techniques d'enquêtes et des méthodes d'analyse statistique Connaissance des politiques publiques des domaines d'investigation Gestion de projet	Savoir analyser les situations, apprécier la fiabilité de l'information reçue et donnée Etre force de proposition Savoir travailler de façon collaborative et en réseau Piloter des prestataires Mettre en œuvre des capacités rédactionnelles
Personnes à contacter	Corinne PROST – Cheffe du SSP Tél. : 01 49 55 85 06 Mail : corinne.prost@agriculture.gouv.fr Didier CÉBRON – Sous-directeur Tél. : 05 61 28 94 58 Mail : didier.cebron@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Secrétariat général/DICOM/DIM
Chef du pôle de la production éditoriale, rédacteur en chef des médias numériques
78, rue de Varenne 750107 Paris

Chef.fe de pôle

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A5COM00058

Catégorie : A2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Agent contractuel</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La Délégation à l’information et à la communication (Dicom), élabore et met en œuvre la politique d’information et de communication interne et externe de l’ensemble du ministère. Au sein de la Dicom, le département de l'information et des médias assure la production et la distribution des contenus éditoriaux, graphiques, iconographiques et audiovisuels sur les médias du ministère.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Sous l’autorité de la Cheffe du département de l’information, le chef de pôle coordonne la production et la diffusion des contenus rédactionnels pour les médias du ministère (site internet et réseaux sociaux)</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">- Animer et encadrer une équipe composée de 4 agents
- Animer la réunion quotidienne de coordination de la rédaction avec toutes les équipes concernées (Decom, service de presse, image).
- Organiser et répartir le travail de réalisation et de publication des contenus sur le site internet et les réseaux sociaux.
- Piloter et suivre les projets éditoriaux avec les directions techniques, le Secrétariat général ou le cabinet du ministre ; représenter la DICOM dans les comités éditoriaux interministériels
- Assurer l’analyse de la visibilité des contenus sur le site internet
- Faire évoluer techniquement et éditorialement le site internet

Grande disponibilité : demandes urgentes de mise en ligne sur le site web le soir, le samedi et le dimanche</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Hiérarchie ,autres départements de la DICOM, chargés de communication des directions, cabinet du ministre, service d’information du gouvernement</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>- Maîtrise et expérience avérée dans la rédaction journalistique
- Maîtrise des médias numériques
- Expérience dans le pilotage de projets éditoriaux numériques</td><td>- Très grande disponibilité
- Sens du travail en équipe
- Très grande réactivité Sens de l’initiative, rigueur et autonomie</td></tr>
</table>

Personnes à contacter	- Béatrice Gaffory, déléguée à l'information et à la communication par intérim : 01 49 55 52 91 mail : beatrice.gaffory@agriculture.gouv.fr - Odile Robinet-Lemetter , cheffe du département de l'information Tél : 01 49 55 55 78 Courriel :odile.robinet@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
DGPE
Service Compétitivité et performance environnementale
Sous-direction Compétitivité
Bureau Qualité (BQ)
ouvert aux contractuels (art. 4-2 Loi 84-16)
N°ODISSEE : A5SCP00034

Chargé.e de mission Réglementation biologique

N° de publication : **Référence du poste : A5SCP00034** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
Administrateur civil	3
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le bureau de la Qualité compte 10 personnes et est en charge de la politique de valorisation officielle des produits [signes de l'origine et de la qualité: AOP/IGP/STG/Label Rouge/AB; mentions valorisantes, certification environnementale; démarche de certification conformité produit (CCP)], normalisation AFNOR, règles d'étiquetage de l'origine. Il participe aux comités de réglementation européens, assure la tutelle de l'INAO et de l'Agence bio. Il coordonne le programme ambition bio 2022.
Objectifs du poste	L'agent a directement en charge la négociation de la règlementation biologique européenne à venir ainsi que le suivi de la règlementation en cours.
Description des missions	L'agent : - a en charge directement au sein d'un pôle bio de trois personnes, la négociation de la règlementation bio à venir ainsi que le suivi de la règlementation en cours. A ce titre, il participe au comité de règlementation européen dédié à la production biologique ainsi qu'à l'instance ad hoc et groupes de travail de l'INAO. Il prépare les positions et instructions sur la règlementation biologique. Il inter-agit avec ses deux collègues dont l'adjoint (e) de la cheffe de bureau pour une cohérence globale de la politique en matière de production biologique. - il expertise le volet règlementation du programme ambition bio 2022. - il entretient des relations importantes avec les acteurs de la bio.
Champ relationnel du poste	Le champ relationnel du poste est très vaste car le poste couvre l'ensemble des filières agricoles et agroalimentaires : Commission européenne, autres ministères (dont MTES, DGCCRF), INAO, interprofessions, fédérations et syndicats, Organismes certificateurs, Agence bio, autres Directions du ministère de l'agriculture et de l'alimentation, autres bureaux de la DGPE

	etc ...	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance générale des différentes filières Connaissances de l'environnement juridique Bon niveau d'anglais écrit et oral	Aptitudes à la négociation Très bon relationnel Qualité d'analyse, de rédaction et de prise de parole
Personnes à contacter	Valérie PIEPRZOWNIK, Cheffe du bureau de la Qualité Tel : 01.49.55.49.83 – valerie.pieprzownik@agriculture.gouv.fr Sébastien FAUGERE, Chef de la MAG-RH Tel : 01.49.55.50.78 mobilite.dgpe@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Secrétariat Général - Service des ressources humaines
Sous-direction du développement professionnel et des relations sociales (SDDPRS)
Bureau des concours et des examens professionnels (BCEP)
78 rue de Varenne - 75007 PARIS

N°ODISSEE : A5SRH00223

Chef.fe de bureau

N° de publication : **Référence du poste : A5SRH00223** **Catégorie : A3**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le bureau des concours et des examens professionnels (BCEP) assure le recrutement par concours, l'avancement en grade et la promotion interne par examen professionnel dans les corps de fonctionnaires relevant du MAA, y compris les corps d'enseignants et de personnels de l'enseignement agricole. Il compte 12 agents localisés sur le site de Varenne (Paris).
Objectifs du poste	Le chef du BCEP a la responsabilité de l'organisation des concours et examens professionnels du MAA confiée au bureau en déclinaison de la politique ministérielle de recrutement et de promotion. Il veille notamment au bon déroulement de ces concours dans le respect strict des calendriers et des règles en vigueur. Il contribue à la détermination des modalités de sélection. Enfin, il contribue aux réflexions ministérielle et interministérielle sur la politique et les dispositifs de recrutement.
Description des missions	- Organisation de l'activité du bureau, encadrement des agents - Appui ponctuel à l'organisation de concours, d'examens professionnels, de recrutements sans concours et prise en charge complète d'opérations - Définition des procédures internes au bureau permettant de garantir la solidité juridique des concours et des examens ; vérification de leur respect - Gestion des moyens du bureau - Définition de la politique de communication - Pilotage de projet de modernisation des outils et des procédures - Gestion des relations extérieures du bureau et des programmes de travail associés
Champ relationnel du poste	Les autres bureaux de la sous-direction (en particulier le bureau des politiques statutaires et réglementaires et le bureau de la formation continue et du développement des compétences) et les bureaux de gestion de la SDCAR Les directions générales du MAA (RPROG), notamment la DGER Les centres permanents d'examens et de concours (CEPEC) et autres centres d'épreuves (Corse et en outre-mer) Le CGAAER Les membres du jury

	Les candidats	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance du statut général de la fonction publique et des statuts particuliers Connaissance de la réglementation et de la jurisprudence des concours et examens professionnels Maîtrise des outils informatiques et web	Aptitude au management Grandes qualités relationnelles Réactivité et faculté d'adaptation Disponibilité Compétences juridiques Esprit de synthèse et qualités rédactionnelles
Personnes à contacter	Virginie FARJOT, sous-directrice du développement professionnel et des relations sociales – virginie.farjot@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.46.75 Servane GILLIERS VAN REYSEL, adjointe à la sous-directrice – 01.49.55.43.36 - servane.gilliers-van-reysel@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction générale de l'enseignement et de la recherche
Service de l'enseignement technique (SET)
Sous-direction des établissements, des dotations et des compétences (SDEC)
Bureau des moyens, de l'organisation et des projets des établissements (BMOPE)
1ter avenue Lowendal 75007 PARIS
N°ODISSEE : A5SET00019

Adjoint.e chef de bureau

N° de publication : **Référence du poste : A5SET00019** **Catégorie : A2**	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	3
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Au sein de la DGER, le bureau pilote les moyens de l'enseignement agricole public (12 000 postes dans près de 200 établissements). Il coordonne et oriente l'organisation et le fonctionnement des EPLEFPA : ouverture/fermeture de classes (dans le cadre d'une dotation horaire globale régionale), projets et composition des établissements publics, aspects liés à la sécurité. Il assure la programmation et le suivi budgétaire de l'ensemble du programme 143. Il est composé de 8 agents.
Objectifs du poste	Seconder le chef de bureau dans le pilotage de l'activité et assurer l'intérim du chef de bureau en son absence. Assurer un suivi transversal de l'ensemble des dossiers du bureau. Contribuer à la qualité de l'interface avec les autres services du MAA et avec les SRFD/SFD. Animer, coordonner, et encadrer le pôle « organisation» du bureau qui comporte 2 secteurs : politiques publiques, organisation des établissements.
Description des missions	- Aspects financiers : seconder le chef de bureau sur les aspects de dialogue de gestion, en lien avec les autres bureaux de la DGER et les SRFD/SFD - Aspects métiers : en direct ou avec la collaboration d'autres agents, assurer la gestion de dossiers, notamment le suivi de l'organisation, de la sécurité et du fonctionnement des centres constitutifs des EPLEFPA (exploitations agricoles, CFA / CFPPA), des conditions d'exercice des fonctions de directeur de centre et contribuer à la définition et à la mise en œuvre des politiques publiques des formations. - Aspects relationnels : contribuer à l'animation du réseau des SRFD/SFD ; contribuer au dialogue social avec les organisations syndicales représentatives des personnels de l'enseignement agricole - Participer à l'élaboration et coordonner les réponses aux courriers

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">parlementaires et aux questions écrites concernant le pôle d'activité.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Bureaux du service de l’enseignement technique à la DGER et équipes de la DGER
Inspection de l’enseignement agricole
Services du secrétariat général (SAFSL, SRH, SAJ)
Services déconcentrés (DRAAF-DAAF et SRFD-SFD)
Inspection à la santé et sécurité au travail
Secrétariat général du MAA
Haut fonctionnaire de défense et sécurité du MAA</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
- Connaissance de l’enseignement agricole, et des EPLEFPA
- Expérience en matière juridique et budgétaire
- Maîtrise de l’organisation administratives
- Maîtrise du pilotage de la dotation horaire globale
- Solide maîtrise des outils bureautiques</td><td>Aptitudes au management
Aptitudes au travail en équipe et à l’animation
Capacités d’organisation et d’anticipation
Capacités rédactionnelles, de synthèse et d’analyse
Sens des responsabilités et de l'organisation
Autonomie et esprit d’initiative</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Laurence Pers-Philippoux adjointe sous-direction EDC 01 49 55 51 71 laurence.pers-philippoux@agriculture.gouv.fr
Daniel Nussbaumer, chef du bureau BMOPE 01 49 55 51 62 daniel.nusbaumer@agriculture.gouv.fr
- Département des affaires transversales Mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction générale de l'enseignement et de la recherche (DGER)
Sous-direction de l'enseignement supérieur (SDES)
Bureau des formations de l'enseignement supérieur (BFES)
1ter avenue de Lowendal – Paris 7eme
N°A5SES00061

Chargé.e de mission Formations de l'enseignement sup

N° de publication : **Référence du poste : A5SES00061** **Catégorie : A1**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein de la DGER et de la sous-direction de l'enseignement supérieur (ES), le bureau des formations de l'enseignement supérieur conduit les politiques relatives à l'ensemble des formations postérieures au baccalauréat (formations de BTSA, ingénieur, vétérinaire, du paysage, L/M…). Il veille à leur cohérence dans une perspective nationale, européenne et internationale. Le recrutement des étudiants et la délivrance des diplômes sont particulièrement suivis.
Objectifs du poste	En lien avec la cheffe de bureau et les autres membres du bureau (4 chargés de mission et 1 assistante), le ou la chargé(e) de mission contribuera à la contractualisation Etat/établissements, à la préparation des conseils d'administration et aux entretiens stratégiques annuels. Il ou elle contribuera à la tutelle des établissements d'enseignement supérieur agricole, et sera placé en situation de responsabilité pour assurer la régulation nationale du recrutement des étudiants et des apprentis.
Description des missions	- Assurer les bilans, une veille et une prospective sur les concours d'entrée dans établissements d'enseignement sup. agricole (concours « véto », concours « agro », concours « paysage » et commission d'entrée en classe ATS-bio) et proposer les réformes à conduire renforcer la diversité sociale et géographique des lauréats ; -Rédiger les textes réglementaires présidant à ces concours et apporter une expertise aux éventuels contentieux ; -Veiller à la régularité du déroulement des concours et à l'amélioration continuée des processus ; - Animer le réseau des classes préparatoires adaptation technicien supérieur Bio et assurer le secrétariat de la commission nationale de recrutement ; - Suivre les accréditations des établissements d'enseignement sup. long (licence professionnelle, master) ; - Animer le réseau des correspondants VAE de l'enseignement sup. long ; - autres missions en fonction de l'actualité de l'enseignement sup. et des

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">besoins du bureau.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Service des concours agronomiques et vétérinaires, autres bureaux et sous-direction DGER, Inspection de l'enseignement agricole, Etablissements d'enseignement supérieur sous tutelle du MAA, MESRI</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
Connaissances de base du droit administratif, et si possible du code de l'éducation et du travail
La connaissance de l'organisation générale de l'enseignement supérieur serait un plus apprécié, sinon sera à acquérir</td><td>Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse
Rigueur
Capacité d'animation et d'organisation de travaux de groupe</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Mme Marie-Aude Stofer – chef du bureau des formations de l'enseignement supérieur
Tel : 01.49.55.52.76
mail : marie-aude.stofer@agriculture.gouv.fr
Département des affaires transversales
Mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction générale de l'enseignement et de la recherche (DGER)
Service de l'enseignement technique (SET)
Sous-direction des politiques de formation et d'éducation (SDPOFE)
Bureau de l'apprentissage et de la formation professionnelle continue (BAFPC)
1ter avenue Lowendal 75007 PARIS

N°ODISSEE : A5SET00040

Chargé.e de mission Préparation à l'installation

N° de publication : **Référence du poste : A5SET00040** **Catégorie : A1**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4.1
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Placée au sein de la DGER, la SDPOFE est chargée de la définition des orientations pour l'enseignement agricole et de leur animation. Au sein de la sous-direction, le bureau de l'apprentissage et de la formation professionnelle continue suit et met en œuvre, pour l'enseignement agricole, les politiques de formation professionnelle : apprentissage, formation professionnelle continue, formations réglementées dans les domaines d'activité du MAA et préparation à l'installation en agriculture.
Objectifs du poste	Le chargé de mission Politique de préparation à l'installation contribue à la politique d'installation en agriculture par la définition et le suivi de la démarche de préparation à l'installation, dont l'objectif est de permettre à tout porteur de projet d'installation en agriculture de bénéficier d'un accompagnement adapté.
Description des missions	Préparer et participer aux réunions de pilotage et de travail (comité national installation transmission, groupes de travail avec les professionnels agricoles et avec les correspondants installation en DRAAF) Rédiger les textes réglementaires d'application, les notes de service et les appels d'offres Assurer un suivi quantitatif et qualitatif de la politique de préparation à l'installation (définir les indicateurs de mesure de la mise en œuvre, coordonner la collecte des données permettant de les calculer, assurer la maîtrise d'ouvrage du logiciel de collecte et de calcul) et formuler des propositions d'évolution Suivre et animer le réseau des correspondants installation en DRAAF (SRFD et SREA)

Champ relationnel du poste	Relations avec les administrations centrales du MAA (DGPE, SG) et les services déconcentrés (DRAAF et DDT(M)), les organisations professionnelles agricoles (syndicats d'exploitants agricoles, Chambres d'agriculture, FNAB, FADEAR, réseau CIVAM, collectif InPACT), Régions de France, Pôle Emploi et VIVEA	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance du contexte socio économique Connaissance du fonctionnement des institutions et des organisations parties prenantes de la formation professionnelle continue Connaissance du système éducatif et de la formation professionnelle agricole.	Animation Travail en réseau Travail en équipe Aptitudes à la rédaction Capacités d'analyse et de synthèse Sens du relationnel
Personnes à contacter	Adeline CROYERE Sous-directrice des politiques de formation et d'éducation 01 49 55 50 98 - adeline.croyere@agriculture.gouv.fr Sandrine MARTINAGE, Adjointe à la Sous-directrice, 01 49 55 52 05 – sandrine.martinage@agriculture.gouv.fr Selma TAFANI Chef du bureau de l'apprentissage et de la formation professionnelle continue 01 49 55 48 48 – selma.tafani-thieblemont@agriculture.gouv.fr Département des affaires transversales Mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction générale de l'enseignement et de la recherche
Service de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation
Sous-direction de la recherche, de l'innovation et des coopérations internationales
Bureau du développement agricole et des partenariats pour l'innovation
1ter avenue Lowendal 75007 PARIS

N°ODISSEE : A5SES00026

Chargé.e de mission Chargé·e de projet

N° de publication : **Référence du poste : A5SES00026** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le bureau met en œuvre la politique de développement agricole française, le Programme National de Développement Agricole et Rural (PNDAR), à travers la sélection et le financement de projets de recherche et de développement agricole. Il définit et anime aussi la stratégie d'animation des territoires et d'expérimentation-innovation de l'enseignement agricole. Il coordonne à ce titre le plan « Enseigner à produire autrement pour les transitions et l'agroécologie ».
Objectifs du poste	Faciliter et encadrer l'émergence et la sélection de projets nationaux entre les acteurs de la recherche et du développement agricole, dont l'enseignement agricole, et analyser leur contribution aux thématiques prioritaires du PNDAR
Description des missions	- Supervision des processus de sélection et gestion des projets lauréats des appels à projet du PNDAR (cahier des charges, critères et modalités d'expertise, modalités de suivi) - Analyse des résultats produits par les projets sélectionnés au regard des thématiques prioritaires du PNDAR (transition agro-écologique, autonomie protéique, bien-être animal, adaptation au changement climatique et atténuation de ces effets, etc), - Supervision de l'animation inter-organismes sur chacune de ces thématiques prioritaires et coordination des attentes du ministère vis-à-vis de cette animation en identifiant les enjeux de recherche et de développement moyen et long terme - Impulser des projets collectifs entre étab. d'enseignement agricole autour des objectifs stratégiques d'Enseigner à Produire Autrement (cahier des charges, type de pilotage, modalités de suivi) - Supervision des actions du dispositif national d'appui à l'enseignement agricole pour le plan « Enseigner à Produire Autrement »

<table>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- Travail collaboratif au sein du bureau
- Bureau de la recherche et de l’innovation au sein de la DGER
- DGPE, DGAL
- Franceagrimer
- Organismes de recherche, instituts techniques agricoles, chambres d’agriculture, lycées agricoles
- Réseaux de l’enseignement agricole : DRAAF/SRFD, Animateurs Thématiques nationaux, Etablissements du Dispositif National d’Appui, Directeurs des exploitations agricoles et ateliers technologiques</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
- Expert en management de projet
- Maitrise des enjeux du développement agricole
- Connaissance des acteurs de la R&D agricole et de l’enseignement agricole
- Notions relatives aux systèmes d’information et bases de données</td><td>- Capacité de synthèse et de veille
- Compétences rédactionnelles
- Capacité de réactivité, d'adaptation et d'anticipation
- Rigueur</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Rémi PROUST, Chef du BDAPI
01 49 55 55 86 - remi.proust@agriculture.gouv.fr
Marion BARDY, adjointe à la sous-directrice RICI,
01 49 55 44 56 - marion.bardy@agriculture.gouv.fr
Département des affaires transversales
mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation (MAA)
Direction générale de l'enseignement et de la recherche (DGER)
Service de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation (SESRI)
Sous-direction de l'enseignement supérieur (SDES)
Bureau des formations de l'enseignement supérieur (BFES)
1ter avenue Lowendal 75007 PARIS

N°ODISSEE : A5SES00050

Chargé.e de mission

N° de publication : **Référence du poste : A5SES00050** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4.1
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein de la DGER et de la sous-direction de l'enseignement supérieur, le bureau des formations de l'enseignement supérieur conduit les politiques relatives aux formations postérieures au baccalauréat (BTSA, classes préparatoires, ingénieur, vétérinaire, paysagiste, Licences, Master et Doctorat, diplôme national d'oenologue), en liaison avec le ministère de l'enseignement supérieur (MESRI).
Objectifs du poste	En lien avec la chef de bureau et les autres membres du bureau (quatre chargés de mission et une assistante), le ou la chargé(e) de mission conduit pour le MAA le pilotage du recrutement post-bac (tous diplômes) et pour l'apprentissage dans l'enseignement supérieur long.
Description des missions	représentation du MAA dans les travaux interministériels sur le recrutement post-bac et la procédure d'accès à l'enseignement supérieur (plateforme Parcoursup) - pilotage du réseau des correspondants Parcoursup en SFRD afin d'assurer la qualité du recrutement post-bac dans le respect des règles du code de l'éducation, du code rural et de la charte Parcoursup - écriture de notes de services relatif à Parcoursup et contributions aux textes réglementaires sur le recrutement post-bac - suivi du positionnement des formations post-bac de l'enseignement supérieur long, et du BTSA en lien avec le pôle statistique (écriture de notes d'analyses) - animation du réseau des correspondants apprentissage dans les établissements de l'enseignement supérieur long - autres sujets en fonction de l'actualité de l'enseignement supérieur et des besoins du bureau, notamment en fonction du profil, possible mise en place d'une suppléance croisée avec le chargé de mission BTSA

Champ relationnel du poste	Mission orientation de la DGESIP, service à compétences nationale Parcoursup, autres bureaux et sous-direction DGER, SFRD, établissements de l'enseignement supérieur long sous tutelle du MAA	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissances de base du droit adm général, pratique du code de l'éducation et du code rural dans ses parties éducation souhaitée sinon à acquérir. Connaissance de l'ens. tech agricole serait un plus. Utilisation préalable de Parcoursup appréciée	Rigueur, autonomie, capacité de discernement et d'alerte Capacité à gérer une charge de travail présentant des pics annuels Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse Capacité d'animation et d'organisation de travaux de groupe
Personnes à contacter	Marie-Aude STOFER, cheffe du bureau des formations de l'enseignement supérieur 01.49.55.52.76 – marie-aude.stofer@agriculture.gouv.fr Département des affaires transversales : mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale des Territoires et de la Mer des Pyrénées-Atlantiques
Cité administrative – Boulevard Tourasse – CS 57577 – 64032 Pau Cedex

N°ODISSEE : A5D6400017

Adjoint.e chef de service Chef unité exploitations agricoles

N° de publication : **Référence du poste : A5D6400017** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	L'agriculture des Pyrénées-Atlantiques : diversifiée à dominante élevage, exploitations de petite et moyenne taille, pastoralisme en montagne. De très nombreux usagers : 9 200 dossiers surfaces, 4 000 dossiers ICHN, 1 200 dossiers MAEC-Bio, 6 400 dossiers aides animales, 850 GAEC, 150 dotations jeunes agriculteurs, 300 dossiers investissement par an. SA : 4 unités, 32 titulaires. L'objectif majeur du service est l'instruction des demandes d'aides de façon rigoureuse et dans les délais impartis.
Objectifs du poste	Vous rejoindrez l'équipe de 5 cadres du service. Vous serez d'une part adjoint-e à la cheffe de service, et d'autre part responsable de l'unité Exploitations Agricoles constituée de 6 gestionnaires, dont vous encadrerez l'activité : gestion des bases usagers, GAEC, mesures conjoncturelles et calamités agricoles, aides à l'installation-transmission, agriculteurs en difficulté. Ces missions sont susceptibles d'évoluer partiellement en lien avec le transfert de missions FEADER au conseil régional.
Description des missions	1) Vous aurez la charge d'orienter et de coordonner le travail de l'unité Exploitations Agricoles : Encadrement de l'instruction des dossiers ; management, animation des réunions de l'unité ; planning et appui aux collaborateurs ; diffusion des instructions ; entretien du système de binômes. 2) En tant qu'adjoint-e à la cheffe de service, vous formerez avec elle un binôme effectif et assumerez en son absence l'encadrement du service, la prise de décisions stratégiques, la gestion des urgences et la représentation du service, du directeur ou du Préfet à différentes réunions et instances en interne ou en externe. 3) En étroite collaboration avec les autres cadres, vous participerez au pilotage du service : Participation aux réunions de l'équipe encadrante ; déclinaison des orientations du service à l'unité ; expertise des situations complexes ; gestion des suites de recours, contrôles et audits ; participation à des réunions avec les partenaires extérieurs, renforts mutuels entre unités

<table>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Vous aurez un rôle important d’interface avec les usagers et partenaires.Vous représenterez le service et la DDTM dans des réunions intra et inter-services.
Interne : l’ensemble du service agriculture et les autres services de la DDTM.
Extérieur : agriculteurs, institutions liées à l’agriculture aux niveaux local, régional et national : autres organismes publics, collectivités (dont CR et CD), Chambre d’agriculture, organismes de service, SAFER, avocats et notaires, entreprises des filières...</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
Connaissances techniques, économiques et réglementaires en matière agricole
Excellentes qualités rédactionnelles
Utilisation des suites bureautiques (dont tableurs) Connaissance d’ ISIS, OSIRIS, CALAMNAT</td><td>Rigueur et aptitude à la prise de décisions
Capacité d’adaptation et de gestion des priorités Capacité d’écoute, de communication et de négociation
Capacité d’encadrement et d’animation
Capacité stratégique, d’analyse et de prospective</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Marine CHAVANNE, Cheffe du service
Tél. 05 59 80 88 70
mel : marine.chavanne@pyrenees-atlantiques.gouv.fr
Emmanuel LAHIRIGOYEN, actuel titulaire du poste
Tél. 05 59 80 88 66
Mel : emmanuel.lahirigoyen@pyrenees-atlantiques.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale des Territoires et de la Mer des Pyrénées-Atlantiques
Service Environnement
Cité administrative – Boulevard Tourasse – CS 57577 – 64032 Pau Cedex
Poste ouvert aux contractuels sur fondements juridiques article 4-2 et article 6 quinquies de la loi 11-01-84
N° ODISSEE : A5D6400006

Instructeur.rice des dossiers FEADER pastoralisme

N° de publication : **Référence du poste : A5D6400006** **Catégorie : B ou C**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité forêts et territoires ruraux	2
Secrétaire administratif	2
Adjoint administratif	1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Service "Environnement" - 19 agents - 4 unités. Unité "Fonds européens, pastoralisme, espèces sensibles" participant au guichet unique des services instructeurs du FEADER (PDRA) dont l'autorité de gestion est le Conseil Régional Nouvelle Aquitaine : - pastoralisme (1.5 agents) + 1 agent Assistant technique - MTES Prédation (1 agent) - Espèce, écobuage (1 agt) - N 2000 et dossiers complexes (0,5 agt)
Objectifs du poste	Mise en œuvre des politiques publiques dans le domaine du pastoralisme : faciliter le maintien d'une économie agropastorale contribuant à générer de l'emploi, valoriser économiquement les produits d'estives, entretenir la montagne tout en préservant l'environnement. Missions reprises par l'autorité de gestion Conseil régional de Nouvelle-Aquitaine en 2022. La Région souhaite maintenir une implantation territoriale de proximité.
Description des missions	1) Participer, en lien avec l'autorité de gestion et les acteurs locaux, à la définition du contenu des mesures pastorales. Porter ces éléments à la connaissance des acteurs pastoraux départementaux. 2) Mobiliser les financements en faveur du pastoralisme (instruction des demandes de gardiennage, et de travaux d'amélioration pastorale ou de cabanes: éligibilité, priorisation, coûts raisonnables, plans de gestion, tableaux programmation, engagement comptable et juridique, notification, demande de paiement et contrôles, bilan/rapportage quantitatif, avis sur demande de subventions présentés autres financeurs. 3) Accueillir et conseiller les bénéficiaires, produire des bilans ou analyses sur la politique pastorale menée. Le poste comprend des déplacements en montagne.

<table>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Poste placé sous l’autorité hiérarchique directe du chef d’unité.
Interne : SA, autres agents du Service environnement
Externe : région (nouvelle Aquitaine) ; DRAAF NA et Occitanie, ASP, Parc national des Pyrénées, structures intercommunales ou associées (IPHB, commissions syndicales), représentants agricoles (chambre d’agriculture, GP, AFP, éleveurs …), animateurs Natura 2000, associations</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissances :
- techniques en matière pastorale, agricole et environnementale
- du contexte local et régional du pastoralisme
- du PDRA</td><td>- OSIRIS
- capacité d’analyse et de synthèse
- rigueur
- compétences relationnelles (usagers)
- gestion des conflits
- travail en équipe
- déplacements en montagne</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Chef d'unité : M. Gipouloux Tél : 05 59 80 87 61 Mél :stephane.gipouloux@pyrenees-atlantiques.gouv.fr
Chef de service : Mme Tislé Tél : 05 59 80 87 52 Mél : joelle.tisle@pyrenees-atlantiques.gouv.fr
CV et lettre de motivation obligatoire pour les contractuels
Date limite de candidature : 10/08/21</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt des Pays de la Loire
SRFD
5, rue Françoise Giroud – CS 67516 – 44275 NANTES cedex 2
ODISSEE : A5R4400048
Chef fe de pôle moyens de l'enseignement public

Chef.fe de pôle moyens de l'ens. Public

N° de publication : **Référence du poste : A5R4400048** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le SRFD est composé de 5 pôles qui couvre les 5 missions de l'enseignement agricole. Le chef de pôle travaille sous l'autorité directe du chef de SRFD et en collaboration avec les autres chefs de pôle ainsi qu'avec les chargés de missions régionales. Il est par conséquent très souvent en relations avec les équipes de direction des établissements agricoles publics mais aussi avec les personnels administratifs et les organisations syndicales de l'enseignement.
Objectifs du poste	Accompagner au mieux les établissements publics tout au long de l'année tant dans la préparation de la rentrée que dans l'accompagnement réglementaire, financier et de la gestion des personnels. Assurer un rôle de relais entre le niveau national et régional.
Description des missions	1 - Management du pôle: • Management de proximité des agents du pôle • Encadrement et mise en œuvre des procédures dans le cadre des missions du pôle ◦ Gestion des personnels des établissements publics ◦ Suivi des EPELEFPA (financier, réglementaire) • Suivi des lignes budgétaires BOP du pôle (4 lignes soit 1,8 millions d'euros). 2 - Contrôle de légalité – Appui juridique et financier des EPLEFPA: • Suivi des délibérations des conseils d' administration • Suivi du groupement d' EPL : le CRIPT • Veille juridique et réglementaire avec appui aux établissements • Animation du réseau des attachés en établissement • Suivi financier des EPLEFPA (tous centres confondus) 3 -Suivi des instances régionales CTREA, CHSCTREA, CCP et protocole de gestion 4 - Accompagnement des établissements dans le cadre de l' accompagnement handicap • AESH : contrat et formation • Suivi des notifications individuelles des élèves de la région

<table>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">• MAAF (DGER , inspection ; SRH; IGAPS)
• DRAAF (Secrétariat général)
• Équipe de direction des EPLEFPA
• Organisations syndicales
• Services du Conseil Régional
• Rectorat
• Préfecture</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>• Connaissance de la réglementation administrative (EPLEFPA particulièrement)
• Connaissance des règles comptables des EPLEFPA
• Connaissance des outils de gestion des personnels (Guépard, RenoiRH, …)
• Connaissances juridiques</td><td>Utilisation courante des applications métiers (Guépard, RenoiRH)
Capacités d'organisation et d'anticipation
Capacités relationnelles
Qualités rédactionnelles
Faculté de discernement et respect des règles de confidentialité</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">M. Philippe NENON Chef du SRFD Courriel : philippe.nenon@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale des Territoires et de la Mer de la Loire Atlantique
10 Bd Gaston Serpette - BP 536106- 44036 NANTES Cedex 1
N°ODISSEE : A5D4400010

Adjoint.e chef de service Responsable Unité PAC-MAE

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A5D4400010

Catégorie : A2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le SEA regroupe 29 agents permanents. L'unité "PAC-MAE" est composée de 11 agents et a en charge les aides au titre de la PAC (aides surfaces, droits à paiement de base et aides animales, mesures-agroenvironnementales). La Loire Atlantique compte 4500 déclarants PAC. L'agriculture y est diversifiée: élevage bovins, cultures spécialisées, maraichage et vigne). L'importance des zones humides, la qualité de l'eau, l'agriculture biologique sont des enjeux forts du département.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le poste a vocation à traiter l'ensemble des problématiques en lien avec les aides du 1er pilier de la PAC et les aides surfaciques du 2ème pilier (MAEC, BIO, ICHN, assurance récolte).</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Participer au pilotage et à l’organisation du service: Assister le chef de service pour organiser, participer à la démarche qualité du service, et assurer la représentation du service. Manager, animer et encadrer l'unité: Organiser, planifier et répartir les taches au s sein de l'unité, gérer les priorités Mobiliser les moyens nécessaires à l’information des producteurs, la promotion de la télédéclaration et l'instruction des demandes d'aides, dans le respect des exigences réglementaires et des délais en particulier recruter les vacataires pour l'unité et organiser les formations. Suivre l'activité de l'unité à travers des outils de pilotage Assurer la mise en œuvre des procédures gérées par l'unité$ Coordonner la gestion administrative de l'ensemble des dossiers.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Internes: Direction, autres services de la DDTM (Service Eau Environnement, MOPEDD, Service juridique.....) Autres unités du service (investissement, mesures conjoncturelles, installation-structure, coordination des contrôles) Relations fonctionnelles externes: DRAAF, ASP, Chambre d'agriculture, les organisations professionnelles agricoles, notamment syndicats agricoles, bénéficiaires, autorités de gestion, autres DDT, organismes de service, banques, assurances, services centraux du MAA;</td></tr>
<tr><td>Compétences</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
</table>

liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissances techniques: agriculture, gestion des dispositifs d'aide à l'agriculture Connaissances réglementaires, juridiques, économiques et institutionnelles Logiciels bureautiques et applications métier	Capacités d'animation, d'organisation, de travail en réseau Respect des échéances, Réactivité Qualités relationnelles Rigueur administratives Capacités à rendre compte, alerter sur les dossiers sensibles Capacité à gérer les priorités
Personnes à contacter	Arnaud GONTAN- Chef de service - arnaud.gontan@loire-atlantique.gouv.fr Tel: 02 40 67 28 82	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction générale de l'enseignement et de la recherche (DGER)
Service de l'enseignement technique (SET)
Sous-direction des politiques de formation et d'éducation (SDPOFE)
Bureau de l'apprentissage et de la formation professionnelle continue (BAFPC)
1ter avenue Lowendal – 75007 PARIS

N°ODISSEE : A5SET00043

Chargé.e de mission Apprentissage

N° de publication : **Référence du poste : A5SET00043** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	3
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Placée au sein de la direction générale de l'enseignement et de la recherche, la SDPOFE est chargée de la définition des orientations pour l'enseignement agricole et de leur animation. Au sein de la sous-direction, le BAFPC suit et met en œuvre, pour l'enseignement agricole, les politiques de formation professionnelle : apprentissage, formation professionnelle continue, formations réglementées dans les domaines d'activité du MAA et préparation à l'installation en agriculture.
Objectifs du poste	Mettre en œuvre les orientations et réglementations relatives à la formation par apprentissage pour les certifications et établissements du ministère en charge de l'agriculture
Description des missions	- Participer aux travaux interministériels sur la politique de formation par apprentissage, et y représenter le MAA - Conduire une expertise sur les projets de textes - Contribuer à déployer le dispositif de formation par apprentissage au sein des établissements de l'enseignement agricole : Rédiger les textes réglementaires et infraréglementaires Assurer le lien avec les branches professionnelles, via les opérateurs de compétences Contribuer à déployer la certification qualité au sein des organismes de formation Accompagner les établissements de l'enseignement agricole dans l'appropriation des enjeux de la formation par apprentissage, en particulier lors des réformes Animer le réseau des correspondants apprentissage en DRAAF - Contribuer à la promotion de l'offre de formation par apprentissage

<table>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Bureaux de la DGER
Inspection de l’enseignement agricole
Administrations centrales d’autres ministères (DGEFP, DGESCO, DGESIP)
AgroSupDijon
DRAAF-SRFD
Organismes de formation de l’enseignement agricole</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
Connaissance de l’environnement réglementaire et institutionnel de la formation professionnelle
Connaissance de l’enseignement agricole et de ses missions
Connaissances juridiques</td><td>Aptitudes à la rédaction
Capacités d’analyse et de synthèse
Sens du relationnel
Animation
Travail en réseau
Travail en équipe</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Adeline CROYERE Sous-directrice des politiques de formation et d’éducation
01 49 55 50 98 - adeline.croyere@agriculture.gouv.fr
Sandrine MARTINAGE, Adjointe à la Sous-directrice,
01 49 55 52 05 – sandrine.martinage@agriculture.gouv.fr
Selma TAFANI Chef du bureau de l’apprentissage et de la formation professionnelle continue
01 49 55 4848 – selma.tafani-thieblemont@agriculture.gouv.fr
Département des affaires transversales
Mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction générale de l'enseignement et de la recherche
Sous-direction des politiques de formation et d'éducation
Bureau des examens
1ter avenue de Lowendal 75 007 PARIS
Chargé·e de mission au sein du bureau des examens
N°ODISSEE : A5SET00058

Chargé.e de mission

N° de publication : **Référence du poste : A5SET00058** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	3
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	La sous-direction des politiques de formation et d'éducation est chargée de la définition et de l'animation des politiques d'enseignement, de formation et d'éducation relevant du ministère chargé de l'agriculture. Le Bureau des examens (BEX) assure l'organisation des examens et la délivrance des diplômes de l'enseignement technique agricole.
Objectifs du poste	Le (la) chargé(e) de mission a en charge la consolidation des modes de fonctionnement du BEX et du réseau des examens par la participation à la maîtrise d'ouvrage des applications informatiques dédiées et la prise en charge d'une partie de leur paramétrage, par la collecte, le suivi et la diffusion de la réglementation, et la participation à l'animation du réseau des examens.
Description des missions	- Traduction de la réglementation des examens dans les systèmes d'information, - Paramétrage, test et contrôle de cohérence des bases de données et applications dédiées à l'inscription des candidats et au déroulement de la session d'examen, - Contribution aux évolutions règlementaires, - Participation au développement de nouveaux modules, - Assistance et appui réglementaire auprès des agents des MIREX, - Organisation et animation de groupes de travail/Gestion de projets, - Elaboration et diffusion de documents techniques et administratifs, - Gestion des recours et du contentieux.
Champ relationnel du poste	Il ou elle travaille en collaboration avec : - les agents des MIREX, - les responsables, à la DGER, de l'élaboration, de la diffusion et de la publication de la réglementation relative à l'évaluation et aux examens, - la maîtrise d'œuvre des applications informatiques des examens, - le chargé de mission d'appui juridique et réglementaire de la DGER.

	Savoirs	Savoir-faire
Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Compétences informatiques niveau maîtrise et appétence pour ces sujets Compétences organisationnelles Compétences rédactionnelles	Analyse d'un processus complexe, travail en mode projet, capacité à synthétiser Travail en équipe et en réseau Connaissance des logiciels métiers Rigueur, anticipation, force de proposition
Personnes à contacter	- Adeline CROYERE Sous-directrice des politiques de formation et d'éducation 01 49 55 50 98 - adeline.croyere@agriculture.gouv.fr - Sandrine MARTINAGE, Adjointe à la Sous-directrice, 01 49 55 52 05 – sandrine.martinage@agriculture.gouv.fr - Valérie HALLÉ – Chef du bureau des examens Tél. : 01.49.55.48.31 – valerie.halle@agriculture.gouv.fr - Département des affaires transversales Mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

VetAgro Sup

Campus Vétérinaire

1 avenue Bourgelat

69280 MARCY L'ETOILE

Adjoint de l'Agent Comptable (H/F)

Poste ouvert aux fonctionnaires et contractuels

Poste : A2VAS00271 **Catégorie A** **Poste ouvert aux agents contractuels (fondements juridiques 4.2 et 6. quinquies Loi n°84-16 modifiée par la loi n°2019-828)** Emploi-type RMM RenoiRH: AGRGFIBC01	
Classement du poste **catégorie A : 2**	**Groupe RIFSEEP :** **Attaché d'administration (groupe 3)** **Ingénieur d'études (groupe 2)** **Réf. Note de service relative au régime indemnitaire** **SG/SRH/SDCAR/2020-695 DU 12/11/2020**
Poste vacant	
Présentation de l'environnement professionnel	VETAGRO SUP est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) créé en 2010 issu de la fusion de l'ENVL, de l'ENSV et de l'ENITAC. L'établissement est composé d'un campus vétérinaire situé à Marcy l'Etoile et d'un campus agronomique situé à Clermont Ferrand. L'agence comptable est exclusivement située sur le campus vétérinaire de Marcy l'Etoile. VETAGRO SUP utilise le système d'information COCKTAIL en mode GBCP depuis le 1er janvier 2017. Il est commun aux services de l'ordonnateur et de l'agent comptable. Instruction comptable en vigueur : M9. L'agence comptable prend en charge 8 000 titres et et 17 000 demandes de paiement pour un budget de 23 M€. Outre l'agent comptable et son adjoint, l'agence comptable est composée de 8 personnes réparties en 2 Pôles : Pôle recettes et Service Facturier.
Objectifs du poste	L'adjoint de l'agent comptable est un expert dans les domaines financier et comptable. Il assiste l'agent comptable dans la production des comptes annuels dans les délais réglementaires. Il contribue à la maîtrise des risques financiers et comptables. Sous l'autorité de l'agent comptable, l'adjoint de l'agent comptable anime et coordonne les activités des 2 pôles du service. Il dispose d'une délégation générale de l'agent comptable et représente celui-ci dans les instances et réunions, en son absence.
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	Collaboration étroite avec l'agent comptable dans le contrôle de la qualité des comptes et la production du compte financier ; • Participation à l'organisation et au management général du service ; • Suivi de l'inventaire comptable et des comptes d'imputation provisoires ; • Contrôle et comptabilisation des opérations sensibles et de TVA ; • Appui au contrôle des régies et assistances aux régisseurs (19 régies); • Suivi des ressources affectées, de la taxe d'apprentissage et des frais de scolarité ; • Formation et accompagnement des personnels de l'agence comptable ; • Validation de la paie dans le cadre de la paie à façon (DRFIP) et visa suivant le plan thématique de contrôle de la paie (CHD) (300 paies) ; • Contribution à la définition du dispositif de contrôle interne comptable et à sa mise en œuvre ; • Soutien et conseil des différents acteurs de l'établissement (ordonnateurs, services gestionnaires, enseignants-chercheurs, etc.) sur le plan financier et comptable.

Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissance de la comptabilité générale et des règles de la comptabilité publique (GBCP) ; • Bonne connaissance de l'environnement juridique et financier d'un établissement public national ; Connaissance générale de la fiscalité professionnelle souhaitée (TVA); • La connaissance du logiciel Cocktail serait un plus. • Maîtrise des progiciels Word et Excel.	Pratique de l'exécution budgétaire en dépense (paie, missions, marchés publics) ; • Pratique de l'exécution budgétaire en recette (contrôle, recouvrement amiable et contentieux) ; • Aptitude à rendre compte ; • Qualités d'analyse et de synthèse ; • Respect des délais ; • Capacité d'investissement dans un logiciel budgétaire et comptable complexe; • Qualités d'expression orale et écrite ;
Savoir être	• Sens de la pédagogie, grande autonomie, réactivité ; • Rigueur, fiabilité, sens de l'organisation ; • Sens de la communication et de la diplomatie.	
Personnes à contacter	Au sein du service : le responsable, Mr Michel BENIERE 04 78 87 25 37 Mail : michel.beniere@vetagro-sup.fr Au service des Ressources Humaines, la responsable Pole Emploi et Compétences: Cécile FOURNY 04.78.87.25.49 Mail : cecile.fourny@vetagro-sup.fr	
Cadre réservé à une publication au fil de l'eau ou à la PEP	Date limite de candidature : 15-08-2021	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Ecole nationale supérieure des sciences agronomiques, agroalimentaires, horticoles et du paysage

L'institut Agro / Agrocampus Ouest

65 rue de Saint Brieuc – CS 84215 – 35042 RENNES cedex

RESPONSABLE DE PROJETS IMMOBILIERS

N° de poste RENOIRH : A2ACO00362

Catégorie : A

Emploi-type RMM RenoiRH – AGRADGLE02 - Cheffe/ Chef d'équipe dans un établissement public

Classement parcours professionnel du poste catégorie A : 1	**Groupe RIFSEEP** Attaché d'administration d'Etat (groupe 4) Ingénieur d'Etudes (Groupe 2) Ingénieur de recherche (groupe 1) Réf. Note de service relative au régime indemnitaire : SG/SRH/SDCAR/2020-695 du 12/11/2020
Poste vacant	
Présentation de l'environnement professionnel	L'Institut national d'enseignement supérieur pour l'agriculture, l'alimentation et l'environnement (INESAAE) a un statut d'EPSCP Grand Etablissement (Etablissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel). Il regroupe 900 agents et 3000 étudiants. L'INESAAE est structuré en deux écoles internes Montpellier SupAgro et Agrocampus Ouest. Le poste se situe à l'école interne Agrocampus Ouest, sur le site de Rennes. Pour en savoir plus : www.agrocampus-ouest.fr
Objectifs du poste	**Piloter les opérations immobilières sur les plans administratifs, financiers, techniques et environnementaux et contribuer à l'élaboration de la stratégie immobilière en lien étroit avec le Directeur du Patrimoine et de la Logistique et son adjointe, cheffe du service gestion du patrimoine.**
Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	Le/la Responsable de projets immobilier contribue dans ces missions générales à : - Identifier les scénarios d'implantation des bâtiments/des locaux et les expertiser sur les plans techniques, juridiques et financiers ; - Monter et piloter des opérations de financements innovants ; - Piloter la concertation avec les usagers lors de la phase de programmation des opérations ; - Veiller aux bonnes conditions de la mise en exécution des opérations ; - Garantir la continuité de fonctionnement des sites pendant les travaux et assurer des conditions de sécurité et d'hygiène satisfaisantes pour les usagers ; - Mettre en œuvre les objectifs de qualité fonctionnelle, technique et environnementale décidés par l'établissement ; - Faire respecter les délais, les coûts prévisionnels et les conditions juridiques de mise en œuvre des opérations ; - Rendre compte à la direction de l'établissement de l'avancée des dossiers par la rédaction de notes décisionnelles.

Dans les différentes étapes de vie des opérations, il/elle est missionné/e particulièrement dans les domaines suivants :

Evaluation des besoins / Programmation technique :

- Recenser annuellement, en lien avec les agents en charge de l'exploitation et de la maintenance, les opérations de gros renouvellement et de gros entretien à mettre en œuvre afin de faciliter l'exploitation et la maintenance des sites de Rennes et Angers ;
- Proposer les budgets nécessaires à la conduite des opérations de travaux ;
- Réaliser ou conduire les diagnostics préalables aux opérations pour alimenter les programmes de travaux et plus globalement aider au diagnostic de l'état des ouvrages (pilotage du service gestion du patrimoine) ;
- Rédiger les dossiers de consultations des programmistes si nécessaire ;
- Rédiger les programmes de travaux à destination des entreprises ou des maîtres d'œuvre.

Etudes / Travaux :

- Réaliser ou piloter les missions de maîtrise d'œuvre de l'esquisse à la levée des réserves ;
- Valider techniquement les différentes phases des études de maîtrise d'œuvre qui sont soumises à l'approbation du maître d'ouvrage (esquisse, APS, APD, PRO) ;
- Préparer les dossiers d'autorisations administratives soumis à la signature du Maître d'ouvrage et les activités qui y sont liées ;
- Préparer les documents spécifiques de sécurité liés aux chantiers ;
- Participer aux opérations préalables de réception et à l'analyse des propositions de réception ;
- Préparer la mise en service des bâtiments ;
- Suivre les levées de réserves et les garanties liées aux travaux (parfait achèvement, biennale, décennale) ;
- Contrôler le respect des délais, de l'enveloppe financière du programme et des exigences environnementales tout au long du projet ;
- Garantir la mise à jour des dossiers techniques immobiliers des bâtiments à l'issue des travaux, en collaboration avec le/la gestionnaire du patrimoine mobilier et immobilier : historique, plans, DOE, DIUO, DTA, sécurité, etc ;
- Dans le cadre de projets confiés dans le cadre du marché de conduite d'opérations, piloter l'ensemble des actions du prestataire ;

Achat public (en relation étroite avec le service achat-marché) :

- Etablir les pièces techniques des dossiers de consultation d'entreprises pour des marchés de prestation intellectuelle et de travaux sur les bâtiments (maîtrise d'œuvre, contrôle technique, SPS et travaux) ;
- Préparer et participer aux commissions d'appels d'offres ;
- Préparer, négocier, choisir et suivre les commandes passées aux prestataires de l'Ecole interne Agrocampus Ouest (AMO, conduite d'opérations, maîtres d'œuvre, entreprises, …) ;
- Garantir la continuité de services des accords cadre travaux en les renouvelant avant leur expiration ;
- Suivre les travaux et l'analyse des propositions de travaux supplémentaires soumis à l'avis du Maître d'ouvrage ;

L'ensemble de ces actions est construit en lien avec le chef du service maintenance

	des bâtiments.
Champ relationnel du poste	L'emploi est localisé Rennes. Des déplacements fréquents sont à prévoir sur le site d'Angers. L'agent sera placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur du Patrimoine et de la Logistique (DPL).
Compétences liées au poste	**Savoirs et savoir-faire** - De formation supérieure en lien avec le bâtiment, une première expérience concluante en gestion d'opération d'investissement sur le patrimoine bâti est nécessaire ; - Maitrise de la loi MOP et des CCAG PI et travaux ; - Connaissance de la réglementation applicable aux ERP et aux locaux de travail ; - Connaissance des règles de la commande publique et des marchés publics ; - Economie de la construction ; - Maîtrise de la réglementation environnementale ; - Règlementations ou techniques relatives au domaine d'activité ; - Techniques et outils d'analyses économiques d'opérations en coût complet. - Savoir piloter les marchés de travaux ; - Savoir rédiger des dossiers de consultation des entreprises ; - Savoir adapter les enjeux du développement durable et ses conséquences aux travaux de construction ; - Savoir conduire et au manager des projets : capacités de communication et de négociation avec des interlocuteurs variés ; - Savoir analyser une information, un document, une réglementation ; - Savoir prendre la parole et rédiger des documents pour aider à la décision ; - Maîtriser l'outil informatique : Excel, Word, Internet, Autocad.
	Savoir-être
	- Être persévérant ; - Faire preuve de diplomatie ; - Avoir le sens du dialogue ; - Avoir le sens de l'analyse ; - Etre pédagogue ; - Etre garant de la qualité de service ; - Etre rigoureux ; - Etre disponible
Personnes à contacter	M. Stéphane CHABROL, Directeur du Patrimoine et de la Logistique (DPL) stephane.chabrol@agrocampus-ouest.fr 02 23 48 55 11
Modalités de recrutement	Dépôt des candidatures par messagerie uniquement à : recrutement@agrocampus-ouest.fr et copie à : stephane.chabrol@agrocampus-ouest.fr - CV, nommé CV nommé NOM Prénom - lettre de motivation, nommé LM NOM Prénom **EMPLOI OUVERT AUX TITULAIRES DANS LE CADRE DE LA MOBILITE AU FIL DE L'EAU.** **Prise de fonctions à compter du 1er septembre 2021.**

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale des Territoires de Vaucluse (DDT 84)
Cité administrative – Cours Jean Jaurès – BP 31045 – 84 000 Avignon cedex 9

Service Économie Agricole (SEA)
Unité Aides Surfaciques et Projets agro-Environnementaux (UASPE)

N°ODISSEE : A5D8400004

Adjoint.e au chef d'unité UASPE

N° de publication : **Référence du poste : A5D8400004** **Catégorie : A**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		4
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le SEA est constitué de 16 agents titulaires chargés de la mise en œuvre de l'ensemble de la politique agricole dans le département. Il se compose de 2 unités (PAC surfacique/PAC hors surface et aides conjoncturelles) et d'1 mission (Foncier/Installation). Poste au sein de l'unité UASPE constituée de 8 agents titulaires (dont le chef d'unité et son adjoint). Cette unité gère les aides du premier et du second pilier de la PAC, le suivi et le contrôle des GAEC et l'immatriculation des exploitants.	
Objectifs du poste	Appui au pilotage de l'unité aides surfaciques et projets agro-environnementaux, intérim du chef d'unité en son absence ; Mission de coordination des contrôles sur les exploitations agricoles.	
Description des missions	Management en appui du chef d'unité ; Instruction de dossiers : en appui aux agents, instruction des dossiers de demande d'aide et notamment les plus complexes ; Accueil et échange avec les exploitants agricoles ou leurs représentants sur leur dossier de demande d'aide ; Contribution à la rédaction de notes d'analyse pour le Préfet.	
Champ relationnel du poste	Chef de service et adjoint, ensemble des chefs d'unité du service ; Ensemble des agents du premier et du second pilier de la PAC du SEA ; Relations en externe avec l'ensemble des organismes de service (Chambre d'Agriculture, ASP) et administrations (DDPP, Administration centrale du Ministère de l'agriculture, etc.) ; De nombreuses relations avec les exploitants agricoles et leurs représentants.	
Compétences	**Savoirs**	**Savoir-faire**

liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance de la réglementation liée à la Politique Agricole Commune ; Connaissance de l'agriculture du département ; Connaissance des logiciels ISIS (ou capacité à se former) ; Maîtrise bureautique.	Aptitude à travailler en équipe Capacité à accueillir et accompagner les exploitants agricoles et à répondre à leurs demandes et préoccupations. Autonomie Capacité d'organisation Rigueur administrative Capacité d'adaptation pour la prise en compte
Personnes à contacter	Roland CHASTROUX, Chef de l'unité aides surfaciques et projets agro-environnementaux : roland.chastroux@vaucluse.gouv.fr 04 88 17 85 51 Jean-Michel BRUN, Chef du service Économie Agricole : jean-michel.brun@vaucluse.gouv.fr 04 88 17 85 49	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale des Territoires de Vaucluse (DDT 84)
Cité administrative – Cours Jean Jaurès – BP 31045 – 84 000 Avignon cedex 9

Service Économie Agricole (SEA)
Unité Aides Surfaciques et Projets agro-Environnementaux (UASPE)

N°ODISSEE : A5D8400011

Gestionnaire d'aides agricoles / Référent SIGC

N° de publication : **Référence du poste : A5D8400011** **Catégorie : B**		
Corps	**Groupe RIFSEEP**	
Secrétaire administratif	2	
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le SEA est constitué de 16 agents titulaires chargés de la mise en œuvre de l'ensemble de la politique agricole dans le département.Il se compose de 2 unités (PAC surfacique/PAC hors surface et aides conjoncturelles) et d'1 mission (Foncier/Installation). Poste au sein de l'unité UASPE.	
Objectifs du poste	Référent sur les mesures de la PAC surfacique. Appui administratif transversal à l'instruction de dossiers gérés par le service.	
Description des missions	Référent pour le service sur les mesures de la PAC surfacique, et en particulier agent en charge : - des procédures de dépôt et d'instruction des aides découplées (paiement Jeunes Agriculteurs, dotations et transferts de DPB) ; - de la gestion des GAEC dans la Base Usagers du service. En fonction des priorités définies par le chef de service, appui administratif à la réception, saisie et instruction de dossiers relatifs à d'autres mesures gérées par le service. Mutualisation et partage des savoirs dans le cadre de l'instruction à l'échelle du service. Animer et gérer le site internet du service. Veille sur l'actualité agricole du département (mission non prioritaire).	
Champ relationnel du poste	Chef de service et adjoint, ensemble des chefs d'unité du service. Ensemble des agents du service. Relations avec les partenaires de l'instruction des dossiers (ASP, Conseil Régional, autres administrations). Relations avec les exploitants agricoles.	
Compétences	**Savoirs**	**Savoir-faire**

liées au poste	Connaissance de la réglementation liée à la Politique Agricole Commune ; Connaissance de l'agriculture du département ; Connaissance des logiciels ISIS, OSIRIS et Calamnat (ou capacité à se former) ; Maîtrise bureautique.	Qualités relationnelles Capacité à accueillir et accompagner les exploitants agricoles et à répondre à leurs demandes et préoccupations. Rigueur administrative Capacité d'écoute Goût pour le travail en équipe
Personnes à contacter	Roland CHASTROUX, Chef de l'unité aides surfaciques et projets agro-environnementaux : roland.chastroux@vaucluse.gouv.fr 04 88 17 85 51 Jean-Michel BRUN, Chef du service Économie Agricole : jean-michel.brun@vaucluse.gouv.fr 04 88 17 85 49	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale des Territoires de Vaucluse (DDT 84)
Cité administrative – Cours Jean Jaurès – BP 31045 –
84 000 Avignon cedex 9
Service Économie Agricole (SEA)

Adjoint.e chef du service Agriculture

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A5D8400017

Catégorie : A</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Poste au sein du SEA, d’adjoint au chef de service, avec maintien d’une mission opérationnelle (foncier, hydraulique agricole, installation en agriculture). Rattachement spécifique de 3 agents pour assurer cette mission. Le SEA est constitué de 16 agents titulaires chargés de la mise en œuvre de l’ensemble de la politique agricole dans le département. Il comprend 2 unités (PAC surfacique/PAC hors surface et aides conjoncturelles) et 1 mission (Foncier/hydraulique Agricole/Installation).</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Assurer l’intérim du chef de service en son absence et la continuité du service ;
Représenter le service agricole, notamment auprès du Préfet et des OPA ou des structures économiques.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Pilotage du service, en appui du chef de service et en son absence, en assurer l’intérim ;
Représentation de la DDT auprès des partenaires extérieurs et du Préfet ;
Coordonnateur de la mission de suivi des filières au sein du SEA et lien vers les services extérieurs (service connaissance des territoires notamment) ;
Pilotage de la mesure installation des jeunes agriculteurs ;
Gestion du foncier agricole (suivi des comités SAFER, gestion des autorisations d’exploiter et des baux ruraux, consommation foncière, lien avec les autres services de la DDT porteurs des politiques foncières) ;
Suivi des associations syndicales autorisées gestionnaires d’hydraulique agricole et suivi des projets de développement en hydraulique, etc.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Direction et autres services DDT, préfecture, DRAAF, Chambre d’Agriculture et autres OPA, Conseil Régional, Conseil Départemental, Organismes payeurs, autres administrations, etc. ;
Exploitants agricoles et leurs représentants ;
Ensemble des agents du Service Économie Agricole.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
Connaissance de la réglementation liée à la Politique Agricole Commune ;
Connaissance de l’agriculture du département ;
Connaissance des logiciels ISIS,</td><td>Qualités relationnelles
Qualités rédactionnelles
Autonomie
Capacité d’organisation
Rigueur administrative</td></tr>
</table>

	OSIRIS et Calamnat (ou capacité à se former) ; Maîtrise bureautique.	Management
Personnes à contacter	Jean-Michel BRUN, chef du Service Économie Agricole : jean-michel.brun@vaucluse.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
DAAF
1, chemin de l'Irat Ligne Paradis
97410 SAINT-PIERRE

Chargé.e d'inspection en abattoir

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A6O7400057

Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La résidence administrative du poste est localisée à Saint-Pierre.
L'unité abattoirs comporte une responsable d'unité (VO), 2 autres VO et 5,5 auxiliaires vétérinaires.
Le département compte 7 abattoirs agréés (5 en volailles, 1 en lagomorphes, 1 en boucherie) et une 40aine d'EANA déclarés, répartis dans un rayon de 1h-1h15 de St Pierre.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">L'agent sera chargé du contrôle de l'application de la réglementation dans le domaine de la
sécurité sanitaire des aliments dans le secteur abattage des volailles et lagomorphes.
Selon le profil, il pourra être amené à réaliser une partie des missions dans le secteur de la remise directe (EANA)
Autres activités potentielles : PSPC, Tutorat, instruction de dossiers (agrément, déclaration, avis)</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">cf. fiche 27-3
- Mise en oeuvre de l'inspection non permanente dans les abattoirs agréés et non agréés de
volailles et de lagomorphes : inspection des lots à risques, supervision des opérateurs,
inspection du fonctionnement des établissements, ..
- Remplacement d'un inspecteur à l'abattoir d'Evollys (15000T) en inspection permanente
- Réalisation ponctuellement de prélèvements dans le cadre des PSPC
Selon le profil, pour une quotité de travail d''environ 20 %, en support à un inspecteur :
- Inspection selon la programmation dans les établissements du secteur des viandes de
volailles et de lagomorphes.
- Étude des demandes (agrément, dérogation agrément, avis sur plan, déclaration)</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Travail de type nomade avec contraintes horaires : horaires de nuit à prévoir, adaptabilité des horaires lors des périodes de fortes activités. Interventions en lien avec le vétérinaire officiel et les autres auxilaires officiels.
Professionnels : abattoirs, filière volailles et lapins, chambre d'agriculture
DAAF : PSPAE et autres pôles</td></tr>
<tr><td>Compétences</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
</table>

liées au poste		
	- Maîtrise des référentiels d'inspection, - Travailler en équipe, - Se positionner vis à vis des professionnels - Outils métier et locaux de suivi	Maîtrise des outils informatiques Aptitude à échanger et à rendre compte Communiquer avec le professionnel Faire preuve de réactivité, d'adaptabilité Autonomie Disponibilité
Personnes à contacter	Loïse de VALICOURT, cheffe du service de l'alimentation 02 62 33 36 71 mail : loise.de-valicourt@agriculture.gouv.fr Sophie ANDREIS, cheffe du pôle santé protection animales 02.62.33.36.64 mail : sophie.andreis@agriculture.gouv.fr Fabienne COROLLER, responsable de l'unité abattoir 06 92 11 79 61 mail : fabienne.coroller@agriculture.gouv.fr Nous vous invitons à consulter les conditions spécifiques à l'outremer sur le livret OUTREMER consultable sur l'intranet MAA/RH/RAPS/Liens utiles	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations du Cantal
Service Sécurité Sanitaire des Aliments
Abattoir de Laroquebrou - Rue Trémolière
15150 LAROQUEBROU

Inspecteur.trice en abattoir

N° de publication : **Référence du poste : A6D1500039** **Catégorie : B**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	La DDCSPP du Cantal comprend 70 agents, répartis en 7 services.Elle dispose d'une implantation territoriale sur 3 abattoirs du département et un atelier de valorisation du gibier. Le Cantal est un département rural de montagnes, caractérisé par l'importance du secteur agricole. Le service SSA gère les établissements agréés, la remise directe et la restauration collective. L'activité fromagère compte 5 AOP dans le Cantal.
Objectifs du poste	Inspection à l'abattoir de Laroquebrou (80%) et inspection en sécurité sanitaire des aliments (20%)
Description des missions	Ce poste peut être ouvert à temps partiel soit à 80 % avec le jeudi non-travaillé. Inspection à l'abattoit de Laroquebrou (80%) : - Inspection ante et post mortem - Contrôle de l'hygiène du process, du retrait des MRS et des règles de protection animale, contrôle de la filière sous-produits - Réalisation des prélèvements officiels dans le cadre des plans de contrôle - Inspections thématiques - Enregistrement, traitement et transmission de données Inspection en sécurité sanitaire des aliments (20%) : - Inspection en établissements agréés et remise directe, y compris les producteurs fermiers, le jour de fermeture de l'abattoir (jeudi) Des formations au travail en abattoir et au métier de l'inspection seront dispensées
Champ relationnel du poste	L'inspecteur pourra être amené à intervenir ponctuellement sur les autres abattoirs pour assurer les suppléances en cas de nécessité. Relations avec les autres agents de la DDETSPP en abattoir et au siège, vétérinaires et direction. Organisations professionnelles. Abatteur, éleveurs, transporteurs et autres professionnels en lien avec l'abattoir

	Savoirs	Savoir-faire
Compétences liées au poste	Réglementations spécifiques Procédures juridiques générales Techniques d'analyse des dangers et d'évaluation des risques Techniques de contrôles, d'enquête et d'audit Techniques de communication	Qualités relationnelles et d'écoute Maîtrise des outils informatiques et des SI métiers Adaptabilité aux nouvelles situations et réglementations Qualités rédactionnelles Savoir communiquer
Personnes à contacter	Florence COTTAIS - Directrice adjointe florence.cottais@cantal.gouv.fr - Tél. : 04 63 27 32 14 Isabelle GARRELON - Adjointe à la Cheffe du service Sécurité sanitaire des aliments et coordinatrice abattoirs isabelle.garrelon@cantal.gouv.fr - Tél. : 04 63 27 31 62	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Corrèze
Services vétérinaires : Sécurité Santé, Protection Animales et Environnement
Cité administrative J. MONTALAT - BP 314 - 19011 TULLE CEDEX

Inspecteur.trice en environnement

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A6D1900045

Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La DDETSPP 19 est composée de 102 agents de ministères différents et répartis sur 7 sites géographiques. Le siège de la DDETSPP se situe à la cité administrative de Tulle (préfecture de la Corrèze)
Les agents hors abattoirs sont hébergés dans la cité administrative
Le service santé et protection animales et environnement est composé de 10 agents</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Intégrer l'équipe d'inspecteurs au sein du service Santé Protection Animales et Environnement avec la valence d'inspecteur des installations classées. Le poste nécessite expertise et autonomie tant dans l'approche technique que dans l'organisation administrative.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Le poste proposé contient 2 volets:

1- Volet principal inspecteur de l'environnement (80%) avec :
- l'instruction des dossiers et le contrôle des ICPE élevage et agroalimentaires
- le suivi des structures de faune sauvage captive et demandes d'autorisation de détention
Ces missions nécessitent la préparation et la présentation des dossiers en commissions départementales (CODERST, CDNPS)

2 -Volet inspecteur en santé et protection animales (20%) sur une mission à déterminer en lien avec une réorganisation du service.

L'agent participe également aux alertes et aux plans d'urgence.
Cette fiche de poste, ainsi que les missions qui y sont associées, sont susceptibles d'évolution en fonction de l'activité du service.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Communauté de travail de la DDETSPP
Préfecture, DDT, entreprises agroalimentaires, éleveurs, chambre d'agriculture</td></tr>
<tr><td>Compétences</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
</table>

liées au poste	Epidémiologie animale Gestion des alertes en santé animale Connaissances techniques des entreprises agroalimentaires des élevages Connaissances réglementaires des ICPE et de la faune sauvage captive Connaissances juridiques générales	Disposer de qualités relationnelles Savoir utiliser les outils technologiques Travailler en autonomie dans un calendrier contraint (procédures ICPE) S'adapter aux nouvelles situations ou évolutions réglementaires Savoir rendre compte
Personnes à contacter	Monsieur Nicolas CALVAGRAC, chef du service SPAE Tel : 05 87 01 90 60 - Mail : nicolas.calvagrac@correze.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Corrèze
Services vétérinaires : Sécurité et Qualité Sanitaires de l'Alimentation
Abattoir Charal - Avenue Tra le Bos – 19300 EGLETONS
Poste ouvert aux contractuels- Base juridique : article 4.2

Responsable du service d'inspection

N° de publication : **Référence du poste : A6D1900004** **Catégorie : A1**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire		3.1
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	La DDETSPP 19 est composée de 102 agents de ministères différents, répartis sur 7 sites géographiques dont le siège se situe à Tulle. Le service sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation (SQSA) est composé de 41 agents dont 32 en abattoirs répartis sur 5 sites et 9 au siège. Le site d'Egletons comprend: un abattoir de bovins, tonnage de 16 623 tonnes en 2020, un atelier de découpe et un atelier de fabrication de viande hachée. L'équipe est constituée de 3 vétérinaires et de 6 techniciens	
Objectifs du poste	- Encadrer l'équipe du Service Vétérinaire d'Inspection de l'abattoir pour ses missions régaliennes d'inspection au titre du déploiement des orientations générales des missions du programme 206 « Sécurité et qualité sanitaire de l'alimentation en abattoir. - Réaliser l'inspection en abattoir et prendre les décisions relevant du vétérinaire officiel.	
Description des missions	- Responsable de l'inspection sur chaîne et hors chaîne dont celle des ateliers attenants (découpe et viande hachée) et de toutes les activités connexes (prélèvements officiels : PSPC, tuberculose bovine ...) - Pilotage de l'équipe en cohérence avec l'organisation de la qualité par processus et la démarche santé et sécurité au travail, - Relai entre les inspecteurs et la hiérarchie basée à Tulle, - Gestion des relations avec l'industriel, les éleveurs ou leurs représentants, - Conduite des entretiens d'évaluation des personnels placés sous sa responsabilité, - Participation aux réunions départementales des responsables des services d'inspection en abattoir - Participation aux réunions de coordination techniques régionales, - En cas de nécessité, et de façon exceptionnelle, apporte un appui aux autres sites d'abattage du département et à la certification export. - Participation à la gestion de crise	
Champ relationnel du poste	Responsables et personnel de l'abattoir. Eleveurs ou leurs représentants usagers de l'abattoir. Autres agents de la DDETSPP, agents de la DRAAF SRAL Nouvelle Aquitaine	
Compétences	**Savoirs**	**Savoir-faire**

liées au poste		
	Diplôme vétérinaire exigé Scientifiques : celles d'un vétérinaire diplômé concernant l'animal et les pathologies, l'hygiène et le bien être animal (transport, déchargement, mise à mort). Réglementaires : domaine sécurité sanitaire de l'alimentation,	Maîtriser méthodologie du contrôle et de l'inspection, réactivité (poser un diagnostic rapide et précis) Gérer et animer une équipe Savoir rendre compte Confidentialité Communication (oral+écrit)
Personnes à contacter	Monsieur Jean-Pierre VERNOZY, Chef du service Sécurité et Qualité Sanitaires de l'Alimentation Tel : 05 87 01 90 70 – Mail : jean-pierre.vernozy@correze.gouv.fr Madame Hélène BRIEN, Adjointe au chef du service Sécurité et Qualité Sanitaires de l'Alimentation, coordinatrice des abattoirs. Tel : 05 87 01 90 75 – Mail : helene.brien@correze.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Dordogne
Service Sécurité Sanitaire des Aliments – Abattoir de THIVIERS
LIEU DIT ENCLAIRVAL - 24800 Thiviers
Poste ouvert aux contractuels - Base juridique : article 4.2

Vétérinaire officiel en abattoir

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A6D2400049

Catégorie : A1</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Inspecteur de santé publique vétérinaire</td><td>3.1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La DDETSPP de la Dordogne (environ 125 agents) assure l'inspection dans 6 abattoirs de boucherie agréés CE. Le service « Sécurité sanitaire des aliments » se compose de plus de 40 agents dont les 2/3 sont affectés en abattoir de boucherie. Votre résidence administrative sera à l'abattoir de THIVIERS, abattoir multi-espèces de 20 000 tonnes annuelles. Vous serez placé sous l'autorité du chef de service sécurité sanitaire des aliments et du coordonnateur des abattoirs.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">La DDETSPP de la Dordogne (environ 125 agents) assure l'inspection dans 6 abattoirs de boucherie agréés CE. Le service « Sécurité sanitaire des aliments » se compose de plus de 40 agents dont les 2/3 sont affectés en abattoir de boucherie. Votre résidence administrative sera à l'abattoir de THIVIERS, abattoir multi-espèces de 7500 tonnes annuelles. Vous serez placé sous l'autorité du chef de service sécurité sanitaire des aliments et du coordonnateur de l'abattoir.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">• Organisation, encadrement et animation d'une équipe de 7 techniciens des services vétérinaires à Thiviers
• Suivi de la programmation des inspections et de la mise en œuvre des prélèvements – mise en œuvre du système qualité de la Direction Générale de l'Alimentation
• Supervision de l'inspection sur chaîne et hors chaîne, réalisation des inspections « établissement » et des ateliers de découpe annexés à l'abattoir
• Participation aux réunions de coordination à la DDETSPP
• Suppléance possible du vétérinaire officiel des autres abattoirs.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Chef de service, coordonnateur abattoir, professionnels de l'abattoir</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Diplôme vétérinaire exigé
• Connaissance technique et réglementaire dans les domaines d'activités du service
• Connaissances des lésions et motifs</td><td>- Sens du travail en équipe et du service public
- Aptitude au management
- Travail en réseau, avec des</td></tr>
</table>

	de saisie vétérinaires • Diplôme vétérinaire exigé	partenaires variés
Personnes à contacter	Adresser CV et lettre de motivation au plus tard le 08/08/2021 à : - Dr Frédérique BONGRAIN, chef du SSA Tél : 05 53 03 65 30 / Mail : frederique.bongrain@dordogne.gouv.fr - Sabine ELMIRA, chef du pôle RH AU SGCD 24 mail : sgc-rh@dordogne.gouv.fr	

N°ODISSEE : A6D3200043
Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction départementale de la cohésion sociale et de la protection des populations du Gers
Cité Administrative Place de l'ancien foirail - 32020 AUCH Cedex
Service vétérinaire Sécurité sanitaire des aliments

Coordinateur.rice abattoirs du Gers & VO

N° de publication : **Référence du poste : A6D3200043** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	La DDCSPP du Gers comprend 74 agents. Elle est structurée entre la direction, le secrétariat général et 7 services techniques : 2 services (Solidarité et inclusion sociale / Jeunesse, sports et vie associative) relèvent de la cohésion sociale, 4 de la protection des populations (services vétérinaires / Concurrence et répression des fraudes), et la déléguée départementale droit des femmes et égalité.
Objectifs du poste	VO à l'abattoir de boucherie 3AGers et à l'abattoir de palmipèdes Delpeyrat : Assure dans un ou plusieurs abattoirs, la responsabilité de l'inspection sanitaire et de la conformité à la réglementation. Vétérinaire certificateur Export : Participer au contrôle des denrées exportées et préparer les certificats, délivre des certificats à l'exportation. Coordinateur en abattoir : assure l'harmonisation des pratiques entre les SVI et assure un appui technique/réglementaire/inspection.
Description des missions	Vétérinaire Officiel en abattoir : - Réaliser une veille réglementaire dans le domaine et donner des explications à l'équipe, - Avoir la responsabilité de l'inspection dans le(s) abattoir(s) : examen ante-mortem, gestion des alertes, diagnostic des lésions, inspection documentaire et physique de (des) abattoir(s) et atelier(s) de découpe, - Être en relation avec la DD : participation réunions, management de proximité et gestion (prélèvement PSPC, cadre et condition de travail,...etc). - Gérer et animer l'équipe en poste sur site : planning, congés,...etc - Veiller à l'adaptation permanente de ses collaborateurs aux inspections qu'ils réalisent. Coordinateur en abattoir : - Promouvoir l'harmonisation des pratiques (méthode, suites administrative,...etc) - Assure un appui technique et réglementaire. - Participe aux réunion trimestrielles avec l'équipe de direction et qualité des abattoirs. - Gérer et animer l'équipe des VO en poste sur les sites : planning, congés,...etc

Champ relationnel du poste	- Sous l'autorité hiérarchique de la cheffe de service (ou de l'adjointe de la cheffe de service), en relation avec les autres agents du service et de la DDI, avec les autres administrations, avec les professionnels. - Relai hiérarchique de la cheffe de service auprès des équipes en poste en abattoir.	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Diplôme vétérinaire exigé Connaissance scientifique d'un vétérinaire diplômé concernant l'animal et les pathologies, l'hygiène Connaissance réglementaire dans le domaine, droit public, Connaissance du fonctionnement général de l'administration et du service vétérinaire	Maîtriser la méthodologie du contrôle et de l'inspection, Faire preuve de réactivité et d'adaptabilité, Être autonome et organisé, Savoir s'informer, mettre à jour ses connaissances, Savoir se positionner vis-à-vis de l'administré lors des contrôles
Personnes à contacter	Cheffe de Service, CLOQUEMIN Géraldine – geraldine.cloquemin@gers.gouv.fr Adjointe à la Cheffe de Service, NINGRES Émeline – emeline.ningres@gers.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Mayenne
Abattoir Ramon - 38 rue du Dr Cumin – 53250 JAVRON les CHAPELLES

N°ODISSEE : A6D5300079

Responsable des services d'inspection Nord

N° de publication : **Référence du poste : A6D5300079** **Catégorie : A1**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	DDETSPP de la Mayenne Pôle protection des populations Service Qualité et Sécurité de l'Alimentation Le service QSA est composé de 50 agents environ dont 8 au siège et >40 en abattoirs répartis sur 9 antennes au sein d'une DDETSPP de 127 agents. Le poste proposé concerne le service d'inspection abattoirs de volailles Ets Ramon à Javron les Chapelles(18 000t/an) et Ets SOFRAL à Lassay (10 000t/an). Équipe composée de 3 AO au sein de l'antenne + 2 AO en appui affectés à l'antenne d'Evron.
Objectifs du poste	Responsable de l'antenne Nord Mayenne (RH) ; Vétérinaire officiel ; Assurer l'inspection ante et post mortem des animaux, l'inspection sanitaire des abattoirs et des ateliers annexes
Description des missions	Vétérinaire officiel : Délivrance et suivi des agréments sanitaires, Certification à l'exportation. Responsable d'antenne : Encadrement des équipes d'inspection : • Organisation, programmation, animation, coordination des AO • Bilans et statistiques, suivi de la réalisation des inspections, • assurer la diffusion et la mise en oeuvre des ordres de service par les équipes d'inspection dans le cadre de la démarche qualité • harmonisation des inspections et activités, mise en œuvre des méthodes d'inspection, • Conduite des entretiens d'évaluation des personnels placés sous sa responsabilité • correspondant qualité local • suivi des établissements • Gestion de dossiers transversaux confiés par le Chef de service Inspecteur : participation, avec l'appui des 5 auxiliaires officiels (AO), à l'inspection dans les 2 unités d'abattage : contrôles ante mortem et post mortem de second niveau et décisions administratives à l'issue.

<table>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">• Encadrement de l’équipe composée de 5 techniciens
• Relations avec les responsables des abattoirs et le personnel de l'abattoir.
• Agents et cadres des autres secteurs, chefs de service pôle PP, DDETSPP
• Éleveurs, vétérinaires praticiens, laboratoires d'analyses</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Diplôme vétérinaire exigé
Droit administratif et pénal
Réglementation applicable au secteur contrôlé
Utilisation des outils métier informatique notamment</td><td>Capacité d'analyse, d'évaluation, d’organisation
Savoir conduire des projets, rendre compte
S'adapter à l'évolution du poste et de son environnement
Autonomie, réactivité et esprit d'initiative
Bon relationnel, capacité d’écoute et de management</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Isabelle SCIMIA
Chef du service Qualité et sécurité de l'alimentation - DDETSPP53
Tél : 02-43-49-55-92 / courriel : isabelle.scimia@mayenne.gouv.fr
Virginie SOULAN
Adjointe au chef de service Qualité et Sécurité de l'Alimentation - DDETSPP53
Tél : 02-43-49-55-53 / courriel : virginie.soulan@mayenne.gouv.fr
copie : ddetspp-direction@mayenne.gouv.fr
sgc-rh-maa-mss@mayenne.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Mayenne
Abattoir SOFRAL & Rémi Ramon
38 rue du Dr Cumin - 53250 JAVRON Les CHAPELLES

N°ODISSEE : A6D5300080

Inspecteur.trice en abattoir de volailles

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A6D5300080

Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire</td><td>2.2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">DDETSPP de la Mayenne
Pôle protection de la population
Service Qualité et Sécurité de l'Alimentation
Le service QSA est composé de 50 agents environ dont 8 au siège et >40 en abattoir répartis sur 9 antennes au sein d'une DDETSPP de 127 agents.
Le poste proposé se situe au sein du service d'inspection en charge des abattoirs Rémi Ramon (Javron-Les-Chapelles) et Sofral de Lassay-les-Châteaux.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Inspection en abattoirs de volailles à l'abattoir de Rémi Ramon (abattoir de volailles - poulet majoritairement de 19 600 tonnes / an) et Sofral (abattoir multi-espèces, environ 10 000 tonnes / an). Travail en horaires décalés, selon organisation de l'équipe.
Suppléances en inspection en abattoir d'animaux de boucherie à l'abattoir Tébapail (Pré-en-Pail), abattoir multi-espèces d'environ 900 tonnes , Travail en horaires décalés, selon organisation de l'équipe.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Mission principale : inspection de second niveau ante et post mortem en abattoirs de volailles et ateliers annexes. Missions hors chaîne dans les domaines SSA et protection animale, réalisation des PSPC, évaluation du PMS, inspection transport vif, gestion des alertes en abattoir de volailles.
Missions secondaire en inspection sur chaîne d’abattage animaux de boucherie (toutes espèces) ante et post mortem, missions hors chaîne dans les domaines SSA et protection animale.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Équipe composée de 1 vétérinaire et de 3 techniciens répartis sur 2 abattoirs de volailles (Ramon et Sofral), 1 abattoir de boucherie (Tébapail) en lien fort avec antenne de Socopa à Evron (2 VO et 16 techniciens)
Collègues et cadres des autres secteurs et du siège de la DDETSPP
Opérateurs et responsables de production et qualité des abattoirs et ateliers
Éleveurs, vétérinaires praticiens, laboratoires d'analyses</td></tr>
<tr><td>Compétences</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
</table>

liées au poste	- Inspection des viandes en abattoir de volailles et des ateliers annexes aux abattoirs - Inspection abattoir de boucherie - Maîtrise ou connaissance des systèmes d'information métier - Appropriation de la démarche qualité	- Bonne qualité relationnelle, sens du travail en équipe, bonne communication - Autonomie et rigueur - Dynamisme et prise d'initiatives - Pratique des méthodes d'inspection appréciée
Personnes à contacter	Isabelle SCIMIA Chef du service Qualité et sécurité de l'alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-92 / courriel : isabelle.scimia@mayenne.gouv.fr Virginie SOULAN Adjointe au chef de service Qualité et Sécurité de l'Alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-53 / courriel : virginie.soulan@mayenne.gouv.fr copie : ddetspp-direction@mayenne.gouv.fr sgc-rh-maa-mss@mayenne.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction départementale de la cohésion sociale et de la protection des populations de la Mayenne
Abattoir Holvia-Porc
rue du bas des bois
53000 LAVAL

Inspecteur.trice en abattoir
N°ODISSEE : A6D5300035

Chargé.e d'inspection

N° de publication : **Référence du poste : A6D5300035** **Catégorie : B**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire		2.2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	DDETSPP de la Mayenne Pôle protection des populations Service Qualité et Sécurité de l'Alimentation Le service QSA est composé de 50 agents environ dont 8 au siège et >40 en abattoir répartis sur 9 antennes au sein d'une DDETSPP de 127 agents. Le poste proposé se situe au service d'inspection de l'abattoir Holvia-Porc à Laval (36 000 t) et s'intègre dans une équipe de 8 AO encadrée par un VO	
Objectifs du poste	Inspection en abattoir d'animaux de boucherie (porcs charcutiers et porcs de réforme) dans un abattoir de 36 000 T Au-delà des inspections produits et participation aux inspections "ateliers" du site, l'agent sera amené à participer au dispositif export, aux campagnes de PSPC, prélèvements trichine,... Possibilité de participer à des inspections d'autres établissements agréés du secteur des produits carnés.	
Description des missions	Mission principale en inspection sur chaîne d'abattage animaux de boucherie (porcs) ante et post mortem, missions hors chaîne dans les domaines SSA et protection animale dans l'abattoir et ateliers annexes. Réalisation et gestion des prélèvements dans le cadre des PSPC, des analyses obligatoires (trichine notamment) Missions possibles en inspection itinérante selon profil et besoins du service	
Champ relationnel du poste	Équipe de 9 personnes en poste au service vétérinaire de l'abattoir Holvia-Porc (Tonnage de l'abattoir = 36 000 T) Collègues et cadres du service, agents des autres sites d'abattage des autres secteurs et du siège de la DDETSPP + chef de service et adjoint. Opérateurs et responsables de production et qualité des abattoirs et ateliers Éleveurs, vétérinaires praticiens, laboratoires d'analyses	
Compétences	**Savoirs**	**Savoir-faire**

liées au poste	Inspection des viandes en abattoir et des ateliers annexes à l'abattoir et IAA Maîtrise ou connaissance des systèmes d'information métier Appropriation de la démarche qualité	Bonne qualité relationnelle, sens du travail en équipe, bonne communication Autonomie et rigueur Dynamisme et prise d'initiatives Pratique des méthodes d'inspection appréciée
Personnes à contacter	Isabelle SCIMIA Chef du service Qualité et sécurité de l'alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-92 / courriel : isabelle.scimia@mayenne.gouv.fr Virginie SOULAN Adjointe au chef de service Qualité et Sécurité de l'Alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-53 / courriel : virginie.soulan@mayenne.gouv.fr copie : ddetspp-direction@mayenne.gouv.fr sgc-rh-maa-mss@mayenne.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Mayenne
Abattoir SNV
75 rue Etienne Lenoir
53000 LAVAL

N°ODISSEE : A6D5300087

Inspecteur.trice en abattoir

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A6D5300087

Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire</td><td>2.2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">DDETSPP de la Mayenne
Pôle protection des populations
Service Qualité et Sécurité de l'Alimentation
Le service QSA est composé de 50 agents environ dont 8 au siège et >40 en abattoir répartis sur 9 antennes au sein d'une DDETSPP de 127 agents.
Le poste proposé se situe au service d'inspection de l'abattoir snv à Laval (Volailles) et s'intègre dans une équipe de 3 AO encadrée par un VO</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Mission principale : inspection de second niveau ante et post mortem en abattoirs de volailles et ateliers annexes.
Missions hors chaîne dans les domaines SSA et protection animale, réalisation des PSPC, évaluation du PMS, inspection transport vif, gestion des alertes en abattoir de volailles.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Mission principale : inspection de second niveau ante et post mortem en abattoirs de volailles et ateliers annexes. Missions hors chaîne dans les domaines SSA et protection animale, réalisation des PSPC, évaluation du PMS,
inspection transport vif, gestion des alertes en abattoir de volailles.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Équipe composée de 1 vétérinaire et de 3 techniciens
Collègues et cadres des autres secteurs et du siège de la DDETSPP
Opérateurs et responsables de production et qualité des abattoirs et ateliers
Éleveurs, vétérinaires praticiens, laboratoires d'analyses</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Inspection des viandes en abattoir de volailles et des ateliers annexes aux abattoirs
Inspection abattoir de boucherie
Maîtrise ou connaissance des systèmes d'information métier</td><td>Bonne qualité relationnelle, sens du travail en équipe, bonne communication
Autonomie et rigueur
Dynamisme et prise d'initiatives
Pratique des méthodes d'inspection</td></tr>
</table>

	Appropriation de la démarche qualité	appréciée
Personnes à contacter	Isabelle SCIMIA Chef du service Qualité et sécurité de l'alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-92 / courriel : isabelle.scimia@mayenne.gouv.fr Virginie SOULAN Adjointe au chef de service Qualité et Sécurité de l'Alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-53 / courriel : virginie.soulan@mayenne.gouv.fr copie : ddetspp-direction@mayenne.gouv.fr sgc-rh-maa-mss@mayenne.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Mayenne
Abattoir SOCOPA Viandes – route de Voutré – 53600 EVRON

N°ODISSEE : A6D5300021

Chargé.e d'inspection

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A6D5300021

Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire</td><td>2.2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">DDETSPP de la Mayenne
Pôle protection des populations
Service Qualité et Sécurité de l'Alimentation
Le service qualité et sécurité de l'alimentation est composé de 50 agents environ dont 9 au siège et 40 en abattoir répartis sur 9 antennes au sein d'une DDETSPP de 127 agents.
Le poste proposé se situe au service d’inspection de l’Abattoir Socopa à Evron (53). Le SVI est composé de 3 vétérinaires et de 15 techniciens.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Inspection en abattoir d’animaux de boucherie (porc charcutier) dans un abattoir de 120 000 T</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Mission principale en inspection sur chaîne d’abattage animaux de boucherie (porcs) ante et post mortem, missions hors chaîne dans les domaines SSA et protection animale dans l'abattoir et ateliers annexes. Réalisation et gestion des prélèvements dans le cadre des PSPC, des analyses obligatoires (trichine,...)

Missions possibles en inspection itinérante selon profil et besoins du service</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Équipe composée de 3 vétérinaires et de 15 techniciens en poste au service vétérinaire de l’abattoir Evron.
Collègues et cadres des autres secteurs et du siège de la DDETSPP
Opérateurs et responsables de production et qualité des abattoirs et ateliers
Éleveurs, vétérinaires praticiens, laboratoires d'analyses</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Inspection des viandes en abattoir et des ateliers annexes à l’abattoir et IAA
Maîtrise ou connaissance des systèmes d’information métier
Appropriation de la démarche qualité</td><td>Bonne qualité relationnelle, sens du travail en équipe, bonne communication
Autonomie et rigueur
Dynamisme et prise d’initiatives
Pratique des méthodes d’inspection</td></tr>
</table>

		appréciée
Personnes à contacter	Isabelle SCIMIA Chef du service Qualité et sécurité de l'alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-92 / courriel : isabelle.scimia@mayenne.gouv.fr Virginie SOULAN Adjointe au chef de service Qualité et Sécurité de l'Alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-53 / courriel : virginie.soulan@mayenne.gouv.fr copie : ddetspp-direction@mayenne.gouv.fr sgc-rh-maa-mss@mayenne.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale de la Protection des Populations de Saône-et-Loire
Abattoir communautaire du Grand Autunois Morvan
71400 AUTUN

Vétérinaire officiel

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A6D7100043

Catégorie : A1</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Vétérinaire inspecteur non titulaire</td><td>3.1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le poste est en résidence administrative à l'abattoir d'Autun.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Encadrement de l’équipe, inspection produits et inspection établissement de l’abattoir et de ses ateliers annexes.
Le vétérinaire aura également en charge l'inspection des établissements agréés du secteur d'Autun.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">- Animation de l’équipe, organisation du travail, maintien et développement des compétences des inspecteurs en poste à l’abattoir, inspection permanente et inspections programmées, certification officielle des produits, suivi des actions, relations régulières avec le professionnel (service qualité, direction) en lien avec le responsable de l’unité abattoirs d’animaux de boucherie et la cheffe de service.
- Inspections itinérantes en sécurité sanitaire des aliments dans la zone géographique.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Il sera sous l'autorité hiérarchique du directeur de la DDPP 71.
Autres agents du service dont les autres vétérinaires officiels en poste dans les autres abattoirs du département, la chef de service SQA de la Saône-et-Loire.
Contacts et échanges réguliers avec le service qualité et la direction de l'abattoir concerné, en lien avec la DDPP (service SQA).</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Diplôme vétérinaire exigé
Connaissances en matière d’inspection en abattoir de boucherie (produits et établissement), protection animale, Applications métiers (SI2A, RESYTAL)
Compétences managériales</td><td>Travail en équipe, rigueur et disponibilité
Aptitude au dialogue avec le personnel des entreprises et les usagers
Suivi des objectifs
Reporting spontané et réactif</td></tr>
</table>

Personnes à contacter	Mme Anne COSTAZ - Directrice Mme Valérie KROELY-GARIN, – cheffe du service Qualité de l'Alimentation Tel : 03 85 22 57 00 courriel : ddpp@saone-et-loire.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale de la Protection des Populations de Saône-et-Loire
Abattoir LDC - 71500 BRANGES
N°ODISSEE : A6D7100054

Inspecteur.trice en abattoir de volailles

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A6D7100054

Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire</td><td>2.2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La DDPP71 compte 75 agents répartis sur deux ministères dont 14 rattachés au ministère de l’Economie et des Finances et 61 au ministère de l’Agriculture.
Le département de Saône-et-Loire compte 4 abattoirs industriels de volailles appartenant au groupe LDC, 25 structures d’abattage de volailles agréées et une trentaine de structures d’abattage non agréées de petite capacité.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Supervision des opérateurs qui effectuent les analyses documentaires (ICA), le contrôle des animaux vivants et les retraits sur chaîne.
Réalisation des inspections de l’atelier d’abattage, concernant les aspects sanitaires et de bien-être animal, des ateliers présents sur le même établissement.
Inspections itinérantes des structures d’abattage de volailles non agréées et des petits établissements d’abattage agréés.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Travail non posté, 32h40 / semaine.
Le poste comporte des heures de nuit et des samedis travaillés.
Inspection permanente et inspections programmées au sein de l’abattoir LDC de BRANGES et en suppléance dans les abattoirs LDC de volailles de CUISERY (6500t) et SIMARD (2300t).
Réalisation des prélèvements dans le cadre des plans de contrôle et plans de surveillance nationaux.
Participation aux missions de contrôles pour la certification officielle.
Réalisation des inspections des petits établissements d’abattage agréés ou non.
Participation aux réunions de service.
Participation à l’inspection produits en abattoir de boucherie en cas de besoin (abattoir BIGARD de Cuiseaux 71480).</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Equipe composée de 3 vétérinaires officiels, dont l’adjointe au chef de service en charge de la filière volailles, et de 3 auxiliaires officiels.
Contacts et échanges réguliers avec les services qualité et les directions des abattoirs concernés, en lien avec le vétérinaire officiel.
Relations régulières avec les autres agents du service.</td></tr>
<tr><td>Compétences</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
</table>

liées au poste	Connaissances de l'inspection Connaissances des réglementations y compris le droit pénal et administratif Maîtrise des principes HACCP, traçabilité, méthodes et outils d'inspection	Travail en équipe, rigueur et disponibilité. Aptitude au dialogue avec le personnel des entreprises et les usagers.
Personnes à contacter	Mme Anne COSTAZ - Directrice Mme Valérie KROELY-GARIN, – cheffe du service Qualité de l'Alimentation Tel : 03 85 22 57 00 courriel : ddpp@saone-et-loire.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Départementale de la Protection des Populations de Saône et Loire
Abattoir de Cuiseaux - ZA La Charbonnière -71480 Cuiseaux
N°ODISSEE : A6D7100029

Responsable service inspection /véto officiel

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A6D7100029

Catégorie : A2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Inspecteur de santé publique vétérinaire</td><td>3.1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">L’abattoir de Cuiseaux est un abattoir de bovins, produisant environ 50 000T/an auquel est rattaché un atelier de découpe et un atelier de production de viandes hachées.
L’équipe d’inspection est composée de 15 techniciens et préposés sanitaires contractuels et de 2 vétérinaires officiels.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Vétérinaire officiel responsable de l’inspection à l’abattoir
Chargé de l’inspection itinérante dans le domaine de l’alimentation et particulièrement en atelier de découpe de viandes de boucherie et atelier de production de viandes hachées.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Assurer la responsabilité de l’inspection dans l’abattoir : examen ante-mortem et post-mortem, mise en place technique et organisationnelle des plans de surveillance
Gérer et animer l’équipe en poste sur le site: plannings, congés, réunions d’équipes, entretien évaluation</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Les autres services de la DDPP
Les agents d’autres DDI et autres services de l’État
Entreprises, particuliers et organisations professionnelles
Les agents de la DRAAF et de l’Administration Centrale</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Diplôme vétérinaire exigé
Connaissances des produits et des process de fabrication
Techniques d’analyses des dangers et d’évaluation des risques
Droit/réglementation multiples</td><td>Gérer une équipe en lien avec la Direction départementale
Savoir agir avec réactivité, avoir le sens de l’initiative
Faire preuve de qualités relationnelles, d’écoute et de propositions</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Mme Anne COSTAZ - Directrice
Mme Valérie KROELY-GARIN, – cheffe du service Qualité de l'Alimentation
Tel : 03 85 22 57 00
courriel : ddpp@saone-et-loire.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction départementale de la protection des populations de Seine-et-Marne
Service Sécurité et Qualité Sanitaires de l'Alimentation
Cité Administrative - 20 Quai Hippolyte Rossignol – 77011 MELUN
N°ODISSEE : A6D7700013

Chef.fe de service SSA

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : Référence du poste : A6D7700013

Catégorie : A3</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Inspecteur de santé publique vétérinaire</td><td>2.1</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La Seine et Marne c'est près de 50% du territoire de l'Ile de France, une agriculture préservée et des pôles de développement régional majeurs (Roissy, Marne la Vallée et Sénart).
Au sein de la DDPP (67 agents), le service SQSA (15 agents, dont 5 en abattoir) est chargé de l'inspection et du suivi des établissements agroalimentaires dont 2 abattoirs de ruminants et 10 petits abattoirs de volailles. Elle dispose d'une connexion rapide à Paris (30 minutes de train) ou Fontainebleau (10 min).</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Organisation, sécurisation et animation des activités du service, coordination étroite avec le service « sécurité, loyauté des transactions » (CCRF).</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Assisté d'un adjoint et de deux vétérinaires officiels, le chef de service assure :
- une participation au CODIR et aux astreintes
- les relations avec les bureaux de centrale et les autres services de l'Etat
- le pilotage, la programmation, le suivi et la réactivité du service
- la coordination avec les autres services de la DD
- la sécurisation des procédures administratives
- la gestion des compétences
- la mise en œuvre de la démarche qualité
- le traitement ou la supervision des dossiers à enjeux
- des inspections conjointes en tant que nécessaire
- une participation à la certification aux exports et échanges</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">La direction, les autres services de la DD, les autres services départements et régionaux, les administrations centrales
Les professionnels et leurs représentants.</td></tr>
<tr><td>Compétences</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
</table>

liées au poste	Diplôme vétérinaire exigé Diplôme vétérinaire exigé Connaissances techniques en agro-alimentaire souhaitées Maîtrise des réglementations applicables Connaissances en droit administratif et droit pénal Connaissance de l'environnement institutionnel Connaissance outils métier	Aptitude à l'animation et à l'encadrement Qualités relationnelles et d'organisation Capacités d'analyses, de synthèse, d'anticipation Réactivité Autonomie
Personnes à contacter	- Frédéric PIRON - Directeur - 01 64 41 37 69 frederic.piron@seine-et-marne.gouv.fr ddpp-directeur@seine-et-marne.gouv.fr - Axelle BULLE – Directrice adjointe – 01 64 41 37 29	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Normandie (DRAAF)
Service Régionale de L'alimentation (SRAL)
Site de Caen
N° de poste ODISSEE A6R1400055
Coordinateur.trice régional.e Brexit

Coordinateur.rice BREXIT

N° de publication : **Référence du poste : A6R1400055** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	A l'entrée en vigueur du BREXIT le 01/01/2021, les contrôles sanitaires et phytosanitaires aux frontières pour les produits végétaux et animaux, les animaux vivants échangés entre le RU et l'UE ont été déployés dans les 4 postes de contrôles frontaliers (PCF) régionaux. Le/la coordinateur.trice met en oeuvre la politique sanitaire et de qualité de l'alimentation du ministère en animant une équipe pluridisciplinaire. Le/la coordinateur.trice est affecté(e) au Service régional de l'Alimentation.
Objectifs du poste	Le/la coordinateur.trice régional.e BREXIT a pour mission d'informer et d'accompagner les opérateurs, les collectivités et les administrations concernés. Il coordonne et organise en lien avec la DGAL (SIVEP, BEPT, chef de projet Brexit) les contrôles à l'importation et la certification dans le respect de la réglementation en vigueur. Il travaille en réseau avec la DGAL, ses homologues en régions (Hauts de France et Bretagne le cas échéant) et les chef-fes de poste en région.
Description des missions	Coordonner l'action SIVEP en région. Coordonner l'action des différents agents et services impliqués dans le BREXIT (recrutement, suivi des agréments, organiser le cycle de travail, participer au groupe de travail sur la sécurité des agents). Coordonner les informations aux opérateurs. Animer le réseau des chef-fes de PCF normand. Coordonner la démarche qualité pour les 4 PCF, en lien avec les responsables des PCF. Préparer la programmation budgétaire et suivre son exécution en lien avec le responsable budgétaire et le secrétariat général Assurer le lien avec le SIVEP central sur les aspects hiérarchiques et les remontées d'information ; préparer les réunions avec le SIVEP central. Participer aux suppléances de cadres dans les PCF, y compris les nuits et week-end. Appuyer les DDI pour l'export BREXIT. Rendre compte par la rédaction de notes aux Préfets et à la DGAL.
Champ relationnel du poste	- Autres services de la DRAAF et autres DRAAF concernées - DGAL : SIVEP, BEPT, chef de projet Brexit, référents nationaux (import, certification export) - Administrations : Préfectures, DRDDI, DIRECCTE, DDTM, DD(CS)PP, PAF - Opérateurs : transporteurs transmanche, aéroports, CCI, groupements et syndicats portuaires

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">- Représentants en douanes, sociétés importatrices et exportatrices, gestionnaires de points d’entrée</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
- Réglementation sanitaire applicable aux domaines considérés
- Connaissance du secteur professionnel, des enjeux liés aux importations et exportations
- Capacité à juger, décider, sens des responsabilités
- Notions en droit administratif et pénal</td><td>- Capacité à encadrer
- Réactivité, rigueur, prise d’initiatives
- Veille informationnelle
- Comprendre, analyser, mettre en oeuvre les réglementations et procédures
- Communiquer, argumenter
- Anticiper, négocier
- Travailler en réseau</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">M. Jean-François COLLOBERT, chef du SRAL
Tél : 02 31 24 99 62
Mèl : jean-francois.collobert@agriculture.gouv.fr

Mme Anne-Christine PAPIN, cheffe de service adjointe du SRAL
Tél : 02 32 18 94 27
Mèl : anne-christine.papin@agriculture.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France
Site d'Amiens
518 rue Saint Fuscien - CS 90069 - 80094 AMIENS cedex 3
Service régional de l'alimentation

Coordinateur.rice Régional.e des Installations Classé

N° de publication : **Référence du poste : A6R8000429** **Catégorie : A1**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le SRAL a pour mission de contribuer à la production d'une alimentation sûre, de qualité, et produite dans des conditions durables. Il réalise à cet effet des contrôles dans le domaine végétal, et met également en œuvre les politiques incitatives Ecophyto et Politique Nationale de l'Alimentation. Il assure par ailleurs l'animation et la coordination des DDPP dans le domaine animal et de la sécurité sanitaire des aliments.
Objectifs du poste	Au sein du pôle dédié du SRAL, le CRIC assure l'animation, la coordination ainsi que l'appui technique auprès des DDPP dans le domaine des ICPE. Ses missions relevant du Ministère en charge de l'Ecologie, le CRIC travaille sous l'autorité fonctionnelle de la DREAL.
Description des missions	1- Relais d'informations techniques DGPR / DREAL / DDPP Participation aux groupes de travail nationaux Participation aux réunions nationales Diffusion de l'information vers les services d'inspection des DDPP 2- Animation et coordination régionale Animation du réseau régional des inspecteurs environnement Harmonisation des programmations et des inspections Veille à la mise en œuvre par les inspecteurs de DDPP, en lien avec le SPR, des actions communes, de la réalisation du programme stratégique, de la circulaire des actions annuelles Assiste le SPR dans la collecte des informations non accessibles Organisation de réunions si nécessaire avec les interlocuteurs 3- Appui technique à l'inspection Expertise et expérience apportées aux DDPP de la région Saisir si nécessaire le service prévention des risques Veille à la mise en commun des savoirs Identification des compétences 4- Formation Accompagnement & tutorat des nouveaux inspecteurs
Champ relationnel du poste	DDPP, DREAL, DGPR Représentants des professionnels (Chambres d'agriculture …)

	Savoirs	Savoir-faire
Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé - Connaissances législatives et réglementaires - Méthodes d'inspections ICPE : (terrain + instruction documentaire) - Maîtrise des techniques d'audit (lors d'échanges de pratiques) - Connaissance de l'environnement des entreprises contrôlées	- Capacité de travail en équipe - Capacité à organiser - Capacité d'animer une réunion - Sens des relations humaines - Compréhension et adaptation à l'environnement des entreprises
Personnes à contacter	Amélie MATHIRON, adjointe chef de SRAL - 06.66.24.92.40 - amelie.mathiron@agriculture.gouv.fr Cathy DUFOUR, cheffe du pôle coordination et gouvernance - 06.87.47.77.01 - cathy.dufour@agriculture.gouv.fr	

N°ODISSEE : A6R3100084
Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt Occitanie
Site de Montpellier
697,avenue Etienne MEHUL -CA Croix d'Argent - CS 90077 - 34 078 MONTPELLIER CEDEX 3
Service régional de l'alimentation

Adjoint.e chef de service

N° de publication : **Référence du poste : A6R3100084** **Catégorie : A3**	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	3.1

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Le service régional de l'alimentation (SRAL) est constitué de 7 unités réparties sur 3 sites : Toulouse (siège), Montpellier, et Perpignan (antenne SIVEP). Chargé de la mise en oeuvre de la politique de l'alimentation, le SRAL pilote et coordonne au niveau régional le programme de sécurité et de qualité sanitaires de l'alimentation.
Objectifs du poste	Contribuer aux politiques de sécurité sanitaire et de qualité de l'alimentation, et au pilotage régional du BOP 206. Piloter les actions régionales dans les domaines de la santé des végétaux et du contrôle des pesticides. Assurer la fonction d'adjoint à la cheffe de service, la suppléer en son absence,
Description des missions	Sous l'autorité de la cheffe de service, en lien avec l'adjointe à la cheffe de service en poste à Toulouse : - contribuer au management et à l'organisation du service, en premier lieu sur le site de Montpellier - contribuer au pilotage, à la coordination et à l'animation techniques des missions de sécurité sanitaire et de qualité de l'alimentation, notamment dans le domaine phytosanitaire, - proposer et déployer les mesures de gestion des organismes de quarantaine, notamment de la bactérie Xyella fastidiosa, - contribuer au pilotage et au déploiement des politiques publiques en matière de qualité et de sécurité de l'alimentation, y compris les politiques incitatives, - contribuer à la stratégie sanitaire régionale, - contribuer à l'animation des réseaux de partenaires, - apporter une expertise et un appui technique et organisationnel aux agents

Champ relationnel du poste	DGAL, DRAAF, directions régionales et départementales, collectivités territoriales, chambres consulaires, organisations agricoles et agroalimentaires, OVS, OVVT, laboratoires, usagers…	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance de l'environnement institutionnel Connaissances en agronomie Connaissance du management par processus Connaissance des règles de gestion budgétaire et comptable Compétences juridiques et réglementaires	Animation de réseau, capacité d'écoute, négociation Qualités relationnelles, management, capacité d'organisation et de travail en équipe Qualités rédactionnelles et de communication Autonomie Capacité d'anticipation et gestion des priorités
Personnes à contacter	Catherine PAVE – cheffe du service régional de l'alimentation 05.61.10.62.92 // catherine.pave@agriculture.gouv.fr	

N°ODISSEE : A6R3100061
Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt Occitanie
Site de Montpellier
697,avenue Etienne MEHUL -CA Croix d'Argent - CS 90077 - 34 078 MONTPELLIER CEDEX 3
Service régional de l'alimentation

Chargé.e de mission

<table>
<tr><td colspan="2">N° de publication : Référence du poste : A6R3100061

Catégorie : A1</td></tr>
<tr><td>Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td>Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement</td><td>4.1</td></tr>
<tr><td colspan="2">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le service régional de l'alimentation (SRAL) est constitué de 7 unités réparties sur 3 sites : Toulouse (siège), Montpellier, et Perpignan (antenne SIVEP).
Chargé de la mise en oeuvre de la politique de l'alimentation, le SRAL pilote et coordonne au niveau régional le programme de sécurité et de qualité sanitaires de l'alimentation.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">L'agent assure la gestion administrative et/ou technique de différentes procédures mises en œuvre par le SRAL, dans les domaines de la protection des végétaux et du contrôle des intrants.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Pour l'unité inspection en santé publique environnement :
* Coordonner l'instruction des demandes d'agrément pour la distribution, l'application de produits phytopharmaceutiques et le conseil à l'utilisation
* Référent technique local certification des entreprises soumises à agrément
* Référent en police judiciaire : appui aux inspecteurs pour la conduite/rédaction des procédures pénales, suivi des procédures, relations avec les magistrats des parquets.

Pour l'unité santé des végétaux :
* Conventionnement et suivi des laboratoires d'analyses
* Coordonner l'instruction et le suivi des laboratoires agréés pour la détention des organismes nuisibles de quarantaine ou de végétaux prohibés
* Réaliser les inspections des structures agréées, délivrer des Lettres officielles d'autorisation
* Coordonner les mesures de surveillance et de lutte contre le chancre coloré du platane et le charançon rouge du palmier.

Participation à des groupes de travail
Déplacements régionaux fréquents</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">DGAL, BNEVP, DRAAF, FREDON, DDT, DDETSPP, laboratoires d'analyses, laboratoires de recherche, parquets, entreprises et organisations professionnelles.</td></tr>
</table>

	Savoirs	Savoir-faire
Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissances en protection des végétaux Connaissance de la réglementation relative à la santé des végétaux et au contrôle des pesticides Connaissances en droits administratif et pénal Utilisation des outils informatiques et métier (RESYTAL)	Rigueur dans la mise en œuvre des procédures, Qualités rédactionnelles et de communication Aptitude au travail en équipe Capacité à s'organiser Autonomie et esprit d'initiative Qualités relationnelles Disponibilité et capacité à rendre compte
Personnes à contacter	Yannick Perrin, chef de l'unité ISPE - yannick.perrin@agriculture.gouv.fr Christine Colas, cheffe de l'unité SdV - christine.colas@agriculture.gouv.fr Catherine Pavé, cheffe du service régional de l'alimentation - catherine.pave@agriculture.gouv.fr	