Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **Département du pilotage de la mobilité** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2021-606** **04/08/2021**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 7

Objet : Appel à candidatures : Publication des postes au titre de la mobilité dite "au fil de l'eau"suite à la réorganisation du SM.

Fin 2019 le secrétariat général a engagé une réflexion sur la fonction numérique au ministère de l'agriculture et de l'alimentation (MAA) dans le but de répondre aux nouveaux enjeux liés au développement du numérique et de tirer parti des opportunités offertes par les évolutions technologiques. Il s’agit de positionner le numérique et les systèmes d’information en tant que levier stratégique au cœur du MAA, notamment de l’administration centrale, pleinement au service de l’efficacité des politiques publiques, au bénéfice des usagers, d’une part, et des agents, d’autre part. Une telle ambition nécessite d’adapter l’organisation et la gouvernance de la fonction numérique, afin notamment de sécuriser la mise en œuvre opérationnelle du plan de transformation numérique du ministère. Dans le même temps, il est apparu tout aussi stratégique de conduire une réflexion sur les fonctions de pilotage et de transformation. Actuellement confiées au service de la modernisation, elles devaient nécessairement évoluer à la faveur de la refonte de la fonction numérique. Au-delà, il importait aussi de conforter leur positionnement et de rationaliser leur organisation.

C'est dans ce contexte qu'une nouvelle organisation du secrétariat général a été présentée lors des comités techniques du secrétariat général des 2 mars et 6 avril 2021.

Les postes listés dans cette note de mobilité sont proposés dans le cadre de cette restructuration et, notamment de la création du service du numérique et de la délégation au pilotage et à la transformation.

Le dossier de candidature doit être envoyé par messagerie à l'adresse mentionnée dans la fiche de poste.

En annexe : les fiches de poste.

Date limite de candidature : se référer à la fiche de poste.

Le sous-directeur de la gestion
des carrières et de la rémunération

Laurent BELLEGUIC

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Secrétariat Général - Service du Numérique (SNum)

Sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR)

Chargé de mission auprès du sous-directeur – Administrateur ministériel des données, des algorithmes et des codes sources et chargé du suivi du numérique dans les filières – Paris

Date limite de candidature : 19 août 2021

<table>
<tr><td colspan="3">N° du poste :

Catégorie : A+</td></tr>
<tr><td colspan="2">Classement parcours professionnel : A2</td><td>Groupe RIFSEEP :
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts : G3.2
Administrateur civil : G 2
Inspecteur de santé publique vétérinaire : G2.2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein du SNum, la sous-direction SPR est notamment chargée de coordonner les sujets transverses liés au numérique et aux données au sein du MAA et en liaison avec les opérateurs.
A ce titre, elle assure la mission d'administration des données, des algorithmes et des codes sources telle que définie par la Direction interministérielle du numérique (Dinum).
Par ailleurs, elle coordonne les actions du MAA concernant le développement du numérique dans les filières professionnelles relevant du MAA.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">- Assurer le rôle d'administrateur ministériel des données, des algorithmes et des codes sources (AMDAC) pour le MAA
- Coordonner les réflexions et contribuer à l'élaboration des stratégies du MAA concernant le développement du numérique dans les filières professionnelles des domaines agricole, agroalimentaire et forestier
- Etablir et suivre la mise en œuvre des feuilles de route correspondantes
- Représenter le MAA sur les sujets liés aux données et au numérique auprès des partenaires externes</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Rattachée directement au sous-directeur SPR, la personne titulaire du poste aura pour missions principales :
- Etre l'AMDAC pour le MAA.
- Coordonner les actions des DAC en matière d'administration des données en lien avec le bureau de la stratégie, de l'urbanisation, du pilotage et des données.
- Assurer la relation avec les acteurs du développement agricole et du numérique, et représenter le ministère dans des réunions portant sur les sujets du numérique et des données, en lien avec les directions générales ayant en charge les politiques du MAA
- Contribuer à la définition de la stratégie pour le développement du numérique dans les filières relevant du MAA.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- SPR/BSUPD et SPR/BMAT
- directions d'administration centrale
- services déconcentrés
- opérateurs et établissements publics du MAA
- Dinum
- professionnels des filières relevant du ministère et acteurs de l'économie du numérique et des données</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissance du numérique en agriculture
Connaissances en SI et en gestion de données (y c. problématiques de propriété et de diffusion des données)
Intérêt pour les enjeux agricoles, agroalimentaires et forestiers</td><td>Capacité à travailler en équipe
Compétences relationnelles, diplomatie, souplesse
Qualités rédactionnelles
Aptitude à exposer un problème, proposer des solutions, solliciter un arbitrage et rendre</td></tr>
</table>

	Expérience en MOA appréciée Anglais	compte Disponibilité - Réactivité
Personnes à contacter	Bénédicte POINSSOT, préfiguratrice de la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources – benedicte.poinssot@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.47.94 Olivier DENAIS, préfigurateur du service du numérique – olivier.denais@griculture.gouv.fr – 01.49.55.60.21	

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Secrétariat Général - Service du Numérique

Sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR)
Bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT)

Chef(fe) de projet - Chargé(e) de mission MOA/AMOA – Paris

Date limite de candidature : 19 août 2021

<table>
<tr><td colspan="2">Numéro de poste :
Catégorie : A ou B</td></tr>
<tr><td>Classement parcours professionnel : A1</td><td>Groupe RIFSEEP :
Attaché d'administration de l'Etat : G2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement : G2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td>Dans le cadre de l'évolution de ses fonctions numériques, le ministère de l'agriculture et de l'alimentation crée à partir du 1er septembre 2021 un service du numérique (SNum) composé de :
- la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR),
- le département des applications et services numériques (ASN),
- le département de l'environnement de travail numérique des agents (ETNA),
- le département des plateformes, de l'hébergement et des infrastructures (PHI).

La sous-direction SPR, composée d'environ 35 agents, est constituée de quatre bureaux :
- le bureau de la stratégie, de l'urbanisation, du pilotage et des données (BSUPD),
- le bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT),
- le bureau des ressources et du budget (BRB),
- le bureau de la sécurité des systèmes d'information (BSSI).

Le bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT) est chargé des missions de maîtrise d'ouvrage et d'assistance à maîtrise d'ouvrage des systèmes transverses, en particulier les systèmes suivants : systèmes d'authentification et d'identification (Bacus, EAP, FranceConnect, AgentConnect, …), annuaire Agricoll, système de gestion des habilitations, certificats, référentiels ministériels, RCPS, Sirius, portail Mes Démarches, plateformes décisionnelles, outillage transverse de l'assistance et de la gestion des tickets, maîtrise d'ouvrage système d'Odissée. Dans ce cadre, il assure notamment les relations avec les utilisateurs des systèmes transverses (information, assistance) et anime les réseaux de mise en œuvre (GLA, AEL, …).</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td>La personne titulaire du poste appartiendra à un pôle de 4 personnes chargées d'assurer la maîtrise d'ouvrage (MOA) et l'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMOA) des SI suivants :
- Odissée (MOA système)
- RCPS
- Socle RH</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td>- Assurer la MOA et l'AMOA des SI gérés :
❧ Expressions de besoin
❧ Urbanisation, échanges avec les autres systèmes ou application
❧ Recette
❧ Interface avec la maîtrise d'œuvre
❧ Opérations d'exploitation applicative
❧ Pour les MOA hors Odissée :
❧ Accompagnement des utilisateurs au changement
❧ Formation des utilisateurs
❧ Assistance aux utilisateurs
❧ Attribution des habilitations
❧ Communication à destination des utilisateurs
❧ Pour Odissée, coordination des MOA utilisatrices
- Assurer à la MOA et à l'AMOA des SI gérés
- Mettre en place des tableaux de suivi des projets
- Veiller à la qualité du service rendu par les SI gérés et à l'adéquation avec les besoins des utilisateurs
- Participer à l'assistance aux utilisateurs</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne au SNum :
- Autres bureaux de SPR
- MOE des systèmes gérés (département ASN du service du numérique)

En externe :
- Cisirh
- Utilisateurs des systèmes gérés</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Expérience en gestion de projet
Expérience en MOA/AMOA</td><td>Compétences relationnelles
Qualités rédactionnelles
Aptitude à exposer un problème, proposer des solutions, solliciter un arbitrage et rendre compte
Préoccupation du service rendu aux utilisateurs
Esprit d’analyse et de synthèse
Rigueur et méthode</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Bénédicte POINSSOT, préfiguratrice de la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources – benedicte.poinssot@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.47.94
Jean-Yves KOUIDRI, chef du BMAT – jean-yves.kouidri@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.82.58</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Secrétariat Général - Service du Numérique

Sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR)
Bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT)

Chef(fe) de projet - Chargé(e) de mission MOA/AMOA – Paris

Date limite de candidature : 02 septembre 2021

<table>
<tr><td colspan="2">Numéro de poste :
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td>Classement parcours professionnel : A2</td><td>Groupe RIFSEEP :
Attaché d'administration de l'Etat : G2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement : G2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td>Dans le cadre de l'évolution de ses fonctions numériques, le ministère de l'agriculture et de l'alimentation crée à partir du 1er septembre 2021 un service du numérique (SNum) composé de :
- la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR),
- le département des applications et services numériques (ASN),
- le département de l'environnement de travail numérique des agents (ETNA),
- le département des plateformes, de l'hébergement et des infrastructures (PHI).

La sous-direction SPR, composée d'environ 35 agents, est constituée de quatre bureaux :
- le bureau de la stratégie, de l'urbanisation, du pilotage et des données (BSUPD),
- le bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT),
- le bureau des ressources et du budget (BRB),
- le bureau de la sécurité des systèmes d'information (BSSI).

Le bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT) est chargé des missions de maîtrise d'ouvrage et d'assistance à maîtrise d'ouvrage des systèmes transverses, en particulier les systèmes suivants : systèmes d'authentification et d'identification (Bacus, EAP, FranceConnect, AgentConnect, …), annuaire Agricoll, système de gestion des habilitations, certificats, référentiels ministériels, RCPS, Sirius, portail Mes Démarches, plateformes décisionnelles, outillage transverse de l'assistance et de la gestion des tickets, maîtrise d'ouvrage système d'Odissée. Dans ce cadre, il assure notamment les relations avec les utilisateurs des systèmes transverses (information, assistance) et anime les réseaux de mise en œuvre (GLA, AEL, …).</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td>La personne titulaire du poste appartiendra à un pôle de 4 personnes chargées d'assurer la maîtrise d'ouvrage (MOA) et l'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMOA) des SI suivants :
- Odissée (MOA système)
- RCPS
- Socle RH</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td>- Assurer la MOA et l'AMOA des SI gérés :
❧ Expressions de besoin
❧ Urbanisation, échanges avec les autres systèmes ou application
❧ Recette
❧ Interface avec la maîtrise d'œuvre
❧ Opérations d'exploitation applicative
❧ Pour les MOA hors Odissée :
❧ Accompagnement des utilisateurs au changement
❧ Formation des utilisateurs
❧ Assistance aux utilisateurs
❧ Attribution des habilitations
❧ Communication à destination des utilisateurs
❧ Pour Odissée, coordination des MOA utilisatrices
- Assurer à la MOA et à l'AMOA des SI gérés
- Mettre en place des tableaux de suivi des projets
- Veiller à la qualité du service rendu par les SI gérés et à l'adéquation avec les besoins des utilisateurs
- Participer à l'assistance aux utilisateurs</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne au SNum :
- Autres bureaux de SPR
- MOE des systèmes gérés (département ASN du service du numérique)

En externe :
- Cisirh
- Utilisateurs des systèmes gérés</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Expérience en gestion de projet
Expérience en MOA/AMOA</td><td>Compétences relationnelles
Qualités rédactionnelles
Aptitude à exposer un problème, proposer des solutions, solliciter un arbitrage et rendre compte
Préoccupation du service rendu aux utilisateurs
Esprit d’analyse et de synthèse
Rigueur et méthode</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Bénédicte POINSSOT, préfiguratrice de la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources – benedicte.poinssot@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.47.94
Jean-Yves KOUIDRI, chef du BMAT – jean-yves.kouidri@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.82.58</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Secrétariat Général - Service du Numérique

Sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR)
Bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT)

Chef(fe) de projet - Chargé(e) de mission MOA/AMOA – Paris

Date limite de candidature : 02 septembre 2021

<table>
<tr><td colspan="2">Cette fiche de poste concerne 2 emplois à pourvoir.
Catégorie : A</td></tr>
<tr><td>Classement parcours professionnel : A2</td><td>Groupe RIFSEEP :
Attaché d'administration de l'Etat : G2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement : G2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td>Dans le cadre de l'évolution de ses fonctions numériques, le ministère de l'agriculture et de l'alimentation crée à partir du 1er septembre 2021 un service du numérique (SNum) composé de :
- la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR),
- le département des applications et services numériques (ASN),
- le département de l'environnement de travail numérique des agents (ETNA),
- le département des plateformes, de l'hébergement et des infrastructures (PHI).

La sous-direction SPR, composée d'environ 35 agents, est constituée de quatre bureaux :
- le bureau de la stratégie, de l'urbanisation, du pilotage et des données (BSUPD),
- le bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT),
- le bureau des ressources et du budget (BRB),
- le bureau de la sécurité des systèmes d'information (BSSI).

Le bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT) est chargé des missions de maîtrise d'ouvrage et d'assistance à maîtrise d'ouvrage des systèmes transverses, en particulier les systèmes suivants : systèmes d'authentification et d'identification (Bacus, EAP, FranceConnect, AgentConnect, …), annuaire Agricoll, système de gestion des habilitations, certificats, référentiels ministériels, RCPS, Sirius, portail Mes Démarches, plateformes décisionnelles, outillage transverse de l'assistance et de la gestion des tickets, maîtrise d'ouvrage système d'Odissée. Dans ce cadre, il assure notamment les relations avec les utilisateurs des systèmes transverses (information, assistance) et anime les réseaux de mise en œuvre (GLA, AEL, …).</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td>La personne titulaire du poste appartiendra à un pôle de 4 personnes chargées d'assurer la maîtrise d'ouvrage (MOA) et l'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMOA) des SI suivants :
- Systèmes d'authentification (Bacus, EAP, FranceConnect, AgentConnect, …)
- Annuaire agricoll
- Système de gestion des habilitations
- Sirius
- Certificats
- Portail Mes démarches</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td>- Assurer la MOA et l'AMOA des SI gérés :
❧ Expressions de besoin
❧ Urbanisation, échanges avec les autres systèmes ou application
❧ Recette
❧ Interface avec la maîtrise d'œuvre
❧ Opérations d'exploitation applicative
❧ Accompagnement des utilisateurs au changement
❧ Formation des utilisateurs
❧ Assistance aux utilisateurs
❧ Attribution des habilitations
❧ Communication à destination des utilisateurs
- Mettre en place des tableaux de suivi des projets
- Veiller à la qualité du service rendu par les SI gérés et à l'adéquation avec les besoins des utilisateurs
- Participer à l'assistance aux utilisateurs</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne au SNum :
- Autres bureaux de SPR
- MOE des systèmes gérés (département ASN du service du numérique)

En externe :
- Utilisateurs des systèmes gérés
- Dinum</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Expérience en gestion de projet
Expérience en MOA/AMOA</td><td>Compétences relationnelles
Qualités rédactionnelles
Aptitude à exposer un problème, proposer des solutions, solliciter un arbitrage et rendre compte
Préoccupation du service rendu aux utilisateurs
Esprit d’analyse et de synthèse
Rigueur et méthode</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Bénédicte POINSSOT, préfiguratrice de la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources – benedicte.poinssot@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.47.94
Jean-Yves KOUIDRI, chef du BMAT – jean-yves.kouidri@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.82.58</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Secrétariat Général - Service du Numérique

Sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR)
Bureau des ressources et du budget (BRB)

Chargé(e) de mission « Budget » – Paris

Date limite de candidature : 02 septembre 2021

<table>
<tr><td colspan="2">Numéro de poste :

Catégorie : A</td></tr>
<tr><td>Classement parcours professionnel : A1</td><td>Groupe RIFSEEP :
Attaché d'administration de l'Etat : G4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement : G4.1</td></tr>
<tr><td colspan="2">Poste vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td>Dans le cadre de l'évolution de ses fonctions numériques, le ministère de l'agriculture et de l'alimentation crée à partir du 1er septembre 2021 un service du numérique (SNum) composé de :
- la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR),
- le département des applications et services numériques (ASN),
- le département de l'environnement de travail numérique des agents (ETNA),
- le département des plateformes, de l'hébergement et des infrastructures (PHI).

La sous-direction SPR, composée d'environ 35 agents, est constituée de quatre bureaux :
- le bureau de la stratégie, de l'urbanisation, du pilotage et des données (BSUPD),
- le bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT),
- le bureau des ressources et du budget (BRB),
- le bureau de la sécurité des systèmes d'information (BSSI).

Le bureau des ressources et du budget (BRB) est chargé de préparer en lien avec la DPT, responsable déléguée du programme 215 et, en tant que de besoin, avec le SAFSL, l'ensemble des documents budgétaires prévus par la LOLF et concernant le numérique et les systèmes d'information. Il recense les besoins des MOA du MAA en matière de budget informatique, pilote le dialogue de gestion et propose une répartition des ressources entre ces MOA. Il suit et rend compte de l'exécution en cours d'année budgétaire et propose si nécessaire des reprogrammations. Il assure la MOA de Chordée.

Par ailleurs, le BRB gère les marchés et les conventions de recette et de dépense mis en œuvre au sein du service du numérique et en est le greffe. Il coordonne la gestion RH de proximité pour les agents du service du numérique en lien avec la DSS et gère la logistique et le fonctionnement du service du numérique.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td>La personne titulaire du poste sera chargée de la préparation et du suivi du budget informatique du ministère. Elle participera à l'élaboration et à l'amélioration des procédures de gestion budgétaire en interne au SNum et avec les maîtrises d'ouvrage du MAA (MOA).
Elle prendra également en charge la MOA et l'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMOA) de Chordée, outil de suivi budgétaire interne au SNum.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td>Pour ce qui concerne le budget informatique du MAA :
- Préparer les demandes budgétaires à porter dans la LOLF et apporter les éléments demandés par la DSS pour la rédaction des documents budgétaires
- Recueillir les demandes budgétaires des maîtrises d'ouvrage (MOA)
- Faire l'analyse et la synthèse des demandes des MOA
- Préparer les arbitrages à prendre par la secrétaire générale
- Rendre compte de ces arbitrages auprès des MOA
- Suivre l'exécution et en rendre compte tout au long de l'année
- Alerter en cas d'écart entre les prévisions et l'exécution et préparer si nécessaire des propositions de reprogrammation

- Assurer la MOA et l'AMOA de Chordée :
❧ Expressions de besoin
❧ Urbanisation, échanges avec les autres systèmes ou application
❧ Recette
❧ Interface avec la maîtrise d'œuvre</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">

Opérations d’exploitation applicative
Accompagnement des utilisateurs au changement
Formation des utilisateurs
Assistance aux utilisateurs
Attribution des habilitations
Communication à destination des utilisateurs

</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne :
- SPR/BSUPD
- Autres départements du SNum

En externe :
- MOA et AMOA des SI du MAA
- DPT
- DSS</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissances budgétaires
Connaissance des mécanismes de la LOLF
Maîtrise de l’utilisation des tableurs (excel/calc)</td><td>Compétences relationnelles
Aptitudes rédactionnelles
Aptitude à exposer un problème, proposer des solutions, solliciter un arbitrage et rendre compte
Capacités de synthèse
Rigueur et respect des délais</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Bénédicte POINSSOT, préfiguratrice de la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources – benedicte.poinssot@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.47.94</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Secrétariat Général - Service du Numérique

Sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR)
Bureau de la stratégie, de l'urbanisation, du pilotage et des données (BSUPD)

Directeur(rice) de projet « Stratégies » – Paris ou Toulouse

Date limite de candidature : 02 septembre 2021

<table>
<tr><td colspan="2">Numéro de poste :

Catégorie : A/A+</td></tr>
<tr><td>Classement parcours professionnel : A2</td><td>Groupe RIFSEEP :
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts : G4.1
Attaché d'administration de l'Etat : G2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement : G2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Poste susceptible d'être vacant</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td>Dans le cadre de l'évolution de ses fonctions numériques, le ministère de l'agriculture et de l'alimentation crée à partir du 1er septembre 2021 un service du numérique (SNum) composé de :
- la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR),
- le département des applications et services numériques (ASN),
- le département de l'environnement de travail numérique des agents (ETNA),
- le département des plateformes, de l'hébergement et des infrastructures (PHI).

La sous-direction SPR, composée d'environ 35 agents, est constituée de quatre bureaux :
- le bureau de la stratégie, de l'urbanisation, du pilotage et des données (BSUPD),
- le bureau des MOA et AMOA transverses (BMAT),
- le bureau des ressources et du budget (BRB),
- le bureau de la sécurité des systèmes d'information (BSSI).

Le BSUPD est chargé d'élaborer les stratégies en matière de numérique. Pour chaque stratégie, il organise et anime des réunions de travail avec les acteurs concernés, propose une synthèse pour arbitrage et décision, diffuse et communique la stratégie et suit sa mise en œuvre.
Il pilote la gouvernance avec les autres directions, les services déconcentrés et les partenaires du MAA, notamment les opérateurs. Il veille à l'urbanisation des SI du MAA et assure le pré-cadrage des projets informatiques en lien avec les MOA : il étudie les opportunités de mutualisation, y compris au niveau interministériel, veille au respect des principes de gouvernance et des feuilles de route, et s'assure de l'adéquation des moyens aux projets. Il pilote le plan de transformation numérique du MAA ainsi que les actions de modernisation et de simplification en matière de numérique (dématérialisation, « dites-le nous une fois », généralisation des API, …). Il anime les réseaux d'acteurs, tels que les RMSI dans les DRAAF et les correspondants « administration des données »
Il coordonne l'administration des données au sein du MAA et appuie les MOA et AMOA dans les problématiques liées à la publication des données et à la mise en œuvre du RGPD.

Il coordonne les relations interministérielles en matière de numérique et en particulier est l'interlocuteur de la DINUM.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td>La personne titulaire du poste sera chargée d'élaborer les stratégies en matière de numérique et de suivre leur mise en œuvre.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td>- Recenser les stratégies existantes et les stratégies à élaborer, ainsi que leur état d'avancement
- Définir une feuille de route des stratégies à élaborer ou actualiser en fonction de leur priorité pour le ministère et en tenant compte des orientations interministérielles
- Pour chaque stratégie :
❧ Organiser et animer des réunions de travail avec les acteurs concernés
❧ Proposer une synthèse des travaux réalisés pour arbitrage et décision
❧ Diffuser et communiquer la stratégie
❧ Définir une feuille de route de mise en œuvre de la stratégie et en suivre l'avancement</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">- Etablir des tableaux de suivi</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne au SNum :
- Ensemble du service

En externe (en fonction des stratégies) :
- MOA/AMOA du MAA
- Services déconcentrés
- Opérateurs
- Dinum
- Autres ministères</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissance des sujets liés au numérique</td><td>Esprit d’analyse et de synthèse
Aptitude à exposer un problème, proposer des solutions, solliciter un arbitrage et rendre compte
Qualités rédactionnelles
Compétences relationnelles
Rigueur et méthode</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Bénédicte POINSSOT, préfiguratrice de la sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources – benedicte.poinssot@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.47.94
Jean-Luc FLAMENT, chef du BSUPD – jean-luc.flament@griculture.gouv.fr – 01.49.55.92.01</td></tr>
</table>