



Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération

78, rue de Varenne
75349 PARIS 07 SP
0149554955

Note de mobilité

SG/SRH/SDCAR/2022-256

31/03/2022

Date de mise en application : Immédiate

Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 5

Objet : Liste des offres de poste de l'ONF au titre du second fil de l'eau de mars 2022

Vous trouverez ci-joint la liste des offres de poste de l'ONF au titre du second fil de l'eau de mars 2022.

La liste des offres est accompagnée de l'imprimé de demande de mobilité.

La date de clôture des candidatures est fixée au 24 avril 2022 et la prise de fonctions entre le 1er juin et le 31 août.

Les candidatures (CV, lettre de motivation et imprimé de demande de mobilité) doivent être transmises aux personnes indiquées dans la Liste des postes mis en appel - Fil de l'eau Mars 3 ci-jointe.

Liste des postes mis en appel à candidatures - 2022 - FDLE - MARS 3

DT	Agence	Service	N° Offre	Métier	Emploi	Résidence administrative	Type Logement	MF	Classement	Situation	Contact service RH DT	Type de personnels
84 - DT BFC	8420 - AG DE VESOUL	842064 - SV APPUI TRX AG VESOUL	4771	PET-04-03 - Assistant spécialisé études & travaux	Assistante appui travaux et contrôle de gestion	VESOUL	NON LOGE		B3-B4	O	Faroudja RAHIS faroudja.rahis@onf.fr 03 81 65 78 93	SACN - SACS - SACE - CTF - TFP - TF - SAL E - ANT III - ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
84 - DT BFC	8435 - AG ETUDES ET TRAVAUX B - F-C	843518 - UP ETUDES BFC	21355	PET-03-02 - Chef de projet	Chef de projet Etudes	MONTBELIARD	NON LOGE		A1	V	Faroudja RAHIS faroudja.rahis@onf.fr 03 81 65 78 93	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SACS - SACE - CTF - TFP - SAL E - ANT III
84 - DT BFC	8435 - AG ETUDES ET TRAVAUX B - F-C	843518 - UP ETUDES BFC	21356	PET-03-02 - Chef de projet	Chef de projet Etudes	LONS-LE-SAUNIER	NON LOGE		A1	V	Faroudja RAHIS faroudja.rahis@onf.fr 03 81 65 78 93	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SACS - SACE - CTF - TFP - SAL E - ANT III
84 - DT BFC	8450 - AG BOURGOGNE-OUEST	845004 - SV TRX AG BOURGOGNE-OUEST	21352	PGF-03-11 - Chargé de travaux	Chargé de travaux "adaptation des forêts au réchauffement climatique	AUXERRE	NON LOGE		A1	V	Faroudja RAHIS faroudja.rahis@onf.fr 03 81 65 78 93	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SACS - SACE - CTF - TFP - SAL E - ANT III
85 - DT S-N	8500 - SIEGE DT S-N	850060 - DIR FINANCIERE DT S-N	19250	SFI-04-07 - Gestionnaire de la dépense	Gestionnaire de la dépense	FONTAINEBLEAU	NON LOGE		B2	O	Valérie ERHARD valerie.erhard@onf.fr 06.29.41.72.57	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - SAL E - ANT III - ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
85 - DT S-N	8500 - SIEGE DT S-N	850006 - RDI - FONTAINEBLEAU	3535	PRD-03-02 - Chargé de recherche & développement	Chargé de R&D Expérimentations et Climatologies forestières	COMPIEGNE	NON LOGE		A1	O	Valérie ERHARD valerie.erhard@onf.fr 06.29.41.72.57	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SACS - SACE - CTF - TFP - SAL E - ANT III
85 - DT S-N	8500 - SIEGE DT S-N	850001 - SV DT S-N	21344	SJU-04-01 - Assistant juridique	Assistant juridique	FONTAINEBLEAU	NON LOGE		B3-B4	V	Valérie ERHARD valerie.erhard@onf.fr 06.29.41.72.57	SACN - SACS - SACE - CTF - TFP - TF - SAL E - ANT III - ADJ - CDF - SAL BCD
85 - DT S-N	8510 - AG PICARDIE	851005 - UT THIERACHE	14137	PGF-04-01 - Technicien forestier territorial	Technicien forestier territorial	SAINT-MICHEL	LOGE	M.F. QUARTIER	B2	O	Valérie ERHARD valerie.erhard@onf.fr 06.29.41.72.57	SACN - SACS - SACE - CTF - TFP - TF - SAL E - ANT III - ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
85 - DT S-N	8515 - AG ILE-DE-FRANCE EST	851501 - SG AG FONTAINEBLEAU	8676	PGF-03-11 - Chargé de travaux	Chargé de travaux	FONTAINEBLEAU	NON LOGE		A1	O	Valérie ERHARD valerie.erhard@onf.fr 06.29.41.72.57	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SACS - SACE - CTF - TFP - SAL E - ANT III
86 - DT GE	8655 - AG TRX GE LCA	865517 - UP HAUTE-MARNE	11364	PTX-03-01 - Responsable d'unité de production travaux	Responsable UP Haute Marne	CHAUMONT	NON LOGE		A1bis	V	Alain MARIN alain.marin@onf.fr 03 83 17 81 38	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SAL E - ANT III
86 - DT GE	8682 - AG AUBE-MARNE	868206 - UT EST MARNE	2196	PGF-04-01 - Technicien forestier territorial	Technicien forestier territorial - CHARMONT	CHARMONT	NON LOGE		B2	V	Alain MARIN alain.marin@onf.fr 03 83 17 81 38	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - ADJ - CDF
86 - DT GE	8682 - AG AUBE-MARNE	868212 - SV BOIS AG INTERD AUBE-MARNE	1766	PCC-03-01 - Chef de service bois	Responsable commercialisation des bois	TROYES	NON LOGE		A2	O	Alain MARIN alain.marin@onf.fr 03 83 17 81 38	ATT P - ATT - IPEF - IDAE - IAE - SAL F' - SAL F - ANT IV
86 - DT GE	8693 - AG HAUT-RHIN	869307 - UT COLMAR-ROUFFACH	10517	PGF-03-04 - Responsable d'unité territoriale	Responsable de l'UT Colmar/Rouffach - DT Grand Est - Groupe Est	COLMAR	LOGE	MF ANDOLSHEIM	A1bis	O	Alain MARIN alain.marin@onf.fr 03 83 17 81 38	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SAL E - ANT III
86 - DT GE	8693 - AG HAUT-RHIN	869305 - UT GUEBWILLER-THUR	533	PGF-04-01 - Technicien forestier territorial	Technicien forestier territorial	WUENHEIM	NON LOGE		B2	V	Alain MARIN alain.marin@onf.fr 03 83 17 81 38	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - ADJ - CDF
86 - DT GE	8693 - AG HAUT-RHIN	869314 - UT LA HARTH	6249	PGF-04-01 - Technicien forestier territorial	Technicien forestier territorial	LUTTERBACH	NON LOGE		B2	V	Alain MARIN alain.marin@onf.fr 03 83 17 81 39	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - ADJ - CDF

86 - DT GRAND-EST	8655 - AG TRX GE LCA	865515 - UP ARDENNES	13857	PTX-03-01 - Responsable d'unité de production travaux	Responsable UP Ardennes	CHARLEVILLE-MEZIERES	NON LOGE		A1bis	O	Alain MARIN alain.marin@onf.fr 03 83 17 81 38	ATT P - ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SACS SACE - CTF - TFP - SAL E - ANT III
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8760 - AG ARIEGE - AUDE - PO	876000 - SF AG CARCASSONNE	12099	STV-03-04 - Secrétaire général	Secrétaire général	FOIX	NON LOGE		A2	O	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	ATT P - ATT - IPEF - IDAE - IAE - SAL F' - SAL F - ANT IV
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8700 - SIEGE DT MM	870090 - MCBS DTMM	13886	PCC-03-03 - Responsable commercial bois	Adjoint au Responsable commercial bois délégué pour PACA	AIX-EN-PROVENCE	NON LOGE		A1bis	V	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	ATT P - ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SACS SACE - CTF - TFP - SAL E - ANT III
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8700 - SIEGE DT MM	870070 - ACS DTMM	13959	SFI-04-03 - Comptable	Comptable	MONTPELLIER	NON LOGE		B2	O	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	SACN - SACS - SACE - CTF - TFP - TF - SAL E - ANT III - ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8720 - AG DE LOZERE	872002 - UT CEVENNES	8862	PGF-04-01 - Technicien forestier territorial	Technicien forestier territorial	FLORAC	LOGE	M.F. DE CASTANET	B2	D	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - ADJ - CDF
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8730 - AG DES ALPES-HTE-PROVENCE	873005 - UT MANOSQUE	21354	PGF-05-03 - Assistant forestier	Assistant forestier	MANOSQUE	NON LOGE			V	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8765 - AG HERAULT - GARD	876508 - UT CEVENNES CEZE	21353	PGF-05-03 - Assistant forestier	Assistant forestier	LA GRAND-COMBE	NON LOGE			V	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8770 - AG ALPES-MARITIMES - VAR	877014 - UT TOULON PROVENCE PAYS MAURES	21347	PGF-04-03 - Technicien spécialisé	chargé de développement	LA SEYNE-SUR-MER	NON LOGE		B3-B4	V	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	SACN - SACS - SACE - CTF - TFP - TF - SAL E - ANT III - ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8770 - AG ALPES-MARITIMES - VAR	877005 - UT GRAND ESTEREL	12279	PGF-04-01 - Technicien forestier territorial	Chef de triage de Bagnols en Forêt	ROQUEBRUNE-SUR-ARGENS	LOGE	M.F. DE PALAYSON N°1	B2	V	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - ADJ - CDF
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8770 - AG ALPES-MARITIMES - VAR	877013 - UT NICE MERCANTOUR	12268	PGF-04-01 - Technicien forestier territorial	Chef de triage de Saint-Sauveur sur Tinée	SAINT-SAUVEUR-SUR-TINÉE	NON LOGE		B2	O	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - ADJ - CDF
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8770 - AG ALPES-MARITIMES - VAR	877000 - SF AG NICE	21346	PGF-04-03 - Technicien spécialisé	Responsable technique d'exploitation	NEOULES	NON LOGE		B2	V	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - SAL E - ANT III - ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8770 - AG ALPES-MARITIMES - VAR	877013 - UT NICE MERCANTOUR	12267	PGF-04-01 - Technicien forestier territorial	Technicien forestier territorial	SAINT-ETIENNE-DE-TINÉE	LOGE	M.F. DE LA BELLOIRE N° 2	B2	V	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - ADJ - CDF
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8770 - AG ALPES-MARITIMES - VAR	877014 - UT TOULON PROVENCE PAYS MAURES	12672	PGF-04-01 - Technicien forestier territorial	Chef de triage les Mayons	LES MAYONS	NON LOGE		B2	V	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - ADJ - CDF
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8775 - AG AVE-LOT-TARN-TARN&GA	877512 - SV FORET AG CASTRES	7905	PGF-05-02 - Assistant administratif forêt	Assistant administratif forêt	CASTRES	NON LOGE		C	O	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
87 - DT MIDI-MEDITERRANEE	8790 - AG PYRENEES - GASCOGNE	879015 - SV FORET AG HAUTES PYRENEES	15701	PGF-03-07 - Spécialiste aménagement forestier	Chef de projet - Suivi aménagement et projets complexes	TARBES	NON LOGE		A1	V	mobilité-recrutement.dtmm@onf.fr	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SACS - SACE - CTF - TFP - SAL E - ANT III
90 - COORDINATION DOM CORSE	9005 - DR DE CORSE	900515 - SV ENVIR AMGMNT TERRIT. DFCI	18855	PET-03-01 - Responsable d'unité de production études	Chef du service Ingénierie, préservation et Valorisation des Territoires	AJACCIO	NON LOGE		A2	V	Franck VANDRIEYSCHE franck.vandriessche@onf.fr Tél: 04.95.20.29.93	ATT P - ATT - IPEF - IDAE - IAE - CATE - SAL F' - SAL F - ANT IV
90 - COORDINATION DOM CORSE	9005 - DR DE CORSE	900506 - UT CALVI-BASTIA	6308	PGF-04-01 - Technicien forestier territorial	Technicien forestier territorial	FURIANI	NON LOGE		B2	V	Franck VANDRIEYSCHE franck.vandriessche@onf.fr Tél: 04.95.20.29.93	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - ADJ - CDF
90 - COORDINATION DOM CORSE	9005 - DR DE CORSE	900501 - SF DR CORSE	17977	SAI-04-03 - Gestionnaire achats	Gestionnaire Achats - Gestionnaire de parcs (Immobiliar, véhicules, matériels)	AJACCIO	NON LOGE		B2	V	Franck VANDRIEYSCHE franck.vandriessche@onf.fr Tél: 04.95.20.29.93	SACN - SACS - SACE - CTF - TFP - TF - SAL E - ANT III - ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
90 - COORDINATION DOM CORSE	9020 - DR DE MARTINIQUE	902001 - SF DR MARTINIQUE	21321	STV-04-02 - Assistant spécialisé	Assistant spécialisé à la disposition du Directeur régional	FORT DE FRANCE (972)	NON LOGE		B2	V	Karmen CAGE karmen.cage@onf.fr 06 96 40 10 26	SACN - SACS - SACE - TFP - TF - SAL E - ANT III - ADJ - CDF - SAL BCD - ANT I
90 - COORDINATION DOM CORSE	9025 - DR DE LA REUNION	902502 - SV DEVELOPPEMENT	15713	STV-03-03 - Responsable d'une unité de soutien	Responsable du pôle administratif	SAINT DENIS (974)	NON LOGE		A1	O	Sylvain LEONARD sylvain.leonard@onf.fr Tél: 02.62.90.48.03	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SACS - SACE - CTF - TFP - SAL E - ANT III
92 - DIRECTION GENERALE	9270 - DIR SYSTEMES D'INFORMATION	927003 - DPT SOLUTIONS TECH & SECURITE	21357	SSI-03-05 - Administrateur informatique	Administrateur Réseaux et Sécurité Informatique	MAISONS-ALFORT	NON LOGE		A1bis	V	recrutement.dg@onf.fr	ATT P - ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SACS - SACE - CTF - TFP - SAL E - ANT III
92 - DIRECTION GENERALE	9270 - DIR SYSTEMES D'INFORMATION	927002 - DPT SOLUTIONS METIER	7645	SSI-03-04 - Ingénieur d'études & de développement	Chef(fe) de projet SIRH junior	MAISONS-ALFORT	NON LOGE		A1bis	O	recrutement.dg@onf.fr	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SAL E - ANT III
92 - DIRECTION GENERALE	9280 - DIR FORETS & RISQUES NATURELS	928002 - DPT RECHERCHE, DEVLOPT ET INNOVATION	21359	PRD-03-02 - Chargé de recherche & développement	Chargé de recherche & développement Ressources Génétiques Forestières	ARDON	NON LOGE		A1bis	V	recrutement.dg@onf.fr	ATT P - ATT - IAE - CATE - SAL F' - SAL F - ANT VI - SACS - SACE - CTF - TFP - ANT III
92 - DIRECTION GENERALE	9285 - DIR COMMERCIALE BOIS & SERVICES	928505 - Dép croissance externe	15013	SFI-03-03 - Contrôleur de gestion	Contrôleur financier groupe	MAISONS-ALFORT	NON LOGE		A1bis	O	recrutement.dg@onf.fr	ATT - IAE - CATE - SAL F - ANT IV - SAL E - ANT III

	Code Poste : 17977 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Gestionnaire Achats - Gestionnaire de parcs (Immobilier, véhicules, matériels)
Structure de rattachement	90 - COORDINATION DOM CORSE 9005 - DIRECTION REGIONALE DE CORSE 900501 - SF DR CORSE
Résidence administrative	CORSE-DU-SUD AJACCIO
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 15/06/2018
Personnels concernés	CTF TFP TF SACE SACS SACN Salariés Gr. E ANT Type III Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La Direction territoriale de Corse couvre les deux départements, Haute Corse et Corse du Sud, pour une surface forestière gérée de 150000 ha, 3 sites administratifs/techniques, et 76 postes répartis entre les unités territoriales (39 postes), les unités techniques (28 postes) et les fonctions support (9 postes)</p> <p>Organisation de la DT auprès du Directeur territorial :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Secrétariat général - 1 Service de la forêt et du bois, - 1 Service de l'ingénierie, de la préservation et de la valorisation des territoires - 7 Unités territoriales. (évolution en cours) <p>Le poste proposé se situe au sein du Secrétariat général de la Direction Territoriale organisé en 3 unités :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 unité de gestion financière - 1 unité de gestion des ressources humaines - 1 unité informatique
Objectifs du poste	Le gestionnaire achats met en œuvre la procédure d'achat adaptée, en assure la gestion administrative suivant les règles de la commande publique.
Activités	<p>Fait le suivi budgétaire, la gestion et l'optimisation des coûts d'utilisation des véhicules et engins</p> <p>Prescrit les achats</p> <p>Participe à la réalisation d'appels d'offres</p> <p>Représente l'ONF vis-à-vis de l'extérieur</p> <p>Organise et planifie l'activité</p> <p>Établit un cahier des clauses techniques</p> <p>Organise, suit des réunions et en rédige les comptes-rendus</p> <p>Gère le patrimoine immobilier</p> <p>Gère les actifs immobiliers</p> <p>Gère les sinistres</p> <p>Suit le parc véhicules et engins</p> <p>Suit les opérations de maintenance et de contrôle des véhicules et engins</p> <p>Gère matériels et locaux</p> <p>Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire.</p> <p>Prépare et suit les consultations</p> <p>Suit les marchés publics</p> <p>Apporte assistance, conseil et expertise</p> <p>Assure les interfaces</p> <p>Tient les dossiers à jour</p>
Conditions particulières d'exercice	

Contexte d'exercice	<p>Poste au sein de l'unité de gestion financière sous l'autorité directe du Secrétaire Général</p> <p>Assure la mise en place et/ou le déploiement des marchés régionaux et nationaux (marchés ONF et marchés de la plateforme des achats de l'Etat). En assure la gestion administrative. Contribue en particulier au déploiement et au fonctionnement du marché des voyages et états de frais (OREE = Organisation des Réservations, E.missions et Etats de frais)</p> <p>Assure la gestion du parc automobile (suivi des opérations d'entretien/réparation, suivi des contrôles réglementaires, gestion des assurances et des dossiers de sinistre, gestion des renouvellements/réformes, ...) en lien avec le prestataire de service retenu pour la gestion de flotte</p> <p>Assure la gestion de l'immobilier bati (identification du patrimoine, recueil des besoins, organisation des états des lieux, des contrôles périodiques, gestion des assurances et sinistres, contributions aux appels d'offres)</p> <p>Assure la gestion des différents parcs de matériels : suivi des inventaires, renouvellements/réformes, ...</p>
Observations	

	Code Poste : 6308 - Date de prise de poste : 01/07/2022 Technicien forestier territorial
Structure de rattachement	90 - COORDINATION DOM CORSE 9005 - DIRECTION REGIONALE DE CORSE 900506 - UT CALVI-BASTIA
Résidence administrative	HAUTE-CORSE FURIANI
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 20/12/2013
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Adj Admin CDF
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La Direction territoriale de Corse couvre les deux départements, Haute Corse et Corse du Sud, pour une surface forestière gérée de 150000 ha, 3 sites administratifs/techniques, et 76 postes répartis entre les unités territoriales (39 postes), les unités techniques (28 postes) et les fonctions support (9 postes)</p> <p>Organisation de la DT auprès du Directeur territorial :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Secrétariat général - 1 Service de la forêt et du bois, - 1 Service de l'ingénierie, de la préservation et de la valorisation des territoires - 7 Unités territoriales. (évolution en cours) <p>Dans le cadre de l'organisation en cours du volet territorial, ce poste est rattaché à l'UT de Vizzavona - Cap corse, comprenant 6 postes d'agents.</p> <p>UT où le volet relationnel est très important (communes forestières, CC Marana/Golu)</p> <p>Accueil du public (interventions sur des événements, accueil des scolaires).</p> <p>Patrouilles DFCI sur l'UT en saison estivale</p>
Objectifs du poste	Le technicien forestier territorial assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers.
Activités	<p>Représente l'ONF</p> <p>Suit les coupes, de l'état d'assiette à la réception</p> <p>Elabore et présente un programme de travaux</p> <p>Contrôle les limites</p> <p>Saisit des données en vue de leur informatisation</p> <p>Propose, gère et participe aux réceptions des produits</p> <p>Elabore et présente un devis de prestation</p> <p>Suit l'exécution du devis accepté</p> <p>Réalise le suivi de l'activité chasse/pêche</p> <p>Réalise des aménagements simplifiés</p> <p>Accueille le public</p> <p>Assure une veille commerciale</p> <p>Suit les concessions et le foncier</p> <p>Recherche et constate des infractions</p> <p>Vend des menus produits</p>
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>Secteur forestier d'une surface de 1221,18 ha dont une forêt territoriale de 341,70 ha.</p> <p>Missions principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> accueil, protection, DFCI, production <p>Missions accessoires (5%) :</p> <ul style="list-style-type: none"> Correspondant titulaire du réseau hydrique de Bastia.
Observations	<p>La résidence administrative du poste pourra être transférée à Bastia, commune limitrophe de Furiani : bureau de travail disponible sur site administratif.</p> <p>Fonctions patrimoniales avec port de l'arme de service sous réserve d'habilitation</p> <p>Aptitude physique au travail en montagne, à la marche prolongée et au martelage.</p> <p>Congés restreints en période estivale.</p>

	Code Poste : 21321 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Assistant spécialisé à la disposition du Directeur régional
Structure de rattachement	90 - COORDINATION DOM CORSE 9020 - DIRECTION REGIONALE MARTINIQUE 902001 - SF DR MARTINIQUE
Résidence administrative	DEPARTEMENT D'OUTRE-MER FORT DE FRANCE (972)
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 11/03/2022
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Salariés Gr. E ANT Type III Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>L'ONF assure sur le territoire martiniquais, comme sur l'ensemble du territoire national, trois grands types d'activités :</p> <p>1) la gestion des forêts appartenant à l'Etat ou aux Collectivités territoriales, EPCI 2) des missions d'intérêt général pour le compte de l'Etat ou des Collectivités 3) des actions contractuelles de protection et de mise en valeur du milieu naturel pour le compte de clients publics ou privés comme une entreprise de services.</p> <p>L'ONF emploie (à la date du 01/01/2022) 37 fonctionnaires ou assimilés, 32 ouvriers forestiers, 10 Volontaires du Service Civique et 1 apprenti.</p> <p>La Direction Territoriale se compose des Services suivants : la Direction, le Service Foncier et Affaires Forestières de l'Etat, le Service Administratif (Comptabilité, Ressources Humaines, Informatique et Communication), le Service Ingénierie et Développement, l'Unité de Production Martinique et l'Unité Territoriale unique.</p> <p>Depuis le 1er janvier 2013, l'Agence Comptable Secondaire Antilles-Guyane a intégré la Direction Territoriale Martinique pour les 2 Directions Territoriales et pour la Direction Régionale des DFA (Guadeloupe, Guyane et Martinique).</p> <p>La Direction Territoriale assure la gestion de 16136 hectares de forêts publiques, constituées essentiellement de la forêt territorio-domaniale et de la forêt domaniale du littoral. Importante activité d'accueil du public (plages et forêts de l'intérieur), de protection de la biodiversité, secondairement de production de bois (Mahogany).</p> <p>Un réseau de réserves est en place depuis 2007, il compte 3 RBI et 2 RBD (en cours de création) soit 6932,88 hectares.</p>
Objectifs du poste	L'assistant spécialisé assiste, dans le cadre de fonctions spécialisées, un service ou un manager.
Activités	Gère un dossier particulier Participe aux actes de gestion et/ou aux actes administratifs Suit l'activité Organise, suit des réunions et en rédige les comptes-rendus Met en forme des documents Tient les dossiers à jour
Conditions particulières d'exercice	

APPEL DE CANDIDATURE

Contexte d'exercice	<p>Les missions principales du poste sont les suivantes :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Assistance administrative au pôle AFE : <ul style="list-style-type: none"> - Soutien administratif au pôle des Affaires Forestières de l'Etat, - Amélioration continue des procédures du service AFE, - Formalisation de documents de communication et de procédures, - Amélioration de la communication externe sur les missions AFE : analyse de l'existant, propositions d'amélioration, construction de supports, 2. Dématérialisation : <ul style="list-style-type: none"> - Réflexion sur les possibilités de dématérialisation des procédures du service AFE (maintenance des bases de données + courrier ADS, courriers VP automatisés, courrier MED) 3. Maîtrise documentaire de la DT : <ul style="list-style-type: none"> - Gestion des archives du service : analyse, propositions, dématérialisation, - Enregistrement des notes 4. Assistance commerciale : <ul style="list-style-type: none"> - assurer un appui administratif aux interlocuteurs commerciaux pour la réalisation du devis et/ou d'offres administrative et financière, - assurer la veille sur les appels d'offre, - assurer le montage des candidatures en concertation avec la personne technique responsable du montage de l'offre, - assurer le suivi administratif des marchés : rappel des phasage et jalons, lien avec le chef de projet pour la réception et donc la facturation. 5. Apporter un appui administratif aux chefs de projet et au SID pour assurer un meilleur suivi de l'activité études de la DT
Observations	<p>Savoir-Faire : capacité d'analyse et de synthèse, capacité de rédaction Savoir-Être : travail en équipe Poste réservé service</p>

	Code Poste : 4771 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Assistante appui travaux et contrôle de gestion
Structure de rattachement	84 - DT BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE 8420 - AGENCE TERRITORIALE DE VESOUL 842064 - SV APPUI TRAVAUX AG DE VESOUL
Résidence administrative	HAUTE-SAONE VESOUL
Logement	NON LOGE
Classement	B3-B4 à partir du : 22/03/2017
Personnels concernés	CTF TFP TF SACE SACS SACN Salariés Gr. E ANT Type III Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La Direction Territoriale Bourgogne - Franche-Comté gère 715 000 ha de forêts (80 % Forêts Communales - 20 % Forêts Domaniales), qui présentent des enjeux économiques importants (récolte de bois, activité cynégétique) et des enjeux environnementaux (Natura 2000, Réserves, PNR...).</p> <p>La Direction Territoriale couvre 8 départements et est organisée en 6 agences territoriales et une agence Etudes et Travaux. Elle compte, environ 1075 personnes dont environ 185 ouvriers forestiers.</p> <p>Au sein de la direction territoriale Bourgogne Franche-Comté, l'agence de Vesoul est composée de 7 unités territoriales (Gray-Gy - Dampierre-sur-Salon - Rioz - Vesoul - Jussey - St Loup-Vauvillers et Luxeuil-les-Bains) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 419 communes forestières - 434 forêts gérées - 98 740 ha de forêts publiques. <p>Objectifs annuels de l'agence :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bois vendus ou délivrés : 470 000 m³ pour 21 millions d'€ - Travaux forestiers et prestations : 3 millions d'€ de chiffre d'affaires. <p>Le service appui travaux est composé de 5 postes. Ses missions principales sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer la mise en œuvre au niveau Agence de la politique territoriale dans le domaine des travaux patrimoniaux, clients C,D et Clients P « de proximité » - Piloter l'atteinte des objectifs (environ 3 M€ de chiffres d'affaires concurrentiel notamment) et met en place les mesures correctives. - Organiser et planifier l'activité de programmation et de commercialisation des Travaux Patrimoniaux en lien avec les Responsables des Unité Territoriales - Coordonner avec la DT, la gestion des dossiers d'aides en matière sylvicole et d'infrastructure - Piloter la mise en œuvre des projets d'infrastructure en forêts des collectivités. - Coordonner l'écoute client et le soutien des UT dans leurs relations avec les communes forestières - Assurer l'interface avec l'Agence Travaux : gestion de la commande des travaux et du suivi de leur réalisation
Objectifs du poste	L'assistant spécialisé études & travaux assiste un service ou un manager dans le cadre des activités de travaux et d'études.

Activités	Identifie, met en place et suit des indicateurs Effectue des relances sur devis Ordonnance les dépenses Prépare et valide les données de paie des salariés Définit et anime des sessions de formation Gère le courrier et les colis Assure un accueil téléphonique et physique Suit les sommiers Archive les fonds documentaires de référence Assure un support technique aux utilisateurs du système d'information. Assure la relation prescripteur et client Suit les devis Suit l'activité Participe à la réalisation d'appels d'offres Met en forme une offre commerciale Approvisionne Pré-comptabilise et facture les recettes Gère les moyens de production Tient les dossiers à jour Participe à la réalisation des travaux Gère un dossier particulier Participe aux actes de gestion et/ou aux actes administratifs Met en forme des documents
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	Au sein du service appui travaux (5 personnes) : - pour l'ATE (90%) : saisit, édite et envoie les programmes et devis de travaux sylvicoles et d'exploitation forestière et les contrats Audiffred. Suit la facturation externe des chantiers aux clients. Gère la relation client. Gère les moyens domaniaux. Contrôle les saisies des programmes de travaux et d'exploitation forestière. Monte et suit les dossiers de subventions. Suit les produits pluriannuels (forfaits plantation). Suit les chantiers non conformes et des relations client. Suit les indicateurs de l'activité. Assiste informatiquement les UT (Teck). Suit les autorisations sportives en forêt. MAJ base documentaire de référence. - pour l'ATX (10%) : Suit les chantiers producteurs, calcul des prix HT des prestations en application des marchés, saisit les bons de commande, fait la DAE dans Teck, réceptionne la commande dans SAP et l'envoie au fournisseur. Suit l'activité ONF : suivi mensuel de l'activité complète des ouvriers foresti
Observations	Personnes à contacter : - Chef du service appui travaux : Grégory DEZ - Tél. : 06 22 47 12 72 / 03 84 97 51 17 - Directeur d'agence : Laurent TAUTOU - Tél. : 06 19 45 24 97 / 03 84 97 51 02

	Code Poste : 14137 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Technicien forestier territorial
Structure de rattachement	85 - DT SEINE-NORD 8510 - AGENCE TERRITORIALE PICARDIE 851005 - UT THIERACHE
Résidence administrative	AISNE SAINT-MICHEL
Logement	LOGE SAINT-MICHEL M.F. QUARTIER
Classement	B2 à partir du : 20/12/2013
Personnels concernés	CTF TFP TF SACE SACS SACN Salariés Gr. E ANT Type III Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>Agence territoriale de Picardie à forte dominante de forêts domaniales (feuillus) de production : 70 000 ha de forêts domaniales - 15 000 ha de forêts relevant du régime forestier.</p> <p>Caractère nettement multi fonctionnel des grandes forêts domaniales - Ces forêts présentent de très forts enjeux de production, des enjeux chasse (vénérerie) et des enjeux écologiques reconnus avec une fréquentation du public diffuse mais régulière.</p> <p>L'agence comprend 105 personnes. Elle compte 4 services fonctionnels ; service Forêt, service Bois, service Environnement et Accueil du Public, Secrétariat Général et 7 unités territoriales réparties sur les 3 départements de l'Oise, la Somme et l'Aisne.</p>
Objectifs du poste	Le technicien forestier territorial assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers.
Activités	<p>Représente l'ONF</p> <p>Suit les coupes, de l'état d'assiette à la réception</p> <p>Elabore et présente un programme de travaux</p> <p>Contrôle les limites</p> <p>Saisit des données en vue de leur informatisation</p> <p>Propose, gère et participe aux réceptions des produits</p> <p>Elabore et présente un devis de prestation</p> <p>Suit l'exécution du devis accepté</p> <p>Réalise le suivi de l'activité chasse/pêche</p> <p>Réalise des aménagements simplifiés</p> <p>Accueille le public</p> <p>Assure une veille commerciale</p> <p>Suit les concessions et le foncier</p> <p>Recherche et constate des infractions</p> <p>Vend des menus produits</p>
Conditions particulières d'exercice	

	Code Poste : 19250 - Date de prise de poste : 01/07/2022 Gestionnaire de la dépense
Structure de rattachement	85 - DT SEINE-NORD 8500 - SIEGE DT SEINE-NORD 850060 - DIRECTION FINANCIERE DT SEINE - NORD
Résidence administrative	SEINE-ET-MARNE FONTAINEBLEAU
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 17/09/2020
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Salariés Gr. E ANT Type III Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>L'Office National des Forêts Acteur majeur de la filière forêt-bois, l'Office National des Forêts (ONF) rassemble près de 9 000 professionnels. En Métropole et en Outre-mer, il gère près de 11 millions d'hectares de forêts publiques appartenant à l'Etat et aux collectivités territoriales. En Seine-Nord, l'ONF couvre l'Ile de France, les Hauts de France et la Normandie et compte plus de 800 collaborateurs.</p> <p>La Direction territoriale Seine-Nord couvre trois régions administratives : Hauts-de-France, Ile-de-France et Normandie et comprenant environ 900 collaborateurs .Structure administrative de l'ONF, notre direction pilote 8 agences :</p> <p>Son organisation repose sur : deux agences spécialisées l'une dans la réalisation des travaux forestiers et l'autre dans la production d'études et la réalisation de prestations Arbre conseil, six agences territoriales (Lille, Compiègne, Fontainebleau, Versailles, Alençon et Rouen) et des services supports implantés à Fontainebleau</p> <p>Le poste est rattaché au service financier territorial Seine Nord</p> <p>Ce service comporte 4 pôles :</p> <p>Pôle Budget, comptabilité, contrôle de gestion Pôle Achats Pôle Patrimoine foncier et immobilier Pôle juridique</p> <p>Le poste de gestionnaire de la dépense est positionné au sein du pôle Budget, comptabilité, contrôle de gestion.</p>
Objectifs du poste	Le (la) gestionnaire de la dépense prend en charge l'approvisionnement en produits et services nécessaires au fonctionnement de l'ONF. Il approvisionne, saisit, précomptabilise et ordonne les dépenses. Il crée les immobilisations.
Activités	Saisit et précomptabilise les dépenses Pré-comptabilise et facture les recettes Tient les dossiers à jour Approvisionne
Conditions particulières d'exercice	

APPEL DE CANDIDATURE

Contexte d'exercice	<p>Sur un périmètre géographique dédié, le/la gestionnaire de la dépense aura pour mission de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saisir ou modifier des bons de commande dans l'outil SAP en le rapprochant du bon flux achat (notamment marchés publics); - Assurer la bonne réception des fournitures, services et travaux; - Assurer le traitement des factures fournisseurs qui sont pour la quasi-totalité dématérialisées en vue de leur mise en paiement par l'agent comptable public : <ul style="list-style-type: none"> - Rapprochement du bon de commande - Contrôle et vérification des pièces avant mise en paiement - Suivre le flux de la commande par des contrôles mensuels des commandes, réceptions et mises en paiement : éditions mensuelles; - Effectuer les traitements comptables suivantes : ordre de versement, ré-imputation, facturation de produits divers, comptabilisation d'indemnités journalières, annulation de recettes sur exercice antérieur... - Participer à la clôture comptable de l'exercice qui a lieu en fin d'année. <p>Connaissances comptables indispensables :</p> <p>Le flux de la dépense est géré dans SAP</p> <p>Le flux de la dépense est dématérialisé à près de 100% et passe par la plateforme Chorus</p> <p>De manière spécifique, vous assurerez :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un rôle de référent fournisseur pour l'ensemble de la direction territoriale. A ce titre, vous serez amené(e) à créer, mettre à jour et valider des comptes fournisseurs - Un rôle de référent marchés territoriaux pour l'ensemble de la direction territoriale. A ce titre, vous serez amené(e) à créer, mettre à jour et expliciter des marchés ou contrats sur SAP <p>Conditions particulières :</p> <p>Contrainte de calendrier de congés en période de clôture (fin d'année) et en période de congés scolaires pour assurer la continuité du service avec les autres agents du pôle</p>
Observations	

	Code Poste : 21344 - Date de prise de poste : 01/07/2022 Assistant juridique
Structure de rattachement	85 - DT SEINE-NORD 8500 - SIEGE DT SEINE-NORD 850001 - SERVICES DT SEINE - NORD
Résidence administrative	SEINE-ET-MARNE FONTAINEBLEAU
Logement	NON LOGE
Classement	B3-B4 à partir du : 17/03/2022
Personnels concernés	CTF TFP TF SACE SACS SACN Salariés Gr. E ANT Type III Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D
Contacts	
Présentation de la structure	<p>L'Office National des Forêts Acteur majeur de la filière forêt-bois, l'Office National des Forêts (ONF) rassemble près de 9 000 professionnels. En Métropole et en Outre-mer, il gère près de 11 millions d'hectares de forêts publiques appartenant à l'Etat et aux collectivités territoriales. En Seine-Nord, l'ONF couvre l'Ile de France, les Hauts de France et la Normandie et compte plus de 800 collaborateurs.</p> <p>La Direction territoriale Seine-Nord couvre trois régions administratives : Hauts-de-France, Ile-de-France et Normandie et comprenant environ 900 collaborateurs .Structure administrative de l'ONF, notre direction pilote 8 agences :</p> <p>Son organisation repose sur : deux agences spécialisées l'une dans la réalisation des travaux forestiers et l'autre dans la production d'études et la réalisation de prestations Arbre conseil, six agences territoriales (Lille, Compiègne, Fontainebleau, Versailles, Alençon et Rouen) et des services supports implantés à Fontainebleau La commercialisation des bois et services est mise en œuvre au sein désormais de structures administratives dédiées rattachées au directeur territorial. En chiffres, c'est plus de 1,432 millions de m³ de bois de qualité qui sortent chaque année de ses 311 064 hectares de forêts publiques gérées.</p> <p>Le pôle Juridique, rattaché au Service Financier Territorial, regroupe 3 personnes : - La responsable du pôle - 2 assistants juridiques en charge de dossiers spécialisés</p> <p>Le pôle juridique a pour missions d'apporter le conseil ou les cadrages nécessaires à la sécurité juridique des diverses interventions de l'ONF et d'instruire les dossiers précontentieux et contentieux divers (sauf dossiers relevant du droit social et du droit fiscal) au sein de la Direction Territoriale Seine-Nord. A ce titre, il intervient, pour le compte de l'ensemble des services de la Direction Territoriale, dans les domaines suivants : - Etablissement et suivi de délégations de compétence - Animation du réseau police - Instruction du contentieux pénal, notamment PV et timbres-amendes - Instruction des dossiers de responsabilité civile - Conseil juridique aux gestionnaires locaux dans tous les domaines d'intervention de l'ONF - Veille juridique et maîtrise documentaire</p> <p>Dans le cadre de ses missions, le service juridique est en lien, en interne, avec le différentes structures de l'Etablissement (de la Direction Générale aux personnels de terrain) et en externe notamment avec les DRAAF, DDT, Procureurs, avocats huissiers, particuliers etc.</p>
Objectifs du poste	L'assistant juridique contribue à la sécurité et à l'optimisation des activités de l'établissement en assurant le suivi de procédures (délégations, déclarations de sinistres), en exerçant la veille juridique et en organisant, actualisant et diffusant la documentation juridique. Il aide à l'instruction de certains dossiers.

Activités	Assure une veille juridique Tient à jour la documentation juridique Assure un appui juridique Suit les décisions juridictionnelles Prépare l'instruction des contentieux Suit l'activité Tient les dossiers à jour
Conditions particulières d'exercice	Au sein du pôle juridique, il est prévu le recrutement d'un(e) assistant(e) juridique chargé(e) plus particulièrement des activités suivantes : <ol style="list-style-type: none"> 1. Instruction et suivi des dossiers de responsabilité civile 2. Gestion des habilitations au registre d'ordre des personnels de terrain 3. Prise en charge du suivi des timbres amendes en partage avec l'autre assistante juridique 4. Etablissement, suivi des délégations de pouvoir et de signature et tenue du registre de délégations 5. Veille juridique, gestion de la base documentaire et des archives 6. Suivi du règlement général sur la protection des données 7. Conseil juridique principalement foncier (voire forestière, protection des limites, questions foncières) et sur les activités de son champ de compétences 8. Tout autre dossier juridique confié de manière spécifique
Observations	Profil recherché : <ul style="list-style-type: none"> - Bonnes connaissances du droit civil, pénal, forestier et de l'environnement. - Bonnes connaissances de l'organisation de la justice. - Formation juridique indispensable de niveau BAC +3. - Première expérience souhaitée - Capacité d'analyse et de synthèse et aptitude à la rédaction - Rigueur, méthode et organisation - A l'aise dans le travail en équipe autant que dans le travail en autonomie - Bonne maîtrise des outils bureautiques - Sens du service - Discrétion

	Code Poste : 533 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Technicien forestier territorial
Structure de rattachement	86 - DT GRAND-EST 8693 - AGENCE TERRITORIALE DU HAUT-RHIN 869305 - UT GUEBWILLER-THUR
Résidence administrative	HAUT-RHIN WUENHEIM
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 20/12/2013
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Adj Admin CDF
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La direction territoriale Grand Est contribue à l'élaboration des différentes stratégies nationales et les décline à son niveau. Elle coordonne, appuie, suit et évalue l'ensemble des activités conduites par les agences territoriales et spécialisées de son ressort. Elle coordonne la représentation de l'Office et ses relations institutionnelles à l'échelle du périmètre géographique de la région administrative Grand Est. Elle est organisée autour de services territoriaux, de 13 agences territoriales (avec 94 unités territoriales) et 3 agences spécialisées (avec 18 unités de production) qui regroupent 2500 collaborateurs.</p> <p>Les forêts publiques représentent 60% de la forêt (394 000 ha de forêt domaniales et 719 000 ha de forêts communales) et commercialisent annuellement près de 5 millions de m³ de bois (dont 2 millions de bois façonnés). L'ONF est un interlocuteur de premier plan des services de l'Etat et des collectivités territoriales de la région Grand Est.</p> <p>L'agence territoriale du Haut-Rhin gère 108 000 ha répartis entre 14 forêts domaniales (21900 ha) et 344 forêts communales (86950 ha). Elle est composée de 10 Unités territoriales et de 4 services fonctionnels répartis sur les sites de Didenheim et de Colmar.</p> <p>L'UT de Guebwiller-Thur couvre un total de 13 590 ha de forêts publiques gérées par un responsable d'unité territoriale et 13 techniciens forestiers territoriaux.</p>
Objectifs du poste	Le technicien forestier territorial assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers.
Activités	Représente l'ONF Suit les coupes, de l'état d'assiette à la réception Elabore et présente un programme de travaux Contrôle les limites Saisit des données en vue de leur informatisation Propose, gère et participe aux réceptions des produits Elabore et présente un devis de prestation Suit l'exécution du devis accepté Réalise le suivi de l'activité chasse/pêche Réalise des aménagements simplifiés Accueille le public Assure une veille commerciale Suit les concessions et le foncier Recherche et constate des infractions Vend des menus produits
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	Assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers. Poste patrimonial à 100 % 3 FC (dont 1 en partie) - 1 108 ha
Observations	

	Code Poste : 6249 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Technicien forestier territorial
Structure de rattachement	86 - DT GRAND-EST 8693 - AGENCE TERRITORIALE DU HAUT-RHIN 869314 - UT LA HARTH
Résidence administrative	HAUT-RHIN LUTTERBACH
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 20/12/2013
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Adj Admin CDF
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La direction territoriale Grand Est contribue à l'élaboration des différentes stratégies nationales et les décline à son niveau. Elle coordonne, appuie, suit et évalue l'ensemble des activités conduites par les agences territoriales et spécialisées de son ressort. Elle coordonne la représentation de l'Office et ses relations institutionnelles à l'échelle du périmètre géographique de la région administrative Grand Est. Elle est organisée autour de services territoriaux, de 13 agences territoriales (avec 94 unités territoriales) et 3 agences spécialisées (avec 18 unités de production) qui regroupent 2500 collaborateurs.</p> <p>Les forêts publiques représentent 60% de la forêt (394 000 ha de forêt domaniales et 719 000 ha de forêts communales) et commercialisent annuellement près de 5 millions de m³ de bois (dont 2 millions de bois façonnés). L'ONF est un interlocuteur de premier plan des services de l'Etat et des collectivités territoriales de la région Grand Est.</p> <p>L'agence territoriale du Haut-Rhin gère 108 000 ha répartis entre 14 forêts domaniales (21900 ha) et 344 forêts communales (86950 ha). Elle est composée de 10 Unités territoriales et de 4 services fonctionnels répartis sur les sites de Didenheim et de Colmar.</p> <p>L'unité territoriale de la Harth, étendue sur près de 16 810 ha.</p> <p>L'UT est gérée par une équipe de 10 personnels forestiers : le responsable d'UT et 10 techniciens forestiers territoriaux.</p>
Objectifs du poste	Le technicien forestier territorial assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers.
Activités	<ul style="list-style-type: none"> Assure le suivi opérationnel de la production de bois façonnés Réalise le cubage et le classement des produits bois façonnés Définit et propose des actions commerciales et promotionnelles Représente l'ONF Suit les coupes, de l'état d'assiette à la réception Elabore et présente un programme de travaux Contrôle les limites Saisit des données en vue de leur informatisation Propose, gère et participe aux réceptions des produits Elabore et présente un devis de prestation Suit l'exécution du devis accepté Réalise le suivi de l'activité chasse/pêche Réalise des aménagements simplifiés Accueille le public Assure une veille commerciale Suit les concessions et le foncier Recherche et constate des infractions Vend des menus produits
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<ul style="list-style-type: none"> Assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers. Gestion de 10 Forêts Communales (environ 1200 ha de forêts) Chargé également du Développement commercial conventionnel (30%)

APPEL DE CANDIDATURE

Observations	<p>Bonne condition physique requise. Facilité à communiquer et sérieux dans les relations avec les municipalités des forêts gérées</p> <p>Personne à contacter : RUT UT la HARTH : M. Guillaume HOUTH au 06.21.48.32.20</p> <p>Possibilité de logement communal</p>
---------------------	---

	Code Poste : 2196 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Technicien forestier territorial - CHARMONT
Structure de rattachement	86 - DT GRAND-EST 8682 - AGENCE TERRITORIALE AUBE / MARNE 868206 - UT EST MARNE
Résidence administrative	MARNE CHARMONT
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 20/12/2013
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Adj Admin CDF
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La direction territoriale Grand Est contribue à l'élaboration des différentes stratégies nationales et les décline à son niveau. Elle coordonne, appuie, suit et évalue l'ensemble des activités conduites par les agences territoriales et spécialisées de son ressort. Elle coordonne la représentation de l'Office et ses relations institutionnelles à l'échelle du périmètre géographique de la région administrative Grand Est. Elle est organisée autour de services territoriaux, de 14 agences territoriales (avec 95 unités territoriales) et 3 agences spécialisées (avec 18 unités de production) qui regroupent 2500 collaborateurs.</p> <p>Les forêts publiques représentent 60% de la forêt (394 000 ha de forêt domaniales et 719 000 ha de forêts communales) et commercialisent annuellement près de 5 millions de m³ de bois (dont 2 millions de bois façonnés). L'ONF est un interlocuteur de premier plan des services de l'Etat et des collectivités territoriales de la région Grand Est.</p> <p>L'agence Aube-Marne : 79 personnes réparties sur 6 unités territoriales (4 dans l'Aube et 2 dans la Marne) et 4 services spécialisés (Bois, Forêt, Développement et Secrétariat Général répartis sur Troyes et Saint Memmie)</p> <ul style="list-style-type: none"> - gère environ 80.000 ha de forêts (32.200 ha de forêts domaniales, 42.500 de forêts communales et 5.100 ha d'autres forêts) avec de forts enjeux de production essentiellement chêne et hêtre - 6 régions naturelles dont 4 à forts enjeux de production, d'accueil du public et environnemental notamment avec les parcs naturels régionaux - commercialise plus de 270.000 m³ de bois par an dont 150.000 m³ pour les collectivités - réalise plus de 1,5 millions d'euros de travaux sylvicoles. <p>Partenariats nombreux dont avec le Parc Naturel Régional de la Forêt d'Orient et le Parc Naturel Régional de la Montagne de Reims.</p> <p>L'UT Est-Marne, gère 65 forêts représentant 14.675 ha (8.900 ha de forêts domaniales et 5.700 ha d'autres forêts)</p> <p>Effectif de 9 agents</p> <p>Récolte annuelle de 50.000 m³</p> <p>Travaux domaniaux : 650.000 euros</p> <p>Travaux 3CP-3CL : 250.000 euros.</p>
Objectifs du poste	Le technicien forestier territorial assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers.
Activités	<ul style="list-style-type: none"> Gère la chasse Prescrit, programme et suit les travaux patrimoniaux Représente l'ONF Suit les coupes, de l'état d'assiette à la réception Elabore et présente un programme de travaux Contrôle les limites Saisit des données en vue de leur informatisation Propose, gère et participe aux réceptions des produits Elabore et présente un devis de prestation Suit l'exécution du devis accepté Réalise le suivi de l'activité chasse/pêche Réalise des aménagements simplifiés Accueille le public Assure une veille commerciale Suit les concessions et le foncier Recherche et constate des infractions Vend des menus produits

Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	Réalisation de relevés des IC Triage mixte et étiré d'une surface de 1.494 ha en Champagne Humide avec 9 forêts des collectivités et 1 forêt domaniale (788 ha) Le périmètre du triage est susceptible d'évoluer
Observations	

	Code Poste : 8862 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Technicien forestier territorial
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8720 - AGENCE TERRITORIALE LOZÈRE 872002 - UT Cevennes
Résidence administrative	LOZERE FLORAC
Logement	LOGE FLORAC M.F. DE CASTANET
Classement	B2 à partir du : 20/12/2013
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Adj Admin CDF
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA) et comprend 9 agences territoriales, une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM. Elle gère 1 346 000 ha comprenant 41% de FD et 59 % de AFS. L'activité de la DT MM est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et accueil du public</p> <p>L'Agence territoriale Lozère assure la gestion de 57 700 ha, dont 32 700 ha de forêts domaniales et 25 000 ha de forêts des collectivités (nombreuses forêts sectionales). Contextes géographiques, stationnels et de montagnes variés. Taux d'aménagement : 100 % en forêts domaniales et 96 % en forêts des collectivités. 165 000 m³/an de bois mobilisés. 2 M€/an en recettes bois. 1 M€/an de travaux domaniaux. Contexte de hausse du niveau des activités patrimoniales. Sylviculture de production avec enjeux environnementaux en zone du parc national des Cévennes ; réserves biologiques ; FD Aigoual forêt d'exception avec l'agence 30-34.</p> <p>Contractualisation ventes de bois façonnés avec la profession à hauteur de 35 000 m³ annuel, en progression constante.</p> <p>500 K€ de chiffre d'affaires dans le domaine conventionnel : partenariat ONF-PNC, mesures compensatoires, études et travaux patrimoniaux.</p> <p>Activités DFCI (défense des forêts contre l'incendie). Forêts domaniales d'origine RTM (restauration des terrains en montagne).</p> <p>L'agence est organisée en 4 unités territoriales, 1 service bois-aménagement, 1 service forêt-développement, 1 service fonctionnel</p> <p>UT Cévennes : 7 postes - 1 bureau UT à Florac * surface en forêts domaniales : 9 555 ha (4 forêts) * surface en forêts des collectivités : 1766 ha (35 forêts) - 1 contrat Audiffred (32 ha) * volume moyen martelé : 26 000 m³ * montant moyen des travaux mis en oeuvre en forêts des collectivités : 20 K€ * montant moyen des travaux en forêts domaniales : 250 K€ * sylviculture de forêts marquées par des enjeux de production dans le cadre d'une gestion visant l'exemplarité environnementale (zone cœur du Parc national des Cévennes) * participation au dispositif de surveillance estivale DFCI et contrôles OLD * gestion, accompagnement et participation aux tirs dans les zones de tranquillité du Parc national des Cévennes * correspondant des Communautés de Communes : " Gorges Causses Cévennes" et "des Cévennes au Mont-Lozère"</p>
Objectifs du poste	Le technicien forestier territorial assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers.

Activités	<p>Représente l'ONF Suit les coupes, de l'état d'assiette à la réception Elabore et présente un programme de travaux Contrôle les limites Saisit des données en vue de leur informatisation Propose, gère et participe aux réceptions des produits Elabore et présente un devis de prestation Suit l'exécution du devis accepté Réalise le suivi de l'activité chasse/pêche Réalise des aménagements simplifiés Accueille le public Assure une veille commerciale Suit les concessions et le foncier Recherche et constate des infractions Vend des menus produits</p>
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>Agent patrimonial en charge d'un triage de 1492 ha composé de 1 465 ha de forêts domaniales (2 forêts) et 27 ha de forêts des collectivités (1 forêt) contrat FFN.</p> <ul style="list-style-type: none"> - environ 1300 ha en zone cœur du Parc National des Cévennes - volume moyen exploité : 2500 à 4000 m3 dont 30 à 50 % en bois façonnés - enveloppe moyenne de travaux en FD : 25 à 50 000 € - interlocuteur des agents du Parc National des Cévennes - interlocuteur des communes du triage - participation au dispositif de surveillance DFCI et aux opérations de contrôles des obligations légales de débroussaillement - régulation du gibier : gestionnaire de la zone de tranquillité de Fontmort et guide de chasse (30 j) - gestionnaire du logement APAS
Observations	<p>Bureau du poste au siège de l'UT à Florac Téléphone portable du RUT : 06 77 71 53 37 Logé à la MF de Castanet à Florac</p>

	Code Poste : 21346 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Responsable technique d'exploitation
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8770 - AGENCE TERRITORIALE ALPES-MARITIMES / VAR 877000 - SF AGENCE DE NICE
Résidence administrative	VAR NEOULES
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 18/03/2022
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Salariés Gr. E ANT Type III Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA) et comprend 9 agences territoriales, une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM. Elle gère 1 346 000 ha comprenant 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités. L'activité de la DT MM est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public.</p> <p>Le chiffre d'affaires conventionnel et MIG représente annuellement 37 M€. Les recettes bois en forêt domaniale s'élèvent à 16 M€, les recettes en forêt communale s'élèvent à 20,5 M€.</p> <p>La Direction Territoriale est composée d'un service financier, d'une mission commerciale bois et services, d'un service ressources humaines, d'une mission communication qualité, d'un pôle système d'information, d'une mission juridique foncier et d'une agence comptable secondaire.</p> <p>Le service RH est organisé en 4 pôles : pôle droit public- pôle droit privé- pôle formation et compétences-pôle santé et sécurité au travail. Il assure la gestion et la paye des personnels fonctionnaires et ouvriers (1056 ETP de droit public et 545 ETP de droit privé). Il coordonne et met en œuvre la politique nationale d'emploi, assure une information permanente dans la matière auprès des personnels, assure un di</p> <p>Au sein de l'agence territoriale Alpes-Maritimes/Var, l'UT Toulon-Provence/Pays des Maures dont le périmètre s'étend sur le littoral varois à l'exception de l'Estérel, le massif des Maures et la plaine des Maures, est chargée de la gestion de 27 693 ha de forêts et milieux naturels, dont la moitié en forêts domaniales (dont la DF des Maures) et l'autre moitié en espaces communaux, départementaux ou du conservatoire du littoral répartis en 47 unités de gestion différentes. L'UT est chargé de la gestion de la réserve biologique des Maures. Plus de la moitié de la surface gérée est en sites Natura 2000. Elle est en charge de la gestion d'espaces péri-urbains et littoraux, et de milieux méditerranéens.</p> <p>L'UT est tout particulièrement concernée par la thématique feux de forêts. L'UT mobilise environ 12 à 15 000 m3 par an avec une montée en puissance dans le cadre de contrats d'approvisionnement en bois façonnés. Le chiffre d'affaires conventionnel sur le territoire de l'UT est particulièrement important (750 K€).</p> <p>Le potentiel économique du territoire permet de poursuivre ce développement. L'équipe est actuellement composée de 11 chefs de triage, un conducteur de travaux responsable technique d'exploitation et d'un chargé d'animations.</p> <p>L'organisation interne de l'UT est fondée à la fois sur une répartition territoriale des espaces gérés et sur une solidarité transversale pour les missions collectives imposées par la saisonnalité des activités, en particulier la DFCI, et la contribution collective aux nombreuses missions de police de l'environnement.</p>
Objectifs du poste	Le technicien spécialisé intervient dans un ou plusieurs domaines définis dans sa fiche de poste. Il assure l'appui ou l'animation technique et réalise le suivi de l'activité.
Activités	Recueille, et/ou traite, et/ou analyse des données Pilote et réalise les bilans périodiques Assure veille et animation technique, scientifique ou règlementaire Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires Évalue la conformité de la mise en oeuvre des programmes liés au processus SAM S'assure de l'actualisation des bases Saisit des données en vue de leur informatisation

Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	L'objectif bois façonné monte en puissance sur l'ATE 8770 et depuis 2021, une mutualisation de cette activité avec l'ATE 8745 a été validée par la DT. Dans ces conditions, et pour répondre aux besoins d'approvisionnement en BIBE sur les 2 centrales de cogénération à Brignoles et Gardanne (40 000 T), une réorganisation interne a conduit à consolider un poste de Responsable technique d'exploitation à temps plein. Il œuvre sur les départements du 13 et du 83 Ouest. Il est amené à suivre des chantiers d'exploitation pour la mise en marché de BO sur le département du 06. Il gère également les productions et transports de plaquettes forestières.
Observations	Les chantiers de bois façonnés concernent principalement des produits traités en Bois Energie. Le bois d'œuvre se limite à des produits pour palettes dans le 83 et des grumes qualité charpente dans le 06. Une vingtaine de chantiers est traitée par an. Les activités concernent Suivi technique à savoir de la prestation d'exploitation au tri Transfert des produits Suivi administratif à savoir de la préparation du contrat de prestation à la validation du service fait. Participation au bilan chantier. poste "réservé service"

	Code Poste : 12279 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Chef de triage de Bagnols en Forêt
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8770 - AGENCE TERRITORIALE ALPES-MARITIMES / VAR 877005 - UT GRAND ESTEREL
Résidence administrative	VAR ROQUEBRUNE-SUR-ARGENS
Logement	LOGE ROQUEBRUNE-SUR-ARGENS M.F. DE PALAYSON N°1
Classement	B2 à partir du : 20/12/2013
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Adj Admin CDF
Contacts	
Présentation de la structure	<p>Au sein de l'agence territoriale des Alpes-Maritimes-Var, la future UT Esterel Dracénie Verdon dont le périmètre est situé à l'Est du département du VAR est chargé de la gestion de près de 75 000 hectares de forêts méditerranéennes.</p> <p>Elle est particulièrement concernée par la problématique DFCI et des multi usagers des milieux naturels, et les missions de police de l'environnement.</p> <p>La UT mobilise 35 000m³ de bois par an avec une perspective de développement en particulier sur le bois énergie. Le chiffre d'affaire conventionnel est d'environ 800 keuros.</p> <p>La organisation interne de la UT intègre des dimensions transversales et collectives.</p> <p>La organisation de la UT est cours d'étude, une fonction transversale sur le périmètre de la UT est à envisager.</p> <p>Réorganisation de la UT en cours d'étude qui pourra entraîner des modifications sur la présente fiche de poste.</p>
Objectifs du poste	Le technicien forestier territorial assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers.
Activités	<p>Organise et assure une prestation d'accueil</p> <p>Représente l'ONF</p> <p>Suit les coupes, de l'état d'assiette à la réception</p> <p>Elabore et présente un programme de travaux</p> <p>Contrôle les limites</p> <p>Saisit des données en vue de leur informatisation</p> <p>Propose, gère et participe aux réceptions des produits</p> <p>Elabore et présente un devis de prestation</p> <p>Suit l'exécution du devis accepté</p> <p>Réalise le suivi de l'activité chasse/pêche</p> <p>Réalise des aménagements simplifiés</p> <p>Accueille le public</p> <p>Assure une veille commerciale</p> <p>Suit les concessions et le foncier</p> <p>Recherche et constate des infractions</p> <p>Vend des menus produits</p>
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>Patrouilles de police et contrôle OLD</p> <p>Travail le dimanche et jours fériés (10 jours par an environ)</p> <p>Mission d'animation Pidaf et maîtrise d'œuvre travaux Pidaf SIPME ou Pays de Fayence</p> <p>Animation Nature</p> <p>Bureau à Palayson (Roquebrune sur Argens)</p>
Observations	<p>Communes forestières : Bagnols en Forêt 2 475 ha et Puget sur Argens 317ha</p> <p>Communes non forestières de Roquebrune sur Argens</p> <p>Participation aux patrouilles de police pilotées de l'agence (min 10 jours par an)</p> <p>Participation aux RFSA</p> <p>Congés limités en été (pas plus de 2 semaines de congés du 1er juillet au 15 septembre) Interventions assez fréquentes sur les incendies pendant les périodes de repos.</p>

	Code Poste : 12267 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Technicien forestier territorial
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8770 - AGENCE TERRITORIALE ALPES-MARITIMES / VAR 877013 - UT NICE MERCANTOUR
Résidence administrative	ALPES-MARITIMES SAINT-ETIENNE-DE-TINEE
Logement	LOGE SAINT-ETIENNE-DE-TINEE M.F. DE LA BELLOIRE N° 2
Classement	B2 à partir du : 16/07/2021
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Adj Admin CDF
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA) et comprend 9 agences territoriales, une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM. Elle gère 1 346 000 ha comprenant 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités. L'activité de la DT MM est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public.</p> <p>Le chiffre d'affaires conventionnel et MIG représente annuellement 37 M€. Les recettes bois en forêt domaniale s'élèvent à 16 M€, les recettes en forêt communale s'élèvent à 20,5 M€.</p> <p>Au sein de l'agence interdépartementale Alpes-Maritimes-Var, l'UT Nice-Mercantour dont le périmètre correspond à celui de la Métropole Nice-Côte-d'Azur est chargée de la gestion de 48.000 ha de forêts et milieux naturels, dont 43.000 ha communaux pour 42 propriétaires, 3.000 ha de forêts domaniales dont une partie RTM et 2.000 ha appartenant à d'autres personnes publiques. Située en partie dans le Parc National du Mercantour, y compris une partie en zone cœur, et également en charge de la gestion d'espace péri-urbains et littoraux, l'UT est également concernée par la thématique feux de forêts et risques montagne.</p> <p>En zone de montagne les personnels de l'UT sont fortement impliqués dans la gestion et la valorisation des espaces pastoraux. L'UT mobilise environ 10.000 m3 par an dont 40 à 50 % dans le cadre de contrats d'approvisionnement en bois façonnés, avec une perspective de fort développement de cette démarche. Le chiffre d'affaire conventionnel de l'UT est de 550 000 € environs, complété de celui des autres structures de production. Le potentiel économique du territoire laisse entrevoir des possibilités de développement importantes. L'équipe est actuellement composée de 10 techniciens forestiers territoriaux et d'un technicien spécialisé.</p> <p>L'organisation interne de l'UT est fondée à la fois sur une répartition territoriale des espaces gérés et sur une solidarité transversale pour les missions collectives imposée par la saisonnalité des activités.</p>
Objectifs du poste	Le technicien forestier territorial assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers.
Activités	<ul style="list-style-type: none"> Suit les dispositifs de restauration des terrains en montagne Représente l'ONF Suit les coupes, de l'état d'assiette à la réception Elabore et présente un programme de travaux Contrôle les limites Saisit des données en vue de leur informatisation Propose, gère et participe aux réceptions des produits Elabore et présente un devis de prestation Suit l'exécution du devis accepté Réalise le suivi de l'activité chasse/pêche Réalise des aménagements simplifiés Accueille le public Assure une veille commerciale Suit les concessions et le foncier Recherche et constate des infractions Vend des menus produits
Conditions particulières d'exercice	

APPEL DE CANDIDATURE

Contexte d'exercice	assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers. Observateur EPA Correspondant PNM Saint-Etienne de Tinée Interlocuteur : stations du Mercantour, Auron et d'Isola 2000 Contraintes de travail dimanches et jours fériés (environ 10 j/an).
Observations	Aptitude au travail en montagne Participation obligatoire aux missions de police de l'environnement pilotées par l'agence (minimum 10j/an). poste logé à la MF de la belloire 1 (actuellement affectée au poste doublonné 20423)

	Code Poste : 12268 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Chef de triage de Saint-Sauveur sur Tinée
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8770 - AGENCE TERRITORIALE ALPES-MARITIMES / VAR 877013 - UT NICE MERCANTOUR
Résidence administrative	ALPES-MARITIMES SAINT-SAUVEUR-SUR-TINEE
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 20/12/2013
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Adj Admin CDF
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA) et comprend 9 agences territoriales, une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM. Elle gère 1 346 000 ha comprenant 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités. L'activité de la DT MM est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public.</p> <p>Le chiffre d'affaires conventionnel et MIG représente annuellement 37 M€. Les recettes bois en forêt domaniale s'élèvent à 16 M€, les recettes en forêt communale s'élèvent à 20,5 M€.</p> <p>La Direction Territoriale est composée d'un service financier, d'une mission commerciale bois et services, d'un service ressources humaines, d'une mission communication qualité, d'un pôle système d'information, d'une mission juridique foncier et d'une agence comptable secondaire.</p> <p>Le service RH est organisé en 4 pôles : pôle droit public- pôle droit privé- pôle formation et compétences-pôle santé et sécurité au travail. Il assure la gestion et la paye des personnels fonctionnaires et ouvriers (1056 ETP de droit public et 545 ETP de droit privé).Il coordonne et met en œuvre la politique nationale d'emploi, assure une information permanente dans la matière auprès des personnels, assure un dialogue social auprès du DT. Il met en œuvre les programmes nationaux et territoriaux de formation. Il</p> <p>Au sein de l'agence territoriale Alpes-Maritimes-Var, l'UT Nice-Mercantour dont le périmètre correspond à celui de la Métropole Nice-Côte-d'Azur est chargée de la gestion de 48.000 ha de forêts et milieux naturels, dont 43.000 ha communaux pour 42 propriétaires, 3.000 ha de forêts domaniales dont une partie RTM et 2.000 ha appartenant à d'autres personnes publiques. Située en partie dans le Parc National du Mercantour, y compris une partie en zone cœur, et également en charge de la gestion d'espace péri-urbains et littoraux, l'UT est également concernée par la thématique feux de forêts et risques montagne.</p> <p>En zone de montagne les personnels de l'UT sont fortement impliqués dans la gestion et la valorisation des espaces pastoraux. L'UT mobilise environ 20.000 m³ par an dont 40 à 50 % dans le cadre de contrats d'approvisionnement en bois façonnés, avec une perspective de fort développement de cette démarche. Le chiffre d'affaire conventionnel de l'UT est de 40.000 € environs, complété de celui des autres structures de production. Le potentiel économique du territoire laisse entrevoir des possibilités de développement importantes. L'équipe est actuellement composée de 10 techniciens forestiers territoriaux et d'un technicien spécialisé.</p> <p>L'organisation interne de l'UT est fondée à la fois sur une répartition territoriale des espaces gérés et sur une solidarité transversale pour les missions collectives imposée par la saisonnalité des activités.</p>
Objectifs du poste	Le technicien forestier territorial assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers.

Activités	<p>Représente l'ONF</p> <p>Suit les coupes, de l'état d'assiette à la réception</p> <p>Elabore et présente un programme de travaux</p> <p>Contrôle les limites</p> <p>Saisit des données en vue de leur informatisation</p> <p>Propose, gère et participe aux réceptions des produits</p> <p>Elabore et présente un devis de prestation</p> <p>Suit l'exécution du devis accepté</p> <p>Réalise le suivi de l'activité chasse/pêche</p> <p>Réalise des aménagements simplifiés</p> <p>Accueille le public</p> <p>Assure une veille commerciale</p> <p>Suit les concessions et le foncier</p> <p>Recherche et constate des infractions</p> <p>Vend des menus produits</p>
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>Dans la moyenne vallée de la Tinée, le triage de Saint-Sauveur sur Tinée se situe en zone de montagne et de haute montagne. Le titulaire du poste est chargé de la mise en oeuvre du régime forestier dans les forêts communales de Roubion, Roure et Saint-Sauveur sur Tinée ainsi que sur une partie de la forêt domaniale RTM de la Tinée, avec le soutien du Technicien de secteur RTM. Le Parc National du Mercantour est une interlocutrice incontournable, une partie du triage se situant en zone cœur. Cela implique une ouverture d'esprit et un certain dynamisme pour maintenir l'activité économique sur ces terrains.</p> <p>La gestion de plusieurs massifs de production, avec des coupes presque exclusivement mobilisées en régie, exige des compétences en matière de sylviculture et de mobilisation des bois (mobilisation de 3 000 à 4 000 m³ de mélèze et d'épicéa/an).</p> <p>Activité commerciale à hauteur de 30 % sur l'ensemble de l'UT.</p>
Observations	<p>Participe au dispositif DFCI sur la zone littorale (maximum 20j/an).</p> <p>Congés limités en été (pas plus de 2 semaines de congés entre le 1er juillet et le 15 septembre)</p> <p>Interventions assez fréquentes sur les incendies pendant les périodes de repos.</p> <p>Participation obligatoire aux missions de police de l'environnement pilotées par l'agence (minimum 5j/an).</p> <p>Contraintes de travail dimanches et fours fériés.</p> <p>Aptitude au travail en montagne et en situation d'isolement (autonomie et capacité à rendre compte).</p> <p>Connaissance des milieux méditerranéens et montagnards, de leurs enjeux patrimoniaux et de protection.</p> <p>Le pastoralisme constitue une part non négligeable de l'activité sur le triage.</p> <p>Un projet de mutualisation interservice est en élaboration sur l'immeuble abritant le logement du TFT. Poste susceptible d'être logé à la MF de la pisciculture après travaux de réfection. Délai inconnu.</p> <p>Contactez l'agence.</p>

	Code Poste : 12672 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Chef de triage les Mayons
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8770 - AGENCE TERRITORIALE ALPES-MARITIMES / VAR 877014 - UT TOULON PROVENCE PAYS DES MAURES
Résidence administrative	VAR LES MAYONS
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 20/12/2013
Personnels concernés	TFP TF SACE SACS SACN Adj Admin CDF
Contacts	
Présentation de la structure	<p>Au sein de l'agence territoriale Alpes-Maritimes/Var, l'UT Toulon-Provence/Pays des Maures dont le périmètre s'étend sur le littoral varois à l'exception de l'Estérel, le massif des Maures et la plaine des Maures, est chargée de la gestion de 27 693 ha de forêts et milieux naturels, dont la moitié en forêts domaniales (dont la FD des Maures) et l'autre moitié en espaces communaux, départementaux ou du conservatoire du littoral répartis en 47 unités de gestion différents. L'UT est chargé de la gestion de la réserve biologique des Maures et intervient comme prestataire pour la surveillance de la Réserve Nationale de la plaine des Maures : plus de la moitié de la surface gérée est en sites Natura 2000. Elle est en charge de la gestion d'espaces péri-urbains et littoraux, et de milieux méditerranéens. L'application du régime forestier sur de nouvelles surfaces devraient être significative dans les années à venir.</p> <p>L'UT est tout particulièrement concernée par la thématique feux de forêts. L'UT mobilise environ 12 à 15 000 m3 par an avec une montée en puissance dans le cadre de contrats d'approvisionnement en bois façonnés. Le chiffre d'affaires conventionnel sur le territoire de l'UT est particulièrement important (750 k€)</p> <p>Le potentiel économique du territoire permet de poursuivre ce développement. L'équipe est actuellement composée de 11 chefs de triage, un conducteur de travaux responsable technique d'exploitation et d'un chargé d'animations.</p> <p>L'organisation interne de l'UT est fondée à la fois sur une répartition territoriale des espaces gérés et sur une solidarité transversale pour les missions collectives imposées par la saisonnalité des activités, en particulier la DFCI, et la contribution collective aux nombreuses missions de police de l'environnement.</p>
Objectifs du poste	Le technicien forestier territorial assure, sur le terrain, la gestion durable des forêts publiques (Etat et collectivités territoriales) et des espaces naturels sur son périmètre d'intervention, en application des aménagements forestiers.
Activités	<ul style="list-style-type: none"> Assure le premier contact de la relation client Représente l'ONF Suit les coupes, de l'état d'assiette à la réception Elabore et présente un programme de travaux Contrôle les limites Saisit des données en vue de leur informatisation Propose, gère et participe aux réceptions des produits Elabore et présente un devis de prestation Suit l'exécution du devis accepté Réalise le suivi de l'activité chasse/pêche Réalise des aménagements simplifiés Accueille le public Assure une veille commerciale Suit les concessions et le foncier Recherche et constate des infractions Vend des menus produits
Conditions particulières d'exercice	

APPEL DE CANDIDATURE

Contexte d'exercice	<p>Patrouilles police de l'environnement et DFCI. Participe au dispositif DFCI. Mise en œuvre des contrôles OLD sur son triage et en appui à ses collègues. Développement de l'activité conventionnelle sur le triage en lien avec le technicien spécialiste développement. Référent liège de l'agence. Référent îlots d'avenir UT. Référent Arboretum 06/83. Référent mise en œuvre stratégie environnement de l'agence sur l'UT. Référent Espèces Exotiques Envahissantes (EEE) de l'UT. Référent RBI des Maures (Animateur technique de terrain). Référent patrimoine bâti : « Cros de panau », espace d'accueil « Le Ruscas ». Correspondant film massif des Maures. Correspondant OPIE, inventaire hôtels à insectes. Contraintes de travail dimanches et jours fériés.</p>
Observations	<p>Interlocuteur de 3 communes forestières Participation obligatoire aux missions de police de l'environnement pilotées par l'agence. Congés limités en été (pas plus de 2 semaines de congés du 1er juillet au 15 septembre), hors périodes de récupération. Missions transversales comme référent thématique Poste réservé service</p>

	Code Poste : 21347 - Date de prise de poste : 01/06/2022 chargé de développement
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8770 - AGENCE TERRITORIALE ALPES-MARITIMES / VAR 877014 - UT TOULON PROVENCE PAYS DES MAURES
Résidence administrative	VAR LA SEYNE-SUR-MER
Logement	NON LOGE
Classement	B3-B4 à partir du : 18/03/2022
Personnels concernés	CTF TFP TF SACE SACS SACN Salariés Gr. E ANT Type III Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA) et comprend 9 agences territoriales, une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM. Elle gère 1 346 000 ha comprenant 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités. L'activité de la DT MM est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public.</p> <p>Le chiffre d'affaires conventionnel et MIG représente annuellement 37 M€. Les recettes bois en forêt domaniale s'élèvent à 16 M€, les recettes en forêt communale s'élèvent à 20,5 M€.</p> <p>La Direction Territoriale est composée d'un service financier, d'une mission commerciale bois et services, d'un service ressources humaines, d'une mission communication qualité, d'un pôle système d'information, d'une mission juridique foncier et d'une agence comptable secondaire.</p> <p>Le service RH est organisé en 4 pôles : pôle droit public- pôle droit privé- pôle formation et compétences-pôle santé et sécurité au travail. Il assure la gestion et la paye des personnels fonctionnaires et ouvriers (1056 ETP de droit public et 545 ETP de droit privé). Il coordonne et met en œuvre la politique nationale d'emploi, assure une information permanente dans la matière auprès des personnels, assure un dialogue social auprès du DT. Il met en œuvre les programmes nationaux et territoriaux de formation. Il contribue à la mise en œuvre des politiques de SST dans l'établissement.</p> <p>Au sein de l'agence territoriale Alpes-Maritimes/Var, l'UT Toulon-Provence/Pays des Maures dont le périmètre s'étend sur le littoral varois à l'exception de l'Estérel, le massif des Maures et la plaine des Maures, est chargée de la gestion de 27 693 ha de forêts et milieux naturels, dont la moitié en forêts domaniales (dont la DF des Maures) et l'autre moitié en espaces communaux, départementaux ou du conservatoire du littoral répartis en 47 unités de gestion différentes. L'UT est chargé de la gestion de la réserve biologique des Maures. Plus de la moitié de la surface gérée est en sites Natura 2000. Elle est en charge de la gestion d'espaces péri-urbains et littoraux, et de milieux méditerranéens.</p> <p>L'UT est tout particulièrement concernée par la thématique feux de forêts. L'UT mobilise environ 12 à 15 000 m3 par an avec une montée en puissance dans le cadre de contrats d'approvisionnement en bois façonnés. Le chiffre d'affaires conventionnel sur le territoire de l'UT est particulièrement important (750 K€).</p> <p>Le potentiel économique du territoire permet de poursuivre ce développement. L'équipe est actuellement composée de 11 chefs de triage, un conducteur de travaux responsable technique d'exploitation et d'un chargé d'animations.</p> <p>L'organisation interne de l'UT est fondée à la fois sur une répartition territoriale des espaces gérés et sur une solidarité transversale pour les</p>
Objectifs du poste	Le technicien spécialisé intervient dans un ou plusieurs domaines définis dans sa fiche de poste. Il assure l'appui ou l'animation technique et réalise le suivi de l'activité.
Activités	Recueille, et/ou traite, et/ou analyse des données Pilote et réalise les bilans périodiques Assure veille et animation technique, scientifique ou règlementaire Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires Évalue la conformité de la mise en œuvre des programmes liés au processus SAM S'assure de l'actualisation des bases Saisit des données en vue de leur informatisation

Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>En charge de la gestion durable de 5 forets communales et de 4 ENS du Départements du Var</p> <p>Patrouilles de police de l'environnement et DFCI Participe au dispositif DFCI.</p> <p>Missions de contrôle des Obligations Légales de Débroussaillage</p> <p>Interlocuteur de la métropole Toulon Provence Méditerranée</p> <p>Référent Teck</p> <p>Référent ONF pour le site Natura 2000 Cap Sicié</p> <p>Référent « carrière » pour l'UT</p> <p>Assure l'intérim du RUT, peut être amené à représenter le RUT</p> <p>Peut être amené à ponctuellement appuyer le RUT sur certaines missions</p> <p>Assure le suivi périodique et le « reporting » de l'activité conventionnelle de l'UT</p> <p>Membre du CODEV</p> <p>Décline la stratégie conventionnelle de l'Agence et appui les collègues à la mettre en œuvre</p> <p>Apporte conseil, assistance et expertise aux collaborateurs de l'UT</p> <p>Prospective sur le territoire de l'UT</p>
Observations	<p>Interlocuteur de la Métropole Toulon Provence Méditerranée</p> <p>Interlocuteur de 5 communes forestières et 4 ENS du Département du Var</p> <p>Participation obligatoire aux missions de police de l'environnement pilotées par l'agence (minimum 20j/an).</p> <p>Congés limités en été (pas plus de 2 semaines de congés du 1er juillet au 15 septembre)</p> <p>Poste avec spécialisation « développement, commercial services »</p> <p>Adjoint au RUT</p> <p>poste "réservé service"</p>

APPEL DE CANDIDATURE

	Code Poste : 13959 - Date de prise de poste : 02/05/2022 Comptable
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8700 - SIEGE DT MIDI-MEDITERRANEE 870070 - AGENCE COMPTABLE SECONDAIRE DT MIDI MEDITERRANEE
Résidence administrative	HERAULT MONTPELLIER
Logement	NON LOGE
Classement	B2 à partir du : 01/01/2016
Personnels concernés	CTF TFP TF SACE SACS SACN Salariés Gr. E ANT Type III Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA). Elle comprend 10 agences territoriales.</p> <p>Pour la région PACA : agence des Hautes Alpes-Agence des Alpes de Haute Provence- Agence Alpes Maritimes/Var- Agence BDR/Vaucluse</p> <p>Pour la Région Occitanie : agence Aude/Pyrénées Orientales- agence de Lozère- Agence Hérault/Gard- Agence des Hautes Pyrénées- Agence Ariège/Haute Garonne/Gers- Agence Tarn/Aveyron/Lot/ Tarn et Garonne</p> <p>Elle comprend également une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM L'agence RTM des Alpes du Sud incluant 3 services RTM : Hautes Alpes- Alpes de Haute Provence- Alpes Maritimes et l'agence RTM des Pyrénées incluant 3 services RTM :Pyrénées Orientales- Pyrénées Atlantiques/ Hautes Pyrénées- Ariège/Haute Garonne.</p> <p>La DT Midi Méditerranée gère 1 344 000 ha comprenant 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités.</p> <p>L'activité de la DT est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public.</p> <p>Le chiffre d'affaires conventionnel et MIG représente annuellement 37 M€. Les recettes bois en forêt domaniale s'élèvent à 16 M€, les recettes en forêt communale s'élèvent à 20,5 M€</p> <p>La Direction Territoriale est composée d'un service financier, d'une mission commerciale bois et services, d'un service ressources humaines, d'une mission communication qualité, d'un pôle système d'information, d'une mission juridique foncier et d'une agence comptable secondaire.</p> <p>Le service RH est organisé en 4 pôles : pôle droit public- pôle droit privé- pôle formation et compétences-pôle santé et sécurité au travail. Il assure la gestion et la paye des personnels fonctionnaires et ouvriers (1056 ETP de droit public et 545 ETP de droit privé).Il coordonne et met en œuvre la politique nationale d'emploi, assure une information permanente dans la matière auprès des personnels, assure un dialogue social auprès du DT. Il met en œuvre les programmes nationaux et territoriaux de formation. Il contribue à la mise en œuvre des politiques de SST dans l'établissement.</p> <p>L'agence comptable secondaire: assure le paiement des dépenses et le recouvrement des recettes de l'établissement de la délégation territoriale, toutes ces opérations étant effectuées après un contrôle de régularité, garantissant la qualité comptable.</p> <p>Est chargée de la garde et de la conservation des valeurs appartenant ou confiées à l'établissement, du maniement des fonds et des mouvements de comptes de disponibilités, de la conservation des pièces justificatives et des documents comptables.</p> <p>Enregistre toutes les opérations comptables de la délégation territoriale qui sont immédiatement prises en compte dans la comptabilité de l'agent comptable principal de l'ONF et participe ainsi à la tenue de la comptabilité de l'établissement.</p>
Objectifs du poste	Le comptable, sous l'autorité de l'agent comptable, vérifie les pièces comptables et les comptabilise. Paye les dépenses et encaisse les recettes.

Activités	Vise, prend en charge, paye les dépenses Paie le personnel Vise, prend en charge les recettes et les recouvre S'assure de la conservation des valeurs Suit les marchés publics Exécute les opérations de trésorerie Réalise un contrôle interne Suit les immobilisations Tient l'inventaire comptable des immobilisations Procède aux opérations de fin d'exercice Suit l'activité Gère un dossier particulier
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	Comptable : assure la vérification, le visa, le traitement des pièces comptables et leur comptabilisation. Assure le décaissement des dépenses et l'encaissement des recettes. En charge de la comptabilisation des ventes de bois, des traitements comptables périphériques (caution, avis de mise en paiement, assurances, mains levée, billets à ordre.....) et du suivi des clients bois. Assure la responsabilité de la gestion des tickets restaurant. Assure le paiement des dépenses et des avis de mises en paiement. Gère le client et assure la mise à jour et le suivi de vente et exploitation groupée. Assure le contrôle comptable a priori et a posteriori de la paie des fonctionnaires. Participation aux missions collectives du site (courrier, standard...)
Observations	

	Code Poste : 15713 - Date de prise de poste : 01/07/2022 Responsable du pôle administratif
Structure de rattachement	90 - COORDINATION DOM CORSE 9025 - DIRECTION REGIONALE DE LA REUNION 902502 - SERVICE DEVELOPPEMENT
Résidence administrative	DEPARTEMENT D'OUTRE-MER SAINT DENIS (974)
Logement	NON LOGE
Classement	A1 à partir du : 04/04/2013
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV CTF TFP SACE SACS Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DR ONF Réunion gère à La Réunion, pour le compte de l'Etat et des collectivités territoriales, environ 101.000 ha, soit 40% de la superficie de l'île. Il s'agit principalement de forêts départemental-domainiales (91.400 ha) gérées en étroit partenariat avec le Conseil départemental qui en assure le financement avec l'aide de l'Europe. A noter que 85% de ce territoire est inscrit au patrimoine mondial de l'UNESCO, constitué de la zone cœur du parc national.</p> <p>Le Service Développement et Aménagement du Territoire (SDAT), bureau d'études territorial appui travaux de la direction régionale de l'ONF de La Réunion, est structuré autour des thématiques techniques : Risques Naturels (RTM et DFCI), Accueil du public et paysage, Infrastructures et bâtis et appuyé par un pôle de soutien transversal administratif et financier. Il est composé de 11 à 14 agents. Le SDAT assure ainsi la mise en forme, le suivi et une partie de la mise en œuvre des programmations d'investissement et d'entretien d'accueil du public et sport nature, d'infrastructures et de risques naturels et d'entretien des forêts élaborées par les trois Unité Territoriales. Il est également chargé de l'animation technique sur ces thématiques.</p> <p>Le pôle administratif et financier assure la coordination et le suivi administratif et financier des marchés publics, des conventions et de l'ingénierie financière des projets en appui au responsable du service. Il est composé d'une responsable et d'une gestionnaire achat. Le pôle gère environ une cinquantaine de marchés publics dans l'année, de type marchés de travaux et prestations intellectuelles en majorité. Les demandes de subventions européennes pour la mise en œuvre des projets du service sont centralisées au niveau du pôle pour permettre une cohérence dans les remontées des dépenses.</p>
Objectifs du poste	Le responsable d'une unité de soutien assure l'encadrement d'une équipe chargée de missions administratives ou logistiques
Activités	Réalise le reporting budgétaire Évalue les besoins Rédige les marchés Analyse les offres Manage un service ou un domaine Optimise la performance Assure une veille Assure une veille économique Manage une structure fonctionnelle ou opérationnelle Manage une équipe opérationnelle Pilote une activité/un projet Organise et planifie l'activité Apporte assistance, conseil et expertise Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire. Élabore et suit l'application de directives, de doctrines, d'orientations
Conditions particulières d'exercice	

APPEL DE CANDIDATURE

Contexte d'exercice	<p>Sous l'autorité du chef du SDAT (qui fixe les objectifs et alloue les moyens), le(la) responsable du pôle administratif et financiers travaille de manière transversale avec l'ensemble des collaborateurs du service, les unités territoriales et l'agence de Mayotte. Il/Elle encadre un cadre B administratif. Il(elle) est chargé(e) de :</p> <p>Assurer le pilotage et le suivi administratif et financier des marchés publics et la gestion de la dépense, Assurer le suivi administratif et financier des subventions européennes et participer à la mise en œuvre, Assurer la coordination administrative et financière des conventions régionales et de co-maitrise d'ouvrage, Assurer la veille réglementaire et le contrôle juridique préalable à la publication des marchés publics, Traiter, en lien avec le service juridique, les procédures contentieuses et les recours auprès des tribunaux sur les marchés publics, Piloter et réaliser les prévisions et consommations des dépenses et des recettes (facturation sous Teck) du service (contrôle de gestion interne), Développer et mettre à jour des outils de gestions (modèles documents, modes opératoires, techniques d'achats).</p> <p>Conditions particulières :</p> <p>Forte implication avec l'ensemble des collaborateurs du service (personnels techniques). Interlocuteurs privilégiés des services financiers de la DR (ACS) pour le SDAT, Assure l'intérim du chef de service Assure la gestion des ouvertures et fermetures des sentiers, et routes forestières, en l'absence du technicien forestier référent sentier Lien fonctionnel avec la cellule régionale des marchés publics et ingénierie financière (réflexion stratégique en cours), Membre du Réseau Achat national de l'ONF et du réseau achat interministériel</p>
Observations	<p>Compétences métier :</p> <p>Compétence managériale fonctionnelle, organisationnelle et transversale, Connaissance de l'environnement interne et externe à l'ONF Maitrise du code de la commande publique et des achats, Bonne connaissance des financements européens, Connaissance des règles de comptabilité publique, Maitrise des outils informatiques : Pack Office, Teck, PLACE</p> <p>Autres compétences :</p> <p>Bonnes capacités relationnelles et rédactionnelles Capacité d'analyse et de synthèse, Sens du relationnel et du travail en équipe Capacité d'écoute à l'interne et à l'externe, Rigueur et méthode indispensable</p> <p>Permis B</p> <p>Le poste s'exerce en lien avec les services déconcentrés de l'Etat, le Département de la Réunion (propriétaire du foncier de la majorité du domaine géré) et les autres collectivités territoriales. Le poste demande une certaine disponibilité auprès des entreprises locales.</p>

	Code Poste : 21352 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Chargé de travaux "adaptation des forêts au réchauffement climatique
Structure de rattachement	84 - DT BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE 8450 - AGENCE TERRITORIALE BOURGOGNE-OUEST 845004 - SERVICE TRAVAUX AG BOURGOGNE-OUEST
Résidence administrative	YONNE AUXERRE
Logement	NON LOGE
Classement	A1 à partir du : 21/03/2022
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV CTF TFP SACE SACS Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La Direction Territoriale Bourgogne - Franche-Comté gère 715 000 ha de forêts (80 % Forêts Communales - 20 % Forêts Domaniales), qui présentent des enjeux économiques importants (récolte de bois, activité cynégétique) et des enjeux environnementaux (Natura 2000, Réserves, PNR...).</p> <p>La Direction Territoriale couvre 8 départements et est organisée en 6 agences territoriales et une agence Etudes et Travaux. Elle compte, environ 1075 personnes dont environ 185 ouvriers forestiers. L'agence Bourgogne-Ouest qui comprend environ 90 agents est une des 6 agences de la Direction Territoriale Bourgogne-Franche-Comté.</p> <p>Elle couvre la Nièvre et l'Yonne et gère 103 000 Ha de forêts très majoritairement feuillues, avec une production dominée par le bois d'œuvre de qualité.</p> <p>Le chargé de travaux "adaptation des forêts au réchauffement climatique" est affecté au service Appui travaux de l'agence. En sus du présent chargé de travaux, ce service est constitué de 4 agents répartis sur 3 sites (Avallon, Nevers et Sens).</p>
Objectifs du poste	Le chargé d'appui travaux pilote la programmation des travaux et sa mise en œuvre. Il peut être le correspondant des financeurs pour les travaux subventionnés pour le suivi technique et financier.
Activités	Étudie et/ou propose un montage financier Recherche des partenaires Veille à la disponibilité des crédits Pilote une activité/un projet Conçoit des projets d'études et expertises Contribue à ou assure une veille commerciale Recense et analyse les programmes de travaux Propose et met en œuvre les programmes de travaux A un rôle d'interface dans la planification des chantiers Participe à l'élaboration du planning de production Évalue la conformité de la mise en œuvre des programmes liés au processus SAM Recueille, et/ou traite, et/ou analyse des données Suit l'activité Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire. Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires
Conditions particulières d'exercice	

APPEL DE CANDIDATURE

Contexte d'exercice	<ul style="list-style-type: none">- Compétences générales liées au poste :<ul style="list-style-type: none">- Ecoute, prise de recul, analyse- Conduite de projets multiples- Capacité rédactionnelle de bon niveau- Communications internes et externes- Missions au sein du service Appui Travaux : (50%) :<ul style="list-style-type: none">- Contribuer au montage et au suivi de dossiers de subvention, notamment ceux permettant d'adapter les forêts aux changements climatiques (AMI, Ilots d'avenir,...). Travail en lien avec les financeurs, depuis l'identification des projets, leur bouclage technique avec les UT et les communes, le montage du dossier et l'appui à leur réalisation sur les volets techniques, administratifs et financiers.- Montage et suivi des dossiers communaux en ATDO (devis, consultations, lien avec l'AETX et les communes) selon les cadrages DT en élaboration en 2022.- Autres missions : à convenir avec le chef de service appui travaux- Missions au sein du service Forêt : (50%) :<ul style="list-style-type: none">- Elaboration d'aménagements forestiers : chef de projet aménagement pour l'agence Bourgogne-Ouest, préférentiellement dans le département de l'Yonne. <p>En cas de besoin et de façon ponctuelle, le titulaire du poste pourra être sollicité pour des missions d'estimation forestières.</p>
Observations	poste "réservé service"

	Code Poste : 21355 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Chef de projet Etudes
Structure de rattachement	84 - DT BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE 8435 - AGENCE ETUDES ET TRAVAUX BOURGOGNE - FRANCHE-COMTE 843518 - UP ETUDES BFC
Résidence administrative	DOUBS MONTBELIARD
Logement	NON LOGE
Classement	A1 à partir du : 22/03/2022
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV CTF TFP SACE SACS Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La Direction Territoriale Bourgogne - Franche-Comté gère 702 000 ha de forêts (80 % Forêts Communales - 20 % Forêts Domaniales), qui présentent des enjeux économiques importants (récolte de bois, activité cynégétique) et des enjeux environnementaux (Natura 2000, Réserves, PNR...). La Direction Territoriale couvre 8 départements et est organisée en 6 agences territoriales et une agence Etudes et Travaux. Elle compte environ 1100 personnes.</p> <p>L'Agence Etudes et Travaux Bourgogne Franche-Comté est composée d'environ 175 ouvriers forestiers et une soixantaine de personnels chefs de projet, d'encadrement et de soutien. Elle est chargée de produire d'une part les travaux forestiers pour le compte des 6 Agences Territoriales de la DT Bourgogne Franche-Comté et d'autre part à travers l'UP Etudes de piloter des études à la fois à partir de commandes internes émanant des Agences territoriales et de commandes externes émanant de divers clients publics et privés.</p> <p>L'Unité de production Etudes est pilotée par un RUP et regroupe un assistant administratif et 9 chefs de projet en 2022. Au 01/2023, deux d'entre eux rejoindront la filiale VEGETIS, sur les domaines de l'expertise Arbre Conseil.</p> <p>L'UP Etudes est compétente dans les domaines d'activité suivants : Ecologie et gestion des milieux naturels, eau, patrimoine culturel et paysage, maîtrise de la végétation, loisirs nature.</p>
Objectifs du poste	<p>Le chef de projet réalise l'ingénierie de projet dans un ou plusieurs domaines de spécialité précisé(s) dans la fiche de poste. Il assure le pilotage d'un projet, depuis sa réalisation jusqu'à sa réception par le client. Il pilote la réalisation de la prestation. Dans le cadre de chefferie de projet complexes, il assure le montage et le pilotage d'études, d'expertises, de prestations diverses (multi-financements, partenaires, projets) en déclinant la stratégie retenue.</p>

Activités	<p>Étudie et/ou propose un montage financier</p> <p>Pilote et interprète un inventaire naturaliste</p> <p>Conçoit des projets d'études et expertises</p> <p>Conçoit et pilote la validation de protocoles d'inventaires et de suivi biodiversité</p> <p>Anime des sessions de formation</p> <p>Définit des objectifs de formation et un contenu pédagogique</p> <p>Recueille, et/ou traite, et/ou analyse des données</p> <p>Saisit des données en vue de leur informatisation</p> <p>Assure une veille commerciale</p> <p>Pilote une activité/un projet</p> <p>Coordonne, pilote une équipe projet importante</p> <p>Réalise des études et des expertises</p> <p>Assure la coordination de projets complexes</p> <p>Met en place l'organisation du projet</p> <p>Analysé la faisabilité de l'offre</p> <p>Recherche des partenaires</p> <p>Pilote ou co-pilote et/ou élaboré les offres</p> <p>Établit un cahier des clauses techniques</p> <p>Assure le pilotage financier du projet</p> <p>Réalise l'ingénierie financière du projet</p> <p>Assure la relation prescripteur et client</p> <p>Prépare et suit les chantiers</p> <p>Conseille la maîtrise d'ouvrage</p> <p>Anime un réseau</p> <p>Assure veille et animation technique, scientifique ou réglementaire</p> <p>Contribue à ou assure une veille commerciale</p> <p>Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire.</p> <p>Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires</p> <p>Représente l'ONF vis-à-vis de l'extérieur</p>
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>Pour rappel : le chef de projet réalise l'ingénierie de projet dans un ou plusieurs domaines de spécialité précisés(s) dans la fiche de poste. Il assure le pilotage d'un projet, depuis sa réalisation jusqu'à sa réception par le client. Il pilote la réalisation de la prestation. Dans le cadre de chefferie de projets complexes, il assure le montage et le pilotage d'études, d'expertises, de prestations diverses (multi-financements, partenaires, projets) en déclinant la stratégie retenue.</p> <p>Le chef de projet apprécie l'opportunité technique et commerciale de présenter une offre pour la réalisation d'une prestation pour le compte de l'UP Etudes, et dans le cadre de la stratégie nationale portée par la Direction générale.</p> <p>Au sein de l'Unité de Production Etudes, le/la chef.fe de projet a pour missions d'appuyer le chef de produit « Bas Carbone », pour la réalisation et la rédaction des dossiers techniques et leur notification auprès des services en charge de la labellisation. Il contribue ainsi à l'atteinte d'objectifs quantitatifs fixés dans ce domaine par la Direction Générale à chaque Direction Territoriale.</p> <p>Cette activité principale sera complétée par des missions exercées pour le compte des agences territoriales ou directement sur sollicitations de clients externes, principalement sur le secteur allant de la Haute-Saône au Nord de la Franche-Comté, sur les thématiques suivantes : estimation forestière, mesures compensatoires et accompagnement de projets éoliens/photovoltaïques.</p>
Observations	<p>Aptitudes aux échanges et au travail en équipe</p> <p>Déplacements réguliers à prévoir sur l'ensemble de la Bourgogne - Franche-Comté.</p> <p>Poste réservé service.</p>

	Code Poste : 21356 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Chef de projet Etudes
Structure de rattachement	84 - DT BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE 8435 - AGENCE ETUDES ET TRAVAUX BOURGOGNE - FRANCHE-COMTE 843518 - UP ETUDES BFC
Résidence administrative	JURA LONS-LE-SAUNIER
Logement	NON LOGE
Classement	A1 à partir du : 22/03/2022
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV CTF TFP SACE SACS Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La Direction Territoriale Bourgogne - Franche-Comté gère 702 000 ha de forêts (80 % Forêts Communales - 20 % Forêts Domaniales), qui présentent des enjeux économiques importants (récolte de bois, activité cynégétique) et des enjeux environnementaux (Natura 2000, Réserves, PNR...). La Direction Territoriale couvre 8 départements et est organisée en 6 agences territoriales et une agence Etudes et Travaux. Elle compte environ 1100 personnes.</p> <p>L'Agence Etudes et Travaux Bourgogne Franche-Comté est composée d'environ 175 ouvriers forestiers et une soixantaine de personnels chefs de projet, d'encadrement et de soutien. Elle est chargée de produire d'une part les travaux forestiers pour le compte des 6 Agences Territoriales de la DT Bourgogne Franche-Comté et d'autre part à travers l'UP Etudes de piloter des études à la fois à partir de commandes internes émanant des Agences territoriales et de commandes externes émanant de divers clients publics et privés.</p> <p>L'Unité de production Etudes est pilotée par un RUP et regroupe un assistant administratif et 9 chefs de projet en 2022. Au 01/2023, deux d'entre eux rejoindront la filiale VEGETIS, sur les domaines de l'expertise Arbre Conseil.</p> <p>L'UP Etudes est compétente dans les domaines d'activité suivants : Ecologie et gestion des milieux naturels, eau, patrimoine culturel et paysage, maîtrise de la végétation, loisirs nature.</p>
Objectifs du poste	<p>Le chef de projet réalise l'ingénierie de projet dans un ou plusieurs domaines de spécialité précisé(s) dans la fiche de poste. Il assure le pilotage d'un projet, depuis sa réalisation jusqu'à sa réception par le client. Il pilote la réalisation de la prestation. Dans le cadre de chefferie de projet complexes, il assure le montage et le pilotage d'études, d'expertises, de prestations diverses (multi-financements, partenaires, projets) en déclinant la stratégie retenue.</p>

Activités	<p>Étudie et/ou propose un montage financier</p> <p>Pilote et interprète un inventaire naturaliste</p> <p>Conçoit des projets d'études et expertises</p> <p>Conçoit et pilote la validation de protocoles d'inventaires et de suivi biodiversité</p> <p>Anime des sessions de formation</p> <p>Définit des objectifs de formation et un contenu pédagogique</p> <p>Recueille, et/ou traite, et/ou analyse des données</p> <p>Saisit des données en vue de leur informatisation</p> <p>Assure une veille commerciale</p> <p>Pilote une activité/un projet</p> <p>Coordonne, pilote une équipe projet importante</p> <p>Réalise des études et des expertises</p> <p>Assure la coordination de projets complexes</p> <p>Met en place l'organisation du projet</p> <p>Analysé la faisabilité de l'offre</p> <p>Recherche des partenaires</p> <p>Pilote ou co-pilote et/ou élaboré les offres</p> <p>Établit un cahier des clauses techniques</p> <p>Assure le pilotage financier du projet</p> <p>Réalise l'ingénierie financière du projet</p> <p>Assure la relation prescripteur et client</p> <p>Prépare et suit les chantiers</p> <p>Conseille la maîtrise d'ouvrage</p> <p>Anime un réseau</p> <p>Assure veille et animation technique, scientifique ou réglementaire</p> <p>Contribue à ou assure une veille commerciale</p> <p>Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire.</p> <p>Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires</p> <p>Représente l'ONF vis-à-vis de l'extérieur</p>
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>Pour rappel : le chef de projet réalise l'ingénierie de projet dans un ou plusieurs domaines de spécialité précisés(s) dans la fiche de poste. Il assure le pilotage d'un projet, depuis sa réalisation jusqu'à sa réception par le client. Il pilote la réalisation de la prestation. Dans le cadre de chefferie de projets complexes, il assure le montage et le pilotage d'études, d'expertises, de prestations diverses (multi-financements, partenaires, projets) en déclinant la stratégie retenue.</p> <p>Le chef de projet apprécie l'opportunité technique et commerciale de présenter une offre pour la réalisation d'une prestation pour le compte de l'UP Etudes.</p> <p>Au sein de l'Unité de Production Etudes, le/la chef.fe de projet a pour mission principale de répondre, concevoir, commercialiser et suivre la réalisation d'études puis des travaux de produits d'accueil du public et de loisirs nature, pour le compte des agences territoriales ou directement sur sollicitation de clients externes.</p> <p>Il/elle sera amené-e à travailler avec les ateliers bois de l'ONF/AETX puis de VEGETIS, principalement dans les départements de Franche-Comté.</p> <p>Cette activité principale sera complétée par des missions exercées sur les thématiques suivantes : mesures compensatoires et autres travaux environnementaux, et d'une manière générale des dossiers dits de « 3_CL de proximité », non transférés à la filiale.</p>
Observations	<p>Aptitudes aux échanges et au travail en équipe</p> <p>Déplacements réguliers à prévoir sur l'ensemble de la Bourgogne - Franche-Comté.</p> <p>Poste réservé service.</p>

	Code Poste : 8676 - Date de prise de poste : 01/07/2022 Chargé de travaux
Structure de rattachement	85 - DT SEINE-NORD 8515 - AGENCE TERRITORIALE ILE-DE-FRANCE EST 851501 - SECRETARIAT GENERAL AGENCE FONTAINEBLEAU
Résidence administrative	SEINE-ET-MARNE FONTAINEBLEAU
Logement	NON LOGE
Classement	A1 à partir du : 13/09/2010
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV CTF TFP SACE SACS Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	L'Agence Ile-de-France Est assure la gestion de 42 000 ha de forêts domaniales, dont le massif de Fontainebleau, et près de 10 000 ha de forêts régionales, départementales ou communales. Les enjeux économiques, sociaux et environnementaux y sont très élevés et fortement exprimés. Le service Forêt auquel est rattaché ce poste est le service de soutien à la gestion patrimoniale des forêts. A ce titre, il a notamment la responsabilité de la mise en œuvre des aménagements forestiers (travaux, coupes), du pilotage technique auprès des équipes de terrain, du suivi de l'état sanitaire des massifs domaniaux ou encore du maintien de l'équilibre sylvo-cynégétique, le tout dans le cadre de l'adaptation des forêts aux changements climatiques. Il est également en charge des questions foncières sur le périmètre de l'Agence.
Objectifs du poste	Le chargé d'appui travaux pilote la programmation des travaux et sa mise en œuvre. Il peut être le correspondant des financeurs pour les travaux subventionnés pour le suivi technique et financier.
Activités	Établit un cahier des clauses techniques Réalise et met en œuvre des outils de progrès technique Assure un soutien technique sylvicole Analyse les pratiques sylvicoles Consolide et met en œuvre des programmes de travaux, désignations, états d'assiette Propose les états d'assiette, programmes de travaux, orientations sylvicoles Suit les travaux Arbitre les travaux d'infrastructure à faire Recense et analyse les programmes de travaux Propose et met en œuvre les programmes de travaux A un rôle d'interface dans la planification des chantiers Participe à l'élaboration du planning de production Évalue la conformité de la mise en œuvre des programmes liés au processus SAM Recueille, et/ou traite, et/ou analyse des données Suit l'activité Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire. Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires
Conditions particulières d'exercice	

Contexte d'exercice	<p>Le chargé de travaux :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pilote la programmation des travaux, valide les choix techniques proposés par les UTs de l'agence - Coordonne ou assure l'élaboration, le suivi, les bilans de réalisation, l'analyse des programmes annuels, en vérifiant leur adéquation avec les objectifs stratégiques de l'établissement ou les demandes des collectivités propriétaires, - Assure la maîtrise budgétaire par la gestion des engagements, - Participe aux réunions d'UP, aux réunions des UTs et peut être missionné pour représenter l'agence dans différents réseaux - Assure localement la conformité des actions aux exigences qualité du processus travaux ; il procède à des évaluations intermédiaires, vérifie l'atteinte des objectifs par des bilans périodiques ou des tests, propose des actions correctives, - Porte l'animation technique sur le sujet des travaux et de la sylviculture par l'organisation de formations, de retours sur chantiers, de retours d'expérience, de tournées UT-UP et participe au déploiement de la sylviculture en futaie irrégulière, - Assure la maîtrise d'œuvre des projets de création / réfection d'infrastructure les plus importants. - Anime le réseau intra-Agence de référents « Infrastructures ». - Est le référent des logiciels métiers de son domaine (Teck et BO) au niveau agence, - Elabore les demandes de subventions (ex. FEADER pour les infrastructures). - Porte l'animation technique sur le sujet des travaux par l'organisation de retours sur chantiers, de retours d'expérience, de tournées UT-UP et participe au déploiement de la sylviculture en futaie irrégulière, - Assure la maîtrise d'œuvre et un appui à l'encadrement des travaux patrimoniaux (dégagements, plantations, créations et entretiens des infrastructures, clôtures, sécurisation des bords de route) en s'assurant du respect des exigences réglementaires. - Est le référent des logiciels métiers de son domaine (Teck et BO) au niveau agence, - Elabore les demandes de subventions (ex. FEADER pour les infrastructures).
Observations	<p>De par sa connaissance et l'expertise qu'il apporte, le chargé de travaux participe à des actions de formation continue auprès des autres personnels (techniciens forestiers et ouvriers).</p> <p>Ce poste est à l'interface entre l'agence territoriale, les unités territoriales et l'unité de production de l'agence travaux. Il demande une présence soutenue sur le terrain en appui aux unités territoriales.</p> <p>Zone d'intervention : Déplacements fréquents sur l'ensemble du territoire de l'agence : Seine-et-Marne, Val-de-Marne, Est Essonne et ponctuellement au niveau national</p>

	Code Poste : 3535 - Date de prise de poste : 01/07/2022 Chargé de R&D Expérimentations et Climatologies forestières
Structure de rattachement	85 - DT SEINE-NORD 8500 - SIEGE DT SEINE-NORD 850006 - RDI - POLE FONTAINEBLEAU
Résidence administrative	OISE COMPIEGNE
Logement	NON LOGE
Classement	A1 à partir du : 01/01/2006
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV CTF TFP SACE SACS Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>Acteur majeur de la filière forêt-bois, l'Office National des Forêts (ONF) rassemble près de 9 000 professionnels.</p> <p>En Métropole et en Outre-mer, il gère près de 11 millions d'hectares de forêts publiques appartenant à l'Etat et aux collectivités territoriales.</p> <p>En Seine-Nord, l'ONF couvre l'Ile de France, les Hauts de France et la Normandie et compte plus de 800 collaborateurs.</p> <p>Echelon de pilotage au niveau territorial, la Direction Territoriale Seine-Nord contribue à l'élaboration et à la déclinaison des différentes stratégies pour faire de l'Office un acteur clé de l'environnement, de la transition écologique et du développement économique dans les régions couvertes.</p> <p>Elle coordonne, appuie, suit et évalue l'ensemble des activités conduites par les 6 agences territoriales de l'ONF en Seine-Nord, une agence Travaux, une agence Etudes et les services spécialisés de son ressort.</p> <p>Elle coordonne la représentation de l'ONF et ses relations institutionnelles.</p> <p>Le Pôle RDI au sein des servcies fonctionnels de la DT SEINE-NORD a son activité de Recherche Développement et Innovationl pilotée par le département RDI rattaché à la DFRN.</p> <p>Cette activité est mise en œuvre au sein de pôles RDI rattachés aux directions territoriales, placés sous l'autorité hiérarchique de l'adjoint au directeur territorial, et sous la responsabilité d'un chargé de R&D responsable de pôle.</p> <p>La RDI a pour mission de conduire des projets de R&D et innovation sur les grands enjeux de la gestion durable des forêts publiques.</p> <p>Rattachée au pôle de Fontainebleau, l'antenne de Compiègne a en charge le pilotage et la coordination des actions liées à la sylviculture des hêtraies atlantiques, avec des enjeux forts d'adaptation des sylvicultures dans le cadre des changements climatiques, de transformation des peuplements, de réussite du renouvellement dans des contextes de sols fragiles ou de blocage par la végétation concorrente. Pour cela, le pôle de Compiègne gère un parc expérimental riche d'une quarantaine de dispositifs répartis sur le grand quart nord-ouest du territoire.</p> <p>L'équipe sur le site de Compiègne est composée de trois personnes : un chargé de R&D et deux assistants de R&D.</p>
Objectifs du poste	<p>Le chargé de recherche & développement conçoit et pilote des projets de recherche en collaboration avec les services internes territoriaux et les partenaires scientifiques externes. Il en diffuse les résultats en interne et en externe, et les intègre dans les pratiques de gestion forestière. Il apporte une expertise dans son domaine de spécialité.</p>

Activités	<p>Met en oeuvre des projets R&D Recueille, et/ou traite, et/ou analyse des données Gère les moyens de production Assure une veille Identifie les besoins en recherche et développement Conçoit et pilote des projets R&D Conçoit, suit et analyse des essais, expérimentations et études dans le domaine de la recherche Met en place l'organisation du projet Coordonne, pilote une équipe projet importante Assure la coordination de projets complexes Développe des partenariats Valorise les résultats des recherches et leur diffusion Elabore et contribue aux stratégies de transfert des recherches Apporte assistance, conseil et expertise Apporte une expertise dans son domaine de spécialité Anime un réseau Anime des sessions de formation Définit des objectifs de formation et un contenu pédagogique Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire.</p>
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>CONTEXTE D'EXERCICE DU POSTE : Sous la conduite du responsable de Pôle RDI, participation à la conception et au pilotage de projets de recherche et développement.</p> <p>Conception, suivi et analyse de dispositifs expérimentaux en propre et en réseau partenarial ; organisation de la collecte des données, de leur mise en base et valorisation des données. Co-animation du domaine expérimental du réseau RDI en collaboration étroite avec les pôles de Dole et Boigny.</p> <p>Veille sur la métrologie du micro-climat forestier et des peuplements forestiers.</p> <p>Veille sur les bases de données météorologiques et scénarios climatiques, afin de nourrir les réflexions et outils d'aide à la décision développés par l'ONF et ses partenaires pour l'adaptation des forêts au changement climatique.</p> <p>Conception de projets, en propre ou en partenariat avec les acteurs de monde de la Recherche et Développement.</p> <p>Production de publications scientifiques et techniques, documents de synthèse et de vulgarisation, participation à des colloques nationaux et internationaux selon opportunités.</p>
Observations	Déplacements fréquents sur le Nord Ouest de la France et possibles sur l'ensemble du territoire métropolitain.

	Code Poste : 10517 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Responsable de l'UT Colmar/Rouffach - DT Grand Est - Groupe Est
Structure de rattachement	86 - DT GRAND-EST 8693 - AGENCE TERRITORIALE DU HAUT-RHIN 869307 - UT DE COLMAR-ROUFFACH
Résidence administrative	HAUT-RHIN COLMAR
Logement	LOGE ANDOLSHEIM MF ANDOLSHEIM
Classement	A1bis à partir du : 01/12/2013
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La direction territoriale Grand Est contribue à l'élaboration des différentes stratégies nationales et les décline à son niveau. Elle coordonne, appuie, suit et évalue l'ensemble des activités conduites par les agences territoriales et spécialisées de son ressort. Elle coordonne la représentation de l'Office et ses relations institutionnelles à l'échelle du périmètre géographique de la région administrative Grand Est. Elle est organisée autour de services territoriaux, de 13 agences territoriales (avec 94 unités territoriales) et 3 agences spécialisées (avec 18 unités de production) qui regroupent 2500 collaborateurs.</p> <p>Les forêts publiques représentent 60% de la forêt (394 000 ha de forêt domaniales et 719 000 ha de forêts communales) et commercialisent annuellement près de 5 millions de m³ de bois (dont 2 millions de bois façonnés). L'ONF est un interlocuteur de premier plan des services de l'Etat et des collectivités territoriales de la région Grand Est.</p> <p>L'agence territoriale Haut-Rhin gère 108 000 ha répartis entre 14 forêts domaniales (21900 ha) et 344 forêts communales (86950 ha). Elle est composée de 10 Unités territoriales et de 4 services fonctionnels répartis sur les sites de Didenheim et de Colmar.</p> <p>L'UT de Colmar-Rouffach est composée de 4 forêts domaniales et de 58 forêts communales pour un total de 12974 ha de forêts publiques gérées par un responsable d'unité territoriale et 11 techniciens forestiers territoriaux.</p>
Objectifs du poste	Le responsable d'une unité territoriale manage une équipe de techniciens forestiers sur un secteur géographique dédié. Il pilote la gestion durable des forêts publiques, en application des aménagements forestiers, et les activités de développement sur son périmètre d'intervention. Il participe à l'aménagement du territoire.
Activités	Manage un service ou un domaine Consolide et met en œuvre des programmes de travaux, désignations, états d'assiette Manage une unité territoriale Manage une équipe opérationnelle Contribue à la prospective RH Prend part à la stratégie de l'ONF Arbitre les propositions de coupes Dirige la désignation des tiges à exploiter Coordonne l'activité bois Participe à l'élaboration des aménagements S'assure de l'actualisation des bases Communique sur la mise en œuvre de l'aménagement Donne un avis sur les dossiers fonciers Coordonne l'activité chasse et pêche Assure un appui technique Organise les tournées de surveillance Suit les travaux Coordonne les activités de développement Assure veille et animation technique, scientifique ou réglementaire Contribue à ou assure une veille commerciale Représente l'ONF Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires

Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>Responsable d'UT + spécialisé Correspondant de la ville de Colmar Pilote tactique chasse en régie KASTENWALD</p> <p>Objectifs du poste Le responsable d'une unité territoriale manage une équipe de techniciens forestiers sur un secteur géographique dédié. Il pilote la gestion durable des forêts publiques en application des aménagements forestiers, et les activités de développement sur son périmètre d'intervention. Il participe à l'aménagement du territoire.</p> <p>Champ relationnel du poste : Forte activité relationnelle avec les Maires et les élus communaux, les intervenants en forêt</p>
Observations	<p>Savoirs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - capacité d'analyse et de synthèse - capacité à gérer son temps - capacité à gérer une équipe <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - animation d'une équipe - autorité - sens de l'écoute et du dialogue - autonomie

	Code Poste : 1766 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Responsable commercialisation des bois
Structure de rattachement	86 - DT GRAND-EST 8682 - AGENCE TERRITORIALE AUBE / MARNE 868212 - SERVICE BOIS AG INTERD AUBE-MARNE
Résidence administrative	AUBE TROYES
Logement	NON LOGE
Classement	A2 à partir du : 01/01/2006
Personnels concernés	IPEF IDAE IAE Attaché P Attaché Salariés Gr. F' Salariés Gr. F ANT Type IV
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La direction territoriale Grand Est contribue à l'élaboration des différentes stratégies nationales et les décline à son niveau. Elle coordonne, appuie, suit et évalue l'ensemble des activités conduites par les agences territoriales et spécialisées de son ressort. Elle coordonne la représentation de l'Office et ses relations institutionnelles à l'échelle du périmètre géographique de la région administrative Grand Est. Elle est organisée autour de services territoriaux, de 14 agences territoriales (avec 95 unités territoriales) et 3 agences spécialisées (avec 18 unités de production) qui regroupent 2500 collaborateurs.</p> <p>Les forêts publiques représentent 60% de la forêt (394 000 ha de forêt domaniales et 719 000 ha de forêts communales) et commercialisent annuellement près de 5 millions de m³ de bois (dont 2 millions de bois façonnés). L'ONF est un interlocuteur de premier plan des services de l'Etat et des collectivités territoriales de la région Grand Est.</p> <p>L'agence Aube-Marne : 83 personnes réparties sur 6 unités territoriales (4 dans l'Aube et 2 dans la Marne) et 4 services spécialisés (Bois, Forêt, Développement et Secrétariat Général répartis sur Troyes et Saint Memmie)</p> <ul style="list-style-type: none"> - gère environ 80.000 ha de forêts (32.200 ha de forêts domaniales, 42.500 de forêts communales et 5.100 ha d'autres forêts) avec de forts enjeux de production essentiellement chêne et hêtre - 6 régions naturelles dont 4 à forts enjeux de production, d'accueil du public et environnemental notamment avec les parcs naturels régionaux - commercialise plus de 270.000 m³ de bois par an dont 150.000 m³ pour les collectivités - réalise plus de 1,5 millions d'euros de travaux sylvicoles. <p>Partenariats nombreux dont avec le Parc Naturel Régional de la Forêt d'Orient et le Parc Naturel Régional de la Montagne de Reims.</p> <p>Le Service bois : 1 Chef de Service, 1 Responsable bois façonnés adjoint au chef de service et 2 assistantes spécialisées bois sur le site de Troyes 123.000 m³ de volume vendu en FD et 3,36 M€ de chiffres d'affaires net 153.000 m³ de volume vendu en AFR - 55.000 m³ délivrés en forêts des collectivités 70.000 m³ de bois façonnés vendus.</p>
Objectifs du poste	Le chef du service bois déploie la stratégie commerciale en agence permettant d'atteindre ses objectifs. Il en suit l'avancement : préparation du contrat de l'agence, choix du mode de dévolution des bois, organisation des achats internes et externes, répartition des volumes contractualisés, négociation et suivi des contrats d'approvisionnement. Il organise les ventes.

Activités	Prépare et communique les éléments de facturation Prospective Ordonnance les dépenses Assure la déclinaison opérationnelle d'une stratégie Manage un service ou un domaine Manage une équipe opérationnelle Contribue à la stratégie commerciale Prend part à la stratégie de l'ONF Anime une revue de processus Gère un portefeuille clients Vend Participe à la définition de l'offre de bois Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires Prépare les offres commerciales bois Participe à l'élaboration du planning de production Organise et suit les chantiers d'exploitation Gère la relation avec le fournisseur de travaux d'exploitation Dirige les ventes publiques Suit l'activité Assure veille et animation technique, scientifique ou réglementaire Contribue à ou assure une veille commerciale
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	L'agence territoriale Aube-Marne de l'ONF commercialise chaque année environ 275 000 m ³ de bois. Historiquement ces bois étaient jusqu'à ces dernières années en majeure partie vendus sur pied. Aujourd'hui, dans un contexte de développement régulier des contrats d'approvisionnement, la commercialisation sous forme de bois façonnés représente 30 % de l'ensemble. Le service bois est constitué du chef de service, de son adjoint, en particulier en charge de la coordination de l'activité « production de bois façonné », et de deux assistantes-bois. La production de bois façonné est mise en œuvre sur le terrain par des technico-commerciaux bois (TCB) faisant partie des UT. L'organisation-cible, proche d'être atteinte, est de doter chacune des 6 UT de l'agence d'un TCB. Deux enjeux particuliers sont à signaler : la recherche et la fidélisation d'un nombre d'ETF suffisant pour permettre la poursuite du développement de la commercialisation sous forme de bois façonné d'une part (l'ATX intervenant pour moins de 10 % du volume façonné, et uniquement en abattage), et la commercialisation difficile des bois de qualité industrie/énergie, en particulier les premières éclaircies, d'autre part.
Observations	

	Code Poste : 13857 - Date de prise de poste : 01/05/2022 Responsable UP Ardennes
Structure de rattachement	86 - DT GRAND-EST 8655 - AGENCE TRAVAUX GE LORRAINE CHAMPAGNE ARDENNE 865515 - UP ARDENNES
Résidence administrative	ARDENNES CHARLEVILLE-MEZIERES
Logement	NON LOGE
Classement	A1bis à partir du : 01/07/2015
Personnels concernés	IAE Attaché P Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV CTF TFP SACE SACS Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La direction territoriale Grand Est contribue à l'élaboration des différentes stratégies nationales et les décline à son niveau. Elle coordonne, appuie, suit et évalue l'ensemble des activités conduites par les agences territoriales et spécialisées de son ressort. Elle coordonne la représentation de l'Office et ses relations institutionnelles à l'échelle du périmètre géographique de la région administrative Grand Est. Elle est organisée autour de services territoriaux, de 14 agences territoriales (avec 95 unités territoriales) et 3 agences spécialisées (avec 18 unités de production) qui regroupent 2500 collaborateurs.</p> <p>Les forêts publiques représentent 60% de la forêt (394 000 ha de forêt domaniales et 719 000 ha de forêts communales) et commercialisent annuellement près de 5 millions de m³ de bois (dont 2 millions de bois façonnés). L'ONF est un interlocuteur de premier plan des services de l'Etat et des collectivités territoriales de la région Grand Est.</p> <p>Elle est chargée de mettre en œuvre les travaux forestiers pour le compte des 5 agences territoriales de la Direction territoriale.</p> <p>Les travaux patrimoniaux en forêt domaniale ou communale constituent le gros de l'activité mais l'agence travaux Lorraine Champagne-Ardenne s'est progressivement développée dans les chantiers de diversification (élagage, entretien de berges, réhabilitation de carrières...) auprès de partenaires locaux ou de grandes comptes (RTE, TDF, GRT gaz, ...).</p> <p>L'agence travaux Lorraine-Champagne-Ardenne possède des équipes d'ouvriers spécialisés dans l'élagage ou dans le bûcheronnage pour les chantiers d'exploitation des bois façonnés commandés par les ATE.</p>
Objectifs du poste	Le responsable d'une unité de production travaux assure le management de proximité des personnels et la gestion des moyens affectés. Avec le soutien de son équipe de conducteurs de travaux et d'ouvriers forestiers, il met en œuvre les travaux et pilote les chantiers.

Activités	<p>Élabore une offre commerciale Vend Manage une structure fonctionnelle ou opérationnelle Manage une équipe opérationnelle Prend part à la stratégie de l'ONF Pilote une activité/un projet Contribue à la prospective RH Participe à la gestion des RH S'implique dans le dialogue social Veille à l'application des règles SST sur sa structure Pilote l'activité d'une unité de production Participe aux achats techniques Optimise la performance Gère matériels et locaux Aide à l'élaboration des devis ou des offres Négocie, valide la commande interne A un rôle d'interface dans la planification des chantiers Fait le bilan technique et financier de son Unité de Production Contribue à ou assure une veille commerciale Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire. Assure la promotion de l'Etablissement</p>
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>Responsable d'une Unité de Production de 3 CT et 26 OF et d'un atelier bois située dans le département des Ardennes Travail au rendement généralisé sur cette UP. Anime les réunions d'UP.</p>
Observations	<p>Poste axé sur le management des équipes, le suivi et le pilotage de l'activité, ainsi que la gestion des relations avec les autres services de l'Agence travaux et de l'agence territoriale.</p> <p>Chargé de mettre en œuvre le contrat de son UP axé sur l'équilibre des coûts/recettes, le respect des délais de réalisation, le plein emploi de la main d'œuvre et la publication des tâches .</p> <p>Disponibilité et engagement forts demandés. Nécessité d'agir avec réactivité en rendant compte auprès du DATX en cas de problème. Sens du relationnel et fermeté dans les prises de décision.</p> <p>Autres partenaires : SAT, UT, RH</p>

	Code Poste : 11364 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Responsable UP Haute Marne
Structure de rattachement	86 - DT GRAND-EST 8655 - AGENCE TRAVAUX GE LORRAINE CHAMPAGNE ARDENNE 865517 - UP HAUTE-MARNE
Résidence administrative	HAUTE-MARNE CHAUMONT
Logement	NON LOGE
Classement	A1bis à partir du : 13/01/2010
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La direction territoriale Grand Est contribue à l'élaboration des différentes stratégies nationales et les décline à son niveau. Elle coordonne, appuie, suit et évalue l'ensemble des activités conduites par les agences territoriales et spécialisées de son ressort. Elle coordonne la représentation de l'Office et ses relations institutionnelles à l'échelle du périmètre géographique de la région administrative Grand Est. Elle est organisée autour de services territoriaux, de 14 agences territoriales (avec 95 unités territoriales) et 3 agences spécialisées (avec 18 unités de production) qui regroupent 2500 collaborateurs.</p> <p>Les forêts publiques représentent 60% de la forêt (394 000 ha de forêt domaniales et 719 000 ha de forêts communales) et commercialisent annuellement près de 5 millions de m³ de bois (dont 2 millions de bois façonnés). L'ONF est un interlocuteur de premier plan des services de l'Etat et des collectivités territoriales de la région Grand Est.</p> <p>L'Agence Travaux LORRAINE CHAMPAGNE-ARDENNE, assise sur les départements des Ardennes, de l'Aube, la Marne, la Haute-Marne, la Meuse, la Moselle, la Meurthe et Moselle et les Vosges, est composée de 8 unités de production en charge des travaux en forêts bénéficiant du Régime Forestier, d'une unité de production Diversification et d'un Atelier Bois Grand Est. 41 conducteurs de travaux encadrent des équipes de bûcherons, sylviculteurs, conducteurs d'engins, grimpeurs élagueurs, logisticiens.</p>
Objectifs du poste	Le responsable d'une unité de production travaux assure le management de proximité des personnels et la gestion des moyens affectés. Avec le soutien de son équipe de conducteurs de travaux et d'ouvriers forestiers, il met en œuvre les travaux et pilote les chantiers.
Activités	Prescrit les achats Élabore une offre commerciale Vend Manage un service ou un domaine Vérifie les livraisons Gère les moyens de production Manage une structure fonctionnelle ou opérationnelle Manage une équipe opérationnelle Prend part à la stratégie de l'ONF Pilote une activité/un projet Contribue à la prospective RH Participe à la gestion des RH S'implique dans le dialogue social Veille à l'application des règles SST sur sa structure Pilote l'activité d'une unité de production Participe aux achats techniques Optimise la performance Gère matériels et locaux Aide à l'élaboration des devis ou des offres Négocie, valide la commande interne A un rôle d'interface dans la planification des chantiers Fait le bilan technique et financier de son Unité de Production Contribue à ou assure une veille commerciale Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire. Assure la promotion de l'Etablissement
Conditions particulières d'exercice	

APPEL DE CANDIDATURE

Contexte d'exercice	<p>Responsable d'une Unité de production de 4 conducteurs de travaux et 30 ouvriers forestiers.</p> <p>Activité essentiellement tournée vers les travaux patrimoniaux (Forêt domaniale et forêt communale).</p> <p>Déplacements nombreux, utilisation quotidienne de l'ordinateur et des outils informatique (notamment tableur).</p>
Observations	<p>Poste axé sur le management des équipes, le suivi et le pilotage de l'activité, ainsi que la gestion des relations avec les autres services de l'Agence travaux et de l'agence territoriale.</p> <p>Chargé de mettre en œuvre le contrat de son UP axé sur l'équilibre des coûts/recettes, le respect des délais de réalisation, le plein emploi de la main d'œuvre et la publication des tâches .</p> <p>Disponibilité et engagement forts demandés. Nécessité d'agir avec réactivité en rendant compte auprès du DATX en cas de problème. Sens du relationnel et fermeté dans les prises de décision.</p>

	Code Poste : 15701 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Chef de projet - Suivi aménagement et projets complexes
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8790 - AGENCE TERRITORIALE PYRENEES - GASCOGNE 879015 - SERVICE FORET AGENCE HAUTES PYRENEES
Résidence administrative	HAUTES-PYRENEES TARBES
Logement	NON LOGE
Classement	A1 à partir du : 01/09/2013
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV CTF TFP SACE SACS Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA) et comprend 9 agences territoriales, une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM. Elle gère 1 346 000 ha comprenant 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités. L'activité de la DT MM est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public.</p> <p>Le chiffre d'affaires conventionnel et MIG représente annuellement 37 M€. Les recettes bois en forêt domaniale s'élèvent à 16 M€, les recettes en forêt communale s'élèvent à 20,5 M€.</p> <p>La Direction Territoriale est composée d'un service financier, d'une mission commerciale bois et services, d'un service ressources humaines, d'une mission communication qualité, d'un pôle système d'information, d'une mission juridique foncier et d'une ag</p> <p>L'agence territoriale Pyrénées-Gascogne assure la gestion de 22 000 ha de forêt domaniale et de 96 000 ha de forêt communale dont 92 000 ha de forêts de montagne à enjeux environnementaux élevés et 26 000 ha de forêts de plaine à enjeux de production. Elle comprend 1 service général, 1 service forêt, 1 service bois et 6 UT employant 98 personnes. Mobilise 180 000 m3 bois par an et commercialise des prestations conventionnelles pour 2 200 000 € par an. Activité élaboration aménagements soutenue pour les prochaines années. Forte activité bois façonnés toujours en développement. Relations institutionnelles intenses avec les communes forestières (514 forêts des collectivités) et les professionnels de la forêt. Présence du Parc National des Pyrénées. Périmètre d'intervention sur 3 départements : Haute-Garonne, Gers et Hautes-Pyrénées.</p> <p>Le service forêt est organisé en 4 pôles (EAM, SAM, TRA et SI-SIG-Foncier) coordonnés par un responsable de service, aussi responsable direct du pôle TRA, de la politique environnementale de l'agence et de la certification forestière.</p> <p>Le pôle EAM est chargé de la programmation pluriannuelle et de l'élaboration des aménagements forestiers. Il est composé d'une équipe de 8 personnes produisant 6000 à 9000 ha/an en 15 à 30 dossiers.</p> <p>Le pôle SAM est chargé du suivi de l'application des aménagements forestiers (état d'assiette, bilans annuels et périodiques de gestion, suivi de la régénération), de la chasse et pêche, du pastoralisme et de l'animation sylvicole. Il est composé d'une équipe de 4 personnes.</p> <p>Le pôle TRA est chargé de la programmation, ingénierie financière, suivi et facturation de l'activité travaux pour l'ensemble des forêts gérées de l'agence. Il est composé d'une équipe de 3 personnes.</p> <p>Le pôle Si-SIG-Foncier est chargé de la mise en œuvre de l'activité géomatique et du suivi des dossiers foncier de l'agence. Il garantit l'exhaustivité et orthodoxie des bases de données liées à ces domaines. Il est composé d'un équipe de 5 personnes.</p>
Objectifs du poste	Le spécialiste aménagement forestier élabore des aménagements forestiers particulièrement complexes, sensibles ou à enjeux externes forts. Ce cadre, en charge de leur production, travaille en interaction forte avec des contributeurs techniques internes et des parties prenantes externes.

Activités	<p>Veille à la disponibilité des crédits</p> <p>Pilote une activité/un projet</p> <p>Conçoit des projets d'études et expertises</p> <p>Recueille/traite des données</p> <p>Consolide et met en œuvre des programmes de travaux, désignations, états d'assiette</p> <p>Recense et analyse les programmes de martelage et états d'assiette</p> <p>Propose les états d'assiette, programmes de travaux, orientations sylvicoles</p> <p>Évalue la conformité de la mise en œuvre des programmes liés au processus SAM</p> <p>Conduit un projet d'aménagement</p> <p>Coordonne, pilote une équipe projet importante</p> <p>Représente l'ONF vis-à-vis de l'extérieur</p> <p>Recueille, et/ou traite, et/ou analyse des données</p> <p>Dresse l'état des lieux préalable à l'élaboration de l'aménagement</p> <p>Elabore l'aménagement</p> <p>Met à disposition des données produites</p> <p>Réalise un plan de gestion</p> <p>Assure l'accompagnement technique de la production d'aménagements</p> <p>Assure veille et animation technique, scientifique ou réglementaire</p> <p>Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires</p> <p>Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire.</p>
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>Le poste de Chef de projet - Suivi aménagement et projets complexes est placé sous l'autorité hiérarchique du Responsable du pôle SAM de l'Agence.</p> <p>Il a vocation à assurer les missions de :</p> <p>Suivi des aménagements (60 %) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - bilan périodique des aménagements en relation avec Responsable de Pôle SAM et le chargé de sylviculture de l'agence ; rôle de veille et d'alerte sur l'application des aménagements forestiers et les écarts constatés. - suivi de la régénération : pilotage du suivi non surfacique de la régénération - MFR : correspondant DT pour l'ATE et pilotage général de l'activité : classement des peuplements, prévisions de récoltes, récoltes <p>Chef de projet études complexes (40 %)</p> <ul style="list-style-type: none"> - missions d'ensemblier et d'ingénierie (*études, maîtrise d'œuvre, etc) sur des projets complexes, en général en matière de loisirs nature, d'accueil du public, et desserte <p>L'activité de chef de projet complexes est une activité transversale placée sous l'autorité du chef de service forêt en relation avec le responsable développement de l'agence.</p> <p>Réorganisation du service (Pôle SAM) à court ou moyen terme avec redéploiement des missions du domaine de la chasse-pêche et certification forestière envisagé.</p>
Observations	<p>Compétences :</p> <p>Expertise dans les domaines du SAM (gestion patrimoniale et outils métier)</p> <p>Expériences ou connaissances en matière d'ingénierie et pilotage de projets complexes (loisirs nature, desserte...)</p> <p>Capacité de synthèse et de rédaction</p> <p>Souci d'efficacité et de simplification</p> <p>Déplacements fréquents sur le périmètre de l'agence</p> <p>Aptitude à la marche en montagne</p> <p>Forte disponibilité et adaptabilité aux évolutions de contenu du poste</p>

	Code Poste : 13886 - Date de prise de poste : 02/05/2022 Adjoint au Responsable commercial bois délégué pour PACA
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8700 - SIEGE DT MIDI-MEDITERRANEE 870090 - MISSION COMMERCIALE BOIS ET SERVICES DT MIDI MEDITERRANEE
Résidence administrative	BOUCHES-DU-RHONE AIX-EN-PROVENCE
Logement	NON LOGE
Classement	A1bis à partir du : 03/07/2017
Personnels concernés	IAE Attaché P Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV CTF TFP SACE SACS Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA). Elle comprend 9 agences territoriales. Pour la région PACA : agence des Hautes Alpes-Agence des Alpes de Haute Provence- Agence Alpes Maritimes/Var- Agence BDR/Vaucluse; Pour la Région LR-MP : agence Ariège/Aude/Pyrénées Orientales- agence de Lozère- Agence Hérault/Gard- Agence Pyrénées Gascogne - Agence Tarn/Aveyron/Lot/ Tarn et Garonne.</p> <p>Elle comprend également une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM L'agence RTM des Alpes du Sud incluant 3 services RTM : Hautes Alpes- Alpes de Haute Provence- Alpes Maritimes et l'agence RTM des Pyrénées incluant 3 services RTM : Pyrénées Orientales-Pyrénées Atlantiques/ Hautes Pyrénées- Ariège/Haute Garonne. La DT Midi Méditerranée gère 1 344 000 ha : 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités. L'activité de la DT est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public. Le chiffre d'affaires conventionnel et MIG représente annuellement 37 M€. Les recettes bois en forêt domaniale s'élèvent à 16 M€, les recettes en forêt communale s'élèvent à 20,5 M€. La DT est composée d'un service financier, d'une mission commerciale bois et services, d'un service ressources humaines, d'une mission communication qualité, d'un pôle système d'information, d'une mission juridique foncier et d'une agence comptable secondaire. La mission commerciale bois et services intervient sur l'ensemble du territoire de la DT Midi Méditerranée. Elle prend en charge en lien avec les autres services de la DT : le pilotage de la commercialisation des bois : mise en place d'une stratégie, suivi de l'activité, négociation des contrats d'approvisionnement, pilotage des ventes publiques, animation de la commercialisation par massif, animation technique, représentation filière, animation des personnels administratifs bois;- le pilotage de la commercialisation des services : mise en place d'une stratégie, accompagnement pour la définition et la mise en place des stratégies des ATs, suivi de l'activité, organisation de la réponse aux appels d'offres (veille, montage administratif des dossiers), animation des commerciaux en agence, animation des responsables développement, gestion des grands comptes en lien avec l'ANET, action de démarchage, mise en place de partenariat et suivi de la concurrence;- le pilotage de l'ingénierie financière : mise en place d'une stratégie, suivi de l'activité, lobbying vers des acteurs institutionnels, animation réseau des responsables développement, mise en place d'une veille sur les appels à projets, réalisation documents de communications sur dispositifs existants, soutien à réalisation de projets complexes et gestion mécénat en lien avec le siège. La MCBS référente outils : CRM, Erable, VEG...</p>
Objectifs du poste	Le responsable commercial bois est chargé de la préparation des ventes publiques et/ou de la négociation et du suivi des contrats d'approvisionnement.

Activités	<p>Organise la production de lots de bois vendus façonnés Réalise le cubage et le classement des produits bois façonnés Vend Assure la déclinaison opérationnelle d'une stratégie Manage une structure fonctionnelle ou opérationnelle Prospective Gère un portefeuille clients Participe à l'élaboration du planning de production Dirige les ventes publiques Prépare les offres commerciales bois Prépare et communique les éléments de facturation Assure veille et animation technique, scientifique ou réglementaire Suit l'activité Contribue à ou assure une veille commerciale Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire.</p>
Conditions particulières d'exercice	Capacités physiques requises
Contexte d'exercice	<p>Sous l'autorité du responsable commercial bois, est chargé(e) , pour la partie est de la DT : - de l'animation ajustement production demande sur le littoral , sur le Sud du Massif des Alpes et sur le Sud massif Central et l'est des Pyrénées - de la négociation de certains contrats d'approvisionnement sur ces mêmes zones - du soutien à la production (consultation ETF groupée, mise en place outils etc..) sur ces mêmes zones - des contrats bois énergie (y compris en plaquettes forestières) et bois industries du littoral - du développement du transport en rendu-client - de contribuer au déploiement et à l'appropriation de tous les modules de ProdBois - de la mise en place de dispositifs de commercialisation (Bois +) ou de mobilisation innovants (plan câble Région PACA) - de la recherche de débouchés produits vers des clients italiens Il est l'interlocuteur coordonnateur pour les clients industriels en produits BI/BE, avec 3 grands acteurs très suivis et en demande en ce sens. Il est le correspondant métier de la DT auprès de l'interpro Fibois SUD, notamment pour les projets émergents de transformateurs en Bois d'œuvre (mélèze, pins..) et en bois d'emballage en PACA ,et pour le développement d'une filière bois de construction en Pin d'Alep. Il contribue pour la partie Bois aux relations partenariales avec l'URCOFOR.</p>
Observations	<p>Déplacements fréquents sur tout le territoire (régions PACA LR) Déplacements à prévoir sur ex Languedoc-Roussillon Compétences et pratique en matière de commercialisation des bois et de leurs différents produits ; connaissances techniques forestières nécessaires. Nombreux contacts externes (client bois, ETF). Fort besoin d'animation en interne, au sein du réseau commercial Bois DT.</p> <p>Relations étroites en particulier avec les 7 agences concernées par les aires d'approvisionnement des opérateurs BI/BE de la vallée du Rhône en coordination-métier sur les approvisionnements en Bois Façonnés. Sens marqué du relationnel</p> <p>Tel supérieur hiérarchique :06 19 61 81 58</p>

	Code Poste : 7645 - Date de prise de poste : 22/04/2022 Chef(fe) de projet SIRH junior
Structure de rattachement	92 - DIRECTION GENERALE 9270 - DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION 927002 - DEPARTEMENT SOLUTIONS METIERS
Résidence administrative	VAL-DE-MARNE MAISONS-ALFORT
Logement	NON LOGE
Classement	A1bis à partir du : 01/01/2006
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>Acteur majeur de la filière forêt-bois, l'Office national des forêts (ONF) rassemble près de 8 500 professionnels. En Métropole et en Outre-mer, l'ONF gère près de 11 millions d'hectares de forêts publiques appartenant à l'Etat et aux collectivités territoriales.</p> <p>La direction des systèmes d'information (DSI) est responsable des systèmes d'information et de l'innovation digitale. Elle coordonne la maîtrise d'ouvrage des systèmes d'information, en lien avec les autres directions centrales. Elle est responsable de la transformation des systèmes d'information de l'ONF et de leur maintenance. Le département études et solutions transverses est responsable de la modernisation, du développement, du déploiement et de la maintenance des applicatifs Finance, data, interfaces et RH. Il anime les maîtrises d'ouvrage, afin de garantir la cohérence globale du système d'information, dans le respect de la stratégie de l'établissement. Il est garant des pratiques de déploiement des projets auprès des directions territoriales et du support applicatif aux systèmes d'information existants.</p>
Objectifs du poste	L'ingénieur d'études & de développement analyse les besoins et les évolutions souhaitées par les métiers. Il conçoit, paramètre et développe des solutions applicatives ou des développements concernant les infrastructures dans le respect des normes et des procédures, de la sécurité. Il en assure la réalisation et les évolutions.
Activités	Renseigne les tableaux de bord Organise et planifie l'activité Anime des sessions de formation Définit des objectifs de formation et un contenu pédagogique Définit et assure la mise en œuvre technique du projet informatique Élabore des solutions techniques Élabore et rédige les spécifications techniques d'une application informatique Assure un support technique aux utilisateurs du système d'information. Gère les évolutions techniques Définit le contenu fonctionnel d'un projet du système d'information Prépare et déploie le projet du S.I. Garantit, côté maîtrise d'ouvrage, l'adéquation qualité, coût, délai Assure une veille Analyse les besoins fonctionnels Conçoit et développe des programmes et applications informatiques Déploie la solution logicielle Gère le déploiement technique du projet S.I. Prend en charge la maintenance Établit un cahier des clauses techniques Prescrit les achats Pilote une activité/un projet Assure veille et animation technique, scientifique ou réglementaire Représente l'ONF vis-à-vis de l'extérieur
Conditions particulières d'exercice	

Contexte d'exercice	<p>Au sein du pôle SIRH et sous la responsabilité poste hiérarchique du chef de pôle, le/la chef(fe) de projet intervient sur le domaine développement RH :</p> <p>Gère de bout-en-bout les opérations de maintenance corrective et évolutive qui lui sont confiées, : analyse du besoin avec les métiers en particulier par l'animation d'ateliers, rédaction des spécifications fonctionnelles, suivi des réalisations par nos prestataires ou réalisation du paramétrage, réalisation des tests (unitaires, de processus, d'intégration), accompagnement des métiers lors des livraisons, pilotage des MEP Dans le cadre de ces missions, le consultant SIRH contribue à la fois au bon fonctionnement des solutions en place, à leur fiabilité et leur évolutivité .</p> <p>Dans le cadre des activités de maintenance corrective et évolutive :</p> <p>Assure la maintenance des logiciels de développement RH</p> <p>Effectue les analyses, rédige les EB, effectue le paramétrage du système et/ou suit le paramétrage fait par le prestataire, s'assure du bon fonctionnement de l'applicatif post MEP, accompagne le métier dans les déploiements .</p> <p>S'assure du respect des délais</p> <p>Assure la coordination des travaux avec le prestataire externe pour les demandes dont il est en charge</p> <p>S'assure du bon fonctionnement des solutions de son périmètre en lien avec les autres applicatifs de l'écosystème (ONF et hors ONF : aspects fonctionnels des interfaces) ;</p> <p>Assure l'assistance fonctionnelle aux référents utilisateurs Dans le cadre des activités de gestion de projet</p> <p>Anime les ateliers d'analyse avec les métiers et rédige le cahier des charges Participe à la contractualisation - Pilote le suivi de projet (planning, animation coproj, gestion relation prestataire)</p> <p>Organise et participe à la phase de tests - Assure le déploiement de la solution (MEP, formation, support)</p>
Observations	<p>De formation diplômante d'enseignement supérieur, vous bénéficiez d'une expérience confirmée chez un éditeur et/ou en entreprise, dans la maintenance de solutions SIRH (GPEC, Formation)</p> <p>Compétences requises :</p> <p>Aptitude à appréhender rapidement un contexte métier et technico-fonctionnel exigeant, capacité d'écoute et d'analyse développée. Compréhension du processus de gestion SIRH. Capacités à traduire un besoin métier en fonctionnalités dans une solution SIRH, Piloter un projet de petite taille Piloter la relation avec les prestataires intervenants sur nos solutions, Connaissance du secteur public</p> <p>Sens du travail en équipe et bonnes capacités relationnelles, rigueur dans les productions, sens du service.</p> <p>Contacts :</p> <p>RH : Nassim CHENNA / nassim.chenna@onf.fr</p> <p>N+1 : Frédérique CHARLES / frederique.charles@onf.fr</p> <p>N+2 : Donathan DANG / donathan.dang@onf.fr</p>

	Code Poste : 21357 - Date de prise de poste : 22/04/2022 Administrateur Réseaux et Sécurité Informatique
Structure de rattachement	92 - DIRECTION GENERALE 9270 - DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION 927003 - DEPARTEMENT SOLUTIONS TECH. & SECURITE
Résidence administrative	VAL-DE-MARNE MAISONS-ALFORT
Logement	NON LOGE
Classement	A1bis à partir du : 22/03/2022
Personnels concernés	IAE Attaché P Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV CTF TFP SACE SACS Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>Acteur majeur de la filière forêt-bois, l'Office national des forêts (ONF) rassemble près de 8 500 professionnels. En Métropole et en Outre-mer, l'ONF gère près de 11 millions d'hectares de forêts publiques appartenant à l'Etat et aux collectivités territoriales.</p> <p>La direction des systèmes d'information (DSI) est responsable des systèmes d'information et de l'innovation digitale. Elle coordonne la maîtrise d'ouvrage des systèmes d'information, en lien avec les autres directions centrales. Elle est responsable de la transformation des systèmes d'information de l'ONF et de leur maintenance.</p> <p>La direction est constituée de quatre entités :</p> <p>La mission transversale « Pilotage, Organisation et Processus SI » en charge du développement et de l'harmonisation des processus internes DSI. L'animation et la gestion du portefeuille de projet en étroite collaboration avec les métiers, le développement de la transversalité et des pratiques collaboratives au sein de la DSI. La clarification, l'optimisation et l'harmonisation des processus budgétaires, des achats du suivi contractuels SI en collaboration avec toutes les parties prenantes internes et externes.</p> <p>Le département des solutions métiers et géospatiale (DSMG) composé de 3 pôles est responsable de la modernisation, du développement, du déploiement et de la maintenance des applicatifs. Il anime les maîtrises d'ouvrage, afin de garantir la cohérence globale du système d'information, dans le respect de la stratégie de l'établissement. Il est garant des pratiques de déploiement des projets auprès des directions territoriales et du support applicatif aux systèmes d'information existants.</p> <p>Le département étude et solutions transverses (DEST) composé de 5 pôles est responsable du SIRH, des interfaces et de l'informationnel, du SI finances, des projets Data et de l'architecture applicative et mobile.</p> <p>Le département solutions techniques et sécurité (DSTS) composé de 3 pôles : Réseaux-Sécurité, Systèmes et Exploitation & support est responsable de l'architecture et de l'administration des infrastructures systèmes et réseaux ainsi que de leur maintenance. Il définit, coordonne et met en œuvre la politique de sécurité des systèmes d'information et d'exploitation des salles serveurs.</p>
Objectifs du poste	L'administrateur informatique installe, met en production et exploite les moyens informatiques d'un ou plusieurs sites informatiques. Il administre, exploite ces moyens. Il participe au bon fonctionnement des systèmes d'information en garantissant le maintien à niveau des différents outils, infrastructures des logiciels systèmes et de communication dans un objectif de qualité, de productivité et de sécurité.
Activités	Administre les moyens informatiques Suit l'exploitation des moyens informatiques Assure un support des moyens informatiques Assure maintenance et sécurité Intervient dans les projets et la mise en place du réseau S.I. Optimise la performance Assure veille et animation technique, scientifique ou réglementaire
Conditions particulières d'exercice	

Contexte d'exercice	<p>En tant qu'Administrateur(trice) Réseaux et Sécurité, vous interviendrez dans le pôle d'Ingénierie Réseaux et Sécurité (IRS) du SI, sous le couvert hiérarchique du responsable du pôle IRS et rattaché/e au département des Solutions Techniques et Sécurité, vous aurez pour mission d'assurer le maintien en conditions opérationnelles des équipements réseaux et sécurité, ainsi que des opérations liées aux projets sur lesquels le pôle IRS peut être amené à gérer ou à contribuer.</p> <p>LE PERIMETRE ET LES DOMAINES A COUVRIR</p> <p>Vous êtes amené(e) à réaliser des activités, telles que :</p> <ul style="list-style-type: none"> Assurer l'exploitation et le maintien en conditions opérationnelles des infrastructures sécurité de l'ONF Contribuer et apporter son assistance suite aux diagnostics et audits sécurité sur le système d'information de l'ONF et ses composants Participer à l'évolution des standards de sécurité Proposer, définir et faire évoluer des mesures de sécurité techniques et organisationnelles, suivre et encadrer des prestations de réalisation Gérer les incidents de sécurité Assurer la veille sécurité, le support de niveau 2 et 3 sur son périmètre Rédiger les procédures et documentations d'exploitation pour assurer la transmission des connaissances et permettre le transfert de certaines tâches auprès du support <p>PERIMETRE TECHNIQUE ET TECHNOLOGIES</p> <p>Solides connaissances techniques et opérationnelles dans les environnements de l'administration des infrastructures de sécurité informatique. Une expertise sur au moins deux (2) architectures sécurité informatique autour des plateformes CheckPoint, PaloAlto, Pulse Connect Secure, F5 LTM APM ASM, Cisco Catalyst, Cisco Nexus, Bluecoat, Ironport, (firewalls, VPN, proxy, reverse proxy/WAF, authentification, cryptographie) ainsi que les outils de protection associés et les normes de sécurité (EBIOS, ISO 2700x) et des bonnes pratiques de sécurité (MFA, SSH, Certificats/TLS/Ciphers, etc.). Une très bonne connaissance des services et des protocoles d'infrastructure (DNS, DHCP, SMTP, AD/LDAP, HTTP, etc.)</p> <p>Une bonne connaissance des réseaux (routage, commutation, WiFi, etc.), des technologies réseaux et stockage, des normes, protocoles, procédures de sécurité et des outils associés et des environnements les utilisant (Windows, Linux, Virtualisation, Cloud,...)</p>
Observations	<p>De formation niveau BAC+5, École d'Ingénieurs/Université, vous possédez une dizaine d'années d'expérience au sein d'un cabinet de conseil technique, ou d'un client final. Polyvalent/e avec une approche pragmatique vous saurez adapter vos recommandations aux contextes et besoins structurels de la DS1.</p> <p>Qualités requises :</p> <ul style="list-style-type: none"> Bonne capacité d'adaptation, esprit d'équipe, bonne communication et une curiosité technique développée. Réactif/ve pour intervenir rapidement en cas d'incident. Rigoureux/se et avoir un sens de la méthode développée. Appréhender le risque, aussi bien technique que lié au contenu des données. Avoir une bonne résistance à la répétition des tâches, notamment par rapport aux activités de traitement des incidents et de suivi des flux. Wireshark, tcpdump et testssl.sh sont vos amis Rédiger des documentations pour faire monter en compétence notre Centre De Services Contacts : RH : Nassim CHENNA / nassim.chenna@onf.fr N+1 : Darius KOLOCZEK / darius.koloczek@onf.fr

	Code Poste : 21359 - Date de prise de poste : 25/04/2022 Chargé de recherche & développement Ressources Génétiques Forestières
Structure de rattachement	92 - DIRECTION GENERALE 9280 - DIR FORETS & RISQUES NATURELS 928002 - DEPART RECHERCHE, DEVLOPT ET INNOVATION
Résidence administrative	LOIRET ARDON
Logement	NON LOGE
Classement	A1bis à partir du : 22/03/2022
Personnels concernés	IAE Attaché P Attaché CATE Salariés Gr. F' Salariés Gr. F ANT Type VI CTF TFP SACE SACS ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>Au sein de l'ONF, le département Recherche Développement et Innovation (RDI) a pour mission de conduire des projets de R&D et Innovation sur les grands enjeux de la gestion durable des forêts publiques. L'équipe « Conservatoire Génétique des Arbres Forestiers » (CGAF), rattachée au Département RDI, est la composante ONF de l'UMR (Unité Mixte de Recherche) INRA-ONF BioForA (Recherche Biologie intégrée pour la valorisation de la diversité des arbres et de la forêt), basée à Ardon INRA Centre Val de Loire. Elle regroupe 40 agents, qui rassemble des compétences en génétique, génomique et physiologie et qui s'investit dans des stratégies innovantes en sélection et en diffusion du progrès génétique.</p> <p>L'équipe mène en propre des recherches qui visent à valoriser les Ressources Génétiques Forestières (RGF) afin de conserver des peuplements résilients aux changements et capables de satisfaire l'ensemble des services attendus de la forêt (production de bois, biodiversité, espaces de récréation). Les travaux portent aussi bien sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> L'impact des modalités de gestion sur la diversité génétique et conséquences en matière de conduite des peuplements (régénération en particulier) ; L'adaptation du matériel végétal : identification des besoins, évaluation des VFA, comparaisons de provenances, bonnes pratiques de la filière Graines-Plants, adaptation de nouvelles variétés ; La conservation des ressources génétiques. <p>Le CGAF gère un parc expérimental avec une assise nationale, un laboratoire de biologie moléculaire et des réseaux de conservation de ressources génétiques.</p> <p>L'équipe CGAF est composée de 5 personnes : la responsable, 3 chargé(e)s de R&D et 1 assistant(e) de R&D, à laquelle s'ajoute ce nouveau poste de chargé(e) de R&D sur les RGF.</p>
Objectifs du poste	Le chargé de recherche & développement conçoit et pilote des projets de recherche en collaboration avec les services internes territoriaux et les partenaires scientifiques externes. Il en diffuse les résultats en interne et en externe, et les intègre dans les pratiques de gestion forestière. Il apporte une expertise dans son domaine de spécialité.
Activités	<ul style="list-style-type: none"> Identifie les besoins en recherche et développement Conçoit et pilote des projets R&D Conçoit, suit et analyse des essais, expérimentations et études dans le domaine de la recherche Met en place l'organisation du projet Coordonne, pilote une équipe projet importante Assure la coordination de projets complexes Développe des partenariats Valorise les résultats des recherches et leur diffusion Elabore et contribue aux stratégies de transfert des recherches Apporte assistance, conseil et expertise Apporte une expertise dans son domaine de spécialité Anime un réseau Anime des sessions de formation Définit des objectifs de formation et un contenu pédagogique Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire.
Conditions particulières d'exercice	

APPEL DE CANDIDATURE

Contexte d'exercice	<p>Pour conduire vos missions, vous serez basé(e) à Orléans (UMR INRAE ONF BioForA 2163 av de la Pomme de Pin, CS40001 ARDON, 45075 ORLEANS cedex 2). Sous la hiérarchie du responsable de l'équipe CGAF, votre cœur du travail concertera le choix des ressources génétiques adaptées aux futures conditions climatiques et les leviers de sécurisation de l'approvisionnement en graines pour les besoins des gestionnaires.</p> <p>Vous apporterez tout d'abord votre contribution par une analyse approfondie de l'approvisionnement en Matériel Forestier de Reproduction (MFR) actuel et des besoins non pourvus en lien avec l'INRAE-EFNO (gestionnaires du catalogue national de MFR). Vous participerez à la modélisation de la demande future dans le contexte du changement climatique afin de permettre d'améliorer la planification du déploiement à court et moyen termes des ressources génétiques et de l'évolution du catalogue national de MFR (création de vergers à graines, classement de peuplements porte-graines). Pour cela, vous utiliserez et participerez à la construction de modèles de compatibilité climatique pour des espèces très variées, en utilisant différentes sources de données d'inventaire, d'observation, expérimentales ou données issues de la gestion tout en tenant compte des évolutions des espèces présentes en France.</p> <p>Vous contribuerez aussi à la mise en place de procédés innovants pour améliorer la régularité, l'abondance ainsi que la qualité génétique et physiologique des fructifications en peuplements ou en vergers à graines en lien avec l'INRAE-BioForA.</p> <p>Intégré au département RDI, vous travaillerez avec les autres pôles RDI de l'ONF, son réseau de référents changements climatiques en directions territoriales, mais aussi avec les composantes de la filière graines et plants à l'ONF (correspondants graines et plants, le pôle national des ressources génétiques forestières, MIG RGF, et la sécherie de la Joux). La forte attente des gestionnaires forestiers sur l'approvisionnement en semences de qualité nécessitera un transfert rapide de ces travaux et une étroite collaboration avec tous les acteurs de la filière graines et plants ainsi que divers partenaires de la recherche.</p>
Observations	<p>Les déplacements avec nuitées sont fréquents sur l'ensemble du territoire métropolitain.</p> <p>Pour ce poste en RDI, vous êtes titulaire d'un diplôme d'ingénieur ou de master 2 ou d'un doctorat dans le domaine des sciences forestières ou de l'environnement, avec une forte composante méthodologique : modélisation, analyse de données, programmation sous R. Vous avez par ailleurs des connaissances en génétique et sylviculture. Une expérience sur la mise au point de modèles climatiques est un plus.</p> <p>Le caractère pluridisciplinaire de ce poste demande par ailleurs des qualités relationnelles et une aptitude au travail collaboratif. Sens de l'organisation et autonomie indispensables. Vous avez aussi un intérêt pour le transfert avec une capacité à vulgariser.</p> <p>Contacts :</p> <p>RH : Nassim CHENNA / nassim.chenna@onf.fr</p> <p>Brigitte MUSCH (responsable de l'équipe) : brigitte.musch@onf.fr</p> <p>Claudine Richter (cheffe du département Recherche, Développement et Innovation) : claudine.richter@onf.fr</p>

	Code Poste : 15013 - Date de prise de poste : 12/05/2022 Contrôleur financier groupe
Structure de rattachement	92 - DIRECTION GENERALE 9285 - DIR COMMERCIALE BOIS & SERVICES 928505 - Département croissance externe
Résidence administrative	VAL-DE-MARNE MAISONS-ALFORT
Logement	NON LOGE
Classement	A1bis à partir du : 24/11/2014
Personnels concernés	IAE Attaché CATE Salariés Gr. F ANT Type IV Salariés Gr. E ANT Type III
Contacts	
Présentation de la structure	<p>Acteur majeur de la filière forêt-bois, l'Office national des forêts (ONF) rassemble près de 8 500 professionnels. En Métropole et en Outre-mer, l'ONF gère près de 11 millions d'hectares de forêts publiques appartenant à l'Etat et aux collectivités territoriales.</p> <p>La direction commerciale bois et services (DCBS) pilote la stratégie commerciale bois et le développement des ventes de bois façonnés par contrats d'approvisionnement, la réalisation des travaux en forêt communale et la réponse à des marchés de travaux et services sur les métiers de l'ONF. Elle participe à la définition de la stratégie travaux et études pour leur mise en œuvre. Elle définit et pilote la politique de l'établissement pour ses activités concurrentielles, ainsi que la politique nécessaire au développement de la performance de ses structures de production spécialisées (agences travaux, bureaux d'études).</p> <p>Le département Mission « Croissance externe » (MCE) propose et met en œuvre la politique du « Groupe ONF » par l'intermédiaire de partenariats capitalistiques (création de sociétés filiales, prise de participation au capital de sociétés existantes) ou contractuels (affiliation, licence de marque), en application des décisions du Conseil d'Administration de l'ONF et des orientations données par le Conseil de surveillance d'ONF Participations. Il assure le suivi du contrôle de gestion de l'ensemble de ces structures et contribue à les aider dans leur développement, en assurant notamment la promotion du réseau ONF Energie Bois.</p> <p>La démarche de croissance externe, par la création ou la prise de participation capitalistique dans des filiales, a permis à l'ONF d'être présent au travers de sa filiale holding ONF Participations (ONFP), créée en 2008, dans 3 grands domaines d'activités : le bois énergie (plaquette forestière, bois bûche), l'international (foresterie, carbone) et le service aux métiers de l'établissement public (maîtrise de la végétation, logistique transport du bois). Le groupe compte 15 filiales et participations à ce jour. ONF Participations est également souscripteur au Fonds Bois 1, présent au capital de Procéthol 2G SAS - projet FUTUROL (biocarburant de 2nde génération par fermentation) et de FLYING WHALES ; projet de dirigeables charges lourdes. Cette stratégie de croissance externe s'est accompagnée de la mise en place des moyens nécessaires à la constitution d'une véritable politique de groupe : un statut juridique identique (SAS), une trésorerie de groupe et des moyens de suivi de l'activité par le département Croissance Externe au sein de la DCBS. Les effectifs des filiales en 2021 sont de 200. Le groupe ONF travaille à un projet majeur à effet 1er janvier 2023: la filialisation via un projet d'Apport Partiel d'Actifs (APA) de l'ONF au profit d'une filiale, de 3 offres commerciales parmi les services et les travaux proposés actuellement par l'ONF. Cet APA doublera le chiffre d'affaires et les effectifs des filiales du groupe.</p>
Objectifs du poste	Le contrôleur de gestion élabore les contrats d'objectifs et en suit la mise en œuvre. Il conçoit, anime un dispositif d'aide au pilotage pour améliorer la connaissance des coûts de l'activité de l'établissement. Il cherche à optimiser le rapport entre les moyens financiers engagés et les résultats. Il intervient dans le processus de clôture comptable.

Activités	<p>Pilote une activité/un projet Établit des standards de fonctionnement Élabore et suit l'application de directives, de doctrines, d'orientations Anime un réseau Assure une veille Élabore et assure le suivi budgétaire Prépare les contrats d'objectifs Met en œuvre les contrats d'objectifs Pilote et met en œuvre une politique Réalise le reporting budgétaire Participe à l'élaboration des résultats analytiques Optimise la performance Identifie, met en place et suit des indicateurs Met à jour le système d'information comptable et financier Apporte assistance, conseil et expertise Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire.</p>
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	<p>Le/la Contrôleur(se) financier(e) groupe travaille dans une équipe pluridisciplinaire de 6 personnes au sein du département Croissance Externe de la Direction commerciale bois et services sous la hiérarchie de la cheffe du département Croissance externe. Vous accompagnerez deux alternants (assistant finance / préparation DCE et assistant manager gestion) et vous tutorez à terme. Ses missions vous amèneront à travailler étroitement avec le responsable du budget de la DCBS et avec la Direction Economique et Financière (DEF), ainsi que l'Agence Comptable principale (ACP). Vous êtes l'interlocuteur(trice) privilégié(e) des dirigeants des filiales et de leurs collaborateurs, de la directrice du Fonds de dotation et des partenaires financiers du Groupe ONFP.</p> <p>Vous aurez notamment pour objectif de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - veiller à la cohérence économique et financière du Groupe, au travers des outils de gestion des filiales (budget, suivi d'activité, reporting, ...) - accompagner les filiales et le fonds de dotation pour les clôtures de leurs comptes annuels et trimestriels et le groupe ONF pour la consolidation légale annuelle - participer à la préparation de l'APA et au lancement de la filiale ONF Vegetis qui en résultera - assurer l'animation de la communauté des responsables financiers du groupe <p>A ce titre, vous aurez pour principales missions de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - tenir de la comptabilité et gestion des affaires courantes d'ONF Participations et du fonds de dotation (relations avec la banque, clients, fournisseurs) - produire des tableaux de bord et indicateurs mensuels (activité et trésorerie) ; analyse de rentabilité ; note sur les process groupe - élaborer ou valider du budget prévisionnel annuel de chaque filiale ; validation des prévisions de clôture - accompagner pour les clôtures semestrielles & annuelles des comptes sociaux des filiales et contribution à la consolidation (intercos) - piloter de dossiers d'investissements, de cessions de participations, etc. avec analyse financière, valorisation de sociétés, plans pluriannuels d'affaires - préparer des réunions de gouvernance
Observations	<p>Les compétences requises sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - connaissances solides de la comptabilité privée indispensables avec une expérience de commissariat aux comptes ou d'expertise comptable. Une expérience en PME sera un plus. - maîtrise des outils bureautiques nécessaire (Excel perfectionné) - capacité de rédaction - très grande rigueur - bon esprit d'analyse et de synthèse - goût pour le travail en équipe et en mode projet (aptitude à travailler avec des TPE et les directions support de l'ONF) <p>A ce titre, des déplacements fréquents sont à prévoir</p> <p>Contacts :</p> <p>RH : Nassim CHENNA / nassim.chenna@onf.fr N+1 : Myriam CHABAGNO-LAPIE / myriam.chabagno-lapie@onf.fr</p>

	Code Poste : 12099 - Date de prise de poste : 17/06/2022 Secrétaire Général
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8760 - AGENCE TERRITORIALE ARIEGE AUDE PYRENEES ORIENTALES 876000 - SF AGENCE DE CARCASSONNE
Résidence administrative	ARIEGE FOIX
Logement	NON LOGE
Classement	A2 à partir du : 01/12/2013
Personnels concernés	IPEF IDAE IAE Attaché P Attaché Salariés Gr. F' Salariés Gr. F ANT Type IV
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA) et comprend 9 agences territoriales, une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM. Elle gère 1 346 000 ha comprenant 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités. L'activité de la DT MM est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public.</p> <p>Agence Territoriale, frontalière de l'Espagne, gérant 280 000 ha de Forêts publiques sur les départements de l'Ariège, de l'Aude et des Pyrénées-Orientales. Ces forêts sont réparties en 156 000 ha de forêts domaniales (dont 80 000 ha en production) et 122 000 ha de forêts des collectivités (dont 75 000 ha en production). Leur gestion génère annuellement la production de 290 000 m3 de bois à peu près également répartis entre domaniale et communal ; dont à ce jour 60 000 m3 sont commercialisés en bois façonnés en quasi-totalité destinés à alimenter les contrats d'approvisionnement des transformateurs français et espagnols. Le chiffre d'affaire total annuel avoisine les 10 millions d'euros dont 6,5 issus directement des produits des domaines. Les missions sont mises en œuvre par l'action des 140 personnels répartis au sein de 11 UTS et 3 services (Secrétariat Général, Service Forêt, Service Bois) qui travaillent en relation étroite avec les collègues des UP Etudes et Travaux.</p> <p>Enjeux Environnementaux : - 4 PNR, 9 RNN, GSF Canigou - 10 Réserves Biologiques - Présence OURS et LOUP - Présence Grands rapaces + Galliformes de Montagne - Gestion Amont de la ressource en eau - Gestion Forêts Littorales avec CENRL - Territoire à fort potentiel d'accueil en MCE</p> <p>MIG : - Bio dans les Réserves Biologiques - DFCI dans les 2 départements littoraux - RTM en 09 et 66</p> <p>Originalité - Pastoralisme 140 000 ha de zones pastorales dont 1 00 000 en Forêts Domaniales et plus de 200 utilisateurs (GP, AFP, individuels). Relation Chambres d'Agriculture et Fédération Pastorale en 09. - Chasse en Licences Une dizaine de lots de Montagne en licences dirigées (Isards, Cerfs, Mouflons) pour environ 250 000€ de CA annuel.</p>
Objectifs du poste	Le secrétaire général assure la continuité de l'activité et la stabilité de l'agence en facilitant la mise à disposition des ressources nécessaires à son fonctionnement. Il optimise l'allocation des ressources matérielles, budgétaires et humaines, la conduite du changement des métiers, la maîtrise des outils informatiques et leurs évolutions.

Activités	Manage un service ou un domaine Participe à la gestion des déchets Suit le parc véhicules et engins Manage une équipe opérationnelle Prépare et suit les contrats d'objectifs ou de gestion Prend part à la stratégie de l'ONF Optimise la performance Pilote une activité/un projet Pilote et met en oeuvre une politique Élabore et assure le suivi budgétaire Participe au suivi des contrats d'objectifs ou de gestion et au suivi budgétaire Prescrit les achats Participe à la réalisation d'appels d'offres Effectue la gestion de proximité des personnels Contribue à la prospective RH Gère le patrimoine immobilier Assure l'intendance et le fonctionnement général du site Assure un appui juridique Apporte conseil et assistance juridique aux opérationnels Organise et planifie l'activité Gère un dossier particulier Apporte assistance, conseil et expertise Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire.
Conditions particulières d'exercice	
Contexte d'exercice	En concertation avec les chefs de service bois forêt et développement, il pilote la mise en place des processus de soutien de l'agence, la cohérence entre les services supports, les unités territoriales et les services de la direction territoriale. - Contrôleur de gestion de l'agence sur trois départements et 135 personnels. - Personnels de soutien répartis sur trois sites - Prévoir déplacements fréquents - Capacité d'écoute et de dialogue
Observations	

	Code Poste : 18855 - Date de prise de poste : 01/05/2022 Chef du service Ingénierie, Préservation et Valorisation des Territoires
Structure de rattachement	90 - COORDINATION DOM CORSE 9005 - DIRECTION REGIONALE DE CORSE 900515 - SERVICE ENVIRONT AMGMNT TERRITOIRE DFCI
Résidence administrative	CORSE-DU-SUD AJACCIO
Logement	NON LOGE
Classement	A2 à partir du : 01/01/2020
Personnels concernés	IPEF IDAE IAE Attaché P Attaché CATE Salariés Gr. F' Salariés Gr. F ANT Type IV
Contacts	VELLUTINI PIERRE - Niveau 1 - 0495237826
Présentation de la structure	<p>Direction territoriale de Corse : 150000 hectares de forêts gérées - deux départements, Corse du Sud et Haute Corse - 3 sites administratifs/techniques</p> <p>Effectif : 76 postes répartis entre les unités territoriales (39 postes), les unités techniques (28 postes) et les fonctions support (9 postes)</p> <p>La DT s'appuie sur 7 unités territoriales (organisation en cours de ce volet territorial) et 3 services transversaux : le secrétariat général, le service de la forêt et du bois chargé de la mise en œuvre du régime forestier, et le service de l'ingénierie, de la préservation et de la valorisation des territoires. Dans le cadre de l'organisation de la DT, ce dernier service est en cours de restructuration et devient service de l'ingénierie, de la préservation et de la valorisation des territoires.</p> <p>Il comprend 9 agents, et regroupe l'ensemble des unités porteuses de projets de territoire et chargées des dispositifs d'intérêt général (DFCI, Biodiversité). Le service porte les projets structurants pour la DT relatifs à la préservation de la biodiversité, la DFCI, l'accueil du public. Il valorise les compétences internes au profit de ces enjeux fort pour la région.</p>
Objectifs du poste	Le responsable d'une unité de production études assure le management de proximité des personnels et la gestion des moyens affectés à son unité de production. Il pilote la réalisation des études et expertises.
Activités	<ul style="list-style-type: none"> Manage une structure fonctionnelle ou opérationnelle Manage une équipe opérationnelle Prend part à la stratégie de l'ONF Contribue à la prospective RH Pilote une activité/un projet Met en place l'organisation du projet Assure le pilotage financier du projet Coordonne, pilote une équipe projet importante Contribue à ou assure une veille commerciale Analyse la faisabilité de l'offre Pilote ou co-pilote et/ou élabore les offres Assure la relation prescripteur et client Participe aux achats techniques Elabore et/ou présente les livrables d'un projet Assure une veille technique, scientifique, économique, réglementaire. Assure veille et animation technique, scientifique ou réglementaire Anime un réseau Représente les intérêts de l'ONF et de ses partenaires Représente l'ONF vis-à-vis de l'extérieur
Conditions particulières d'exercice	

Contexte d'exercice	<p>Missions principales :</p> <p>Management et pilotage du service. Organisation de l'activité. Participation aux CODIR. Mise en cohérence avec l'ensemble des politiques conduites.</p> <p>Relations avec l'ensemble des partenaires internes et externes (autres services DT, Direction générale, administrations, établissements publics)</p> <p>Veille et démarche active commerciale, encadrement des procédures de marché pour la DT</p> <p>Pilotage des missions d'intérêt général en relation avec les pilotes nationaux.</p> <p>Représentation de la DT et du DT, suppléance pour les sujets en lien avec l'activité</p> <p>Montage, pilotage, suivi administratif et technique de dossiers complexes territoriaux</p> <p>Relations avec la Collectivité de Corse pour les marchés et projets territoriaux</p> <p>Relations avec les élus et partenaires institutionnels</p> <p>Animation de projets en relation avec les autres services de la DT, les autres DT et les partenaires dans un souci de mutualisation et de cohérence</p> <p>Mise en valeur des compétences internes à la DT au profit des politiques de défense des forêts contre l'incendie et de protection de l'environnement</p> <p>Missions accessoires (10%) :</p> <p>Participation aux actions opérationnelles relatives à la prévention incendie</p> <p>Appui au titre de la communication interne et externe</p> <p>Appui à la construction du plan annuel de développement des compétences</p>
Observations	<p>Compétences souhaitées :</p> <p>Esprit d'initiative et capacité à rendre compte</p> <p>Travail en équipe et relationnel fort</p> <p>Bonne connaissance de la réglementation sur les marchés publics</p> <p>Bonne connaissance du tissu institutionnel régional</p> <p>Bonne connaissance des problématiques locales en matière de DFCI, Biodiversité, Usages des espaces forestiers</p>

	Code Poste : 7905 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Assistant administratif forêt
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8775 - AGENCE TERRITORIALE AVEYRON / LOT / TARN / TARN-ET-GARONNE 877512 - SERVICE FORET AGENCE CASTRES
Résidence administrative	TARN CASTRES
Logement	NON LOGE
Classement	C à partir du : 01/01/2016
Personnels concernés	Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA) et comprend 9 agences territoriales, une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM. Elle gère 1 346 000 ha comprenant 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités. L'activité de la DT MM est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public.</p> <p>Le chiffre d'affaires conventionnel et MIG représente annuellement 37 M€. Les recettes bois en forêt domaniale s'élèvent à 16 M€, les recettes en forêt communale s'élèvent à 20,5 M€.</p> <p>La Direction Territoriale est composée d'un service financier, d'une mission commerciale bois et services, d'un service ressources humaines, d'une mission communication qualité, d'un pôle système d'information, d'une mission juridique foncier et d'une agence comptable secondaire.</p> <p>Le service RH est organisé en 4 pôles : pôle droit public- pôle droit privé- pôle formation et compétences-pôle santé et sécurité au travail. Il assure la gestion et la paye des personnels fonctionnaires et ouvriers (1056 ETP de droit public et 545 ETP de droit privé).Il coordonne et met en œuvre la politique nationale d'emploi, assure une information permanente dans la matière auprès des personnels, assure un dialogue social auprès du DT. Il met en œuvre les programmes nationaux et territoriaux de formation. Il contribue à la mise en œuvre des politiques de SST dans l'établissement.</p> <p>Agence territoriale interdépartementale couvrant 4 départements : Aveyron, Lot, Tarn, Tarn et Garonne - présence de 4 PNR, 3 forêts départementales dans le cadre d'une gestion multifonctionnelle.</p> <p>26 750 ha de forêts domaniales, pour 24 unités, récolte moyenne annuelle 100 000 m3 ; taux d'aménagement 100%</p> <p>26 790 ha AFRF, pour 208 unités, dont de nombreuses forêts sectionnelles : récolte moyenne annuelle 75 000 m3, taux d'aménagement 99 %</p> <p>Dispersion importante des forêts, territoire à dominante rurale, fort taux de boisement notamment pour l'Aveyron et le Tarn mais dans un contexte de forêts publiques minoritaires,. Importance des projets éoliens en Aveyron et Tarn</p> <p>Le Service Forêt de l'agence est reparti sur deux sites (Rodez et Castres) et est piloté par un chef de service en résidence à Rodez.</p> <p>Il se compose :</p> <ul style="list-style-type: none"> - D'un pôle EAM : 1 responsable de pôle, (résidence Millau), de 2 chefs de projets (résidences Castres et Rodez) ; - D'un pôle SAM-Bois (résidence Castres) : 1 responsable de pôle SAM, d'une assistante forêt ; - D'un pôle Appui travaux (résidence Rodez) sous la responsabilité directe du responsable de service, 1 assistante en résidence à Rodez, référente TECK et BO pour l'agence et de 3 apprentis. <p>Le service forêt de l'agence est assuré par un chef de service A+ tech (en résidence à Rodez) , 1 responsable sylvicole A Tech (en résidence à Castres) assisté d'u</p>
Objectifs du poste	L'assistant administratif forêt assure la partie administrative des thématiques de la gestion forestière multifonctionnelle.

Activités	<p>Participe à la définition de l'offre de bois</p> <p>Procède aux opérations de fin d'exercice</p> <p>Pilote et met en oeuvre une politique</p> <p>Prépare et suit les contrats d'objectifs ou de gestion</p> <p>Optimise la performance</p> <p>Renseigne les tableaux de bord</p> <p>Gère un dossier particulier</p> <p>Reprographie des documents</p> <p>Diffuse des données</p> <p>Traite des données</p> <p>Consolide et met en œuvre des programmes de travaux, désignations, états d'assiette</p> <p>Recense et analyse les programmes de martelage et états d'assiette</p> <p>Propose les états d'assiette, programmes de travaux, orientations sylvicoles</p> <p>Évalue la conformité de la mise en œuvre des programmes liés au processus SAM</p> <p>Assure une veille</p> <p>Gère la partie administrative des aménagements</p> <p>Met en forme des documents</p> <p>Suit les sommiers</p> <p>Gère les états d'assiette</p> <p>Suit les devis</p> <p>Gère la partie administrative des programmes de travaux</p> <p>Gère la partie administrative et financière de la chasse - pêche</p> <p>Tient les dossiers à jour</p>
Conditions particulières d'exercice	<p>Contexte d'exercice</p> <p>Au sein du service forêt participe à toutes les étapes du suivi des aménagements (SAM & BOI) : saisie des états d'assiette (RECPREV), accompagnement à la clôture des FDP dans PRODBOIS, notifications des courriers d'états d'assiettes aux communes, archivage des DCM ;</p> <p>Soutien administratif dans le suivi des sommiers et de la BDR ;</p> <p>Soutien administratif du responsable de pôle SAM-BOI présent sur Castres ;</p> <p>Pôle SAM-TRA : appui ponctuel sur les départements 81 et 82 ; utilisation ponctuelle de TECK ;</p> <p>Pôle SAM-CHA : soutien administratif sur l'activité chasse des départements 81 et 82 en accompagnement du référent agence.</p> <p>Pôle EAM : participation aux missions de reprographie et mise en forme des documents d'aménagement en relation avec les aménagistes présents sur le site de Castres.</p> <p>Secrétariat général : Conditions particulières : aisance relationnelle au regard des nombreuses missions d'accompagnement des personnels de terrain.</p>
Observations	

	Code Poste : 21353 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Assistant forestier
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8765 - AGENCE TERRITORIALE HÉRAULT / GARD 876508 - UT CEVENNES CEZE
Résidence administrative	GARD LA GRAND-COMBE
Logement	NON LOGE
Classement	à partir du :
Personnels concernés	Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA) et comprend 9 agences territoriales, une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM. Elle gère 1 346 000 ha comprenant 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités. L'activité de la DT MM est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public. Le chiffre d'affaires conventionnel et MIG représente annuellement 37 M€. Les recettes bois en forêt domaniale s'élèvent à 16 M€, les recettes en forêt communale s'élèvent à 20,5 M€.</p> <p>L'agence Hérault-Gard assure la gestion de 139 000 ha de forêts dont 58 000 ha en FD, 78 000 ha en FC (avec 300 communes forestières), mobilisant un volume bois de 190 000 m³ par an et développant une activité conventionnelle importante, et met en œuvre la MIG DFCI. L'agence est organisée avec les services suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 direction - 1 secrétariat général - 1 service Forêt - 1 service Bois - 6 unités territoriales <p>Interaction avec l'UP de l'agence travaux, l'UP de l'agence bureau d'études, le service DFCI.</p> <p>UT Cévennes-Cèze : Composée d'une équipe de 10 personnes (ou 11 avec l'assistant forestier) Couvant 122 territoires communaux (dont 3 hors département) dont 45 communes forestières Assurant la gestion de 29 098 ha de forêts domaniales, communales et privées UT couvrant des zones de garrigue, moyenne montagne et montagne, dont une partie en zone cœur du Parc National des Cévennes Mobilisant environ 40 000 m³ (dont une partie croissante en bois façonnés) Développant une activité travaux et conventionnelle DFCI, accueil du public, gestion cynégétique</p> <p>UT Aigoual : Composée d'une équipe de 8 personnes Couvant 40 territoires communaux dont 9 communes forestières Assurant la gestion de 14 711 ha domaniales, communales et privées Mobilisant de 30 000 à 35 000 m³ de bois Développant une activité d'accueil du public et de gestion de milieux naturels en relation avec le Parc National des Cévennes et le projet Aigoual Forêt d'Exception.</p>
Objectifs du poste	L'assistant forestier contribue à l'activité d'une UT en apportant un appui sur la mise en œuvre des grands processus de gestion durable des forêts publiques et des espaces naturels en application des aménagements forestiers.
Activités	<ul style="list-style-type: none"> Participe sur le terrain au contrôle des limites Participe à la désignation des tiges à exploiter Effectue la matérialisation et l'implantation des cloisonnements d'exploitation Saisit des données techniques forestières Vérifie la conformité des chantiers à la commande (conformité) Supervise certains travaux Participe aux activités de cubage classement Assure des activités de terrain, chef de ligne, traitement de la venaison Prépare les lotissements et les matérialise sur le terrain en vue de la vente (affouage ou cession)
Conditions particulières d'exercice	

APPEL DE CANDIDATURE

Contexte d'exercice	<p>réponse à l'axe 2 du plan stratégique 2021-2025 :</p> <ul style="list-style-type: none">- dans la préparation et la mise en oeuvre des actions de désignation ;- dans le cubage des piles bord de route ;- le contrôle de conformité des produits ;- l'appui à la régulation des entrées / sorties de stock de bois sur le parc à grumes aménagé en proximité du massif de l'Aigoual <p>. Capacité d'intervention sur 2 UT : Cévennes Cèze et Aigoual</p>
Observations	<p>objectif :</p> <ul style="list-style-type: none">- montée en puissance de l'UT 876508 sur le SAM- augmentation de la production BI/BE sous forme de contrat- progression de la proportion de BO commercialisés sous forme de contrat <p>consolidation de la capacité à approvisionner les contrats par temps de neige</p> <p>indicateur :</p> <p>contribution à l'atteinte des cibles DT en déconsolidation du plan stratégique national</p>

	Code Poste : 21354 - Date de prise de poste : 01/06/2022 Assistant forestier
Structure de rattachement	87 - DT MIDI-MEDITERRANEE 8730 - AGENCE TERRITORIALE ALPES-DE-HAUTE-PROVENCE 873005 - UT DE MANOSQUE
Résidence administrative	ALPES-DE-HAUTE-PROVENCE MANOSQUE
Logement	NON LOGE
Classement	à partir du :
Personnels concernés	Adj Admin CDF Salariés Gr. B-C-D ANT Type I
Contacts	
Présentation de la structure	<p>La DT Midi-Méditerranée couvre 2 régions administratives (Occitanie et PACA) et comprend 9 agences territoriales, une agence études, une agence travaux, une agence DFCI et deux agences RTM. Elle gère 1 346 000 ha comprenant 41% de forêts domaniales et 59 % de forêts de collectivités. L'activité de la DT MM est marquée par l'importance du conventionnel, qu'il s'agisse du secteur concurrentiel (travaux-études) ou des missions d'intérêt général (RTM et DFCI) et par de forts enjeux en matière de biodiversité et d'accueil du public. Le chiffre d'affaires conventionnel et MIG représente annuellement 37 M€. Les recettes bois en forêt domaniale s'élèvent à 16 M€, les recettes en forêt communale s'élèvent à 20,5 M€</p> <p>L'Agence territoriale des Alpes de Haute-Provence gère 100 000 ha de forêts domaniales, principalement issues des reboisements RTM des 19ème et 20ème siècles, et 90 000 ha de forêts communales. 70 personnels travaillent à l'agence, dans les 5 unités territoriales et dans les services fonctionnels. L'environnement de travail est marqué par une grande diversité de milieux, des collines provençales à la haute montagne, et une grande diversité d'enjeux : production de bois, accueil du public, préservation de l'environnement, gestion des risques, pastoralisme, prévention et lutte contre les feux de forêt, etc.</p> <p>L'agence mobilise environ 100 000 m³ de bois chaque année, principalement résineux. Environ 800 000 € de travaux sont mis en oeuvre annuellement en forêt domaniale. Le chiffre d'affaires des activités concurrentielles est d'environ 700 000 €. 50 000 ha sont loués aux éleveurs dans le cadre de conventions de pâturage (FD + FC), et 150 lots de chasse sont loués en forêt domaniale.</p> <p>Surfaces gérées sur l'UT de Manosque : Forêt domaniale : 15 902 ha (11 forêts) Forêt communale : 15 461 ha (54 forêts) L'UT de Manosque compte 10 triages et un poste de responsable d'UT</p>
Objectifs du poste	L'assistant forestier contribue à l'activité d'une UT en apportant un appui sur la mise en oeuvre des grands processus de gestion durable des forêts publiques et des espaces naturels en application des aménagements forestiers.
Activités	<ul style="list-style-type: none"> Participe sur le terrain au contrôle des limites Participe à la désignation des tiges à exploiter Effectue la matérialisation et l'implantation des cloisonnements d'exploitation Saisit des données techniques forestières Vérifie la conformité des chantiers à la commande (conformité) Supervise certains travaux Participe aux activités de cubage classement Assure des activités de terrain, chef de ligne, traitement de la venaison Prépare les lotissements et les matérialise sur le terrain en vue de la vente (affouage ou cession)
Conditions particulières d'exercice	

APPEL DE CANDIDATURE

Contexte d'exercice	<p>En lien avec le défit n°3 de la DT MM "solidarités entre agences territoriales et agence spécialisées", l'objectif de cette création de poste est de développer la capacité d'intervention de l'agence dans le domaine DFCI, en particulier pour la réalisation de prestations d'études OLD, en appui du pôle DFCI 04/05.</p> <p>Cela contribue également à recentrer l'activité 3-CL sur un domaine "coeur de métier".</p> <p>NB :</p> <ul style="list-style-type: none">- l'activité en zone de montagne, avec des déplacements parfois longs sur terrains pentus et accidentés, nécessite une bonne condition physique et une aptitude à progresser seul dans ce type de milieux.- les missions du poste nécessite une utilisation quotidienne d'outils informatiques (MDS, GPS, tablettes, etc.) au bureau comme sur le terrain. Le candidat doit détenir (ou acquérir rapidement) les compétences adéquates.
Observations	<p>Le poste sera rattaché à l'UT de Manosque avec un périmètre d'intervention qui couvrira les autres UT concernées par la thématique DFCI : Sisteron, A3V, Digne. Mission en lien avec la DFCI : environ 60 % de l'activité. Les missions complémentaires consisteront en un appui aux TFT, notamment sur les tâches collectives : martelages, inventaires, implantation de cloisonnements, etc. pour 20 à 40 % de l'activité environ.</p> <p>Dès qu'il sera possible d'assurer le titulaire du poste, sa mission sera étendue au contrôle des obligations légales de débroussaillement (OLD), aux patrouilles DFCI et aux missions de surveillance.</p>

IDENTIFICATION

NOM: _____
PRÉNOM: _____

Campagne de Mobilité : _____
Indiquer : Printemps + année
ou Fil de l'eau + mois et semaine (1 ou 3)

**DEMANDE DE MOBILITE****SITUATION ACTUELLE**

STATUT: Fonctionnaire Contractuel public Salarié

N° POSTE ACTUEL: _____

Date d'arrivée sur le poste actuel : _____

INTITULÉ: _____

CLASSEMENT : _____

Résidence administrative ou lieu de travail : _____

Pour les fonctionnaires :

Pour les salariés :

CORPS: _____

GROUPE : _____

GRADE: _____

NIVEAU : _____

DT/DR : _____

Administration/service (pour les fonctionnaires hors ONF) : _____

Agence/ Département: _____

Service: _____

AFFECTATIONS DEMANDÉES (à classer par ordre de préférence, en incluant, le cas échéant, les postes hors ONF)

Avez-vous sollicité d'autres postes à l'extérieur de l'ONF?

oui
 non

Si oui, merci d'inscrire l'intégralité de vos demandes ci-dessous (par ordre de préférence)

AVIS DES SUPERIEURS HIERARCHIQUES (joindre éventuellement un rapport) :

* F-Favorable D-Défavorable (rapport obligatoire)

Priorité	DT - DR - DC	Agence ou département (pour le siège)	Service	N° de poste	Intitulé du poste	Motif de demande*	AVIS SERVICE ACTUEL		AVIS SERVICE ACCUEIL	
							Avis DR/Agence	Avis DT	Avis DR/Agence	Avis DT
1										
2										
3										
4										
5										
6										

Signature du demandeur
À:
Date: (jj/mm/aaaa) _____
Signature: _____

*** Motifs de demande**
(joindre éventuellement un complément d'informations)

C - Convenance personnelle
Priorité légalé :
R - Rapprochement de conjoint
O - Originaire DOM
Co - Conjoint originaire DOM
H - Travailleur handicapé
PH - Parent enfant handicapé
PS - Poste supprimé
P - Proche aidant

Autre motif :
S - Rapport social
LAM - Lauréat astreint à mobilité
RCLD - Réintégration après CLD
RCP - Réintégration après congé parental
RD - Réintégration après détachement
RFOP - Réintégration après congés FOP
IDS - Intérêt de service
D - Autre (à étyayer)

Date: Signature: Nom du signataire:	Date: Signature: Nom du signataire:	Date: Signature: Nom du signataire:	Date: Signature: Nom du signataire:
---	---	---	---

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE A VOTRE DEMANDE DE MUTATION : cf. NDS Lignes directrices de gestion 2020-2024 MOBILITE

Elle doit être transmise au service RH de la direction territoriale sous couvert de la voie hiérarchique.