Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE
L'ALIMENTATION

Secrétariat général **Délégation à la mobilité et aux carrières** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/DMC/2022-439** **14/06/2022**

Date de mise en application : 14/06/2022
Diffusion : Tout public

Date limite de mise en œuvre : 14/07/2022
Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 1

Objet : Vacance d'un poste de chargé(e) de mission auprès de la déléguée à la mobilité et aux carrières (DMC).

Destinataires d'exécution
DRAAF DAAF DDT(M) DD(CS)PP

Appel à candidatures : 1 poste de chargé(e) de mission auprès de la déléguée à la mobilité et aux carrières.

PJ. : 1 annexe

La déléguée à la mobilité et aux carrières

Claudine LEBON

Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire

Secrétariat Général

Délégation à la mobilité et aux carrières

Chargé(e) de mission auprès de la déléguée à la mobilité et aux carrières

N° du poste : **Catégorie : A**	
Classement parcours professionnel : 2	**Groupe RIFSEEP : Attaché G2**
Poste vacant ou susceptible d'être vacant :	
Présentation de l'environnement professionnel	Rattachée au Secrétariat général, la délégation à la mobilité et aux carrières (DMC) a pour mission de concourir au processus de nomination des hauts fonctionnaires nommés sous statut d'emploi en administration centrale et en services déconcentrés, et de nomination des dirigeants d'opérateurs. Elle assure l'accompagnement des cadres supérieurs dans leur construction de parcours professionnel. Interlocutrice privilégiée de la Délégation interministérielle de l'encadrement supérieur de l'Etat, ses missions vont évoluer pour assurer les missions de la future délégation ministérielle à l'encadrement supérieur, dans le cadre de la mise en œuvre de la réforme de la haute fonction publique.La DMC est composée aujourd'hui de trois personnes.
Objectifs du poste	En appui à la déléguée à la mobilité et aux carrières et à son adjoint : - piloter la gestion administrative des processus de nomination des cadres supérieurs dans les emplois du périmètre de la délégation, - contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre du futur plan d'action ministériel pour l'encadrement supérieur, tel que prévu par les lignes de gestion interministérielles de gestion de l'encadrement supérieur.
Description des missions à exercer ou des taches à exécuter	<u>Missions de pilotage</u> : - élaborer les avis de vacance des emplois de direction, en lien avec les différentes autorités hiérarchiques, - réceptionner et vérifier l'éligibilité des candidatures, - élaborer les actes de nomination, et en assurer le suivi (respect des équilibres femmes-hommes, durée des mandats), - élaborer des tableaux de suivi de l'activité de la DMC, recueillir et valoriser les données utiles. <u>Autres missions</u> : - participer à la procédure d'évaluation des directeurs d'établissements publics (recueil des lettres d'objectifs validées, des rapports d'activité, synthèse des avis des tutelles, diffusion des décisions d'attribution), - Veille réglementaire **:** évolution des textes, analyses juridiques ponctuelles, - assurer l'organisation et ou le secrétariat de réunions, commissions et comités d 'audition, d'évaluation et de revues des cadres, - participation aux groupes de travail animés par la DIESE, en lien avec l'activité.
Champ relationnel du poste : Bureau du cabinet du MASA, Bureaux de gestion de l'encadrement supérieur, Directions générales du MASA, DIESE, DGAFP, SGG.	

Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	- Bonne connaissance institutionnelle de l'administration centrale et des services déconcentrés du MASA - Compétences juridiques - Maîtrise des logiciels de bureautique (Word, Excel), maîtrise ou aptitude à la prise en main d'applications nouvelles (SOLON, SI des cadres dirigeants, VINCI)	- Rigueur, autonomie, initiative, esprit d'ouverture et esprit d'équipe - Capacité d'analyse et rédactionnelle - Grande discrétion
Personnes à contacter	Candidature à adresser à la déléguée à la mobilité par voie dématérialisée à l'adresse mail suivante : claudine.lebon@agriculture.gouv.fr Renseignements sur le poste : Madame Claudine Lebon, déléguée à la mobilité et aux carrières (tél : 01 49 55 41 55/ claudine.lebon@agriculture.gouv.fr) Monsieur Rémy Boutroux, délégué adjoint à la mobilité et aux carrières (tél : 01 49 55 47 79 / remy.boutroux@agriculture.gouv.fr)	