MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE

*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

| | |
|---|---|
| **Secrétariat général**<br>**Service des ressources humaines**<br>**Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération**<br><br>**78, rue de Varenne**<br>**75349 PARIS 07 SP**<br>**0149554955** | **Note de mobilité**<br><br>**SG/SRH/SDCAR/2023-310**<br><br>**10/05/2023** |

**Date de mise en application :** Immédiate
**Diffusion :** Tout public

**Cette instruction n'abroge aucune instruction.**
**Cette instruction ne modifie aucune instruction.**
**Nombre d'annexes :** 17

**Objet :** Appel à candidature : Mobilité fil de l'eau_Opérateurs (CL;FAM;INAO;ASP;ONF) 17 postes

*Plusieurs postes sont offerts à la « mobilité fil de l'eau_Opérateurs » ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.*

**Conservatoire du littoral :**

- 1 poste de responsable d'antenne
Date limite de candidature : 09/06/2023

**FranceAgriMer :**

- 1 poste d'ingénieur.e systèmes et réseaux
Date limite de candidature : 02/06/2023

- 1 poste de préfigurateur-trice du service productions et mise à disposition de données de référence
Date limite de candidature : 02/06/2023

- 1 poste de préfigurateur-trice du service analyses transversales et appui aux réflexions stratégiques
Date limite de candidature : 02/06/*2023*

- 1 poste de préfigurateur-trice de l'unité tête du réseau des nouvelles de marché (RNM)
Date limite de candidature : 09/06/*2023*

- 1 poste de préfigurateur-trice de l'unité consommation et valorisations alimentaires
Date limite de candidature : 09/06/*2023*

- 1 poste de chargé études économique
Date limite de candidature : 02/06/*2023*

- 1 poste de chargé études économique
Date limite de candidature : 02/06/*2023*

- 1 poste de chargé.e d'études-autorisation de plantation
Date limite de candidature : 02/06/*2023*

**Agence de Services et de Paiement:**

- 1 poste de directeur.rice
Date limite de candidature : 11/06/2023

- 1 poste de chef.fe unité adjoint.e
Date limite de candidature : 11/06/2023

- 1 poste de chef.fe de secteur
Date limite de candidature : 11/06/2023

- 1 poste de gestionnaire
Date limite de candidature : 25/05/2023

**Institut National de l’Origine et de la Qualité:**

- 1 poste d’adjoint.e à la responsable de service
Date limite de candidature : 31/05/2023

- 1 poste de chargé.e de mission immobilier
Date limite de candidature : 31/05/2023

- 1 poste de gestionnaire paie
Date limite de candidature : 31/05/2023

**Office National des Forets:**

- 1 poste de directeur.rice
Date limite de candidature : 10/06/2023

Le sous-directeur de la gestion
des carrières et de la rémunération

Laurent BELLEGUIC

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

Conservatoire du littoral

Réf : OMM–P-2023-22-RM10

# FICHE DE POSTE

## Le Conservatoire du littoral recrute un(e) :

## Responsable pour l'antenne de Mayotte (F/H) à Coconi

***Poste susceptible d'être vacant, de catégorie A, ouvert :***

- Aux fonctionnaires par voie de détachement sur contrat de 3 ans (puis possibilité de détachement sur corps ou position normale d'activité à partir de 2024)
- Aux agents contractuels de droit public bénéficiant déjà du quasi-statut (décret n°2016-1697) ou ne relevant pas du quasi-statut (sous condition de diplôme), en CDI

**Le Conservatoire du littoral**, établissement public administratif de l'Etat, acquiert, aménage et confie en gestion des espaces fonciers du littoral et des rivages lacustres en vue de les soustraire à l'urbanisation, de protéger les paysages qu'ils constituent, leur richesse écologique et les biens culturels afférents, tout en les rendant accessibles au public.

Créé en 1975, le Conservatoire protège aujourd'hui plus de 213 500 ha situés sur le littoral. Son objectif à l'horizon 2050, dit du « tiers naturel », fixé par la Stratégie d'intervention 2015-2050, correspond à une cible de 320 000 ha protégés. Les terrains du Conservatoire sont confiés en gestion aux collectivités territoriales ou à des associations.

Son Contrat d'objectif et de performance a été signé le 15 juin 2020 avec la ministre de l'écologie, qui exerce la tutelle de l'établissement.

Le Conservatoire emploie actuellement 180 agents, fonctionnaires détachés ou contractuels, au siège à Rochefort, à Paris et dans les « délégations de rivages » réparties sur le littoral (en métropole et outre-mer). Ces délégations sont chargées, en lien avec les services du siège national, de négocier l'acquisition des terrains, d'organiser la maîtrise d'ouvrage des projets et travaux sur ces terrains, d'en confier et d'en piloter la gestion, en lien avec les structures gestionnaires.

La direction de l'établissement est située à Paris. La directrice adjointe et les 3 services nationaux du siège sont situés à Rochefort. Ils comprennent une cinquantaine d'agents répartis au sein du Secrétariat général, de la direction de l'action foncière et des systèmes d'information (Dafsi) et de la direction de la gestion patrimoniale (Dgpat).

La délégation outre-mer est basée à Paris et coordonne l'action de 6 antennes permanentes situées dans les régions outre-mer : Guyane, Guadeloupe, Martinique, Saint Martin, La Réunion et Mayotte. Elle est composée d'une vingtaine d'agents repartis dans les antennes et de 3 agents en métropole.

**Contexte du poste**

La délégation met en œuvre sous l'autorité de la directrice de l'établissement la politique de préservation des rivages de l'outre-mer proposée par les conseils de rivages puis validée par le conseil d'administration.

Un délégué-adjoint, en poste à La Réunion, assure le pilotage et la coordination de l'action des antennes du Conservatoire dans l'Océan Indien (La Réunion et Mayotte).

L'antenne de Mayotte, actuellement composée de deux agents permanents et deux chargés de projet à durée déterminée, met en œuvre, sous l'autorité du délégué, les actions du Conservatoire.

Au 1er janvier 2020, le Conservatoire protège 21 sites à Mayotte, qui couvrent une surface de 2 763 ha composés à 84% de domaine public maritime et de terrains de la zone des pas géométriques affectés par

l'Etat et à 16% d'acquisitions. Les enjeux qu'il porte sont multiples : préservation de la biodiversité des espaces littoraux (forêts sèches, mangroves, sites de ponte de tortues marines…), maintien de coupures d'urbanisation sur un territoire en développement très rapide, ouverture au public des sites et contribution au développement touristique (sentier littoral, îlots…), lutte contre les occupations illégales, encadrement des activités agricoles…

Les sites du Conservatoire du littoral sont gérés par les collectivités locales (Département et communautés de communes principalement), avec la montée en puissance progressive d'associations.

**Description du poste**
Le responsable de l'antenne met en œuvre au niveau local les programmes et actions qui ont été définis en concertation avec le délégué Outre-mer et son adjoint et avec les partenaires locaux. Il assure la représentation locale du Conservatoire et l'encadrement des agents en poste à Mayotte.

**Description des missions**
Le responsable de l'antenne de Mayotte est chargé plus particulièrement des actions suivantes :

**Management et communication**
- Suivi général du fonctionnement de l'antenne de Mayotte et encadrement des agents placés sous sa responsabilité,
- Représentation du Conservatoire du littoral auprès des partenaires locaux,
- Organisation du conseil de rivages Océan Indien un an sur deux et animation de la section locale,
- Cadrage et mise en œuvre des actions de communication (information, communication au public, animations).

**Intervention foncières**
- Mise en œuvre et portage de la stratégie d'intervention à long terme du Conservatoire, notamment dans le cadre de l'élaboration des documents de planification et d'urbanisme,
- Mise en œuvre des prospections et négociations foncières,
- Suivi des actes d'acquisition ou d'affectation et des opérations annexes (divisions parcellaires, bornage…),
- Suivi des partenariats en matière d'action foncière (EPFAM, DEAL, DRFIP, Conseil départemental…),
- Suivi au niveau local du contentieux foncier.

**Aménagement et gestion des sites**
- Définition de l'organisation générale de l'aménagement et de la gestion des sites (plans de gestion, schémas directeurs…) et déclinaison en projets annuels ou pluriannuels de travaux ou d'études,
- Préparation et suivi des conventions de gestion,
- Contacts et négociations avec les partenaires (Département, communes et intercommunalités, services de l'Etat, Parc naturel marin de Mayotte, associations…),
- Préparation des dossiers administratifs et financiers des projets,
- Supervision de la rédaction et de l'exécution des marchés publics.

**Relations hiérarchiques et fonctionnelles**
Le responsable d'antenne est placé sous l'autorité hiérarchique du délégué Outre-mer et sous l'autorité opérationnelle du délégué-adjoint basé à La Réunion, auprès desquels il réfère de son action.

En interne, il est en relation fonctionnelle avec l'ensemble des agents de la délégation, plus particulièrement avec l'antenne de la Réunion et le siège de la délégation, ainsi qu'avec les services nationaux du Conservatoire du littoral basés à Rochefort.

En externe, il exécute sa mission en partenariat avec les collectivités territoriales, les services de l'Etat, les gestionnaires, les usagers, les maîtres d'œuvres et les entreprises.

**Profil et compétences requises**
BAC + 4 ou 5 dans les domaines de l'aménagement, de l'environnement ou du droit foncier :
- Expérience et maîtrise de la gestion de projet
- Connaissances de la gestion des espaces naturels
- Connaissances des procédures administratives et de marchés publics souhaitées
- Expérience du travail avec des élus
- Connaissances en écologie ou agriculture tropicale souhaitées
- Maîtrise des logiciels bureautiques et du SIG
- Connaissance du contexte ultramarin souhaitée
- Permis B requis.

**Savoir-faire et savoir-être**
Bonnes qualités relationnelles, d'écoute et de négociation
Sens du travail en équipe et capacité à animer une équipe
Autonomie et capacité d'initiative
Bonnes capacités rédactionnelles
Capacités à rendre compte
Aptitude au travail de terrain

**Résidence administrative et date de prise de fonction**
Le poste est susceptible d'être vacant, à pourvoir le cas échéant au 1er août 2023. Il est localisé à Coconi (commune de Ouangani, Mayotte).
Le poste implique des déplacements fréquents sur le terrain sur tout le territoire de Mayotte et des déplacements réguliers à La Réunion ou en France métropolitaine.

**Caractéristiques du poste**
Poste de catégorie A ouvert :

- Aux fonctionnaires par voie de détachement sur contrat de 3 ans (puis possibilité de détachement sur corps ou position normale d'activité à partir de 2024)
- Aux agents contractuels de droit public bénéficiant déjà du quasi-statut (décret n°2016-1697) ou ne relevant pas du quasi-statut (sous condition de diplôme), en CDI

La politique des ressources humaines du Conservatoire du littoral vise à garantir un recrutement respectueux des principes de non-discrimination et de diversité. Ainsi, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi.

Télétravail possible dans le cadre du règlement en vigueur (après 3 mois de prise de poste).

**Renseignements et dépôt des candidatures**
Les dossiers de candidature (CV, lettre de motivation et dernier arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires – merci de joindre l'arrêté avec la lettre de motivation dans un seul fichier pdf) sont à adresser **au plus tard le 09 juin 2023** sur le site internet du Conservatoire www.conservatoire-du-littoral.fr – rubrique offres d'emploi.

**Renseignements sur le poste** ***(pas de dépôt de candidature à cette adresse)***
Alain Brondeau, délégué Outre-mer : Tél : 01 44 63 56 72
courriel : a.brondeau@conservatoire-du-littoral.fr

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

# Appel à candidature - FranceAgriMer

***Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Etablissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.***
***En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.***
***Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.***

**DIRECTION REGIONALE DE L'ALIMENTATION, DE L'AGRICULTURE ET DE LA FORET NOUVELLE-AQUITAINE**

**SERVICE FRANCEAGRIMER**

## Ingénieur Systèmes et Réseaux

| | |
|---|---|
| **N° appel à candidature : 23570** | **Catégorie : A** |
| **Cotation parcours professionnel : 1** | **Cotation Groupe RIFSEEP :**<br>**Groupe 4.1 si corps des Ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement**<br>**Groupe 4 si corps des attachés d'administration de l'Etat**<br>**Groupe 3 si corps des ISIC** |
| **Filière d'emploi : 21 – Numérique et systèmes d'information et de communication** | |
| **Poste vacant** | **Localisation : Bordeaux (33)** |

### Conditions de recrutement :

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**
**Les agents disposant d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail.**
**La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

### Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est un établissement public sous tutelle du Ministère chargé de l'agriculture.

Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer :

- met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ;
- assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques, mais également techniques par exemple en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ;
- organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance rénovée.

L'établissement s'appuie au niveau local sur ses services territoriaux placés sous l'autorité des préfets de région et des directeurs des DRAAF.

Partie intégrante du Secrétariat général de la DRAAF Nouvelle-Aquitaine, la mission des systèmes d'information (MSI) est implantée sur les trois sites principaux de la DRAAF : Limoges, Poitiers et Bordeaux. La MSI compte 5 agents. Des binômes sont constitués sur 2 de ses trois sites d'implantation. La MSI assure le support informatique pour environ 320 agents répartis sur une dizaine de sites.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

## Objectifs du poste

En tant que responsable adjoint, seconder, et le cas échéant, suppléer la RMSI dans un environnement multi-sites.

Sous l'autorité de la RMSI, l'agent met en œuvre le projet d'évolution de l'architecture système tout en assurant un rôle actif dans la gestion du parc et l'assistance aux utilisateurs.

## Missions et activités principales :

- Diriger les activités d'exploitation de l'infrastructure du système d'information de la DRAAF
- Installer, configurer et garantir le fonctionnement opérationnel des infrastructures (serveurs physiques et virtuels, stockage, réseaux, téléphonie fixe, parc photocopieurs, messageries, visioconférence)
- Assurer la sécurité et la continuité de service des infrastructures du SI en veillant notamment au bon fonctionnement des sauvegardes
- Assurer assistance et support aux utilisateurs du système d'information
- Être force de proposition dans les recherches d'évolution des infrastructures en pratiquant une veille technologique régulière.

## Relations fonctionnelles du poste :

- Ensemble des services de la DRAAF
- Services centraux du MASA
- Réseau des RMSI
- Autres administrations (DDI, DREAL, INSEE, préfectures de région et de département…)
- Autres partenaires professionnels (prestataires…)

## Compétences requises pour le poste :

### Savoirs / Connaissances

- Large polyvalence informatique (administration des systèmes, supervision des réseaux, bureautique, téléphonie …).
- Architecture et fonctionnalités des systèmes et réseaux informatiques
- Administration d'infrastructures physiques et virtuelles
- Instances nationales en lien avec les systèmes d'information

### Savoir-faire / Maîtrise

- Esprit d'initiative et autonomie,
- Disponibilité
- Rigueur et sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation
- Qualités relationnelles
- Aptitude au travail collaboratif

## Diplôme – Expérience professionnelle

Minimum bac+ 3 et expérience professionnelle en rapport avec les missions du poste pour les candidats contractuels

## Contraintes du poste :

Déplacements ponctuels sur les différents sites de la DRAAF Nouvelle-Aquitaine (Véhicule de service). Permis B nécessaire

| | |
|---|---|
| **Poste clé[1] :** | Oui Non ☑ |
| **Poste à caractère sensible[2] :** | Oui Non ☑ |
| **Poste à privilèges[3] :** | Oui Non ☑ |

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

## Personnes à contacter

Agnès BERLAND
Tel : 05 87 79 84 49 / 06 99 12 49 26
Agnes.berland@agriculture.gouv.fr

Tiphaine LELIEVRE, chargée de mission RH
Tél. : 01 73 30 22 35 - mobilite@franceagrimer.fr

## DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 02/06/2023

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

# Appel à candidature - FranceAgriMer

***Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.***
***En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.***
***Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.***

# Préfigurateur-trice du service « productions et mise à disposition de données de référence »

**Direction Marchés, études et prospective**

| | |
|---|---|
| **N° appel à candidature : 23574** | **Catégorie : A** |
| **Classement parcours professionnel : 3** | **Cotation RIFSEEP : G1 si corps des attachés d'administration ou ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement (application des barèmes RIFSEEP service centraux du ministère en charge de l'agriculture)** |
| **Filière d'emploi : 1 – élaboration et pilotage des politiques publiques** | |
| **Poste vacant** | **Localisation :** 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex |

## Conditions de recrutement :

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**
**Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail.**
**Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans, éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

## Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles, forestières et de la pêche.
Ses principales missions consistent à :

- favoriser la concertation au sein des filières agricoles, forestières et de la pêche ;
- assurer la connaissance et l'organisation des marchés agricoles, au travers notamment d'une veille économique ;
- mettre en œuvre les politiques publiques de régulation des marchés.

Au sein de FranceAgriMer, la direction Marchés, études et prospective (MEP) est chargée, d'établir et de diffuser auprès des partenaires publics et professionnels de l'Etablissement l'information économique la plus pertinente pour assurer la transparence des marchés et de contribuer par ses productions (études, conjoncture, analyses, prospective, évaluations, etc.) à éclairer les décisions à prendre.

Elle est aujourd'hui composée de deux services : le service « Analyse économique des filières» et le service « Analyses et fonctions transversales et multi-filières » (AFTM), du secrétariat général de l'OFPM ainsi que de missions directement rattachées à la direction.

Ces dernières années, les demandes de cotations nouvelles, liées à une filière particulières ou plus transversales se sont multipliées, notamment du fait du contexte de forte volatilité depuis la crise Covid, des besoins accrus de données de prix pour les interprofessions ou les pouvoirs publics. Dans le même temps les exigences de qualité de la donnée produite se sont renforcées notamment du fait des usages associés (contractuels ou d'indexation). Ces exigences concernent autant les modes de collecte (méthodes autant qu'outils informatiques associés), de calcul et de mise à disposition auprès des utilisateurs variés, notamment via les sites internet.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

FranceAgriMer a engagé récemment auprès de l'Autorité de la Statistique Publique la démarche de qualification, de certaines séries de données qu'elle produit. Cette démarche a vocation à s'intensifier ces prochaines années. Compte tenu de ces évolutions, du besoin de renforcer le contrôle interne « métier », d'accompagner les unités « filières » sur ces sujets, d'organiser et de structurer dans une logique de programmation soutenable la production et la mise à disposition des données utiles et accessibles, un service consacré à ces sujets va être créé au sein de la direction.

Le futur service « production et mises à disposition des données de référence » regroupera

- l'unité en charge du système d'information économique (système d'informations répondant à l'ensemble des besoins d'analyses et de diffusion en informations économiques. L'unité assure ainsi notamment la maîtrise d'ouvrage des applications et systèmes d'informations majeurs liés à l'activité de la direction en interface avec les unités « métiers » de MEP ou encore le secrétariat de l'OFPM et le service informatique du Secrétariat Général),
- l'unité assurant la tête de réseau du RNM (réseau des nouvelles de marché) qui assure l'animation et le pilotage technique du réseau, notamment en déterminant le programme annuel de travail du réseau, en veillant au bon fonctionnement de l'application informatique dédiée à la diffusion des informations, ainsi qu'en produisant les éléments de suivi permettant le déclenchement des crises de première mise en marché des fruits et légumes frais.
- d'une mission « qualité de la donnée » dont l'objet sera, sous réserve de moyens, de formaliser et de vérifier la soutenabilité du programme statistique annuel, d'assurer le contrôle interne « métiers de la donnée », d'accompagner la mise en œuvre de nouveaux dispositifs de collecte et de production de données.

## Objectifs du poste

La·le titulaire du poste sera chargé de préfigurer la création du nouveau service en confortant les missions actuellement déployées par la direction et qui rentrent dans le champs du futur service (donc les missions déjà remplies par les unités qui composeront le futur service) et en proposant des évolutions pertinentes pour appréhender les enjeux aujourd'hui insuffisamment analysés ou pris en compte : champs et thématiques de travail, angles d'attaques, modalités et méthodes d'analyse, partenariats éventuels.

En s'appuyant sur les chefs d'unité et en se coordonnant sous l'autorité du directeur avec les autres services et missions de la direction, il devra proposer des axes de travail, des collaborations internes (entre unités) et externes (au sein de la direction, de l'établissement et en dehors).

## Missions et activités principales :

- Formalisation d'une organisation cible réaliste (moyens-missions) pour le service
- Propositions d'évolution en matière de données (évolution des méthodes, sites de diffusion, nouvelles données, arrêts en contrepartie) en veillant à la soutenabilité.
- Manager les chefs d'unité et les accompagner dans l'exercice de leurs missions
- Participer activement au comité de direction MEP, être force de proposition pour le futur contrat d'objectifs et de performance et le prochain projet d'établissement
- Représenter la direction, intervenir dans les instances de gouvernance de l'établissement

## Relations fonctionnelles du poste :

Toutes unités et service au sein de la direction ; liens étroits avec les utilisateurs de données (publics et privés ; lien avec les autorités de tutelles pour l'établissement des priorités ; lien avec les institutions de la statistique publique (Insee, Comités du label ou du secret, Autorité de la statistique publique, SSP) et les établissements producteurs de données versées dans le système d'information (ASP par exemple). Lien étroit avec le délégué à la protection des données et le service informatique du Secrétariat général.

## Compétences requises pour le poste :

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

| Savoirs / Connaissances | Savoir-faire / Maîtrise |
|---|---|
| – Bonne connaissance des métiers de production de données économiques sur les filières<br>– Une connaissance préalable de l'univers de la donnée statistique sera un plus<br>– Bonne connaissance des filières agricoles et alimentaires françaises dans leur diversité | – Manager une équipe,<br>– Rigueur<br>– Conduite de projets<br>– Très bonnes qualités relationnelles<br>– Aptitude à construire des partenariats<br>– Outils bureautiques |

**Diplôme – Expérience professionnelle**

Minimum bac+3 validé en cas de candidature contractuel

**Contraintes du poste :**

Pas de contraintes particulières

| | | |
|---|---|---|
| **Poste clé[1] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à caractère sensible[2] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à privilèges[3] :** | Oui | Non ■ |

**Personnes à contacter**

Pierre CLAQUIN, Directeur de la direction Marché Etudes et Prospectives
Tél : 01 73 30 25 78
pierre.claquin@franceagrimer.fr

Tiphaine LELIEVRE, chargée de mission recrutements au sein du SRH
Tél : 01.73.30.22.35
Mobilite@franceagrimer.fr

**Conditions de travail**

*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes à pied), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus. Le site dispose d'un parking sécurisé pour les vélos, les trottinettes et les voitures.*

*Le site de Montreuil est entièrement accessible aux personnes à mobilité réduite et dispose en outre d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents.*

*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité et dans la limite de 3 jours par semaine.*

*Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.*

*Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi que de places dans une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 02/06/2023**

Le dossier de candidature doit comporter :
- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

# Appel à candidature - FranceAgriMer

***Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.***
***En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.***
***Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.***

## Préfigurateur-trice du service « analyses transversales et appui aux réflexions stratégiques »

**Direction Marchés, études et prospective**

| | |
|---|---|
| **N° appel à candidature : 23575** | **Catégorie : A** |
| **Classement parcours professionnel : 3** | **Cotation RIFSEEP : G1 si corps des attachés d'administration ou ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement (application des barèmes RIFSEEP service centraux du ministère en charge de l'agriculture)** |
| **Filière d'emploi : 1 – élaboration et pilotage des politiques publiques** | |
| **Poste vacant** | **Localisation :** 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex |

### Conditions de recrutement :

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**
**Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail.**
**Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans, éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

### Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles, forestières et de la pêche.
Ses principales missions consistent à :

- favoriser la concertation au sein des filières agricoles, forestières et de la pêche ;
- assurer la connaissance et l'organisation des marchés agricoles, au travers notamment d'une veille économique ;
- mettre en œuvre les politiques publiques de régulation des marchés.

Au sein de FranceAgriMer, la direction Marchés, études et prospective (MEP) est chargée, d'établir et de diffuser auprès des partenaires publics et professionnels de l'Etablissement l'information économique la plus pertinente pour assurer la transparence des marchés et de contribuer par ses productions (études, conjoncture, analyses, prospective, évaluations, etc.) à éclairer les décisions à prendre.

Elle est aujourd'hui composée de deux services : le service « Analyse économique des filières» et le service « Analyses et fonctions transversales et multi-filières » (AFTM), du secrétariat général de l'OFPM ainsi que de missions directement rattachées à la direction.

Compte tenu des besoins accrus d'analyses à caractère transversale, de la nécessité d'offrir aux pouvoirs publics comme aux acteurs économiques des filières des analyses approfondis sur les défis auxquels il doivent répondre aujourd'hui ou auxquels ils doivent se préparer pour demain, il a été décidé de dédier un service à ces approches analytiques en les dissociant des fonctions transverses (cotations, RNM, système d'information économique, documentation) qui sont aujourd'hui également de la responsabilité du service AFTM.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Le futur service en charge des analyses transversales et de l'appui aux réflexions stratégiques regroupera les unités déjà en charge de l'évaluation, de la bioéconomie dont les missions sont étendues à toutes les valorisations non alimentaires des filières ainsi que la mission prospective qui pourra être amené à être étendues à d'autres analyses de type exploratoire (sous réserve des capacités offertes par le schéma d'emploi). Il aura également en charge, au sein d'une unité dédiée, des questions de consommation et de valorisations alimentaires (incluant les dynamiques de différenciations qualitatives) des productions agricoles, de la pêche et de l'aquaculture.

Le service devra donc être en capacité d'accompagner les filières sur les problématiques transverses (dépassant le cadre d'une seule filière) ayant un impact sur leur environnement économique (incluant, sous cet angle, les questions sociétales, environnementales, climatiques ou sanitaires), être en capacité de défricher des sujets nouveaux et notamment analyser les nouvelles perspectives de valorisation, analyser les outils d'intervention public qui impactent les filières.

## Objectifs du poste

La·le titulaire du poste sera chargé de préfigurer la création du nouveau service en confortant les missions actuellement déployées par la direction et qui rentrent dans le champs du futur service (donc les missions déjà remplies par les unités qui composeront le futur service) et en proposant des évolutions pertinentes pour appréhender les enjeux aujourd'hui insuffisamment analysés ou pris en compte : champs et thématiques de travail, angles d'attaques, modalités et méthodes d'analyse, partenariats éventuels.

En s'appuyant sur les chefs d'unité et en se coordonnant sous l'autorité du directeur avec les autres services et missions de la direction, il devra proposer des axes de travail, des collaborations internes (entre unités) et externes (au sein de la direction, de l'établissement et en dehors).

## Missions et activités principales :

- Formalisation d'une organisation cible réaliste (moyens-missions) pour le service
- Propositions d'axes d'analyse ayant vocation à intégrer le programme d'études de la direction, couplant propositions thématiques mais aussi partenariales et méthodologiques
- Manager les chefs d'unité et les accompagner dans l'exercice de leurs missions
- Participer activement au comité de direction MEP, être force de proposition pour le futur contrat d'objectifs et de performance et le prochain projet d'établissement
- Représenter la direction, intervenir dans les instances de gouvernance de l'établissement (tout particulièrement au sein de la CTI bioéconomie dont le service à la charge d'animation)

## Relations fonctionnelles du poste :

La capacité à nouer des relations de travail en confiance sera clé sur ce poste ; le service n'étant pas en capacité seul de disposer de toutes les compétences, données ou puissance d'analyse nécessaires. Le champ relationnel sera donc vaste et approfondi : autres services et missions de MEP, autres directions et missions de FranceAgriMer, ministère de l'agriculture dans ses différentes composantes, autres ministères, acteurs et présidents de la CTI bioéconomie et de ses groupes de travail, autres établissements publics compétents (Inao, Agence Bio, Odeadom, Ademe, Anses), sphère de la recherche appliquée (Inrae, écoles du supérieur, instituts techniques), etc..

## Compétences requises pour le poste :

### Savoirs / Connaissances

- Bonne connaissance des filières agricoles, agro-industrielles, des questions de consommation
- Bonne connaissance des politiques agricoles, économiques et environnementales et des acteurs institutionnels

### Savoir-faire / Maîtrise

- Manager une équipe
- Esprit de synthèse, d'initiative et aptitude à la conduite de projets
- Excellentes qualités relationnelles pour valoriser les compétences des collaborateurs du service
- Aptitude à construire des partenariats

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

| | |
|---|---|
| – Afin de rentrer rapidement en action, le titulaire aura intérêt à maîtriser au moins un des métiers principaux du service : analyse économique, sociologie alimentaire, prospective, évaluation de politique publique et s'investir fortement sur les autres | – Outils bureautiques |

**Diplôme – Expérience professionnelle**

Minimum bac+3 validé en cas de candidature contractuel

**Contraintes du poste :**

Pas de contraintes particulières

| | | |
|---|---|---|
| **Poste clé[1] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à caractère sensible[2] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à privilèges[3] :** | Oui | Non ■ |

**Personnes à contacter**

Pierre CLAQUIN, Directeur de la direction Marché Etudes et Prospectives
Tél : 01 73 30 25 78
pierre.claquin@franceagrimer.fr

Tiphaine LELIEVRE, chargée de mission recrutements au sein du SRH
Tél : 01.73.30.22.35
Mobilite@franceagrimer.fr

**Conditions de travail**

*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes à pied), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus. Le site dispose d'un parking sécurisé pour les vélos, les trottinettes et les voitures.*

*Le site de Montreuil est entièrement accessible aux personnes à mobilité réduite et dispose en outre d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents.*

*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité et dans la limite de 3 jours par semaine.*

*Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.*

*Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi que de places dans une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 02/06/2023**

Le dossier de candidature doit comporter :
- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

# Appel à candidature - FranceAgriMer

***Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.***
***En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.***
***Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.***

# Préfigurateur-trice de l'unité tête du réseau des nouvelles de marché (RNM)

**Direction Marchés, études et prospective**

| | |
|---|---|
| **N° appel à candidature : 23576** | **Catégorie : A** |
| **Cotation parcours professionnel : 2** | **Cotation Groupe RIFSEEP : 2 si corps des attachés d'administration ou ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement (application des barèmes RIFSEEP service centraux du ministère en charge de l'agriculture)** |
| **Filière d'emploi : 1 – élaboration et pilotage des politiques publiques** | |
| **Poste vacant** | **Localisation :** 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex |

## Conditions de recrutement :

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**
**Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail.**
**Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans, éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

## Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles, forestières et de la pêche.
Ses principales missions consistent à :

- favoriser la concertation au sein des filières agricoles, forestières et de la pêche ;
- assurer la connaissance et l'organisation des marchés agricoles, au travers notamment d'une veille économique ;
- mettre en œuvre les politiques publiques de régulation des marchés
- gérer des dispositifs publics de soutien, nationaux et/ou européens.

Au sein de FranceAgriMer, la direction Marchés, études et prospective (MEP) est chargée, d'établir et de diffuser auprès des partenaires publics et professionnels de l'Etablissement l'information économique la plus pertinente pour assurer la transparence des marchés et de contribuer par ses productions (études, conjoncture, analyses, prospective, évaluations, etc.) à éclairer les décisions à prendre.

Elle est aujourd'hui composée de deux services : le service « Analyse économique des filières» et le service « Analyses et fonctions transversales et multi-filières » (AFTM), du secrétariat général de l'OFPM ainsi que de missions directement rattachées à la direction.

Dans le cadre d'une reconfiguration de l'organisation du service AFTM en deux services distincts, l'un consacré à la production et la mise à disposition des données de référence et l'autre aux analyses transverses et à l'appui aux réflexions stratégiques une unité dédiée au pilotage technique du réseau des nouvelles de marché (RNM) va être créée.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

L'objectif du RNM est de suivre les prix de produits agricoles et agroalimentaires sur tout le territoire métropolitain à différents stades (expédition, grossistes, détail, import, etc.). Les productions du RNM (suivi des prix, cotations, bilans de campagne), sont une référence pour les organisations interprofessionnelles, les services de l'État (MASA, Insee, Agreste, DGCCRF, DGDDI, DAE), l'Union européenne, les médias. La collecte d'informations est réalisée en région par des équipes d'enquêteurs conjoncturistes du Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation, en DRAAF. Le réseau est piloté au niveau national par l'établissement public FranceAgriMer.

Objectifs du poste

La.le titulaire du poste sera chargé de préfigurer la nouvelle unité (cible : 3 à 4 ETP en dehors du.de la chef.fe d'unité) en confortant les missions actuellement déployées au sein de l'unité prix et consommation pour ce qui concerne le RNM.

La.le chef.fe d'unité aura notamment pour objectifs d'assurer le pilotage et l'animation de l'équipe RNM, de veiller à la pertinence, la qualité et la fiabilité des données produites et des informations de conjoncture diffusées, de piloter la programmation annuelle et l'animation du réseau dans le respect de la démarche qualité ISO 9001, de conduire les évolutions du système d'information, actuellement en refonte. Il.elle devra également formuler les propositions de réponses les plus adaptées aux demandes de la direction générale, des services de l'Etat et des familles professionnelles, en premier lieu les interprofessions, dans le respect des contraintes de moyen et de qualité et assurer la mise en œuvre des dispositifs réglementaires confiés au RNM : déclenchement des crises conjoncturelles en Fruits et Légumes, suivi des prix et des volumes des fruits et légumes en provenance des pays tiers, communication d'information de prix et de volumes prévus par les règlements européens, références de prix pour les marchés publics…

## Missions et activités principales :

- Encadrement des agents de l'unité : répartition des tâches, gestion de la continuité de service ;
- Animation du réseau (chefs de SRISE, chefs de centre, coordinateurs nationaux, etc.) au quotidien avec l'équipe ;
- Proposition d'évolutions à court (adaptation à la conjoncture), moyen (programme annuel) et plus long terme (orientations stratégiques) ;
- Pilotage des évolutions décidées pour les activités du RNM et participation aux dossiers associant le RNM (SI, évolutions de cotations, suivi des crises conjoncturelles, indexations, OFPM, etc.) ;
- Communication, valorisation des activités du réseau, interfaces avec les représentants des utilisateurs et les services de l'Etat, développement de partenariat.

## Relations fonctionnelles du poste :

Le.la titulaire du poste sera amené.e à entretenir des relations quotidiennes avec les membres du réseau (centres, SRISE) et très régulières avec le ministère (SSP, SG du MASA) et les autres services de la direction (notamment OFPM, consommation, unités filières). Il.elle entretiendra également des relations soutenues avec le secrétariat général de FranceAgriMer (moyens du RNM) et en particulier le Service Informatique ainsi qu'avec les « clients » du RNM : les autres services de l'Etat, les fédérations professionnelles.

## Compétences requises pour le poste :

### Savoirs / Connaissances

- Bonne connaissance de l'environnement économique et professionnel des filières agricoles françaises
- Compétences en économie agricole et en agronomie
- Bonne connaissance de la réglementation nationale et européenne

### Savoir-faire / Maîtrise

- Maîtrise des outils bureautiques
- Management d'une équipe
- Conduite de projets
- Très bonnes qualités relationnelles
- Aptitude à construire des partenariats

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

| | |
|---|---|
| – Connaissance appréciée en système d'information en relation avec la détection des crises | |

**Diplôme – Expérience professionnelle**

Minimum bac+3 validé en cas de candidature contractuel

**Contraintes du poste :**

Pas de contraintes particulières

| | | |
|---|---|---|
| **Poste clé[1] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à caractère sensible[2] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à privilèges[3] :** | Oui | Non ■ |

**Personnes à contacter**

Pierre CLAQUIN, Directeur de la direction Marché Etudes et Prospectives
Tél : 01 73 30 25 78
pierre.claquin@franceagrimer.fr

Tiphaine LELIEVRE, chargée de mission recrutements au sein du SRH
Tél : 01.73.30.22.35
Mobilite@franceagrimer.fr

**Conditions de travail**

*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes à pied), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus. Le site dispose d'un parking sécurisé pour les vélos, les trottinettes et les voitures.*

*Le site de Montreuil est entièrement accessible aux personnes à mobilité réduite et dispose en outre d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents.*

*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité et dans la limite de 3 jours par semaine.*

*Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.*

*Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi que de places dans une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 09/06/2023**

Le dossier de candidature doit comporter :
- une lettre de motivation ;
- un curriculum-Vitae ;
- pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

# Appel à candidature - FranceAgriMer

***Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.***
***En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.***
***Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.***

# Préfigurateur-trice de l'unité « consommation et valorisations alimentaires »

**Direction Marchés, études et prospective**

| | |
|---|---|
| **N° appel à candidature : 23577** | **Catégorie : A** |
| **Cotation parcours professionnel : 2** | **Cotation Groupe RIFSEEP : 2 si corps des attachés d'administration ou ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement (application des barèmes RIFSEEP service centraux du ministère en charge de l'agriculture)** |
| **Filière d'emploi : 1 – élaboration et pilotage des politiques publiques** | |
| **Poste vacant** | **Localisation :** 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex |

## Conditions de recrutement :

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**
**Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail.**
**Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans, éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

## Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles, forestières et de la pêche.
Ses principales missions consistent à :

- favoriser la concertation au sein des filières agricoles, forestières et de la pêche ;
- assurer la connaissance et l'organisation des marchés agricoles, au travers notamment d'une veille économique ;
- mettre en œuvre les politiques publiques de régulation des marchés.

Au sein de FranceAgriMer, la direction Marchés, études et prospective (MEP) est chargée, d'établir et de diffuser auprès des partenaires publics et professionnels de l'Etablissement l'information économique la plus pertinente pour assurer la transparence des marchés et de contribuer par ses productions (études, conjoncture, analyses, prospective, évaluations, etc.) à éclairer les décisions à prendre.

Elle est aujourd'hui composée de deux services : le service « Analyse économique des filières» et le service « Analyses et fonctions transversales et multi-filières » (AFTM), du secrétariat général de l'OFPM ainsi que de missions directement rattachées à la direction.
L'organisation du service AFTM est reconfigurée en deux services distincts, l'un consacré à la production et la mise à disposition des données de référence et l'autre aux analyses transverses et à l'appui aux réflexions stratégiques. Les attentes de pouvoirs publics et des acteurs des filières ne cessant de se renforcer alors même que les habitudes alimentaires et les logiques d'achats des ménages évoluent fortement à la fois structurellement et conjoncturellement, une unité chargée de la consommation et des valorisations alimentaires sera créée dans le cadre de ce second service.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Il apparaît nécessaire dans ce contexte de renforcer la capacité d'analyse de la direction sur ce débouché essentiel pour les filières. Parmi les sujets couverts : suivi de la consommation à domicile (via les données de panel ou les données Insee), amélioration progressive de la connaissance de la consommation hors domicile, compréhension des comportements, attitudes, attentes des consommateurs mais aussi analyse des facteurs de différenciation générateurs de valeur (signes officiels de qualité, labels, normes, scores) et des modifications des circuits de distribution et des occasions de consommation.

## Objectifs du poste

La·le titulaire du poste sera chargé de préfigurer la nouvelle unité, qui sera composée de 3 agents en plus du.de la titulaire, en confortant les missions actuellement déployées au sein de l'unité prix et consommation pour ce qui concerne la consommation et en proposant des évolutions pertinentes pour appréhender les enjeux aujourd'hui mal appréhendés (ex : multiplication et concurrence des signes de différenciation, hybridation des circuits de distribution).

La.le titulaire du poste devra aussi proposer des modalités de coordination avec les unités filières (en lien avec les chefs de service) sur ces sujets de consommation.

## Missions et activités principales :

- Encadrement des agents de l'unité : répartition des tâches, appui à l'analyse, à la conduite d'études externalisées, à la production des livrables ;
- Proposition d'axes de travail, prospection sur les données disponibles, réflexion sur les méthodes d'analyses et les possibles partenariats utiles ;
- Travail et analyses sur les données de consommation, seul.e ou en lien avec les chargés d'études de l'unité ;
- Animation du groupe technique et de coordination sur la conso inter-unités de MEP ;
- Participation aux réflexions transverses menées dans son service de rattachement et plus largement dans la direction.

## Relations fonctionnelles du poste :

Toutes unités et service au sein de la direction ; liens étroits avec la DGAL, le SSP et l'Insee.

## Compétences requises pour le poste :

### Savoirs / Connaissances

- Connaissance des filières agricoles françaises
- Une expérience préalable sur les sujets de consommation sera un plus
- Traitements de données et analyse d'enquêtes (statistiques descriptives simples, appariement)

### Savoir-faire / Maîtrise

- Rigueur
- Capacité de management
- Conduite de projets
- Très bonnes qualités relationnelles
- Aptitude à construire des partenariats
- Outils bureautiques

## Diplôme – Expérience professionnelle

Minimum bac+3 validé en cas de candidature contractuel

## Contraintes du poste :

Pas de contraintes particulières

| | | |
|---|---|---|
| **Poste clé[1] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à caractère sensible[2] :** | Oui | Non ■ |

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

| **Poste à privilèges**[3] **:** | Oui Non ■ |
|---|---|

**Personnes à contacter**

Pierre CLAQUIN, Directeur de la direction Marché Etudes et Prospectives
Tél : 01 73 30 25 78
pierre.claquin@franceagrimer.fr

Tiphaine LELIEVRE, chargée de mission recrutements au sein du SRH
Tél : 01.73.30.22.35
Mobilite@franceagrimer.fr

**Conditions de travail**

*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes à pied), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus. Le site dispose d'un parking sécurisé pour les vélos, les trottinettes et les voitures.*

*Le site de Montreuil est entièrement accessible aux personnes à mobilité réduite et dispose en outre d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents.*

*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité et dans la limite de 3 jours par semaine.*

*Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.*

*Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi que de places dans une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 09/06/2023**

Le dossier de candidature doit comporter :
- une lettre de motivation ;
- un curriculum-Vitae ;
- pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

# Appel à candidature - FranceAgriMer

***Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.***
***En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.***
***Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.***

# CHARGÉ.E D'ÉTUDES ÉCONOMIQUES

## ÉTATS DES CULTURES / AGRICULTURE BIOLOGIQUE

Direction Marchés, études et prospective/Service AEF/Unité Grains et Sucre

| | |
|---|---|
| **N° appel à candidature : 23578** | **Catégorie : A** |
| **Cotation parcours professionnel : 1** | **Cotation Groupe RIFSEEP : 4 si corps des attachés d'administration**<br>**4.1 si corps des ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement** |
| **Poste susceptible d'être vacant** | **Localisation :**<br>12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex |

**Filière d'emploi : 2 Statistique, étude, audit, évaluation, prospective**

### Conditions de recrutement :

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**
**Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail. Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans, éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

### Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche. Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer :

- met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ;
- assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques, mais également techniques par exemple en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ;
- organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance rénovée.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Au sein de la direction Marchés, études et prospective, le service Analyse économique des filières est chargé de l'information des partenaires de l'établissement - professionnels et pouvoirs publics (France, UE) -, en ce qui concerne les évolutions des marchés et de l'économie des filières agricoles au plan national, européen et international. L'unité « Grains et Sucre » couvre les secteurs des céréales, des oléoprotéagineux, des plantes textiles et des productions sucrières. Elle suit la conjoncture, analyse les marchés et la concurrence pour l'ensemble de ces filières et assure, en vue de les valoriser, le pilotage et la gestion des dispositifs de collecte de données, notamment les états déclaratifs grandes cultures, ainsi que des cotations. Elle pilote les enquêtes sur la qualité des céréales et le programme CéréObs d'observation de l'état des cultures (https://cereobs.franceagrimer.fr).

## Objectifs du poste

- Participer à la mise en œuvre du programme de suivi de l'état et du développement des céréales Céré'Obs et à ce titre, contribuer à l'animation et la valorisation du programme sous toutes ses dimensions.
- Assurer le suivi économique des filières grandes cultures biologiques à travers le suivi des marchés, le traitement des données, leurs valorisations, le suivi d'études afférentes et les interactions avec les réseaux professionnels.

## Missions et activités principales :

Participation à la mise en œuvre du programme Céré'Obs :

- Appui à l'animation du réseau de notateurs et de référents ;
- Appui à l'élaboration des conventions avec les partenaires (chambres d'agriculture, ARVALIS) et le suivi budgétaire ;
- Validation hebdomadaire et contrôle de la qualité des données ;
- Traitement de l'information et publication hebdomadaire ;
- Valorisation des résultats, diffusion et communication ;
- Appui aux relations avec les partenaires pour le suivi des cultures (JRC MARS, MED AMIN, GEOGLAM) ;
- Les missions sont assurées en relation avec la cheffe de projet Céré'Obs et l'appui d'un gestionnaire administratif.

Suivi économique des filières grandes cultures biologiques :

- Au sein de l'unité, suivi spécifique du marché des céréales et oléoprotéagineux biologiques et veille sur le sucre et autres grandes cultures biologiques ;
- Traitement et valorisation des données portant sur ces cultures ;
- Réponses aux demandes d'études internes, ainsi que de la part des pouvoirs publics ou des tutelles (présentations ponctuelles notamment) ;
- Réponses aux demandes d'information (media, professionnels, administrations, etc.) ;
- Suivi et analyse de la conjoncture des filières grandes cultures biologiques ;
- Participation et animation des comités bio et élaboration des bilans offre / demande ;
- Participation aux enquêtes réalisées par l'unité, notamment dans le cadre du règlement « transparence des marchés » ;
- Suivi des études en lien avec les grandes cultures biologiques.

## Relations fonctionnelles du poste :

Services et unités MEP, Mission Filières, correspondants FranceAgriMer en région, DRAAF (SRISE et Services Territoriaux de FranceAgriMer), Chambres d'Agriculture, Arvalis-Institut du Végétal,

professionnels de la filière céréalière, JRC-MARS - FAO/MED-AMIN, professionnels des filières céréales et oléoprotéagineux biologiques, Agence Bio.

**Compétences requises pour le poste :**

| Savoirs / Connaissances | Savoir-faire / Maîtrise |
|---|---|
| - Connaissance en agronomie ;<br>- Compétences en traitement de l'information ;<br>- Connaissance de l'économie des filières grandes cultures, particulièrement biologiques ;<br>- Anglais professionnel. | - Capacité d'analyse, de synthèse, de rigueur et de méthode ;<br>- Qualités relationnelles et rédactionnelles avérées ;<br>- Communication orale ;<br>- Aptitude au travail en équipe ;<br>- Aptitude à l'animation de réseau ;<br>- Bonne maîtrise des outils bureautiques (Excel, Powerpoint, Access - notions pour l'utilisation de SAS, R). |

**Diplôme – Expérience professionnelle**

Formation de type Agroéconomiste ou expérience professionnelle en rapport avec les missions du poste (par exemple Ingénieur Agronome ou équivalent / Master Sciences de la vie / Master en économie ou statistiques)

**Contraintes du poste :**

Publication hebdomadaire du rapport le vendredi matin

| | | |
|---|---|---|
| **Poste clé[1] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à caractère sensible[2] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à privilèges[3] :** | Oui | Non ■ |

**Personnes à contacter**

Marc ZRIBI, chef de l'unité Grains et Sucre, AEF-OFPM – marc.zribi@franceagrimer.fr – Tél. : 01 73 30 22 14

Paul LE BIDEAU, responsable adjoint unité Grains et Sucre, AEF-OFPM – paul.le-bideau@francegrimer.fr – Tél. : 01 73 30 23 81

Cécile GUILLOT, cheffe du service AEF-OFPM – cecile.guillot@franceagrimer.fr – Tél. : 01 73 30 21 76

Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études rh – mobilite@franceagrimer.fr – Tél. : 01 73 30 22 35

**Conditions de travail**

*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.*
*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.*

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

*Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.*
*Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.*
*Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 02/06/2023**

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

# Appel à candidature - FranceAgriMer

***Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Etablissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.***
***En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.***
***Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.***

## Chargé(e) d'études économiques

**Direction Marchés, études et prospective/Service Analyse économique des filières**

| | |
|---|---|
| **N° appel à candidature : 23579** | **Catégorie : A** |
| **Cotation parcours professionnel : 1** | **Cotation Groupe RIFSEEP : 4 si corps des attachés d'administration**<br>**4.1 si corps des ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement** |
| **Filière d'emploi : 2 – Statistique, étude, audit, évaluation, prospective** | |
| **Vacant** | **Localisation :** Montreuil (93)<br><br>12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex |

### Conditions de recrutement :

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**
**Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail. Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans, éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

### Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche. Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer :

- met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ;
- assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques, mais également techniques par exemple en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ;
- organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance rénovée.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Au sein de la direction Marchés, études et prospective, le service Analyse économique des filières est chargé de l'information des partenaires de l'établissement, professionnels et publics, sur les évolutions des marchés et de l'économie des filières agricoles.
Plus particulièrement, l'unité Pêche et aquaculture se concentrent sur 4 missions principales :

- le traitement (réception, saisie, validation et contrôle) des déclarations papier de captures des pêcheurs professionnels maritimes (logbooks) ;
- la conception, la promotion et le déploiement d'une solution de télédéclaration des déclarations de captures des bateaux de moins de 12 mètres
- le traitement (contrôle, traitement des anomalies après analyse) des déclarations de ventes de produits de la pêche (halles à marée et hors criée);
- l'animation et le pilotage du guichet unique, une cellule d'assistance aux utilisateurs des données de captures et de ventes ;
- le suivi économique des marchés et de la filière pêche et aquaculture.

## Objectifs du poste

Assurer la gestion du Guichet unique et sa transition informatique.
Participer à la gestion du contrôle des données et au traitement des anomalies détectées.
Créer, répondre et animer une ligne d'assistance aux marins télédéclarants sur VISIOCaptures.

## Missions et activités principales :

- Enregistrer des demandes des utilisateurs ou fournisseurs externes des données (Organisation de producteurs, Halles à marée, IFREMER……) collectées par FranceAgriMer (notes de vente et de captures)
- Participation à l'analyse de premier niveau des demandes et orientation vers les services métiers concernés, ou des intervenants du SI pêche.
- Gestion de la traçabilité, du rapportage des incidents et du suivi de leur résolution.
- Gestion des demandes et de leurs réponses.
- Participation à la conception de l'outil informatique de suivi et son évolution.
- Participation à l'évolution de l'outil informatique VISIOMer en relation avec les chefs de projet et assistants à maitrise d'ouvrage.
- Participation à l'identification des anomalies des données enregistrées dans le SI Pêche. (correction, recettes)
- Participation à l'animation du réseau de partenaire de FranceAgriMer sur les flux de données de vente (Organisation de producteurs, Halles à marée, DGAMPA, IFREMER…)
- Création d'une ligne d'assistance aux marins télédéclarants, participation au projet déploiement VISIOCaptures télédéclaration.

## Relations fonctionnelles du poste

Interne à FranceAgriMer : MEP SAEF, Assistants à maitrise d'ouvrage VISIOCaptures et VISIOMer, cheffe de pôle de l'équipe LOGBOOK. Services Informatique de FranceAgriMer
DGAMPA, DML, DIRM
Halle à Marée, Organisations de producteurs, Comités des pêches
Consultant en charge du déploiement de VISIOCaptures

## Compétences requises pour le poste :

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

| Savoirs / Connaissances | Savoir-faire / Maîtrise |
|---|---|
| • Connaissance en traitement des données<br>• Connaissance des SI<br>• Connaissance des réglementations communautaires et nationales dans le secteur de la pêche appréciées | • Maîtriser les outils bureautiques, notamment les logiciels de traitement de données et de bases de données<br>• Capacité d'analyse et de synthèse des données et documentaire<br>• Maîtriser les procédures complexes<br>• Capacité de communication orale, attrait pour le contact, la pédagogie<br>• Organisation et planification des tâches<br>• Rigueur, méthode, réactivité, initiative<br>• Autonomie<br>• Maitrise des délais |

## Diplôme – Expérience professionnelle

Formation de type Agroéconomiste ou expérience professionnelle en rapport avec les missions du poste (par exemple Ingénieur Agronome ou équivalent / Master Sciences de la vie / Master en économie ou statistiques)

## Contraintes du poste :

Pas de contraintes particulières

| | | |
|---|---|---|
| **Poste clé[1] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à caractère sensible[2] :** | Oui | Non ■ |
| **Poste à privilèges[3] :** | Oui | Non ■ |

## Personnes à contacter

Agnès OLRY-CHIFFOLEAU, cheffe de l'unité pêche et aquaculture,
01 73 30 21 02 agnes.olry-chiffoleau@franceagrimer.fr,
Cécile Guillot, Cheffe du service "Analyse économique des filières et observatoire de la formation des prix et des marges des produits alimentaires"cecile.guillot@franceagrimer.fr – Tel : 01 73 30 21 76
Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études rh
01.73.30.22.35 Mobilite@franceagrimer.fr

## Conditions de travail

*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.*
*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.*
*Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.*
*Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.*

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

*Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 02/06/2023**

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

# Appel à candidature - FranceAgriMer

***Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Etablissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.***
***En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.***
***Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.***

## Chargé(e) d'étude-autorisation de plantation

Direction Interventions / Unité Potentiel viticole et pilotage de la restructuration

| | |
|---|---|
| **N° appel à candidature : 23580** | **Catégorie : A** |
| **Cotation parcours professionnel : 1** | **Cotation Groupe RIFSEEP : 4 si corps des attachés d'administration**<br>**4.1 si corps des ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement** |
| **Filière d'emploi : 7 - Économie et filières agricoles et agroalimentaires, gestion des aides** | |
| **Poste susceptible d'être vacant** | **Localisation :** Montreuil (93) – Proche métro ligne 1 Saint Mandé<br>12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex |

### Conditions de recrutement :

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**
**Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail (en application de l'article 6 ter de la loi n°84-16). Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans (en application de l'article 4 de la loi n°84-16), éventuellement reconductible.**
**La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

### Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche.

Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer :

- met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ;
- assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques, mais également techniques par exemple en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ;

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

- organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance rénovée.

Dans le secteur de la viticulture, la direction des interventions de FranceAgriMer gère différentes aides prévues dans la politique agricole commune.

Le poste est rattaché à l'unité gestion du potentiel et pilotage de la restructuration (6 agents) au sein du service gestion du potentiel et amélioration des structures vitivinicoles de la direction des Interventions.

L'unité est notamment chargée des procédures de délivrance des autorisations de plantation de vignes et maitrise d'ouvrage de l'application associée. L'unité assure également le pilotage national de la mesure restructuration du vignoble relevant de l'organisation commune des marchés dans le secteur viticole.

## Objectifs du poste

Le poste a pour objectif le pilotage du dispositif de délivrance des autorisations de plantation de vignes, comprenant l'élaboration des procédures, la formation et la coordination du travail des services territoriaux de FranceAgriMer.

Ce poste est en binôme avec le/la chargé.e d'études – référent informatique maitrise d'ouvrage sur Vitiplantation.

## Missions et activités principales :

Sous la responsabilité de la cheffe d'unité et son adjoint :

- Participer à la mise en œuvre de la réglementation nationale relative aux autorisations de plantation de vignes, ainsi qu'aux évolutions de la réglementation ;
- Rédiger les manuels de procédures, participer au pilotage, à la coordination des services régionaux de FranceAgriMer et délégations territoriales de l'INAO ;
- Participer aux ateliers sur les évolutions ou d'adaptations de la téléprocédure Vitiplantation, en lien avec le référent informatique maitrise d'ouvrage de l'application,
- Etre force de proposition pour les évolutions réglementaires et de procédure ;
- Instruire les recours ;
- Dispenser des formations sur le régime des autorisations de plantation ;
- Le cas échéant, participer à l'activité liée à la mesure restructuration du vignoble.

## Relations fonctionnelles du poste :

Service informatique, la DGDDI, les services territoriaux de FranceAgriMer, l'INAO et ses délégations territoriales

## Compétences requises pour le poste :

### Savoirs / Connaissances

Connaissance de la réglementation européenne horizontale et spécifique au secteur vitivinicole
Notions en agronomie et viticulture

### Savoir-faire / Maîtrise

Capacité à coordonner et animer
Rigueur d'analyse et capacités de synthèse
Sens du contact et aisance dans la communication
Capacité rédactionnelle
Réactivité

## Diplôme – Expérience professionnelle

Minimum licence validé

## Contraintes du poste :

Pas de contraintes particulières

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

| | | |
|---|---|---|
| **Poste clé[1] :** | Oui | Non x |
| **Poste à caractère sensible[2] :** | Oui | Non x |
| **Poste à privilèges[3] :** | Oui | Non x |

**Personnes à contacter**

Marie TOUVAIS, cheffe de service : 01 73 30 23 60, marie.touvais@franceagrimer.fr
Sophie PENET, cheffe de l'unité : 01 73 30 25 25 ; sophie.penet@franceagrimer.fr
Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études rh ; mobilite@franceagrimer.fr – Tél. : 01 73 30 22 35

**Conditions de travail**

*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.*

*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.*
*Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.*
*Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.*
*Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 02/06/2023**

Le dossier de candidature doit comporter :
- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

Agence de Services et de Paiement

# Directeur Régional (H/F)

**Localisation :** DR Corse-PACA Aix en Provence

**Statut :** Titulaire

**Cotation RIFSEEP :** Groupe 1
**Cotation Parcours Pro :** 3

**Niveau d'études :** Catégorie A⁺/A

# DESCRIPTION DU POSTE

## OBJECTIFS

Piloter et organiser l'équipe régionale en déclinant les orientations de la Direction Générale et participer à la stratégie de l'établissement.

Superviser l'ensemble des secteurs d'activité de la direction régionale : paiement et contrôles des aides de la politique agricole commune, bonus écologique, service civique…

Assurer une représentation de proximité auprès des partenaires institutionnels.

## ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'Agence de services et de paiement est un organisme de paiement public au service de politiques publiques pour une société plus durable et plus solidaire.

Vous rejoindrez la Direction régionale Corse-Paca composée de **70 agents titulaires répartis sur 2 sites Aix-en- Provence et Ajaccio**. Cet effectif est périodiquement augmenté de nombreux agents vacataires.

La direction régionale intervient sur de nombreux dispositifs d'aides nationales mais également pour le compte de collectivités territoriales.

Elle intervient dans les domaines de l'agriculture, du développement rural, des aides à l'emploi et à la formation professionnelle, des aides économiques et environnementales.

Les missions sont orientées paiements et contrôles des aides dans le respect des procédures établies au sein de l'établissement et dans une exigence de maitrise des risques. Il s'agit également de veiller à la qualité de la relation usagers.

## MISSIONS

- Direction des services
  - → Définir les objectifs et les priorités de la direction.
  - → Animer le collectif de direction (définition des orientations, pilotage des projets et de l'activité),
  - → Gérer et manager les effectifs (trajectoire RH, recrutement, entretiens professionnels, etc) et définir les missions et les objectifs des collaborateurs de la direction.
  - → Exercer l'autorité sur l'ensemble du personnel de la Direction,
- Animer le dialogue social local
- Assurer le pilotage général et la coordination des secteurs d'activité de la direction régionale
- S'impliquer dans le pilotage de mesures où la DR est référente ou pilote (Apprentissage, Bonus écologique)
- Piloter les relations partenariales en particulier avec les collectivités territoriales (conseil régional, collectivité de Corse)
- Piloter les ressources, budget, immobilier, logistique

- Conduire et accompagner le changement.
- Mettre en œuvre les décisions de la direction générale et suivre la réalisation des objectifs fixés.
- Participer à la mise en œuvre de projets transversaux au niveau régional (relations bénéficiaires, Plan Performance Pac…).
- Etre garant du contrôle interne au sein de la direction régionale dans un objectif de maitrise des risques y compris en matière de lutte anti fraude.
- La tenue du poste nécessite polyvalence, disponibilité, et déplacements fréquents.



**CHAMP RELATIONNEL**

- En interne : Direction générale, directions du siège et directions régionales, réseau des directions régionales.
- En externe : Différents services de l'Etat (DREETS, DRAAF, DDI, préfecture…), Collectivités (Conseil Régional, Collectivité de Corse, Conseils départementaux,…) et autres organismes institutionnels (pôle-emploi, organismes de formation, Missions locales...).

# PROFIL RECHERCHÉ



**SAVOIRS**

- Connaissances solides en politiques publiques
- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement des institutions au plan européen, national, régional et départemental
- Connaissance des règles de la comptabilité publique.
- Connaissance des aides publiques gérées
- Maitrise des techniques de communication
- Maîtrise des techniques de management et de pilotage
- Bonne connaissance des systèmes d'informations



**SAVOIR-FAIRE**

- Capacité à fixer des objectifs cohérents, à mobiliser et valoriser les compétences
- Capacité d'organisation, de pilotage
- Pratique avérée du management
- Capacité à animer et à fédérer
- Aptitude à la prise de décision
- Capacité à déléguer
- Capacité d'initiative, force de proposition
- Capacité à représenter l'établissement, à gérer une relation externe
- Respect des règles de déontologie et grande discrétion professionnelle
- Capacité à analyser le contexte politique local dans lequel s'insère l'activité de la Direction régionale



## CONTACT - CANDIDATURE

**Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr**


- **Monsieur Armand Sanseau, Directeur général délégué- Tél: 05 55 12 00 11- armand.sansea@asp-public.fr**
- **Monsieur Vianney Bourquard, Secrétaire Général– Tél:05 55 12 00 27– vianney.bourquard@asp-public.fr**
- **Madame Stéphanie Rouveron, Directrice des Ressources Humaines - Tél : 05 55 12 00 53 – stephanie.rouveron@asp-public.fr**

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

Agence de Services et de Paiement

# GESTIONNAIRE (H/F)

Localisation : Poitiers

Statut : Recrutement BOE

Cotation RIFSEEP : 2
Cotation Parcours Pro :

Niveau d'études : Niveau 3 (CAP, BEP)

# DESCRIPTION DU POSTE

## OBJECTIFS

La personne recrutée assurera la gestion de dossiers de dispositifs d'aides publiques. Elle procèdera à des travaux d'analyse, de chiffrage, de contrôle, de saisie informatisée des données, de classement, à partir d'informations diverses (textes réglementaires, documents d'information, de gestion, informations orales).

## ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'Agence de Services et de Paiement (ASP) est un établissement public administratif placé sous la double tutelle du Ministère en charge de l'Agriculture et du Ministère du Travail. Elle contribue à la mise en œuvre de politiques publiques. Son siège est réparti sur deux sites (Limoges et une antenne à Montreuil-sous-Bois) et comporte un réseau de 12 Directions régionales implantées en métropole et outre-mer.

Le poste proposé est positionné au sein de la Direction Régionale Nouvelle Aquitaine, Site de Poitiers.

## MISSIONS

- Instruire les dossiers administratifs et en contrôler les données et les pièces
- Demander des pièces complémentaires
- Saisie dans les logiciels spécifiques
- Rédiger les correspondances administratives
- Assurer l'assistance téléphonique
- Assurer le relationnel avec les interlocuteurs internes et externes

CHAMP RELATIONNEL

→ Partenaires institutionnels de la Direction régionale, interlocuteurs externes et internes à l'ASP

# PROFIL RECHERCHÉ



SAVOIRS

→ - Capacité à assimiler une réglementation et des procédures techniques.

→ - Connaître les procédures et obligations relatives aux dossiers traités;

→ - Maîtrise des outils bureautiques et informatiques de base indispensable.

→ - Rigueur et méthode.

→ - Polyvalence et adaptation.



SAVOIR-FAIRE

→ Capacité d'analyse.

→ - Qualités rédactionnelles.

→ - Rapidité et efficacité.

→ - Capacité à travailler en équipe.

→ - Aptitudes relationnelles.

→ - Capacité d'écoute et maîtrise du phoning.

→ - Sens de la qualité de service.



## CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

Pour toute demande de renseignements sur le poste et le profil recherché, veuillez contacter :

- Julien MALLÉMONT - Chef de Service EEPS Poitiers-Bordeaux julien.mallemont@asp-public.fr
- Mme Véronique GELIS – Cheffe du service Administratif et Financier veronique.gelis@asp-public.fr
- M. Mathieu TOMAS – Conseiller recrutement – mobilite@asp-public.fr

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

Agence de Services et de Paiement

# Chef de service adjoint (H/F)

**Localisation :** Direction régionale Nouvelle Aquitaine - site de Poitiers

**Statut :** Fonctionnaire

**Cotation RIFSEEP :** 3
**Cotation Parcours Pro :** 2

**Niveau d'études :** Catégorie A

# DESCRIPTION DU POSTE

## OBJECTIFS

Vous encadrerez, coordonnerez et animerez les activités du service, en particulier l'équipe de Poitiers (une quinzaine de titulaires et des contractuels selon la saisonnalité de l'activité) en vous appuyant sur 2 chefs de secteur, dans le cadre de la réforme de la PAC 2023.

Vous contribuerez, en coordination étroite avec le chef de service et ses adjoints, au pilotage de la campagne de contrôles à l'échelle régionale (vous serez membre du CODIR CONTROLES), à fédérer les équipes des 3 sites Bordeaux, Limoges et Poitiers, en recherchant l'harmonisation des pratiques et la mutualisation des ressources ; à la construction d'un service unique efficient, mettant en valeur les compétences et renforçant la performance. Les attendus du poste peuvent être amenés à évoluer.

## ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'Agence de services et de paiement est un organisme de paiement public dédié à la mise en place de politiques publiques, au service d'une société plus durable et plus solidaire.

Vous rejoindrez la Direction régionale Nouvelle Aquitaine, composée de 160 agents titulaires répartis sur les 3 sites de Bordeaux, Limoges et Poitiers, 7 services et 1 mission. Le service des contrôles Poitiers-Limoges (30 agents permanents et des agents en CDD) est appelé à fusionner prochainement avec celui de Bordeaux (15 agents permanents) au sein d'un service unique «contrôles», chargé de la mise en œuvre du contrôle des demandes d'aides européennes liées aux surfaces (1er pilier, mesures agro-environnementales et climatiques, Agriculture biologique…) et aux animaux. Le poste est placé sous l'autorité du chef de service.

## MISSIONS

- Suivre et superviser l'ensemble des secteurs d'activité du service, plus particulièrement sur le site de Poitiers
- Animer les équipes du service à Poitiers : définition des objectifs et des priorités, planning, animation des réunions, relevés de décision
- S'assurer du bon équilibre activité/effectifs et élaborer un prévisionnel en vue de maintenir cet équilibre
- Alimenter, suivre et analyser les tableaux de bord de l'activité et des résultats du service, rendre compte au chef de service et au CODIR contrôle
- Participer au recrutement et à la formation des nouveaux arrivants, accompagner le parcours professionnel des agents
- Réaliser les entretiens professionnels des agents
- Accompagner le changement, notamment les évolutions impactant l'activité et l'organisation des équipes inter-sites
- Veiller à la cohésion des équipes

- Participer à l'élaboration et à la conduite de projets du service
- Contribuer activement à l'harmonisation des pratiques entre les trois sites de la DR
- Assurer le relationnel avec les partenaires internes (DSDA…) et externes (DDT, DRAAF, …) et corps d'audit (CCCOP, CCUE etc.…)
- Participer au fonctionnement général de la DR et à la stratégie locale
- Participer à des groupes de travail externes et internes, animer des réunions



## CHAMP RELATIONNEL

- En interne : les agents et cadres des services contrôles, le CODIR élargi de la Direction Régionale (chefs de service/mission et adjoints, directeurs régional et adjoints). Les directions du siège de l'ASP.
- En externe : les bénéficiaires, les services instructeurs en direction départementale des territoires, les autres partenaires institutionnels (DDETS-PP, DRAAF, DREAL…)

# PROFIL RECHERCHÉ



## SAVOIRS

- Maîtrise des dispositifs juridiques et règlementaires de la PAC, de la réglementation contrôles
- Connaissance du monde agricole, de l'environnement professionnel et de ses enjeux
- Maîtrise des différentes chaînes de traitement des dossiers et logiciels spécifiques
- maîtrise des outils informatiques de gestion et planification
- Une formation, un accompagnement à la prise de poste sont prévus



## SAVOIR-FAIRE

- Capacité d'organisation, d'analyse, de décision et de pilotage
- Maîtrise des techniques de communication écrite et orale
- Capacité à anticiper les difficultés et à alerter son supérieur hiérarchique. Capacité à rendre compte
- Capacité à animer et fédérer une équipe autour d'un projet, capacité à travailler en réseau
- Maîtrise des techniques managériales, ouverture et dialogue avec les équipes
- Pédagogie
- Capacité à gérer une relation externe
- Réactivité, disponibilité
- Mobiliser, valoriser les compétences



# CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

Pour toute demande de renseignements sur le poste et le profil recherché, veuillez contacter :

- M. Paul COJOCARU, Directeur adjoint – paul.cojocaru@asp-public,fr - Tél : 05 56 01 50 59
- Mme Véronique GELIS, Cheffe du Service des Affaire Générales – veronique.gelis@asp-public.fr -Tél : 05 55 11 57 08

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

Agence de Services et de Paiement

# Chef de secteur (H/F)

**Localisation :** Direction régionale Nouvelle Aquitaine - site de Limoges

**Statut :** Fonctionnaire

**Cotation RIFSEEP :** 3
**Cotation Parcours Pro :** 2

**Niveau d'études :** Catégorie A

# DESCRIPTION DU POSTE

## OBJECTIFS

Encadrer, animer et coordonner les activités d'une équipe de contrôleurs terrain et ou analystes images satellites (une quinzaine de titulaires et des contractuels selon la saisonnalité de l'activité), dans le cadre de la réforme de la PAC 2023.

Votre secteur géographique de référence concerne les départements 19, 23, 24 et 87 mais l'équipe peut être appelée à intervenir dans d'autres départements.

Les attendus du poste peuvent être amenés à évoluer dans le cadre de la constitution du service unique des contrôles, à l'issue de sa préfiguration, dans les prochains mois, avec une dimension plus régionale.

## ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'Agence de services et de paiement est un organisme de paiement public dédié à la mise en place de politiques publiques, au service d'une société plus durable et plus solidaire.

Vous rejoindrez la Direction régionale Nouvelle Aquitaine, composée de 160 agents titulaires répartis sur les 3 sites de Bordeaux, Limoges et Poitiers, 7 services et 1 mission. Le service des contrôles Poitiers-Limoges (30 agents permanents et des agents en CDD) est appelé à fusionner prochainement avec celui de Bordeaux (15 agents permanents) au sein d'un service unique «contrôles», chargé de la mise en œuvre du contrôle des demandes d'aides européennes liées aux surfaces (1er pilier, mesures agro-environnementales et climatiques, Agriculture biologique…) et aux animaux. Le poste est placé sous l'autorité du chef de service et de ses adjoints.

## MISSIONS

- Définir avec chef de service et adjoints, en collaboration étroite avec l'autre chef de secteur, les objectifs, les plans de charge et l'organisation assignés à l'équipe
- Animer et former l'équipe de contrôleurs et/ou analystes images et profils de couverts végétaux
- Planifier et affecter le travail aux différents membres de l'équipe en fonction des priorités, des échéances et compétences de chacun
- Participer aux entretiens professionnels
- Assurer le suivi et le pilotage de l'activité de contrôle et de supervision et rendre compte sur l'avancement de l'activité de contrôle terrain et d'expertise d'images et profils
- Participer au recrutement des CDD et nouveaux arrivants
- Apporter un appui ou intervenir sur les dossiers complexes ou sensibles

- Accompagner le changement, veiller à la cohésion des équipes
- Contribuer activement à l'harmonisation des pratiques entre les trois sites de la DR
- Assurer le relationnel avec les partenaires internes (DSDA…) et externes (DDT, DRAAF, …) et corps d'audit (CCCOP, CCUE etc.…)



CHAMP RELATIONNEL

- En interne : travail en équipe étroite avec les agents et cadres des services contrôles, le CODIR élargi de la Direction Régionale (chefs de service/mission et adjoints, directeurs régional et adjoints). Les directions du siège de l'ASP.
- En externe : les bénéficiaires, les services instructeurs en direction départementale des territoires, les autres partenaires institutionnels (DRAAF, DREAL…)

# PROFIL RECHERCHÉ



SAVOIRS

- Maîtrise des dispositifs juridiques et règlementaires de la PAC
- Connaissance du monde agricole, de l'environnement professionnel et de ses enjeux
- Connaissance de la règlementation contrôles (surfaces et 3STR)
- Maîtrise des SIG appréciée
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques
- Connaissance des outils de gestion de la PAC
- Une formation, un accompagnement à la prise de poste sont prévus



SAVOIR-FAIRE

- Capacité d'organisation et d'analyse
- Maîtrise des techniques de communication écrite et orale
- Capacité à anticiper les difficultés et à alerter son supérieur hiérarchique. Capacité à rendre compte
- Capacité à animer et fédérer une équipe autour d'un projet
- Pédagogie
- Capacité à gérer une relation externe
- Réactivité, disponibilité



## CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

Pour toute demande de renseignements sur le poste et le profil recherché, veuillez contacter :

- Mme Aurore CONSTANTIN, Cheffe adjointe Service Contrôle – aurore.constantin@asp-public.fr - Tél : 05 55 11 57 41
- Mme Véronique GELIS, Cheffe du Service des Affaire Générales – veronique.gelis@asp-public.fr -Tél : 05 55 11 57 08

**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire**
**Institut National de l'Origine et de la Qualité**
**Siège - 12, rue Henri Rol-Tanguy**
**93555 Montreuil-sous-Bois Cedex**

**Service contrôles**
**Adjoint(e) à la responsable de service**

| | |
|---|---|
| **N° du poste :**<br>**Catégorie : A (fonctionnaire ou statut unifié)** | |
| **Cotation parcours professionnel postes catégorie A(*) : 2** | **Cotation part fonction PFR :**<br>**Groupes RIFSEEP : 2** |
| **Poste susceptible d'être vacant.**<br>**Date limite de candidature : 31 mai 2023.** | |
| **Présentation de l'environnement professionnel** | L'INAO est un établissement public chargé de mettre en œuvre la politique française sur les produits sous signes officiels d'identification de l'origine et de la qualité (SIQO). Ses principales missions sont, la reconnaissance, le suivi, le contrôle et la protection des SIQO (AOP, IGP, Label Rouge, Agriculture biologique, STG), la promotion de leurs concepts, ainsi que la protection du foncier agricole et des aires de leurs productions.<br><br>L'INAO est chargé de gérer le dispositif de contrôles européen et national des cahiers des charges des produits sous SIQO.<br>Le Service Contrôles, composé de 9 personnes, a pour mission l'organisation générale de ce dispositif. Il encadre l'ensemble des organismes de contrôles, assure directement la fonction de contrôle de second niveau et remplit les obligations d'informations sur les contrôles auprès de la Commission européenne.<br>Il assure l'appui et l'expertise en matière de contrôles auprès des agents de l'INAO. Il est l'interlocuteur des différentes administrations sur les sujets contrôles des SIQO. |
| **Objectifs du poste** | Accompagner la responsable de service dans ses missions d'organisation et de management.<br>Conduire plusieurs missions prévues par la réglementation relative aux contrôles des SIQO :<br>-agrément et évaluation des organismes de contrôles ;<br>- habilitation des laboratoires ;<br>- approbation des plans de contrôle et d'inspection ;<br>- habilitation des opérateurs ;<br>- contrôle du respect du cahier des charges ;<br>- organisation et tenue du Conseil des agréments et contrôles (CAC) ;<br>- suivi des procédures.<br>L'adjoint(e) à la responsable du service contrôles à la responsabilité du suivi de certains des dossiers traités au sein de l'équipe. |
| **Description des missions à exercer ou des taches à exécuter** | Sous l'autorité de sa supérieure hiérarchique, l'adjoint(e) :<br>- supervise directement des projets de plans de contrôle et d'inspection et valide la supervision réalisée par les autres agents de l'équipe ;<br>- répond aux questions des équipes projet chargées notamment d'organiser le volet contrôles des cahiers des charges ;<br>- finalise des dossiers présentés pour validation au CAC ou à la direction ;<br>- supervise les organismes de contrôles et appuie l'équipe chargée des évaluations techniques de ces derniers dans le cadre de leur agrément ;<br>- participe aux travaux de gestion / harmonisation des procédures de contrôle ;<br>- participe aux travaux relatifs à l'habilitation des laboratoires.<br><br>L'adjoint(e) représente l'INAO en appui de la responsable de service et participe, par délégation, aux travaux du comité de Direction. Il.elle assure en suppléance l'encadrement hiérarchique du service.<br><br>II. Elle participe à la définition des axes stratégiques et à la gestion des sujets sensibles du service.<br><br>II. Elle intervient dans la communication ou l'information sur le contrôle des SIQO auprès des partenaires institutionnels de l'INAO, structures professionnelles et anime les réunions sur les contrôles en interne ou avec les professionnels. |
| **Champ relationnel** | Administrations, services nationaux et territoriaux de l'INAO, organisations professionnelles |

<table>
<tr><td>du poste</td><td colspan="2">des SIQO, Organismes de Contrôles des SIQO, professionnels membres du comité des agréments et des contrôles ; responsables des autres corps de contrôles.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs :</td><td>Savoir-faire :</td></tr>
<tr><td>Connaissance de l'environnement institutionnel et professionnel, des signes d’identification de la qualité et de l’origine, des systèmes qualité.<br><br>Des connaissances en production animale et/ou en viticulture, et/ou en agriculture biologique seraient appréciées.</td><td>Sens du travail en équipe, aptitude à la concertation et aux relations avec une multiplicité d'interlocuteurs tant institutionnels que professionnels.<br>Encadrement et d’animation d’équipe<br>Organisation, autonomie, rigueur dans le suivi des dossiers<br>Compétences rédactionnelles et relationnelles<br>Capacité d'analyse et de synthèse<br>Expression écrite et orale<br>Maîtrise des outils bureautiques</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Les candidatures, lettre de motivation et parcours professionnel, doivent être adressées à la Secrétaire générale de l’INAO : Madame Patricia CARISTAN<br>Tél. : 01.73.30.38.02 - Courriel : p.caristan@inao.gouv.fr<br><br>Informations sur le poste : Madame Cécile FUGAZZA – Responsable du Service Contrôles<br>Tél. : 01.73.30.38.80 - courriel : c.fugazza@inao.gouv.fr</td></tr>
</table>

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

INSTITUT NATIONAL DE L'ORIGINE ET DE LA QUALITÉ

**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire**

**Institut National de l'Origine et de la Qualité**
**Service de l'administration générale**
**12, rue Henri Rol-Tanguy**
**TSA 30003**
**93 555 Montreuil Cedex**

**Service de l'administration générale**
**Bureau de la logistique**
**Chargé.e de mission Immobilier**

<table>
<tr><td colspan="2">N° du poste : (numéro Agorha)<br><br>Catégorie : A (fonctionnaire ou statut unifié)</td></tr>
<tr><td>Cotation parcours professionnel postes catégorie A(*) : 1</td><td>Cotation part fonction PFR :<br>Groupes RIFSEEP : 4</td></tr>
<tr><td colspan="2">Poste vacant à pourvoir dès que possible.<br>Date limite de candidature : 31 mai 2023.</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">L'Institut National de l'origine et de la qualité (INAO), établissement public à caractère administratif, sous tutelle du Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire (MASA), est en charge de la mise en œuvre de la politique française relative aux signes officiels d'identification de l'origine et de la qualité des produits agricoles et agroalimentaires.<br><br>Ses missions principales sont la reconnaissance, le suivi, le contrôle et la protection des SIQO (AOP, IGP, Label Rouge, Agriculture biologique, STG), la promotion de leurs concepts, ainsi que la protection du foncier agricole et des aires de leurs productions.<br><br>L'INAO est chargé de gérer le dispositif de contrôles européen et national des cahiers des charges des produits sous signe d'identification de la qualité et de l'origine (SIQO).<br><br>Il compte environ 250 agents, fonctionnaires (régime général, statut unifié) ou non, hors stagiaires et apprentis, répartis sur 22 sites dans toute la France métropolitaine.<br><br>Au sein du Service de l'administration générale de l'INAO, le Bureau de la logistique, composé de 3 agents et d'un responsable, administre les moyens matériels et immatériels de l'établissement et les met à la disposition de tous les agents. Il gère le patrimoine mobilier et immobilier tout en participant à la définition de la stratégie immobilière de l'Institut. Il supervise les prestataires externes et contrôle la bonne exécution de leurs interventions.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Assurer sous la supervision du responsable du bureau de la logistique la gestion du parc immobilier de l'établissement ainsi que la gestion des achats et des locations de mobilier et de matériel.</td></tr>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Sous l'autorité du responsable du bureau de la logistique, le (ou la) titulaire du poste aura pour missions de gérer tous les aspects de la politique immobilière d'un opérateur de l'Etat ainsi que la politique d'achat de mobilier et de location de matériel de l'établissement.<br><br><u>Conduite des orientations stratégiques</u><br>• assurer le suivi du schéma pluriannuel de stratégie immobilière (SPSI) de l'établissement ;<br>• contribuer à l'élaboration du budget pour les lignes liées à l'immobilier, au mobilier et aux locations de matériels ;<br>• assurer une veille de l'actualité immobilière au travers de la participation aux réunions ministérielles et interministérielles (webinaires, etc.).<br><br><u>Gestion immobilière et achat</u><br>• être l'interlocuteur des autorités de tutelle, des missions régionales de politique</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">immobilière de l'Etat, des différents copropriétaires, bailleurs et partenaires immobiliers de l'INAO ;<br>• gérer les prises à bail, la négociation ou renégociation des contrats, le suivi des conventions, des baux et des contrats dans le respect de la réglementation ;<br>• veiller au respect des règles de mise en concurrence pour l'acquisition de mobilier ou location de matériel.<br><br><u>Suivi de la vie quotidienne des sites</u><br>• s'assurer, en lien avec les correspondants logistiques des sites, de la bonne exécution des lignes liées à l'immobilier (loyers, nettoyage, fluides, etc.) et de leur traduction budgétaire ;<br>• centraliser les demandes d'achats de mobilier et de matériel des sites et services nationaux et en assurer la traduction budgétaire.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Secrétaire générale, délégués territoriaux, responsables de services, correspondants « logistique », agence comptable, direction de l'immobilier de l'Etat, missions régionales de politique immobilière de l'Etat, direction des achats de l'Etat, FranceAgriMer, partenaires, copropriétaires, bailleurs et prestataires extérieurs.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>• Maîtrise de la réglementation de la gestion immobilière de l'Etat<br>• Maîtrise des règles de la commande publique<br>• Maîtrise des règles de la comptabilité budgétaire et analytique<br>• Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel) et connaissances souhaitées des applications « métiers » (Référentiel technique, OPERAT, OSFI, Elap Finances)<br>• Connaissance de l'organisation et du fonctionnement d'un établissement public</td><td>• Recueil, analyse et traitement de données<br>• Capacité à négocier<br>• Rigueur dans l'exécution des tâches<br>• Esprit de synthèse (à l'écrit et à l'oral)<br>Savoir-être<br>• Sens de l'organisation<br>• Autonomie et disponibilité<br>• Travail en équipe et en réseau<br>• Discrétion et respect des règles de confidentialité</td></tr>
<tr><td>Conditions d'exercice</td><td colspan="2">Un parcours de formation « prise de poste » est proposé à l'agent à son arrivée.<br><br>L'agent bénéficie de congés annuels + d'ARTT + d'un régime d'horaires variables.<br>L'agent a accès aux offres du comité d'action sociale HORIZON.<br>Le siège de l'INAO est localisé à proximité de la station de métro Saint-Mandé (ligne 1) et de la gare routière de Vincennes (RER A).<br>Le poste est ouvert au dispositif de télétravail fixe ou flottant sous condition d'éligibilité.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Les candidatures, lettre de motivation et parcours professionnel, doivent être adressées à la Secrétaire générale de l'INAO : Madame Patricia CARISTAN<br>Tél. : 01.73.30.38.02 - Courriel : p.caristan@inao.gouv.fr<br><br>Informations sur le poste : Monsieur Florian CIROUX, Responsable des bureaux du budget et de la logistique, adjoint à la Secrétaire générale<br>Tél : 01.73.30.38.16 – Courriel : f.ciroux@inao.gouv.fr</td></tr>
</table>

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

INSTITUT NATIONAL DE L'ORIGINE ET DE LA QUALITÉ

**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire**

**Institut National de l'Origine et de la Qualité**
**12, rue Henri Rol-Tanguy**
**TSA 30003**
**93 555 Montreuil**

**Service de l'administration générale**
**Bureau des ressources humaines**
**Gestionnaire Paie**

| | |
|---|---|
| **N° du poste : (numéro Agorha)**<br><br>**Catégorie : B (fonctionnaire ou statut unifié)** | |
| **Cotation parcours professionnel postes catégorie A(*) : sans objet** | **Groupe RIFSEEP : 2**<br>**Cotation part fonction PFR :** |
| **Création de poste - Poste vacant à pourvoir dès que possible**<br>**Date limite de candidature : 31 mai 2023** | |
| **Présentation de l'environnement professionnel** | L'Institut National de l'origine et de la qualité (INAO), établissement public à caractère administratif, sous tutelle du Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire (MASA) est en charge de la mise en œuvre de la politique française relative aux signes officiels d'identification de l'origine et de la qualité des produits agricoles et agroalimentaires.<br>Ses missions principales sont, la reconnaissance, le suivi, le contrôle et la protection des SIQO (AOP, IGP, Label Rouge, Agriculture biologique, STG), la promotion de leurs concepts, ainsi que la protection du foncier agricole et des aires de leurs productions.<br>L'INAO est chargé de gérer le dispositif de contrôles européen et national des cahiers des charges des produits sous signe d'identification de la qualité et de l'origine (SIQO).<br>Au sein du Service de l'administration générale de l'INAO, le Bureau des ressources humaines (BRH) met en œuvre la politique de gestion des ressources humaines de l'institut.<br>Il assure la gestion de proximité des agents de l'établissement, la gestion de la paie, l'animation et la coordination de la gestion prévisionnelle des emplois, des effectifs et des compétences.<br>Il assure également l'animation du dialogue social, la mise en œuvre de la politique en matière d'hygiène et de sécurité et prépare et diffuse le rapport social unique.<br>Le bureau est composé de 6 agents dont le responsable, une chargée de mission, de deux gestionnaires RH et deux gestionnaires Paie. |
| **Objectifs du poste** | Au sein de l'équipe et en collaboration, l'agent doit assurer la gestion de la paie en binôme avec la seconde gestionnaire paie. Il/elle veille à être un acteur de la gestion de la relation à l'agent. |
| **Description des missions à exercer ou des taches à exécuter** | Sous l'autorité directe du responsable du bureau des ressources humaines, la mission de l'agent consiste à mettre en œuvre et sécuriser les opérations de paies.<br><br>**<u>Elaboration et liquidation de la paie</u>**<br><br>- saisir les éléments variables de la paie (prise en charge d'un nouvel agent, vacations, primes, indemnités...) ;<br>- contrôler et valider la paie ;<br>- éditer les feuilles de paie ;<br>- établir les déclarations fiscales et sociales (cotisations salariales et patronales, Urssaf, etc.) ;<br>- contribuer à la gestion de la déclaration sociale nominative (DSN), déclaration mensuelle des cotisations aux organismes sociaux.<br><br>**<u>Missions transverses</u>**<br><br>- gérer des estimations salariales ;<br>- établir des attestations de salaires ;<br>- effectuer le suivi des arrêts maladie et leur impact en paie ;<br>- participer aux requêtes à la demande de la direction, renseigner et compléter les tableaux de bord. |

<table>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Ensemble des agents des services nationaux et territoriaux de l’INAO, service des ressources humaines du ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire et de FranceAgriMer, ainsi que les organismes sociaux.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs :</td><td>Savoir-faire :</td></tr>
<tr><td rowspan="2">- Réglementation de la paie et de la carrière des agents de la fonction publique.<br>- Cadre réglementaire ressources humaines.<br>- Outils bureautiques et adaptabilité aux logiciels métiers.</td><td>- Rigueur, organisation et discrétion ;<br>- Esprit d’équipe ;<br>- Autonomie et disponibilité ;<br>- Capacité à rendre compte ;<br>- Capacité à gérer une situation ;<br>- Savoir gérer ses priorités ;<br>- Capacité d’initiative.</td></tr>
<tr><td>Savoir-être</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- Sens des relations humaines ;<br>- Sens de l’analyse ;<br>- Être à l’écoute ;<br>- Faire preuve de discrétion et de la confidentialité.</td></tr>
<tr><td>Conditions d’exercice</td><td colspan="2">Un parcours de formation « prise de poste » est proposé à l’agent à son arrivée (notamment application GAPAIE).<br><br>En plus de ce parcours, un accompagnement spécifique permettra, au ou à la candidat.e ayant un profil gestionnaire en paye à façon, de s’adapter rapidement à la gestion de la paie directe.<br><br>Congés annuels + ARTT + régime d’horaires variables<br>Dispositif de télétravail fixe ou flottant sous condition d’éligibilité<br>Accès aux offres du Comité d’action sociale HORIZON<br><br>Le siège de l’INAO est localisé à proximité de la station de métro Saint-Mandé (ligne 1) et de la gare routière de Vincennes (RER A).<br>Le poste est ouvert au dispositif de télétravail fixe ou flottant sous condition d’éligibilité.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Les candidatures, lettre de motivation et parcours professionnel, doivent être adressées à la Secrétaire générale de l’INAO : Madame Patricia CARISTAN<br>Tél. : 01.73.30.38.02 - Courriel : p.caristan@inao.gouv.fr<br><br>Informations sur le poste et les missions : Monsieur Olivier JOUBERT, responsable du bureau des ressources humaines – Tél. 01 73 30 38 38 – courriel : o.joubert@inao.gouv.fr</td></tr>
</table>

**Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire**

**OFFICE NATIONAL DES FORETS**
**Direction Territoriale Bourgogne Franche-Comté**
**14, rue Gabriel Plançon**
**BP 51581**
**25010 BESANCON Cedex 3**

**Directeur de l'Agence Territoriale de Vesoul – délégué départemental pour le département de la Haute-Saône**

| | |
|---|---|
| **N° du poste : 11164**<br><br>**Catégorie : A cadre supérieur**<br><br>**Localisation : Vesoul (70)** | |
| **Cotation du poste : A4** | |
| **Poste vacant au 1er juillet 2023** | |
| **Présentation de l'environnement professionnel** | La Direction Territoriale Bourgogne Franche-Comté gère 717 000 ha de forêts (80 % de forêts communales – 20 % de forêts domaniales), qui présentent des enjeux économiques importants (récolte de bois, activité cynégétique) et des enjeux environnementaux (Natura 2000, réserves, PNR, Parc national de forêt…).<br><br>La Direction Territoriale couvre 8 départements et est organisée en 6 agences territoriales et une agence Etudes et Travaux. Elle compte 1 000 personnes dont 160 ouvriers forestiers.<br><br>Au sein de la Direction Territoriale Bourgogne-Franche-Comté, l'agence de Vesoul assure la gestion de 98 000 ha de forêts publiques sur le département de la Haute-Saône, à 95 % communales et à enjeux économiques élevés. Elle est constituée de 100 personnels fonctionnaires ou salariés avec 7 unités territoriales, 1 service bois, 1 service appui travaux, 1 service forêt et 1 secrétariat général.<br><br>Les traits caractéristiques de l'agence peuvent être résumés comme suit :<br>- Une agence de production à dominante feuillus : plus de 460 000 m3 de bois vendus chaque année, 0.33 M€ de travaux domaniaux mis en œuvre par an, 2.6 M€ de chiffre d'affaires externe en travaux patrimoniaux ;<br>- Une agence impactée par les dépérissements du hêtre et secondairement de l'épicéa et du chêne pédonculé ; avec le besoin d'assurer concomitamment les reconstitutions et de maintenir le niveau normal de renouvellements ;<br>- Une forte montée en puissance de la préservation des sols ;<br>- Un développement rapide des contrats d'approvisionnement sur le hêtre depuis la montée en puissance de la crise sanitaire dès 2018 mais aussi sur l'espèce chêne plus récemment. |
| **Objectifs du poste** | L'objectif général est d'assurer la direction de l'agence pour mettre en œuvre une gestion durable et multifonctionnelle des forêts publiques, hautement reconnue par nos partenaires locaux.<br><br>Les orientations stratégique 2021-2025 de la Direction Territoriale se déclinent en contrats de gestion annuels, signés entre la Direction Territoriale (DT) et l'agence comprenant des objectifs annuels plus précis.<br><br>L'agence de Vesoul est ainsi fortement impliquée dans l'adaptation des forêts aux changements climatiques, la préservation des sols lors des exploitations et la mise en œuvre du plan de relance.<br><br>L'équilibre forêt gibier est actuellement globalement maitrisé mais la vigilance reste de mise sur certaines parties du territoire touchées par l'extension du cerf.<br><br>Le développement volontariste et réfléchi des contrats d'approvisionnement se poursuit avec concomitamment une attention croissante à la préservation des sols. |

<table>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">Le directeur d’agence assure le pilotage opérationnel de l’agence avec les chefs de service et responsables d’UT. Il assure en outre un rôle important de représentation et de développement des intérêts forestiers auprès :<br>- De la préfecture de Haute-Saône dont il est le correspondant pour les deux agences de Vesoul et Nord Franche-Comté et des services déconcentrés de l’Etat, en particulier la DDT, ainsi que du conseil départemental de la Haute-Saône ;<br>- Du syndicat d’exploitants scieurs feuillus en appui de la MCBS. ;<br>- De la fédération départementale des chasseurs, de la gendarmerie, du SDIS…<br>Il assure en outre l’animation et la représentation auprès de l’association départementale des COFOR de la Haute-Saône, partenaire privilégié ainsi qu’auprès des EPCI en lien avec les RUT.<br>Il contribue à la stratégie territoriale via une participation active au Codir DT.<br>Il assure le management direct de onze personnes (quatre chefs de service et sept responsables d’unité territoriale) : entretiens annuels, négociation des feuilles de route par unité territoriale ou service, suivi et animation de l’activité. Il porte l’organisation des services et leur adaptation, régule et suit l’activité au sein de l’agence, anime les CODIR agence, s’assure du dialogue social local (commission locale de concertation), veille aux recrutements avec le service RH DT et traite les affaires RH réservées.<br>Il initie le management technique : orientations sur l’élaboration et le suivi des aménagements forestiers, adaptations des forêts aux changements climatiques, nouvelles pratiques de plantations et de soins aux plants et semis...<br>Dans un département très forestier, il est enfin identifié par les parlementaires.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- Interne : relations de travail régulières au sein de l’agence et avec les services en DT<br>- Externe : champ relationnel varié avec l’ensemble des parties prenantes intéressées par les forêts publiques.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>SAVOIRS</td><td>SAVOIR-FAIRE</td></tr>
<tr><td>- Connaissances techniques en sylviculture et gestion des écosystèmes<br>- Qualités relationnelles et disponibilité.<br>- Connaissance des processus métiers et du fonctionnement de l’ONF</td><td>- Compétences en animation et management d’équipe<br>- Capacités de dialogue et de négociation.<br>- Relationnel avec les élus<br>- Accompagner et donner du sens<br>- Aptitude à se déplacer sur les différents sites de l’agence et de la DT (Dijon)</td></tr>
<tr><td>Personne à contacter</td><td colspan="2">M. Pierre-Jean MOREL, Directeur Territorial Bourgogne-Franche-Comté<br>pierre-jean.morel@onf.fr<br>Portable: 06.34 68 02 01</td></tr>
</table>