



**MINISTÈRE  
DE L'AGRICULTURE  
ET DE LA SOUVERAINETÉ  
ALIMENTAIRE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

<b>Secrétariat général Délégation à l'encadrement supérieur</b>  <b>78 rue de Varenne 75349 Paris SP 07 01 49 55 47 79</b>	<b>Note de mobilité</b>  <b>SG/DES/2023-366</b>  <b>06/06/2023</b>
--	--

**Date de mise en application :** 06/06/2023

**Diffusion :** Tout public

**Date limite de mise en œuvre :** 09/07/2023

**Cette instruction n'abroge aucune instruction.**

**Cette instruction ne modifie aucune instruction.**

**Nombre d'annexes :** 7

**Objet :** Vacance de 7 postes au sein du Réseau d'Appui aux Personnes et aux Structures :  
1 poste à la MAPS Ouest, 2 postes à la MAPS Ile-de-France International, 1 poste à la MAPS Sud,  
1 poste à la MAPS Centre-Est, 1 poste à la MAPS Nord-Est et 1 poste à la MAPS Centre Sud-Ouest

<b>Destinataires d'exécution</b>
DRAAF DAAF DDT(M) DD(ETS)PP

Appel à candidatures : 7 postes au sein du Réseau d'Appui aux Personnes et au Structures :

1 poste à la MAPS Ouest, 2 postes à la MAPS Ile-de-France International, 1 poste à la MAPS Sud, 1 poste à la MAPS Centre-Est, 1 poste à la MAPS Nord-Est et 1 poste à la MAPS Centre Sud-Ouest.

La présente note de service fait l'objet de la précision suivante : dépôt des candidatures jusqu'à la date du 08/07/2023 inclus.

PJ. : 7 annexes

**La Déléguée à l'encadrement  
supérieur**

**Stéphanie Frugère**

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire

Secrétariat général

Catégorie A

Poste vacant à compter du 01 octobre 2023

**Administrateur général / Ingénieur général / Inspecteur général (ou contractuel de niveau équivalent)  
chargé d'appui aux personnes et aux structures (IGAPS)  
à la mission d'appui aux personnes et aux structures de l'inter région Ouest  
(Poste ouvert aux agents bénéficiaires de l'obligation d'emploi)**

N° poste : A5SGE00051

MISSIONS DE LA STRUCTURE	Les missions d'appui aux personnes et aux structures (MAPS) sont chargées : <ul style="list-style-type: none"><li>- d'assurer le suivi personnalisé des parcours et des projets professionnels des agents du ministère en charge de l'agriculture en fonction dans l'interrégion relevant de leur compétence,</li><li>- d'apporter un appui au management des services de l'interrégion,</li><li>- d'apporter toutes informations et avis utiles à l'administration centrale pour la mise en œuvre des politiques dont elle a la charge, notamment dans le domaine des ressources humaines et de l'organisation des services,</li><li>- de contribuer à la déclinaison du plan ministériel d'accompagnement de l'encadrement supérieur conformément aux lignes directrices de gestion interministérielle.</li></ul>
OBJECTIFS DU POSTE	La MAPS compétente pour l'inter région Ouest (Bretagne, Normandie, Pays-de-la-Loire) est constituée de 6 IGAPS et 3 CAMAPS. Chacun contribue aux objectifs de la mission.
DESRIPTIF DES ACTIVITES	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assurer l'écoute, le suivi, le conseil et l'orientation des agents du ministère de toutes catégories statutaires, affectés en administration centrale, dans les services déconcentrés de l'Etat, les établissements publics d'enseignement technique ou supérieur (à l'exception des enseignants et personnels d'éducation), dans toute autre situation dans l'inter région,</li><li>- Contribuer à la préparation des décisions de la secrétaire générale en matière de gestion des ressources humaines,</li><li>- Veiller à l'adéquation des besoins des structures et des compétences et attentes des agents,</li><li>- Veiller à la pertinence de l'organisation et du mode de fonctionnement des services déconcentrés chargés de la mise en œuvre des politiques du MASA,</li><li>- Apporter un appui aux responsables de programme dans la mise en œuvre des politiques par les services déconcentrés.</li><li>- Participer à l'évaluation collective approfondie des cadres supérieurs du ministère ainsi que dans son périmètre d'attribution, à la revue annuelle des cadres.</li></ul> <p>Durée attendue sur le poste : 3 à 6 ans</p>
CHAMP RELATIONNEL DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personnels du ministère</li><li>- Directeurs des services déconcentrés, ministériels et interministériels</li><li>- Responsables des établissements publics sous tutelle</li><li>- Directeurs des secrétariats généraux communs</li><li>- Préfets</li><li>- Autorités compétentes (TOM)</li><li>- Secrétariat général (SRH, PAMS, DPT, DMES, ...)</li><li>- Directions d'administration centrale, CGAAER, chefs de corps</li><li>- Employeurs des agents du ministère</li></ul>
SAVOIRS SAVOIR-FAIRE	Connaissance du ministère, de ses établissements publics et des politiques conduites Gestion des ressources humaines Expérience du management Goût des contacts, sens de l'écoute Sens du dialogue et du travail en équipe Rigueur, sens de l'initiative Capacité d'analyse Discrétion
LOCALISATION	La résidence administrative du poste est Rennes
PERSONNES A CONTACTER	<b>Dépôt des candidatures :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stéphanie FRUGERE, Déléguée à l'encadrement supérieur stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr - 01 49 55 41 55</li></ul>

- Laurence DELVA – Présidente du RAPS  
[laurence.delva@agriculture.gouv.fr](mailto:laurence.delva@agriculture.gouv.fr) – 07.63.45.54.36

**Informations sur le poste :**

- Isabelle PAYSANT – Secrétaire nationale du RAPS  
[isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr](mailto:isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr) – 06 98 89 49 19
- Béatrice ROLLAND – Coordinatrice de la MAPS Ouest  
[beatrice.rolland@agriculture.gouv.fr](mailto:beatrice.rolland@agriculture.gouv.fr) - 07 63 45 54 43

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire

Secrétariat général

Catégorie A

Poste vacant à compter du 01 septembre 2023

**Administrateur général / Ingénieur général / Inspecteur général (ou contractuel de niveau équivalent)  
chargé d'appui aux personnes et aux structures (IGAPS)  
à la mission d'appui aux personnes et aux structures de l'inter région Ile-de-France et International  
(Poste ouvert aux agents bénéficiaires de l'obligation d'emploi)**

N° poste : A5SGE00088

MISSIONS DE LA STRUCTURE	Les missions d'appui aux personnes et aux structures (MAPS) sont chargées : <ul style="list-style-type: none"><li>- d'assurer le suivi personnalisé des parcours et des projets professionnels des agents du ministère en charge de l'agriculture en fonction dans l'interrégion relevant de leur compétence,</li><li>- d'apporter un appui au management des services de l'interrégion,</li><li>- d'apporter toutes informations et avis utiles à l'administration centrale pour la mise en œuvre des politiques dont elle a la charge, notamment dans le domaine des ressources humaines et de l'organisation des services,</li><li>- de contribuer à la déclinaison du plan ministériel d'accompagnement de l'encadrement supérieur conformément aux lignes directrices de gestion interministérielle.</li></ul>
OBJECTIFS DU POSTE	La MAPS compétente pour l'inter région Ile-de-France et International (Ile-de-France, Administration centrale et International) est constituée de 7 IGAPS et 2 CAMAPS. Chacun contribue aux objectifs de la mission. La MAPS Ile-de-France et International porte également la délégation d'administration à la formation continue avec 2 agents.
DESSCRIPTIF DES ACTIVITES	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assurer l'écoute, le suivi, le conseil et l'orientation des agents du ministère de toutes catégories statutaires, affectés en administration centrale, dans les services déconcentrés de l'Etat, les établissements publics d'enseignement technique ou supérieur (à l'exception des enseignants et personnels d'éducation), dans toute autre situation dans l'inter région,</li><li>- Contribuer à la préparation des décisions de la secrétaire générale en matière de gestion des ressources humaines,</li><li>- Veiller à l'adéquation des besoins des structures et des compétences et attentes des agents,</li><li>- Veiller à la pertinence de l'organisation et du mode de fonctionnement des services déconcentrés chargés de la mise en œuvre des politiques du MASA,</li><li>- Apporter un appui aux responsables de programme dans la mise en œuvre des politiques par les services déconcentrés.</li><li>- Participer à l'évaluation collective approfondie des cadres supérieurs du ministère ainsi que dans son périmètre d'attribution, à la revue annuelle des cadres.</li></ul> <p>Durée attendue sur le poste : 3 à 6 ans</p>
CHAMP RELATIONNEL DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personnels du ministère</li><li>- Directeurs des services déconcentrés, ministériels et interministériels</li><li>- Responsables des établissements publics sous tutelle</li><li>- Directeurs des secrétariats généraux communs</li><li>- Préfets</li><li>- Autorités compétentes (TOM)</li><li>- Secrétariat général (SRH, PAMS, DPT, DMES, ...)</li><li>- Directions d'administration centrale, CGAAER, chefs de corps</li><li>- Employeurs des agents du ministère</li></ul>
SAVOIRS SAVOIR-FAIRE	Connaissance du ministère, de ses établissements publics et des politiques conduites Gestion des ressources humaines Expérience du management Goût des contacts, sens de l'écoute Sens du dialogue et du travail en équipe Rigueur, sens de l'initiative Capacité d'analyse Discrétion
LOCALISATION	La résidence administrative du poste est Paris.
	<b>Dépôt des candidatures :</b>

PERSONNES A CONTACTER	<ul style="list-style-type: none"><li>- Stéphanie FRUGERE, Déléguée à l'encadrement supérieur <a href="mailto:stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr">stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr</a> - 01 49 55 41 55</li><li>- Laurence DELVA – Présidente du RAPS <a href="mailto:laurence.delva@agriculture.gouv.fr">laurence.delva@agriculture.gouv.fr</a> – 07.63.45.54.36</li></ul> <p><b>Informations sur le poste :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Isabelle PAYSANT – Secrétaire nationale du RAPS <a href="mailto:Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr">Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr</a> – 06 98 89 49 19</li><li>- Jean-Louis ROUSSEL – Coordonnateur de la MAPS Ile-de-France International <a href="mailto:jean-louis.rousseau@agriculture.gouv.fr">jean-louis.rousseau@agriculture.gouv.fr</a> - 06 67 12 94 09</li></ul>
--------------------------	---

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire

Secrétariat général

Catégorie A

Poste vacant à compter du 01 novembre 2023

**Administrateur général / Ingénieur général / Inspecteur général (ou contractuel de niveau équivalent)  
chargé d'appui aux personnes et aux structures (IGAPS)  
à la mission d'appui aux personnes et aux structures de l'inter région Ile-de-France et International  
(Poste ouvert aux agents bénéficiaires de l'obligation d'emploi)**

N° poste : A5SGE00xxx

MISSIONS DE LA STRUCTURE	Les missions d'appui aux personnes et aux structures (MAPS) sont chargées : <ul style="list-style-type: none"><li>- d'assurer le suivi personnalisé des parcours et des projets professionnels des agents du ministère en charge de l'agriculture en fonction dans l'interrégion relevant de leur compétence,</li><li>- d'apporter un appui au management des services de l'interrégion,</li><li>- d'apporter toutes informations et avis utiles à l'administration centrale pour la mise en œuvre des politiques dont elle a la charge, notamment dans le domaine des ressources humaines et de l'organisation des services,</li><li>- de contribuer à la déclinaison du plan ministériel d'accompagnement de l'encadrement supérieur conformément aux lignes directrices de gestion interministérielle.</li></ul>
OBJECTIFS DU POSTE	La MAPS compétente pour l'inter région Ile-de-France et International (Ile-de-France, Administration centrale et International) est constituée de 7 IGAPS et 2 CAMAPS. Chacun contribue aux objectifs de la mission. La MAPS Ile-de-France et International porte également la délégation d'administration à la formation continue avec 2 agents.
DESSCRIPTIF DES ACTIVITES	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assurer l'écoute, le suivi, le conseil et l'orientation des agents du ministère de toutes catégories statutaires, affectés en administration centrale, dans les services déconcentrés de l'Etat, les établissements publics d'enseignement technique ou supérieur (à l'exception des enseignants et personnels d'éducation), dans toute autre situation dans l'inter région,</li><li>- Contribuer à la préparation des décisions de la secrétaire générale en matière de gestion des ressources humaines,</li><li>- Veiller à l'adéquation des besoins des structures et des compétences et attentes des agents,</li><li>- Veiller à la pertinence de l'organisation et du mode de fonctionnement des services déconcentrés chargés de la mise en œuvre des politiques du MASA,</li><li>- Apporter un appui aux responsables de programme dans la mise en œuvre des politiques par les services déconcentrés.</li><li>- Participer à l'évaluation collective approfondie des cadres supérieurs du ministère ainsi que dans son périmètre d'attribution, à la revue annuelle des cadres.</li></ul> <p>Durée attendue sur le poste : 3 à 6 ans</p>
CHAMP RELATIONNEL DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personnels du ministère</li><li>- Directeurs des services déconcentrés, ministériels et interministériels</li><li>- Responsables des établissements publics sous tutelle</li><li>- Directeurs des secrétariats généraux communs</li><li>- Préfets</li><li>- Autorités compétentes (TOM)</li><li>- Secrétariat général (SRH, PAMS, DPT, DMES, ...)</li><li>- Directions d'administration centrale, CGAAER, chefs de corps</li><li>- Employeurs des agents du ministère</li></ul>
SAVOIRS SAVOIR-FAIRE	Connaissance du ministère, de ses établissements publics et des politiques conduites Gestion des ressources humaines Expérience du management Goût des contacts, sens de l'écoute Sens du dialogue et du travail en équipe Rigueur, sens de l'initiative Capacité d'analyse Discrétion
LOCALISATION	La résidence administrative du poste est Paris.
	<b>Dépôt des candidatures :</b>

PERSONNES A CONTACTER	<ul style="list-style-type: none"><li>- Stéphanie FRUGERE, Déléguée à l'encadrement supérieur <a href="mailto:stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr">stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr</a> - 01 49 55 41 55</li><li>- Laurence DELVA – Présidente du RAPS <a href="mailto:laurence.delva@agriculture.gouv.fr">laurence.delva@agriculture.gouv.fr</a> – 07.63.45.54.36</li></ul> <p><b>Informations sur le poste :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Isabelle PAYSANT – Secrétaire nationale du RAPS <a href="mailto:Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr">Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr</a> – 06 98 89 49 19</li><li>- Jean-Louis ROUSSEL – Coordonnateur de la MAPS Ile-de-France International <a href="mailto:jean-louis.rousseau@agriculture.gouv.fr">jean-louis.rousseau@agriculture.gouv.fr</a> - 06 67 12 94 09</li></ul>
--------------------------	---

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire

Secrétariat général

Catégorie A

Poste vacant à compter du 01 novembre 2023

**Administrateur général / Ingénieur général / Inspecteur général (ou contractuel de niveau équivalent)  
chargé d'appui aux personnes et aux structures (IGAPS)  
à la mission d'appui aux personnes et aux structures de l'inter région Sud  
(Poste ouvert aux agents bénéficiaires de l'obligation d'emploi)**

N° poste : A5SGE00071

MISSIONS DE LA STRUCTURE	Les missions d'appui aux personnes et aux structures (MAPS) sont chargées : <ul style="list-style-type: none"><li>- d'assurer le suivi personnalisé des parcours et des projets professionnels des agents du ministère en charge de l'agriculture en fonction dans l'interrégion relevant de leur compétence,</li><li>- d'apporter un appui au management des services de l'interrégion,</li><li>- d'apporter toutes informations et avis utiles à l'administration centrale pour la mise en œuvre des politiques dont elle a la charge, notamment dans le domaine des ressources humaines et de l'organisation des services,</li><li>- de contribuer à la déclinaison du plan ministériel d'accompagnement de l'encadrement supérieur conformément aux lignes directrices de gestion interministérielle.</li></ul>
OBJECTIFS DU POSTE	La MAPS compétente pour l'inter région Sud (Occitanie, Corse et Provence-Alpes-Côte d'Azur) est constituée de 7 IGAPS et 4 CAMAPS. Chacun contribue aux objectifs de la mission.
DESRIPTIF DES ACTIVITES	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assurer l'écoute, le suivi, le conseil et l'orientation des agents du ministère de toutes catégories statutaires, affectés en administration centrale, dans les services déconcentrés de l'Etat, les établissements publics d'enseignement technique ou supérieur (à l'exception des enseignants et personnels d'éducation), dans toute autre situation dans l'inter région,</li><li>- Contribuer à la préparation des décisions de la secrétaire générale en matière de gestion des ressources humaines,</li><li>- Veiller à l'adéquation des besoins des structures et des compétences et attentes des agents,</li><li>- Veiller à la pertinence de l'organisation et du mode de fonctionnement des services déconcentrés chargés de la mise en œuvre des politiques du MASA,</li><li>- Apporter un appui aux responsables de programme dans la mise en œuvre des politiques par les services déconcentrés.</li><li>- Participer à l'évaluation collective approfondie des cadres supérieurs du ministère ainsi que dans son périmètre d'attribution, à la revue annuelle des cadres.</li></ul> Durée attendue sur le poste : 3 à 6 ans
CHAMP RELATIONNEL DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personnels du ministère</li><li>- Directeurs des services déconcentrés, ministériels et interministériels</li><li>- Responsables des établissements publics sous tutelle</li><li>- Directeurs des secrétariats généraux communs</li><li>- Préfets</li><li>- Autorités compétentes (TOM)</li><li>- Secrétariat général (SRH, PAMS, DPT, DMES, ...)</li><li>- Directions d'administration centrale, CGAAER, chefs de corps</li><li>- Employeurs des agents du ministère</li></ul>
SAVOIRS SAVOIR-FAIRE	Connaissance du ministère, de ses établissements publics et des politiques conduites Gestion des ressources humaines Expérience du management Goût des contacts, sens de l'écoute Sens du dialogue et du travail en équipe Rigueur, sens de l'initiative Capacité d'analyse Discrétion
LOCALISATION	La résidence administrative du poste est Toulouse ou Montpellier.
PERSONNES A CONTACTER	<b>Dépôt des candidatures :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stéphanie FRUGERE, Déléguée à l'encadrement supérieur <a href="mailto:stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr">stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr</a> - 01 49 55 41 55</li></ul>

- Laurence DELVA – Présidente du RAPS  
[laurence.delva@agriculture.gouv.fr](mailto:laurence.delva@agriculture.gouv.fr) – 07.63.45.54.36

**Informations sur le poste :**

- Isabelle PAYSANT – Secrétaire nationale du RAPS  
[Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr](mailto:Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr) – 06 98 89 49 19
- François GOUSSE – Coordonnateur de la MAPS Sud  
[francois.gousse@agriculture.gouv.fr](mailto:francois.gousse@agriculture.gouv.fr) - 06 27 52 67 69

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire

Secrétariat général

Catégorie A

Poste vacant à compter du 01 novembre 2023

**Administrateur général / Ingénieur général / Inspecteur général (ou contractuel de niveau équivalent)  
chargé d'appui aux personnes et aux structures (IGAPS)  
à la mission d'appui aux personnes et aux structures de l'inter région Centre-Est  
(Poste ouvert aux agents bénéficiaires de l'obligation d'emploi)**

N° poste : A5SGE00070

MISSIONS DE LA STRUCTURE	Les missions d'appui aux personnes et aux structures (MAPS) sont chargées : <ul style="list-style-type: none"><li>- d'assurer le suivi personnalisé des parcours et des projets professionnels des agents du ministère en charge de l'agriculture en fonction dans l'interrégion relevant de leur compétence,</li><li>- d'apporter un appui au management des services de l'interrégion,</li><li>- d'apporter toutes informations et avis utiles à l'administration centrale pour la mise en œuvre des politiques dont elle a la charge, notamment dans le domaine des ressources humaines et de l'organisation des services,</li><li>- de contribuer à la déclinaison du plan ministériel d'accompagnement de l'encadrement supérieur conformément aux lignes directrices de gestion interministérielle.</li></ul>
OBJECTIFS DU POSTE	La MAPS compétente pour l'inter région Centre-Est (Auvergne-Rhône-Alpes et Bourgogne-Franche-Comté) est constituée de 7 IGAPS et 4 CAMAPS. Chacun contribue aux objectifs de la mission.
DESCRIPTIF DES ACTIVITES	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assurer l'écoute, le suivi, le conseil et l'orientation des agents du ministère de toutes catégories statutaires, affectés en administration centrale, dans les services déconcentrés de l'Etat, les établissements publics d'enseignement technique ou supérieur (à l'exception des enseignants et personnels d'éducation), dans toute autre situation dans l'inter région,</li><li>- Contribuer à la préparation des décisions de la secrétaire générale en matière de gestion des ressources humaines,</li><li>- Veiller à l'adéquation des besoins des structures et des compétences et attentes des agents,</li><li>- Veiller à la pertinence de l'organisation et du mode de fonctionnement des services déconcentrés chargés de la mise en œuvre des politiques du MASA,</li><li>- Apporter un appui aux responsables de programme dans la mise en œuvre des politiques par les services déconcentrés.</li><li>- Participer à l'évaluation collective approfondie des cadres supérieurs du ministère ainsi que dans son périmètre d'attribution, à la revue annuelle des cadres.</li></ul> Durée attendue sur le poste : 3 à 6 ans
CHAMP RELATIONNEL DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personnels du ministère</li><li>- Directeurs des services déconcentrés, ministériels et interministériels</li><li>- Responsables des établissements publics sous tutelle</li><li>- Directeurs des secrétariats généraux communs</li><li>- Préfets</li><li>- Autorités compétentes (TOM)</li><li>- Secrétariat général (SRH, PAMS, DPT, DMES, ...)</li><li>- Directions d'administration centrale, CGAAER, chefs de corps</li><li>- Employeurs des agents du ministère</li></ul>
SAVOIRS SAVOIR-FAIRE	Connaissance du ministère, de ses établissements publics et des politiques conduites Gestion des ressources humaines Expérience du management Goût des contacts, sens de l'écoute Sens du dialogue et du travail en équipe Rigueur, sens de l'initiative Capacité d'analyse Discrétion
LOCALISATION	La résidence administrative du poste est Lyon ou Dijon.
PERSONNES A CONTACTER	<b>Dépôt des candidatures :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stéphanie FRUGERE, Déléguée à l'encadrement supérieur <a href="mailto:stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr">stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr</a> - 01 49 55 41 55</li></ul>

- Laurence DELVA – Présidente du RAPS  
[laurence.delva@agriculture.gouv.fr](mailto:laurence.delva@agriculture.gouv.fr) – 07.63.45.54.36

**Informations sur le poste :**

- Isabelle PAYSANT – Secrétaire nationale du RAPS  
[Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr](mailto:Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr) – 06 98 89 49 19
- Eric GIRY – Coordonnateur de la MAPS Centre-Est  
[eric.giry@agriculture.gouv.fr](mailto:eric.giry@agriculture.gouv.fr) - 06 99 82 67 88

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire

Secrétariat général

Catégorie A

Poste vacant à compter du 01 novembre 2023

**Administrateur général / Ingénieur général / Inspecteur général (ou contractuel de niveau équivalent)  
chargé d'appui aux personnes et aux structures (IGAPS)  
à la mission d'appui aux personnes et aux structures de l'inter région Nord-Est  
(Poste ouvert aux agents bénéficiaires de l'obligation d'emploi)**

N° poste : A5SGE00YYY

MISSIONS DE LA STRUCTURE	Les missions d'appui aux personnes et aux structures (MAPS) sont chargées : <ul style="list-style-type: none"><li>- d'assurer le suivi personnalisé des parcours et des projets professionnels des agents du ministère en charge de l'agriculture en fonction dans l'interrégion relevant de leur compétence,</li><li>- d'apporter un appui au management des services de l'interrégion,</li><li>- d'apporter toutes informations et avis utiles à l'administration centrale pour la mise en œuvre des politiques dont elle a la charge, notamment dans le domaine des ressources humaines et de l'organisation des services,</li><li>- de contribuer à la déclinaison du plan ministériel d'accompagnement de l'encadrement supérieur conformément aux lignes directrices de gestion interministérielle.</li></ul>
OBJECTIFS DU POSTE	La MAPS compétente pour l'inter région Nord-Est (Grand-Est et Hauts-de-France) est constituée de 6 IGAPS et 2 CAMAPS. Chacun contribue aux objectifs de la mission.
DESCRIPTIF DES ACTIVITES	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assurer l'écoute, le suivi, le conseil et l'orientation des agents du ministère de toutes catégories statutaires, affectés en administration centrale, dans les services déconcentrés de l'Etat, les établissements publics d'enseignement technique ou supérieur (à l'exception des enseignants et personnels d'éducation), dans toute autre situation dans l'inter région,</li><li>- Contribuer à la préparation des décisions de la secrétaire générale en matière de gestion des ressources humaines,</li><li>- Veiller à l'adéquation des besoins des structures et des compétences et attentes des agents,</li><li>- Veiller à la pertinence de l'organisation et du mode de fonctionnement des services déconcentrés chargés de la mise en œuvre des politiques du MASA,</li><li>- Apporter un appui aux responsables de programme dans la mise en œuvre des politiques par les services déconcentrés.</li><li>- Participer à l'évaluation collective approfondie des cadres supérieurs du ministère ainsi que dans son périmètre d'attribution, à la revue annuelle des cadres.</li></ul> Durée attendue sur le poste : 3 à 6 ans
CHAMP RELATIONNEL DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personnels du ministère</li><li>- Directeurs des services déconcentrés, ministériels et interministériels</li><li>- Responsables des établissements publics sous tutelle</li><li>- Directeurs des secrétariats généraux communs</li><li>- Préfets</li><li>- Autorités compétentes (TOM)</li><li>- Secrétariat général (SRH, PAMS, DPT, DMES, ...)</li><li>- Directions d'administration centrale, CGAAER, chefs de corps</li><li>- Employeurs des agents du ministère</li></ul>
SAVOIRS SAVOIR-FAIRE	Connaissance du ministère, de ses établissements publics et des politiques conduites Gestion des ressources humaines Expérience du management Goût des contacts, sens de l'écoute Sens du dialogue et du travail en équipe Rigueur, sens de l'initiative Capacité d'analyse Discrétion
LOCALISATION	La résidence administrative du poste est Paris.
PERSONNES A	<b>Dépôt des candidatures :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stéphanie FRUGERE, Déléguée à l'encadrement supérieur</li></ul>

CONTACTER	<p><a href="mailto:stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr">stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr</a> - 01 49 55 41 55</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Laurence DELVA – Présidente du RAPS <a href="mailto:laurence.delva@agriculture.gouv.fr">laurence.delva@agriculture.gouv.fr</a> – 07.63.45.54.36</li></ul> <p><b>Informations sur le poste :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Isabelle PAYSANT – Secrétaire nationale du RAPS <a href="mailto:Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr">Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr</a> – 06 98 89 49 19</li><li>- Vincent FAVRICHON – Coordonnateur de la MAPS Nord-Est <a href="mailto:vincent.favrillon@agriculture.gouv.fr">vincent.favrillon@agriculture.gouv.fr</a> - 07 86 26 60 10</li></ul>
-----------	--

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire

Secrétariat général

Catégorie A

Poste vacant à compter du 01 novembre 2023

**Administrateur général / Ingénieur général / Inspecteur général (ou contractuel de niveau équivalent)  
chargé d'appui aux personnes et aux structures (IGAPS)  
à la mission d'appui aux personnes et aux structures de l'inter région Centre Sud Ouest  
(Poste ouvert aux agents bénéficiaires de l'obligation d'emploi)**

N° poste : A5SGE00ZZZ

MISSIONS DE LA STRUCTURE	Les missions d'appui aux personnes et aux structures (MAPS) sont chargées : <ul style="list-style-type: none"><li>- d'assurer le suivi personnalisé des parcours et des projets professionnels des agents du ministère en charge de l'agriculture en fonction dans l'interrégion relevant de leur compétence,</li><li>- d'apporter un appui au management des services de l'interrégion,</li><li>- d'apporter toutes informations et avis utiles à l'administration centrale pour la mise en œuvre des politiques dont elle a la charge, notamment dans le domaine des ressources humaines et de l'organisation des services,</li><li>- de contribuer à la déclinaison du plan ministériel d'accompagnement de l'encadrement supérieur conformément aux lignes directrices de gestion interministérielle.</li></ul>
OBJECTIFS DU POSTE	La MAPS compétente pour l'inter région Centre Sud Ouest (Centre Val-de-Loire et Nouvelle Aquitaine) est constituée de 6 IGAPS et 4 CAMAPS. Chacun contribue aux objectifs de la mission.
DESCRIPTIF DES ACTIVITES	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assurer l'écoute, le suivi, le conseil et l'orientation des agents du ministère de toutes catégories statutaires, affectés en administration centrale, dans les services déconcentrés de l'Etat, les établissements publics d'enseignement technique ou supérieur (à l'exception des enseignants et personnels d'éducation), dans toute autre situation dans l'inter région,</li><li>- Contribuer à la préparation des décisions de la secrétaire générale en matière de gestion des ressources humaines,</li><li>- Veiller à l'adéquation des besoins des structures et des compétences et attentes des agents,</li><li>- Veiller à la pertinence de l'organisation et du mode de fonctionnement des services déconcentrés chargés de la mise en œuvre des politiques du MASA,</li><li>- Apporter un appui aux responsables de programme dans la mise en œuvre des politiques par les services déconcentrés.</li><li>- Participer à l'évaluation collective approfondie des cadres supérieurs du ministère ainsi que dans son périmètre d'attribution, à la revue annuelle des cadres.</li></ul> <p>Durée attendue sur le poste : 3 à 6 ans</p>
CHAMP RELATIONNEL DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personnels du ministère</li><li>- Directeurs des services déconcentrés, ministériels et interministériels</li><li>- Responsables des établissements publics sous tutelle</li><li>- Directeurs des secrétariats généraux communs</li><li>- Préfets</li><li>- Autorités compétentes (TOM)</li><li>- Secrétariat général (SRH, PAMS, DPT, DMES, ...)</li><li>- Directions d'administration centrale, CGAAER, chefs de corps</li><li>- Employeurs des agents du ministère</li></ul>
SAVOIRS SAVOIR-FAIRE	Connaissance du ministère, de ses établissements publics et des politiques conduites Gestion des ressources humaines Expérience du management Goût des contacts, sens de l'écoute Sens du dialogue et du travail en équipe Rigueur, sens de l'initiative Capacité d'analyse Discrétion
LOCALISATION	La résidence administrative du poste est Bordeaux.
PERSONNES A CONTACTER	<b>Dépôt des candidatures :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stéphanie FRUGERE, Déléguée à l'encadrement supérieur <a href="mailto:stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr">stephanie.frugere@agriculture.gouv.fr</a> - 01 49 55 41 55</li></ul>

- Laurence DELVA – Présidente du RAPS  
[laurence.delva@agriculture.gouv.fr](mailto:laurence.delva@agriculture.gouv.fr) – 07.63.45.54.36

**Informations sur le poste :**

- Isabelle PAYSANT – Secrétaire nationale du RAPS  
[Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr](mailto:Isabelle.paysant@agriculture.gouv.fr) – 06 98 89 49 19
- François BONNET – Coordonnateur de la MAPS Centre Sud Ouest  
[francois.bonnet01@agriculture.gouv.fr](mailto:francois.bonnet01@agriculture.gouv.fr) - 06 32 74 16 62