MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE
Liberté
Égalité
Fraternité

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **Département du pilotage de la mobilité** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2023-542** **23/08/2023**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 60

Objet : 2eme campagne fil de l'eau – Août 2023 – 1 mois

Modalités de candidatures pour les candidats internes • Le dépôt des candidatures est dématérialisé dans Agrimob, • Le numéro de campagne à sélectionner dans Agrimob est indiqué dans le tableau récapitulatif des postes proposés, • Le guide utilisateur pour la télé déclaration est téléchargeable au lien suivant : https://gestion.agorha.agriculture.gouv.fr/Tele-candidature-AgriMob Modalités de candidatures pour les candidats externes • Prise de contact obligatoire avec la structure dont les coordonnées sont indiquées dans la fiche de poste, Faire demande à la structure du dossier mobilité. Conformément à ses engagements reconnus par l'attribution du double label AFNOR « Egalité professionnelle » et « Diversité », le MASA ouvre l'ensemble de ses postes aux candidats reconnus en situation de handicap. Afin de prendre connaissance des spécificités et contraintes éventuelles des postes offerts, les candidats sont invités à se rapprocher des personnes à contacter, mentionnées dans les fiches de poste, qui fourniront toute information utile et préciseront les dispositifs d'accompagnement à la prise de poste et/ou à l'adaptation du poste de travail pouvant être déployés. En outre, les candidats seront informés des activités éventuellement non télétravaillables. Elles sont mentionnées dans les fiches de poste. A défaut, les activités sont toutes télétravaillables. A l'issue de la procédure de sélection, les candidats non retenus en seront informés et pourront, s'ils s'estiment avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement, saisir la cellule de signalement des discriminations du ministère Allodiscrim, dans un délai de 3 mois (sa consultation est gratuite). - Pour saisir la cellule : - Par téléphone : 01 49 55 82 41 - Par la plateforme : allodiscrim.wethics.eu code : 1881 - Par courrier : Allodiscrim 51 rue Bonaparte 75006 PARIS

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite au " fil de l'eau ".

Vous trouverez ci-dessous :

- Le tableau récapitulatif des postes proposés,
- Les fiches de poste correspondantes.

L'adjointe au sous-directeur de la gestion
des carrières et de la rémunération

Virginie CHENAL

TABLEAU DES POSTES PROPOSÉS

Noms des campagnes Agrimob	DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 24 SEPTEMBRE 2023					
	N°poste Agrimob	Structure	Catégorie	Intitulé du poste	Sus/Vac	Correctif
	30755	DDTM SEINE MARITIME ECONOMIE AGRICOLE (4116)	A	Chargé.e de mission Elevage	V	
	30756	DRAAF NORMANDIE / SRFD - Caen (51222)	A	Responsable FPCA	V	
	30757	DRAAF NORMANDIE / SRISE - Rouen (51231)	A	Responsable RICA	V	
	30758	DRAAF BRETAGNE SREFAA (1386)	B	Gestionnaire du contrôle structures agricoles	V	
	30759	DRAAF BRETAGNE/SRISE (1390)	A	Chargé.e d'études Responsable du RICA	V	
	30760	DRAAF NOUVELLE-AQUITAINE / RNM - Agen (51535)	B	Conjoncturiste et enquêteur-trice RNM	V	
	30761	DRIAAF ILE DE FRANCE DIRECTION (1561)	A	IG Projet territorial	V	
	30762	AC/CGAAER	B	Assistant.e de section	V	
	30763	AC/DGAL/SAS/SDSBEA/BICMA (64421)	A	Chef.fe de bureau	V	
	30764	AC/DGAL/SAS/SDSSA/BETD (64417)	A	Chargé.e de mission □établissements non agréés□	V	
	30765	AC/DGAL/SAS/SDSSA/BETD (64417)	A	Chargé.e de mission	V	
	30766	AC/SG/SNum/SDSPR/BRB/Paris (64541)	A	Chargé.e de mission « Budget »	V	
	30767	SG/SRH/M. systèmes d'information RH (20721)	B	Chargé.e de mission accompagnement des utilisateurs	V	
	30768	SG/SRH/M. systèmes d'information RH (20721)	A	Chef.fe de projet AMOA	V	
	30769	SG/SRH/SDCAR/BPCO (52610)	B	Gestionnaire	V	
	30770	SG/SRH/SDCAR/BPCO (52610)	B	Gestionnaire	V	
	30772	DGPE/SCPE/SDC/BQ (50948)	A	Chargé.e de mission label rouge,CCP, contrôle SIQO	V	
	30773	DGPE/SCPE/SDPE/BCCB (50954)	A	Chargé.e de mission Biodiversité et agroforesterie	V	
	30774	DGPE/SCPE/SDPE/BESEC (50955)	A	Chargé.e de mission Agronomie et environnement	V	

Fil Eau - Publication du 24/08/2023

30775	DGPE/SCPE/SDPE/BESEC (50955)	A	Chargé.e de mission Perf. environnementales en élevage	V	
30776	DGPE/SCPE/SDPE/BESEC (50955)	A	Chargé.e de mission Fonds hydraulique agricole	V	
30777	DGPE/SGPAC/SDPAC/BSD (50973)	C	Assistant.e du BSD	V	
30786	DDPP13/ABATTOIR DE TARASCON (20318)	A	Vétérinaire	V	
30787	DDPP14/ABATTOIR DE SAINT-PIERRE-SUR-DIVES (6623)	A	Vétérinaire officiel.le abattoir cadre proximité	V	
30788	DDPP14/ABATTOIR DE VILLERS-BOCAGE (6622)	B	Inspecteur.trice abattoir de boucherie	S	
30789	DDPP22/SSA (53464)	A	Chef.fe de service SSA	V	
30790	DDPP35/POSTE FRONTALIER DE SAINT MALO (5705)	B	Inspecteur.trice pour les produits de la pêche	V	
30791	DDPP35/SQSA (53535)	A	Responsable de secteur abattoirs porcs	V	
30792	DDPP35/SQSA/ABATTOIR DE VITRE (5693)	A	Responsable du SIV de l'abattoir de Vitré	S	
30793	DDPP77/SPAE (53694)	B	Inspecteur.trice SPA	V	
30794	DDPP86/ABATTOIR DE LUSIGNAN (6975)	B	Inspecteur.trice	S	
30795	SD/DDETSPP/DDETSPP03/PP/SQSA/ABATTOIR DE MONTLUCON (64618)	A	Vétérinaire officiel.le	V	
30796	SD/DDETSPP/DDETSPP03/PP/SQSA/ABATTOIR DE VILLEFRAN (64620)	A	Vétérinaire	V	
30797	SD/DDETSPP/DDETSPP23/SV (64710)	B	Secrétaire et gestionnaire technique	S	
30798	SD/DDETSPP/DDETSPP25/PP/SPAE (64722)	A	Adjoint.e au chef de service et CRIC BFC	V	
30799	SD/DDETSPP/DDETSPP2A/SQSA/ABATTOIR DE BASTELICA (64735)	B	Inspecteur.trice	V	
30800	SD/DDETSPP/DDETSPP41/SSA (64790)	A	Adjoint.e chef de service coordonnateur abattoir	V	
30801	SD/DDETSPP/DDETSPP53/PP/SV-QSA/ABATTOIR D'EVRON (64849)	A	Responsable du service d'inspection	V	
30802	SD/DDETSPP/DDETSPP53/PP/SV-QSA/ABATTOIR DE LAVAL - (64847)	B	Inspecteur.trice en abattoir	V	
30803	DRAAF14/SRAL/GONFREVILLE (51273)	A	Vétérinaire officiel .le/ inspecteur.rice frontières PIF-PED	V	
30804	DRAAF21/SRAL/DIJON (51171)	A	Chargé.e de mission environnement	V	
30805	DRAAF21/SRAL/DIJON (51171)	B	Inspecteur.trice phytosanitaire	V	

	30806	DRAAF45/SRAL (33530)	B	Chargé.e de mission ecophyto	V	
	30807	DRAAF45/SRAL (33530)	B	Inspecteur.trice phytosanitaire	V	
	30808	DRAAF63/SRAL/LYON (51772)	A	Chargé.e de mission alimentation	V	
	30819	DDT ALLIER SEADR (2303)	B	Gestionnaire agriculteurs en difficulté et aides	V	
	30820	DDTM ALPES MARITIMES/SEREN (4566)	A	Chef.fe de pôle forêt espaces naturels	V	
	30821	DDTM HAUTE-CORSE/SEA (2970)	B	Instructeur.rice foncier agricole	V	
	30823	DDT JURA ECONOMIE AGRICOLE (3031)	A	Chef.fe de bureau aides ponctuelles, conjoncturelles,	V	
	30824	DDT LOZERE ECONOMIE AGRICOLE (3423)	B	Chargé.e de mission foncier agricole	V	
	30825	DDT LOZERE ECONOMIE AGRICOLE (3423)	A	Chef.fe d'unité Aides, contrôles PAC - adj chef ser	V	
	30826	DDT MEURTHE ET MOSELLE - AFC (3560)	B	Chargé.e réglementation et santé des forêts	V	
	30827	DDT RHONE SEADR (4834)	B	~~Gestionnaire plan de compétitivité élevage~~	V	25/08 : Erreur intitulé lire : Gestionnaire d'aides conjoncturelles
	30828	DDT RHONE SEADR (4834)	A	Chef.fe d'unité projets d□exploitation	V	
	30829	DDT HAUTE SAONE/SEPA (3060)	B	Chargé.e de mission Enjeux agricoles territoriaux	V	
	30830	DRAAF PACA/SREDDT (50167)	A	Chargé.e de mission agriculture bio - SIQO	V	
	30831	DRAAF OCCITANIE / SRFD AA - Montpellier (51621)	A	Responsable suivi financier, dialogue social	V	
	30832	DRAAF OCCITANIE / SRISET - Montpellier (51631)	A	Adjoint.e chef de service & Chef unité information économique	V	
	30835	DRIAAF ILE DE FRANCE (7507)	A	Chargé.e de mission filières Forêt Bois Bioéconomie	V	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt Occitanie
Service régional d'information statistique, économique et territoriale
697, avenue Etienne Méhul - CA. Croix d'Argent - CS 90077 34078 Montpellier Cedex 3
En l'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat (code général de la FP : 2° de l'art. L.332-2 et art L.332-7)

Adjoint.e chef de service & Chef unité information économique

N° de publication : 30832	**Référence du poste : A5R3100195**
Catégorie : A3	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	3.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2
Attaché d'administration de l'état	2

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Le SRISET est chargé d'élaborer et de diffuser des statistiques et des données économiques agricole, forestière, agroalimentaire et agroenvironnementale pour l'ensemble de la région Occitanie. Il appartient au service statistique ministériel du ministère de l'agriculture. Le service est basé sur 4 sites, Toulouse (2), Montpellier et Perpignan. Les 34 agents sont répartis en 3 unités travaillant en synergie. L'unité information économique est constituée de 15 agents répartis sur 4 sites.
Objectifs du poste	Le.la chef.fe d'unité organise l'activité de l'unité, en cohérence avec les directives de la DRAAF, du SSP et du RNM. Les travaux portent sur la SAA, le RICA, les comptes régionaux, les conjonctures agricoles, l'enquête valeur vénale des terres et l'activité du RNM avec les centres de Perpignan et Toulouse. L'équipe s'appuie sur un réseau d'experts internes et externes. Elle valorise et diffuse les informations collectées et organise la réponse aux demandes d'infos.
Description des missions	Organiser le travail de l'unité, encadrer et gérer le personnel Mettre en œuvre le programme de statistique agricole piloté par le SSP sur le volet économique (conjoncture, SAA, RICA, comptes...) et le programme d'enquêtes du réseau des nouvelles des marchés (RNM) Superviser et piloter la coordination des publications économiques de la DRAAF Proposer des projets d'amélioration des méthodes mises en œuvre Coordonner l'activité de la DRAAF en matière de production, analyse, valorisation et diffusion de données économiques et conjoncturelles, notamment en animant des réunions interservices et en participant aux comités opérationnels filières Coordonner en collaboration avec les autres services de la DRAAF, les autres directions du territoire et éventuellement dans le cadre de partenariats extérieurs, les diagnostics économiques sur les champs de compétences du ministère Assurer l'intérim du chef de service Missions télétravaillables (40 %)
Champ relationnel du poste	Les autres services de la DRAAF Les autres services de l'Etat : Dreal, Insee, Direccte, DDI, Inrae, établissements d'enseignement et de recherche… Collectivités territoriales Les organisations professionnelles agricoles et agroalimentaires

Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissance des enjeux des politiques agricole, agroalimentaire, environnementale et territoriale Méthodes d'analyse de données et d'évaluation Connaissances approfondies dans le domaine de la statistique	Management et gestion d'équipe en multi-sites Animation et gestion d'un réseau Capacité à travailler en équipe Maîtrise de la communication écrite et orale

Personnes à contacter	Gérôme Pignard, chef du SRISET 04 67 10 18 53 gerome.pignard@agriculture.gouv.fr Jusqu'au 08/09/2023 : Camille Dross, adjointe au chef du SRISET, cheffe de l'unité information économique 04 67 10 18 59 camille.dross@agriculture.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt Occitanie
Service Régional Développement Formation
CA Croix d'Argent – CS90077 697, avenue Etienne MEHUL
34 078 MONTPELLIER Cedex 3
En l'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat (code général de la FP : 2° de l'art. L.332-2 et art L.332-7)

Responsable suivi financier, dialogue social

N° de publication : 30831	**Référence du poste : A5R3100278**
Catégorie : A1	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Professeur certifié de l'enseignement agricole	NA
Professeur de lycée professionnel agricole	NA

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Le SRFD exerce l'autorité académique sur l'enseignement agricole régional soit 68 établissements dont 22 établissements publics. Il compte 5 unités (50 personnels) dont certaines sont organisées en bi-sites (Montpellier et Toulouse). L'unité pilotage des moyens et appui aux établissements est basée à Montpellier. Elle est composée de 7 personnels : 1 chef d'unité, 1 adjoint, 3 catégorie A et 2 catégorie C. Dans le cadre de ses missions, elle travaille en collaboration avec les autres unités
Objectifs du poste	Contribuer au suivi financier (comptable et budgétaire) des EPLEFPA en assurant le contrôle de légalité, la veille juridique, l'appui juridique, administratif et comptable. Contribuer au pilotage et à l'exécution du BOP 143 et du budget du CRIPT. Contribuer au fonctionnement des instances régionales et participer au dialogue social. Participer aux missions de l'unité et à l'animation des réseaux.
Description des missions	Responsable du suivi financier - Appui et suivi financier des 22 EPLEFPA - Gestion du BOP 143 - Gestion du budget du CRIPT Occitanie : service à comptabilité distincte de l'EPLEFPA de Montpellier-Orb-Hérault Chargé.e du dialogue social Préparation et participation aux instances régionales (CSA U REA et sa formation spécialisée, CREA, CCP régionale et commission d'appel régionale de discipline) : - Rédaction des décisions de composition, des compte-rendus, procès-verbaux, des réponses aux avis - Participation aux groupes de travail - Suivi des demandes des représentants du personnel - Gestion des élections professionnelles Participation aux autres missions de l'unité et plus particulièrement - Exercice du contrôle de légalité - Participation à l'animation des réseaux - Gestion de crise Possibilité de télétravail / 2 jours par semaine pour un temps plein.
Champ relationnel du poste	68 établissements publics et privés, personnels du SRFD et de la DRAAF, DGER, SRH, DRFIP, DCPM, DREETS, MSA

	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Connaissance de l'enseignement agricole Maitrise des dispositions juridiques, budgétaires et comptables mises en œuvre dans les établissements Connaissance en matière de gestion du dialogue social et des ressources humaines	Travail en équipe Qualités d'écoute et de propositions Capacités rédactionnelles et de synthèse Rigueur et sens de l'organisation Maitrise des outils bureautiques et logiciels métier
Personnes à contacter	M. Laurent CHABERT, Chef de l'unité prospective et pilotage des moyens de l'enseignement agricole Tél : 04 67 41 80 16 Mail : laurent.chabert@agriculture.gouv.fr Mme Claire LEBLOIS, Adjointe de l'unité Pilotage du BOP 215, contrôle de légalité, instances régionales Tél : 04 67 41 80 28 Mail : claire.leblois@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt
de Provence Alpes Côte d'Azur
132 boulevard de Paris - 13003 Marseille
Service régional de l'économie et du développement durable des territoires

Poste ouvert au recrutement d'un contractuel sur la base du 3° l'article L 332-2 du code général de la fonction publique

Chargé.e de mission agriculture bio - SIQO

N° de publication : 30830 **Référence du poste : A5R1300135** **Catégorie : A1**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		4.1
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le poste est positionné au service régional de l'économie et du développement durable des territoires (SREDDT). Le SREDDT contribue à l'orientation, au soutien et à la structuration des filières agricoles et agroalimentaires en région, ainsi qu'à la transition agroécologique. Il œuvre à préserver l'accès de l'agriculture aux ressources foncières et hydrauliques indispensables à son maintien et son développement au sein des territoires. Organisé en deux pôles, il comprend actuellement douze agent	
Objectifs du poste	Contribuer à la mise en place des politiques publiques dans les filières de l'agriculture biologique et soutenir la promotion et la valorisation des produits sous signes de qualité ; Contribuer au suivi et à l'accompagnement de la filière viticole régionale ; Connaître et suivre la mise en œuvre du 1er pilier de la PAC en région ; Assurer un suivi transversal des actions du service en matière d'adaptation du changement climatique.	
Description des missions	Contribuer à l'animation de la filière agriculture biologique régionale, assurer la gestion des crédits régionaux d'animation bio ; Assurer une veille sur les signes d'identification de la qualité et de l'origine (SIQO) et l'évolution des cahiers des charges, notamment en lien avec les changements climatiques ; Contribuer au suivi et à l'accompagnement de la filière viticole régionale, en lien avec le service FranceAgriMer, participer aux réunions de filière ; Contribuer à la formulation d'avis sur des dossiers présentés par des porteurs de projets régionaux dans le cadre d'appels à projets nationaux en lien avec les missions du poste ; Assurer une veille réglementaire sur le 1er pilier de la PAC (référent du service), notamment pour répondre aux sollicitations des DDT(M) et professionnels agricoles ; Assurer une coordination et un suivi transversal des actions du service en lien avec l'atténuation et l'adaptation de l'agriculture aux changements climatiques ;	
Champ relationnel du poste	En interne à la DRAAF : au sein du service, avec les autres services (FranceAgriMer, SRAL, SRISE) et la Direction En externe : DDT(M), Région et autres collectivités, INAO, organismes professionnels des filières agriculture biologique et SIQO, organismes consulaires, interprofessions viticoles…	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissance technico-économique des filières agricoles Connaissance de la réglementation nationale et européenne Maîtrise des applications bureautiques courantes et prise en main de logiciels de gestion Permis B indispensable	Capacité d'animation et de travail en équipe et en réseau Capacité d'initiative Capacité d'analyse technique et économique Sensibilité et goût pour les approches pluridisciplinaires

Personnes à contacter	Mme Gaëlle THIVET (cheffe de service) Tel : 04 13 59 36 65 mail : gaelle.thivet@agriculture.gouv.fr Mme Sabine CREGUT (cheffe de pôle agriculture agroalimentaire emploi) Tel : 04 13 59 36 59 mail : sabine.cregut@agriculture.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des Territoires de la Haute-Saône
24 Boulevard des Alliés CS 50389 70014 VESOUL CEDEX

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (2° de l'article L. 332-2)

Chargé.e de mission Enjeux agricoles territoriaux

N° de publication : 30829 **Référence du poste : A5D7000035** **Catégorie : B**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Secrétaire administratif	2
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le service économie et politiques agricoles a en charge les missions de la DDT dans le domaine agricole c'est-à-dire les relations avec les professionnels et les filières, les procédures administratives, les aides financières (PAC et aides conjoncturelles), les contrôles et l'accompagnement des évolutions de pratiques. Il compte 15 agents répartis en 2 cellules: aides directes et développement durable de l'exploitation, sous l'autorité de la chefferie de service. Il est rattaché à cette dernière
Objectifs du poste	- Prendre en compte les enjeux agricoles dans les politiques publiques et avis rendus par l'État - Contribuer à la préparation des réunions et aux travaux de la CDPENAF - Accompagner la mise en œuvre de la compensation collective agricole - Mobiliser une expertise foncière - Seconder le référent du service sur les sujets agricoles territoriaux - Collaborer si besoin à des missions ponctuelles affectant le service - Développer une compétence SIG sur les activités agricoles
Description des missions	• Élaborer les avis pour les dossiers liés à la consommation d'espaces agricoles (avis urbanisme, planification, CDPENAF…) • Contribuer à la rédaction des avis du service pour les dossiers transversaux (autorisations environnementales, énergies renouvelables…) • Gérer la compensation collective agricole (avis sur les études préalables et assurer le suivi des engagements des porteurs de projets) • Assurer une veille sur les procédures foncières en cours (aménagements fonciers, terres incultes…) • Faire le lien entre des projets en cours et les outils de maîtrise foncière à mobiliser pour faciliter les démarches • Suivre et accompagner les projets départementaux liés à l'alimentation et aux filières agricoles départementales • Apporter un soutien aux missions relevant des cellules en cas de besoin (fonction de l'actualité)
Champ relationnel du poste	- Direction, ensemble des autres services de la DDT - représentants de la profession agricole, Chambre d'Agriculture, organismes agricoles, ASP, ministère, DRAAF, Conseil Départemental, Conseil Régional, SAFER

	Savoirs	**Savoir-faire**
Compétences liées au poste	- Connaissances de base en agriculture - Réglementation et procédures administratives - Bases juridiques	- Capacité d'initiative - Capacité d'analyse et de synthèse - Capacité à rendre compte et à faire circuler l'information - Capacité à travailler en équipe et en réseau

Personnes à contacter	Claude-France Chaux: cheffe de service Tel : 03 63 37 92 20 mail : claude-france.chaux@haute-saone.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale des Territoires du Rhône
165, Rue Garibaldi 69401 Lyon cedex 03
Service Économie Agricole et Développement Rural

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (2° de l'article L. 322-2)
Chef.fe d'unité projets d'exploitation

N° de publication : 30828 **Référence du poste : A5D6900020** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Attaché d'administration de l'état	4
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	La DDT du Rhône porte dans le département les politiques agricoles et de développement rural du ministère de l'agriculture et de l'Union Eu ; Le SEADER se compose de 2 unités L'unité projets d'exploitation gère les dossiers liés à la préservation du foncier agricole (contrôle des structures, lien avec la SAFER, fixation des fermages), l'agrément des GAEC, les bases usagers, l'accompagnement des agriculteurs en difficulté et les aides conjoncturelles.
Objectifs du poste	Assurer l'animation et la gestion de l'unité Projets d'exploitation (5 agents) Représenter la DDT dans diverses instances, en tant que de besoin
Description des missions	Évaluer les besoins, animer et manager le personnel de l'unité Préparer les commissions officielles sur les sujets de sa compétence, notamment la CDOA (commission départementale d'orientation agricole) et la commission consultative des baux ruraux, en animant les groupes de travail techniques préalables Représenter la DDT au sein de la cellule d'accompagnement des agriculteurs en difficultés et des comités techniques SAFER Répondre aux usagers, élus et responsables syndicaux sur les demandes relatives à son unité Traiter les contentieux et recours administratifs en collaboration avec la DRAAF Préparer et réaliser les missions d'expertise pour la mise en œuvre de l'ISN Participer activement à l'équipe d'encadrement du service Assurer la suppléance de la cheffe de service ou de son adjoint en cas de besoin Contraintes du poste : Déplacements fréquents à la chambre d'agriculture (La Tour de Salvagny)
Champ relationnel du poste	Chambre d'agriculture, DRAAF, SAFER, syndicats agricoles, autres services de la DDT, autres DDT (réseau régional), CERFrance, FranceAgriMer, ASP, banques, Conseil régional, élus, SolidaritéPaysans, DDPP, ARS

	Savoirs	**Savoir-faire**
Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance du monde agricole et compétences techniques agricoles de base	Rigueur dans l'organisation Autonomie et capacité à rendre compte Capacité d'écoute et de dialogue avec les représentants professionnels agricoles Capacité à travailler en équipe Conduire des réunions efficaces

Personnes à contacter	Hélène FARGEON Cheffe de service 04 78 62 53 49 – helene.fargeon@rhone.gouv.fr David AGNIEL Adjoint à la cheffe de service 04 78 62 53 05 – david.agniel@rhone.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des Territoires du Rhône
165 rue Garibaldi 69401 LYON Cedex 03
Service Économie Agricole et Développement Rural

Fondement juridique : En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du Code général de la fonction publique (articles L.332-2 et/ou L.332-7)

Gestionnaire d'aides conjoncturelles

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30827 Référence du poste : A5D6900012
Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité techniques et économie agricoles</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La DDT 69 compte 239 agents (7 services), dont le Service Économie Agricole et Développement Rural (SEADER) qui porte dans le département les politiques agricoles et de développement rural de l'Europe et du ministère de l'agriculture. Le Rhône compte environ 4500 exploitations agricoles (productions très variées). Principales productions : viticulture - élevage. Le SEADER (18 agents) se compose de 2 unités : Aides au revenu et Projets d'exploitation sur lequel le poste est rattaché (6 agents).</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Gestion des dossiers d'aides conjoncturelles : indemnisation des exploitants en cas d'aléas climatiques, aides de crise, fonds d'urgence. Accompagnement des coopératives d'utilisation en commun de matériel agricole.
Instruction des demandes de remboursement de la taxe sur le carburant et des dérogations pour le brûlage des végétaux.
En fonction des pics d'activité du service, un appui à la gestion d'autres dispositifs d'aides pourra être demandé.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Aides conjoncturelles et aides de crise : suivi de la réforme de l'assurance récolte mise en place en 2023, participation à l'organisation et à la réalisation des missions d'expertise en cas d'aléa climatique ou sanitaire, participation au montage des dossiers de demande de reconnaissance en lien avec le responsable d'unité, instruction des dossiers, saisie, contrôle et paiement. Aides liées à l'accompagnement des coopératives d'utilisation en commun de matériel agricole : information des porteurs de projet, instruction des demandes d'aide et préparation des comités de sélection en lien avec la DRAAF, instruction des demandes de paiements et suites de contrôle. Gestion des procédures de remboursement de la taxe sur le carburant et des dérogations pour le brûlage des végétaux : suivi de la réglementation, expertise des demandes envoyées par les exploitants, décision des suites à donner en lien avec les services fiscaux et l'unité transition écologique et énergétique.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne, le titulaire assure ses missions en lien avec les autres gestionnaires et le responsable de l'unité. Au sein de la DDT, il travaille en interservice avec l'unité transition écologique et énergétique sur la qualité de l'air.
En externe, il est en relation avec les agriculteurs, les représentants de la profession agricole, la DRAAF, la DRFIP, l'ASP, les autres DDT (réseau régional), le ministère.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>- Connaissances de la réglementation et des procédures
- Connaissances du monde agricole souhaitées
- Maîtrise souhaitée des outils bureautiques et de gestion : Open Office, ISIS, OSIRIS, Word, Excel, Chorus</td><td>- Qualités relationnelles, écoute, sens du travail en équipe
- Capacité d'organisation et rigueur dans la gestion administrative, respect des délais
- Sens du service public
- Capacités d'analyse et de résolution des problèmes</td></tr>
</table>

Personnes à contacter	Fabrice COVES Responsable de l'unité 04 78 62 52 82 fabrice.coves@rhone.gouv.fr Hélène FARGEON Cheffe de service 04 78 62 53 49 helene.fargeon@rhone.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale des Territoires de Meurthe-et-Moselle
Service Agriculture Biodiversité Espace Rural (ABER)
Place des Ducs de Bar
CO 60025
54035 NANCY Cedex

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de code général de la fonction publique (2° de l'article L.332-2, Article L332-7)
Chargé.e réglementation et santé des forêts

N° de publication : 30826 **Référence du poste : A5D5400003** **Catégorie : B**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité forêts et territoires ruraux		2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	La DDT décline, sur le département, les politiques publiques portées par le MTECT, le MASA, le MI et le MTE. Le service ABER compte 27 agents,il comprend une mission Contrôles et 2 unités Aides et Structures Agricoles et Nature, Espace Rural Forêt. Il assure l'instruction des aides agricoles, la gestion/coordination des contrôles associés, et la mise en œuvre des aides de crise et conjoncturelles dans le secteur agricole.	
Objectifs du poste	Poste de technicien forestier Intégré à l'unité Nature Espace Rural Forêt, l'agent participe à la mise en œuvre des missions relatives à la forêt assurées en DDT (procédures administratives en lien avec la forêt, contrôle de gestion des forêts privées, mission défense de la forêt contre les incendies, prise en compte de la forêt dans les autres politiques portées par la DDT). Il est en relation avec les gestionnaires forestiers, le CRPF, les porteurs de projet et les pétitionnaires.	
Description des missions	• Mettre en œuvre les missions régaliennes forestières relatives au défrichement, aux autorisations de coupes et à l'application du régime forestier. L'activité vise à instruire les demandes, souvent en lien avec d'autres services (DREAL, ONF, CRPF), à contrôler l'application de la réglementation et à renseigner les usagers; • Vérifier la réalisation des interventions dans les forêts privées dotées d'un document de gestion. Ces documents de gestion durable sont agréés par le Centre régional de la propriété forestière. La DDT doit en outre assurer un contrôle de second rang de cette instruction; • Participer à la mise en œuvre de la feuille de route de défense de la forêt contre les incendies (PDFCI, PRIFF); • Apporter une expertise technique aux autres services de la DDT pour tout sujet forestier (subventions d'investissement en forêt, avantages fiscaux liés aux forêts, Natura 2000, équilibre sylvo-cynégétique, urbanisme, ICPE, crise sanitaire forestière).	
Champ relationnel du poste	L'agent est placé sous l'autorité hiérarchique directe du chef de l'unité NERF. Il est amené à être en contact avec les gestionnaires forestiers, le CRPF, la DRAAF, les collectivités, les porteurs de projet et les pétitionnaires.	
	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	La connaissance de la réglementation forestière serait un plus mais peut faire l'objet de formations continues / compagnonnage. L'activité nécessite de manipuler les outils de bureautique courants ainsi que les outils informatiques de terrain (SIG).	L'agent doit être formé à la gestion forestière et maîtriser les fondements de la sylviculture. Il doit avoir un intérêt pour la réglementation.
Personnes à contacter	Fabrice Michel, chef de service ABER, tel : 03 83 91 40 40, fabrice. michel@meurthe-et-moselle.gouv.fr Ghislaine Dossou, cheffe d'unité NERF, tel : 03 83 91 40 76 ghislaine.dossou@meurthe-et-moselle.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale des Territoires de la Lozère
4, avenue de la gare 48005 Mende cedex

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application des articles L. 332-2, L.332-3 ou L.332-7 du code général de la fonction publique

Chef.fe d'unité Aides, contrôles PAC - adj chef ser

N° de publication : 30825 **Référence du poste : A5D4800021** **Catégorie : A2**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		3
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	La DDT de la Lozère comprend 90 agents et se structure en 5 services. Le service économie agricole (SEA) assure la gestion des aides de la Politique Agricole Commune en faveur des agriculteurs. Il est constitué de deux unités ("aides et contrôles PAC" et "accompagnement de l'agriculture lozérienne"). L'unité "Aides et contrôles PAC" gère les aides liées à la PAC. Le département compte 2 360 exploitations pour un total d'aides de plus de 100 millions d'euros.	
Objectifs du poste	Informer, animer et encadrer l'unité constituée de 7 agents (ainsi qu'une équipe de quelques vacataires en période estivale). Inciter au travail en équipe et à l'échange d'informations entre les agents. Organiser la répartition du travail suivant les évolutions réglementaires, les pics de travail avec l'encadrement de vacataires. Animer des réunions d'unité. Piloter la mission de coordination des contrôles. Assurer l'appui et l'intérim du chef.fe de service en tant qu'adjoint.	
Description des missions	En tant que responsable d'unité : Planifier, organiser et coordonner les tâches en fonction des procédures et des agents gestionnaires. Suivre l'avancement de l'instruction. Prévoir les moyens matériels et humains (remplacer les gestionnaires des aides au besoin, participer au recrutement des agents vacataires et assurer leur formation). Piloter la mission de coordination des contrôles avec le gestionnaire en lien avec les services de contrôles (DDETSPP, DR-ASP, DRAAF/SRAL, SBIEF...). Travailler en étroite collaboration avec les gestionnaires des aides sur les dossiers "sensibles" et/ou complexes" ainsi que les contentieux et prendre les décisions en concertation avec le chef.fe de service (et si besoin avec le ministère et /ou la DR ASP). Assurer la transversalité des dossiers. en tant qu'adjoint.e contribuer au pilotage du service contribuer aux réflexions sur l'organisation du service suppléer les absences de la cheffe de service	
Champ relationnel du poste	Contacts fréquents avec les agriculteurs. Relation avec les partenaires (autres services déconcentrés, administration centrale MASA, ASP, OPA, Syndicats, opérateurs des PAEC...). Gestion des ressources humaines (recrutements des vacataires). Relations avec les corps de contrôles (DDETSPP, SRAL, DDT – SBIEF, DR ASP).	
Compétences liées au poste	**Savoirs** Aucun diplôme vétérinaire exigé Maîtrise des outils informatiques (bureautique et notamment tableurs et diaporama, ISIS/ Télépac, QGIS) Maîtrise de la réglementation et des	**Savoir-faire** Capacité à manager une équipe. Sensibilité aux problématiques agricoles. Savoir mesurer l'urgence. Esprit de synthèse.

	procédures et de la PAC en général Connaissance de l'élevage	Sens des relations humaines. Discrétion, confidentialité, rigueur, disponibilité.
Personnes à contacter	Mme Agnès DELSOL, Directrice départementale /Courriel : agnes.delsol@lozere.gouv.fr //Tel : 04 66 49 41 03 Mme Clotilde MEYRONNEINC, Cheffe du service de l'économie agricole/ Courriel : clotilde.meyronneinc@lozere.gouv.fr //Tel : 04 66 49 45 33	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale des Territoires de la LOZÈRE
4 avenue de la Gare - 48005 MENDE cedex

Chargé(e) de mission foncier agricole

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application des articles L. 332-2, L.332-3 ou L.332-7 du code général de la fonction publique
Chargé.e de mission foncier agricole

N° de publication : 30824 **Référence du poste : A5D4800039** **Catégorie : B**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles		2
Secrétaire administratif		2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	La DDT de la Lozère comprend 90 agents et se structure en 5 services. Le service économie agricole (SEA) assure la gestion des aides de la Politique Agricole Commune en faveur des agriculteurs. Il est constitué par 2 unités ("aides et contrôles PAC", "accompagnement de l'agriculture lozérienne"). L'unité "accompagnement de l'agriculture lozérienne" gère les aides structurelles et conjoncturelles ainsi que les dispositifs nationaux (GAEC, autorisation d'exploiter, ...).	
Objectifs du poste	Assurer le rôle de référent.e en matière de foncier agricole : baux ruraux, biens de section, statut du fermage, groupements pastoraux, SAFER. Expertiser les documents SAFER en vue de préparer les avis de l'Etat lors des CTD. Gérer le contrôle des structures via les APE.	
Description des missions	- Chargé.e de mission « foncier » : expertise réglementaire dans le domaine de la gestion foncière et appui à la politique locale (groupement pastoraux, SAFER...), suivi cartographique (SIG). - Gestion des dossiers de demande d'autorisation d'exploiter (APE) de la demande jusqu'au contentieux, utilisation de la plateforme LOGICS. - Préparation des arrêtés de fermage. - Conseil aux demandeurs sur le foncier (baux, attribution section, ...). - Appui aux chargé.es de mission foncier / urbanisme et installation / agri-environnement	
Champ relationnel du poste	SAFER, DRAAF, MASA, COPAGE, Conseil Départemental, Chambre d'agriculture, CerFrance.	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Bonne connaissance du code rural, du code général des collectivités territoriales en matière de biens de section. Connaissance de la législation, contrôle des structures et du schéma directeur régional. Compétences juridiques.	Travailler en équipe et en réseau. Analyser l'impact des projets sur un territoire. Savoir appréhender les situations de crise et de conflit. Savoir rendre compte. Utiliser les outils informatiques de base de données et de cartographie (QGIS)
Personnes à contacter	Giliane DESCHANELS Cheffe de l'unité « accompagnement de l'agriculture lozérienne » Courriel : giliane.deschanels@lozere.gouv.fr Tel : 04 66 49 45 36	

	Clotilde MEYRONNEINC Cheffe du service de l'économie agricole Couriel : clotilde.meyronneinc@lozere.gouv.fr Tel : 04 66 49 45 33
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale des Territoires du Jura
Service économie agricole
4, rue du Curé Marion – BP 50356 – 39015 Lons-le-Saunier
Fondement juridique : En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du Code général de la fonction publique (articles L.332-2 et/ou L.332-7)

Chef.fe de bureau aides ponctuelles, conjoncturelles,

N° de publication : 30823 **Référence du poste : A5D3900038** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le SEA met en œuvre la PAC (instruction des demandes d'aides, suivi des paiements), les mesures et aides conjoncturelles, et les orientations et la réglementation relatives à l'économie agricole. Il a également en charge la coordination des contrôles et la gestion et la préservation du foncier agricole. Le service compte 15 agents répartis en trois bureaux.
Objectifs du poste	Poste rattaché au chef de service : Encadrer le bureau, composé de 3 personnes en plus du/de la chef/fe de bureau Développer la transversalité et les relations avec les autres services de la DDT
Description des missions	Encadrer le bureau des aides conjoncturelles, agroécologie et contrôles : - coordonner les activités du bureau, - encadrer et animer l'équipe d'agents titulaires, - mettre en œuvre les dispositifs d'aides animales de la PAC, et des aides conjoncturelles (indemnité de solidarité nationale, aides de crises, agriculteurs en difficulté), - participer au développement de l'agroécologie (notamment le suivi des exploitations certifiées haute valeur environnementale ou en agriculture biologique), et la lutte contre l'ambroisie, en lien avec le chef de service, - assurer la veille réglementaire, - vérification du respect de la réglementation et des délais d'exécution, - assurer l'information des exploitants agricoles, communiquer et assurer le lien avec les instances administratives et les organisations professionnelles, - assurer le suivi de la coordination des contrôles en exploitations agricoles, sélections et mises en contrôles, - favoriser le partage d'informations au sein du service,
Champ relationnel du poste	Poste rattaché au chef de service, encadrement des agents du bureau. Relations avec les autres agents du SEA et des autres services de la DDT. Relation permanente avec ASP, DRAAF, services du Conseil régional. Relations permanentes avec les exploitants agricoles. Contacts avec les partenaires professionnels de la DDT : Chambre d'agriculture, syndicats, banques, centres de gestion.
Compétences liées au poste	**Savoirs** / **Savoir-faire**
	Bonne connaissance du milieu agricole et de ses pratiques Connaissance de la réglementation Maîtrise des outils informatiques/bureautiques Connaissances en prévention/gestion de contentieux, en relation avec le juriste de la DDT Respect des délais Capacité d'encadrement Capacité d'organisation-animation Capacité à se positionner face aux responsables professionnels Capacité d'accueil-écoute des usagers et partenaires extérieurs Capacité à expliquer la réglementation et argumenter les décisions

Personnes à contacter	M. Mehdi SAUSSI EL ALAOUI, chef du service économie agricole Tel : 03 84 86 80 72 - mail : mehdi.saussi-el-alaoui@jura.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale des Territoires et de la Mer de la Haute-Corse
8 Bd Benoîte Danesi – CS 60008 – 20411 Bastia cedex 9

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de l'art. L332-2 du Code général de la fonction publique

Instructeur.rice foncier agricole

N° de publication : 30821 **Référence du poste : A5D2B00032** **Catégorie : B**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité forêts et territoires ruraux		2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le Service Agriculture et Forêt (SAF), composé de 20 agents répartis en 2 unités (« soutien économique » et « foncier rural et forêt ») et 2 pôles (« territoires et projets » et « contrôle »), met en œuvre les politiques publiques en cohérence avec les autres politiques publiques, notamment la protection de l'environnement et l'urbanisme. Le poste est positionné au sein de l'unité « foncier rural et forêt ».	
Objectifs du poste	Contribution à la préservation du foncier agricole à travers la création des associations foncières pastorales (AFP), du suivi des opérations SAFER, l'inventaire des friches parcellaires agricoles, l'instruction de la procédure des terres incultes et la coordination du contrôle des structures avec la CTOA « installation ».	
Description des missions	Création des AFP Analyse technique des projets de création des AFP en lien avec le pôle « territoires et projets » ; Instruction de la procédure de création des AFP ; Gestion des tableaux de suivi ; Suivi des opérations SAFER Analyse des opérations SAFER et rédaction des avis ; représenter si besoin la DDT au comité technique SAFER ; Inventaire départemental des friches parcellaires agricoles en concertation avec le pôle « territoires et projets » ; Procédure des terres incultes ou manifestement sous exploitées Instruction des demandes ; Analyse technique des dossiers en lien avec le pôle « territoires et projets » Contrôle des structures et installation des agriculteurs Appui à l'instruction des demandes d'autorisation d'exploiter télédéclarées ; Avis sur les dossiers soumis à l'examen de la CTOA ; Gestion des tableaux de suivi ; Statut du fermage Animation de la commission consultative départementale des baux ruraux (CCDBR) ; Urbanisme en zone agricole Appui à l'instructeur urba	
Champ relationnel du poste	Relations fonctionnelles en interne avec l'ensemble de l'unité, du service, lus particulièrement le « pôle territoires et projets » et le service juridique de la DDT2B, la DRAAF, le bureau foncier de la DGPEE. Relations externes avec la SAFER, l'ODARC, les chambres départementale et régionale d'Agriculture, collectivités, communautés de communes, bureaux d'études accompagnant, exploitants agricoles, organisations professionnelles agricoles, propriétaires fonciers, avocats	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	- Maîtrise réglementation relative au contrôle des structures, à la SAFER, AFP... - Connaissance outils de régulation du foncier - Connaissance monde agricole et	- Organisation et rigueur dans le travail ; - Esprit d'analyse et de synthèse ; - Travailler en équipe et en réseau ; - Sens du relationnel avec les

	rural - Maîtrise outils bureautiques et informatiques (Libre Off, ISIS, QGIS, LOGICS	partenaires institutionnels et les particuliers
Personnes à contacter	Monsieur Vincent DELOR, chef du Service Agriculture et Forêt (SAF) tél: 04 20 06 70 32 Madame Isabelle POGGI adjointe au chef du SAF Tél : 04 20 06 70 76 Christophe BRESSON, chef de l'unité foncier rural et forêt Tél : 04 20 06 70 16	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale des territoires et de la mer des Alpes-Maritimes
CADAM - 147 boulevard du Mercantour - 06286 NICE cedex 3

Poste ouvert au recrutement d'un contractuel sur la base du 3° l'article L 332-2 du code général de la fonction publique

Chef.fe de pôle forêt espaces naturels

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30820 Référence du poste : A5D0600020
Catégorie : A1</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le service eau, agriculture, forêt, espaces naturels est chargé d’appliquer la politique de l’Etat au niveau du département en termes d’eau, de développement agricole, de gestion des forêts, des espaces naturels et de protection de la biodiversité.
Le pôle forêt et espaces naturels actuellement composé de neuf agents est structuré autour de deux thématiques principales : forêt et biodiversité. Il est envisagé à court terme de rattacher au pôle la mission chasse et faune sauvage.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Le poste a pour objectif d’assurer la mise en œuvre des politiques publiques en matière de forêt, d’espaces naturels et de biodiversité relevant des compétences de la DDTM, en assurant le positionnement de la DDTM parmi les acteurs concernés et en organisant le travail de l’équipe.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">- Manager le pôle : animer au quotidien le pôle, gérer la charge de travail, assurer le bien-être au travail et veiller à la prévention des risques psycho-sociaux
- Porter les politiques publiques du pôle en matière de biodiversité (mise en œuvre de la stratégie nationale en faveur des aires protégées, évaluations d’incidences Natura 2000) en lien avec la DREAL et de forêt (défrichement, défense de la forêt contre les incendies) en lien avec la DRAAF
- Assurer la bonne prise en compte des enjeux du service biodiversité dans les projets d’aménagement du territoire,
- Représenter le service.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- Interne : ensemble des services de la DDTM
- Externe : partenaires institutionnels du monde forestier et de la gestion des espaces naturels parmi lesquels : DRAAF et DREAL, préfecture, parquets, Conseil départemental, communes et collectivités territoriales, CNPF, ONF, SDIS, syndicat propriétaires forestiers, COFOR, professionnels de la filière bois, animateurs Natura 2000, PN du Mercantour, PNR des Préalpes d'Azur, représentants agricoles</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
– connaissance des techniques de management, des politiques publiques du secteur forêt, DFCI, biodiversité
– Maîtrise des outils informatiques de base</td><td>– Posséder une bonne capacité d’analyse, de synthèse, d’expression écrite (production de notes, de courriers pour le préfet) et orale (gestion de réunions)
–Etre capable de dialoguer avec des interlocuteurs variés
– Etre réactif</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Pierre Boutot, chef du service eau, agriculture, forêt, espaces naturels : pierre.boutot@alpes-maritimes.gouv.fr (04 93 72 74 24 / 06 30 81 50 53)

Stéphane Liautaud, chef adjoint du service eau, agriculture, forêt, espaces naturels : stephane.liautaud@lpes-maritimes.gouv.fr (Tél : 04 93 72 74 17 / 06 25 99 04 72)</td></tr>
</table>

Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des Territoires de l'Allier
Service Économie Agricole et Développement Rural
51 Boulevard Saint Exupéry 03400 YZEURE

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (articles L. 332-2 1°, L. 332-2 2°, L. 332-2 3°, L332-3, L. 332-6, L.332-7 et L.332-22).

Gestionnaire agriculteurs en difficulté et aides

N° de publication : 30819 **Référence du poste : A5D0300046** **Catégorie : B**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles		2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le Service Economie Agricole est composé de 2 bureaux et 17 agents. Le poste se situe au sein du Bureau Contrôles et Espaces Agricoles qui regroupe 6 agents et comprend ponctuellement des vacataires. Les objectifs du service sont de mettre en œuvre l'instruction des aides de la Politique agricole commune (PAC) et d'autres aides conjoncturelles, de gérer les politiques publiques liées au foncier agricole, de coordonner les contrôles sur les exploitations agricoles.	
Objectifs du poste	L'agent, en lien avec le chef de bureau, sera en charge de la mise en œuvre de diverses politiques publiques en dehors du champ de la PAC, notamment au travers de l'instruction des demandes d'aides conjoncturelles, du suivi des agriculteurs en difficulté et de la prévention du mal-être agricole. Il devra également fournir un appui administratif aux agents du bureau pour des tâches de secrétariat.	
Description des missions	1/ Instruction d'aides conjoncturelles • Contribution à la mise en œuvre des indemnisations liées aux pertes de récolte, instruction de demandes d'autres aides conjoncturelles ; • Instruction des aides liées au plan « loup » en lien avec le chef de service ; • Gestion de la TICPE en lien avec la DDFIP ; • Suivi des aides « de minimis » 2/ Gestion administrative des autorisations d'exploiter • Réception et instruction des dossiers au regard du schéma des structures • Préparation de la CDOA • Mission en doublon avec un autre technicien 3/ Gestion des dispositifs pour les agriculteurs en difficulté • Instruction des demandes d'audit, de reconversion professionnelle, des demandes d'aides à la relance des exploitations agricoles et suivi des plans de restructuration des exploitations 4 /Appui aux agents du bureau pour les tâches administratives	
Champ relationnel du poste	Autres services de la DDT, ASP, DDETSPP, Chambre d'agriculture, syndicats agricoles, organisations professionnelles agricoles (OPA), MAAF, autres DDT et DRAAF, exploitants agricoles.	
Compétences liées au poste	**Savoirs** - Maîtrise des outils informatiques - Capacités relationnelles - Connaissances sur le fonctionnement technico-économique des exploitations agricoles	**Savoir-faire** - Rigueur et réactivité - Autonomie, travail en équipe - Avoir le sens de l'organisation

Personnes à contacter	Antonin HERAUT, Chef de Service Tel : 04 70 48 79 24 Mail : antonin.heraut@allier.gouv.fr Emilie LE CARDIET, Cheffe du Bureau PAC Tel : 04 70 48 78 84 Mail : emilie.le-cardiet@allier.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt - Auvergne-Rhône-Alpes
165, rue Garibaldi - CS 83858 - 69401 LYON CEDEX 03

.

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du CGFP (articles L. 332-2).

.

Chargé.e de mission alimentation

N° de publication : 30808 **Référence du poste : A6R6300095** **Catégorie : A1**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	. La DRAAF est le service déconcentré du MASA, chargé du pilotage régional des politiques publiques du ministère et des moyens associés. Elle comprend 240 agents entre le siège de Lempdes, le site de Lyon et 2 antennes. Le service régional de l'alimentation comprend environ 60 agents. Il assure le pilotage régional des politiques du programme 206, et en assure la mise en œuvre dans le domaine de la santé des végétaux et des forêts, des produits phytopharmaceutiques et de l'alimentation. .
Objectifs du poste	. Décliner, au niveau régional, les actions de programmes nationaux relatifs à l'alimentation (justice sociale, lutte contre le gaspillage, éducation alimentaire, restauration collective, projets alimentaires territoriaux (PAT)), Lait&Fruit à l'école, approvisionnements "Egalim", future Stratégie Nationale Alimentation Nutrition Climat Contribuer à l'émergence des stratégies locales avec les partenaires, État et collectivités territoriales.
Description des missions	. Sous l'autorité de la cheffe de pôle : - assurer une veille technique et réglementaire dans le cadre du Programme National de l'Alimentation et animer le réseau d'acteurs locaux en charge de l'alimentation, - accompagner l'émergence de PAT, l'amplification des projets et la coopération au sein des PAT en lien avec les financeurs régionaux et le réseau régional, - assurer l'instruction des demandes de subvention, le conventionnement avec les porteurs de projet, le suivi technique et financier et la valorisation des dossiers dans le cadre des différents appels à projets, - assurer l'organisation de l'instance régionale de concertation sur l'alimentation, - suivre des projets régionaux structurants ou exemplaires financés dans le cadre du plan de relance ou autre, - participer aux réflexions sur la construction et la mise en œuvre des politiques publiques de développement d'une alimentation durable et de qualité, ainsi que de valorisation du patrimoine gastronomique.
Champ relationnel du poste	. - DGAL, DRAAF, Services de l'Etat en région et en département, ADEME, DREETS, DREAL, ARS, Rectorat - Conseil régional et collectivités territoriales (départementaux, communauté de communes, communes) - Acteurs professionnels de la filière alimentaire (production, distribution,

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">transformation) et associations agissant dans le domaine alimentaire
- Porteurs de projets</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
.
Connaissance de l’écosystème alimentaire, des rôles de l'Etat en région
Connaissance des sujets et des enjeux relatifs à la politique nationale de l'alimentation
Ingénierie financière de projets de territoires
Gestion des aides et des conventions</td><td>.
Travail en équipe
Rigueur, organisation, autonomie, adaptabilité
Travail en réseau, outils collaboratifs
Animation de réunions
Capacité rédactionnelle et communication</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">.
- Patricia ROOSE (cheffe du service régional de l'alimentation) patricia.roose@agriculture.gouv.fr
04 78 63 13 71

- Laurence BREMOND (adjointe à la cheffe du service régional de l'alimentation)
laurence.bremond@agriculture.gouv.fr
04 78 63 13 48

- Chrystèle BOIVIN (cheffe du pôle politique publique de l'alimentation) chrystele.boivin@agriculture.gouv.fr
04 78 63 13 86

Réf. Note de service relative au régime indemnitaire au MASA : SG/SRH/SDCAR/2023-411 du 27/06/2023</td></tr>
<tr><td>Mentions légales</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt du Centre-Val de Loire
Service régional de l'alimentation
131, rue du Faubourg Bannier
45042 ORLÉANS Cedex 1

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du Code Général de la Fonction Publique (2° de l'article L.332-2 ou L.332-7)

N° ODISSEE : A6R4500007
Inspecteur.trice phytosanitaire

N° de publication : 30807 **Référence du poste : A6R4500007** **Catégorie : B**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le Service Régional de l'Alimentation (SRAl) concourt, au sein de la DRAAF, à la mise en œuvre de la politique de l'alimentation du MASA. Le SRAl, composé de 30 agent·e·s, est organisé autour de 4 pôles. Le pôle coordination, le pôle interrégional santé des forêts, le pôle des mesures incitatives et le pôle santé et qualité végétales au sein duquel le poste est proposé.
Objectifs du poste	Contrôler, sur le terrain, l'application de la réglementation concernant la protection des végétaux et plus particulièrement celle relative à la mise sur le marché, la distribution et l'utilisation des produits phytopharmaceutiques et matières fertilisantes ainsi que celle relative à l'export de végétaux et produits végétaux à destination des pays-tiers.
Description des missions	- Programmer, préparer et réaliser les contrôles dans le domaine technique des Intrants (produits phytopharmaceutiques et matières fertilisantes); - Gérer les suites administratives et pénales de chaque contrôle (saisie dans les logiciels métier, édition des rapports d'inspection, rédaction des courriers de décision et des éventuels procès-verbaux…); - Participer à la valorisation des contrôles et de leurs suites auprès des professionnel·le·s - Instruire les demandes de certificats phytosanitaires pour l''export de végétaux et produits végétaux et participer à la permanence export .
Champ relationnel du poste	Autres pôles du SRAl, autres services de la DRAAF, DGAl, DDT, DDETSPP, DDPP (particulièrement celle du 37), DREAL, DREETS, OFB, organisation professionnelles et syndicales agricoles, OVS, laboratoires d'analyse
Compétences liées au poste	**Savoirs** - Réglementations applicables aux domaines concernés - Pathologie végétale en productions agricoles - Droit administratif et pénal - Environnement institutionnel - Démarche qualité de la DGAl **Savoir-faire** - Communiquer, expliquer, faire preuve de pédagogie - Constater, analyser, interpréter des situations sur le terrain - Mettre en œuvre des contrôles - Utiliser les applications informatiques - Travailler en équipe
Personnes à contacter	Nicolas FRADIN, chef de service 02.38.77.41.12 - nicolas.fradin@agriculture.gouv.fr

Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt du Centre-Val de Loire
Service régional de l'alimentation
Pôle Mesures Incitatives
131, rue du Faubourg Bannier
45042 ORLEANS Cedex 1

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de code général de la fonction publique (articles L.332-2 alinea 2 et/ou L.332-7).

N° ODISSEE : A6R4500018

Chargé.e de mission ecophyto

N° de publication : 30806	**Référence du poste : A6R4500018**
Catégorie : B	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Au sein de la DRAAF, le Service Régional de l'Alimentation concourt à la mise en œuvre de la politique de l'alimentation du MASA. Composé de 30 agent.e.s, il est organisé autour de 4 pôles : le pôle santé et qualité végétales ; le pôle coordination ; le pôle interrégional santé des forêts ; le pôle mesures incitatives (chargé de la déclinaison régionale du plan Ecophyto et du Programme national pour l'alimentation). Le.la chargé.e de mission travaille au sein du pôle mesures incitatives.
Objectifs du poste	Le.la chargé.e de mission Ecophyto est chargé.e de contribuer à la mise en œuvre et au suivi de la déclinaison régionale du plan Ecophyto II+ en région Centre - Val de Loire, en lien avec les différents partenaires régionaux du plan : services de l'Etat, Agences de l'eau, organisations professionnelles (chambres d'agriculture, coops et négoces, ...) etc.
Description des missions	Sous l'autorité du chef de pôle mesures incitatives, l'agent.e est chargé.e : - d'assurer le suivi de la mise en œuvre des actions contenues dans la feuille de route régionale Ecophyto II+, validée en décembre 2019, en lien avec les différents partenaires du plan ; - de contribuer à la supervision de l'animation régionale en chambre régionale d'agriculture (1 ETP en région) ; - d'animer le réseau des partenaires en région à travers les instances dédiées (Commission régionale de l'économie agricole et du monde rural ; comité des financeurs, etc.), en assurant notamment leur secrétariat permanent ; - de préparer, d'appuyer les porteurs et de suivre les appels à projets (AAP) régionaux, en particulier l'AAP "groupes 30 000" ; - d'assurer le suivi des actions "phares" du plan Ecophyto II+ : groupes DEPHY, groupes 30 000, Certiphyto, etc. - de participer aux différentes réunions et groupes de travail sur le sujet en région (PRSE, suivi de la qualité de l'eau, de l'air, etc.).
Champ relationnel du poste	SRAL (PSQV), autres services de la DRAAF (SREAR, SRISE, SRFD), DGAL, DREAL, ARS, Agences de l'eau, Chambre régionale d'agriculture, associations de développement agricoles, instituts techniques, coopératives et négoces, Conseil régional, etc.

	Savoirs	**Savoir-faire**
Compétences liées au poste	- Environnement institutionnel du poste - Connaissances en agronomie / protection des végétaux - Capacité d'analyse, de synthèse - Maîtrise des outils bureautiques - Rédaction et communication	- Capacité à travailler en réseau - Aptitude à l'animation de réunions - Autonomie et capacité à rendre compte

Personnes à contacter	Louis BONHEME, chef du pôle mesures incitatives Tél. : 02 38 77 41 10 - louis.bonheme@agriculture.gouv.fr Nicolas FRADIN, chef du service régional de l'alimentation Tél. : 02 38 77 41 12, nicolas.fradin@agriculture.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Bourgogne-Franche-Comté
Site de Dijon - Service régional de l'alimentation
4 bis rue Hoche BP 87865 21078 DIJON Cedex

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (2° de l'article L.332-2)

Inspecteur.trice phytosanitaire

N° de publication : 30805 **Référence du poste : A6R2100022** **Catégorie : B**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité forêts et territoires ruraux	2
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le Service Régional de l'Alimentation met en œuvre, à l'échelle régionale, les politiques régaliennes (sécurité sanitaire dans les domaines végétal et animal) et incitatives (alimentation durable, réduction de l'emploi des pesticides et des antibiotiques) du ministère, à travers une équipe pluridisciplinaire et en concertation avec de nombreux partenaires.
Objectifs du poste	Contrôler le respect de la réglementation relative à l'utilisation, la distribution et l'application de produits phytosanitaires, dans le cadre d'enjeux de protection de la santé publique et de l'environnement.
Description des missions	- Participation à l'analyse de risque pour la sélection des exploitations à inspecter - Réalisation d'inspections intrants et d'enquêtes phytosanitaires, saisie des rapports d'inspection dans RESYTAL et gestion des non-conformités (suites administratives et pénales) - Réalisation de prélèvements pour la recherche de résidus de produits phytosanitaires et gestion des non-conformités - Relecture des livrets Certiphyto, en lien avec le SRFD - Participation à des actions pédagogiques auprès de la profession
Champ relationnel du poste	- Chef de pôle / chef de pôle adjoint - Agriculteurs - Inspecteurs des DDetsPP, agents des services d'économie agricole en DDT, inspecteurs de l'OFB, de l'ONF, autres services de la DRAAF (SRFD, SRISE) etc.
Compétences liées au poste	**Savoirs** : - Connaissances de base en productions végétales et phytopathologie - Connaissance du monde agricole - Connaissance de l'environnement institutionnel - Connaissances en droit administratif et pénal **Savoir-faire** : - Rédaction de documents administratifs - Travail en équipe - Esprit d'initiative - Capacité à rendre compte
Personnes à contacter	Sophie JACQUET, cheffe du SRAL Tel : 03 39 59 40 97 // Mail : sophie.jacquet@agriculture.gouv.fr Yannick SEVELINGE, chef de pôle « Environnement et contrôles » Tel : 03 39 59 41 76 // Mail : yannick.sevelinge@agriculture.gouv.fr

Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Bourgogne-Franche-Comté
Site de Dijon
4 bis rue Hoche - 21078 Dijon
Service Régional de l'Alimentation
Pôle environnement et contrôles
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (2° de l'article L.332-2)
Chargé.e de mission environnement

N° de publication : 30804 **Référence du poste : A6R2100019** **Catégorie : A1**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		4.1
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le Service Régional de l'Alimentation met en œuvre, à l'échelle régionale, les politiques régaliennes (sécurité sanitaire dans les domaines végétal et animal) et incitatives du ministère, à travers une équipe pluridisciplinaire et en concertation avec de nombreux partenaires. * Le pôle Environnement et contrôles anime la politique de réduction de l'usage des produits phytopharmaceutiques, contrôle le respect des réglementations concernant l'hygiène des productions végétales et les produits.	
Objectifs du poste	Contribution à la réduction de l'emploi des produits phytosanitaires en participant à la déclinaison et l'animation du futur Plan Ecophyto en région.	
Description des missions	- Construction de la feuille de route régionale Ecophyto avec les différentes parties prenantes, organisation des instances de gouvernance du plan, participation aux réunions nationales ; - Participation à l'animation du plan Ecophyto en relation avec l'animateur de la Chambre Régionale d'agriculture ; - Animation d'un groupe de travail inter-DRAAF concernant des sujets liés au Plan Ecophyto ; - Suivi régulier de la mise en œuvre de la feuille de route régionale avec les différentes parties prenantes, élaboration d'indicateurs de suivi du plan en région ; - Valorisation des indicateurs du plan Ecophyto : analyse des données disponibles concernant les produits phytopharmaceutiques (notamment la BNVD), en lien avec les partenaires (ARS, DREAL, DDT + SRISE) ; - Définition et mise en application d'un plan de communication du plan Ecophyto avec le suivi et la valorisation des indicateurs et des actions du plan. - Elaboration d'appels à projets avec le Service Régionale d'Economie Agricole	
Champ relationnel du poste	- Chef de pôle / adjoint et chef de service / adjoint du SRAL - Autres services de la DRAAF : SREA, SRFD, SRFOB, DREAL, DDT, ARS - Chambres d'agriculture, Animateurs des groupes DEPHY et 30 000 - Professionnels, Organisations professionnelles agricoles, associations environnementales	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissances en agronomie, phytopathologie et protection des végétaux, Connaissance et maîtrise des enjeux agricoles relatifs à l'utilisation des PPP Connaissance de l'environnement institutionnel	Qualités relationnelles et diplomatie Travail en équipe et avec de nombreux partenaires, Animation de réunions Grande rigueur et sens de l'organisation Autonomie, esprit d'initiative Réactivité

		Capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction
Personnes à contacter	Sophie JACQUET, cheffe du SRAL Tel : 03 39 59 40 97 // Mail : sophie.jacquet@agriculture.gouv.fr Yannick SEVELINGE, chef de pôle « Environnement et contrôles » Tel : 03 39 59 41 76 // Mail : yannick.sevelinge@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la forêt de Normandie
Service Régional de l'Alimentation (SRAL)
Poste frontalier du Havre
Route des marais - 76700 GONFREVILLE L'ORCHER
N°ODISSEE : A6R1400033
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (article L.332-2-2°, article L.332-7)
Vétérinaire officiel / insp frontières PIF-PED

N° de publication : 30803 **Référence du poste : A6R1400033** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le poste de contrôle frontalier (PCF) de Gonfreville l'Orcher fait partie du Service d'inspection vétérinaire et phytosanitaire aux frontières (SIVEP), service à compétence nationale rattaché à la DGAL en charge des contrôles à l'importation. Le poste de Gonfreville l'Orcher est le premier poste français pour le contrôle des conteneurs. Le PCF est ouvert aux contrôles liés au Brexit.
Objectifs du poste	L'inspecteur s'assure, au sein du poste de contrôle frontalier du SIVEP du Havre et de ses annexes, du respect des réglementations internationales et communautaires lors des contrôles à l'importation dans le domaine vétérinaire. Il assure notamment les contrôles lors d'arrivée de chevaux à l'aéroport de Deauville, le week-end si nécessaire.
Description des missions	L'inspecteur du poste frontalier est chargé des contrôles à l'importation sur les domaines d'activité du PCF : Préparer les contrôles, instruire et mettre à jour des dossiers administratifs Réaliser les contrôles à l'importation : contrôle documentaire, contrôle d'identité et contrôle physique des lots entrants Rédiger les rapports d'inspection Instruire les suites Enregistrement des inspections sur TRACES NT Donner des renseignements téléphoniques relatifs aux domaines d'activités Participer à la suppléance des vétérinaires du site Participer au suivi de la démarche par processus de la DGAL et au déploiement de la démarche qualité de la DRAAF Etre personne ressource sur la réglementation et les procédures
Champ relationnel du poste	- Équipe du poste frontalier du SIVEP composée de 23 agents - Service des Douanes sur le même site - SIVEP Central, agents du SRAL, partenaires institutionnels, laboratoires d'analyse - Transitaires, importateurs, exportateurs.

	Savoirs	**Savoir-faire**
Compétences liées au poste	Diplôme vétérinaire exigé Diplôme vétérinaire exigé Réglementation applicable aux domaines considérés Notions de sécurité alimentaire Notions juridiques en droit administratif et pénal Notions d'anglais scientifique et technique Permis B	Utiliser les logiciels "métiers" et les outils bureautiques Travailler en équipe Faire preuve de rigueur, d'initiative et de disponibilité Communiquer avec les professionnels Adaptabilité aux horaires de contrôles

Personnes à contacter	M. Jean-François COLLOBERT, chef du SRAL Tél : 02 31 24 99 62 / Mail : jean-francois.collobert@agriculture.gouv.fr Mme Anne Christine PAPIN, adjointe au chef de SRAL Tél : 02 32 18 94 27 / Mail : anne-christine.papin@agriculture.gouv.fr Mme Stéphanie JAUNET, responsable du poste de contrôle frontalier du Havre Tél : 02 35 13 32 40 / Mail : Mail : stephanie.jaunet@agriculture.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Mayenne
Abattoir SNV
75 rue Etienne Lenoir
53000 LAVAL

"En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la Fonction Publique (2° de l'article L332-2, article 332-7) "

Inspecteur.trice en abattoir

N° de publication : 30802 **Catégorie : B**		**Référence du poste : A6D5300077**
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire		2.2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	DDETSPP de la Mayenne Pôle protection des populations Service Qualité et Sécurité de l'Alimentation Le service QSA est composé de 50 agents environ dont 8 au siège et >40 en abattoir répartis sur 9 antennes au sein d'une DDETSPP de 127 agents. Le poste proposé se situe au service d'inspection de l'abattoir SNV à Laval (Volailles) et s'intègre dans une équipe de 3 AO encadrée par un VO	
Objectifs du poste	Mission principale : inspection de second niveau ante et post mortem en abattoirs de volailles et ateliers annexes. Missions hors chaîne dans les domaines SSA et protection animale, réalisation des PSPC, évaluation du PMS, inspection transport vif, gestion des alertes en abattoir de volailles. Mission de remplacements ponctuels en abattoir de boucherie multi-espèces, abattoir municipal de Craon	
Description des missions	Mission principale : inspection de second niveau ante et post mortem en abattoirs de volailles et ateliers annexes. Missions hors chaîne dans les domaines SSA et protection animale, réalisation des PSPC, évaluation du PMS, inspection transport vif, gestion des alertes en abattoir de volailles. Mission de remplacements ponctuels en abattoir de boucherie multi-espèces, abattoir municipal de Craon	
Champ relationnel du poste	Équipe composée de 1 vétérinaire et de 3 techniciens Collègues et cadres des autres secteurs et du siège de la DDETSPP Opérateurs et responsables de production et qualité des abattoirs et ateliers Éleveurs, vétérinaires praticiens, laboratoires d'analyses	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Inspection des viandes en abattoir de volailles et des ateliers annexes aux abattoirs Inspection abattoir de boucherie Maîtrise ou connaissance des systèmes d'information métier Appropriation de la démarche qualité Débutants acceptés	Bonne qualité relationnelle, sens du travail en équipe, bonne communication Autonomie et rigueur Dynamisme et prise d'initiatives Pratique des méthodes d'inspection appréciée
Personnes à contacter	Isabelle SCIMIA Chef du service Qualité et sécurité de l'alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-71 / courriel : isabelle.scimia@mayenne.gouv.fr Virginie SOULAN Adjointe au chef de service Qualité et Sécurité de l'Alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-53 / courriel : virginie.soulan@mayenne.gouv.fr	

	copie : ddetspp-direction@mayenne.gouv.fr sgc-rh-maa-mss@mayenne.gouv.fr sgc-rh@mayenne.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
DDETSPP de la Mayenne
Service Qualité et Sécurité de l'Alimentation (QSA)
Abattoir Socopa
700, rue de la Crousille - 53600 Evron

Vétérinaire officiel en abattoir / responsable d'antenne

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de code général de la fonction publique (2° de l'article 332-2, article L332-7)
-
Responsable du service d'inspection

N° de publication : 30801	**Référence du poste : A6D5300027**
Catégorie : A2	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Vétérinaire inspecteur non titulaire	NA
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Agent externe équivalent catégorie A	NA

Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le service Qualité et sécurité de l'alimentation (QSA) est composé de 50 agents environ dont 10 au siège et 40 en abattoirs répartis sur 8 antennes au sein du pôle protection des populations de la Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Mayenne, composée de 126 agents. Le poste proposé se situe au service d'inspection de l'abattoir SOCOPA route de Voutre à Evron	
Objectifs du poste	Responsable d'antenne ; Assurer la GRH de l'antenne d'Evron, Assurer l'inspection ante et post mortem des animaux, l'inspection sanitaire des abattoirs et des ateliers annexes avec l'appui du 2ème VO	
Description des missions	Délivrance et suivi des agréments sanitaires, Certification à l'exportation: inspection physique et documentaire des denrées exportées vers les pays tiers – veille réglementaire – suivi de l'évolution des statuts sanitaires – étude des demandes de dossiers d'agrément pays-tiers par l'établissement Encadrement des équipes d'inspection / DTL : - Encadrement des 15 AO (entretiens professionnels, validation des congés, récupérations d'heures, formations,…) - Animation de l'équipe d'inspection - suivi de la réalisation des missions et de la programmation (PSPC, inspections ateliers,…) en lien avec le second vétérinaire officiel de l'abattoir, - participer aux réunions du service qualité et sécurité de l'alimentation à Laval - mise en œuvre des instructions techniques nationales et locales - assurer la continuité du dialogue avec les professionnels (abatteur, apporteurs, transporteurs,...) - H&S du service Inspecteur : Travail en équipe avec 15 auxiliaires officiels	
Champ relationnel du poste	- Equipe composée de 15 techniciens et 1 VO - Relations avec les responsables de l'abattoir et le personnel de l'abattoir. - Agents et cadres des autres secteurs, chefs de service pôle PP, agents CCRF, DDETSPP - Eleveurs, vétérinaires praticiens, groupements, laboratoires d'analyses,..	
	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Droit administratif et pénal Réglementation applicable au secteur contrôlé Utilisation des outils métier informatique notamment	Capacité d'analyse et d'évaluation Savoir conduire des projets, rendre compte et capacité d'organisation S'adapter à l'évolution du poste et son environnement Autonomie, réactivité, Bon relationnel, capacité d'écoute et de management
Personnes à contacter	Isabelle SCIMIA Chef du service Qualité et sécurité de l'alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-92 / 06-15-01-54-97 courriel : isabelle.scimia@mayenne.gouv.fr Virginie SOULAN Adjointe au chef de service Qualité et Sécurité de l'Alimentation - DDETSPP53 Tél : 02-43-49-55-53 / courriel : virginie.soulan@mayenne.gouv.fr copie : ddetspp-direction@mayenne.gouv.fr sgc-rh-maa-mss@mayenne.gouv.fr sgc-rh@mayenne.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire

Direction départementale de l'emploi, du travail , des solidarités et de la protection des populations de Loir-et-Cher
Service vétérinaire - sécurité sanitaire des aliments
31 mail Pierre CHARLOT – BP 10103 - 41006 BLOIS CEDEX

N° ODISSEE A6D4100033

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de l'article L332-7 du CGFP

Adjoint.e chef de service coordonnateur abattoir

N° de publication : 30800 **Référence du poste : A6D4100033** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein de la DDETS-PP 41 qui compte 85 agents, le service vétérinaire sécurité sanitaire des aliments comprend deux pôles : le pôle abattoir et le pôle inspection en SSA . Il est composé : - au siège, d'un chef de service et d'un adjoint en charge du pôle abattoir, d'une assistante technique, de quatre techniciens SSA, d'un technicien en charge du BOP 206, - au sein de deux abattoirs volailles et un abattoir de boucherie de cinq techniciens et de cinq vétérinaires officiels.
Objectifs du poste	- Adjoint au chef de service - Responsable du pôle abattoir et de la filière gibier - Inspecteur SSA des abattoirs et des ateliers annexes (si ISPV) - Responsable qualité - Vétérinaire certificateur (si diplôme vétérinaire)
Description des missions	- Encadrement des agents affectés en abattoir (congés, formations, entretiens professionnels, supervisions...), réalisation des inspections complètes et thématiques des abattoirs, ateliers annexes et ateliers de traitement de gibier, appui technique aux techniciens d'abattoir et aux vétérinaires officiels, suppléance du vétérinaire officiel pour l'inspection "produits" en atelier de traitement de gibier et abattoir de boucherie, revue des ordres de services, interface avec les partenaires. - Suppléance du chef de service, participation à l'élaboration des objectifs stratégiques, à la programmation des inspections. - Participation à la gestion de crises. - Certification à l'exportation (si diplôme vétérinaire). - Animation de la démarche qualité : participation au CODIR. - Mise en œuvre de la politique qualité arrêtée par la direction. - Gestion du système qualité (documentaire et matériel certifié). - Astreintes.
Champ relationnel du poste	Sous l'autorité hiérarchique du chef de service pour la SSA, sous l'autorité du directeur pour le domaine de la qualité. En relation avec les autres agents du service et de la DDETSPP, avec les autres administrations, le parquet, les professionnels.

	Savoirs	**Savoir-faire**
Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance environnement professionnel Connaissances des réglementations spécifiques et des méthodes	Savoir animer une équipe Capacités relationnelles, d'écoute, et de communication Capacité d'analyse, d'évaluation et de synthèse

	d'inspection Connaissances juridiques générales et droit administratif Permis de conduire B	Capacités d'adaptation, d'autonomie et d'initiative Rigueur, organisation et méthode Disponibilité en situation d'alerte
Personnes à contacter	Daniel Ramelet, directeur, Tel : 02.54.90.97.58/ daniel.ramelet@loir-et-cher.gouv.fr Thérèse Place, directrice adjointe, Tel : 02.54.90.97.02/ therese.place@loir-et-cher.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Corse-du-Sud
18 avenue Colonel Colonna d'Ornano – 20 090 AJACCIO
Service végétal et phytosanitaire / ICPE

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de 2° de l'article L332-2 du code général de la Fonction publique

Inspecteur.trice

N° de publication : 30799 **Référence du poste : A6D2A00048** **Catégorie : B**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire		2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	DDETSPP de 70 personnes réparties en deux pôles (Solidarités et protection des populations). Le pôle protection des populations comprend 2 services, dont le service vétérinaire et phytosanitaire. Le SVP se compose de 19 personnes réparties entre les 5 abattoirs du département - dont 2 saisonniers et le siège. Les abattoirs constituent un point de maîtrise sanitaire particulier pour la filière viande dont le développement repose notamment sur la fabrication de charcuteries sèches de qualité.	
Objectifs du poste	Technicien en sécurité sanitaire des aliments dans les abattoirs de Corse du Sud : - IPM et IAM de second niveau environ 50% du temps, - le reste des missions hors abattoir sont l'inspection des élevages de porcs du département, des ateliers connexes et de transformation de charcuterie agréés ou non, des ateliers de découpe de viande connexes de transformation agréés et non agréés de charcuterie ainsi que les ateliers de découpe de viande agréés - Participation au suivi des alertes et TIAC.	
Description des missions	Inspection ante mortem des animaux vivants, produits et sous-produits contrôle des conditions de transport des animaux, du débarquement, acheminement et hébergement, contrôle de leur bien-être jusqu'à la mise à mort et pendant celle-ci. Post mortem contrôle individuel des carcasses des animaux abattus selon référentiel technique. Examen visuel, palpations incisions des organes ou ganglions pour repérer les non conformités susceptibles de les rendre impropres à la consommation humaine. Assister le vétérinaire dans l'examen des viandes consignées. Connaissance de la réglementation. Communiquer avec les abatteurs, éleveurs en tant que représentant de l'État. Veiller au respect de la réglementation à l'application de mesures préventives et correctives mises en place par les professionnels en vue de la protection de la santé publique dans le domaine hygiène et sécurité des aliments. Préparation réalisation rédaction des suites de contrôles, signalements et plaintes...	
Champ relationnel du poste	Autres services de l'État (DDETSPP2B, gendarmerie, DDTM, DRAAF, DRDDI...), chambres consulaires, organisations professionnelles, opérateurs (abatteur, éleveurs,…)	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Formation dans le domaine ou expérience professionnelle, Connaissances de base en droit administratif et pénal Règles d'hygiène et de sécurité Connaissance des outils métiers Réglementation en SPA et SSA	Évaluer une situation et porter un diagnostic Travail en équipe Communication en situation de contrôle Réactivité Collaborer à un collectif tel une équipe Connaissance des outils métiers

		(SGAL, RESYTAL) Formation dans le domaine ou expérience profess
Personnes à contacter	Mme POLYCHRONOPOULOS Sandrine, directrice départementale/ Tel : 04.95.50.55.50 /// Mail : sandrine.polychronopoulos@corse-du-sud.gouv.fr M. FORNER Frédéric, directeur départemental adjoint Tél : 04 95 50 55 51 /// Mail : frédéric.forner@corse-du-sud.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations du Doubs
Pôle Viotte, 5 voie Gisèle Halimi, 25043 BESANCON CEDEX

En l'absence de candidature d'un titulaire, le poste peut-être pourvu par contrat en application du Code général de la fonction publique (art L.332-1 1°, L332-2 2°, L332-2 3°, L332-3, L. 332-6 ou L.332-7)

Adjoint.e au chef de service et CRIC BFC

N° de publication : 30798 **Référence du poste : A6D2500050** **Catégorie : A2**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	La DDCSPP du Doubs est un service interministériel de 118 agents dont 40 dépendent du ministère de l'agriculture. Au sein du service vétérinaire Santé Protection Animale et Environnement, dans le cadre du pôle protection des populations qui comporte trois services: - Le service vétérinaire santé protection animale et environnement - Le service vétérinaire sécurité sanitaire des aliments - Le service tridépartemental concurrence, consommation et répression des fraudes (CCRF)
Objectifs du poste	-Adjointe au chef de service SPAE Pilotage du serv. et management de l'équipe Veille réglementaire et traitement des ordres de service - Responsable de l'unité env. Suivi des dossiers complexes et du contentieux en ENV Pilotage de l'inspection et des contrôles en ICPE et faune sauvage captive - Inspectrice env. Inspection des installations classées, IAA, abattoirs , équarrissage et élevages, et faune sauvage captive - Après validation du collège des directeurs: correspondante régionale IC
Description des missions	Assurer, en collaboration avec le chef de service, l'encadrem. direct de 5 personnels dont 4 inspecteurs Assurer le suivi des dossiers relatifs aux ICPE et à la faune sauvage captive (FSC) Prendre en charge les dossiers sensibles Assurer en suppléance du chef de service l'encadrement des équipes SPA et du pool secrétariat et des missions Assurer l'inspection des IC dans le domaines des élevages, de l'agro-alimentaire et de l'équarrissage Assurer l'instruction de dossiers de demande d'autorisation, d'enregistremt, de modification de prescriptions et de dérogation (ICPE déclarées) En cas de désignation comme CRIC (à 50% du temps), assurer le relai d'informat° entre les diff. inspecteurs des IC en DDETSPP, participation aux réunions nationales d'animat° en lien avec les ICPE agricoles, et assurer le lien entre le service risques de la DREAL, en charge de l'animation globale de l'inspection ICPE dans la région, et les inspecteurs en charge des ICPE agricoles s/c des services d'accueil
Champ relationnel du poste	Ensemble des services de la DDCSPP Préfecture, Conseil départemental, DREAL, DDT, OFB, ARS , SDIS..
	Savoirs / **Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Compétences managériales Conduite de projets Réglementation spécifique et méthodes d'inspection relative à l'environnement Connaissance des procédures juridiques et de la démarche qualité	Travail en équipe Animation d'équipe et travail en réseau Capacité de gestion des priorités Capacité de synthèse et d'analyse Autonomie Organisation et esprit d'initiative Utilisation outil informatiques métiers
Personnes à contacter	François BRÉZARD, chef du service vétérinaire - SPAE tel : 03 39 59 57 23 mail : francois.brezard@doubs.gouv.fr Claude LE QUÉRÉ, directeur adjoint tel : 03 39 59 57 02 mail : claude.le-quere@doubs.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations de la Creuse
1, place Varillas - CSC6039 - 23007 GUÉRET Cedex
Service Vétérinaire – site de Stalingrad

En l'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de l'article L.332-2 ou L332-7 du Code Général de la Fonction Publique

Secrétaire et gestionnaire technique

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30797 Référence du poste : A6D2300012
Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Secrétaire administratif</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste S (Susceptible d'être vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le service vétérinaire compte 16 agents (3 encadrants, 10 inspecteurs et 3 administratifs) et assure principalement des missions en sécurité alimentaire, santé et protection animales, certification sanitaire...
Le département est essentiellement agricole avec une place prédominante de l'élevage bovin allaitant et une forte valence exportation animaux vivants. Le domaine agro-alimentaire est représenté par de nombreuses petites et moyennes entreprises dans des filières variées.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Secrétariat général et technique domaine Sécurité Qualité de l'Alimentation
Appui à l'instruction des demandes de certification export</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Secrétaire :
• enregistrement du courrier arrivée et des ordres de service
• saisie et mise en forme des lettres, rapports, compte-rendus, procès verbaux, documents qualité, présentations
• classement des dossiers et archivage
• délivrance de documents administratifs
• enregistrement et départ du courrier
• réception des appels téléphoniques
• accueil et orientation des visiteurs
Gestionnaire technique :
• instruction ou pré-instruction de dossiers techniques, administratifs, juridiques
• renseignement de bases de données (Resytal, Sigal) et appui aux autres utilisateurs
• tenue des échéanciers et tableaux de bord et réalisation de statistiques (Dedal)
• information des administrés
• appui à la gestion des alertes et TIAC
• gestion du matériel SQA et des appareils de mesure
Certification à l'export :
• appui à l'instruction des demandes de certification (DAOA notamment)
• préparation et vérification des certificats sanitaires</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Sous l'autorité du chef du service vétérinaire
Relations internes avec inspecteurs et agents administratifs du service (SSA et SPAE) et agents CCRF
Relations externes avec les professionnels, les laboratoires, fournisseurs, Cosir, SRAL et DGAL</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissance de l'environnement professionnel
Appropriation des réglementations spécifiques
Maîtrise des outils informatiques</td><td>Réactivité, organisation et rigueur
Qualités relationnelles
Sens du travail en équipe</td></tr>
</table>

	bureautiques et logiciels métier (Sigal, Resytal)	
Personnes à contacter	Mme Christine SAUVE, référente de proximité : 05 55 41 54 56, christine.sauve@creuse.gouv.fr M. Jean-Yves POIRRIER, Chef de service, 05 55 41 72 22, jean-yves.poirrier@creuse.gouv.fr M. Nicolas PRALONG, directeur-adjoint : 05 55 41 54 54, nicolas.pralong@creuse.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations de l'Allier
Service des Abattoirs - Abattoir de Villefranche sur Allier
Route de Cosne
03430 VILLEFRANCHE D'ALLIER

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (articles L. 332-2 1°, L. 332-2 2°, L. 332-2 3°, L332-3, L. 332-6, L.332-7 et L.3

Vétérinaire

N° de publication : 30796 **Référence du poste : A6D0300018** **Catégorie : A1**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire		3.1
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	L'abattoir SOCOPA de Villefranche-d'Allier assure l'abattage exclusif de gros bovins (26 000 T) avec un approvisionnement locorégional (charolais, limousin...) Des ateliers de 1e transformation des viandes sont attenants Fonctionnement sur 5 jours / sem Le SVI se compose de 1 VOCP et 10 techniciens (cat.B) + 1 VO vac. (TP)	
Objectifs du poste	Réalisation de l'inspections et de la protection animale en abattoir Réalisation de l'inspection des atelier attenants Gestion managériale de l'équipe	
Description des missions	Inspections ante-mortem et post-mortem Suivi du respect de la protection animale Participation aux inspections programmées Inspections thématiques hors chaîne Suivi des non conformités Traitement administratif et informatique des résultats des inspections	
Champ relationnel du poste	Hiérarchie : Chef de service. Relations avec les agents du service des abattoirs et SQSA Travail en équipe Relations avec les professionnels de la filière viande	
Compétences liées au poste	**Savoirs** Diplôme vétérinaire exigé Connaissance du monde de l'abattoir (réglementation, modalités de contrôles) et de l'environnement juridique	**Savoir-faire** Savoir travailler en équipe Savoir rendre compte Savoir rédiger (procédures, rapports) Savoir établir un bon relationnel avec l'équipe, l'abatteur et la hiérarchie
Personnes à contacter	Noël QUIPOURT, directeur DDETSPP03 – 04 70 48 35 56 – noel.quipourt@allier.gouv.fr Laurent CLAUDET, adjoint – 04 70 48 35 15 – laurent.claudet@allier.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations de l'Allier
Abattoir de Montluçon – Rue Benoist d'Azy – 03100 MONTLUÇON

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (articles L. 332-2 1°, L. 332-2 2°, L. 332-2 3°, L332-3, L. 332-6, L.332-7 et L.332-22).

Vétérinaire officiel

N° de publication : 30795 **Catégorie : A1**		**Référence du poste : A6D0300023**
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire		2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	L'abattoir PUIGRENIER de Montluçon assure l'abattage exclusif de gros bovins (16 000 t) avec un approvisionnement locorégional (charolais, limousin...) Des ateliers de première transformation des viandes sont attenants. Fonctionnement sur 5 jours / sem. Le service d'inspection se compose de 1 VOCP et 8 techniciens (catégorie B) + 1 VO contractuel (TP).	
Objectifs du poste	Réalisation de l'inspections et de la protection animale en abattoir Réalisation de l'inspection des atelier attenants Gestion managériale de l'équipe	
Description des missions	Inspections ante-mortem et post-mortem en suppléance Suivi du respect de la protection animale Participation aux inspections programmées Inspections thématiques hors chaîne Suivi des non conformités Traitement administratif et informatique des résultats des inspections	
Champ relationnel du poste	Hiérarchie : Chef de service Relations avec les agents du service des abattoirs et SQSA Travail en équipe Relations avec les professionnels de la filière viande	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Diplôme vétérinaire exigé Connaissance du monde de l'abattoir (réglementation, modalités de contrôles) et de l'environnement juridique	Savoir travailler en équipe Savoir rendre compte Savoir rédiger (procédures, rapports) Savoir établir un bon relationnel avec l'équipe, l'abatteur et la hiérarchie
Personnes à contacter	Noël QUIPOURT, directeur DDETSPP03 – 04 70 48 35 56 – noel.quipourt@allier.gouv.fr Laurent CLAUDET, directeur adjoint – 04 70 48 35 15 – laurent.claudet@allier.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de la Vienne
Abattoir - rue Chaponnerie - 86600 LUSIGNAN
N°ODISSEE : A6D8600009

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par un contrat en application du code général de la fonction publique, Art. L.332-7 ou Art. L 332-2
Inspecteur.trice

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30794 Référence du poste : A6D8600009
Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire</td><td>2.2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste S (Susceptible d'être vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La DDPP de la Vienne compte une soixantaine d'agents répartis dans 4 services techniques et 1 secrétariat général.
Poste basé à l'abattoir de Lusignan.
Le titulaire du poste travaillera sur le site de Lusignan et sur celui du Vigeant.
Lusignan 80% :
- abattoir petits ruminants et équins de 3 300 T,
- 4 agents et 1 vétérinaire officiel.
Le Vigeant 20 % :
- abattoir petits ruminants de 12 000 T,
- 6 agents et 1 vétérinaire officiel.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Inspection des animaux vivants, des produits et sous-produits.
Inspection de l’abattoir et des ateliers annexes.
En amont et aval du contrôle :
- Prendre connaissance de la réglementation et des notes de service ;
- Réaliser le suivi administratif de l’inspection produit : rédaction de certificats, courriers suivi des denrées en analyse ou consignées ;
- Effectuer les enregistrements des actes d’inspection manuellement ou sur informatique, répondre à des enquêtes</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Inspection ante-mortem :
- Contrôler les conditions de transport des animaux, leur débarquement et leur acheminement, leur hébergement, leur bien-être jusqu’au moment de leur mise à mort et pendant celle-ci ;
- Réaliser un premier contrôle sanitaire des animaux, vérifier leur identification et les documents les accompagnant ; valider classement propreté ;
Inspection post-mortem :
- Réaliser le contrôle individuel des carcasses des animaux abattus selon un référentiel technique (examen visuel, palpations et incisions des organes ou ganglions) pour repérer les carcasses et les abats présentant des non-conformités susceptibles de les rendre impropres à la consommation humaine ;
- Assister le vétérinaire officiel dans l’examen des viandes consignées ;
- Contrôler l'application des procédures d’hygiène à l'abattoir
- Réaliser le suivi administratif de l'inspection : rédaction de grilles d'inspection, de courriers, rédiger des rapports d'inspection.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Rattachement hiérarchique ou position dans l’organigramme :SIA Chef de service
Sous autorité du supérieur hiérarchique direct : le vétérinaire officiel</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Maîtriser les référentiels d’inspection produits et établissements
Maîtriser la méthodologie du contrôle et de l’inspection
Connaissance des animaux, anatomie,</td><td>Savoir faire preuve de réactivité
Savoir se positionner vis-à-vis de l’industriel et des opérateurs
Savoir saisir et traiter des données
Savoir travailler en équipe</td></tr>
</table>

	pathologie, hygiène, microbiologie, technologie de l'abattage	
Personnes à contacter	Yves CERISIER, Directeur, 05.17.84.00.07, yves.cerisier@vienne.gouv.fr Thierry BRICHER, Chef du Service Inspection en Abattoirs, 05.17.84.00.09, thierry.bricher@vienne.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de Seine-et-Marne
Service Santé Protection Animale
Cité Administrative - 20 Quai Hippolyte Rossignol – 77011 MELUN
N°ODISSEE : A6D7700017
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par un contrat en application du code général de la Fonction Publique (2° de l'article L332-2 et/ou de l'article L332-7)

Inspecteur.trice SPA

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30793 Référence du poste : A6D7700017
Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">L’agent fera partie du service santé et protections animales (SPAE), composé de 8 autres collaborateurs. Le service est chargé de la gestion des maladies réglementées des animaux, veille sanitaire des élevages, contrôle du respect des règles de bien-être et protection animales, de la faune sauvage captive et de la certification aux échanges et exportations des animaux vivants</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">• inspection des détenteurs d’animaux domestiques et non domestiques
• contribution à la gestion de plaintes de maltraitance animale
• contribution à la gestion d’alerte ou de crise sanitaire</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">• Instruire les demandes d’autorisation en lien avec la détention voire le transport d’animaux domestiques et non domestiques
• Réaliser un programme d’inspections d’élevages des filières
• Expertiser et instruire les plaintes et signalements en SPAE
• Participer à la gestion des crises en santé des animaux</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">• Détenteurs professionnels d’animaux d’élevage et de compagnie
• Eleveurs, négociants, transporteurs …
• Vétérinaires sanitaires du département
• Laboratoires d’analyses intervenant sur le département
• Chambre d’agriculture, Groupement de défense sanitaire
• Administrations (DDT, OFB, DRIAAF, DRIEAT ...)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>• Droit et réglementation générale et spécialisé dans la filière concernée
• Environnement professionnel et institutionnel
• Technique de contrôle et d’évaluation</td><td>• Analyser une information, un document, une réglementation
• Écouter, proposer, communiquer
• Gérer une situation de crise d’urgence ou dangereuse</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">M. Frédéric PIRON - Directeur départemental - 01 64 41 37 69 frederic.piron@seine-et-marne.gouv.fr
M. Xavier COHARD - Directeur départemental adjoint - 01 64 41 37 29 xavier.cohard@seine-et-marne.gouv.fr</td></tr>
<tr><td>Mentions légales</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire,
Direction départementale de la Protection des Populations d'Ille-et-Vilaine
Service Sécurité Sanitaire de l'Alimentation
Services vétérinaires Abattoir SVA Vitré
Rue Victor Baltard - 35500 VITRE

En l'absence de titulaire, le poste pourra être pourvu par contrat en application du code général de la Fonction publique (2° de l'article L332-2 et article L332-7)

Responsable du SIV de l'abattoir de Vitré

N° de publication : 30792 **Référence du poste : A6D3500090** **Catégorie : A3**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2
Poste S (Susceptible d'être vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Au plan national, l'Ille-et-Vilaine est le 1er département laitier et de production de veaux de boucherie, le 4ème en nombre de salariés employés dans les entreprises agro-alimentaires. Service de 130 agents répartis sur 10 sites géographiques (les 8 abattoirs du département, l'antenne de St Malo et le siège à Rennes). L'établissement SVA de Vitré (23 inspec. et 3 vétérinaires) est un abattoir multi-espèces (bovins, veaux, ovins), de niveau de maîtrise sanitaire satisfaisant. Tonnage : 74 000 T
Objectifs du poste	Management de l'équipe d'inspection, programmation et participation le cas échéant aux inspections des différents ateliers dans le cadre du Programme National d'Inspection (PNI). Inspection ante et post-mortem Certification à l'exportation.
Description des missions	- Management de l'équipe d'inspection en lien avec les deux autres vétérinaires (23 techniciens, titulaires ou préposés sanitaires contractuels), - Programmation et suivi de la réalisation des inspections, - Inspection ante et post mortem à l'abattoir, - Certification à l'exportation, - Réunions d'échanges avec les vétérinaires des autres sites d'abattoirs, organisées par les responsables des secteurs abattoirs et par le chef de service SQSA et échanges de pratiques.
Champ relationnel du poste	- Chef de service Sécurité et Qualité Sanitaires de l'Alimentation, responsable de secteur abattoirs ruminants et VO des autres SIV. - Industriels du secteur d'activité. - Éleveurs.
Compétences liées au poste	**Savoirs** / **Savoir-faire** Diplôme vétérinaire exigé / Qualité de management Connaissances réglementaires et techniques du domaine d'activité. / Qualités relationnelles d'écoute Procédures de police administrative et procédures pénales / Capacité d'analyse et de proposition Maîtrise des outils bureautiques et métiers / Capacité d'adaptation Aptitude au travail en équipe Réaliser une inspection
Personnes à contacter	Alain HUMBERT - chef de service SQSA Tel : 02.99.59.89.41 Email : alain.humbert@ille-et-vilaine.gouv.fr Mme Valérie Morin, adjointe au Chef SQSA : Tél : 02 99 59 89 15 Email : valerie.morin@ille-et-vilaine.gouv.fr

Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la Protection des Populations d'Ille-et-Vilaine
15 avenue de Cucillé - 35000 RENNES
Service de la Sécurité Sanitaire de l'Alimentation

En l'absence de titulaire, le poste pourra être pourvu par contrat en application du code général de la Fonction publique (2° de l'article L332-2 et article L332-7)

Responsable de secteur abattoirs porcs

N° de publication : 30791	**Référence du poste : A6D3500154**
Catégorie : A2	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Service de 134 agents répartis sur 10 sites géographiques (les 8 abattoirs du département, l'antenne de St Malo et le siège à Rennes). Au plan national, l'Ille-et-Vilaine est le 1er département laitier, le 1er département de production de veaux de boucherie, et le 4ème département en nombre de salariés employés dans les entreprises agro-alimentaires. Les 3 abattoirs de porcs du département sont COOPERL (125 000 T/an), Gatine Viandes (94 000 T/an), et Abera (82 000 T/an)
Objectifs du poste	Assurer les missions en tant que responsable du secteur abattoirs de porcs et responsable qualité pour la DDPP.
Description des missions	- Assurer le suivi des 3 abattoirs de porcs et des Services d'Inspection Vétérinaire qui y sont attachés, de la programmation des inspections dans les ateliers de découpe des abattoirs, - participer aux réunions de service avec les vétérinaires des sites, aux entretiens de recrutement, réaliser les inspections de classements sanitaires en lien avec le vétérinaire responsable du site, assurer un suivi régulier avec les Directeurs des abattoirs sur les volets sanitaire et hygiène et sécurité. Réalisation des entretiens annuels des vétérinaires responsables de sites, et des inspecteurs le cas échéant. - Animer le réseau des vétérinaires des abattoirs de porcs du département (réunions techniques). - Assurer des remplacements de vétérinaires officiels dans les abattoirs de porc et de ruminant du département. - Participer au pilotage et au management du service - Gestion et suivi ponctuel des alertes et des cas de Infections Alimentaires Collectives (TIAC) - Assurer la certification export
Champ relationnel du poste	- Interne : Cadres du service SQSA, agents des SIV des abattoirs de porcs, Coordonnateur SGCD, tous services de la DDPP, responsable qualité CCRF - autres services de l'État : DGAL, DRAAF Bretagne/SRAL, ARS, Préfecture, DDPP des autres départements. - professionnels : Exploitants des abattoirs porcins

Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Diplôme vétérinaire souhaité Connaissances sur l'hygiène alimentaire, la sécurité sanitaire de l'alimentation Connaissances du secteur abattoir porcin Vétérinaire certificateur (pour activité export)	Capacité d'analyse de cas complexes, de synthèse, de proposition de décisions Qualités relationnelles Qualités rédactionnelles Capacité à l'écoute et au dialogue Capacité à négocier Maîtrise des outils bureautiques Capacité à encadrer

	.Connaissance des règles du droit admi. et pénal	
Personnes à contacter	Alain Humbert chef du service SQSA : Tel : 02 99 59 97 78 - alain.humbert@ille-et-vilaine.gouv.fr Valérie Morin, adjointe au Chef SQSA : Tél : 02 99 59 89 52 - valerie.morin@ille-et-vilaine.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de l'Ille et Vilaine
Service de la Sécurité Sanitaire de l'Alimentation
Poste frontalier de Saint-Malo
4 rue de l'Astrolabe - 35400 Saint-Malo
N°ODISSEE : A6D3500080

En l'absence de titulaire, le poste pourra être pourvu par contrat en application du code Général de la Fonction Publique (2° de l'article L332-2 et article L332-7)
Inspecteur.trice pour les produits de la pêche

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30790 Référence du poste : A6D3500080
Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le département d'Ille-et-Vilaine est aussi très connu pour son activité en produits de la mer (pêche et conchyliculture : 1 entreprise conchylicole sur 10 en France est située en Bretagne Nord).
Le Service Sécurité Sanitaire de l'Alimentation de la DDPP d'Ille et Vilaine compte 130 agents répartis sur 10 sites géographiques, dont l'antenne de St Malo.
L'antenne de St Malo comprend une vétérinaire officielle et 3 inspecteurs</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Assurer la sécurité sanitaire des aliments notamment par l'inspection des établissements et des produits de la mer, la gestion des nombreuses alertes et des TIAC.
Participer aux remplacements en abattoirs de boucherie dans le département pour 25 % du temps par an maximum.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">- Réaliser les inspections itinérantes programmées dans le cadre du PNI, rédiger les rapports d'inspection et proposer les suites à donner pour le secteur des produits de la pêche.
- Gérer, le cas échéant seul, les alertes ; TIAC.
- assurer l'inspection ante-mortem des animaux
- assurer l'inspection post-mortem des carcasses et des abats.
- pourra être amené à prendre d'autres missions selon les nécessités de service</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- l'agent sera placé sous l'autorité du vétérinaire responsable de secteur
- travail en équipe avec les autres inspecteurs du site
- relations avec les professionnels de la filière produits de la mer, le SRAL et la DGAL</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aptitude à exercer les missions d'inspection en abattoir de boucherie exigée
Connaissances réglementaires et techniques en produits de la mer (produit et atelier)
Utilisation des Outils Resytal, Expadon, Traces.
Connaissances réglementaires et admin.</td><td>Soin, efficacité et rigueur dans la réalisation des tâches
Capacité d'analyse et de synthèse
Qualités relationnelles
Qualités rédactionnelles
Esprit d'équipe
Autonomie
Réactivité</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Monsieur Alain HUMBERT, chef du service SSA
Tel : 02.99.59.89.41 Email : alain.humbert@ille-et-vilaine.gouv.fr

Madame Valérie MORIN, adjointe au Chef SQSA
Tél : 02 99 59 89 15 Email : valerie.morin@ille-et-vilaine.gouv.fr</td></tr>
</table>

Mentions légales	

Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire

Direction Départementale de la Protection des Populations des Côtes d'Armor

9, rue du Sabot

22440 PLOUFRAGAN
Chef.fe de service SSA

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30789 Référence du poste : A6D2200236
Catégorie : A3</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Inspecteur de santé publique vétérinaire</td><td>2.1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Plus importante DDPP de France (235 agents) à forte activité agricole (1er producteur dans plusieurs productions) et agroalimentaire (dont 8 abattoirs de boucherie, 4 abattoirs de volailles à inspection permanente (700 000 t), 600 ateliers agréés (dont 2 criées et navires agréés conchyliculture), 250 dérogataires, 500 de restauration collective, 1300 établissements de restauration, 5800 certificats à l’exportation.
Le tourisme est le deuxième secteur économique du département.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Sous l'autorité de la direction, il veille à l’application de la réglementation relative à la sécurité sanitaire des aliments d’origine animale et végétale, de protection animale et de biosécurité en abattoir, et accompagne les réformes (police sanitaire unique, délégation de certains contrôles).
Il pilote un service de 135 agents dont 1 adjoint, 4 cadres et 12 VO en SVI.
Ce poste nécessité une grande disponibilité en cas de crise sanitaire.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">- Pilotage stratégique du service : participation au CODIR, mise en œuvre des orientations de l’État et définition des priorités en intégrant la dimension territoriale du risque sanitaire, coordination interministérielle, mise en œuvre de la démarche qualité

- Management de l’équipe : organisation du service (activités, suppléances…), gestion des ressources humaines (suivi des effectifs, compétences, entretiens d’évaluation…)

- Référent technique et juridique : diffusion des réglementations, ordres de service et informations aux agents, prise en charge des dossiers techniques les plus complexes

- Responsabilité du contrôle : réalisation d’une analyse des risques pour une planification des contrôles, suivi de la programmation et des suites engagées, suivi de la délivrance des autorisations, agréments et certificats, communication auprès des professionnels pour expliciter les réglementations et les décisions prises

- Réalisation d’astreintes</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">DRAAF, DGAL, autres administrations, Parquets Professionnels, élus, organisations professionnelles et associations</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Diplôme vétérinaire exigé
Réglementation applicable au secteur d’activité
Contexte socio-économique.
Connaissances de l’inspection (acquise ou à acquérir) et de la</td><td>- Qualités relationnelles, communication assertive
- Animer des équipes, gérer les ressources humaines
- Travailler en réseau
- Négocier, faire partager et convaincre</td></tr>
</table>

	démarche qualité Diplôme vétérinaire exigé	- Savoir être réactif, décider rapidement
Personnes à contacter	Madame Véronique SOLERE Tel : 02 96 01 37 13 mail : ddpp-directeur@cotes-darmor.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale de la Protection des Populations (DDPP)
Qualité et Sécurité des Aliments
Affectation : Abattoir Elivia route d'Epinay 14310 VILLERS BOCAGE

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (article L.332-2-2° ou article L.332-7).

Inspecteur.trice abattoir de boucherie

N° de publication : 30788 **Catégorie : B**		**Référence du poste : A6D1400027**
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire		2.2
Poste S (Susceptible d'être vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	La DDPP du Calvados comprend 78 agents sur 3 services : Protection du consommateur, Qualité et sécurité des aliments et Protection sanitaire et environnement. Le présent poste est rattaché au service Qualité et Sécurité des Aliments Poste en abattoir de bovins produisant environ 30 000 tonnes / an, avec ateliers annexés : découpe, steaks hachés, produits élaborés Villers-Bocage est une commune chef-lieu de canton du Calvados à 20 km à l'ouest de Caen L'équipe d'inspection compte 11 agents.	
Objectifs du poste	Maîtrise de l'inspection sanitaire en abattoir	
Description des missions	Toutes missions en abattoir comprenant l'inspection ante-mortem, l'inspection post-mortem, les missions hors chaînes relatives au fonctionnement de l'abattoir dans les différents domaines (SSA, protection animale...), l'évaluation du plan de maîtrise sanitaire, la réalisation des PS/PC, et différentes tâches administratives. Fiche de poste est susceptible d'évoluer à tout moment en cas de nécessité de service appréciée par le chef de service ou le DDPP après consultation et accord de l'agent.	
Champ relationnel du poste	Sous l'autorité du vétérinaire officiel, l'agent travaillera au sein d'une équipe de 11 personnes.	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissances réglementaires et techniques en inspection des viandes, domaine SSA et protection animale, ou aptitude à les acquérir Connaissance en droit pénal et administratif Maîtrise des outils bureautiques et des applications informatiques métier	Techniques d'inspection Qualités relationnelles Autonomie Adaptabilité Aptitude au travail en équipe et à rendre compte
Personnes à contacter	Christophe MARTINET, directeur, Tél : 02 31 24 98 05 christophe.martinet@calvados.gouv.fr Olivier ATLAN, directeur adjoint, Tél : 02 31 24 98 09 olivier.atlan@calvados.gouv.fr Virginie MACHAVOINE, chef du service, Tél : 02 31 24 98 66 virginie.machavoine@calvados.gouv.fr Dépôt des candidatures :	

	Pour agents du MASA, via le portail AGRIMOB Pour agents externes au MASA et contractuels : Demande de formulaire et dépôt de dossiers auprès du SGC14 : sgc-mobilite@calvados.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale de la Protection des Populations (DDPP)
Qualité et Sécurité des Aliments
Affectation : 6, boulevard Général Vanier 14070 CAEN CEDEX 5

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (article L.332-2)
Vétérinaire officiel abattoir cadre proximité

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30787 Référence du poste : A6D1400055
Catégorie : A2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Inspecteur de santé publique vétérinaire</td><td>3.1</td></tr>
<tr><td colspan="2">Vétérinaire inspecteur non titulaire</td><td>NA</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La DDPP du Calvados comprend 78 agents sur 3 services: Protection du consommateur, Qualité et sécurité des aliments et Protection sanitaire et environnement.
Le présent poste est rattaché au service Qualité et Sécurité des Aliments et basé à l'abattoir de Saint Pierre en Auge (18000 tonnes/an, 35 minutes de la DDPP)
Le Service Vétérinaire d'Inspection dans cet abattoir comporte un second vétérinaire officiel à temps partiel et 8 auxiliaires officiels</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">- assurer l'animation et l'encadrement administratif et technique du Service Vétérinaire d'Inspection (8 auxiliaires officiels),
- assurer la responsabilité de l'inspection effectuée au sein de l'établissement,</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">- gestion administrative locale du personnel du service d'inspection (organisation et temps de travail de l'équipe, congés, réalisation des entretiens professionnels...),
- supervision de l'inspection ante et post mortem, supervision des plan de surveillance et de contrôle, suivi des compétences des agents et mise en œuvre de la réglementation
- inspection de second niveau des viandes et saisies vétérinaires
- inspection de l'établissement d'abattage (suivi de la programmation, supervision des inspections ciblées, inspection complète annuelle) sur les aspects de sécurité sanitaire des aliments et de protection animale
- inspections de l'atelier de découpe agréé annexé à l'abattoir et de l'atelier de découpe déporté.
- échanges avec le siège
- ponctuellement, certification à l'export, suppléance possible du vétérinaire officiel sur le second abattoir d'animaux de boucherie (Villers-Bocage)
- coordination PISU abattoir</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- Travail en relation avec la DDPP (chef de service, adjointe en charge des abattoirs et coordonnateur des équipes d'inspection en abattoir), les vétérinaires du réseau régional des abattoirs
- En binôme avec un second VO sur le site et en lien avec la VO du second abattoir
- Travail en relation avec les directeurs des abattoirs, les autres professionnels (éleveurs, négociants, vétérinaires praticiens...)
- Autres agents du service d'inspection en abattoirs</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Diplôme vétérinaire exigé
Connaissance scientifiques produits/process, analyse de risques
Connaissance de la réglementation relative aux abattoirs
Applications informatiques (RESYTAL,</td><td>Techniques d'inspection ante et post mortem
Qualités relationnelles
Autonomie
Adaptabilité</td></tr>
</table>

	GALATEE, SORA…) Connaissances en droit pénal et administratif	Aptitude au travail en équipe Aptitude rédactionnelle
Personnes à contacter	Christophe MARTINET, directeur, Tél : 02 31 24 98 05 christophe.martinet@calvados.gouv.fr Olivier ATLAN, directeur adjoint, Tél : 02 31 24 98 09 olivier.atlan@calvados.gouv.fr Virginie MACHAVOINE, chef du service, Tél : 02 31 24 98 66 virginie.machavoine@calvados.gouv.fr Dépôt des candidatures : Pour agents du MASA, via le portail AGRIMOB Pour agents externes au MASA et contractuels : Dépôt de dossiers, demande de formulaires auprès du SGCD14 : sgc-mobilite@calvados.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la protection des populations des Bouches-du-Rhône
22 rue Borde – Hôtel des Finances – 13 285 Marseille cedex 8.
Le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée (1 de l'article L332-2 du nouveau code général de la fonction publique).
Vétérinaire Abattoir Tarascon responsable circonscription Arles.

N°ODISSEE : A6D1300001
Vétérinaire

N° de publication : 30786 **Catégorie : A2**		**Référence du poste : A6D1300001**
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire		3.1
Vétérinaire inspecteur non titulaire		3.1
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Abattoir multi-espèces (BV, OV, PC). Structure à fort enjeux, dispose de l'AOP des taureaux de Camargue (filière emblématique de la région). Activité régulière ovine importante; Annuellement réalisation de l'abattage rituel de l'AID EL KEBIR. Reprise récente par un collectif d'éleveurs. En 2022, croissance avec un tonnage de 2000T. Le service vétérinaire sur place est composé de 2 agents. Circonscription d'Arles géographiquement étendue avec forte activité agroalimentaire variée.	
Objectifs du poste	Sous l'autorité de la chef SSA - assurer l'encadrement du SVI de l'abattoir, - piloter son fonctionnement au quotidien, - assurer le management fonctionnel des agents dont les missions relèvent du domaine SSA, y compris celles transférées par la DGCCRF sur l'arrondissement d'Arles.	
Description des missions	50% Abattoir: Mission de vétérinaire officiel à l'abattoir (protection animale, inspection carcasse et chaine). Management fonctionnel et organisation IAM, IPM. Assure l'interface avec l'opérateur sur le fonctionnement et les axes d'amélioration de l'abattoir. Veille au respect du protocole cadre et à la mise en oeuvre des suites administratives. Supervise les opérations d'abattages rituels lors de l'AID et veille à leur bon déroulement. 50% Circonscription : Organisation et mise en oeuvre de la programmation définie par le service SSA sur le secteurs d'Arles et les suites le cas échéant. Management fonctionnel et quotidien des agents sur le secteur. Contribution à l'inspection d'établissements agréés (ateliers de découpe, cuisine centrale) importantes sur ce secteur. Apport d'expertise technique sur les dossiers spécifiques.	
Champ relationnel du poste	En interne : service SSA , autres services de la DDPP et directions centrales. En externe : Opérateurs, éleveurs, exploitants du secteur alimentaire et leurs représentants professionnels, chambres consulaires, police, gendarmerie.	
	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Diplôme vétérinaire exigé Connaissance: - de la règlementation relative à la sécurité sanitaire des aliments, - de l'environnement institutionnel et professionnel, - des bases du droit pénal , administratif, et procédures qualité, - connaissance des applications métiers.	Aptitude au management, à la négociation. Organisation, rigueur, travail en équipe, savoir rendre compte. Capacité d'adaptation, réactivité. Forte disponibilité.
Personnes à contacter	Personnes à contacter M.Yves ZELLMEYER - Directeur départemental Tel 04 91 17 95 95 //courriel : yves.zellmeyer@bouches-du-rhone.gouv.fr M. Jean Luc DELRIEUX - Directeur adjoint Tel 04 91 17 95 17 //courriel : jean-luc.delrieux@bouches-du-rhone.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Gouvernance et gestion de la PAC - SGPAC
Sous-direction Gestion des aides de la PAC - SDPAC
Bureau Soutiens directs – BSD

Assistant.e du BSD

N° de publication : 30777 **Référence du poste : A5PAC00114** **Catégorie : C**		
Corps	**Groupe RIFSEEP**	
Adjoint administratif	2	
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le BSD est chargé : - de la conception et du pilotage des aides du 1er pilier de la PAC (aides découplées, couplées à la production, éco-régime), qui représentent 6,9 Mds d'euros par an versés à 340 000 agriculteurs, - des définitions liées à l'éligibilité des demandeurs et des surfaces et de la conditionnalité qui s'appliquent également à certaines aides du 2ème pilier. Le BSD est composé d'un(e) chef(fe) de bureau, de deux adjoint(e)s, de 7 chargé(e)s de mission et d'un(e) assistant(e).	
Objectifs du poste	Apporter une assistance au (à la) chef(fe) de bureau ainsi qu'à l'ensemble des membres du bureau pour la réalisation des activités de secrétariat nécessaires à l'activité du bureau.	
Description des missions	L'assistant(e) sera en charge du secrétariat pour le bureau (réservation de salles, ordres de mission, préparation de réunions, etc.) et de l'assistance au (à la) chef(fe) de bureau (gestion des appels, de l'agenda individuel et collectif...). Il (elle) sera également chargé(e) du suivi et de l'enregistrement de l'ensemble des courriers adressés et émis par le bureau ainsi que de l'ensemble des textes réglementaires (décrets, arrêtés et instructions techniques) et autres documents (notes, documents de communication) élaborés par le bureau, y compris le cas échéant l'intégration de ces documents dans les logiciels dédiés (Découverte, SOLON, ...). L'agent(e) pourra suppléer les autres assistantes de la sous-direction en cas d'absence.	
Champ relationnel du poste	- agent(e)s du bureau et de la sous-direction, - autres secrétaires de la sous-direction, de la DGPE et du Cabinet du Ministre - interlocuteurs externes du bureau (ASP, DDT(M), agriculteurs, OPA...).	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Bonne maîtrise des outils bureautiques courants et, si possible, des logiciels métier (Solon,...).	Sens de l'organisation, rigueur. Capacité d'initiative, réactivité. Qualités relationnelles pour le travail en équipe.
Personnes à contacter	Aude PERREAU, Cheffe du bureau des soutiens directs 01 49 55 50 13 - aude.perreau@agriculture.gouv.fr Michel FOURNIER, Chef de la MAG-RH 01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire (MASA)
Direction Générale de la Performance Économique et Environnementale des Entreprises (DGPE)
Service Compétitivité et performance environnementale (SCPE)
Sous-direction Performance environnementale et valorisation des territoires (SDPE)
Bureau Eau, Sols et Économie circulaire (BESEC)
3 rue Barbet de Jouy 75349 PARIS 07 SP

Télétravail possible. Pas de management.
Chargé.e de mission Fonds hydraulique agricole

N° de publication : 30776	**Référence du poste : A5SCP00151**
Catégorie : A2	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Attaché d'administration de l'état	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Au sein d'une sous-direction en rapport avec des enjeux environnementaux et sociétaux croissants, le BESEC concourt à l'élaboration, la mise en œuvre, l'évaluation et au suivi des politiques publiques relatives à la gestion de l'eau, des sols, des intrants agricoles et des déchets des entreprises et des filières, et à la qualité de l'air concourant à la planification écologique. Il assure un appui transversal pour la modernisation du droit de l'environnement.
Objectifs du poste	Piloter la mise en œuvre du fonds d'investissement hydraulique agricole de la planification écologique pour remobiliser et moderniser les ouvrages existants et développer de nouveaux projets dans le respect des équilibres des usages et des écosystèmes. Appuyer les services déconcentrés pour la gestion des ouvrages hydrauliques domaniaux et leur transfert aux collectivités locales.
Description des missions	Participer à la définition de la stratégie nationale pour le financement des ouvrages hydrauliques agricoles, dans le cadre des orientations de la Planification Écologique (Plan d'action pour une gestion résiliente et concertée de l'eau, dit « Plan Eau ») et du Varenne agricole de l'eau et de l'adaptation au changement climatique Organiser, en lien avec les DRAAF, les appels à projets pour financer pour remobiliser et moderniser les ouvrages existants et développer de nouveaux projets dans le respect des équilibres des usages et des écosystèmes Contribuer à la notification et au suivi des régimes d'aide d'État relatifs à l'investissement hydraulique Gérer les crédits budgétaires du fonds d'investissement hydraulique agricole, des travaux d'entretien et de rénovation des ouvrages hydrauliques dont l'État est propriétaire Accompagner les services sur les aspects juridiques et administratifs pour le transfert de propriété des ouvrages domaniaux Suivre les dispositifs d'aides financiers
Champ relationnel du poste	Administrations et organismes publics : - Services déconcentrés : Directions Régionales de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF), Directions départementales des territoires (DDT) et Directions départementales des territoires et de la mer (DDTM) - MTECT : Direction de l'Eau et de la Biodiversité (DEB), Commissariat Général au Développement Durable (CGDD) - FranceAgriMer. Acteurs de la recherche et du développement. Organisations professionnelles. ONG. Instances européennes.

	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Gestion administrative et financière Droit public, connaissance générale des finances et comptabilité publiques Structures et fonctionnement de l'administration d'État et des opérateurs Connaissances des politiques agricoles et environnementales	Pédagogie et esprit de synthèse. Travail en équipe et en réseau. Capacité d'adaptation. Autonomie.
Personnes à contacter	Emmanuel STEINMANN - Chef de bureau BESEC tél : 01 49 55 54 78 - emmanuel.steinmann@agriculture.gouv.fr Arnaud DUNAND, Sous-directeur SDPE tél : 01 49 55 45 39 - arnaud.dunand@agriculture.gouv.fr Sébastien BOUVATIER, Adjoint au sous-directeur SDPE tél : 01 49 55 54 54 - sebastien.bouvatier@agriculture.gouv.fr copie : mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire (MASA)
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises (DGPE)
Service Compétitivité et performance environnementale (SCPE)
Sous-direction Performance environnementale et valorisation des territoires (SDPE)
Bureau Eau, sols et économie circulaire (BESEC)
3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP
Chargé.e de mission Perf. environnementales en élevage

N° de publication : 30775	**Référence du poste : A5SCP00106**
Catégorie : A2	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Attaché d'administration de l'état	4

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Au sein d'une sous-direction en rapport avec des enjeux environnementaux et sociétaux croissants, le Bureau Eau, Sols et Économie Circulaire (BESEC) concourt à l'élaboration, la mise en œuvre, l'évaluation et au suivi des politiques publiques relatives à la gestion de l'eau, des sols, des intrants agricoles et des déchets des entreprises et des filières, et à la qualité de l'air. Il assure un appui transversal pour la modernisation du droit de l'environnement.
Objectifs du poste	Élaborer, piloter et animer la politique du Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire (MASA) en matière d'élevages et d'Installation Classée pour la Protection de l'Environnement (ICPE), en lien étroit avec le Ministère en charge de l'environnement (MTECT), notamment dans le cadre de la politique européenne de l'eau, en particulier la directive « Nitrates », et du Pacte Vert pour l'Europe.
Description des missions	- Élaborer et porter les positions du MASA pour l'élaboration et la mise en œuvre de la réglementation des Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE) applicables aux activités agricoles et en particulier aux élevages, en lien avec les politiques environnementales au niveau français et européen (directive eau, nitrates, révision de la directive relative aux émissions industrielles « IED ») - Piloter l'élaboration et la mise à jour des référentiels et des outils techniques liés à la gestion performante des élevages et des effluents d'élevage pour la mise en œuvre de la réglementation « nitrates » - Coordonner et animer l'appui aux entreprises et aux filières agricoles, classées en « Zones vulnérables à la pollution par les nitrates d'origine agricole » - Contribuer aux travaux du groupe de concertation et du comité scientifique et technique « Gestion des éléments nutritifs et des émissions vers les milieux (GENEM) ». Télétravail possible. Pas de management.
Champ relationnel du poste	Administrations et organismes publics : - MTECT : Direction de l'Eau et de la Biodiversité, Commissariat général au développement durable, Direction Générale de la prévention des risques - MASA : Direction Générale de l'Alimentation (DGAL) - ANSES. Acteurs de la recherche et du développement. Organisations professionnelles. ONG. Instances européennes.

	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Agronomie requis. Anglais requis. Connaissances sur les politiques agricoles et environnementales souhaitées.	Pédagogie et esprit de synthèse. Travail en équipe et en réseau. Capacité d'adaptation. Autonomie.
Personnes à contacter	Emmanuel STEINMANN - Chef de bureau BESEC tél : 01 49 55 54 78 - emmanuel.steinmann@agriculture.gouv.fr Arnaud DUNAND, Sous-directeur SDPE tél : 01 49 55 45 39 - arnaud.dunand@agriculture.gouv.fr Sébastien BOUVATIER, Adjoint au sous-directeur SDPE tél : 01 49 55 54 54 - sebastien.bouvatier@agriculture.gouv.fr copie : mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire (MASA)
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises (DGPE)
Service Compétitivité et performance environnementale (SCPE)
Sous-direction Performance environnementale et valorisation des territoires (SDPE)
Bureau Eau, sols et économie circulaire (BESEC)
3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP
Chargé.e de mission Agronomie et environnement

N° de publication : 30774	**Référence du poste : A5SCP00102**
Catégorie : A2	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Au sein d'une sous-direction en rapport avec des enjeux environnementaux et sociétaux croissants, le Bureau Eau, Sols et Économie Circulaire (BESEC) concourt à l'élaboration, la mise en œuvre, l'évaluation et au suivi des politiques publiques relatives à la gestion de l'eau, des sols, des intrants agricoles et des déchets des entreprises et des filières, et à la qualité de l'air. Il assure un appui transversal pour la modernisation du droit de l'environnement.
Objectifs du poste	Élaborer, piloter et animer la politique du Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire (MASA) en matière de gestion durable de l'azote pour atteindre les objectifs de la planification écologique
Description des missions	- Piloter le volet azote de la planification écologique qui vise une gestion plus performante de l'azote pour parvenir à une réduction de l'utilisation des engrais azotés d'ici 2030 - Co-piloter avec le MTECT les actions relatives à la fertilisation de la directive « Nitrates » et ses programmes d'actions et appuyer les services pour l'élaboration et la mise en œuvre des programmes d'actions régionaux - Participer à la construction et au portage des positions françaises sur la gestion durable de la fertilisation au niveau européen - Co-piloter l'élaboration et la mise à jour des référentiels et des outils pour la gestion intégrée et durable de la fertilisation - Co-animer le groupe de concertation et le comité scientifique et technique « Gestion des éléments nutritifs et des émissions vers les milieux » (GENEM) - Assurer au sein de la DGPE l'appui technique et réglementaire relatif à la gestion performante de la fertilisation. Télétravail possible. Pas de management.
Champ relationnel du poste	Administrations et organismes publics : - MTECT (Ministère de la Transition Écologique et de la Cohésion des Territoires) : Direction de l'Eau et de la Biodiversité, Commissariat général au développement durable, Direction Générale de la prévention des risques ; - MASA : Direction Générale de l'Alimentation (DGAL) ; - ANSES. Acteurs de la recherche et du développement. Organisations professionnelles. ONG. Instances européennes.

	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Agronomie requis. Anglais requis. Connaissances sur les politiques agricoles et environnementales souhaitées.	Pédagogie et esprit de synthèse. Travail en équipe et en réseau. Capacité d'adaptation. Autonomie.
Personnes à contacter	Emmanuel STEINMANN - Chef de bureau BESEC tel : 01 49 55 54 78 – emmanuel.steinmann@agriculture.gouv.fr Arnaud DUNAND, Sous-directeur de la performance environnementale et valorisation des territoires tel : 01 49 55 45 39 – arnaud.dunand@agriculture.gouv.fr Sébastien BOUVATIER, Adjoint au sous-directeur de la performance environnementale et valorisation des territoires tel : 01 49 55 54 54 – sebastien.bouvatier@agriculture.gouv.fr copie : mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire (MASA)
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises (DGPE)
Service compétitivité et performance environnementale
Sous-direction Performance environnementale et valorisation des territoires (SDPE)
Bureau Changement Climatique et Biodiversité (BCCB)

3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission Biodiversité et agroforesterie

N° de publication : 30773	**Référence du poste : A5SCP00082**
Catégorie : A1	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Le bureau concourt à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation des politiques publiques en matière de biodiversité et de changement climatique au niveau national, avec une forte dimension européenne et internationale. En 2023, les principaux travaux du bureau : stratégie nationale bas carbone, stratégie nationale biodiversité, politiques du loup et de l'ours, développement de l'agroforesterie, pacte vert et négociations européennes et internationales.
Objectifs du poste	Promouvoir le développement de l'agroforesterie dans les politiques agricoles et les outils du MASA : pilote du pacte en faveur des haies/plan d'action pour l'agroforesterie, lien avec la PAC et les outils du MTECT. Promouvoir la prise en compte de la biodiversité dans les politiques agricoles : participation à des projets intégrant la composante biodiversité (plan pollinisateurs, évolution signes de qualité, concours général agricole, recherche et développement).
Description des missions	- Animer et piloter la mise en œuvre du plan d'action du MASA pour l'agroforesterie, déclinaison du Pacte en faveur des haies : mettre en place un observatoire des haies, développer les connaissances, concevoir et gérer les dispositifs de soutien à la plantation, aux filières, à la gestion durable, participer à la mise en cohérence des règlementations dont la PAC, animer le réseau de partenaires (MTECT, OFB, OPA, associations environnementales...). - Produire des analyses, expertises, éléments de langages sur les projets ou actions du MASA intégrant un volet biodiversité/paysage, en lien avec les autres agents concernés, notamment : concours général agricole sur les prairies et l'agroforesterie (référent principal), plan pollinisateurs, plan d'action filières, cahier des charges des signes de qualité, biodiversité du Plan stratégique nationale de la PAC, projets de recherche et développement, thématique chasse...
Champ relationnel du poste	Interne MASA : autres services de la DGPE, DGER, DRAAF, autres services déconcentrés en particulier les DDT(M) Externe MASA : MTECT, Régions de France, OFB, organisations agricoles (AFAC, chambres d'agriculture France...) et environnementales (FNE, LPO...), acteurs de la recherche et de l'expérimentation, autres collectivités territoriales.

	Savoirs	**Savoir-faire**
Compétences liées au poste	Connaissance des enjeux environnementaux (en particulier biodiversité ou agroforesterie) et économiques du secteur agricole. Connaissances de l'environnement institutionnel. Maitrise de l'anglais et des outils bureautiques.	Capacités d'animation et de travail en réseau. Organisation, initiative, autonomie. Capacité d'analyse et de synthèse, qualités rédactionnelles. Réactivité et capacité à travailler dans des délais restreints.

Personnes à contacter	Arnaud DUNAND, sous-directeur de la SDPE - tél : 01 49 55 45 39 - arnaud.dunand@agriculture.gouv.fr Patricia LARBOURET, cheffe du BCCB - tél : 01 49 55 54 88 - patricia.larbouret@agriculture.gouv.fr Antoine ROULET, adjoint à la cheffe du bureau (pôle biodiversité) - tél 01 49 55 59 04 - antoine.roulet@agriculture.gouv.fr Michel FOURNIER, chef de la mission des affaires générales et RH - tél : 01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service compétitivité et performance environnementale
Sous-direction Compétitivité
Bureau Qualité - BQ

3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission label rouge,CCP, contrôle SIQO

N° de publication : 30772	**Référence du poste : A5SCP00036**
Catégorie : A2	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Attaché d'administration de l'état	4

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Le bureau de la Qualité est en charge de la politique de valorisation officielle des produits agricoles et agro-alimentaires [signes de l'origine et de la qualité (SIQO): AOP/IGP/STG/Label Rouge/AB, mentions valorisantes, certification environnementale, démarche de certification conformité produit (CCP)], normalisation AFNOR. Il participe aux comités de réglementation européens, assure la tutelle de l'INAO et de l'Agence bio. Il coordonne le programme Ambition bio.
Objectifs du poste	Le/la chargé(e) de mission a en charge le suivi de la politique relative au label rouge en liaison avec l'INAO. Il/elle suit également la certification de conformité produit. Il/elle assure en outre la coordination de la politique de contrôle des SIQO en participant notamment au Conseil des Agréments et Contrôles (CAC) de l'INAO. Il/elle a en charge le suivi de la tutelle métier de l'INAO.
Description des missions	Le/la chargé(e) de mission : Concernant le label rouge : - assurer l'expertise des demandes de reconnaissance ou de modification de cahiers de charges, ainsi que des conditions de production communes fixant les critères minimaux à respecter par les labels rouges et procéder à leur homologation par arrêté interministériel, - préparer et participer aux instances de l'INAO chargées de proposer les reconnaissances de label rouge et les modifications des cahiers des charges, ainsi qu'aux groupes de travail transversaux aux labels rouges. Concernant la gestion de la certification conformité produit, assurer notamment l'enregistrement des démarches et le suivi des modifications. Concernant les contrôles, préparer et participer le cas échéant aux réunions des instances professionnelles de l'INAO en charge des contrôles. Concernant la tutelle métier de l'INAO, préparation et participation au conseil permanent, coordination des nominations dans les différentes instances, suivi du COP.
Champ relationnel du poste	Interne DGPE - MASA : SG, DGAL, autres bureaux de la DGPE etc ... Externe MASA : Le champ relationnel du poste couvre l'ensemble des filières agricoles et agroalimentaires et les acteurs de la société civile : autres ministères (dont MTECT, DGCCRF), INAO, interprofessions, fédérations et syndicats, distributeurs, COFRAC, Organismes certificateurs, organisations non-gouvernementales.

Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance générale des différentes filières de production agricole ou alimentaire Connaissances générales de l'environnement juridique des	Aptitudes à la concertation Très bon relationnel Qualité d'analyse, de synthèse, de rédaction Expression orale Esprit d'équipe, autonomie

	politiques agricoles ou alimentaires Maitrise de l'anglais (non obligatoire)	
Personnes à contacter	Mylène TESTUT-NEVES, Sous-directrice Compétitivité Tel : 01 49 55 58 12 - mylene.testut-neves@agriculture.gouv.fr Nicolas CHEREL, Chef du bureau Qualité Tel : 01 49 55 49 83 - nicolas.cherel@agriculture.gouv.fr Michel FOURNIER, chef de la Mission des Affaires Générales et des Ressources Humaines Tel : 01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire
Secrétariat général
Service des ressources humaines (SRH)
Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération (SDCAR)
Bureau de gestion des personnels contractuels (BPCO)

Gestionnaire des accompagnants des élèves en situation de handicap (AESH) et des assistants d'éducation (AED)

Poste ouvert aux agents contractuels (article l-332-2 du CGFP) ou en situation de handicap
Gestionnaire

N° de publication : 30770 **Référence du poste : A5SRH00380** **Catégorie : B**		
Corps	**Groupe RIFSEEP**	
Secrétaire administratif	2	
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein du SRH, la SDCAR assure le pilotage de la gestion des carrières, de l'organisation de la gestion administrative des personnels et de la mise en œuvre de la paie des agents. Le BPCO, chargé de la gestion et du suivi de l'ensemble des personnels contractuels du Ministère, comprend 2 secteurs et 44 agents.	
Objectifs du poste	Placé sous l'autorité de l'adjoint au chef de bureau, chef de secteur, l'agent a la responsabilité de la gestion et de la paie des AESH et des AED affectés dans les établissements de l'enseignement technique agricole.	
Description des missions	- Assurer la gestion administrative et la paie des agents du portefeuille (préparer les contrats, les actes de gestion, les avenants, assurer le suivi administratif, traduire en paye les actes de gestion) ; - Informer les structures déconcentrées sur la situation administrative des agents. - Participer le cas échéant à la mise en œuvre des grands projets du secrétariat général. Les missions sont télétravaillables à hauteur de 2 jours par semaine.	
Champ relationnel du poste	- En interne : relations avec les autres gestionnaires du secteur des contractuels, les adjoints de secteur, la cheffe de bureau. - Relations avec les gestionnaires de proximité des services déconcentrés et la direction générale de l'enseignement et de la recherche (DGER).	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	- Connaissance des règles de gestion des agents publics ; - Connaissance de la paie ; - Connaissances des outils informatiques (Renoirh). Formations et tutorat prévus	- Réactivité, rigueur et efficacité dans le travail ; - Goût pour le travail en équipe ; - Capacité d'organisation ; - Discrétion professionnelle ; - Capacités d'adaptation à des outils informatiques.
Personnes à contacter	Anne-Sigrid FUMEY – cheffe de bureau : 01.49.55.42.43 anne-sigrid.fumey@agriculture.gouv.fr Amaury TIBERGHIEN – adjoint à la cheffe de bureau : 01.49.55.74.38 Amaury.tiberghien@agriculture.gouv.fr	

Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire
Secrétariat général
Service des ressources humaines (SRH)
Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération (SDCAR)
Bureau de gestion des personnels contractuels (BPCO)
78 rue de Varenne, 75007 PARIS

Gestionnaire des accompagnants des élèves en situation de handicap (AESH) et des assistants d'éducation (AED)

Poste ouvert aux agents contractuels (article l-332-2 du CGFP) ou en situation de handicap
Gestionnaire

N° de publication : 30769 **Référence du poste : A5SRH00379** **Catégorie : B**		
Corps	**Groupe RIFSEEP**	
Secrétaire administratif	2	
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein du SRH, la SDCAR assure le pilotage de la gestion des carrières, de l'organisation de la gestion administrative des personnels et de la mise en œuvre de la paie des agents. Le BPCO, chargé de la gestion et du suivi de l'ensemble des personnels contractuels du Ministère, comprend 2 secteurs et 44 agents.	
Objectifs du poste	Placé sous l'autorité de l'adjoint au chef de bureau, chef de secteur, l'agent a la responsabilité de la gestion et de la paie des AESH et des AED affectés dans les établissements de l'enseignement technique agricole.	
Description des missions	- Assurer la gestion administrative et la paie des agents du portefeuille (préparer les contrats, les actes de gestion, les avenants, assurer le suivi administratif, traduire en paye les actes de gestion) ; - Informer les structures déconcentrées sur la situation administrative des agents. - Participer le cas échéant à la mise en œuvre des grands projets du secrétariat général. Les missions sont télétravaillables à hauteur de 2 jours par semaine.	
Champ relationnel du poste	- En interne : relations avec les autres gestionnaires du secteur des contractuels, les adjoints de secteur, la cheffe de bureau. - Relations avec les gestionnaires de proximité des services déconcentrés et la direction générale de l'enseignement et de la recherche (DGER).	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	- Connaissance des règles de gestion des agents publics ; - Connaissance de la paie ; - Connaissances des outils informatiques (Renoirh). Formations et tutorat prévus	- Réactivité, rigueur et efficacité dans le travail ; - Goût pour le travail en équipe ; - Capacité d'organisation ; - Discrétion professionnelle ; - Capacités d'adaptation à des outils informatiques.
Personnes à contacter	Anne-Sigrid FUMEY – cheffe de bureau : 01.49.55.42.43 anne-sigrid.fumey@agriculture.gouv.fr Amaury TIBERGHIEN – adjoint à la cheffe de bureau : 01.49.55.74.38 Amaury.tiberghien@agriculture.gouv.fr	

Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire (MASA)
Secrétariat Général / Service des Ressources Humaines
Mission des systèmes d'information des ressources humaines (MISIRH)
78, rue de Varenne 75349 PARIS 07 SP

Ouvert aux agents titulaires et contractuels, aux personnes en situation de handicap
En cas de recrutement contractuel : article L.332.2 du CGFP
Chef.fe de projet AMOA

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30768 Référence du poste : A5SRH00033
Catégorie : A2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Attaché d'administration de l'état</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Au sein du service des ressources humaines (SRH), la MISIRH assure l'assistance à maîtrise d'ouvrage des projets SI du SRH et veille à la cohérence des SI dans le domaine des ressources humaines. La mission est rattachée au chef de service des ressources humaines. En juillet 2019, la gestion administrative des agents et la préliquidation de la paye ont migré vers RenoiRH. Ce processus se poursuit avec le transfert des primes et la dématérialisation de la production des actes de gestion.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Au sein de cette mission, sous l'autorité du chef de pôle Projets, le chef.fe de projet AMOA participe à la conception, au pilotage opérationnel, au suivi et à la mise en œuvre d'outils et/ou d'évolutions fonctionnelles liés aux différentes procédures de gestion RH.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Le chef de projet devra :
• Accompagner les utilisateurs des sous-directions métier dans la définition et l'expression de leurs besoins
• Porter ces besoins auprès des maîtrises d'œuvre et valider les spécifications ;
• Gérer la maîtrise des risques fonctionnels applicatifs liés aux évolutions réglementaires
• Réaliser la recette fonctionnelle des évolutions du socle RH (SIRH GA/paye), notamment les correctifs d'anomalies identifiées lors des livraisons et d'autres applicatifs dédiés à certains process RH comme la gestion du temps de travail ;
• Assurer une veille des règles juridiques liées à la gestion statutaire et identifier les évolutions souhaitables des SIRH, le cas échéant
• Représenter la MISIRH au sein des ateliers et groupes de travail interministériels des partenaires du CISIRH

Poste éligible au télétravail</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">• Les structures utilisatrices des SIRH, notamment les bureaux métier du SRH
• Le service du numérique (département des applicatifs et des solutions numériques)
• Le Centre interministériel de services informatiques relatifs aux ressources humaines (CISIRH)
• Les structures en charge du pilotage des SIRH des autres ministères
• Les prestataires externes en charges des développements fonctionnels et de l'exploitation des applicatifs</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Analyse, gestion des données
Paramétrage SI
Connaissance des outils HRAccess et Business Object Excel
Connaissance de la gestion des ressources humaines fonction</td><td>Expérience confirmée en conduite de projet SI
Rigueur méthodologique, adaptabilité
Clarté et pédagogie dans l'expression orale et écrite</td></tr>
</table>

	publique Une connaissance du SIRH Renoirh est un atout réel	Qualités relationnelles auprès des partenaires
Personnes à contacter	Mme Bénédicte RENAUD-BOULESTEIX, cheffe de la mission des systèmes d'information des ressources humaines Tél : 01.49.55.86.30 Courriel : benedicte.renaud-boulesteix@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat Général / Service des Ressources Humaines
Mission des systèmes d'information des ressources humaines (MISIRH)
78, rue de Varenne 75349 PARIS 07 SP
Chargé(e) de mission accompagnement des utilisateurs

Ouvert aux agents titulaires et contractuels(article L-332-2 du CGFP), aux personnes en situation de handicap
Poste éligible au télétravail
Chargé.e de mission accompagnement des utilisateurs

N° de publication : 30767 **Référence du poste : A5SRH00026** **Catégorie : B**		
Corps	**Groupe RIFSEEP**	
Secrétaire administratif	1	
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein du service des ressources humaines (SRH), la MISIRH assure l'assistance à maîtrise d'ouvrage des projets SI du SRH et veille à la cohérence des SI dans le domaine des ressources humaines. Elle accompagne également le SRH dans la mise en place et l'appropriation de ses nouveaux outils et procédures. La mission est rattachée directement au chef de service des ressources humaines. En juillet 2019, la gestion administrative des agents et la préliquidation de la paye ont migré vers RenoiRH.	
Objectifs du poste	Au sein de cette mission, sous l'autorité du chef du pôle Accompagnement des utilisateurs, le chargé de mission participe à la politique d'habilitation aux SIRH, apporte une expertise technique et métier lors des demandes d'assistance et contribue à l'animation d'actions d'information et de formation.	
Description des missions	Le chargé de mission du pôle Accompagnement des utilisateurs devra : - Prendre en charge et assurer le suivi des demandes d'assistance qui lui sont attribuées, de l'analyse jusqu'à leur résolution ; - Collaborer à la conception, à l'organisation et à l'animation des formations utilisateurs (encadrement et gestionnaires), le cas échéant, à distance ; - Identifier les bonnes pratiques d'utilisation SIRH, participer à la rédaction des modes opératoires utilisateurs. - Réaliser les requêtes de données et les analyser à la demande du chef de pôle et des services métier.	
Champ relationnel du poste	- Les utilisateurs des SIRH du Service des Ressources Humaines et les services RH de proximité dans les régions et départements, - les maîtrises d'œuvre des SIRH, dont le centre interministériel de services informatiques relatifs aux ressources humaines (CISIRH).	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissance de la gestion des ressources humaines FPE Utilisation de SIRH (une connaissance de Renoirh serait un plus) Maîtrise des outils informatiques, Business Object	Sens de la pédagogie et du travail en équipe, Rigueur, Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse, Capacité d'animation
Personnes à contacter	M Thomas WINKLER, chef du pôle Accompagnement des utilisateurs. Tél : 01.49.55.51.85 Courriel : thomas.winkler@agriculture.gouv.fr Mme Bénédicte RENAUD-BOULESTEIX, cheffe de la mission des systèmes d'information des ressources humaines Tél : 01.49.55.86.30 Courriel : benedicte.renaud-boulesteix@agriculture.gouv.fr	

Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat Général - Service du Numérique
Sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR)
Bureau des ressources et du budget (BRB)

Poste ouvert aux contractuels
(Fondement : article L332-2 du Code de la fonction publique)

Chargé(e) de mission « Budget »
Localisation (19 avenue du Maine 75015 Paris puis déménagement fin 2023 – début 2024 au 78 rue de Varenne – 75007 Paris)
Chargé.e de mission « Budget »

N° de publication : 30766	**Référence du poste : A5SNU00126**
Catégorie : A1	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1

Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le BRB prépare l'ensemble des documents budgétaires prévus par la LOLF relatifs au numérique et aux SI du MASA. Il recense les besoins des MOA en matière de budget informatique, établit la programmation, et pilote le dialogue de gestion. Il suit et rend compte de l'exécution budgétaire. Il assure la MOA du SI financier interne du SNum. Il gère les marchés et les conventions de recette et de dépense du SNum, et coordonne la gestion des RH de proximité et de la logistique pour les agents du SNum.
Objectifs du poste	La personne titulaire du poste sera chargée, avec son binôme, de la préparation et du suivi d'exécution du budget informatique du ministère. Elle participera à l'élaboration des procédures de gestion budgétaire au SNum. Elle échangera régulièrement avec les MOA du MASA et d'autres ministères partenaires sur différents projets informatiques, en terme de programmation et d'exécution. Elle sera chargée, en lien avec son binôme, de la MOA de l'outil de suivi budgétaire du SNum.
Description des missions	Pour ce qui concerne le budget informatique du MASA : - Préparer les demandes budgétaires à porter dans la LOLF et apporter les éléments demandés par la DPT pour la rédaction des documents budgétaires - Recueillir les demandes budgétaires des maîtrises d'ouvrage (MOA) - Faire l'analyse et la synthèse des demandes des MOA - Préparer les arbitrages à prendre par le SG - Rendre compte de ces arbitrages auprès des MOA - Suivre l'exécution et en rendre compte tout au long de l'année - Alerter en cas d'écart entre les prévisions et l'exécution et préparer si nécessaire des propositions de reprogrammation - Piloter les travaux liés à la fin de gestion - Assurer la MOA et l'AMOA de l'outil de suivi budgétaire du SNum : Expressions de besoin Interface avec la maîtrise d'œuvre Accompagnement des utilisateurs au changement Assistance aux utilisateurs et communication Le poste est éligible au télétravail
Champ relationnel du poste	En interne : - SPR/BSUPD/BMAT/BSSI - Autres départements et bureaux du SNum En externe : - MOA et AMOA des SI du MASA - DPT - DSS - Autres ministères, DITP, DINUM, notamment sur les questions de mouvements de crédits.

	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Connaissances budgétaires Connaissance des mécanismes de la LOLF Maîtrise de l'utilisation des tableurs (excel/calc)	Compétences relationnelles Aptitudes rédactionnelles Aptitude à exposer un problème, proposer des solutions, solliciter un arbitrage et rendre compte Capacités de synthèse Rigueur et respect des délais
Personnes à contacter	Bénédicte POINSSOT, sous-directrice de la stratégie, du pilotage et des ressources – benedicte.poinssot@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.47.94 Romain LEFEVRE, chef du bureau du budget et des ressources, romain.lefevre@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.82.36	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-direction de la sécurité sanitaire des aliments (SDSSA)
Bureau des établissements de transformation et de distribution (BETD)
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargée de mission « Commerce de détail et restauration collective»

En cas de recrutement contractuel : Article L-332-2 du CGFP
Chargé.e de mission

N° de publication : 30765	**Référence du poste : A5SAS00132**
Catégorie : A2	

Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Attaché d'administration de l'état	4

Poste V (Vacant)

Présentation de l'environnement professionnel	Le BETD est chargé de la conception, de l'élaboration, de la mise en œuvre et de l'évaluation de l'application de la réglementation sanitaire relative à la transformation des produits d'origine animale ou végétale (hors produits de la pêche), au lait, au transport, à leur entreposage et à leur distribution, y compris la restauration collective et la remise directe au consommateur final. Il pilote l'activité de 6 réseaux techniques de personnes ressources avec l'appui de 4 référents.
Objectifs du poste	Coordination du pôle « Commerce de détail », relations avec les organisations professionnelles pour initier et participer aux évolutions de la réglementation européenne et nationale relative aux domaines de la distribution, de la remise directe, de la restauration commerciale ou et collective et de la chaîne du froid.
Description des missions	En lien avec le référent national et le réseau de personnes ressources : -Rédiger ou participer à la négociation, à la rédaction de textes réglementaires ou infra-réglementaires y compris au niveau communautaire ou international, les mettre en application et évaluer les conditions d'application. -Participer au diagnostic d'une situation dans un territoire ou une population, d'un dispositif ou d'une politique par des expertises sanitaires, techniques, juridiques ou économiques. - Définir des axes d'amélioration des dispositifs de gestion existants dont les référentiels d'inspection et le système d'information. - Etablir, diffuser et valoriser les bilans des contrôles officiels . - Assurer la veille technique, juridique et économique en relation avec les autres administrations ou organismes concernés. -Préparer et participer aux missions d'inspection de la Commission européenne et des autorités sanitaires des pays tiers.
Champ relationnel du poste	Administrations centrales : Bureaux de la DGAL, et en particulier de la SDSSA. Les services déconcentrés : DD(ETS)PP, DRAAF, SALIM, les ministères chargés de l'environnement, de l'économie, de la santé, de l'éducation nationale, la commission européenne, les instituts techniques, les organisations professionnelles dans le secteur du commerce de détail, l'Anses, l'Afnor, le Cofrac.
	Savoirs / **Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Intérêt pour les thématiques du poste ; Capacités rédactionnelles et de synthèse ; Connaissances en hygiène des aliments Connaissance du processus d'inspection Connaissance des administrations nationales et de l'environnement institutionnel européen	Bonnes qualités relationnelles ; Goût pour le travail en équipe ; Rigueur et méthode. Capacité d'animation. Pédagogie. Écoute. Conciliation et conviction. Force de proposition.
Personnes à contacter	Eric DUMOULIN, sous-directeur de la sécurité sanitaire des aliments : eric.dumoulin@agriculture.gouv.fr Quentin GUYONNET-DUPERAT, adjoint au sous-directeur : quentin.guyonnet-duperat@agriculture.gouv.fr Khadija AYADI-AKROU, cheffe du BETD: khadija.ayadi-akrout@agriculture.gouv.fr Sophie ANDRE adjointe à la Déléguée du soutien aux services- 01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-direction de la sécurité sanitaire des aliments (SDSSA)
Bureau des Établissements de Transformation et de Distribution (BETD)
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

En cas de recrutement contractuel : Article L-332-2 du CGFP
Chargé.e de mission 'établissements non agréés'

N° de publication : 30764 **Référence du poste : A5SAS00163** **Catégorie : A2**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts		4
Inspecteur de santé publique vétérinaire		3
Attaché d'administration de l'état		4
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le BETD est chargé de la conception, de l'élaboration, de la mise en œuvre et de l'évaluation de l'application de la réglementation sanitaire relative à la transformation des produits d'origine animale ou végétale, hors produits de la pêche, au lait, au transport, à leur entreposage et à leur distribution, y compris la restauration collective et la remise directe au consommateur final. Il pilote l'activité de 6 réseaux techniques de personnes ressources avec l'appui de 4 référents.	
Objectifs du poste	Piloter la gestion des risques sanitaires (de nature biologique, microbiologique, chimique ou physique) liés aux établissements dits 'non agréés', qui comprennent les établissements manipulant et transformant des denrées végétales ou d'origine végétale à tous les stades, y compris les entreprises des secteurs du vin et des autres boissons, ainsi que les établissements manipulant et transformant des denrées animales ou d'origine animale au stade de la remise directe.	
Description des missions	Élaborer/négocier la réglementation aux niveaux national, européen et international (Codex) Mettre en œuvre les modifications du cadre juridique rendues nécessaires par la réorganisation de la SSA, dans le champ de compétences du poste Élaborer les outils d'aide à l'inspection destinés aux agents de la DGAL en charge des contrôles dans les DD(ETS)PP : instructions techniques, grilles d'inspection, vadémécum Appuyer les organisations professionnelles dans la rédaction des guides de bonnes pratiques d'hygiène (GBPH) Élaborer la politique de contrôle au niveau national : identifier les actions de contrôle prioritaires en intégrant les différentes données disponibles (bilan d'inspection, alerte, avis Anses...), définir la programmation des inspections (ciblage et fréquence des inspections) ; Appuyer les DD(ETS)PP et la MUS dans la gestion des non conformités et des alertes Assurer la coordination des missions 'sanitaires' relevant de la DGAL et 'loyauté' relevant de la DGCCRF.	
Champ relationnel du poste	Autres bureaux de la SDSSA (notamment BAMRA), autres bureaux de la DGAL (notamment BGIR, BQPPS, MUS), services déconcentrés (D(R)AAF, DD(ETS)PP) ; Autres directions et opérateurs publics : DAJ, DGS, DGCCRF, Santé publique France (SPF) ; Organisations professionnelles (syndicats professionnels, interprofessions) ; Partenaires scientifiques institutionnels : ANSES, AFNOR, COFRAC... ; Commission Européenne (DG SANTE) ;	
	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance de l'organisation administrative et institutionnelle Connaissance du Paquet Hygiène et de la réglementation nationale connexe Maîtrise des outils bureautiques courants Connaissance de l'anglais appréciée	Capacités de synthèse ; Qualités rédactionnelles ; Réactivité ; Capacités de négociation et d'écoute ; Conduite de projet ;
Personnes à contacter	Eric DUMOULIN, sous-directeur de la sécurité sanitaire des aliments : eric.dumoulin@agriculture.gouv.fr Quentin GUYONNET-DUPERAT, adjoint au sous-directeur : quentin.guyonnet-duperat@agriculture.gouv.fr Khadija AYADI-AKROU, cheffe du BETD: khadija.ayadi-akrout@agriculture.gouv.fr Sophie ANDRE adjointe à la Déléguée du soutien aux services- 01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Générale de l'Alimentation
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-direction de la santé et du bien-être animal (SDSBEA)
Bureau de l'identification et du contrôle des mouvements des animaux

251, rue de Vaugirard – 75732 Paris Cedex 15

En cas de recrutement contractuel : article L-332-2 du CGFP
Chef.fe de bureau

N° de publication : 30763 **Référence du poste : A5SAS00048** **Catégorie : A3**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire		2.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts		3.1
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		1.2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le BICMA est un des 4 bureaux de la SDSBEA. Cette sous-direction est chargée de l'élaboration, du suivi, du contrôle et de l'évaluation des politiques publiques relatives à la surveillance, la prévention et la lutte contre les dangers sanitaires en élevage, à l'identification et aux mouvements nationaux et intracommunautaires des animaux, au bien-être animal, à l'alimentation animale, aux sous-produits animaux, à la pharmacie vétérinaire et à l'exercice de la profession vétérinaire.	
Objectifs du poste	Le/la Chef(fe) pilote les activités du bureau qui comporte 6 ETP + un adjoint Le bureau est organisé en deux pôles qui interagissent : un pôle identification et un pôle mouvements. Il/Elle a en charge l'ensemble des missions qui concourent à assurer la traçabilité des animaux vivants au service des différentes politiques du MASA. Il contribue aux chantiers transversaux de la sous-direction (tels que la transition numérique de l'élevage) et intervient en appui lors de crise sanitaire.	
Description des missions	Les principales missions sont les suivantes : -contribution à la mise en œuvre du projet SINEMA de refonte de la traçabilité animale pour son volet métier - traçabilité : définition du cadre réglementaire et suivi de sa mise en œuvre en matière d'identification des animaux et de leurs détenteurs - contrôle des mouvements des animaux (échanges au plan national et intra UE) : définition du cadre règlementaire et appui à sa mise en œuvre par les services déconcentrés en lien avec les autorités compétentes des autres Etats Membres et avec la Commission européenne.	
Champ relationnel du poste	-Autres bureaux de la SDSBEA et de la DGAL (BAMOSIAL, BAPI…) et BNEVP -Services déconcentrés, Instituts techniques, Représentants des professionnels - Autres directions du ministère (DGPE, SG), autres ministères (MTE, DINUM), établissements publics (ASP, FAM, IFCE) Commission européenne -Services vétérinaires des autres EM	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissances de l'environnement de travail en service déconcentré Connaissances juridiques et administratives solides Intérêts pour les sujets qui comportent un volet SI Connaissances du monde de l'élevage	Aptitude au travail en équipe et à la négociation Bonnes capacités relationnelles Intérêt pour les questions sanitaires Sens de l'initiative Capacité d'organisation et d'autonomie

Personnes à contacter	Pierre AUBERT Chef du service des actions sanitaires- 01.49.55.54.46 pierre.aubert@agriculture.gouv.fr Karen BUCHER, Adjointe au sous-directeur - 01.49.55.84.80 karen.bucher@agriculture.gouv.fr Sophie ANDRE adjointe à la Déléguée du soutien aux services- 01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction : CGAAER
251 rue de Vaugirard – 75015 PARIS

N°ODISSEE : A5CGA00136

Assistant.e de section

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30762 Référence du poste : A5CGA00136
Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Secrétaire administratif</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le CGAAER a pour mission d’assister le ministre dans l’exercice de ses attributions en participant à la conception, au suivi et à l’évaluation des politiques publiques qui concernent son champ de compétence. Il est présidé par le ministre de l’agriculture et de la souveraineté alimentaire. Le vice-président, avec l’appui du bureau, dirige l’activité du CGAAER.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Assurer les fonctions d’assistante de président de section ainsi que d’autres tâches complémentaires de secrétariat et de gestion pour les membres de la section, et le cas échéant de veille documentaire.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">- Accueil téléphonique,
- Gestion de l’agenda du président de section,
- Mise en forme des rapports et des documents d’accompagnement pour le président et les membres de la section,
- Organisation des déplacements et des missions du président et des membres (préparation et suivi des ordres de missions),
- Organisation des réunions (réservation de salles physiques ou virtuelles, invitation, préparation des dossiers et documents, préparation des comptes-rendus),
- Gestion de fournitures,
- Suivi du courrier, classement, archivage,
- Le cas échéant, rédaction de courriers et de comptes-rendus de réunion.·
- Le suivi de la veille documentaire sur les thématiques de la section.
- Suppléance entre assistantes de section.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">- Le président et les membres de la section,
- Ensemble des directions et SG du MASA,
- Les autres conseils généraux et inspections générales,
- Le réseau des assistantes du conseil général.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>- Compétences d’une assistante expérimentée,
- Maîtrise de l’ensemble des outils bureautiques,
- Rédaction éventuelle de courriers et documents.
- Usage des outils de visioconférence;</td><td>- Discrétion et confidentialité,
- Sens de l’organisation,
- Esprit d’initiative,
- Rigueur,
- Disponibilité.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Edith Vidal – secrétaire générale – 01 49 55 48 44 (edith.vidal@agriculture.gouv.fr)</td></tr>
</table>

Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire (MASA)
Direction Régionale et Interdépartementale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de d'Ile-de-France (DRIAAF IDF)
5 rue Leblanc
75911 Paris Cedex 15

Appui à la direction pour l'accompagnement de l'enseignement agricole aux transitions
IG Projet territorial

N° de publication : 30761 **Référence du poste : A5R9400085** **Catégorie : A3**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	2.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	1.3
Inspection générale de l'agriculture	2
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	La DRIAAF pilote la mise en œuvre des politiques publiques de l'agriculture, de l'alimentation et de la forêt dans le contexte particulier de l'Ile-de-France. Elle assure l'autorité académique de l'enseignement agricole (EA) dans la région qui comprend 3 EPL, 1 EPN, 3 établissements de l'enseignement supérieur et 15 lycées privés.
Objectifs du poste	L'IGT, placé auprès du DRIAAF, contribuera au développement de l'EA francilien au travers notamment de la création de nouveaux établissements ou campus. Il mettra en place une animation régionale, mobilisera les établissements et, conduira les échanges nécessaires avec les représentants des OPA pour faire évoluer les modes de production. Il contextualisera en objectifs opérationnels et accompagnera la mise en œuvre du PLOA. Il travaillera en collaboration avec le chef du SRFD
Description des missions	Accompagner les projets territoriaux de l'EA, en particulier, le projet de nouvel EPLEFPA intégré à une « cité scolaire internationale dans le Val d'Oise » et le campus des métiers et des qualifications agriculture et alimentation, en lien avec le développement du projet Agoralim porté par la Semmaris Être force de proposition pour le développement de formation bac+3, en lien avec les établissements, les services de la DRIAAF, les OPA, les écoles d'enseignement supérieur, pour notamment favoriser l'entreprenariat agricole et rural Contribuer à la promotion de l'enseignement agricole pour le faire connaître et augmenter les effectifs dans les établissements d'Île-de-France dans la perspective du renouvellement des générations Accompagner les déploiements des campagnes de com. de l'EA et du plan « enseigner à produire autrement". Reporting régulier auprès du DRIAAF et du chef de SRFD La durée de la mission est de 3 ans. Une fiche de poste détaillée est disponible (cf contacts)
Champ relationnel du poste	L'ensemble des établissements d'enseignement technique agricole de la région, les établissements d'enseignement supérieur agricole, les différents services de la DRIAAF, les représentants professionnels de l'agriculture, l'agro-alimentaire, du paysage, de l'environnement, DRIEAT, DRIEETS, ADEME, ARS, CRIF, AESN, Rectorats.
Compétences liées au poste	**Savoirs** / **Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance des politiques publiques du MAA Connaissance des organisations publiques territoriales Intérêt pour la formation (initiale et Capacité de négociation et de construction de partenariats actifs Communiquer avec les professionnels, faire preuve de persuasion et de pédagogie Capacité d'expertise et d'initiative.

	continue) et le développement dans le domaine agricole Permis B obligatoire	Travail en autonomie et mode projet Maîtrise outils informatiques
Personnes à contacter	Benjamin Beaussant, directeur régional et interdépartemental de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt Claire Le Bigot, directrice adjointe Tel secrétariat de direction : 01 82 52 46 04 Emmanuel Hemery, chef du SRFD : 01 82 52 46 33 Le gestionnaire de proximité de la DRIAAF Ile de France mel: sgc-sgamm-mobilite-agriculture@paris.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt Nouvelle Aquitaine
Service régionale de l'information statistique, économique et territoriale
Centre RNM d'Agen - MIN - Cidex 4401 - 47000 Agen

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (articles L.332-2 ou L.332-7)
Conjoncturiste et enquêteur-trice RNM

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 30760 Référence du poste : A5R8700176
Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité techniques et économie agricoles</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le SRISET participe au pilotage des politiques publiques conduites par le MAAF et la DRAAF en organisant, en lien avec le SSP et FAM, la collecte des informations statistiques, les travaux de synthèse et de conjoncture, la valorisation des données par la réalisation d'études et de publications. Le poste est basé au centre Réseau des Nouvelles du Marché (RNM) d'Agen. Il est intégré au sein de la cellule RNM-conjoncture de l'unité Analyse et connaissance des territoires.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">L'enquêteur conjoncturiste réalise le diagnostic au quotidien de la mise en marché des principaux fruits et légumes du bassin du Sud Ouest. Il sera chargé d' assurer à moyen terme l'expertise nationale RNM du kiwi . Enfin, Il contribue à la rédaction de note de conjoncture du SRISET et à l'élaboration de la SAA.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Assurer le diagnostic quotidien de la mise en marché des principaux fruits et légumes du bassin de production du Sud-Ouest au stade expédition :
Préparer le démarrage des campagnes
Réaliser et diffuser les cotations et leurs commentaires
Participer à la rédaction de la fiche économique hebdomadaire du Sud-Ouest
Assurer une veille économique
Échanger l'information avec les acteurs, la filière
Réaliser les relevés de prix au stade détail en GMS et magasins spécialisés bio
Etablir les cotations au stade production du marché au carreau du MIN d'Agen :
Relever les prix
Etablir la mercuriale
Référent national Kiwi (moyen terme) :
Animer le suivi de campagne
Réaliser le bilan de campagne kiwi
Rédiger des notes mensuelles de veille
Contribuer aux missions de conjoncture et de statistiques de synthèse
Participer à la rédaction des notes de conjoncture mensuelle et au bilan de campagne
Apporter une aide ponctuelle à l'élaboration de la Statistique Agricole Annuelle</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Au niveau interne :
- FAM, RNM, DRAAF, DDT
Partenaires extérieurs :
- Expéditeurs du bassin du Sud-ouest, Associations d'Organisations de producteurs, Bureaux Interprofessionnels, INTERFEL, chambres d'agriculture</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Formation agricole souhaitée
Maîtrise des outils de bureautique</td><td>Bon relationnel
Esprit d'équipe
Capacité de synthèse et d'analyse
Capacité rédactionnelle</td></tr>
</table>

Personnes à contacter	Monsieur Pierre Etchessahar, chef du SRISET - Tel : 05 49 03 11 90 - mel : pierre.etchessahar@agriculture.gouv.fr
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de BRETAGNE
Service Régional de l''Information Statistique et Économique (SRISE)
15 Avenue de Cucillé
35047 RENNES CEDEX 9
Chargé.e d'études Responsable du RICA

En cas d'absence de candidature titulaire, le poste pourra être pourvu par contrat en application des articles L 332-2 2°, L 332-7 du code général de la fonction publique
Chargé.e d'études Responsable du RICA

N° de publication : 30759 **Référence du poste : A5R3500078** **Catégorie : A1**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	La Draaf Bretagne est organisée en 7 services (2 services support et 5 services métiers) répartis sur 4 sites (Rennes, Brest, Gouesnou et Guingamp) et comprend 150 agents. Elle est en charge de l' animation et la coordination régionale des politiques du MASA. Le Draaf est autorité académique de l' enseignement agricole. Le SRISE est chargé de produire, valoriser et diffuser les données statistiques et économiques en appui à l'action publique régionale. Il compte 18 agents répartis en 3 pôles.
Objectifs du poste	Le poste relève du pôle études et diffusion, comprenant 1 chef de pôle et 6 agents de catégorie A. Le.la responsable du RICA, enquête permanente européenne obligatoire pour le suivi des revenus agriocles, est garant.e de sa bonne mise en œuvre au niveau régional : - animer le réseau des centres de gestion conventionnés avec le SRISE, - assurer la collecte et la validation des données. Le.la chargé.e d'études contribue à la valorisation des données du SRISE, notamment celles du RICA.
Description des missions	Le.la responsable du RICA : - assure le lancement et l'animation de la campagne de collecte des données du RICA au niveau régional, - encadre les comptables correspondants dans les 5 centres de gestion conventionnés de la région, - suit la collecte : respect du calendrier national, contrôle de la qualité des données, - met à jour l'échantillon d'exploitations agricoles interrogées, - suit les conventions RICA annuelles avec les centres de gestion, - assure le contrôle et le suivi de l'apurement. Le.la chargé d'études réalise ou participe à des analyses et études sur des problématiques soulevées par l'actualité ou en réponse aux demandes, en appui à l'action publique régionale dans le domaine agricole, agroalimentaire ou agro-environnemental, à partir de données statistiques, administratives, voire professionnelles, et à l'aide des méthodes statistiques et des logiciels adaptés (R notamment).
Champ relationnel du poste	- Centres de gestion comptable agricole, services centraux du SSP (service de la statistique et de la prospective du MASA), - Services de l'État en région et en départements, - Préfectures, - Collectivités territoriales, - Chambres d'agriculture, - Établissements publics, organismes professionnels, recherche (Inrae, CNRS...), DR Insee, bureaux d''études, journalistes...

<table>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Aucun diplôme vétérinaire exigé
Compétences en comptabilité et en analyse économique
Compétences confirmées en traitement et analyse statistiques de données
Maîtrise de R
Connaissances agricoles et agronomiques
Conduite et pilotage de projets</td><td>Méthode et rigueur
Travail en équipe et en réseau
Qualités relationnelles, pédagogie
Capacités d'analyse et de synthèse
Aisance à l'oral et à l'écrit
Autonomie
Informatique : Maitrise des outils Microsoft Office ; Logiciels Métiers, Agrispip</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Mme Claire CHEVIN, cheffe du SRISE
Tel : 02 99 28 22 31, mail : claire.chevin@agriculture.gouv.fr

M. Luc GOUTARD, adjoint et chef du pôle études et diffusion
Tel : 02 99 28 22 32, mail : luc.goutard@agriculture.gouv.fr

M. Benjamin BALIQUE, directeur adjoint en charge du secrétariat général
Tel : 02 99 28 21 81, mail : benjamin.balique@agriculture.gouv.fr</td></tr>
<tr><td>Mentions légales</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
DRAAF de BRETAGNE
Service Régional de l'économie des filières agricoles et agroalimentaire
15 avenue de Cucillé - 35047 RENNES Cedex 9

Gestionnaire contrôle des structures

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de code général de la fonction publique 2° de l'article L.332-2, Article L332-7
Gestionnaire du contrôle structures agricoles

N° de publication : 30758 **Référence du poste : A5R3500036** **Catégorie : B**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles		2
Secrétaire administratif		3
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le service compte 25 personnes, dont le pôle contrôle de FranceAgrimer,réparties sur 3 sites. Le service : -pilote et gère les aides du Ministère de l'agriculture et de FranceAgrimer. -coordonne l'action des services économie agricole des DDTM. -contribue également à l'analyse des exploitations agricoles,des filières et des entreprises agroalimentaires pour le compte du préfet de région et du Ministère de l'agriculture. -gère le budget d'intervention du ministère en région	
Objectifs du poste	- Mettre en œuvre la procédure du contrôle des structures, - Suivre les recours administratifs et les contentieux au Tribunal administratif, - Organiser la commission de recours qui se réunit pour des cas d'exploitations irrégulières, - Gérer les appels des usagers	
Description des missions	En lien avec les DDTM : - Préparer des décisions d'autorisations d'exploiter - Suivre et gérer des recours administratifs, des contentieux et des exploitations irrégulières En appui aux missions du pôle : - Gérer administrativement les dossiers d' autorisations d'exploiter (mise à la signature, saisie, envoi, archivage) - Gérer administrativement les dossiers d'exploitations irrégulières dont l'application des sanctions pécuniaires - Organiser la commission des recours et préparer les dossiers argumentés - Coordonner les DDTM et harmoniser les pratiques dans la gestion des dossiers "structures" - Assurer l'accueil téléphonique des usagers (exploitants et DDTM)	
Champ relationnel du poste	Agents des DDTM en charge du contrôle des structures Homologues des autres DRAAF Référents juridiques de l'inter-région et des DDTM Exploitants agricoles Conseiller du tribunal administratif	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Maîtrise des outils bureautiques Connaissance des procédures et de la réglementation en matière de contrôle des structures Connaissance des procédures liées : SAFER et baux ruraux	Sens de l'organisation et respect des délais Rigueur Autonomie Confidentialité Sens du contact avec les instructeurs

		des DDTM et les exploitants agricoles Contact avec les juristes et les conseils juridiques
Personnes à contacter	Mme Sandrine MOUTAULT- cheffe du service - tél : 02 99 28 22 74 - mail : sandrine.moutault@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales		

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Normandie (DRAAF)
Nom du service : SRISE
Affectation : site de Rouen
N° de poste ODISSEE A5R1400106
Intitulé du poste : Poste RICA
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la FP (de l'article L332-3)
Responsable RICA

N° de publication : 30757 **Référence du poste : A5R1400106** **Catégorie : A1**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Au sein de la Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt (Draaf), le poste de responsable RICA fait partie du Pôle conjoncture et synthèses. Le Pôle compte 3 agents en poste sur le site de Rouen et une cheffe de pôle. Le Pôle conjoncture et synthèses est rattaché au Service Régional de l'Information Statistique et Économique (SRISE) qui compte 18 agents.
Objectifs du poste	Sous la coordination de la cheffe du pôle, le ou la responsable RICA organise et met en oeuvre le RICA en Normandie. Il ou elle valorise les données issues du RICA et contribue aux analyses économiques.Il ou elle intervient en appui ou en suppléance sur les synthèses
Description des missions	Etablir les conventions avec les centres de gestion, assurer le suivi des prestations et des paiements. Animer le réseau des agents comptables des centres de gestion, les former et assurer les retours d'informations. Sélectionner l'échantillon RICA avec les centres comptables selon les instructions du bureau RICA du SSP. Assurer l'apurement des fiches RICA conformément au calendrier du SSP et de la DG Agri. Participer au réseau RICA national En liaison avec le pôle études et diffusion, assurer la valorisation du RICA (publication AGRESTE). Contribuer aux travaux d'études en tant que chef de projet ou comme membre de l'équipe projet, en particulier concernant les données du RICA. Répondre aux demandes impliquant l'utilisation des données RICA. Contribuer aux analyses économiques et en lien avec les services de la DRAAF et les DDT. Rédiger les notes et articles de synthèse sur les résultats économiques
Champ relationnel du poste	Agents comptables des centres de gestion Responsable du RICA au SSP et réseau national RICA.
Compétences liées au poste	**Savoirs** Aucun diplôme vétérinaire exigé Solides connaissances en agronomie et en économie Maîtrise de la comptabilité agricole, du plan comptable et de la gestion des entreprises agricoles. Maîtrise des outils de traitement de données (SPSS ou R)
	Savoir-faire Rigueur et sens de l'organisation. Autonomie, initiative Sens des relations humaines. Discrétion et confidentialité. Qualité rédactionnelle. Capacité de synthèse et d'analyse.

Personnes à contacter	Hélène MALVACHE, Cheffe du SRISE (helene.malvache@agriculture.gouv.fr) ou 06.07.94.06.77 Elisabeth BORGNE, Cheffe du Pôle Conjoncture et Synthèses (elisabeth.borgne@agriculture.gouv.fr ou 02.32.18.94.32
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Normandie (DRAAF)
Nom du service : SRFD
Affectation : Caen
N° de poste A5R1400134
Intitulé du poste : responsable de la formation professionnelle continue et de l'apprentissage

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la FP (2° de l'article L332-2)
Responsable FPCA

N° de publication : 30756 **Référence du poste : A5R1400134** **Catégorie : A1**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état		4
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le SRFD sous l'autorité du DRAAF assure le pilotage en région de la politique éducative du MAA. Le service est composé de 13 agents répartis à Caen et Rouen et de 3 pôles : « stratégie de la formation et des établissements », « gestion des dotations et des personnels » et « missions éducatives et vie scolaire ». Le poste à pourvoir est rattaché au pôle stratégie de la formation et des établissements.	
Objectifs du poste	Sous l'autorité du chef du pôle stratégie de la formation et des établissements il assure le pilotage de l'ensemble des dispositifs de formation professionnelle continue, d'apprentissage et capacitaires des secteurs professionnels concernés par l'enseignement agricole.	
Description des missions	Habiliter les formations diplômantes en CCF et en UC. Valider les modules locaux de formation. Piloter les examens en UC et représenter la DRAAF. Piloter la VAE. Instruire les demandes de VAA, de dérogation à l'entrée en FPCA et pour l'acquisition de la capacité professionnelle agricole. Mettre en œuvre et évaluer les dispositifs capacitaires (certiphyto/activités liées aux animaux de compagnie/hygiène alimentaire notamment). A titre secondaire il représentera l'autorité académique au sein des assemblées générales et conseils de centre des centres de formation continue, des conseils de perfectionnement des centres de formation par apprentissage et participera à l'animation des réseaux de centres (CFA – CFPPA) dans le cadre d'une démarche du réseau des EPLEFPA.	
Champ relationnel du poste	Le chef de SRFD et son adjointe, le chef du pôle stratégie de la formation et des établissements, les autres agents du service, les équipes de direction des établissements, les différents interlocuteurs dans les établissements d'enseignement agricole en Normandie, la DGER, les partenaires institutionnels et professionnels.	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissance du contexte législatif professionnel et politique de la FPCA et de l'enseignement professionnel.	Esprit de synthèse Capacité relationnelle et de communication Conduite de projet Conduite de réunion Travail en équipe
Personnes à contacter	Alain PINDARD, chef de service – alain.pindard@agriculture.gouv.fr - tél : 02.31.24.99.33 Frédérique EYHERABIDE, cheffe du SRFD adjointe - frederique.eyherabide@agriculture.gouv.fr - tél : 02.32.18.95.08 Sophie LOUISE, cheffe du pôle stratégie de la formation et des établissements - sophie.louise@agriculture.gouv.fr - tél : 02.31.24.99.76	

Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des Territoires et de la Mer de la Seine-Maritime
Service Economie Agricole
2 rue Saint Sever, Cité Administrative, BP 76001, 76032 Rouen Cedex
N° de poste A5D7600041
Intitulé du poste : Chargé de mission Elevage
Poste ouvert aux contractuels sur l'article L332-2-2 ou L332-7 du code général de la fonction publique

Chargé.e de mission Elevage

N° de publication : 30755 **Référence du poste : A5D7600041** **Catégorie : A1**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		4.1
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le SEA de la DDTM de la Seine-Maritime met en œuvre les politiques agricoles et agro-environnementales nationales et communautaires. Le BPAC a la responsabilité de l'instruction des aides PAC, de la gestion des aides de crises et de l'animation de politiques publiques favorables à une alimentation locale. Dans un contexte de profondes mutations de l'agriculture (réforme PAC, PLOAA, révision du PAR…), le SEA souhaite se positionner comme un interlocuteur majeur auprès de la profession agricole.	
Objectifs du poste	Placé·e sous l'autorité de la responsable du bureau PAC, le chargé.e de mission élevage pilote la réalisation d'une étude sur la déprise de l'élevage en Seine-Maritime intervenue au cours de ces dernières décennies. Il établit un diagnostic des conséquences sur le territoire. Le chargé de mission élevage sera positionné comme une personne ressource au sein du bureau PAC et interviendra de manière transversale au sein du service SEA. Il élaborera des propositions d'intervention de l'État.	
Description des missions	Réaliser une étude sur la déprise de l'élevage en Seine-Maritime et sur ses conséquences actuelles et prévisibles; Analyser l'impact des différentes évolutions : réglementaires, PAC… sur l'élevage Seino-marin ; Se positionner en tant qu'expert au sein du bureau BPAC pour la mise en application de la réforme de la PAC, dans le domaine de l'élevage ; Faire un diagnostic des filières élevage en Seine-maritime (filières longues et courtes) ; Accompagner les organismes de services dans l'objectif d'identifier les besoins pour le maintien de la filière élevage ; Proposer des éléments de réflexion sur les possibilités d'intervention de l'État ; Mettre en place et animer un groupe de travail avec les acteurs de la filière	
Champ relationnel du poste	En interne DDTM : Services Territoriaux, Service Territoires, Ressources et Milieux En externe : - DRAAF et DDPP; - chambre d'agriculture, GDMA, institut de l'élevage… - enseignement agricole	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Expertise requise dans les domaines agricoles et spécifiquement dans l'élevage ; Capacité à appréhender les enjeux économiques et environnementaux.	Rigueur Capacités relationnelles et pédagogiques Sens du travail en équipe Capacité à collecter, synthétiser et restituer des données Respect des délais et capacité à gérer les priorités

Personnes à contacter	M Manuel Rami – Chef de service manuel.rami@seine-maritime.gouv.fr Tel : 02 76 78 35 28 M Arnaud Izabelle – Adjoint au chef de service mail : arnaud.izabelle@seine-maritime.gouv.fr Tel : 02 76 78 35 29 Mme Laurie Vallot – Responsable du bureau PAC : laurie.vallot@seine-maritime.gouv.fr Tel : 02 76 78 35 20
Mentions légales	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction régionale et interdépartementale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt (DRIAAF)
SRFB, de la biomasse et des territoires
5 rue Leblanc
75911 Paris Cedex 15

En cas de vacance, un contractuel de catégorie A pourra être recruté sur la base L332-2 du CGFP

Chargé.e de mission filières Forêt Bois Bioéconomie

N° de publication : 30835 **Référence du poste : A5R9400008** **Catégorie : A1**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		4.1
Attaché d'administration de l'état		4
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	La DRIAAF est responsable de la mise en œuvre des politiques publiques dans le domaine de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt. Dans les départements de Paris et de la proche couronne, elle exerce les missions de niveau départemental dévolues aux DDT. Dans le domaine forestier, la DRIAAF exerce également les missions forestières pour le département de l'Essonne. L'organisation du SERFOBBT est susceptible d'évoluer en 2023 à la faveur d'une réorganisation interne.	
Objectifs du poste	Vous assurez au sein du SERFOBT, l'animation du Pôle Filières forêt, bois biomasse bioéconomie, et notamment vous : - Assurerez le suivi du Programme régional de la forêt et du bois, - Développerez les usages du bois et des matériaux biosourcés, - Participerez à l'animation et au développement de ces filières, - Contribuerez aux documents régionaux de planification (SRB...), - Promouverez le développement la filière bioéconomie (y.c méthanisation).	
Description des missions	Créer les conditions économiques d'une filière forêt bois & bioéconomie durable notamment en : - Accompagnant la valorisation de la biomasse agricole et forestière et la bioséquestration du carbone, - Mettant en œuvre de la politique forestière régionale (Suivi du PRFB), - Participant activement aux travaux du cercle des acteurs franciliens de la méthanisation PROMETHA et groupe de travail "Intrants agricoles", - Animant la cellule biomasse régionale (avis sur les plans d'approvisionnement des chaufferies "Fonds chaleur"), - Participant aux enquêtes régionales annuelles de suivi des unités de méthanisation et de chaufferies biomasse franciliennes, - Suivant les démarches territoriales (CFT et PDM), - Co-pilotant le dispositif Label Bas carbone et en assurant la promotion des méthodes forestières agréées, - Accompagnant les dispositifs incitatifs et financiers liés à l'ensemble des thématiques pré - Assurant la gouvernance de la filière forêt-bois régionale et son interprofession,	
Champ relationnel du poste	Vous travaillerez en relation étroite avec les autres services de l'Etat (centraux, régionaux et départementaux), la DR ADEME, le Conseil régional d'Île-de-France et les autres collectivités, le Centre régional de la propriété forestière (CRPF), l'interprofession FIBois Île-de-France, l'Office national des forêts, les acteurs économiques de la filière forêt et bois, la Société civile, les porteurs de projet...	
	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé • Connaissances en sylviculture, • Connaissance de la filière forêt-bois et ses acteurs • Connaissances techniques et juridiques de base • Pratique courante des outils bureautiques • Permis voiture	• Capacité à animer des réseaux et aptitude au travail inter-services • Curiosité et capacité d'initiative • Capacité à argumenter • Rigueur • Qualités rédactionnelles • Qualité d'expression orale • Autonomie
Personnes à contacter	Benjamin BEAUSSANT, Directeur de la DRIAAF Courriel : benjamin.beaussant@agriculture.gouv.fr Tél : 01 41 24 17 17 Pierre-Emmanuel SAVATTE, chef du SERFOBT Courriel : pierre-emmanuel.savatte@agriculture.gouv.fr Tél : 01 41 24 17 30 Le gestionnaire de proximité de la DRIAAF Ile de France mail: sgc-sgamm-recrutement-agriculture@paris.gouv.fr	
Mentions légales		