MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE
Liberté
Égalité
Fraternité

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2023-57** **25/01/2023**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 1

Objet : 2ème campagne fil de l'eau – Janvier 2023 – 15 jours

Modalités de candidatures pour les candidats internes
• Le dépôt des candidatures est dématérialisé dans Agrimob,
• Le numéro de campagne à sélectionner dans Agrimob est indiqué dans le tableau récapitulatif des postes proposés,
• Le guide utilisateur pour la télé déclaration est téléchargeable au lien suivant : https://gestion.agorha.agriculture.gouv.fr/Tele-candidature-AgriMob

Modalités de candidatures pour les candidats externes
• Prise de contact obligatoire avec la structure dont les coordonnées sont indiquées dans la fiche de poste,
•Faire demande à la structure du dossier mobilité.

Conformément à ses engagements reconnus par l'attribution du double label AFNOR « Egalité professionnelle » et « Diversité », le MASA ouvre l'ensemble de ses postes aux candidats reconnus en situation de handicap.

Afin de prendre connaissance des spécificités et contraintes éventuelles des postes offerts, les candidats sont invités à se rapprocher des personnes à contacter, mentionnées dans les fiches de poste, qui fourniront toute information utile et préciseront les dispositifs d'accompagnement à la

prise de poste et/ou à l’adaptation du poste de travail pouvant être déployés.

En outre, les candidats seront informés des activités éventuellement non télétravaillables. Elles sont mentionnées dans les fiches de poste. A défaut, les activités sont toutes télétravaillables.

A l’issue de la procédure de sélection, les candidats non retenus en seront informés et pourront, s’ils s’estiment avoir fait l’objet d’une rupture d’égalité de traitement, saisir la cellule de signalement des discriminations du ministère Allodiscrim, dans un délai de 3 mois (sa consultation est gratuite).

Pour saisir la cellule :
- Par téléphone : 01 49 55 82 41
- Par la plateforme : allodiscrim.wethics.eu code : 1881
- Par courrier : Allodiscrim 51 rue Bonaparte 75006 PARIS

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite au " fil de l'eau ".

Vous trouverez ci-dessous :

- Le tableau récapitulatif des postes proposés,
- Les fiches de poste correspondantes.

Le sous-directeur de la gestion
Des carrières et de la rémunération

Laurent Belleguic

TABLEAU DES POSTES PROPOSÉS

Noms des campagnes Agrimob	DATE LIMITE DE CANDIDATURE 10 FEVRIER 2023				
	N°poste Agrimob	Structure	Catégorie	Intitulé du poste	Sus/Vac
Fil Eau - Publication du 25/01/2023	25050	LEGTA Aix Valabre (7023)	A	Animateur.rice de réseau	V
	25051	LEGTPA Avize (5883)	A	Secrétaire général.e	V
	25056	Institut Agro Montpellier (64154)	B	Gestionnaire des ressources humaines	V
	25065	DDT CHARENTE ECONOMIE AGRICOLE ET RURALE (4387)	B	Responsable aides conjoncturelles	V
	25080	DDT INDRE ET LOIRE AGRICULTURE (2739)	B	Gestionnaire Aides aux exploitations difficulté	V
	25081	DDT INDRE ET LOIRE AGRICULTURE (2739)	A	Adjoint.e au chef du service agriculture	V
	25085	DDT ARDENNES/SEADR (2825)	A	Adjoint.e au chef de service - CM agriculture durable	V
	25086	DDT ARDENNES/SEADR (2825)	B	Gestionnaire aides surfaces	V
	25087	DDT SAVOIE POLITIQUE AGRICOLE ET DEV. RURAL (4864)	A	Chargé.e de mission aides conjoncturelles et pol agri	V
	25088	DDT SAVOIE POLITIQUE AGRICOLE ET DEV. RURAL (4864)	A	Chef.fe d'unité Foncier, Pastoralisme, Structures	V
	25089	DDT SAVOIE POLITIQUE AGRICOLE ET DEV. RURAL (4864)	A	Chef.fe d'unité aides directes	V
	25090	DRAAF HAUTS-DE-FRANCE / SRFD - Amiens (51322)	A	Gestionnaire des moyens d'établissements publics	V
	25105	DDPP42/ABATTOIR DE SAINT-ETIENNE - LA TALAUDIERE (7222)	B	Inspecteur.trice en abattoir	V
	25106	DDPP45/SSA (53573)	B	Technicien.ne	V

	25107	DDPP45/ABATTOIR DE FLEURY-LES-AUBRAIS (5841)	B	Inspecteur.trice en abattoir	V
	25108	DDPP80/SSA-CCRF (53707)	A	Chef.fe du service SSA-CCRF	V
	25109	DDPP85/ABATTOIR DES ESSARTS (52115)	B	Inspecteur.trice en abattoir	V
	25110	DDPP91/LQSA (20559)	A	Inspecteur.trice en SSA et vétérinaire officiel	V
	25111	DDPP91/SPAE (20560)	A	Chef.fe du service SPA	V
	25112	SD/DDETSPP/DDETSPP58/PP/SPAE (64860)	B	Technicien.ne	V
	25155	SG/SSP/B méthodes et inform stat (14545)	A	Chef.fe de projet AMOA	V
	25156	SG/SSP/SDSSR/B synthèses stat conjonturelles (14802)	A	Responsable pôle "conjoncture Légumes"	V

Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire

EPLEFPA AIX-VALABRE-MARSEILLE - Campus Nature Provence
Chemin du moulin du fort - 13548 GARDANNE Cedex

Poste ouvert au recrutement d'un contractuel sur la base du 2° de l'article L.332-2 du code général de la fonction publique jusqu'au 31/08/2026
Animateur.rice de réseau

N° de publication : 25050 **Référence du poste : A3AVM00002** **Catégorie : A**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Professeur certifié de l'enseignement agricole		NA
Professeur de lycée professionnel agricole		NA
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		3
Attaché d'administration de l'état		4
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Les 9 EPL publics en PACA ont regroupé leur animation des CFPPA, centres constitutifs des EPL dans un réseau dénommé UNIS VERT. En PACA, 7 CFPPA appartiennent au réseau auxquels il faut ajouter les 2 CFPPA/CFA de Corse. Le réseau accueille aussi un autre établissement, le CFPPA de Salon de Provence dépendant de l'Institut Agro Montpellier. Actuellement rattaché à l'EPL d'Aix Valabre, le poste pourra être rattaché administrativement à l'un des 8 autres EPL de la région PACA.	
Objectifs du poste	Animation et développement du réseau des CFPPA PACA et CFPPA/CFA Corse (Réseau UNIS VERT) Participation aux travaux du Groupe National des Animateurs de Réseaux Régionaux	
Description des missions	L'animateur devra : - promouvoir les CFPPA et mettre en avant les compétences des CFPPA auprès des acteurs régionaux du marché de la formation professionnelle continue, - contractualiser des liens avec les filières professionnelles et les institutionnels, - mettre en place une veille technique et pédagogique, - développer le travail collectif dans le cadre d'appels à projets régionaux ou territoriaux en assurant une veille sur les appels d'offre et appels à projet en collaborant et animant la réponse à ces appels : organisation de différentes rencontres : directeurs, référents qualité, référents charges d'ingénierie, agents administratifs... - permettre la mutualisation de l'excellence et de l'expertise des différents établissements, - professionnaliser les différents personnels des CFPPA, - apporter un appui et une aide personnalisée aux CFPPA qui n'ont pas toujours les moyens de développement adéquats. - Apporter un appui à la démarche qualité des différents centres	
Champ relationnel du poste	L'animateur sera en contact avec tous les CFPPA de la région, avec les instances professionnelles, les institutionnels de la formation continue et les financeurs, le SRFD.	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Compétences en ingénierie de développement de la formation continue dans les secteurs du Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire,	Organisation des travaux des équipes : gestion administrative, pédagogique, Gestion de projet ; capacité d'analyse et de rédaction, Capacité à gérer en autonomie ses

	Réponse aux marchés publics, Pédagogie de l'alternance	missions, Gestion du stress
Personnes à contacter	Mme Geneviève BELLEUVRE, présidente du réseau UNIS VERT - genevieve.belleuvre@educagri.fr M. Patrice CHAZAL, chef du SRFD PACA - patrice.chazal@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
EPL Avize viti campus - Site d'Oger
13 rue d'Oger
51190 AVIZE
Poste basé à : Avize
Poste ouvert à un agent contractuel sur la base du 2° de l'art. L.332-2 du code de la fonction publique
Secrétaire général.e

N° de publication : 25051 **Référence du poste : A3AD004320** **Catégorie : A3**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état		3
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Etablissement composé d'un LEGTA, d'un CFA, d'un CFPPA et d''un Domaine viticole de 10 ha. Situé sur 2 sites dans la même commune Support pédagogique: 1 coopérative de vinification - 1 pôle agroéquipement L''équipe de direction, sous la conduite du directeur de l'EPL, pilote la structure dans une logique de réseau Logement sur place en NAS et permanence de sécurité à assurer	
Objectifs du poste	Le secrétaire général supervise la gestion financière, administrative et matérielle de l''ensemble de l'établissement et applique la réglementation administrative, financière, juridique et sociale nécessaire au bon fonctionnement de l''établissement	
Description des missions	- Gestion des ressources humaines Superviser la gestion des personnels administratifs et territoriaux - Gestion administrative et juridique Piloter le service paye et contrats des personnels sur budget Assurer une veille juridique et règlementaire Mettre en place des procédures, des tableaux de bord Préparer les différents conseils de l''EPL Collaborer au projet d''établissement Mettre en place un management de projets - Gestion budgétaire et financière Préparer et exécuter le budget de l'établissement (6,5 M€), assurer le suivi du budget de gestion Gérer la commande publique Suivre les dossiers de subvention et les crédits alloués - Gestion matérielle Suivre le registre de sécurité, la CoHS, la mise à jour et application du PPMS Planifier et organiser la maintenance et les travaux du patrimoine et des installations, en relation avec le conseil régional et les entreprises sous couvert du directeur de l''EPL Coordonner le suivi de l'inventaire	
Champ relationnel du poste	En relation avec toutes les composantes de l'établissement (administrative, ATTEE, pédagogique, éducation). En relation avec les partenaires de l''EPL Collaboration directe avec le directeur de l''EPLEFPA et l''agent comptable Relations avec DRAAF, Région Grand Est	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissance des statuts des personnels, des règles de gestion du personnel et d'hygiène sécurité Maîtrise des règles de la comptabilité publique, de l'analyse financière, des achats publics, des logiciels de gestion financière	Aptitude à l'encadrement, à la négociation et au dialogue, gestion des conflits Savoir travailler en équipe et en réseau

Personnes à contacter	Directeur EPLEFPA : Frédérique ELBE : frederique.elbe@agriculture.gouv.fr – 03-26-57-50-42 / 06-22-18-01-26

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire

Institut national d'enseignement supérieur pour l'agriculture, l'alimentation et l'environnement (Institut Agro)

Institut Agro Montpellier

2 place Pierre Viala

34060 Montpellier cedex 2

Gestionnaire des ressources humaines

N° de poste RENOIRH : A2MSA00253

N° de poste : 25056

Catégorie : B

Emploi-type : RMM–RenoiRH : AGRRHAPE08 - Gestionnaire de proximité

Poste ouvert aux agents contractuels (fondements juridiques 2° de l'article L. 332-2 et article L332-7 du code général de la fonction publique)

Classement parcours professionnel du poste catégorie A : /	**Groupe RIFSEEP** Secrétaire administratif : groupe 3 Technicien de formation et de recherche : groupe 3 Réf. Note de service relative au régime indemnitaire : SG/SRH/SDCAR/2022-16 du 04-01-2022

Poste vacant

Présentation de l'environnement professionnel	L'Institut national d'enseignement supérieur pour l'agriculture, l'alimentation et l'environnement (Institut Agro) a un statut d'EPSCP Grand Etablissement (Etablissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel). Il regroupe 1 200 agents et 4 500 étudiants. L'institut Agro est structuré en trois écoles internes : Institut Agro Rennes-Angers, Institut Agro Dijon et Institut Agro Montpellier. Le poste est rattaché au service des ressources humaines de l'Institut Agro Montpellier. Le service des ressources humaines, qui dépend de la direction des services généraux, assure la gestion des ressources humaines de l'Institut Agro Montpellier. Pour en savoir plus : https://www.institut-agro-montpellier.fr/ https://www.institut-agro.fr/fr L'Isntitut Agro Montpellier est un campus agréable à proximité du centre-ville qui dispose de nombreux espaces botaniques. Restauration sur place avec participation financière de l'établissement. Nombreuses activités sportives et culturelles organisées sur place pour le personnel en dehors du temps de travail.
Objectifs du poste	Assurer la gestion administrative d'agents contractuels et fonctionnaires.

<table>
<tr><td>Description des missions à exercer ou des taches à exécuter</td><td colspan="2">

Informer, orienter et conseiller les agents ;
Mettre en œuvre et réaliser l'ensemble des actes de gestion administrative (prise en charge, élaboration des contrats, suivi de carrière et avancements, gestion du temps et des congés) ;
Exploiter les systèmes d'information RH afin de fournir des données fiables ;
Participer à l’amélioration continue des processus et des outils RH.

</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Relations avec les agents, les différents services internes de l’Institut Agro et le service des ressources humaines du ministère de l’agriculture et de la souveraineté alimentaire.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>- Avoir une bonne connaissance des règles de gestion des ressources humaines dans la fonction publique d’Etat.
- Maîtriser les outils de bureautique (Word, Excel)</td><td>- Savoir gérer la confidentialité des informations et des données.</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Renseignements sur le poste :
Mme Sylvie MORLANS
Responsable du pôle gestion des ressources humaines
Tel : 04 99 61 26 11
Mél : sylvie.morlans@supagro.fr

Renseignements administratifs :
Mme Sylvie ROMAND
Chargée de GPEEC
Tel : 04 99 61 23 67
Mél : sylvie.romand@supagro.fr

Fournir impérativement :
- CV, nommé CV NOM Prénom
- lettre de motivation, nommée LM NOM Prénom
- copie d’arrêté ou de tout autre document précisant le statut administratif de votre corps d’appartenance, nommée Arrêté NOM Prénom
- copie du bulletin de paye pour connaître les indemnités et autres émoluments, nommée Bulletin NOM Prénom
- dossier mobilité (candidats externes au MASA) disponible sur https://www.institut-agro-montpellier.fr/recrutement-des-personnels/offres-demploi
ou (annexe 7 de la note de service)
https://info.agriculture.gouv.fr/gedei/site/bo-agri/instruction-2022-253

Dépôt de candidatures à sylvie.morlans@supagro.fr avec copie à sylvie.romand@supagro.fr</td></tr>
<tr><td>Cadre réservé à une publication au fil de l'eau ou à la PEP</td><td colspan="2">Date limite de candidature :</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale des Territoires de la Charente
43 Bvd Dr Duroselle - 16000 Angoulême
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de code général de la fonction publique (article L332-7-L332-2)

Responsable aides conjoncturelles

N° de publication : 25065 **Référence du poste : A5D1600021** **Catégorie : B**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Secrétaire administratif		2
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles		2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le service économie agricole et rurale (SEAR) de la DDT met en œuvre les dispositifs d'aide aux agriculteurs et au développement rural relevant de la Politique Agricole Commune et certains dispositifs d'aide nationaux. Il délivre les autorisations d'exploiter, préside la CCPDBR et participe au comité SAFER. Il favorise une gestion économe des espaces agricoles en organisant les travaux de la CDPENAF. Le service accueille les pôles forêt et biodiversité ainsi que le référent Natura 2000 Charente.	
Objectifs du poste	Ce poste est rattaché à l'unité Vie des Exploitations et a pour objectif d'assurer la gestion et la mise en œuvre des différents dispositifs d'aides de crise et d'aides aux agriculteurs en difficulté - Assurer la mise en œuvre des différents dispositifs d'aides de crise et d'aides aux agriculteurs en difficulté et renseigner les agriculteurs dans ces différents domaines. - Participer à la gestion des demandes d'autorisation d'exploiter	
Description des missions	- Piloter et gérer les mesures mises en place dans le cadre des aides conjoncturelles et calamités agricoles en lien avec la DRAAF et FranceAgrimer - Informer les agriculteurs et OPA sur les dispositifs d'aides conjoncturelles et calamités agricoles - Gérer les dispositifs d'État (Audits, AREA et ARP) et accompagner les agriculteurs en difficulté - Participer à la cellule "Réagir" pilotée par la Chambre d'Agriculture - Assurer le suivi des prises en charge de cotisations sociales MSA au sein du groupe de travail Agridiff - Assurer le suivi des aides de minimis instruites par la DDT et mettre à jour le tableau récapitulatif des aides de minimis DDT - Participer à l'instruction des demandes de remboursement de la taxe intérieure de consommation sur les produits énergétiques - Réaliser les contrôles GAEC en lien avec la gestionnaire des agréments GAEC - Contribuer à certains événements inhérents à la vie du service	
Champ relationnel du poste	Management : poste placé sous l'autorité directe du chef de l'unité vie des exploitations Relations internes et externes : Exploitants agricoles, organismes payeurs (ASP et FranceAgrimer), Chambre d'Agriculture, organisations professionnelles agricoles, MSA, Centres de gestion, Banques, MAA, DRAAF, DDFIP, DDETSPP	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	- Connaissances de base sur les exploitations agricoles, Analyse et assimilation de la réglementation, Maîtrise des logiciels métiers (Calamnat, Chorus, ISIS, OSIRIS)	- Sens de l'organisation, Rigueur et autonomie, Capacité d'écoute et de conseil, Qualités relationnelles, Forte capacité rédactionnelle

Personnes à contacter	M. Jean Sébastien SCHAAL : chef du service économie agricole et rurale Tel : 05 17 17 38 80 Courriel : jean-sebastien.schaal@charente.gouv.fr M. Yao KOUAME : chef de l'unité Vie des Exploitations Tel : 05 17 17 38 93 Courriel : yao.kouame@charente.gouv.fr Joindre obligatoirement un CV et une LM à votre candidature

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire
Direction Départementale des Territoires d'Indre-et-Loire
Service Agriculture
Cité administrative du Cluzel - 61 Avenue de Grammont - 37 000 TOURS
Gestionnaire aides aux exploitations en difficultés

Poste ouvert aux contractuels conformément à l'article L332-2 2° du code général de la fonction publique
Gestionnaire Aides aux exploitations difficulté

N° de publication : 25080 **Référence du poste : A5D3700044** **Catégorie : B**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
Secrétaire administratif	2
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le service Agriculture met en œuvre les politiques agricoles communautaire et nationale au bénéfice principal des exploitants agricoles du département. Il comptera en 2023 2 unités, 15 agents permanents et des agents vacataires. L'unité gérera les avis du service en matière de foncier agricole, le soutien à la transition agro-écologique des exploitations agricoles, les aides aux exploitations en difficulté, notamment conjoncturelles, la base exploitants et les autorisations d'exploiter.
Objectifs du poste	Le-la gestionnaire assure la mise en œuvre des soutiens aux exploitations en difficulté : aides à la relance des exploitations, calamités agricoles, aides conjoncturelles, aides à la reconversion professionnelle. Il-elle accompagne en contrôle de terrain le-la responsable des contrôles du domaine Environnement de la conditionnalité des aides (gestion des nitrates et préservation de la biodiversité). Il-elle instruit les aides Installation Transmission en agriculture (aides ponctuelles).
Description des missions	- Contribution à l'organisation des missions d'enquête calamités agricoles et des Comités départementaux d'Expertise, préparation des demandes de reconnaissance - Renouvellement du barème calamités agricoles - Instruction des dossiers de demandes d'indemnisation au titre des calamités agricoles et des aides de crises - Gestion des aides à la relance des exploitations agricoles et à la reconversion professionnelle - Gestion du secrétariat de la cellule d'identification et d'accompagnement des agriculteurs en difficulté - Accompagnement sur le terrain du responsable des Contrôles sur place conditionnalité environnement (Nitrates et Biodiversité) - Participation au comité technique Mal-être départemental - Gestion des aides Installation Transmission en agriculture - Suivi du plafond des aides de minimis par exploitant Comme agent de la DDT : susceptible d'être mobilisé.e en cas de gestion de crise en DDT.
Champ relationnel du poste	Relations avec : - les exploitants agricoles, - les organisations professionnelles : Chambre d'agriculture, syndicats agricoles, fédération des appellations viticoles, - les centres de gestion, la MSA - les collègues du service notamment en charge des contrôles.
	Savoirs / **Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Utiliser les outils informatiques de bureautique, notamment les tableurs Réglementation des aides calamités agricoles et de minimis Connaissances agronomiques relatives aux pollutions diffuses et aux pratiques agricoles	Réactivité Rigueur réglementaire Sens de l'organisation Aptitude à travailler en réseau Pratiquer le contrôle de terrain
Personnes à contacter	Fanny LOISEAU-ARGAUD – Cheffe du service agriculture 02 47 70 82 60 Marie-Gabrielle MARTIN SIMON - Adjointe à la Cheffe du service 02 47 70 82 33	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale des territoires d'Indre-et-Loire
Service Agriculture
Cité administrative du Cluzel – 61 Avenue de Grammont – 37 000 TOURS

Adjoint.e Cheffe du Service Agriculture

N°ODISSEE : A5D3700045
Adjoint.e au chef du service agriculture

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 25081 Référence du poste : A5D3700045
Catégorie : A2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Attaché d'administration de l'état</td><td>4</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">L'agriculture d'Indre-et-Loire est diversifiée. Si la vigne et ses nombreuses AOC est très présente, le maintien de l'élevage aux côtés des grandes cultures y est en enjeu fort.
Le service Agriculture met en œuvre les politiques agricoles communautaire et nationale au bénéfice des quelques 3000 agriculteurs du département. Une nouvelle organisation du service a été établie pour 2023 : il compte 2 unités, 15 agents permanents et des agents contractuels selon les pointes d'activité.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">L'adjoint.e à la cheffe de service a pour mission d'assister la cheffe de service dans le pilotage et l'encadrement du service pour la mise en œuvre de la politique agricole commune en étroite relation avec les partenaires départementaux et régionaux et d'assurer en propre la réalisation de missions à enjeux notamment en matière de foncier agricole et d'appui aux collectivités dans la mise en œuvre des plans alimentaires territoriaux.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">En appui à la cheffe du service :
- pilotage et encadrement du service : gestion RH individuelle et collective, organisation du travail, organisation des moyens matériels
- représentation de la DDT auprès des partenaires extérieurs
- intérim d'un.e chef.fe d'unité du service

Missions en propre :
- mise en œuvre du recrutement des contractuels
- participation aux comités départementaux SAFER
- instruction des études préalables de compensation collective agricole
- expertise des projets agri-voltaïques
- accompagnement des collectivités pour l'élaboration et la mise en œuvre des plans alimentaires territoriaux et portage du PAT départemental avec la Chambre d'agriculture
- gestion de dossiers conjoncturels / spécifiques en soutien aux unités
- suivi des filières agricoles départementales
- élaborations de notes thématiques

Susceptible d'être mobilisé.e en cas de gestion de crise en DDT.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Relations directes avec la SAFER et les organisations professionnelles agricoles dont la chambre d'agriculture et les syndicats agricoles
Relations avec les bureaux d'études, les collectivités
Membre du CODIR</td></tr>
<tr><td></td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
</table>

Compétences liées au poste	Réglementations françaises et européenne en matière d'aides agricoles Connaissance du fonctionnement des filières Connaissance en matière de gestion des ressources humaines	Aptitude au management Capacité d'analyse et de synthèse Aptitude à écouter, négocier et argumenter Capacité d'adaptation à des interlocuteurs différents
Personnes à contacter	Mme. Fanny LOISEAU-ARGAUD, cheffe du service Agriculture Tel : 02 47 70 82 60 mail : fanny.loiseau-argaud@indre-et-loire.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des Territoires des Ardennes
3, rue des Granges Moulues
08000 CHARLEVILLE-MEZIERES

Adjoint.e au chef de service - CM agriculture durable

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 25085 Référence du poste : A5D0800025
Catégorie : A2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le département compte 2 600 exploitations agricoles aux productions variées : élevage herbager au nord, polyculture-élevage au centre et grandes cultures au sud.
Le service économie agricole et développement rural comprend 18 agents, répartis en deux unités.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">L'adjoint(e) appuie la cheffe de service dans la gestion du service et la remplace en son absence.
Il (elle) accompagne et suit plus particulièrement la mise en œuvre des politiques en matière d'agroécologie et d'adaptation au changement climatique.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">- Suivre les dossiers transversaux et à enjeux,
- Apporter un appui sur l'ensemble de l'activité du service,
- Assurer la suppléance de la cheffe de service.

L'adjoint(e) sera en particulier chargé(e) des dossiers suivants :
- dossiers relatifs à l'eau dans ses aspects qualitatif et quantitatif (en lien avec le service environnement),
- sujets relatifs aux produits phytopharmaceutiques (charte riverains),
- suivi des 4 projets alimentaires territoriaux,
- prise en compte des sujets agricoles dans les documents des collectivités locales (PCAET, PLUi, SCoT...) (avis du SEADR), en lien avec la cheffe de l'unité structures et économie des exploitations,
- mise en oeuvre de la compensation collective agricole,
- veille et suivi sur les filières et les circuits courts.</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne :
Agents du SEADR, autres services de la DDT (logement urbanisme, environnement...)
En externe :
- DRAAF, DREAL
- ASP
- collectivités locales,
- organisations professionnelles agricoles (Chambre d'agriculture, syndicats agricoles…)
- porteurs de projets
- exploitants agricoles</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Connaissances du milieu agricole
Connaissances en agronomie, appétence pour le sujet
Maîtrise des outils bureautiques</td><td>Capacité d'analyse et de synthèse
Sens du relationnel, de la concertation
Facultés d'adaptation
Autonomie
Rigueur</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Mme Anne-Laure DELAPORTE, cheffe du service
Tel : 03 51 16 50 15
mél : anne-laure.delaporte@ardennes.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale des Territoires des Ardennes
3 rue des Granges Moulues
08 000 CHARLEVILLE-MEZIERES

Gestionnaire aides surfaces

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 25086 Référence du poste : A5D0800014
Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité techniques et économie agricoles</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le département compte 2 600 exploitations agricoles aux productions variées : élevage herbager au nord, polyculture-élevage au centre et grandes cultures au sud.
Le service économie agricole et développement rural comprend 18 personnes, réparties en deux unités ; le poste est positionné au sein de l'unité des aides agricoles.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Sous l’autorité de la responsable d'unité, le (la) gestionnaire est chargé(e) :
- de l'instruction des demandes d'aides à l'assurance récolte,
- de l'instruction des demandes d'aides à l'agriculture biologique,
- d'apporter un appui à la déclaration et à l'instruction des dossiers Surfaces PAC.

Le contenu des missions peut-être amené à évoluer compte-tenu de la réforme de la PAC.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Aides à l'assurance récolte et à l'agriculture biologique :
- information des exploitants agricoles,
- instruction des demandes d'aides dans Isis,
- réalisation des contrôles administratifs, mise en paiement, suivi des contrôles,
- établissement des courriers de rejet et décisions de déchéance,
- suivi de l'avancement (tableaux de bord),
- classement et archivage.

Appui à la gestion des dossiers Surfaces PAC :
- participer à la télédéclaration PAC (information et accompagnement des exploitants, assistance téléphonique telepac...)
- participer à l'instruction des dossiers Surfaces PAC dans ISIS,
- classement et archivage.

Selon les activités et priorités du service, il pourra être demandé à l’agent de réaliser d’autre missions, en appui ou sur une période donnée</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">En interne :
Autres agents du SEADR, autres services de la DDT (logement urbanisme, environnement...)
En externe :
- exploitants agricoles
- organisations professionnelles agricoles (Chambre agriculture, centres de gestion, syndicats agricoles...)
- DRAAF
- DR ASP</td></tr>
<tr><td>Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td></td><td>Connaissances générales du milieu agricole
Connaissances réglementaires
Maîtrise des outils informatiques</td><td>Capacité d’analyse et de synthèse
Rigueur
Sens du relationnel, de la concertation
Facultés d'adaptation</td></tr>
</table>

Personnes à contacter	Mme Anne-Laure DELAPORTE - Cheffe du service économie agricole et développement rural mél : anne-laure.delaporte@ardennes.gouv.fr tél : 03 51 16 50 15 Mme Isabelle BEAUDE - Cheffe de l'unité mél : isabelle.beaude@ardennes.gouv.fr tél : 03 51 16 50 87

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
DDT 73
Service politique agricole et développement rural (SPADR)
1 rue des Cévennes,
73000 Chambéry

Ce poste est ouvert aux fonctionnaires et/ou aux contractuels. En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée - article L.332-2-2° et article L. 332-7 du code général de la fonction publique de l'État

Chargé.e de mission aides conjoncturelles et pol agri

N° de publication : 25087 **Référence du poste : A5D7300044** **Catégorie : A1**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		4.1
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le SPADR assure la mise en œuvre de la PAC, des réglementations et politiques agricoles, du plan d'action sur le loup et la protection des troupeaux et la protection du foncier agricole. Le changement climatique impacte directement les activités agricoles, générant des dispositifs d'aides conjoncturelles (calamités…) qui viennent s'ajouter aux missions d'instruction habituelles et nécessitent un pilotage fin, en lien direct avec les OPA.	
Objectifs du poste	- Pilotage de l'instruction des demandes d'aides conjoncturelles - Accompagnement des différentes démarches d'adaptation au changement climatique au niveau du département (adaptation des cultures, sécheresse et suites données au Varenne de l'eau…) - Appui transversal selon les besoins du service	
Description des missions	– instruire des dossiers de demande d'aide suivant les besoins et la conjoncture (calamités, fonds d'urgence, autres mesures..), le cas échéant avec l'appui d'une technicienne et/ou de vacataires – accompagner la mise en œuvre des politiques en matière d'adaptation au changement climatique (construction de doctrines, retour d'expériences terrain, mise en œuvre de dispositifs d'amorçage le cas échéant appels à projets par ex.) – apporter un appui aux autres missions du service selon les besoins – Selon les activités et priorités du service, il pourra être demandé à l'agent de réaliser d'autre missions, en appui ou sur une période donnée	
Champ relationnel du poste	- Supérieur hiérarchique direct : chef de service - Relations internes : agents de la DDT - Relations externes : chambre d'agriculture, porteurs de projets et bureaux d'études, collectivités locales, parcs naturels régionaux, autres porteurs de projets, DRAAF, DREAL	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	– Intérêt pour les sujets agricoles et alimentaires en général – Connaissance des politiques pastorales, foncières et environnementales et enjeux afférents – connaissance des dispositifs d'aide dans le domaine agricole et en économie agricole	– Capacité d'analyse et de synthèse, rigueur – Sens du relationnel, de la concertation et de la négociation – autonomie et maîtrise du rendu-compte et des délais – adaptabilité – travail en équipe – conciliation des enjeux

Personnes à contacter	- Thomas RIETHMULLER, chef de service au 04 79 71 72 43 ou thomas.riethmuller@savoie.gouv.fr - Anne LENFANT, adjointe, 04 79 71 72 79 ou anne.lenfant@savoie.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
DDT 73
Service politique agricole et développement rural (SPADR)
1 rue des Cévennes
73000 Chambéry

Ce poste est ouvert aux fonctionnaires et/ou aux contractuels. En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée - article L.332-2-2° et article L. 332-7 du code général de la fonction publique de l'État

Chef.fe d'unité Foncier, Pastoralisme, Structures

N° de publication : 25088 **Référence du poste : A5D7300043** **Catégorie : A2**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		3
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le SPADR assure la mise en œuvre de la PAC, des réglementations et politiques agricoles, du plan d'action sur le loup et la protection du foncier agricole. Il comprend trois unités travaillant en lien les unes avec les autres. L'unité « foncier, pastoralisme et structures », nouvellement créée suite au transfert du FEADER à la Région et la réorganisation du service, a notamment en charge la préservation du foncier et le suivi des structures agricoles. Elle anime la CDPENAF et la CDOA.	
Objectifs du poste	- Assurer la coordination des activités de l'unité sur toutes les questions relatives au foncier, au pastoralisme, au suivi des structures agricoles et plus généralement à l'occupation de l'espace par l'activité agricole - Participer à la contribution du service aux demandes des autres services - Animer la CDOA et la CDPENAF - Assurer le suivi de structures agricoles : GAEC, AFP, ASA, contrôle des structures, aides AITA	
Description des missions	- Encadrer les agents de l'unité en répartissant les tâches et le management de l'activité - Superviser le travail des instructeurs / animateurs des dossiers relatifs à la gestion des espaces agricoles et participer à l'élaboration des contributions du service en interne et en externe sur les questions relatives à l'occupation du territoire par l'activité agricole - Animer la CDOA et la CDPENAF, en interface avec les organismes siégeant à ces instances - Assurer le suivi du dossier Lyon-Turin et autres projets de territoire, et des dossiers spécifiques (terres incultes…) en lien avec le foncier agricole - Superviser la participation et la contribution de l'unité pour la constitution et les suivis des structures GAEC, AFP, ASA - Superviser la mise en œuvre du contrôle des structures et l'émission des avis sur opérations SAFER pour le compte du Commissaire au gouvernement - Participer au dispositif Réagir et superviser les dispositifs agriculteurs en difficulté	
Champ relationnel du poste	- Supérieur hiérarchique direct : chef de service - Relations avec les agents du service planification aménagement du territoire - Relations avec les membres de la CDOA et de la CDPENAF et institutions représentées, les organisations professionnelles agricoles, les acteurs du pastoralisme, les parcs naturels, les exploitants agricoles, les collectivités locales	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	- Connaissance de l'agriculture départementale et intérêt pour les sujets agricoles en général - Connaissances réglementaires sur les questions pastorales et foncières et	- Capacité d'analyse et de synthèse, - Sens du relationnel et de la concertation, - Aptitude au management, - Rigueur, sens de l'organisation et

	les structures agricoles (GAEC, AFP, documents d'urbanisme...)	disponibilité - Réactivité
Personnes à contacter	- Thomas RIETHMULLER, chef de service au 04 79 71 72 43 ou thomas.riethmuller@savoie.gouv.fr - Anne LENFANT, adjointe au 04 79 71 72 79 ou anne.lenfant@savoie.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
DDT de la Savoie
Service Politique Agricole et Développement Rural (SPADR)
73011 CHAMBERY cedex

Ce poste est ouvert aux fonctionnaires et/ou aux contractuels. En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée - article L.332-2-2° et article L. 332-7 du code général de la fonction publique de l'État

Chef.fe d'unité aides directes

N° de publication : 25089 **Référence du poste : A5D7300003** **Catégorie : A2**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		3
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le SPADR assure la mise en œuvre de la PAC, des réglementations et politiques agricoles, du plan d'action sur le loup et la protection des troupeaux et la protection du foncier agricole. L'unité « Aides directes » : - instruit les demandes d'aides surfaciques et animales de la PAC - relaie les informations relatives aux nouvelles dispositions de la PAC 2023-2027 -accompagne les demandeurs dans le montage des dossiers correspondants -assure le suivi des contrôles administratifs et sur place	
Objectifs du poste	- Assurer la coordination des activités de l'unité et calibrer et recruter l'équipe de vacataires en évaluant l'ensemble des besoins du service - Assurer l'interface, en lien avec le chef de service, avec les organisations professionnelles sur les questions liées aux aides animales et aides surfaciques (rôle particulièrement important en 2023 avec la nouvelle PAC) - Représenter éventuellement le chef de service ou le directeur à certaines réunions locales touchant aux sujets traités par l'unité	
Description des missions	- Coordonner la mise en œuvre de la nouvelle PAC 2023 et le déploiement des outils correspondants, - Animer l'ensemble des missions relatives aux aides du premier pilier de la PAC ainsi que des aides surfaciques du second pilier (MAEC et ICHN) et de la base usagers - Encadrer les agents de l'unité et les vacataires en assignant les objectifs, en organisant la répartition des tâches, en conduisant les entretiens professionnels - Contribuer à la concertation, l'information et la communication de la DDT avec les OPA représentatives du département en lien étroit avec la DDT 74 - Superviser la sélection des contrôles des aides relevant de la responsabilité de la DDT et veiller à la bonne coordination des contrôles réalisés dans le département par les différents organismes de contrôle et au respect des échéances réglementaires - Déployer le contrôle interne et la supervision des dossiers d'aides traités par l'équipe	
Champ relationnel du poste	Unité composée de 7 personnes (yc le chef d'unité) + renforts de vacataires Supérieur hiérarchique direct : chef de service Relations avec les organisations professionnelles agricoles départementales, l'Agence de services et paiement, le ministère de l'agriculture, les autres unités du service	
	Savoirs	**Savoir-faire**

Compétences liées au poste	Aucun diplôme vétérinaire exigé - Dispositifs PAC - Procédures de gestion des aides - Éléments économiques et comptables d'une exploitation agricole - Filières de production (lait, élevage, viticulture principalement) - Contexte institutionnel communautaire - Droit administratif	- Aptitude au management - Savoir prioriser et hiérarchiser et rendre compte à sa hiérarchie - Capacité d'analyse et de synthèse - Sens du relationnel et de la concertation - Rigueur, sens de l'organisation et réactivité
Personnes à contacter	- Thomas RIETHMULLER (chef de service) au 04 79 71 72 43 ou thomas.riethmuller@savoie.gouv.fr - Anne LENFANT (adjointe) au 04 79 71 72 79 ou anne.lenfant@savoie.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt des Hauts de France
518 rue Saint Fuscien - CS90069 -
80094 AMIENS

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de code général de la fonction publique (2° de l'article L332-2)
Gestionnaire des moyens d'établissements publics

N° de publication : 25090 **Référence du poste : A5R8000041** **Catégorie : A1**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	Le DRAAFexerce l'autorité académique de l'enseignement agricole en région (66 sites). Par délégation, le SRFD organise l'activité de l'autorité académique : attribution aux établissements de moyens budgétaires déconcentrés, suivi RH des personnels, schéma des formations, organisation et attribution de diplômes et certifications, animation des politiques éducatives en région, appui aux éts et contrôle des actes.
Objectifs du poste	Sous l'autorité directe du chef du pôle « gestion des moyens de l'enseignement public et des relations avec l'enseignement privé », le ou la gestionnaire des moyens d'établissements publics sera chargé de l'optimisation de la gestion des moyens alloués aux EPLEFPA. Il assurera l'appui et l'animation des directeurs adjoints chargés de la formation scolaire initiale en lien avec le chef du pôle Formations initiales et politiques éducatives
Description des missions	- Préparation des dialogues de gestion avec SRFD-EPL - Préparation des dialogues de gestion DRAAF – DGER - Gestion de la dotation en personnel des établissements (ETP) - Respect du plafond d'emploi - Préparation des mouvements - Remplacements - Gestion de la DGH - Suivi et contrôle de GUEPARD - Suivi des structures - Animation des dispositifs d'individualisation à l'initiative des lycées - Animation du réseau des directeurs adjoints
Champ relationnel du poste	DGER, SRH, EPLEFPA
Compétences liées au poste	**Savoirs** / **Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé - Connaissance du secteur de l'enseignement agricole - Connaissance du droit public et des finances publiques - Connaissances du fonctionnement des institutions - Méthodes de documentation et de diffusion de l'information. - Rigueur, loyauté et discrétion - Sens de l'organisation - Aptitude à écouter, communiquer , animer et arbitrer. - Autonomie - Capacité d'analyse et d'expertise
Personnes à contacter	Thami AMINE, Chef du SRFD, Tél. : 03 22 33 55 20 thami.amine@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de la Loire
Abattoir de la Talaudière
257 Allée de la Halle - 42350 La Talaudière

En l'absence de candidat titulaire, poste ouvert au recrutement d'un contractuel sur la base de l'article L.332-7 et des articles 2° et 3° de l'article L.332-2 du code général de la fonction publique

Inspecteur.trice en abattoir

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 25105 Référence du poste : A6D4200004
Catégorie : B</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire</td><td>2.2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La DDPP de la Loire comprend 105 agents sur 7 sites. Le service « Sécurité sanitaire des Aliments» comprend 13 agents techniques,2 agents administratifs,43 inspecteurs dans les 4 abattoirs de boucherie. Ce service est dirigé par 1 chef de service secondé par 2 adjointes. L’abattoir est situé à 15 minutes du siège. Le service est composé de 2 vétérinaires encadrant une équipe de 12 techniciens</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Réaliser l’inspection sanitaire en abattoirs de boucherie
Ce secteur comprend :
l’abattoir de la Talaudière : société stéphanoise d’abattage : (38 000 t – bovin)
les établissements agréés de proximité (4 ateliers de découpe et de préparation de viandes)</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">-Réaliser l’inspection sanitaire en abattoirs de boucherie sous l’autorité directe du chef de secteur :
- Les inspections ante-mortem et post-mortem en abattoir de boucherie
-Traitement administratif des inspections et renseignement des bases de données métier- Réalisation des PS/PC
-Remplacement en abattoir dans le département
Toutes autres missions confiées par la direction autour de l’abattoir</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Sous l’autorité du chef de service et du vétérinaire responsable du secteur :
Relations avec l’ensemble des agents du service SSA
Relations avec les professionnels de la filière viandes depuis les éleveurs jusqu’aux transformateurs</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Compétences en anatomopathologie
Connaissances réglementaires
Connaissances juridiques générales
Maîtrise des outils informatiques (logiciels bureautiques, messagerie, SIGAL, SI2A, RESYTAL)</td><td>Aptitude au travail en équipe
Avoir le sens de l’observation
Faire preuve de pédagogie
Capacité à rendre compte d’une inspection et de toute situation
Sens du service public</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Frédéric BONNET, Chef de service SSA
Tel : 04 77 43 38 40 mail frederic.bonnet@loire.gouv.fr
Mathilde GINHOUX, Adjointe au chef de service, coordinatrice abattoir
Tel: 04 77 43 53 03 mail mathilde.ginhoux@loire.gouv.fr
Téléphone standard du siège : 04 77 43 44 4</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale de la Protection des Populations du Loiret
131 faubourg bannier
45000 Orléans
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (2° de l'art. L332-2 ou art. L332-7).
Technicien.ne

N° de publication : 25106 **Référence du poste : A6D4500013** **Catégorie : B**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire		NA
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Activité du service SSA La surveillance de la sécurité, de la qualité et de la loyauté des aliments et des transactions dans tous établissements de la chaîne alimentaire. Composition et effectifs du service : Le service sera composé au 1er janvier 2023 de 20 agents dont 12 agents en inspection permanente en abattoir. Liaisons hiérarchiques : Le chef de service et son adjoint	
Objectifs du poste	Inspections des établissements agro-alimentaires, de remise directe et de restauration collective d'un secteur géographique du département du Loiret.	
Description des missions	• programmer, préparer et réaliser les inspections dans les établissements contrôlés ; • réaliser l'instruction et la gestion des demandes d'autorisation administratives des établissements agroalimentaires, y compris les autorisations spécifiques pour l'exportation vers des pays tiers ; • rédiger les rapports d'inspection, les procès verbaux, les mesures de police administrative et tout projet de courrier lié à l'activité ; • répondre aux commandes des donneurs d'ordre et aux sollicitations des usagers ; • tenir à jour les bases de données ; • gérer les alertes, les non-conformités, • participer aux plans de surveillance et de contrôle ; • se conformer aux démarches de mise sous assurance qualité du service ; • assurer, après formation, ponctuellement et en tant que de besoin, l'inspection en abattoir de boucherie (Aïd, remplacement abattoir) Participer au fonctionnement administratif du service	
Champ relationnel du poste	Le chef de service ou son adjoint La préfecture Les autorités judiciaires La DRAAF (SRAL) Les autres services de la DDPP Les opérateurs économiques et les collectivités locales.	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Avoir des compétences en bureautique. Avoir des compétences juridiques. Avoir des connaissances techniques. Connaître la méthodologie de contrôle Connaître l'environnement professionnel Connaître les applications informatiques métiers	Savoir travailler en équipe. Savoir synthétiser. Savoir analyser. Savoir rédiger.

Personnes à contacter	Le chef de service pierre.delgove@loiret.gouv.fr 02.38.42.43.06 Le chef de service Adjoint Anthony LOUIS anthony.louis@loiret.gouv.fr 02.38.42.43.06

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale de la Protection des Populations du Loiret
Abattoir de Fleury les Aubrais
45 rue de Curembourg – 45400 FLEURY LES AUBRAIS
Poste ouvert aux contractuels. Fondement : 2° de l'article L.332-2 du Code général de la fonction publique.

Inspecteur.trice en abattoir

N° de publication : 25107 **Référence du poste : A6D4500007** **Catégorie : B**	
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2.2
Poste V (Vacant)	
Présentation de l'environnement professionnel	La surveillance de la sécurité, de la qualité et de la loyauté des aliments et des transactions dans tous établissements de la chaîne alimentaire. Composition et effectifs du service Ce service est composé de 23 agents dont 9 agents en inspection permanente en abattoir de boucherie. Liaisons hiérarchiques : Le responsable du service d'inspection de l'abattoir et son suppléant
Objectifs du poste	Inspections éventuelles de certains établissements agro-alimentaires, abattoirs/tueries de volailles et centres de collecte de gibier.
Description des missions	-assurer une veille réglementaire des ordres de service - réaliser l'inspection ante-mortem - réaliser l'inspection post-mortem - rédiger les certificats de saisie des denrées, - préparer, réaliser les inspections de l'établissement selon la programmation établie et donner les suites appropriées, - rédiger les rapports d'inspections et les projets de courrier d'accompagnement, - rédiger des instructions ou procédures de fonctionnement internes au service d'inspection, - répondre aux commandes et enquêtes des donneurs d'ordre, - participer aux plans de surveillance et de contrôle à l'abattoir, - se conformer aux démarches « Qualité » du service, - participer à l'inspection lors de l'Aïd
Champ relationnel du poste	Les autres services de la DDPP Les opérateurs économiques et les collectivités locales
Compétences liées au poste	**Savoirs** Avoir des compétences juridiques Avoir des connaissances techniques Connaître la méthodologie de contrôle Connaître l'environnement professionnel Connaître les applications informatiques métier **Savoir-faire** savoir travailler en équipe savoir synthétiser savoir analyser savoir rédiger savoir s'exprimer oralement
Personnes à contacter	Pierre Delgove, le chef de service pierre.delgove@loiret.gouv.fr Tel 02 38 42 43 06 Anthony LOUIS, adjoint au chef de service anthony.louis@loiret.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de la Somme
44 rue Alexandre Dumas 80094 AMIENS CEDEX 3
Service sécurité sanitaire des aliments - CCRF

Chef.fe du service SSA-CCRF

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 25108 Référence du poste : A6D8000016
Catégorie : A3</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Inspecteur de santé publique vétérinaire</td><td>2.1</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">La DDPP de la Somme est une direction départementale interministérielle regroupant les agents du ministère chargé de l'agriculture et ceux du ministère chargé de l'économie.
La DDPP de la Somme compte 33 agents. Le service SSA-CCRF est un service mixte comprenant 14 agents dont le chef de service, une adjointe, une secrétaire, huit techniciens du Ministère de l'Agriculture et 3 inspecteurs de la DGCCF. Le poste est basé au sud d'Amiens.</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Encadrement, organisation et animation des activités du service afin de répondre aux orientations et objectifs des ministères en charge de l'Agriculture et des Finances.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Management du service : réunions, programmation, organisation et suivi des activités du service, appui technique des agents, gestion des ordres de service et des TN, suivi de la formation, réalisation des entretiens professionnels, etc…
En 2023, mise en œuvre de la réforme SSA liée au transfert de compétence de la DGCCRF vers la DGAl
Relation avec les administrés, professionnels, collectivités, autres administrations...
Certification à l'export
Gestion des TIAC et des alertes
Participation au CODIR de la DDPP et au moins ponctuellement aux astreintes</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Autres services de la DDPP, Préfecture, Parquet, DGAL, DGCCRF, SRAL-DRAAF, pôle C-DIRECCTE, ARS, laboratoires, chambres consulaires...</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Diplôme vétérinaire exigé
Connaissances réglementaires
Connaissance de l'environnement institutionnel</td><td>Aptitude à l'animation et à l'encadrement
Qualités relationnelles et d'organisation
Capacité d'analyse et de synthèse
Sens du service public et des responsabilités
Aptitude au dialogue et à la négociation
Maîtrise des outils informatiques</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Bénédicte SCHMITZ, Directrice de la DDPP
Tél : 03 22 70 15 20 - courriel : benedicte.schmitz@somme.gouv.fr

Hélène ROUSSEL, Directrice adjointe de la DDPP
Tél : 03 22 70 15 21 – courriel : helene.roussel@somme.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale de la Protection des Populations de la Vendée
Service sécurité sanitaire des aliments
Inspecteur en sécurité sanitaire des aliments
Abattoir de volailles des Essarts - Bellevue - 85140 LES ESSARTS
En l'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (2° de art.L332-2°)
Inspecteur.trice en abattoir

N° de publication : 25109 **Catégorie : B**		**Référence du poste : A6D8500102**
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire		2.1
Préposé sanitaire contractuel		NA
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	La Vendée est un département littoral, notamment caractérisé par une importante activité de production carnée de volailles (2e département producteur avec 19 abattoirs agréés). Le secteur des Essarts est composé d'un cadre et de 7 inspecteurs. Il s'intègre dans une équipe de 8 cadres au sein du service SSA (70 agents, 16 au siège et 54 répartis dans 5 secteurs) de la DDPP (120 agents).	
Objectifs du poste	Réalisation des inspections dans les abattoirs de volailles (50 000t, 13 000 t, 7000t et < 300t, différentes espèces) et ateliers agréés annexés situés dans le secteur des Essarts Poste multi-sites : 1/3 Ets Arrivé, 1/3 Ets Soulard et 1/3 Ets Thomas	
Description des missions	Missions d'inspection : - Inspection des animaux, de la protection animale jusqu'à la mise à mort des animaux - Inspection sanitaire de second niveau des viandes - Gestion des alertes - Participation aux prélèvements effectués dans le cadre des plans de contrôle et de surveillance. - Inspection établissement (abattoirs + ateliers annexés) avec évaluation du plan de maîtrise sanitaire	
Champ relationnel du poste	Services de la DDPP Opérateurs, responsables de production et qualité des abattoirs et ateliers Eleveurs, vétérinaires praticiens, laboratoires d'analyses	
Compétences liées au poste	**Savoirs** Connaissances techniques produits (lésions, microbiologie) et process Réglementation sécurité sanitaire des aliments et protection animale Informatique : RESYTAL, SIGAL	**Savoir-faire** Polyvalence, esprit d'initiative et autonomie dans les missions Savoir rendre compte Aptitude pour le travail en équipe et pour la communication avec les professionnels
Personnes à contacter	Claire BORN, chef du service sécurité sanitaire des aliments Tel : 02 51 47 12 14 courriel : claire.born@vendee.gouv.fr Michel COUMAILLEAU, adjoint chef de service SSA Tel : 02 51 47 12 10 courriel : michel.coumailleau@vendee.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de l'Essonne
Service sécurité sanitaire des aliments
5 rue François Truffaut - 91080 Courcouronnes
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de code général de la fonction publique (2° de l'article L332-2 et/ou l'article L332-7)

Inspecteur.trice en SSA et vétérinaire officiel

N° de publication : 25110 **Catégorie : A1**		**Référence du poste : A6D9100011**
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Vétérinaire inspecteur non titulaire		NA
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le département de l'Essonne compte près de 250 établissements agréés et de 6 000 établissements d'alimentation . Il est composé d'une partie urbanisée au nord et d'une partie rurale au sud et se caractérise par une forte activité en matière de logistique et de restauration collective. Ce service assure le contrôle de la sécurité sanitaire des aliments à tous les stades de la chaîne alimentaire.	
Objectifs du poste	Le poste proposé est basé à Evry-Courcouronnes, au sein d'une équipe d'inspecteurs, sous l'autorité du chef de service . Les objectifs du poste sont : Contrôles officiels dans le domaine de la sécurité sanitaire des aliments Certification à l'export des denrées animales (DAOA)	
Description des missions	Sous l'autorité du chef de service. Inspections en sécurité sanitaire des aliments dans les d'établissements d'unités d'activité en alimentaire, établissements d'unités d'activité en restauration collective (cuisines centrales…) ou en remise directe. Gestion de suspicions de TIAC, d'alertes sanitaires et de plaintes. Instruction de dossiers (demandes d'agrément sanitaire...). Réalisation de prélèvements dans le cadre des plans de surveillance et plans de contrôle (PSPC). Certification pour l'exportation de DAOA.	
Champ relationnel du poste	Sous l'autorité du chef de service. Autres administrations ou collectivités : DGAL, DRIAAF IDF, ARS-DD91, conseil départemental, mairies, services de police et gendarmerie… Professionnels du secteur alimentaire, laboratoires d'analyses, organisations professionnelles.	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Diplôme vétérinaire exigé Connaissances techniques et juridiques de base. Maîtrise des méthodes d'inspection, des outils métiers (resytal/sigal) Pratique des outils bureautiques. permis voiture	Aptitude au travail en équipe et en réseau. Méthodologie et rigueur pour la réalisation des inspections. Bonne qualité relationnelle, sens du dialogue et qualités pédagogiques. Qualités rédactionnelles Autonomie, réactivité
Personnes à contacter	Céline GERSTER, directrice de la DDPP 91 Tél : 01 69 87 31 38 mail : celine.gerster@essonne.gouv.fr Laurent GENET, chef du service SSA de la DDPP91 Tél : 01 69 87 31 24 mail : laurent.genet@essonne.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de l'Essonne
Service santé protection animale et environnement
5 rue François Truffaut - 91080 Evry-Courcouronnes

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de code général de la fonction publique (2° de l'article L332-2 et/ou l'article L332-7)

Chef.fe du service SPA

<table>
<tr><td colspan="3">N° de publication : 25111 Référence du poste : A6D9100017
Catégorie : A3</td></tr>
<tr><td colspan="2">Corps</td><td>Groupe RIFSEEP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Inspecteur de santé publique vétérinaire</td><td>2.2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Poste V (Vacant)</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'environnement professionnel</td><td colspan="2">Le département de l'Essonne est composé d'une partie urbanisée au nord et d'une partie rurale au sud. Il compte environ 250 élevages d'animaux de rente (BV, OV, CP, PC et volailles), 130 détenteurs d'équidés, près de 300 établissements détenant des animaux de compagnie et plus de 20 centres d'expérimentation animale. L'activité du service est très orientée vers les problématiques liées aux animaux de compagnie, l'activité est diversifiée. Le service est composé de 6 agents</td></tr>
<tr><td>Objectifs du poste</td><td colspan="2">Mise en œuvre de la politique du MAA dans les domaines, de la santé et de la protection animales.
Mise en œuvre de la protection de l'environnement dans le cadre de la faune sauvage captive.</td></tr>
<tr><td>Description des missions</td><td colspan="2">Animation, pilotage et suivi des activités du service
Programmation et suivi des inspections
Appui aux agents et gestion de dossiers techniques
Élaboration et pilotage des plans d'urgence
Inspection dans les domaines de la santé, de la protection animale, des abattoirs de boucherie et de volailles.
Certification aux échanges et à l'exportation d'animaux
Participation aux astreintes</td></tr>
<tr><td>Champ relationnel du poste</td><td colspan="2">Sous l'autorité du DDPP91.
Autres administrations ou collectivités : PREFECTURE, MAA (DGAL, SRAL-DRIAAF), MTES, UT-DRIAT, DDT, mairies.
Autres contacts : GRDS, EDE, chambre d'agriculture, vétérinaires sanitaires, éleveurs,associations de protection animale.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compétences liées au poste</td><td>Savoirs</td><td>Savoir-faire</td></tr>
<tr><td>Diplôme vétérinaire exigé
Connaissance de l'environnement institutionnel.
Maîtrise des méthodes d'inspection et des outils métiers.
Connaissance des réglementations relatives au secteur.
Permis voiture.</td><td>Aptitude à l'encadrement, au travail en équipe
Qualités relationnelles et d'organisation, rigueur, réactivité
Capacité d'analyse et de synthèse
Qualités rédactionnelles
Sens du service public
Aptitude à la négociation</td></tr>
<tr><td>Personnes à contacter</td><td colspan="2">Céline GERSTER, directrice de la DDPP 91 Tél : 01 69 87 31 38 mail : celine.gerster@essonne.gouv.fr</td></tr>
</table>

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de l'emploi, du travail, de la solidarité et de la protection des populations
de la Nièvre
Service sécurité sanitaire et qualité de l'alimentation
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (2° de l'article L.332-2)
Inspecteur santé et protection animales
Technicien.ne

N° de publication : 25112 **Référence du poste : A6D5800008** **Catégorie : B**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire		2
Contractuel SD		NA
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le département de la Nièvre est un département rural d'élevage. Il comprend 365 000 bovins allaitants et 78 000 ovins. De plus, les échanges intra-communautaires sont relativement importants avec plus de 50 000 bovins échangés. La Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, de Solidarités et de la Protection des Populations regroupe 74 personnes sur 2 sites et 2 abattoirs de boucherie. Le service Santé, Protection Animales et Environnement est constitué de 10 personnes.	
Objectifs du poste	Police sanitaire, gestion de foyers et alertes toutes espèces par le suivi des PISU Gestion de la filière bovine (Prophylaxie, PA, police sanitaire...) Suivi de la filière exportation d'animaux (Agrément Centre de rassemblement ...)	
Description des missions	Filière bovine : gestion sanitaire et protection animale . Gérer la prophylaxie . Gérer la police sanitaire, . Gestionnaire de Sylvatub . Réalisation de contrôles des élevages de bovins . Membre de la cellule d'accompagnement et de la cellule départementale opérationnelle Mouvements d'animaux et certification . Appuyer techniquement les agents chargés de l'export . Participer à la suppléance pour la certification des animaux vivants Correspondant départemental PISU . Participer à l'élaboration des procédures, des instructions et à la mise à jour des plans d'urgence en élevage et dans la faune sauvage . Participer à la logistique de la gestion de crise . Organiser et participer à des exercices et entraînements « plans d'urgence » Suppléance en filière petits ruminants et porcine - Gestion de la police sanitaire - Réalisation de contrôles des élevages de petits-ruminants et porcins en suppléance ou en accompagnement des agents responsables de ces filières	
Champ relationnel du poste	Dépendances fonctionnelles : Chefs de service SPAE Relations fonctionnelles internes : Agents du service SPAE Relations externes : Vétérinaires, éleveurs, GDS, laboratoires, EDE, OFB, professionnels du monde agricole, préfecture et services déconcentrés départementaux et régionaux	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	- Connaissance de l'environnement professionnel - Appropriation des réglementations spécifiques - Maitrise des outils informatiques et	Relationnelles avec les professionnels et le public concerné Rigueur dans l'application des instructions

	logiciels métiers (SIGAL, RESYTAL, TRACES NT et Cartogip)	
Personnes à contacter	M. THERY Jerôme chef SPAE Tél: 03 58 07 20 31 M. FAVIER Bertrand Adjoint SPAE Tél: 03 58 07 20 28 Mme CHARLAT-SPONY, directrice Adjointe départementale Tél. : 03.86.60.20.60	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général - Service de la Statistique et de la Prospective (SSP)
Bureau des Méthodes et de l'Informatique Statistiques (BMIS)
Complexe agricole d'Auzeville - 2, route de Narbonne
31320 CASTANET-TOLOSAN

Ce poste n'est pas ouvert aux contractuels
Chef.fe de projet AMOA

N° de publication : 25155 **Référence du poste : A5SSP00150** **Catégorie : A2**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		2
Attaché d'administration de l'état		2
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le Service de la statistique et de la prospective (SSP) a pour mission de produire de l'information statistique dans le domaine de l'agriculture, de la pêche, de l'agroalimentaire et de la forêt. Il est également en charge de missions d'études, d'évaluation et de prospective. Au sein de ce service, le bureau des méthodes et de l'informatique statistiques (BMIS) assure l'assistance à maîtrise d'ouvrage du système d'information statistique (CASSIS) et un appui méthodologique aux bureaux métier.	
Objectifs du poste	Le/la titulaire participe à la réalisation des missions du Pôle Accompagnement des opérations statistiques (PAOS) du BMIS : apporter des ressources en termes de démarche qualité et un appui pour l'utilisation de CASSIS dans la conduite des opérations métier, y compris le maintien et la montée en compétence sur les outils. Le pôle réalise notamment des travaux de traitement de données et de conception de questionnaires.	
Description des missions	Réalisation des contributions informatiques du BMIS aux projets statistiques, en lien avec les responsables métiers : saisie de questionnaire, préparation de la collecte, développement et maintenance de programmes de traitement de données en R. Assistance de premier niveau auprès des statisticiens dans l'utilisation des outils informatiques : gestion des droits d'accès, premier niveau d'analyse des problèmes, transmission pour instruction les dysfonctionnements au Snum. Participation au maintien et à la montée en compétence sur les outils du système d'information statistique (formation, veille, animation de groupes utilisateurs). Participe à l'identification des évolutions souhaitées de Cassis, en cohérence avec les évolutions des pratiques de la statistique publique française et européenne. Pilotage et/ou contribution à des démarches qualité (cartographie de l'opération statistique, analyse de risques, forces et faiblesse, mise en place de plans d'action).	
Champ relationnel du poste	Avec les agents du BMIS, les responsables d'opérations des bureaux métiers du BMIS et les chefs de pôles. Avec les Services régionaux de l'information statistique et économique (SRISE). Au sein du Service du numérique (Snum), avec les agents du bureau des systèmes d'information support (BSIS), et, pour les outils numériques du quotidien, le bureau des services numériques des agents (BSNA) et le bureau de l'assistance et de la relation aux agents (BARA).	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Connaissances informatiques Connaissance des travaux de la statistique agricole, du code des bonnes pratiques de la Statistique européenne Analyse de la qualité et gestion des risques	Aptitudes relationnelles et travail en équipe Disponibilité Rigueur et organisation Gestion de projet Esprit d'analyse et de synthèse

	Connaissance du SI Cassis Langage R	
Personnes à contacter	Juliette FOURCOT – Cheffe du BMIS Tél. : 05.61.28.93.68 Mail : juliette.fourcot@agriculture.gouv.fr	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Secrétariat général - Service de la Statistique et de la Prospective (SSP)
Sous-Direction des Synthèses Statistiques et des Revenus (SDSSR)
Bureau des Synthèses Statistiques Conjoncturelles (BSSC)
3 rue Barbet de Jouy - 75349 PARIS cedex 07

Responsable du pôle Conjoncture Légumes
En cas de recrutement contractuel : 2° de l'article L. 332-2 du CGFP
Responsable pôle "conjoncture Légumes"

N° de publication : 25156 **Référence du poste : A5SSP00118** **Catégorie : A2**		
Corps		**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état		4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement		4.1
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Le bureau des synthèses statistiques conjoncturelles est chargé du suivi conjoncturel des productions végétales et animales, des indices de prix à la production et du suivi du commerce extérieur agricole et agroalimentaire. Ce suivi se matérialise par la production de statistiques conjoncturelles et la publication de notes/analyses de conjoncture mensuelles, d'un bulletin mensuel, de synthèses thématiques et d'un bilan annuel. Le bureau comporte 8 personnes.	
Objectifs du poste	Le pôle Conjoncture Légumes est composé du titulaire du poste et d'une assistante. L'objectif est d'organiser et d'assurer le suivi conjoncturel des productions légumières (11 légumes), de la collecte des données à leur analyse et à leur diffusion. Ce suivi concerne à la fois les estimations de production, le suivi des marchés et des prix. Le titulaire du poste s'appuie sur le réseau régional de la statistique agricole et sur la communauté des conjoncturistes du SSP.	
Description des missions	Organiser et gérer la réalisation des estimations de production par les services régionaux : instructions et méthodologie, traitement et analyse des données, maintenance des procédures informatiques. Assurer le suivi économique du secteur au travers des indicateurs du commerce extérieur, des stocks et des prix ; produire l'indice des prix à la production (IPPAP) et l'indice de chiffres d'affaires pour les fruits et légumes. Produire et diffuser des notes mensuelles (30 Infos Rapides/an) concernant la production et le marché des principaux légumes ; publier des notes d'analyse sur le sujet (2 Synthèses/an), notamment en cas de difficultés dans la filière ; assurer la diffusion des séries longues de données conjoncturelles relatives à ce domaine. Contribuer aux différentes publications du service : Bulletin mensuel de conjoncture, Graph'Agri, Bilan conjoncturel annuel. Préparer le prochain rebasement de l'indice IPPAP des fruits et légumes.	
Champ relationnel du poste	Les Services régionaux de l'information statistique et économique (SRISE) des Directions régionales de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt (DRAAF), le Bureau des statistiques végétales et animales, le Bureau des méthodes et de l'informatique statistique, l'Insee, FranceAgriMer et les organisations professionnelles de la filière.	
Compétences liées au poste	**Savoirs**	**Savoir-faire**
	Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissances en économie agricole et/ou agronomie. Aptitude/Intérêt pour les traitements statistiques, la méthodologie d'élaboration des données et les aspects informatiques du poste : applications spécifiques – R - bases de données	Capacité d'organisation et qualités relationnelles pour gérer une opération décentralisée, d'analyse et de synthèse Capacité rédactionnelles Autonomie et Rigueur Goût pour l'informatique statistique, l'analyse économique et la rédaction

Personnes à contacter	Gérard THOMAS - Chef de bureau (BSSC) Tél. : 01.49.55.85.23 Mail : gerard.thomas1@agriculture.gouv.fr Corinne PROST - Cheffe de service de la statistique et de la prospective Tél. : 01.49.55.85.06 Mail : corinne.prost@agriculture.gouv.fr