



MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE

Liberté
Égalité
Fraternité

Note de mobilité générale

<p>Direction générale de l'enseignement et de la recherche Service de l'enseignement technique Sous-direction des établissements, des dotations et des compétences Bureau des dotations et des compétences 78, rue de Varenne 75349 PARIS 07 SP 0149554955</p>	<p>Note de mobilité DGER/SDEDC/2023-590 20/09/2023</p>
---	---

Date de mise en application : 21/09/2023

Diffusion : Tout public

Date limite de mise en œuvre : 05/10/2023

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 2

Objet : Appel à candidatures sur les postes de directeur et de directeur adjoint vacants au sein des établissements publics locaux d'enseignement et de formation professionnelle agricoles (EPLEFPA) à l'issue du quatrième fil de l'eau des directeurs du 10 août 2023.

Destinataires d'exécution

- Administration centrale (DGER et SRH) ;
- Mesdames et Messieurs les directeurs régionaux et directeurs de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt ;
- Mesdames et Messieurs les chefs des services régionaux et services de la formation et du développement ;
- Mesdames et Messieurs les directeurs des établissements publics d'enseignement agricole technique.

La présente note de service ouvre le cinquième fil de l'eau sur les emplois de directeur et directeur adjoint devenus vacants à l'issue du 4ème fil de l'eau des directeurs du 10 août 2023.

La présente note a pour objet d'appeler à candidatures sur les postes de directeur et directeur adjoint des établissements publics locaux d'enseignement et de formation professionnelle agricoles (EPLEFPA) vacants depuis le quatrième fil de l'eau des directeurs du 10 août 2023. Les candidatures sur les postes de directeur adjoint sont ouvertes aux agents contractuels.

En annexe 1 : la liste des postes (1)

En annexe 2 : les fiches de poste (8)

Le dossier de candidature est constitué des pièces suivantes :

- Pour les candidats fonctionnaires :
 - o un curriculum vitae récent (mentionnant un n° de téléphone portable) ;
 - o la copie du dernier arrêté de situation administrative dans le grade ou l'emploi de détachement ;
 - o une lettre de motivation
 - o l'état des services publics accomplis, certifié par l'autorité hiérarchique (ou le service de gestion administrative).
- Pour les candidats contractuels :
 - o un curriculum vitae récent (mentionnant un n° de téléphone portable) ;
 - o le dernier diplôme obtenu ;
 - o une lettre de motivation
 - o la copie du dernier contrat ;
 - o le cas échéant, l'état des services publics accomplis, certifié par l'autorité hiérarchique (ou le service de gestion administrative).

Ce dossier doit être envoyé par messagerie aux adresses mentionnées dans la fiche de poste.

Tous les candidats, y compris externes au ministère, doivent obligatoirement, en amont de la formalisation de leur candidature, prendre contact avec les autorités mentionnées sur la fiche du poste qui les intéresse, publiée en annexe de la présente note.

La date limite de candidature est le 5 octobre 2023.

Prise de fonction en octobre 2023.

Les résultats seront publiés le 12 octobre 2023 sur l'intranet du ministère ainsi que sur le site <https://chlorofil.fr/> . Ils seront par ailleurs communiqués aux candidats externes au ministère par les autorités académiques ou les directions d'établissement, dont les coordonnées se trouvent sur les fiches de poste publiées.

**L'adjointe au sous-directeur des établissements,
des dotations et des compétences**

**Le sous-directeur de la gestion
des carrières et de la rémunération**

Laurence PERS-PHILIPPOUX

Laurent BELLEGUIC

Annexe 1 - Liste des postes

n° Poste RenoiRH	Région	Fonction	EPLEFPA	Site	Groupe
A3DI004578	Bourgogne-Franche-Comté	Adjoint form scolaire	EPLEFPA de Mamirolle	EPLEFPA de Mamirolle	III
A3DI003529	Centre-Val de Loire	Adjoint FCA	EPLEFPA de Châteauroux	EPLEFPA de Châteauroux	III
A3DI009280	Hauts-de-France	Directeur EPLEFPA	EPLEFPA de Crézancy	EPLEFPA de Crézancy	II
A3DI009464	Hauts-de-France	Directeur EPLEFPA	EPLEFPA de Ribécourt	EPLEFPA de Ribécourt	II
A3DI000251	La Réunion	Directeur EPLEFPA	EPLEFPA de Saint Paul	EPLEFPA de Saint Paul	II
A3DI007077	Occitanie	Directeur EPLEFPA	EPLEFPA d'Auch	EPLEFPA d'Auch	II
A3DI006940	Occitanie	Directeur EPLEFPA	EPLEFPA de Saint Gaudens	EPLEFPA de Saint Gaudens	II
A3DI000380	Polynésie Française	Directeur EPLEFPA	EPTEFPA Opunohu	EPTEFPA Opunohu	II

**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
EPLEFPA : ENIL de Besançon-Mamirolle (25) - Grande rue - 25620 MAMIROLLE**

Directeur adjoint, chargé de la formation scolaire

Conditions particulières d'exercice : logement de fonction sur place, permanences de sécurité et de direction.

Corps attendu : Statut d'emploi d'encadrement de l'enseignement et de la formation professionnelle agricole (décret n°2019-1135)

Poste ouvert au recrutement d'un contractuel sur la base du 2° de l'arti

Adjoint.e au directeur -formation scolaire

N° de publication :		Référence du poste : A3DI004578
Catégorie : A3		
Corps	Groupe RIFSEEP	
Directeur d'établissement	3	
Emplois d'encadrement de l'enseignement et de la formation professionnelle agricoles	3	
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	15 km de Besançon. 107 agents LEGTA, CFPPA avec activité d'apprentissage, Atelier technologique, aux fonctionnements très intégrés. EDT hebdomadaire, planning TP-alternance complexe à construire. Formations transformation laitière, agroalimentaire, analyses biotechnologiques et gestion et maîtrise de l'eau, par la voie initiale scolaire (BTSA), Activités de R&D et de mobilité internationale.	
Objectifs du poste	Assurer le co-pilotage et le fonctionnement d'un établissement d'enseignement et de formation dans les domaines pédagogique, administratif, financier, de la gestion des ressources humaines. Pilotage de la communication ENIL-ENILBIO (++) pour le recrutement des apprenants). Assurer par délégation ou suppléance des fonctions du directeur de l'établissement.	
Description des missions	Co-piloter l'EPLEFPA avec le directeur, fonctionnement très intégré. Participer à la définition et mise en œuvre de la stratégie de l'EPLEFPA. Élaborer, impulser et réguler le projet de l'EPLEFPA . Représenter l'État en interne, à l'extérieur de l'établissement. Piloter la gestion du temps et de l'espace en respectant les procédures en vigueur : YPAREO, certification Qualité. Conduire, animer la gestion des enseignants/formateurs avec les directeurs de centres. Gérer les activités pédagogiques conformément aux programmes et référentiels, organiser la concertation, gérer, organiser les examens, présider les conseils de classe du LEGTA et parfois ceux du CFPPA. Organiser, gérer le recrutement des apprenants, piloter la communication externe pour le recrutement, réseaux sociaux. Piloter les effectifs d'apprenants, veiller à la bonne organisation des activités du service éducation et surveillance. Positionner l'établissement, en tant qu'acteur du territoire.	
Champ relationnel du poste	En interne : membres du CoDir, agents de l'EPLEFPA, intendant, apprenants... A l'externe : ENILBIO de Poligny, EPLEFPA de Quétigny-Plombières ; SRFD, Région, services de l'Etat, Réseau des ENIL, REPAFEB, autres établissements agricoles-EN ; VITAGORA, ACTALIA, RMT etc	
Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	Cf. M99, référentiel métier. Compétences pédagogiques, goût pour les projets, la communication. Droits et devoirs des fonctionnaires. Référentiels QUALIOPI & QUALIFORMAGRI.	Rigueur, disponibilité, efficacité, capacité à utiliser les outils numériques. Communication non violente. Compétences relationnelles, déontologie, patience, opiniâtreté. Capacité de résilience et de concentration, à déléguer et organiser.
Personnes à contacter	M. Samuel BITSCH - Directeur de l'EPLEFPA de Mamirolle samuel.bitsch@educagri.fr 06 72 85 94 37	
Mentions légales	Télétravail non possible Ouvert aux titulaires Ouvert aux contractuels Fondement juridique du recrutement : L. 332-2 Management : non Ouvert aux agents en situation de handicap : non Durée du contrat : 1 Poste logé : non	

**Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
EPLEFPA NATURAPOLIS DE CHATEAUROUX**

Touvent / Route de Velles / CS 70529 /36018 CHATEAUROUX

Corps attendu: Statut d'emploi d'encadrement de l'enseignement et de la formation professionnelle agricole (décret n°2019-1135)

Poste ouvert au recrutement d'un contractuel sur la base du 2° de l'article L332-2 du code général de la fonction publique

Adjoint.e au directeur -Adjoint FCA

N° de publication :		Référence du poste : A3DI003529
Catégorie : A3		
Corps		Groupe RIFSEEP
Directeur d'établissement		3
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	L'EPLEFPA de l'Indre est constitué de 5 centres constitutifs : LEGTA, CFA, CFPPA, 2 exploitations (Châteauroux: 200ha en polyculture-élevage, en conversion bio/Le Blanc: élevage caprin et production fromagère en AOP) L'établissement accueille environ 750 apprenants. Il emploie 160 agents. Son budget de fonctionnement est d'environ 5 millions. Le CFA accueille 260 apprentis et le CFPPA 50 adultes pour environ 30 000H/stagiaires Poste situé sur le site de Châteauroux.	
Objectifs du poste	Participe au pilotage et au fonctionnement d'un établissement d'enseignement et de formation dans les domaines pédagogique, administratif, financier et de la gestion des ressources humaines. Assure le pilotage et le fonctionnement d'un CFPPA dans les domaines pédagogique, administratif, financier et de la gestion des ressources humaines.	
Description des missions	Participer au pilotage de l'EPLEFPA: projets d'établissement, politique de communication, stratégie de développement, relations professionnelles... Coordonner la démarche qualité des activités FPC en lien avec la Directrice du CFA. Construire un réseau d'acteurs pour promouvoir et développer les activités du CFPPA Organiser, coordonner et contrôler l'ensemble des activités du centre : gestion des ressources humaines, fonctionnement pédagogique, accueil et vie dans le centre, organisation et planification administrative Gérer le fonctionnement administratif et financier du centre Concevoir, organiser et gérer des actions en réponse à des commandes publiques ou privées Organiser la vie des stagiaires, faire respecter le règlement intérieur et coordonner le suivi en entreprise Organiser, planifier et superviser le travail administratif dans le centre dans le respect des commandes et des échéances Peut-être amené(e) à suppléer le Directeur en cas d'empêchement	
Champ relationnel du poste	En interne : équipe de direction, personnel administratif et technique de l'EPL, équipes pédagogiques. En externe : apprenants, maîtres de stage, OPCO, Réseau Form@terre, organisations professionnelles, représentants de l'Etat, collectivités territoriales, Chambre d'Agriculture, Conseil Régional	
Compétences liées au poste	Savoirs	
	<ul style="list-style-type: none"> • Fonctionnement juridique, administratif et financier d'un cfppa • Ingénierie financière, comptabilité analytique - Filières professionnelles: organisation et acteurs -Marchés publics et appels d'offre 	Savoir-faire travail en équipe, animation pédagogique, recherche de consensus, prise de décision, maîtrise des outils informatiques et logiciels métiers, pratique du dialogue social Techniques managériales (communication, conduite de réunion, de projets,...)
Personnes à contacter	Mme LEJEUNE Juliette 02 54 53 11 01 / 06 50 55 13 00 juliette.lejeune@educagri.fr	
Mentions légales	Ouvert aux titulaires	

EPLEFPA de Crézancy
1 rue de Paris
02650 CREZANCY

Corps attendu : Statut d'emploi d'encadrement de l'enseignement et de la formation professionnelle agricole (décret n°2019-1135)

Directeur.rice EPLEFPA

N° de publication :		Référence du poste : A3DI009280
Catégorie : A3		
Corps	Groupe RIFSEEP	
Directeur d'établissement	2.1	
Poste V (Vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Multi-site composé de 4 centres (LEGTA et UFA de Crézancy, LPA d'Aumont (Coucy-la-Ville), CFPPA de Verdilly, Exploitation Agricole) pour environ 510 apprenants du CAPa au BTSA et 60000 heures stagiaires en formation continue. Les sites de Crézancy et Coucy-la-Ville possèdent chacun internat et restauration sur site. L'établissement est également gestionnaire de la Fondation E. Guynemer.	
Objectifs du poste	<ul style="list-style-type: none"> •Assurer le fonctionnement interne de l'EPL •Initier, animer, suivre et évaluer le Projet de l'EPL •Gérer les rapports de l'EPL avec son environnement national, régional et local •Contribuer à faire reconnaître l'EPL comme acteur du développement local 	
Description des missions	<ul style="list-style-type: none"> •Redonner son aura au site de Crézancy : <ul style="list-style-type: none"> oMettre en œuvre le projet d'exploitation oDonner une nouvelle dynamique au LEGTA •Développer la filière viticole •Poursuivre la re-structuration du CFPPA •Finaliser la question des legs en lien avec le Conseil Régional <p>Condition d'exercice particulière: logement par NAS</p>	
Champ relationnel du poste	<ul style="list-style-type: none"> •DRAAF-SRFD, Conseil Régional des Hauts de France et autres partenaires institutionnels •Réseau des directeurs, CFAR •Partenaires professionnels propres aux secteurs professionnels de l'EPL •Prescripteurs de l'orientation, Médias •L'ensemble des équipes pédagogique, administrative et technique •Parents d'élèves et ensemble des apprenants 	
Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	le savoir-être nécessaire à un pilotage efficient des équipes (niveau 3) et aux relations extérieures (niveau 3)	maitrise des outils numériques (niveau 3), financiers (niveau 2) management du changement (niveau 3) politiques publiques et réglementations afférentes (niveau 3)
Personnes à contacter	Thami AMINE, Chef du SRFD Hauts de France –thami.amine@educagri.fr	
Mentions légales	Ouvert aux titulaires Non ouvert aux contractuels	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
EPLEFPA horticole de Ribécourt
91 rue André Régnier
60170 RIBECOURT DRESLINCOURT
Corps attendu : Statut d'emploi d'encadrement de l'enseignement et de la formation
professionnelle agricole (décret n°2019-1135)
Directeur.rice EPLEFPA

N° de publication :		Référence du poste : A3DI009464
Catégorie : A3		
Corps	Groupe RIFSEEP	
Directeur d'établissement	2.1	
Poste S (Susceptible d'être vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	L'établissement est situé dans l'Oise à Ribécourt à mi chemin entre Compiègne et Noyon (15km). Il est constitué d'un LPA, d'un CFPPA, d'une exploitation horticole et d'un SACD. Les pôles de compétences sont la Production Horticole, la foresterie et l'Aménagement Paysager (3 ème, du CAP au BTS) Les effectifs sont d'environ 150 élèves, 180 apprentis, et 35000 heures stagiaires.	
Objectifs du poste	Assurer le pilotage et le fonctionnement de l'établissement en lien avec le réseau des EPLEFPA des Hauts-de-France et en particulier du CFA régional. Assurer le pilotage pédagogique du LPA.	
Description des missions	<ul style="list-style-type: none"> - Représenter l'État au sein de l'établissement et dans certains cas à l'extérieur de l'établissement - Collaborer, impulser, réguler et animer le projet d'établissement en lien avec le programme Régional de l'Enseignement Agricole - Piloter en autonomie un établissement dans toutes ses composantes juridiques, pédagogiques, sociales et financières - Positionner l'établissement en tant qu'acteur de son territoire dans ses dimensions, techniques, économiques, environnementales, culturelles et sociales - Gérer et manager les ressources humaines des différents centres constitutifs de l'établissement - Animer l'équipe de direction de l'établissement - Organiser la gestion financière, administrative et patrimoniale de l'établissement - Élaborer et suivre les indicateurs de contrôle de gestion - Animer l'équipe pédagogique du LPA et assurer le pilotage pédagogique de ce centre Logement en NAS	
Champ relationnel du poste	Partenaires institutionnels et professionnels du territoire Réseau des EPLEFPA des Hauts-de-France DRAAF -SRFD des Hauts de France Région Hauts de France	
Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	Maîtrise de l'outil informatique, connaissances juridiques, de gestion administrative et financière Compétences managériales requises: Management collaboratif et de proximité	Sens de l'organisation, gestion des priorités pour ce poste sans adjoint. Aptitude à la négociation, sens des relations humaines
Personnes à contacter	Chef SRFD - DRAAF Hauts de France M. Thami AMINE thami.amine@educagri.fr	
Mentions légales	Ouvert aux titulaires Non ouvert aux contractuels	

Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
EPLEFPA : Saint-Paul - FORMA'TERRA – 165 Route de Mafate CS 91 037 97 864 SAINT PAUL CEDEX

Emploi régi par le décret n°2019-1135 du 5 novembre 2019 relatif aux emplois d'encadrement de l'enseignement et de la formation professionnelle agricole

Directeur.rice EPLEFPA

N° de publication :		Référence du poste : A3DI000251
Catégorie : A3		
Corps	Groupe RIFSEEP	
Directeur d'établissement	2.1	
Poste S (Susceptible d'être vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Présentation générale de l'EPL : l'EPLEFPA Forma'Terra est un établissement multi centres et multi sites de 4ème catégorie avec un pôle d'expertise autour du végétal et une forte dimension à l'internationale. Formation continue : 2020 : 110 000 heures stagiaires / 2021 : 160 000 Nombre d'apprentis : 2020 : 150/ 2021 : 180 Budget EPLEFPA : 2020 : 4 800 000 € / 2021 : 5 300 000 €	
Objectifs du poste	Assurer le pilotage et le fonctionnement d'un établissement Public Local d'Enseignement et de Formation Professionnelle agricoles (EPLEFPA)	
Description des missions	<ul style="list-style-type: none"> - Représenter l'État au sein de l'établissement et dans certains cas à l'extérieur de l'établissement. - Collaborer, impulser, réguler et animer le projet d'établissement en lien avec le programme Régional de l'Enseignement Agricole. - Piloter en autonomie un établissement dans toutes ses composantes juridiques, pédagogiques sociales, financières. - Positionner l'établissement en tant qu'acteur de son territoire dans ses dimensions, techniques, économiques, environnementales, culturelles et sociales. - Gérer et manager les ressources humaines des différents centres constitutifs de l'établissement. - Animer l'équipe de direction de l'établissement. - Mobiliser les mécanismes de l'ingénierie financière (recherche de ressources et montages financiers), organiser la gestion financière, administrative et patrimoniale de l'établissement. - Élaborer et suivre les indicateurs de contrôle de gestion. 	
Champ relationnel du poste	DAAF / Rectorat / Etablissements scolaire du bassin / Université / CIO-SAIO Réseau REAP /Administration centrale, Services territoriaux de l'État, Collectivités territoriales, Education Nationale, Parents d'élèves, Autres Établissement publics, Opérateurs de compétence, Pôle Emploi, Chambres consulaires, autres établissements de formation, partenaires agricoles, maîtres de stage et d'apprentissage.	
Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	Maîtrise des progiciels professionnels Référentiels de formation Réglementation juridique, administrative, financière de l'établissement Règles budgétaires, comptables Conduite de réunion, projet, tableaux de bord Politiques publiques régionales	Gestion de ressources humaines, régler les conflits, optimiser les services 4 Capacité d'adaptation 3 Capacité d'analyse, d'anticipation 4 Travail en équipe 4
Personnes à contacter	Nathalie ALEU-SABY, cheffe du service formation et développement, tél: 02 62 30 88 50 - 06 92 76 05 13, nathalie.aleu-saby@agriculture.gouv.fr	
Mentions légales	Ouvert aux titulaires Non ouvert aux contractuels	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
EPLEFPA d'Auch Beaulieu-Lavacant
Route de Tarbes
32020 Auch cedex 9

Emploi régi par le décret N°2019-1135 du 5 novembre 2019 relatif aux emplois d'encadrement de l'enseignement et de la formation professionnelle agricoles

Directeur.rice EPLEFPA

N° de publication		Référence du poste : A3DI007077
Catégorie : A3		
Corps		Groupe RIFSEEP
Directeur d'établissement	2.1	
Poste S (Susceptible d'être vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	Présentation générale de l'EPL : 4ème catégorie. 140 agents Un LEGTA sur 2 sites Beaulieu et Lavacant, sur 2 communes Auch et Pavie 485 élèves et étudiants. Un CFA de 205 apprentis sur 4 sites Formations générales, agronomiques (productions végétales), agro-alimentaire et services. Une exploitation de 215 ha sur 3 sites en agriculture conventionnelle, agro foresterie et AB. Situation financière : note 2 (correcte).	
Objectifs du poste	Assurer le pilotage et le fonctionnement d'un établissement Public Local d'Enseignement et de Formation Professionnelle agricoles (EPLEFPA)	
Description des missions	<ul style="list-style-type: none"> - Représenter l'État au sein de l'établissement et dans certains cas à l'extérieur de l'établissement - Collaborer, impulser, réguler et animer le projet d'établissement en lien avec le programme Régional de l'Enseignement Agricole - Piloter en autonomie un établissement dans toutes ses composantes juridiques, pédagogiques sociales, financières - Positionner l'établissement en tant qu'acteur de son territoire dans ses dimensions, techniques, économiques, environnementales, culturelles et sociales - Gérer et manager les ressources humaines des différents centres constitutifs de l'établissement - Animer l'équipe de direction de l'établissement - Organiser la gestion financière, administrative et patrimoniale de l'établissement - Élaborer et suivre les indicateurs de contrôle de gestion Astreintes et logement de fonction sur place	
Champ relationnel du poste	Inspection académique, collèges et lycées du département du Gers Services de la DRAAF SRFD Services du Conseil régional Occitanie Profession Agricole et Agro-alimentaire Apprenants (élèves, étudiants et apprentis) Équipe de direction : 8 personnes Équipe pédagogique et vie scolaire du LEGTA et du CFA : 97 Équipe entretien, ménage et restauration de la région : 24 agents Salarié exploitation : 1 agent Personnels administratif État (LEGTA) et sur budget (CFA) : 10 agents	
Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	Travail en équipe, bon relationnel avec tous les agents et usagers	Conception pilotage et évaluation de projets, Management, Gestion financière, Suivi des apprenants, ingénierie pédagogique, initiation et suivi de travaux
Personnes à contacter	Mme Anne DETAILLE Cheffe du SRFD Occitanie anne.detaille@agriculture.gouv.fr Tél : 04 67 41 80 11	
Mentions légales	Ouvert aux titulaires Non ouvert aux contractuels	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
EPLEFPA Saint-Gaudens
LPA Saint-Gaudens
16, rue Olivier de Serres - 31800 SAINT-GAUDENS
Emploi régi par le décret N°2019-1135 du 5 novembre 2019 relatif aux emplois
d'encadrement de l'enseignement et de la formation professionnelle agricoles
Directeur.rice EPLEFPA

N° de publication :		Référence du poste : A3DI006940
Catégorie : A3		
Corps	Groupe RIFSEEP	
Directeur d'établissement	2.1	
Poste S (Susceptible d'être vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	<p>L'EPL de Saint-Gaudens est composé de 3 centres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 lycée agricole : 215 élèves (Troisième prépa métiers - CAP SAPVER - Bac pro SAPAT - Bac pro vente de produits alimentaires - Bac pro CGEA) - 1 CFA : 180 apprentis dont 90 sur le site de Saint-Gaudens et 90 sur l'UFA Ariège-Comminges - 1 Exploitation agricole: 145 ha de prairies et de céréales - 80 vaches laitières - 240 brebis <p>L'EPL est bien ancré dans son territoire dans tous ses domaines de compétences.</p>	
Objectifs du poste	Assurer le pilotage et le fonctionnement d'un Etablissement Public Local d'Enseignement et de Formation Professionnelle Agricoles (EPLEFPA)	
Description des missions	<ul style="list-style-type: none"> - Représenter l'Etat au sein de l'établissement et dans certains cas à l'extérieur de l'établissement - Collaborer, impulser, réguler et animer le projet d'établissement en lien avec le programme Régional de l'Enseignement Agricole - Piloter en autonomie un établissement dans toutes ses composantes juridiques, pédagogiques, sociales, financières - Positionner l'établissement en tant qu'acteur de son territoire dans ses dimensions techniques, économiques, environnementales, culturelles et sociales - Gérer et manager les ressources humaines des différents centres constitutifs de l'établissement - Animer l'équipe de direction de l'établissement - Organiser la gestion financière, administrative et patrimoniale de l'établissement - Elaborer et suivre les indicateurs de contrôle de gestion <p>Astreintes et logement de fonction sur place</p>	
Champ relationnel du poste	Nombreuses relations avec les professionnels relevant des champs de compétence de l'EPL, mais aussi avec les institutions locales et régionales. Le maintien / développement de ces champs relationnels est essentiel pour assurer l'avenir à l'établissement.	
Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	Compétences managériales requises Ecoute - grande disponibilité - négociation	Gestion de projets - gestion financière - gestion des ressources humaines - communication - prospective
Personnes à contacter	Mme Anne DETAILLE - Cheffe du SRFD Occitanie - anne.detaille@agriculture.gouv.fr - Tél : 04 67 41 80 11	
Mentions légales	Ouvert aux titulaires Non ouvert aux contractuels	

**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
EPEFPA : OPUNOHU - Polynésie Française
BP 1007 PAPETOAI – 98729 MOOREA**

Emploi régi par le décret n°2019-1135 du 5 novembre 2019 relatif aux emplois d'encadrement de l'enseignement et de la formation professionnelle agricole.

Directeur.rice EPEFPA

N° de publication :		Référence du poste : A3DI000380
Catégorie : A3		
Corps		Groupe RIFSEEP
Directeur d'établissement		2.1
Poste S (Susceptible d'être vacant)		
Présentation de l'environnement professionnel	L'EPEFPA de Polynésie, Établissement Public du Pays (Polynésie française) comprenant un LPA (225 élèves dont 110 internes), un CFPPA et une exploitation agricole. Il est le seul établissement public agricole de Polynésie française (80 personnes – 3 millions d'euros de budget de fonctionnement). Le Directeur de l'EPEFPA est également chef du SFD de Polynésie française. Ce service, placé sous l'autorité du Haut-commissariat et du ministère, est hébergé au sein de cet établissement.	
Objectifs du poste	Assurer toutes les missions d'un chef d'établissement et celles d'un SFD, autorité académique. L'enseignement agricole en Polynésie est reparti entre l'EPEFPA, 7 MFR et deux lycées du CNEAP.	
Description des missions	<p>Chef d'établissement :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Gestion globale d'un établissement d'enseignement public conformément au référentiel professionnel de direction d'établissement (responsabilité, fonctionnement, administrative, comptable et financière, projet d'établissement, contrôle de gestion...). -Répondre aux attentes du Pays et notamment développer la formation initiale et la formation continue pour répondre aux besoins de tous les archipels. - Positionner l'EPEFPA en tant qu'acteur du territoire en lien avec les différents partenaires. -Participer activement par l'intermédiaire de son exploitation au développement des filières agricoles. <p>De façon transitoire jusqu'à la création d'un poste de Chef SFD :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Autorité académique de l'enseignement agricole en Polynésie française. -Gestion des moyens de l'enseignement agricole – BOP 143 et 215. -Suivi des structures publiques et privées de l'enseignement agricole en Polynésie française. -Organisation des examens et délivrance des titres et diplômes, VAE. 	
Champ relationnel du poste	Il devra s'entretenir régulièrement avec les établissements d'enseignement agricole privés, les maisons familiales et rurales, les différents services du Haut-commissariat de la République en Polynésie française, la direction générale des finances publiques, le ministère de l'agriculture de la Polynésie et ses services, et tous les bureaux de l'administration du ministère à Paris. Expertise des enjeux et des politiques en matière agricole et agroalimentaire.	
Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	Système éducatif de l'enseignement agricole, son organisation, son fonctionnement juridique et institutionnel - Réglementation et procédures liées à l'organisation des examens et à la délivrance des diplômes -	Réactivité, rigueur et sens de l'organisation, disponibilité, sens du relationnel et aptitude au dialogue. Capacité d'adaptation au contexte local. Management d'une équipe, mobilisation des compétences nécessaires, et valorisation et communication.
Personnes à contacter	Le directeur de l'EPEFPA, chef du SFD de Polynésie Française : Jean-Pierre EUGENIE Tel : (+689) 40 56 13 07 (11 ou 12 heures de décalage horaire) Courriel : jean-pierre.eugenie@agriculture.gouv.fr Nous vous invitons à consulter les conditions spécifiques à l'outremer sur le livret OUTREMER consultable sur l'intranet MAA/RH/Appui aux personnes et aux structures.	
Mentions légales	Ouvert aux titulaires Non ouvert aux contractuels	