



**MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Secrétariat général Service des ressources humaines Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération Département du pilotage de la mobilité 78, rue de Varenne 75349 PARIS 07 SP 0149554955	Note de mobilité SG/SRH/SDCAR/2024-47 24/01/2024
--	---

Date de mise en application : Immédiate

Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 51

Objet : 2ème campagne fil de l'eau – janvier 2024 – Publication 1 mois

Modalités de candidatures pour les candidats internes • Le dépôt des candidatures est dématérialisé dans Agrimob, • Le numéro de campagne à sélectionner dans Agrimob est indiqué dans le tableau récapitulatif des postes proposés, • Le guide utilisateur pour la télé déclaration est téléchargeable au lien suivant : <https://gestion.agorha.agriculture.gouv.fr/Tele-candidature-AgriMob> Modalités de candidatures pour les candidats externes • Prise de contact obligatoire avec la structure dont les coordonnées sont indiquées dans la fiche de poste, Faire demande à la structure du dossier mobilité. Conformément à ses engagements reconnus par l'attribution du double label AFNOR « Égalité professionnelle » et « Diversité », le MASA ouvre l'ensemble de ses postes aux candidats reconnus en situation de handicap. Afin de prendre connaissance des spécificités et contraintes éventuelles des postes offerts, les candidats sont invités à se rapprocher des personnes à contacter, mentionnées dans les fiches de poste, qui fourniront toute information utile et préciseront les dispositifs d'accompagnement à la prise de poste et/ou à l'adaptation du poste de travail pouvant être déployés. En outre, les candidats seront informés des activités éventuellement non télétravaillables. Elles sont mentionnées dans les fiches de poste. A défaut, les activités sont toutes télétravaillables. A l'issue de la procédure de sélection, les candidats non retenus en seront informés et pourront, s'ils s'estiment avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement, saisir la cellule de signalement des discriminations du ministère Allodiscrim, dans un délai de 3 mois (sa consultation est gratuite). - Pour saisir la cellule : - Par téléphone : 01 49 55 82 41 - Par la plateforme : allodiscrim.wethics.eu code : 1881 - Par courrier : Allodiscrim 51 rue Bonaparte 75006 PARIS

TABLEAU DES POSTES PROPOSÉS

Noms des campagnes Agrimob	DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 25 FEVRIER 2024					
Fil Eau - Publication du 25/01/2024	N°poste Agrimob	Structure	Catégorie	Intitulé du poste	Sus/Vac	Correctif
	35141	Exploitation agricole de Rambouillet (31362)	A	Chef.fe de projet pédagogique et numérique	V	
	35142	LPA Castelnau Le Lez (6142)	A	Secrétaire général.e	V	
	35143	LEGTA Poligny (5968)	B	Assistant.e administratif.ve	V	
	35154	DAAF973/SALIM (5108)	B	Inspecteur.trice en santé et protection animales	S	
	35158	DAAF GUYANE DIRECTION (5088)	A	Responsable du pilotage et gestion des ressources et du budget	V	
	35159	DDTM ALPES MARITIMES - SER (4567)	A	Chef.fe de pole economie agricole	V	
	35160	DAAF973/SALIM (5108)	A	Chef.fe de l'unité Santé et Protection des Végétaux et Ecophyto	V	
	35161	DAAF973/SALIM (5108)	B	Inspecteur.trice en SPA et environnement	V	
	35162	DAAF973/SALIM (5108)	B	Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments	S	
	35163	DAAF973/SALIM (5108)	A	Chef.fe d'unité sécurité sanitaire des aliments	V	
	35164	DAAF971/SALIM (5049)	B	Inspecteur.trice SPA	V	
	35165	DDPP22/SPAE (53463)	B	Secrétaire administratif du service SSPA	V	
	35166	DDPP22/SPAE (53463)	B	Inspecteur.trice Alimentation animale	S	
	35167	DDPP35/POSTE FRONTALIER DE SAINT MALO (5705)	A	Inspecteur.trice aux frontiÃˆres dom. vétérinaire BXT	V	
	35168	DDPP35/SPA (53534)	A	Ingénieur.e en environnement, chef.fe d'unité	S	

Noms des campagnes Agrimob	DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 25 FEVRIER 2024					
Fil Eau - Publication du 25/01/2024	N°poste Agrimob	Structure	Catégorie	Intitulé du poste	Sus/Vac	Correctif
	35169	DDPP35/SPA (53534)	A	Chef.fe de service Protection Environnement Nature	S	
	35170	DDPP35/SQSA (53535)	A	Chargé.e de mission "Suivi du délégataire contrÃ le en remise directe"	V	
	35171	DDPP35/SQSA (53535)	A	Chef.fe de service	V	
	35172	DDPP35/SQSA/ABATTOIR DE LA GUERCHE (5696)	B	Chargé.e d'inspection	S	
	35173	DDPP35/SQSA/ABATTOIR DE LA GUERCHE (5696)	B	Chargé.e d'inspection	S	
	35174	DDPP38/SPAE (34607)	B	Inspecteur.trice en santé et protection animales	V	
	35175	DDPP44/SV-SPA (20258)	B	Inspecteur.trice en filiÃ re avicole	S	
	35176	DDPP74/ABATTOIR DE BONNEVILLE (7306)	B	Inspecteur.trice en abattoir	V	
	35177	DDPP74/SV-SPAE (53680)	B	Inspecteur.trice en santé et protections animales	V	
	35178	DDPP74/SV-SPAE (53680)	B	Inspecteur.trice en santé et protections animales	S	
Fil Eau - Publication du 25/01/2024	35179	SD/DDETSPP/DDETSPP07/PP/SQSA/ABATTOIR D'ANNONAY (64642)	A	Vétérinaire responsable du service d'inspection abattoirs	V	
	35180	DRAAF31/SRAL/MONTPELLIER (51671)	A	Chargé.e de mission	V	
	35181	DRAAF31/SRAL/TOULOUSE (51672)	A	Chargé.e de mission	S	
	35182	DRAAF35/SRAL/RENNES (1391)	A	Référent.e Expert National - secteur "produits carnés"	V	
	35185	DDTM CORSE DU SUD/SEA (2937)	A	Chef.fe d unite PAC - 1er pilier	V	
	35186	DDT VOSGES ECONOMIE AGRICOLE ET FORESTIERE (3658)	B	Gestionnaire aides PAC	V	

Noms des campagnes Agrimob	DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 25 FEVRIER 2024					
Fil Eau - Publication du 25/01/2024	N°poste Agrimob	Structure	Catégorie	Intitulé du poste	Sus/Vac	Correctif
	35187	DRAAF CORSE SRAF (50304)	A	Adjoint.e chef de service , chef du pole Foret	V	
	35188	DRAAF OCCITANIE / SRFD AA - Toulouse (51622)	B	Gestionnaire BTSA - Mirex SO	V	
	35189	DRAAF GRAND EST / SG - Chalons (51412)	A	Chef.fe de pole Budget et Logistique	V	
	35190	DRAAF GRAND EST / SREAA - Strasbourg (51441)	A	Charge.e de mission Filières Fruits-legumes et IAA	V	
	35191	DDT INDRE ECONOMIE AGRICOLE (2712)	B	Assistant.e adm	V	
	35192	DDTM LANDES ECONOMIE AGRICOLE (2214)	B	Gestionnaire Aides surfaces et de l'assurance récolte	V	
	35193	DRAAF NORMANDIE / DIR - Rouen (51201)	B	Assistant.e de direction	V	
	35194	DRAAF NORMANDIE - CPCM Rouen (34525)	B	Gestionnaire prestations comptables	S	
	35195	DRAAF CENTRE - CPCM (34503)	A	Responsable du centre de gestion financière	S	
	35205	AC/CGAAER/Sections/Support (53295)	B	Assistant.e de section	V	
	35206	DGAL/MIVAS (11920)	A	Chargé.e de communication	S	
	35207	AC/DGAL/SAS/SDSSA/BETD (64417)	A	Chargé.e de mission Commerce de détail et Adjoint.e cheffe de bureau	V	
	35208	AC/DGAL/SAS/SDSSA/BETD (64417)	A	Chargé.e de mission produits carnés et substituts à base de végétaux	V	
	35209	AC/DGAL/SAS/SDSSA/BPMED (64418)	A	Chef.fe de bureau	V	
35210	DGPE/SCPE/SDC/BQ (50948)	A	Chargé.e de mission label rouge, CCP, contrôles des SIQO et tutelle INAO	V		
35211	DGPE/SDFE/SDFA/BGC (50935)	A	Chef.fe de bureau des grandes cultures, semences végétales et produits transformés	S		

Noms des campagnes Agrimob	DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 25 FEVRIER 2024					
Fil Eau - Publication du 25/01/2024	N°poste Agrimob	Structure	Catégorie	Intitulé du poste	Sus/Vac	Correctif
	35212	DGPE/SDFE/SDFA/BV (50938)	A	Chargé.e de mission filières porcine et Outre-Mer	V	
	35213	DGPE/SDFE/SDFCB (50940)	A	Chef.fe de projet "un jeune, un arbre" / planification numérique forêt	V	
	35214	DGPE/SDFE/SDFCB/BROF (50943)	A	Chargé.e de mission pilotage prog. 149 (volet "forêt") et formation	V	
	35216	SG/SAFSL/SDLP/B patrimoine immobilier (11730)	A	Chargé.e de projet	V	



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Centre d'Enseignement Zootechnique de Rambouillet
Bergerie Nationale
Parc du Château, 78120 Rambouillet**

En cas d'absence de candidat titulaire, le poste sera ouvert au recrutement d'un contractuel sur la base du 2è de l'article L332-2 ou L332-7 du CGFP

Chef.fe de projet pédagogique et numérique

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35141	Référence du poste : A3MI022033
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Enseignant - catégorie II	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
Le département Agricultures et Transitions du CEZ Bergerie nationale accompagne les établissements d'enseignement technique agricole dans les innovations et transitions relatifs aux enjeux économiques, sociétaux, pédagogiques et environnementaux, notamment dans le cadre du Dispositif national d'appui. Les actions conduites s'inscrivent dans le cadre des Politiques Publiques, dont le plan Enseigner à produire autrement, pour les transitions et l'agroécologie.

Description du poste et description des missions
<p>Accompagner les équipes en établissement qui mobilisent le numérique sous ses aspects techniques et pédagogiques. Réaliser des séquences pédagogiques traitant du numérique en agriculture et les valoriser. Animer des dispositifs initiés par la DGER. Piloter ou contribuer à des projets portés par les établissements, la recherche et le développement. Repérer les opportunités de développement</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dans les référentiels de diplômés - Dans le monde professionnel <p>Développer des projets en lien avec les établissements et l'animateur de la DGER sur la thématique du numérique. Mise en œuvre et valorisation de séquences pédagogiques en lien avec les établissements. Suivre et valoriser les expériences et expérimentations des exploitations agricoles et les ateliers technologiques des établissements de l'enseignement agricole. Concevoir, organiser et animer des regroupements et des formations pour les acteurs des établissements d'enseignement agricole (enseignants, responsables d'exploitations agricoles, etc.) DGER, Etablissements d'enseignement agricole technique et supérieur, inspection de l'enseignement agricole organismes de formation continue, organismes de recherche et de développement (INRAE, chambres d'agriculture, instituts techniques agricoles et agroalimentaires, ...), collectivités territoriales, associations et monde professionnel.</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Bonnes connaissances des techniques agricoles et des acteurs du monde agricole Bonnes connaissances en animation de groupes et en pédagogie Maîtrise de la conduite de projet Maîtrise des outils informatiques Maîtrise de l'anglais	Autonomie Travail en équipe Conduite de réunions et de formations Travail en réseaux Capacités d'analyse, de synthèse et rédactionnelles Une expérience dans l'enseignement serait appréciée

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
Elisabeth Lescoat, directrice - elisabeth.lescoat@bergerie-nationale.fr Alain Leroux, responsable du département Agricultures et Transitions, alain.leroux@bergerie-nationale.fr



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
EPLEFPA de Castelnau-le-Lez
7 avenue de la galine - BP 47
34172 CASTELNAU-LE-LEZ CEDEX**

Secrétaire général.e

N° de publication : 35142	Référence du poste : A3AD005556
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
Etablissement de formation mono site comprenant un lycée professionnel d'environ 300 apprenants (dont 90 internes) dans des formations de niveau IV sur les secteurs horticole, commerce, agroalimentaire, laboratoire et SVT, une UFA (50 apprentis), une exploitation horticole (2 salariés), 8 personnels ATLS et 18 agents régionaux de lycée avec un budget de fonctionnement de l'établissement s'élevant à 1 million d'euros.

Description du poste et description des missions
Assure, sous l'autorité du directeur d'établissement, les missions de gestion des ressources humaines, financières, administratives, de logistique et du cadre de vie ; est membre de l'équipe de direction. Organiser et animer les services placés sous sa responsabilité (hébergement, restauration, accueil ...). Elaborer, coordonner et suivre les engagements contractuels. Préparer, coordonner et suivre les instances. Assurer la gestion budgétaire, financière et participer à l'analyse financière. Assurer la gestion du patrimoine mobilier et immobilier. Gérer les démarches de prévention des risques et la mise en oeuvre de la réglementation hygiène et sécurité. Gérer l'achat public. Assurer une veille juridique et réglementaire. Administration centrale, services territoriaux de l'Etat, établissement d'enseignement supérieur et de recherche, établissements d'enseignement techniques, autres établissements publics.

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Réglementation juridique, administrative et financière de l'établissement (code rural, droit du travail, droit administratif, code des marchés publics) (4), règles budgétaires et comptables (3), techniques de conduite de réunion, de projet, tableaux	Gérer une crise et un conflit (4), gérer un budget (3), mettre en oeuvre des procédures de suivi des engagements contractuels (3), gérer et suivre des chantiers (3), mettre en place des indicateurs de performance et de régulation lié au contrôle de g

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Expert • Management : oui • Fourchette de rémunération pour les contractuels : Selon grilles du MASA • Logé : oui • Niveau d'études : Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter
Mme FINET, directrice de l'EPLEFPA Tél : 04 99 58 36 58 Courriel : epl.castelnau-le-lez@educagri.fr



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
ENILEA - campus Poligny
LEGTA Poligny**

Assistant.e administratif.ve

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35143	Référence du poste : A3AD004708
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>ENILEA comprend deux campus : un à Mamirolle (25) et un à Poligny (39). Les deux campus sont de dimension équivalente. Poste situé au sein d'ENILEA campus de Poligny (39) Environ 100 personnels ENILEA est composé de 6 centres : 2 LEGTA - 1 CFA - 1 CFPPA - 2 ATELIERS Le campus de Poligny accueille environ 200 apprenants par la voie initiale scolaire et apprentissage. Les formations dispensées couvrent les domaines de la transformation laitière, de la qualité, de l'agroalimentaire, des analyses biotechnologiques. L'école est engagée dans des formations de l'enseignement supérieur en lien avec des universités.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Réalisation d'opérations budgétaires de recettes et de dépenses pour différents centres d'ENILEA. - enregistrer les opérations afférentes aux décisions de gestion budgétaire des différents centres de l'EPLEFPA (saisie et suivi des engagements juridiques, certification du service fait, mandatement des dépenses et des recettes) - assurer l'interface avec l'agence comptable - créer et actualiser des fiches d'immobilisations - assurer un suivi rigoureux des relations financières avec les opérateurs de compétences - participer aux travaux de prévision budgétaire (budget primitif et décisions modificatives) et aux travaux de fin de gestion (inventaires, préparation du compte financier, analyse financière,...) - assister le(la) secrétaire général(e) au quotidien - relations internes : membres du secrétariat administratif et financier rattachés au secrétariat général / direction et équipe administrative du CFA et du CFPPA / direction et équipe administrative de l'atelier technologique / apprenants et leur famille - relations externes : agence comptable / entreprises et établissements publics partenaires / pôle agroalimentaire de Poligny</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
<p>- chaîne de la dépense publique, instructions et procédures budgétaires - organisation budgétaire et comptable des différents centres de l'EPLEFPA - contrôle interne budgétaire - droit public, réglementation de la commande publique</p>	<p>- organiser ses activités dans le respect des échéances - utilisation l'application LGA (Cocwinelle,...) - appliquer une procédure établie (législative, réglementaire ou interne) - travailler en équipe - rendre compte à sa hiérarchie - utiliser les outils bureautique Savoir-Être - sens de l'organisation - rigueur et fiabilité - capacité d'adaptation - réactivité</p>

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Niveau d'expérience minimum requis : Débutant • Management : non • Fourchette de rémunération pour les contractuels : selon la grille des agents contractuels • Logé : non • Niveau d'études : Baccalauréat

Personnes à contacter
<p>M. Samuel BITSCH, directeur : samuel.bitsch@educagri.fr Mme Laure DORMOY, secrétaire générale - laure.dormoy@educagri.fr</p>



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction Générale des Territoires et de la Mer de Guyane
 DEAAF - Service de l'Alimentation
 Parc Rébard BP 5002 – 97305 Cayenne

Inspecteur.trice en santé et protection animales

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35154	Référence du poste : A607300023
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-6	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
Avec une agriculture en grand essor et un contexte spécifique, garantir la santé et la protection animales dans les élevages de Guyane est un enjeu crucial pour le SALIM.
Le service de l'Alimentation (SALIM) de la DEAAF de Guyane compte une trentaine d'agents, répartis sur 4 sites : la DEAAF de Cayenne où est basé ce poste, l'abattoir de Remire-Montjoly, la DEAAF de l'Ouest Guyanais à St Laurent du Maroni et l'abattoir de Mana.

Description du poste et description des missions
<p>Inspecteur(trice) en santé et protection animale (SPA), le (la) titulaire devra, sous l'autorité du chef de pôle Santé Protection Animale Végétale et Environnement (SPAVE), instruire des demandes et réaliser les inspections dans les domaines des animaux domestiques (suppléance) et faune sauvage captive (suppléance).</p> <p>Suppléance gestion des dossiers et inspections - animaux domestiques (45%)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Inspection des établissements détenant des animaux domestiques (refuges, élevages, pensions, rassemblements, animaleries,....) -Gestion des mouvements et transit d'animaux domestiques -Gestion des surveillances animaux mordeurs et griffeurs -Gestion des importations illégales d'animaux domestiques -Gestion des signalements de maltraitance et inspections <p>Suppléance gestion des dossiers et inspections - faune sauvage captive (45%)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Appui aux inspections des lieux de détention faune sauvage -Appui aux instructions des dossiers de CAPA et APO et déclaration faune sauvage -Appui aux mouvements d'animaux en faune sauvage <p>-Gestionnaire des suspicions rage (10%)</p> <p>En lien avec les autres agents concernés, suivi et gestion des prélèvements et des analyses rage toutes espèces animales.</p> <p>Des participations lors des missions transverses du SALIM (CODAF, COLDEN, alertes sanitaires notamment) seront possibles.</p> <p>CHAMP RELATIONNEL</p> <p>Placé.e sous l'autorité du chef de pôle SPAVE et du chef de SALIM.</p> <p>Relations avec les agents du SALIM, des autres services de la DEAAF et de la DGTM. Relations avec les professionnels, DGAL, vétérinaires sanitaires, OFB, organisations professionnelles agricoles, syndicats professionnels et autres services de l'Etat.</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Réglementations spécifiques et techniques d'inspection en SPA Maîtrise des outils informatiques (dont RESYTAL) Connaissance du système qualité DGAL et de l'environnement institutionnel	Compréhension et mise en oeuvre des réglementations et procédures Communication et pédagogie en situation de contrôle Adaptabilité, disponibilité, réactivité en période de crise, capacité à travailler en réseau Aptitude au terrain

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
M. Antoine ROCH, Chef du SALIM antoine.roch@guyane.gouv.fr 05 94 21 43 65
M. Damien LAPLACE, Chef du pôle SPAVE damien.laplace@guyane.gouv.fr

05 94 21 43 62

Nous vous invitons à consulter les conditions spécifiques à l'outremer sur le livret OUTREMER consultable sur l'intranet MASA/RH/Appui aux personnes et aux structures/Présentation Générale



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Générale des Territoires et de la Mer de Guyane (DGTM)
DEAAF - Direction
Parc Rebard - B.P. 5002 – 97305 Cayenne Cedex

Responsable du pilotage et gestion des ressources et du budget

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35158	Référence du poste : A507300071
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (1°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La Direction de l'Environnement, Agriculture, Alimentation et Forêt (DEAAF) au sein de la Direction Générale des Territoires et de la Mer (DGTM) regroupe 5 services pour un effectif de plus de 100 agents.</p> <p>Dans le cadre de la nouvelle organisation des services de l'État en Guyane, les secrétariats généraux des ex – DAAF, DEAL et DM ont été intégrés à la Direction générale de l'administration, créée au 1er janvier 2020.</p>

Description du poste et description des missions
<p>L'une des missions majeures de la DGA est la gestion financière et budgétaire des services de l'Etat en Guyane dont la gestion du BOP 354 (dépenses de fonctionnement) ainsi que le pilotage des effectifs MASA.</p> <p>Certaines fonctions financières de l'ex-DAAF relèvent dorénavant de la DGTM :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La gestion et le pilotage des BOP métiers du périmètre ex-DAAF : BOP 149, 206, 143 et 215 - Le contrôle de gestion - Le contrôle interne - La coordination interne - Le pilotage des effectifs - La politique de formation <p>Mission 1 : Gestion financière BOP métiers</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gérer le pilotage et l'exécution budgétaire des BOP 149, 206 143 et 215 (résiduel) : suivre la programmation et la gestion des crédits, en liaison avec les chefs de service - Analyser et assurer la soutenabilité budgétaire de la programmation - Réaliser les opérations / travaux de fin de gestion / restitutions financières pour les services métiers - Appui à la préparation des dialogues de gestion - Rendre compte des résultats de l'exécution budgétaire - Assurer l'interface avec la DGA <p>Mission 2 : Contrôle de Gestion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concevoir, mettre en place les dispositifs de suivi des objectifs - Alerter et proposer des actions correctives <p>Mission 3 : référent Contrôle Interne Financier</p> <p>Mission 4 : Pilotage des effectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les besoins RH au sein de la DEAAF - Préparer et suivre les campagnes de mobilité du MASA - Développer une politique de formation pour les agents de la DEAAF <p>Mission 5 : Coordination interne</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonner les réponses aux courriers sensibles - Suivre les commandes préfectorales et visites ministérielles - Préparer les ODJ et rédiger les CR du CODIR <p>CHAMP RELATIONNEL</p> <p>Positionnement dans la structure :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Placé.e sous l'autorité hiérarchique de la cheffe de la Mission Pilotage de la Performance de la DGTM - Placé.e sous l'autorité fonctionnelle du Directeur de l'Environnement, de l'Agriculture, de l'Alimentation et de la Forêt <p>Relations internes et externes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Agents de la DEAAF - Services de la DGA - MASA / MOM

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance des procédures comptables et dispositifs de contrôle interne, - Connaissance des techniques de contrôle de gestion, - Maîtriser l'interface Chorus, - Capacité à alerter sur des dysfonctionnements. 	<ul style="list-style-type: none"> - Réactivité et anticipation, - Rigueur, - Savoir, - Sens de l'organisation, - Sens des relations humaines, - Savoir travailler en mode projet.

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis** : Confirmé
- **Management** : non
- **Logé** : non
- **Niveau d'études** : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

M. Daniel NICOLAS - Directeur Général Adjoint des Territoires et de la Mer
Email : daniel.nicolas@guyane.pref.gouv.fr - Tél. : 0594 21 43 64

M. Patrice PONCET - Directeur de la DEAAF
Email : patrice.poncet@guyane.gouv.fr - Tél. : 0594 21 43 63 - 0694 41 81 50

Nous vous invitons à consulter les conditions spécifiques à l'outremer sur le livret OUTREMER consultable sur l'intranet MASA / RH / Appui aux personnes et aux structures / Présentation générale



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des Territoires et de la Mer des Alpes-Maritimes
CADAM – 147 boulevard du Mercantour – 06286 NICE cedex 3**

Chef.fe de pôle économie agricole

N° de publication : 35159	Référence du poste : A5D0600012
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Au sein de la DDTM, le service eau, agriculture, forêt, espaces naturels est chargé d'appliquer la politique de l'État en matière d'économie agricole, de développement rural, de gestion des forêts et des espaces naturels, d'eau et de protection de la biodiversité.</p> <p>Au sein de ce service, le pôle économie agricole est composé de 11 agents et est structuré autour de 3 missions : aides économiques, pastoralisme et loup, préservation et reconquête du foncier agricole.</p> <p>Bien que la production agricole dans le département des Alpes-Maritimes soit limitée sur le plan quantitatif, les enjeux traités au niveau du pôle sont nombreux : souveraineté alimentaire, développement des circuits courts, reconquête d'un foncier agricole soumis à une forte pression d'urbanisation, préservation du modèle d'élevage pastoral dans le haut-pays, gestion des effets des aléas climatiques, gestion du loup...</p>

Description du poste et description des missions
<p>Le poste a pour objectif d'assurer la mise en œuvre des politiques publiques en matière d'agriculture relevant des compétences de la DDTM, en organisant le travail de l'équipe et en s'appuyant sur un adjoint.</p> <p>Les principales politiques concernées sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la mise en œuvre des aides économiques : instruction des aides de la PAC, financement des mesures de protection contre le loup • le pastoralisme et le loup : gestion des pâturages, mise en œuvre du protocole de tirs de loups, indemnisation des animaux victimes de prédation, pilotage des lieutenants de louveterie en charge du loup, accompagnement des professionnels en cas de crise. • la politique en matière de foncier agricole <p>Management :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Encadre et anime l'activité du pôle avec l'appui de l'adjoint • Coordonne, analyse et supervise les travaux de son équipe • Organise des réunions de pôle ou des réunions thématiques en mode projet, ainsi que les commissions relevant du pôle (CDOA, CDPENAF, Comité d'expertise, commission baux ruraux, comité loup...) • Fixe, en lien avec le chef de service, et met en œuvre les priorités du pôle • Met en place des outils de pilotage et de suivi des procédures • Veille à la continuité du service par la planification des congés des agents • En lien avec son adjoint, effectue les actes de management (chronotique, entretiens professionnels, propositions d'avancement...) • Assure une veille des évolutions et une veille juridique • Veille à prévenir, signaler et traiter les risques psycho-sociaux et à l'amélioration de la qualité de vie au travail <p>Portage des politiques publiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participe à la conception de la politique de son secteur et organise sa mise en œuvre • Participe à l'élaboration des notes, textes et études correspondants • Représente la DDTM ou le préfet lors de réunions extérieures <p>Interne : agents du SEAFEN, autres agents des services de la DDTM, direction de la DDTM Externe : Pour la sphère publique Etat : Préfecture, DDPP, DRAAF, DREAL, ministères en charge de l'écologie et de l'agriculture, OFB, ASP. Autres : conseil départemental 06, conseil régional, CERPAM, chambre d'agriculture, MSA, institut de l'élevage, SAFER, louvetiers</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé - Connaissance des principales politiques publiques du secteur (pastoralisme et loup, foncier agricole, aides de la PAC) - Maîtrise des enjeux du secteur, connaissance des acteurs et de leur positionnement - Maîtrise des différents circuits et processus de la prise de décision - Savoir s'adapter aux changements d'organisations et de missions, à la gouvernance en mode projet et définir les priorités	<ul style="list-style-type: none"> - Management - Capacités d'analyse - Compétence rédactionnelle - Rigueur et réactivité - Maîtrise de soi et goût du contact - Capacité au travail en équipe et de représentation - Sens du relationnel et de la diplomatie

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : oui • Logé : non •

Personnes à contacter

M. Pierre Boutot
Tél : 06 30 81 50 53
Mail : pierre.boutot@alpes-maritimes.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction Générale des Territoires et de la Mer de Guyane
 DEAAF - Service de l'Alimentation
 Parc Rébard BP 5002 – 97305 Cayenne

Chef.fe de l'unité Santé et Protection des Végétaux et Ecophyto

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35160	Référence du poste : A607300015
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (1°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
Avec une agriculture en essor et des enjeux sanitaires importants, ce poste contribue à la mise en place d'une production végétale maîtrisée et aux respects des réglementations phytosanitaires.
Le service de l'Alimentation (SALIM) de la DEAAF de Guyane compte une trentaine d'agents, répartis sur 4 sites : la DEAAF de Cayenne où se situe ce poste, l'abattoir de Remire-Montjoly, la DEAAF de l'Ouest Guyanais à St Laurent du Maroni et l'abattoir de Mana.

Description du poste et description des missions
Sous l'autorité du chef du pôle santé et protection animales et végétales, environnement (SPAVE), le chef de l'unité SPV devra animer l'équipe en charge des inspections phytosanitaires.(3)
Le titulaire sera également en charge de la déclinaison locale du plan Ecophyto et de la mise en œuvre et du suivi des missions déléguées à l'OVS végétal.
- Coordonner et harmoniser les contrôles en santé et protection des végétaux réalisés par les agents du SALIM (intrants, PSPC, graines germées, SORE et gestion de foyers)
- Participer à l'analyse de risques et à l'élaboration des plans de contrôles
- Participer à la restructuration des différentes composantes du schéma de surveillance biologique du territoire
- Élaborer la convention de délégation à la FREDON et assurer le contrôle de son exécution technique et financière
- Animer et coordonner les différents acteurs impliqués dans le plan Ecophyto autour de la feuille de route régionale
- Assurer l'interface avec la DGAL
- Préparer et animer les réunions de la section végétale du CROPSAV
- Gérer les crédits relatifs à la santé des végétaux
Un appui dans les missions transverses du service, notamment pour les opérations d'alertes, CODAF et COLDEN, peut être demandé.
CHAMP RELATIONNEL
Placé sous l'autorité du chef de pôle SPAVE et du chef du SALIM.
Relations avec les autres agents du pôle et du SALIM, des autres services de la DEAAF et de la DGTM, de la DGAL et autres services de l'État (ARS, OFB, ...). Relations avec les professionnels, organisations professionnelles agricoles, syndicats professionnels, FREDON-Guyane, Chambre d'Agriculture, Collectivité Territoriale de Guyane (CTG) et organismes de recherche.

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé	
- Connaissances techniques et réglementaires liées au domaine phytosanitaire	- Capacités d'adaptation, sens de l'initiative et autonomie
- Procédures administratives et pénales du MASA	- Capacités d'organisation, d'analyse et de synthèse
- Maîtrise des outils métiers (RESYTAL)	- Aptitude au travail en équipe et à l'animation de réseaux
- Gestion managériale et budgétaire	- Réactivité et mobilité
- Système qualité de la DGAL	

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : oui • Logé : non •

Personnes à contacter
M. Antoine ROCH, chef du SALIM antoine.roch@guyane.gouv.fr 05 94 21 43 65
M. Damien LAPLACE, Chef du pôle SPAVE damien.laplace@guyane.gouv.fr 05 94 21 43 62

Nous vous invitons à consulter les conditions spécifiques à l'outremer sur le livret OUTREMER consultable sur l'intranet MASA/RH/Appui aux personnes et aux structures/Présentation Générale



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction Générale des Territoires et de la Mer de Guyane
 DEAAF - Service de l'Alimentation
 Parc Rébard BP 5002 – 97305 Cayenne

Inspecteur.trice en SPA et environnement

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35161	Référence du poste : A607300012
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-3	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Avec une agriculture en grand essor et un contexte spécifique, contribuer à une production animale et végétale de qualité et contrôler les flux en Guyane sont des enjeux cruciaux pour le service de l'Alimentation (SALIM). Le SALIM de la DEAAF de Guyane compte une trentaine d'agents, répartis sur 5 sites : la DEAAF de Cayenne, l'abattoir de Remire-Montjoly, la DEAAF de l'Ouest Guyanais à St Laurent du Maroni, l'abattoir de Mana et le SIVEP du port de Cayenne.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Inspecteur.trice en Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE) et en Santé et Protection Animale, alimentation animale, sous produits animaux et aquaculture, le (la) titulaire devra, sous l'autorité du chef de pôle Santé Protection Animales et Végétales et du chef du SALIM, instruire les demandes et réaliser les inspections dans ces domaines.</p> <p>- Inspecteur en SPA (80%) Assurer les inspections dans les domaines de l'alimentation animale, des sous-produits animaux et de l'aquaculture, ainsi qu'instruire et suivre les dossiers et demandes dans ces 3 domaines. Appui aux inspections et alertes en alimentation animale.</p> <p>- Inspecteur en ICPE (20%) Assurer la gestion, le suivi et l'instruction des dossiers ICPE, ainsi que les inspections sur site des établissements entrant dans le cadre du code de l'environnement</p> <p>Veiller au respect des procédures d'inspection et de suites. Des participations lors des missions transverses du SALIM (CODAF, COLDEN, alertes sanitaires notamment) seront possibles.</p> <p>CHAMP RELATIONNEL Placé.e sous l'autorité du chef de pôle SPAVE et du chef de SALIM. Relations avec les agents du SALIM, des autres services de la DEAAF et de la DGTM. Relations avec les professionnels, DGAL, vétérinaires sanitaires, organisations professionnelles agricoles, syndicats professionnels et autres services de l'Etat.</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Réglementations d'inspection en SPA et ICPE Maîtrise des outils (RESYTAL...) Polices (administrative et judiciaire) Connaissance du système qualité DGAL et de l'environnement institutionnel	Compréhension et mise en œuvre des réglementations et procédures Communication et pédagogie en situation de contrôle Adaptabilité, disponibilité, réactivité en période de crise, capacité à travailler en réseau Aptitude au terrain

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Niveau d'expérience minimum requis : Débutant • Management : non • Logé : non • Niveau d'études : Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter
M. Antoine ROCH, Chef du SALIM antoine.roch@guyane.gouv.fr 05 94 21 43 65 M. Damien LAPLACE, Chef du pôle SPAVE damien.laplace@guyane.gouv.fr 05 94 21 43 62 Nous vous invitons à consulter les conditions spécifiques à l'outremer sur le livret OUTREMER consultable sur l'intranet MASA/RH/Appui aux personnes et aux structures/Présentation Générale



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction Générale des Territoires et de la Mer (DGTM)
 DEAAF - Service de l'alimentation
 Parc Rébard BP 5002 – 97305 Cayenne Cedex

Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35162	Référence du poste : A607300006
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-3	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
Avec une démographie et une agriculture en grand essor, garantir la sécurité sanitaire du consommateur et développer les filières agro-alimentaires supports à l'activité économique locale sont les enjeux cruciaux pour le SALIM Guyane. Le service de l'Alimentation (SALIM) de la DEAAF de Guyane compte une trentaine d'agents, répartis sur 5 sites : la DEAAF de Cayenne, l'abattoir de Remire, la DEAAF de l'Ouest Guyanais à St Laurent du Maroni, l'abattoir de Mana, le Haut Maroni (Maripa-Soula)

Description du poste et description des missions
Inspecteur(trice) en sécurité sanitaire des aliments, le (la) titulaire devra, sous l'autorité du chef d'unité SSA, réaliser les inspections en sécurité sanitaire des aliments. - Inspecteur(trice) filière produits carnés (ateliers de découpe, boucheries, abattoir de volaille, etc...) - Inspecteur(trice) responsable des PSPC - Inspecteur(trice), en alternance avec ses collègues du SSA, responsable de la gestion des TIAC - Inspecteur(trice), en alternance avec ses collègues du SSA, des remplacements en abattoir en IAM et IPM - Inspecteur(trice), en suppléance, de la restauration collective (et des établissements sous agrément) - Inspecteur(trice), en suppléance, des établissements de remise directe - Inspecteur(trice), en suppléance, des établissements sous agrément toutes filières (dont filière viande) -Missions transverses du service (CODAF, abattages sanitaires,etc..) CHAMP RELATIONNEL Placé sous l'autorité du chef de pôle SSA et du chef de SALIM. Relations avec les agents du service de l'alimentation (Sécurité Sanitaire des Aliments et Santé Protection Animale) et de la DEAAF. Relations avec les professionnels.

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Maîtrise des réglementations spécifiques et des techniques d'inspection en SSA, Polices administrative et judiciaire, Maîtrise des outils informatiques (bureautiques, RESYTAL) Connaissance du système qualité DGAL et de l'environnement institutionnel	Compréhension et mise en œuvre des réglementations et procédures Communication et pédagogie en situation de contrôle Adaptabilité, rigueur, disponibilité, réactivité en période de crise, capacité à travailler en réseau

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Niveau d'expérience minimum requis : Débutant • Management : non • Logé : non • Niveau d'études : Diplômes de niveau bac +2

Personnes à contacter
Mr Antoine Roch, chef du service de l'alimentation Email : antoine.roch@guyane.pref.gouv.fr - 05 94 21 43 65 Mme Corinne Weishaupt, adjointe au chef du service de l'alimentation Email : corinne.weishaupt@guyane.pref.gouv.fr - 05 94 21 43 21 Nous vous invitons à consulter les conditions spécifiques à l'outremer sur le livret OUTREMER consultable sur l'intranet MASA/RH/Appui aux personnes et aux structures/Présentation générale



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction de l'Environnement, de l'Agriculture, de l'Alimentation et de la Forêt de Guyane
Service de l'alimentation/Pôle sécurité sanitaire des aliments
Antenne de l'Ouest Guyanais
Rue Léon Gontrand Damas - 97 320 ST LAURENT du Maroni

Chef.fe d'unité sécurité sanitaire des aliments

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35163	Référence du poste : A607300002
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Avec un développement démographique et économique très important sur l'ouest guyanais dans un contexte très spécifique, le contrôle et l'accompagnement des professionnels de l'alimentation est un enjeu majeur.</p> <p>Le service de l'Alimentation (SALIM) de la DEAAF de Guyane compte une trentaine d'agents, répartis sur 4 sites : la DEAAF de Cayenne, l'abattoir de Remire-Montjoly, la DEAAF de l'Ouest Guyanais à St Laurent du Maroni où se situe ce poste et l'abattoir de Mana.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Adjoint au SSA pour l'ouest guyanais, le (la) titulaire devra, sous l'autorité du chef de pôle SSA mener les contrôles et accompagnements SSA dans l'ouest guyanais</p> <p>S'assurer de l'application des réglementations internationales et nationales dans le secteur de l'hygiène et la sécurité des aliments, pour toutes les denrées, principalement d'origine animale.</p> <p>- Adjoint au chef de pôle SSA (basé à Cayenne) sur la zone de l'ouest guyanais, entre Iracoubo, Saint-Laurent-du-Maroni et Maripasoula : encadrement des techniciens SSA, suivi de la programmation, réalisation des entretiens professionnels, veille au respect des procédures d'inspection et de suites</p> <p>Piloter les activités SSA pour l'Ouest guyanais</p> <p>Assurer l'application des réglementations internationales dans le secteur de l'hygiène et de la sécurité alimentaire pour toutes les denrées d'origine animale.</p> <p>- Réalisation des inspections de l'ensemble des filières et des activités SSA représentées sur le territoire de l'Ouest Guyanais notamment en établissements sous agrément, restauration scolaire et remise directe</p> <p>- Assurer l'intérim des contrôles en matière d'inspection vétérinaire et phytosanitaire aux frontières (SIVEP en PEC-PED)</p> <p>- De manière ponctuelle : remplacements à l'abattoir de Mana, participations à des missions SPA et inter-services (CODAF)</p> <p>CHAMP RELATIONNEL</p> <p>Placé.e sous l'autorité du chef SSA. Relations avec les agents du SALIM et de la DEAAF. Relations avec les professionnels, DGAL, élus locaux, chefs d'établissements scolaires, autres services de l'État</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Réglementations spécifiques SSA Maîtrise avancée des techniques d'inspection SSA Maîtrise des outils informatiques (dont RESYTAL) Connaissance du système qualité DGAL et de l'environnement institutionnel Techniques de management	Très grande capacité d'adaptation Grandes capacités pédagogiques en situation de contrôle Bonnes capacités de communication Disponibilité, réactivité en période de crise, capacité à travailler en réseau

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
M Antoine ROCH, Chef du service de l'Alimentation antoine.roch@guyane.pref.gouv.fr 05 94 29 70 75 Mme Corinne WEISHAUP, adjointe au chef du SALIM et chargée des politiques publiques corinne.weishaupt@guyane.gouv.fr 05 94 21 43 21 Nous vous invitons à consulter les conditions spécifiques à l'outremer sur le livret OUTREMER consultable sur l'intranet MASA/RH/Appui aux personnes et aux structures/Présentation Générale



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de la Guadeloupe
Saint-Phy - BP 651 - 97108 BASSE-TERRE Cedex
*******Service de l'Alimentation (SALIM)*******

Inspecteur.trice SPA

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35164	Référence du poste : A607100041
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La DAAF de la Guadeloupe met en œuvre l'ensemble des missions du MASA exercées dans l'hexagone par les DRAAF et par les DDT et DDPP. Elle compte 90 agents répartis entre le siège à Basse-Terre (Saint Phy), les antennes des Abymes (Dothémare) et Marie-Galante et de l'unité territoriale de Saint Martin - Saint Barthélemy.</p> <p>Le SALIM compte 42 agents. Le poste est basé à Saint Phy dans l'unité santé protection des animaux et de l'environnement (SPAÉ) comprenant une cheffe d'unité participant également aux inspections et 4 postes de techniciens dont 2 situés à Saint Phy, 1 à Dothémare et 1 à Marie Galante.</p>

Description du poste et description des missions
<p>L'agent assurera des missions d'inspection en santé protection des animaux dans les élevages d'équins, de volailles, de bovins et de petits ruminants sur la Guadeloupe et ponctuellement ses dépendances (La Désirade, Marie Galante, Les Saintes).</p> <p>Il assurera également la fonction de responsable du plan d'urgence comprenant notamment des actions liées au suivi des matériels et équipements ainsi qu'à la préparation du service (entraînements, exercices, formation).</p> <p>Inspection des établissements et des élevages dans le cadre du Programme National d'Inspection.</p> <p>Participation à la gestion des alertes et des signalements</p> <p>Rédaction des suites aux inspections</p> <p>Réponse aux demandes des administrés dans les domaines suivis</p> <p>Réalisation de prélèvements (PSPC - salmonelles)</p> <p>Maintien de la mise à jour du matériel PISU et participation à l'élaboration d'exercices, d'entraînements pour les agents du service.</p> <p>Relation avec les agents de la DAAF de Guadeloupe notamment du pôle santé protection des animaux, des végétaux et de l'environnement (SPAÉ), les administrations, les professionnels, les administrés, les laboratoires...</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Connaissances techniques et réglementaires Expérience en santé et protection des animaux, gestion d'un plan d'urgence Maîtrise des outils informatiques : logiciels bureautique et métiers	Sens du travail en équipe Sens du service public Capacités d'initiative et d'autonomie Capacités d'adaptation Communication avec les administrés

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
Aurélie LEBON, cheffe du pôle SPAÉ : aurelie.lebon@agriculture.gouv.fr Tel : 0590 99 09 06 / 0690 34 64 51 Sandra CHEDOZEAU, cheffe de l'unité SPAÉ : sandra.chedozeau@agriculture.gouv.fr Tél : 0590 99 09 57 / 0690 37 21 87
Envoi des candidatures : mobilite-titulaires.daaf971@agriculture.gouv.fr - sgc-recrutements@guadeloupe.pref.gouv.fr Les conditions spécifiques à l'outremer sont consultables sur l'intranet MASA/RH/Appui aux personnes et aux structures/Présentation générale du livret OM.



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations des Côtes d'Armor
Service surveillance sanitaire et protection animales
9 rue du Sabot 22440 PLOUFRAGAN

Secrétaire administratif du service SSPA

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35165	Référence du poste : A6D2200059
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 1 an
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
Le département des Côtes d'Armor, premier département français de productions animales, compte plus de 8500 élevages et 250 vétérinaires habilités. Le service surveillance sanitaire et protection animales est composé de 25 agents répartis en 3 secteurs : ruminants / porcs, aviculture et certification / autres productions.

Description du poste et description des missions
Assurer le secrétariat du service et le suivi comptable / financier des paiements des actions menées par les agents du service (Enveloppe SSPA 2017 : 5 450 000€ ont 3 000 000€ de délégations spécifiques salmonelles) - Gestion technique : * Préparer la mise en paiement des indemnités versées par l'État aux exploitants et vétérinaires sanitaires, assurer le service fait des factures, * Préparer et éditer des arrêtés préfectoraux de mises sous surveillance (APMS) et de déclaration d'infection (APDI) pour les dangers sanitaires de première catégorie, * travailler sur SIGAL et RESYTAL : mise à jour des informations (élevages, vétérinaires, ...), recherche d'informations sur les animaux ou les élevages (statut sanitaire, mouvements, ...), saisie des résultats des inspections, * éditer et envoyer des documents pour les élevages : conventions, certificats, attestations... - Secrétariat technique : * gestion des appels des techniciens en cas d'absence (message ou premier niveau de réponse), * participer à la gestion du courrier arrivée et départ (papier et mel), * gestion de la diffusion des ordres de service. - Travail en équipe avec les agents du service sous l'autorité des chefs de secteur et du chef de service - Travail avec le secrétariat général et la comptabilité pour le suivi financier - Relations avec les éleveurs, vétérinaires sanitaires et organisations professionnelles

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
- Connaissance des réglementations ; - Connaissance de l'environnement professionnel (filère professionnelles, partenaires) ; - Maîtrise des logiciels métiers : bureautique (tableurs), TRACES NT, Expadon, SIGAL, RESYTAL, portail déclaration	Capacité à communiquer et travailler en équipe Efficacité et rigueur Aptitude à se former

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
Jérôme LANGUILLE - Adjoint au chef de service SSPA - cheffe de secteur certification - jerome.languille@cotes-darmor.gouv.fr - 02.96.01.85.21
Chloé GELIN - Adjointe au chef de service SSPA - cheffe de secteur aviculture - chloe.gelin@cotes-darmor.gouv.fr - 02.96.01.85.21
ddpp-spa@cotes-darmor.gouv.fr



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction Départementale de la Protection des Populations des Côtes-d'Armor
 Service Surveillance Sanitaire et Protection Animales
 Zoopôle - 9 rue du Sabot 22440 PLOUFRAGAN
 Affectation administrative: Ploufragan**

Inspecteur.trice Alimentation animale

N° de publication : 35166	Référence du poste : A6D2200030
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>En lien avec la forte densité d'élevages dans le département, les Côtes-d'Armor comptent un grand nombre d'établissements agréés au titre du Règlement CE N° 183/2005 pour la fabrication d'aliments pour animaux.</p> <p>Les 35 établissements agréés pour la fabrication d'aliments sont séparés en deux grandes catégories :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les grosses unités de production (50 000 t à 200 000 T/an) spécialisées dans la fabrication d'aliments complets ou complémentaires destinées aux monogastriques (porcs, volailles) et aux ruminants ; - les unités spécialisées dans la fabrication de prémélanges d'additifs, d'aliments diététiques (dont bolus) et/ou d'aliments complémentaires (liquide ou poudre). <p>Ces établissements peuvent disposer, en complément de leur agrément 183/2005, d'un agrément "Salmonelle" (traitement thermique des aliments pour volailles reproductrices), d'un agrément pour la fabrication d'aliments médicamenteux (R CE 2019/4), d'autorisation au titre du Règlement CE n°999/2001 et/ou d'un enregistrement au titre du Règlement 1069/2009 pour l'utilisation de certaines matières d'origine animale.</p> <p>Le département compte également :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15 établissements agréés au titre du règlement CE N° 183/2005 en tant qu'intermédiaire du secteur de l'alimentation animale ; - 8 établissements enregistrés au titre de l'arrêté du 28 février 2000 dont un établissement pour la fabrication d'un additif de l'alimentation animale ; - des FAF (Fabrication d'aliments à la Ferme)

Description du poste et description des missions
<p>Est le garant du fonctionnement du secteur de l'Alimentation Animale au sein du service SSPA, afin de veiller à la surveillance sanitaire et à la biosécurité du parc des entreprises Alan.</p> <p>Contribue à la définition et à l'atteinte des objectifs collectifs de la DDPP.</p> <p>Participe à la gestion de crise notamment vis-à-vis de l'Influenza (IAHP) et de la Peste Porcine Africaine (PPA).</p> <p>Cadre général d'intervention en santé et protection animale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réaliser une veille réglementaire et mise à jour de la documentation - Préparer des contrôles, planification, organisation, préparation des dossiers - Réaliser des contrôles : visites, analyse de documents en fonction des orientations ministérielles - Rédiger des rapports d'inspection, procès-verbaux, enregistrements statistiques - Gérer des fichiers informatisés : SIGAL RESYTAL et outils connexes (DEDAL, CARTOGIP, ...) - Donner des renseignements téléphoniques, conseiller, gérer les plaintes <p>Missions spécifiques de l'agent - Secteur alimentation animale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réponse aux demandes des opérateurs, instruction des demandes d'agrément - Proposer au chef de service la programmation du secteur en lien avec l'analyse de risque - Conduire les inspections / prélèvements dans le cadre de la réglementation alimentation animale - Gestion des alertes dans le domaine en coordination avec la DGAL et la CCRF et les secteurs concernés <p>Missions transversales :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participation à la cellule alimentation animale : SSPA - SSA - CCRF - Expertise en lien avec l'export Alan - Coordination de la campagne de contrôle PSPC sur le volet alimentation animale au sein du service avec les différents secteurs concernés - Plan d'urgence : appui à la cartographie opérationnelle, et plus généralement à la gestion de crise en santé animale - Interagir avec les dirigeants et les responsables qualité des entreprises de production d'alimentation animale, avec les homologues des DDPP voisines, avec la DGAI et le Référent National ALAN, avec FranceAgriMer, avec les collègues du service SSPA ainsi qu'avec les autres services de la DDPP.

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none"> - Interagir avec les dirigeants et les responsables qualité des entreprises de production d'alimentation animale, avec les homologues des DDPP voisines, avec la DGAI et le Référent National ALAN, avec FranceAgriMer, avec les collègues du service SSPA ainsi qu'avec les autres services de la DDPP. 	<ul style="list-style-type: none"> - Savoir manipuler, pratiquer des interventions sur les animaux - Savoir comprendre, analyser, mettre en œuvre les réglementations et les procédures - Savoir communiquer, expliquer, faire preuve de pédagogie, notamment en situation de contrôle, savoir écouter - Faire preuve de diplomatie - Savoir faire preuve d'adaptabilité, de disponibilité, de réactivité en période de crise, de polyvalence, de capacité à travailler en réseau

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Jérôme LANGUILLE, adjoint au chef de service SSPA
jerome.languille@cotes-darmor.gouv.fr

Yves COATANOAN, chef de secteur Ruminant-porc du service SSPA
yves.coatanoan@cotes-darmor.gouv.fr

Estelle NEAU, directrice adjointe DDPP22
estelle.neau@cotes-darmor.gouv.fr

Tel : 02 96 01 37 10 / 48 57



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations d'Ille-et-Vilaine
SIVEP de Saint-Malo
4, rue de l'Astrolabe
35400 SAINT-MALO

Inspecteur.trice aux frontières dom. vétérinaire BXT

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35167	Référence du poste : A6D3500216
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Vétérinaire inspecteur non titulaire	NA
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Depuis le 01/01/21, le BREXIT a entraîné le déploiement de contrôles sanitaires et phytosanitaires aux frontières pour les marchandises importées du Royaume-Uni.
 Dans ce contexte a été créé le Poste de Contrôle Frontalier de St Malo qui fait partie du Service d'Inspection Vétérinaire et Phytosanitaire aux frontières (SIVEP) service à compétence nationale rattaché à la Direction Générale de l'Alimentation (DGAL) en charge des contrôles à l'importation.

Description du poste et description des missions

Inspections dans le Poste d'Inspection Frontalier de St Malo, secteur vétérinaire et phytosanitaire.
 Contrôles à l'importation des denrées d'origine animale, des animaux vivants, des produits destinés à l'alimentation animale ainsi que les végétaux et les produits végétaux.
 La mission du SIVEP est d'empêcher l'introduction d'organismes pathogènes pour les productions animales et végétales et d'assurer la protection de la santé publique sur le territoire communautaire.
 Sous l'autorité du chef du poste frontalier, l'inspecteur sera en chargé des inspections documentaires et physiques des marchandises, en lien direct avec les importateurs ou leurs représentants.
 Ces inspections incluent la mise en œuvre suites administratives ou judiciaires. Des formations sont proposées, notamment pour l'accompagnement à la prise de poste.
 Champ relationnel: autres PCF, bureau central du SIVEP, Douanes, opérateurs économiques, DDPP, DRAAF

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Diplôme vétérinaire exigé Connaissances techniques et juridiques dans le domaine vétérinaire Maîtrise des outils informatiques Bonne pratique de la langue anglaise appréciée Permis B indispensable	Bonne aptitude pour le travail en équipe Disponibilité pour les permanences de soirée et week-end en fonction du planning établi Sens de l'organisation, rigueur, Qualités d'analyse Bonne qualité relationnelle Autonomie dans le travail

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Débutant
- **Management :** non
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Doctorat/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Christian JARDIN- Directeur de la DDPP d'Ille-et-Vilaine
 Tél: 02 99 59 89 17- christian.jardin@ille-et-vilaine.gouv.fr
 Damien HANQUET, Responsable au SIVEP de St Malo
 Tél : 02.99.40.50.34 - damien.hanquet@ille-et-vilaine.gouv.fr



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction départementale de la protection des populations d'Ille et Vilaine
 Service Protection Environnement et Nature - secteur IAA
 15 avenue de Cucillé - 35000 Rennes**

Ingénieur.e en environnement, chef.fe d'unité

N° de publication : 35168	Référence du poste : A6D3500169
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
Au sein d'un service de 12 personnes, une unité de 2 agents dans un département à l'activité agro-alimentaire très développée, avec de très gros sites, dépendant de grands groupes internationaux (LACTALIS, COOPERL, AGRO-MOUSQUETAIRES....)

Description du poste et description des missions
Assurer la police des ICPE en industries agro-alimentaires transformant des denrées d'origine animale, en binôme avec un.e collègue Enjeux et dossiers principaux du poste : pollutions diffuses (eau, air, bruit) ; risques industriels liés à l'ammoniac Responsabilités tenant au poste ou au positionnement du titulaire : inspecteur commissionné et assermenté Programmation et reportage des activités de l'unité - Instruction de dossiers (autorisations, enregistrements) - Inspections sur place - Suivi des autocontrôles réglementaires - Saisies et exploitation des bases de données métier - Proposition des suites administratives ou pénales Relations internes et externes : inter-administratives : préfecture, sous-préfectures, DREAL, DDTM, ARS, SDIS ; contacts réguliers avec les cadres supérieurs des sites industriels et leurs bureaux d'études

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissances juridiques générales Maîtrise des outils informatiques de base Une formation de base à la prise de poste est programmée par la DGPR pour découvrir le code de l'environnement et la réglementation ICPE. Formation technique complémentaire à acquérir progressivement.	Capacités à alerter et à rendre compte à la hiérarchie Capacités relationnelles d'écoute Capacité à assumer une posture d'inspection face à des cadres supérieures Capacités d'expression tant écrite qu'orale Capacité d'analyse et de synthèse Rigueur

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
Luc PETIT, chef de service - Tél : 02.99.59.89.66 - mail : luc.petit@ille-et-vilaine.gouv.fr Marie-Rose FERRET - adjointe au chef de service - Tél : 02.99.59.97.75 - mail : marie-rose.ferret@ille-et-vilaine.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations d'Ille-et-Vilaine
Service Protection Environnement Nature
15, avenue de Cucillé
35919 RENNES CEDEX 9

Chef.fe de service Protection Environnement Nature

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35169	Référence du poste : A6D3500167
Catégorie : A3	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.2
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	3.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La DDPP est composée de 198 agent.e.s Service de 12 personnes (1 chef.fe de service, 1 adjoint.e, 9 inspecteur.trice.s, 1 technico-administratif) 1er département laitier, nombreux élevages multi espèces, fort développement de la méthanisation ; secteur industriel agro-alimentaire comportant des sites dépendant de grands groupes internationaux (LACTALIS, COOPERL, AGRO MOUSQUETAIRES) ; forte activité (commerciale et de recherche notamment) sur des animaux de la faune sauvage Ce poste est susceptible d'être imputé sur le programme budgétaire 217 au titre des 41 ETP gérés par le programme 206 pour le compte du MTE</p>

Description du poste et description des missions
<p>Pilotage stratégique du service, et management de l'équipe, pour la mise en œuvre de la police des installations classées (ICPE) d'élevages et des industries agro-alimentaires du secteur animal ; ainsi que la police de la détention des animaux de la faune sauvage captive Au titre des missions ICPE, relations régulières et suivies avec la préfecture Suivi des contentieux Participation au CODIR. Représentation de la direction en interservices pour les sujets environnementaux (MISEN, CODERST, réunions avec le corps préfectoral, réunions de réseau régionales et nationales...) Contribution aux astreintes de direction. Certification sanitaire si ISPV</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissances juridiques et administratives solides. Maîtrise des outils informatiques de base Formation de base à la prise de poste pour découvrir le Code de l'environnement et les réglementations spécifiques Formation technique complémentaire à envisager	Capacité à manager une équipe, à conduire des réunions, à animer des réseaux de travail, à gérer des crises. Aptitude au dialogue, à l'écoute, à la négociation, à la pédagogie Capacité à assumer une posture d'inspection

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : oui • Logé : non •

Personnes à contacter
Christian JARDIN, Directeur, Tel : 02 99 59 89 17 Email : christian.jardin@ille-et-vilaine.gouv.fr Virshna HÉNG, Directeur adjoint, Tél : 02 99 59 89 36 Email : virshna.heng@ille-et-vilaine.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la Protection des Populations d'Ille-et-Vilaine
Service Sécurité et Qualité Sanitaires de l'Alimentation
15 avenue de Cucillé - CS 90000
35919 RENNES Cedex 9

Chargé.e de mission "Suivi du délégataire contrôle en remise directe"

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35170	Référence du poste : A6D3500255
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Le service de la sécurité et de la qualité sanitaires de l'alimentation participe à la protection de la santé du consommateur au sein de la Direction départementale de la Protection des Populations (DDPP) d'Ille-et-Vilaine.</p> <p>Le service est constitué de 130 agents répartis sur 10 sites géographiques (les 8 abattoirs de boucherie du département, l'antenne de St Malo et le siège à Rennes)</p> <p>La réforme de la police sanitaire unique qui met en œuvre le transfert de compétences de la DGCCRF à la DGAL comporte la mise en œuvre de la délégation de certains contrôles dans les établissements du secteur alimentaire de la remise directe au consommateur final (restaurants commerciaux, boucheries, traiteurs...).</p> <p>Pour l'Ille-et-Vilaine le délégataire sera en charge de 1154 inspections en 2024 pour lesquels le service SQSA doit assurer différentes missions liées au suivi de la délégation de ces contrôles.</p>

Description du poste et description des missions
<ul style="list-style-type: none"> - assurer la réalisation des missions attribuées à la DDPP dans le cadre de la délégation des contrôles en remise directe : programmation, suivi quantitatif et qualitatif des missions d'inspections confiées au délégataire en remise directe, traitement des demandes de suite, relations avec les acteurs impliqués dans la délégation. - assurer le suivi quantitatif des missions du délégataire : réaliser la programmation des inspections déléguées, suivant une analyse de risque, en lien avec le chef de service et assurer le suivi de la réalisation de celle-ci conformément aux instructions de la DGAL. - assurer le suivi qualitatif des missions du délégataire : assurer la coordination des contrôles ; traiter les suites pour les établissements évalués en C ou D ; réaliser et organiser la supervision physique et documentaire pour les établissements évalués en A ou B ; organiser et - - réaliser les re-contrôles quand nécessaire en collaboration avec les inspecteurs remise directe. - assurer le rôle de référent.e délégation pour la DDPP concernant les contrôles remise directe et l'effectivité des retraits/rappel : - être l'interlocuteur de proximité pour le délégataire et la DRAAF - participer aux échanges régionaux, organisés par la DRAAF ; organiser et animer des réunions locales avec le délégataire - réaliser et transmettre les bilans de suivis, les retours des échanges de pratiques et les dysfonctionnements. - Interne : Chef de service et adjointe, responsables de secteur, secrétariat. - autres services de l'État : DGAL, DRAAF Bretagne/SRAL, - professionnels : délégataire, exploitants du secteur de la remise directe du champ de la délégation.

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé - Expérience en inspection dans le secteur de la remise directe exigée ; - Connaissance de la politique des suites de la DGAL ; - Connaissance des conventions cadre et technique ; - Connaissance des vademecums général et sectoriels ; - Connaissance des règles du droit administratif et pénal ou capacité à les acquérir	<ul style="list-style-type: none"> - Capacité d'analyse, de proposition de décisions - Qualités relationnelles - Qualités rédactionnelles - Capacité à l'écoute et au dialogue - Autonome - Loyal - Maîtrise des outils bureautiques - Rigoureux - Utilisation de RESYTAL

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : oui • Logé : non •

Personnes à contacter
Mme Valérie Morin, adjointe au Chef SQSA : Tél : 02 99 59 89 15- Email: valerie.morin@ille-et-vilaine.gouv.fr Mme Anne-Gaëlle Schaal, responsable secteur restauration commerciale et alimentation végétale, référente concernant la mise en œuvre de la PSU dans le service. Tél: 02 99 28 36 27 - Email: anne-gaelle.schaal@ille-et-vilaine.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la Protection des Populations d'Ille-et-Vilaine
Service Sécurité et Qualité Sanitaires de l'Alimentation
 15 avenue de Cucillé - CS 90000
 35919 RENNES Cedex 9

Chef.fe de service

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35171	Référence du poste : A6D3500126
Catégorie : A3	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	3.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Le service SQSA compte 134 agents répartis sur 10 sites géographiques (les 8 abattoirs du département, l'antenne de St Malo et le siège à Rennes).</p> <p>Au plan national, l'Ille-et-Vilaine est le 1er département laitier, le 1er département de production de veaux de boucherie, et le 4ème département en nombre de salariés employés dans les entreprises agro-alimentaires.</p> <p>Quelques données concernant le profil du secteur agro-alimentaire du département : 5 abattoirs de ruminants (125000t), 3 abattoirs de porcs (340000t), 530 ateliers agréés, 1500 de restauration collective, 2250 établissements de restauration commerciale, 15 000 certificats à l'exportation.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Sous l'autorité de la direction, il veille à l'application de la réglementation relative à la sécurité sanitaire des aliments d'origine animale et végétale, de protection animale et de biosécurité en abattoir, et accompagne les réformes (police sanitaire unique, délégation de certains contrôles).</p> <p>- Participe au CODIR, met en œuvre des orientations de l'État, détermine les orientations et priorités du service, participe à la coordination interministérielle, participe au CSA et à la formation spécialisée sur CSA de la DDPP</p> <p>- Organise les activités et la vie du service, gère les ressources humaines (suivi effectifs, suivi des activités, suppléances, compétences, entretien évaluation, supervision...), veille à l'adaptation permanente des compétences de ses collaborateurs aux inspections qu'ils réalisent, assure diverses suppléances des cadres du service SQSA.</p> <p>- Diffuse les réglementations, ordres de services et information aux agents, prend en charge les dossiers techniques les plus complexes et/ou conseille les inspecteurs qui en sont chargés</p> <p>- Effectue une analyse des risques pour une planification des contrôles, déploie et s'assure de la mise en œuvre de la politique des suites, suit la réalisation des programmations et des suites engagées, délivre les autorisations, agréments et certificats, communique auprès des professionnels pour expliciter les réglementations et les décisions prises</p> <p>- Participe aux astreintes</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Diplôme vétérinaire souhaité Réglementation applicable au secteur d'activité Contexte socio-économique. (acquise ou à acquérir) et de la démarche qualité Vétérinaire certificateur (pour activité export) souhaité Connaissance des règles du droit administratif et pénal	Manager une équipe et gérer les ressources humaines Qualités relationnelles, communication assertive Travailler en réseau Qualités rédactionnelles Capacité à l'écoute et au dialogue Négociateur, faire partager et convaincre Savoir être réactif, décider rapidement Capacité d'analyse de cas complexes, de synthèse, de proposition de décisions Maîtrise des méthodes d'inspection, des outils bureautiques Savoir gérer des crises

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé • Management : oui • Logé : non •

Personnes à contacter
Christian JARDIN, Directeur, Tel : 02 99 59 89 17 Email : christian.jardin@ille-et-vilaine.gouv.fr Virshna HÉNG, Directeur adjoint, Tél : 02 99 59 89 36 Email : virshna.heng@ille-et-vilaine.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale de la Protection des Populations d'Ille et Vilaine
Service de la Sécurité et de la Qualité Sanitaire de l'Alimentation
GATINE VIANDES
ZI La Bougeoire BP 58 – 35130 LA GUERCHE DE BRETAGNE

Chargé.e d'inspection

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35172	Référence du poste : A6D3500023
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Au plan national, l'Ille-et-Vilaine est le 1er département laitier, le 1er département de production de veaux de boucherie, et le 4ème département en nombre de salariés employés dans les entreprises agro-alimentaires.</p> <p>Service de 134 agents répartis sur 10 sites géographiques (les 8 abattoirs du département, l'antenne de St Malo et le siège à Rennes). L'abattoir de Gâtine Viande est situé à La Guerche de Bretagne, commune de 4500 habitants, au Sud Est de Rennes. L'établissement Gatine viandes est un abattoir de porcs charcutiers, de niveau de maîtrise sanitaire satisfaisant.</p> <p>Tonnage : 105 000 tonnes/an. Travail en 2 X 8</p> <p>Équipe de 15 inspecteurs et 2 vétérinaires</p>

Description du poste et description des missions
<ul style="list-style-type: none"> - assurer la sécurité sanitaire de l'alimentation par l'inspection des animaux, des produits et de l'établissement d'abattage. - assurer les contrôles en protection animale, identification des animaux et santé animale - assurer l'inspection ante-mortem des animaux - assurer l'inspection post-mortem des carcasses et des abats. - participer à l'inspection de l'établissement d'abattage. - réaliser des contrôles dans le domaine de la protection animale ; - pourra être amené à prendre d'autres missions selon les nécessités de service. - l'agent sera placé sous l'autorité du vétérinaire responsable du site - travail en équipe avec les autres inspecteurs du site - autres inspecteurs du service SQSA - relations avec les opérateurs de l'abattoir

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none"> - Connaissances réglementaires et techniques en inspection abattoir (produit et atelier), ou aptitude à les acquérir. - Connaissance des outils Resytl ou capacité à les acquérir. - Etre à l'aise avec les outils informatiques et bureautiques. - Connaissance des règles relatives aux décisions de police administrative et à la rédaction de procès verbal ou aptitude à les acquérir - Connaissance des pouvoirs en police administrative et judiciaire ou aptitude à les acquérir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Soin, efficacité et rigueur dans la réalisation des tâches - Esprit d'équipe - Autonomie - Capacité d'adaptation - Esprit d'initiative - Qualités relationnelles

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
<p>Valérie Morin, adjointe au chef de service Tel : 02 99 59 89 15 - Email : valerie.morin@ille-et-vilaine.gouv.fr</p> <p>Viviane Roux , vétérinaire officiel responsable de site Tel : 02 99 96 43 17 - Email : viviane.roux@ille-et-vilaine.gouv.fr</p>



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale de la Protection des Populations d'Ille et Vilaine
Service Sécurité et Qualité Sanitaire de l'Alimentation
Services vétérinaires de l'abattoir de GATINE VIANDES
ZI La Bougeoire BP 58 – 35130 LA GUERCHE DE BRETAGNE

Chargé.e d'inspection

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35173	Référence du poste : A6D3500010
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Au plan national, l'Ille-et-Vilaine est le 1er département laitier, le 1er département de production de veaux de boucherie, et le 4ème département en nombre de salariés employés dans les entreprises agro-alimentaires.</p> <p>Service de 134 agents répartis sur 10 sites géographiques (les 8 abattoirs du département, l'antenne de St Malo et le siège à Rennes). L'abattoir de Gâtine Viande est situé à La Guerche de Bretagne, commune de 4500 habitants, au Sud Est de Rennes. L'établissement Gatine viandes est un abattoir de porcs charcutiers, de niveau de maîtrise sanitaire satisfaisant.</p> <p>Tonnage : 105 000 tonnes/an. Travail en 2 X 8</p> <p>Équipe de 15 inspecteurs et 2 vétérinaires</p>

Description du poste et description des missions
<ul style="list-style-type: none"> - assurer la sécurité sanitaire de l'alimentation par l'inspection des animaux, des produits et de l'établissement d'abattage. - assurer les contrôles en protection animale, identification des animaux et santé animale. - assurer l'inspection ante-mortem des animaux - assurer l'inspection post-mortem des carcasses et des abats. - participer à l'inspection de l'établissement d'abattage. - réaliser des contrôles dans le domaine de la protection animale ; - pourra être amené à prendre d'autres missions selon les nécessités de service. - l'agent sera placé sous l'autorité du vétérinaire responsable du site - travail en équipe avec les autres inspecteurs du site - autres inspecteurs du service SQSA - relations avec les opérateurs de l'abattoir

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none"> - Connaissances réglementaires et techniques en inspection abattoir (produit et atelier), ou aptitude à les acquérir. - Connaissance des outils Resytl ou capacité à les acquérir. - Etre à l'aise avec les outils informatiques et bureautiques. - Connaissance des règles relatives aux décisions de police administrative et à la rédaction de procès verbal ou aptitude à les acquérir - Connaissance des pouvoirs en police administrative et judiciaire ou aptitude à les acquérir. 	<ul style="list-style-type: none"> Soin, efficacité et rigueur dans la réalisation des tâches Esprit d'équipe Autonomie Esprit d'initiative

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
<p>Valérie MORIN, adjointe au chef de service Tél: 02 99 89 59 15- Email: valerie.morin@ille-et-vilaine.gouv.fr</p> <p>Viviane ROUX, vétérinaire officiel responsable du SIV Tél: 02 99 96 43 17- Email: viviane.roux@ille-et-vilaine.gouv.fr</p>



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction départementale de la protection des populations de l'Isère
 Service qualité et sécurité des aliments
 22 avenue du Doyen Louis Weil - 38028 Grenoble Cedex**

Inspecteur.trice en santé et protection animales

N° de publication : 35174	Référence du poste : A6D3800041
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : -
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (1°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
Le département de l'Isère (près de 1 300 000 habitants) est à la fois très urbain, rural et touristique. Le service santé et protection animales regroupe les activités d'inspection et de suivi des élevages d'animaux de rente (essentiellement ruminants, porcins et volailles) et des animaux domestiques.

Description du poste et description des missions
<p>Le technicien sera en charge de vérifier le respect des normes de santé et de bien-être des animaux (filières à déterminer). Sous l'autorité du chef de service et la supervision de celui-ci :</p> <ul style="list-style-type: none"> - inspections d'établissements détenteurs d'animaux prévues dans le cadre de la programmation, de plainte ou d'alerte notamment contrôles de biosécurité, de protection animale et de pharmacie, - enregistrements dans des bases de données métier, - rédaction des suites administratives des inspections, - participation à des réunions avec les organisations professionnelles et les autres services de l'État, - participation en tant que de besoin aux alertes sanitaires et à l'Aid. <p>Le titulaire du poste assurera ses missions en relation avec les autres agents du service, les vétérinaires libéraux, les exploitants des filières, les représentants des professionnels, le GDS, l'EDE, la chambre d'agriculture, la DRAAF... Il sera aussi en relation avec les autres services de la DDPP et les autres administrations et structures professionnelles.</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Connaissances de la réglementation en vigueur et des référentiels d'inspection Connaissances des procédures juridiques générales Connaissance du monde agricole Connaissance bureautique et des applications métiers (Sigal, Resytal et Traces NT)	Capacité d'initiative et d'autonomie Esprit de synthèse Bonnes qualités rédactionnelles Aptitude au travail en équipe Formation et tutorat possibles

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
Françoise HUGON – cheffe du service santé et protection animales Tél. : 04 56 59 49 89 – Mél. : francoise.hugon@isere.gouv.fr Stéphan PINÈDE – directeur – Tél. : 04 56 59 49 10 – Mél. : stephan.pinede@isere.gouv.fr Estelle Bohbot – directrice adjointe – 04 56 59 49 11 – Mél. : estelle.bohbot@isere.gouv.fr Candidature par courriel auprès des personnes précitées avec copie : sgc-mobilite@isere.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale de la Protection des Populations de Loire-Atlantique
10 boulevard Gaston Doumergue – BP 76315 - 44263 NANTES CEDEX 2

Inspecteur.trice en filière avicole

N° de publication : 35175		Référence du poste : A6D4400054
Catégorie : B		
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels		Nature du contrat : 6 mois renouvelables
Corps		Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire		2
Agent contractuel des services déconcentrés		NA
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)		
Poste S (Susceptible d'être vacant)		

Descriptif de l'employeur
<p>La DDPP compte 94 agents répartis sur 4 sites.</p> <p>Le poste est basé à Nantes Le service Santé et Protection Animales (SPA) 13 agents</p>

Description du poste et description des missions
<p>Inspection en filières avicoles Inspections, prélèvements et suivi administratif des filières avicoles dans le cadre de</p> <ul style="list-style-type: none"> - la lutte contre les salmonelles - la surveillance des pestes aviaires - l'agrément des élevages pour l'exportation - le contrôle de la charte sanitaire - la réalisation de plan de surveillance et de plan de contrôle - le suivi des mesures de biosécurité - le suivi des visites avicoles - le contrôle comptable des paiements à réaliser - la gestion administrative (mouvements des animaux, désignations des vétérinaires sanitaires, suivi des chartes sanitaires...) <p>En externe: éleveurs, vétérinaires, laboratoires, groupements d'éleveurs, mairies, police municipale, gendarmerie et autres DDI En interne: les agents de la DDPP (service santé protection animales et sécurité sanitaires des aliments)</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Permis B obligatoire Comprendre, analyser et mettre en oeuvre la réglementation Connaissance technique des filières ou capacités d'appropriation Connaissances en droit administratif et pénal appréciées Connaissances des outils métier un plus	Capacités relationnelles Capacités d'adaptation Autonomie et capacité d'initiative Sens de la hiérarchie et capacité à rendre compte Disponibilité en cas d'alerte sanitaire

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : non • Fourchette de rémunération pour les contractuels : 1750 - 1850 € net • Logé : non • Niveau d'études : Baccaauréat

Personnes à contacter
Cheffe de service SPA Catherine MABUT LE GOAZIOU 02 40 08 86 74 catherine.mabut-le-goaziou@loire-atlantique.gouv.fr Adjointe à la cheffe de service Morganenn GOUSET 02 40 08 81 15 morganenn.gouset@loire-atlantique.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
DDPP 74
Service sécurité sanitaire de l'alimentation
Abattoir de Bonneville
ZI des bordets - 105 rue de Sarcelles - 74130 BONNEVILLE

Inspecteur.trice en abattoir

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35176		Référence du poste : A6D740035
Catégorie : B		
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels		Nature du contrat : 3 ans
Corps		Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire		2.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)		
Poste V (Vacant)		

Descriptif de l'employeur
la DDPP de Haute-Savoie est constituée de 65 agents issus de 3 ministères différents (MAA, Ministère des finances, Ministère de l'intérieur). L'équipe d'inspection (6 agents) réalise ses missions sur 2 abattoirs : Bonneville (société BIGARD, 12000 Tonnes, uniquement bovins) et Mégève (600 tonnes, abattage 2 à 4 jours par semaine, multi-espèces) La résidence administrative est située à Bonneville

Description du poste et description des missions
Inspection en abattoir et missions annexes traditionnelles. Participation sur demande du VO à l'inspection des unités d'activités de découpe et de transformation annexées à l'abattoir Inspection ante et post mortem Connaissance du PMS des unités d'activités abattoir, découpe et transformation : inspection de ces unités et rédaction de rapports d'inspection. Rédaction et suivi des fiches de non conformité Réalisation des prélèvements PSPC Inspection des véhicules de transport d'animaux et de viandes Travail en équipe d'inspecteurs, en relation quotidienne avec le personnel de l'abattoir et le responsable qualité de l'établissement

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Connaissance du Paquet Hygiène, des BPH en abattoir Outils informatiques métiers (Resytal, SIZA ...) Connaissances administratives et juridiques relatives aux suites des inspections	Autonomie Capacité d'adaptation, réactivité Disponibilité Curiosité Travail en équipe

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Management : non • Fourchette de rémunération pour les contractuels : minimum 2312 € bruts en fonction expérience • Logé : non • Niveau d'études : Baccalauréat

Personnes à contacter
Adjointe du chef du service SSA-CCRF : Mme Sandrine GALLAND-MEUNIER - 0450109072 - sandrine.galland-meunier@haute-savoie.gouv.fr Vétérinaire officiel de l'abattoir : Mme Hélène ALLARD - 04 50 25 74 47 - helene.allard@haute-savoie.gouv.fr Pour les informations administratives, contacter le Secrétariat Général Commun Départemental 74 : Geneviève FAYE, cheffe du service ressources humaines – 04 50 33 61 45 - genevieve.faye@haute-savoie.gouv.fr et sgc-rh-ddpp@haute-savoie.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de Haute-Savoie
Service santé, protection animales et environnement
9, rue Blaise Pascal - BP 82 - SEYNOD - 74603 ANNECY CEDEX

Inspecteur.trice en santé et protections animales

N° de publication : 35177		Référence du poste : A6D7400025
Catégorie : B		
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels		Nature du contrat : 3 ans
Corps		Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire		2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)		
Poste V (Vacant)		

Descriptif de l'employeur
<p>Le service SPAE assure la surveillance de l'état sanitaire des animaux d'élevage, organise le dépistage et la lutte contre les maladies transmissibles à l'homme, gère les plans d'urgence destinés à prévenir et à maîtriser les foyers de maladies contagieuses du bétail. Il contrôle les conditions d'utilisation des médicaments vétérinaires, vérifie le respect des normes de santé, le bien être des animaux ainsi que les conditions dans lesquelles ils sont transportés, rassemblés ou exportés. Il s'assure de la protection des animaux de la faune sauvage captive et procède à l'inspection des ICPE agricoles et agroalimentaires. Le service est organisé en deux pôles : « santé et protection animales » et « environnement » et son effectif est de 13 agents (1 A+, 3 A, 9 B).</p>

Description du poste et description des missions
<p>Santé et protection animales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ruminants et/ou aquaculture et/ou aviculture (en fonction de l'organisation du service à venir et de l'appétence des candidats) <p>Inclus :</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Pharmacie vétérinaire en élevage ◦ Santé animale (suspensions de maladies réglementées) ◦ Contrôles conditionnalité ◦ Prélèvements en lien avec les plans de surveillance et de contrôle ◦ Biosécurité (aviculture) ◦ Suivi des chartes sanitaires et prélèvements officiels (aviculture) ◦ Agrément zoosanitaire (aquaculture) • Gestion des plaintes (toutes espèces) <p>Certification</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instruction des demandes de certification exports/échanges d'animaux vivants • Organisation de la continuité de service avec les autres agents (en fonction de l'organisation du service à venir) <p>Suites administratives et judiciaires (en fonction de l'organisation du service à venir)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instruction et suivi des alertes transmises par l'EDE et l'ASP <p>Permanence à assurer avec : Autres agents du service en matière de certification</p> <p>Ce descriptif n'exclut pas l'intervention du titulaire du poste dans d'autres domaines d'activité en cas de nécessités de service. Liaisons hiérarchiques : chef de service SPAE et adjoints chef de service SPAE</p> <p>Liaisons fonctionnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Internes : SPAE, SSA, SGC, PSC • Externes : Préfecture (SIDPC), Partenaires professionnels (vétérinaires, EDE, GDS, associations de protection animale...)

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Connaissance des logiciels métier et de la réglementation spécifique aux domaines d'activité Sens des relations humaines Sens du service public Rigueur dans l'exécution des tâches Réactivité Adaptabilité en cas de crise	Travail en équipe Capacité de synthèse Capacité d'analyse Expression écrite Expression orale Utilisation de logiciels spécifiques Manipulation d'animaux Réalisation de prélèvements

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Débutant • Management : non • Fourchette de rémunération pour les contractuels : minimum 2215.25 € bruts mensuels - varie selon l'expérience acquise • Logé : non

- **Niveau d'études** : Diplômes de niveau bac +2

Personnes à contacter

Cheffe du service SPAE : Mme Aline DEPECKER - 04 50 10 30 93 - aline.depecker@haute-savoie.gouv.fr

Adjoint à la cheffe de service : M. Guillaume NIEUWJEAR - 04 50 10 31 07 - guillaume.nieuwjaar@haute-savoie.gouv.fr

Pour les informations administratives, contacter le Secrétariat Général Commun Départemental 74 :

Geneviève FAYE, cheffe du service ressources humaines et gestion des compétences – 04 50 33 61 45 - genevieve.faye@haute-savoie.gouv.fr et sgc-rh-ddpp@haute-savoie.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de Haute-Savoie
 9, rue Blaise Pascal - Seynod - 74003 ANNECY Cedex

Service santé et protection animales et environnement

Inspecteur.trice en santé et protections animales

N° de publication : 35178	Référence du poste : A6D7400027
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Le service SPAE assure la surveillance de l'état sanitaire des animaux d'élevage, organise le dépistage et la lutte contre les maladies transmissibles à l'homme, gère les plans d'urgence destinés à prévenir et à maîtriser les foyers de maladies contagieuses du bétail. Il contrôle les conditions d'utilisation des médicaments vétérinaires, vérifie le respect des normes de santé, le bien être des animaux ainsi que les conditions dans lesquelles ils sont transportés, rassemblés ou exportés. Il s'assure de la protection des animaux de la faune sauvage captive et procède à l'inspection des ICPE agricoles et agroalimentaires. Le service est organisé en deux pôles : « santé et protection animales » et « environnement » et son effectif est de 13 agents (1 A+, 3 A, 9 B).</p>

Description du poste et description des missions
<p>Santé et protection animales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ruminants et/ou aquaculture et/ou aviculture (en fonction de l'organisation du service à venir et de l'appétence des candidats) <p>Inclus :</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Pharmacie vétérinaire en élevage ◦ Santé animale (suspensions de maladies réglementées) ◦ Contrôles conditionnalité ◦ Prélèvements en lien avec les plans de surveillance et de contrôle ◦ Biosécurité (aviculture) ◦ Suivi des chartes sanitaires et prélèvements officiels (aviculture) ◦ Agrément zoosanitaire (aquaculture) • Gestion des plaintes (toutes espèces) <p>Certification</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instruction des demandes de certification exports/échanges d'animaux vivants • Organisation de la continuité de service avec les autres agents (en fonction de l'organisation du service à venir) <p>Suites administratives et judiciaires (en fonction de l'organisation du service à venir)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instruction et suivi des alertes transmises par l'EDE et l'ASP <p>Permanence à assurer avec : Autres agents du service en matière de certification</p> <p>Ce descriptif n'exclut pas l'intervention du titulaire du poste dans d'autres domaines d'activité en cas de nécessités de service. Liaisons hiérarchiques : chef de service SPAE et adjoints chef de service SPAE</p> <p>Liaisons fonctionnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Internes : SPAE, SSA, SGC, PSC • Externes : Préfecture (SIDPC), Partenaires professionnels (vétérinaires, EDE, GDS, associations de protection animale...)

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Connaissance des logiciels métier et de la réglementation spécifique aux domaines d'activité Sens des relations humaines Sens du service public Rigueur dans l'exécution des tâches Réactivité Adaptabilité en cas de crise	Travail en équipe Capacité de synthèse Capacité d'analyse Expression écrite Expression orale Utilisation de logiciels spécifiques Manipulation d'animaux Réalisation de prélèvements

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Débutant • Management : non • Fourchette de rémunération pour les contractuels : minimum 2215,25 € bruts mensuels - varie en fonction de l'expérience acquise • Logé : non

- **Niveau d'études** : Diplômes de niveau bac +2

Personnes à contacter

Aline DEPECKER, cheffe du service - 0450103093/0637879603 - aline.depecker@haute-savoie.gouv.fr

Guillaume NIEUWJAER - adjoint à la cheffe de service - 0450103107/0637476833 - guillaume.nieuwjaer@haute-savoie.gouv.fr

Pour les informations administratives, contacter le secrétariat général commun départemental 74 : Geneviève FAYE, cheffe du service ressources humaines et gestion des compétences - 0450336145 - genevieve.faye@haute-savoie.gouv.fr et sgc-rh-ddpp@haute-savoie.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de l'Emploi, du Travail, de la solidarité et de la protection des populations de l'Ardèche
Abattoir ANNONAY
chemin de la Roche Péréandre
07100 ANNONAY

Vétérinaire responsable du service d'inspection abattoirs

N° de publication : 35179	Référence du poste : A6D0700017
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
La DDETSPP comprend 85 agents répartis en 2 pôles chargés des politiques sociales, du travail et de la protection des populations, dont 17 agents pour le service SQSA. Le service inspecte en permanence 4 abattoirs : Aubenas 3900 t, Annonay 1500 t et Félines 10 000 t (abattoir de volailles). 250 établissements agréés majoritairement en découpe et transformation de viande (salaisons), des producteurs fermiers et près de 60 cuisines centrales agréées

Description du poste et description des missions
Inspection en abattoir de boucherie et volailles (Félines – abattoir distant de 5 km de celui d'Annonay) Inspections itinérantes en établissements agréés et restauration collective sur le Nord du département. Inspections en remise directe sur les établissements difficiles gestion des équipes d'inspection sur le Nord Ardèche (3 agents : 2 techniciens – 1 auxiliaire officiel) Abattoirs de volailles et d'animaux de boucherie : inspection ante et post mortem - certificats de saisie - interlocuteur de proximité de l'abatteur et des éleveurs - supervision et appui techniques des équipes – réalisation des évaluations du retrait Inspections itinérantes : Hygiène et fonctionnement des établissements - formalisation des conclusions de l'inspection et des suites dans RESYTAL Gestion des TIAC et alertes dont prélèvements et suites Instruction des autorisations et agréments Participation aux réunions de service et astreintes (week-end, jours fériés) signature des certificats d'export pour les établissements de proximité Télétravail possible : OUI (1 journée) Coordonnateur abattoirs et chef de service Équipes au siège en Sécurité et Qualité Sanitaires de l'Alimentation et en Santé Protection Animales, inspecteurs en abattoir Directeurs des abattoirs, responsables qualité des abattoirs, éleveurs, bouchers, vétérinaires sanitaires, professionnels inspectés

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Diplôme vétérinaire exigé Connaissances réglementaires et techniques dans le domaine de l'hygiène alimentaire (animaux de boucherie, volailles et agro-alimentaire) Maîtrise des outils bureautiques et des applications informatiques métier (SIZA, RESYTAL, SORA, SIGAL, CHORUS DT)	Rigueur dans l'exécution des tâches Organisation Qualités relationnelles et rédactionnelles Capacité managériale Capacité d'adaptation, autonomie et initiative Travail en équipe

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : oui • Logé : non •

Personnes à contacter
Anne-Catherine BOSSO 04 75 66 53 41 anne-catherine.bosso@ardeche.gouv.fr Stéphane BRUCHET 04 75 66 53 42 stephane.bruchet@ardeche.gouv.fr Courriel : ddetspp-veto@ardeche.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt Occitanie
697, avenue Etienne MEHUL
CA Croix d'Argent
34 078 MONTPELLIER CEDEX 3
Service régional de l'alimentation
Unité politiques publiques de l'alimentation

Chargé.e de mission

N° de publication : 35180	Référence du poste : A6R3100113
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
Chargé de la mise en œuvre de la politique de l'alimentation, le service régional de l'alimentation (SRAI) pilote et coordonne au niveau régional le programme de sécurité et de qualité sanitaires de l'alimentation. Le poste est localisé à Montpellier.

Description du poste et description des missions
Participer à la conception et mise en œuvre du plan régional de l'alimentation. * Participer à la définition et à la mise en œuvre d'une politique régionale de l'alimentation en lien avec les services de la DRAAF et les autres services de l'Etat en région, notamment en ce qui concerne l'accessibilité à une alimentation de qualité pour tous, et les projets alimentaires de territoire (PAT) * Maintenir la dynamique de réseau avec les acteurs du territoire dans une logique de mise en lien et de promotion du plan régional de l'alimentation, * Impulser et co-construire des projets avec les partenaires, * Suivre les actions portées par plan régional de l'alimentation. * Sélectionner des projets, rédiger des conventions de financement, en faire le suivi et les bilans technique, administratif et financier * Communiquer sur le plan régional de l'alimentation, valoriser les projets Des déplacements sont à prévoir dans toute la région. Les activités d'animation et de réunions sur site ne sont pas éligibles au télétravail. Poste placé sous l'autorité de la cheffe de l'unité PPA relations avec DGAL, DRAAF, Rectorats, ARS, Ademe, PJJ et DISP, DREAL, DREETS, DDI, collectivités territoriales, organisations agricoles et agroalimentaires, lycées agricoles, recherche, monde associatif...

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Maîtrise des outils bureautiques et de communication Connaissances générales liées à l'alimentation (production, transformation, commercialisation et consommation, nutrition...)	Qualités relationnelles, capacité d'organisation et de travail en équipe Qualités rédactionnelles et de communication Capacité à travailler en réseau Capacité d'animation de réunions Aptitude à la conduite de projets Esprit d'initiative

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
Mme Claire DERAM – Responsable de l'unité « politiques publiques de l'alimentation » 04 67 10 19 78 // claire.deram@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt Occitanie
Bât E - Boulevard Armand Duportal – cité administrative - 31074 Toulouse cedex
Service régional de l'alimentation
Unité Inspection en santé publique - environnement

Chargé.e de mission

N° de publication : 35181	Référence du poste : A6R3100083
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Le service régional de l'alimentation (SRAL) est constitué de 7 unités réparties sur 3 sites :Toulouse (siège), Montpellier, et Perpignan (antenne SIVEP).</p> <p>Chargé de la mise en œuvre de la politique de l'alimentation, le SRAL pilote et coordonne au niveau régional le programme de sécurité et de qualité sanitaires de l'alimentation.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Missions contribuant au pilotage des actions du SRAL en matière de santé publique et environnement.</p> <p>Sous l'autorité du chef d'unité et de son adjoint, sur les activités relevant des inspections dans les domaines de la santé publique et de l'environnement :</p> <ul style="list-style-type: none"> - être référent régional pour la politique des suites administratives et pénales aux inspections, en lien avec les parquets ; - être référent en police judiciaire sur le périmètre ex Midi-Pyrénées ; - participer au management opérationnel de l'équipe d'inspecteurs, intervenir au besoin en appui en contrôle ; - gérer le suivi des plaintes et signalements, coordonner les actions avec d'autres services de contrôle ; - réaliser des inspections (intrants, paquet hygiène) ; - assurer la coopération entre l'Unité ISPE et l'unité Ecophyto ; - contribuer à la revue et au traitement des ordres de service ; - contribuer au suivi de la programmation ; - proposer en interne et en externe les éléments de communication ; - représenter la DRAAF / SRAL en externe et assurer l'interface avec les organisations professionnelles, les partenaires institutionnels et les parquets, dans les domaines concernés. <p>Déplacements réguliers en région, occasionnels hors région DGAL, DRAAF, DDT, DREAI, ARS, OVS, CRA, Organisations professionnelles, laboratoires d'analyses, parquets</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Compétences en agronomie et protection des végétaux Expertise phytosanitaire Environnement institutionnel et professionnel Outils et méthodes d'analyse de risque Compétences juridiques et réglementaires Outils bureautiques et des applications métier	Aptitude à l'écoute, la négociation Qualités relationnelles, aptitude au management, capacité d'organisation et de travail en équipe Qualités rédactionnelles Autonomie, anticipation et gestion des priorités, réactivité Savoir rendre compte

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
Mme Christine COLAS - Adjointe au Chef du Service régional de l'alimentation 04 67 10 19 61 // christine.colas@agriculture.gouv.fr Mme Armelle FOUILLADE – Ajointe au Chef d'unité inspection en santé publique – environnement 05 61 10 62 64 // armelle.fouillade@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Bretagne
Service régional de l'alimentation
15 avenue de Cucillé
35047 RENNES Cedex

(affectation possible dans l'une des régions suivantes : Bretagne, Pays de la Loire, Auvergne-Rhône-Alpes)

Référent.e Expert National - secteur "produits carnés"

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35182	Référence du poste : A6R3500063
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Le BETD est chargé de la sécurité sanitaire des denrées alimentaires d'origine animale (hors produits de la pêche) et végétale aux stades suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transformation par les industries agroalimentaires. - Transport et entreposage. - Distribution (épiceries, grandes et moyennes surfaces), restauration commerciale, restauration collective. <p>Le BETD est impliqué dans les processus suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Négociations relatives à l'élaboration de la réglementation aux niveaux international (Codex), européen et national. - Pilotage de la politique de contrôle des filières agroalimentaires (programmation des inspections, PSC). - Travaux d'harmonisation des outils d'inspections (instructions techniques et vade-mecum, politique des suites). - Appui des agents de la DGAL en services déconcentrés (DDecPP) dans la gestion des non conformités et toxi-infections alimentaires, en lien avec la MUS et SPF. - Pilotage de la délégation des contrôles officiels des établissements de remise directe (RD). - Contrôle des établissements de restauration commerciale et collective impliqués dans l'organisation des JOP2024. <p>L'équipe, constituée de 13 agents dont 4 référents nationaux (RN), s'appuie sur 6 réseaux d'experts "de terrain" (32 personnes ressources - PR) dont elle assure le pilotage : commerce de détail, produits carnés dont ovoproduits, produits laitiers, produits végétaux et d'origine végétale dont boissons, entreposage et transport frigorifique, délégation des contrôles en RD.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Le référent national élabore des outils d'inspection dans le domaine de la manipulation et la transformation des denrées d'origine animale dans le secteur des produits carnés et de leurs substituts et des produits composés . Il s'assure de l'applicabilité de ceux-ci sur le terrain. Il apporte une expertise technique et scientifique sectorielle à la centrale (Direction Générale de l'Alimentation - BETD). Il assure l'animation du réseau des personnes ressources (8PR) et fait le lien entre les services déconcentrés et la centrale.</p> <p>--</p> <p>Description des missions:</p> <p>Le référent national consacre 100% de son temps au profit de l'administration centrale (DGAL - BETD) pour les activités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Appui du BETD et des bureaux transversaux dans l'élaboration de la politique de contrôle des établissements de manipulation et de transformation des produits carnés et leurs substituts et produits composés, dans la gestion d'alertes ou de crises. - Veille scientifique, apport de compétences techniques, appui dans l'élaboration des normes et des instructions. - Identification des besoins en formation des inspecteurs et participation aux actions de formation elles-mêmes. - Animation de réseaux ou de groupes de travail. - Communication vers les services et vers les professionnels sur la base des priorités établies par le BETD. - Participation aux groupes de travail en lien avec la création de la police sanitaire unique. <p>--</p> <p>Champ relationnel:</p> <p>Le référent national est un interlocuteur privilégié de la DGAL (Bureaux SDPAL, BQPPS, MUS... , et en particulier de la SDSSA). Les services déconcentrés : DD(ETS)PP, DRAAF, SALIM, les ministères chargés de l'environnement, de l'économie, de la santé, des services déconcentrés, des administrations, des organismes de formation, des experts et des professionnels, des organismes de recherche et des instituts techniques, laboratoires ...</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Diplôme vétérinaire souhaité Connaissances techniques et scientifiques sur les activités du poste Connaissance des réglementations associées au domaine, des référentiels en hygiène alimentaire applicables Connaissance des réseaux professionnels et d'expertise technique du secteur Outils bureautiques Anglais lecture technique	Maîtrise de la conduite des inspections Autonomie, capacité à proposer et à rendre compte Rigueur, méthode Sens affirmé des relations avec les différents partenaires Aptitudes : analyse, synthèse et travail en équipe Capacité d'animation, pédagogie

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé

- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Quentin GUYONNET-DUPERAT – adjoint au sous-directeur de la SSA
Téléphone : 01 49 55 84 15 – Courriel : quentin.guyonnet-duperat@agriculture.gouv.fr
Khadija AYADI-AKROUT cheffe du BETD
01 49 55 84 94 – Courriel : Khadija.ayadi-akrou@agriculture.gouv.fr



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction Départementale des Territoires de la Corse-du-Sud
 Terre plein de la Gare - 20302 AJACCIO CEDEX 9
 Service Agriculture et Préservation des Espaces Agricoles (SAPEA)**

Chef.fe d'unité PAC - 1er pilier

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35185	Référence du poste : A5D2A00031
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 1 AN
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Attaché d'administration de l'état	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La Corse-du-Sud compte environ 850 exploitations agricoles majoritairement en élevage extensif. Elle est confrontée à de multiples contraintes, notamment la complexité de la situation foncière (foncier agricole sous pressions des autres usages dont le tourisme) et un encadrement technique et administratif d'une PAC peu adaptée aux problématiques locales (notamment concernant l'éligibilité des parcours ligneux). Le Service Agriculture est composé de 13 agents renforcés par des vacataires. Il est organisé en une unité Préservation des espaces agricoles et une unité PAC 1er Pilier. Cette dernière unité a en charge la gestion des aides du 1er pilier de la Politique Agricole Commune (PAC).</p>

Description du poste et description des missions
<p>Poste à enjeux - Durée de poste : 3 ans minimum Cette unité a en charge la gestion des aides du 1er pilier de la Politique Agricole Commune (PAC). Les objectifs du poste sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Animer et piloter l'unité PAC - Superviser l'instruction PAC et administrer ISIS - Représenter la DDT 2A dans le cadre du Plan de Performance auprès de la DR-ASP - Superviser le contentieux administratif lié à la PAC - Encadrer et animer une équipe de 5 agents et fixer leurs priorités : répartir et suivre les missions, organiser des réunions d'unité, les entretiens annuels, adapter les moyens en vacation, mettre en œuvre des outils collaboratifs de suivi des cas de suspicions de fraude par l'unité PAC - Administrer ISIS : créer et actualiser les habilitations et bilan annuel - Superviser l'instruction hiérarchique PAC : supervisions, corrections et bilan annuel, édition des courriers - Répondre au contrôle de délégation PAC de la DR-ASP dans le cadre du Plan de Performance - Représenter la DDT 2A lors des réunions PPP - Suivre les déclarations et appui technique pour les organismes de service, les organisations professionnelles agricoles et les demandeurs d'aides (Réunions de début de campagne, Stage 21h, réception du pubic...) - Superviser la gestion des contestations et recours gracieux des demandeurs d'aides, du contentieux administratif et des opérations de lutte contre la fraude - Collaborer avec l'agent en charge de la gestion des contentieux, la cheffe de service, la DRAAF, l'ASP et le ministère pour la gestion des contentieux et la rédaction des décisions et mémoires, participation aux réunions de lutte anti-fraude - Suivre l'évolution des dossiers et le respect des échéances - Assurer le suivi des agréments GAEC <p>Pics d'activité liés aux périodes de dépôt des dossiers et aux échéances pour leur instruction Déplacement possible sur la Corse pour participer à des réunions/comités En interne : Agents du service et éventuellement d'autres services de la DDT En externe : exploitants agricoles, organisations professionnelles agricoles, organismes de service, ensemble des DDT(M) PACA-Corse, DRAAF, ASP Corse, DR-ASP PACA-Corse et ASP nationale, DGPE</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé - Maîtrise ISIS - Connaissance approfondie des règlements, instructions PAC et modes opératoires - Connaissance des enjeux économiques, sociaux, foncier et environnementaux du monde agricole et de la Corse - Capacités rédactionnelles	- Respect des délais - Reporting à la Cheffe de service et son adjointe - Esprit d'analyse et de synthèse - Sens de l'organisation et de la planification - Rigueur - Management d'équipe - Communication et diffusion des informations adaptée à son public

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Débutant • Management : oui • Fourchette de rémunération pour les contractuels : 3000€ à 3200 € bruts • Logé : oui • Niveau d'études : Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Mme Domitille de FONTANGES (Cheffe SAPEA) // mail : domitille.de-fontanges@corse-du-sud.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction départementale des territoires des Vosges
 22 à 26 avenue Dutac
 88000 EPINAL

Gestionnaire aides PAC

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35186	Référence du poste : A5D8800012
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La direction départementale des territoires des Vosges est basée à Épinal, ville de moyenne importance, située dans un écrin forestier, très bien équipée en infrastructures publiques dans les domaines de la culture.
 Forte de 140 agents, la DDT intervient, sous l'autorité du préfet de département dans les différents champs des politiques publiques portées par les ministères de l'écologie, de l'agriculture et de l'intérieur (volet sécurité routière).

Description du poste et description des missions

Travailler avec le chef de bureau au quotidien
 Appui à la préparation de l'organisation des campagnes de gestion des aides PAC
 Préparer et gérer la période de télédéclaration et l'instruction des aides surfaces et animales.
 Gestion des Surfaces et des aides animales :

- Appuyer le chef de bureau lors du recrutement du personnel d'appui technique
- Former et encadrer du personnel d'appui technique
- Participer à des réunions afin de fournir des informations réglementaires, participer à l'élaboration des documents de communication
- Apporter aux agriculteurs un appui technique à la télédéclaration
- Vérifier l'éligibilité et la complétude des dossiers, assurer en totalité leur traitement informatique en respectant des objectifs et des échéances en particulier à l'aide d'indicateurs et de base Calc
- Contrôler le travail réalisé par les vacataires et faire contrôler son travail par la hiérarchie (supervision)
- Assurer la veille réglementaire
- Réaliser l'archivage des dossiers
- Traiter les recours amiables

Préparation et Gestion de la période de télédéclaration à la DDT88 :
 Prendre en charge le volet opérationnel de la période de télédéclaration à la DDT88 (proposition d'organisation, suivi du calendrier, élaboration du planning d'accueil, organisation des réunions, production de la communication) selon les mêmes attendus que pour la gestion des surfaces ci-dessus en ajoutant un appui informatique à la télédéclaration aux agriculteurs.

À noter : Pics d'activité liés aux périodes de dépôt des dossiers et aux échéances pour l'instruction des dossiers
 Positionnement hiérarchique :

Sous la responsabilité du chef de bureau et du chef de service

Relations avec les partenaires :

Interne : SEAF/autres DDT/DDCSPP/DRAAF/ministère
 Externe : agriculteurs/OPA/ASP

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance générale de la réglementation de la politique agricole • Connaissance des tableurs pour gérer des données • Connaissance des logiciels métiers 	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre à jour sa documentation et savoir analyser les circulaires • Savoir respecter les délais et gérer les priorités • Avoir un bon contact relationnel et faire preuve de pédagogie vis-à-vis de ses interlocuteurs • Pratiquer le travail en équipe

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Isabelle ANNESSER, cheffe de service - courriel : isabelle.annesser@vosges.gouv.fr
Blandine GUERARD, cheffe du bureau des aides directes - courriel: blandine.guerard@vosges.gouv.fr
En savoir plus sur la DDT : www.ddt88.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Corse
Service régional de l'agriculture et de la forêt (SRAF)
8, cours Napoléon - Immeuble Le Solférino –
20704 Ajaccio Cédex

Adjoint.e chef de service , chef du pôle Forêt

N° de publication : 35187	Référence du poste : A5R2A00019
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La DRAAF de Corse compte 48 agents sur 3 sites : le siège à Ajaccio et 2 sites sur Bastia. Elle coordonne et met en œuvre les politiques du MASA en Corse, en lien avec les DDI et les EPLEFPA.</p> <p>Au sein de la DRAAF, le SRAF est en charge de coordonner les politiques publiques de l'agriculture, de la forêt, des IAA dans un contexte corse à fortes spécificités :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la Collectivité de Corse et son Office agricole aux compétences très larges - des filières végétales à forte valeur ajoutée mais des filières animales encore mal structurées et en évolution avec la nouvelle PAC 2023-2027, en articulation avec des plans spécifiques à la Corse. - un désordre foncier avéré. <p>Le SRAF compte, outre la cheffe de service, 8 agents répartis dans 2 pôles « agriculture » et « forêt ».</p>

Description du poste et description des missions
<p>1. Mettre en œuvre la politique forestière du MASA avec les partenaires institutionnels , animer et coordonner les missions régaliennes des services de L'État en matière forestière en Corse ;</p> <p>2. Mettre en œuvre la politique du MASA en matière de prévention incendie en travaillant en transversalité avec les directions départementales et les opérateurs de l'État, les collectivités et la délégation à la protection de la forêt méditerranéenne (DPFM).</p> <p>Mise en œuvre des politiques forestières du MASA en tenant compte des l'organisation spécifique corse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Animation de la commission régionale forêt bois avec la Collectivité de Corse (CDC) - Participation à la mise en œuvre du programme forêt bois de corse (PFBC) 2024-2027 - Accompagner les acteurs économiques forestiers et de la filière bois et a Assurer une veille réglementaire - Gérer les crédits du BOP 149 en relation avec la centrale du MASA et des crédits de la forêt méditerranéenne (CFM) en relation avec la DPFM et la Collectivité de Corse - Coordonner les actions des DDT ; Administrer le logiciel SYLVANAT (PSG, autorisation de défrichage) ; - Contribuer à l'élaboration d'un plan de contrôle concerté avec les DDT, l'ONF, le CRPF et les procureurs - Assurer le suivi des établissements publics (contrôle de légalité) : CRPF <p>Piloter la politique en Corse en matière de DFCI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Élaborer, animer, évaluer et communiquer sur la mise en œuvre du plan interdépartemental de protection des forêts et des espaces naturels contre les incendies (PPFENI) de Corse - Animer, coordonner et suivre les actions régionales et contrôles sur l'obligation légale de débroussaillage (OLD), <p>Champ relationnel: Tous les services de la DRAAF, les services de l'État : DDT, SGAC, Préfectures, ONF, DREAL, SDIS, DPFM, Ademe, OFB Partenaires : Collectivité de Corse (CDC), ODARC, OEC, Filières bois, forêt, chambres d'agriculture, syndicats forestiers, CRPF, coopératives et interprofession, PEFC...</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
<p>Aucun diplôme vétérinaire exigé</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance des politiques publiques en matières forestières et DFCI - Connaissance de l'environnement institutionnel de la Corse - Connaissance des missions et des rôles des partenaires - Maîtrise des outils bureautiques et outils de traitement de données (notamment R), - Savoir animer une équipe et coordonner des services départementaux - Savoir travailler en réseau 	<ul style="list-style-type: none"> - Capacité de conception des politiques et des procédures - Autonomie, rigueur, méthode et sens de l'organisation - Esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse - Qualités relationnelles et pédagogie

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé • Management : oui • Fourchette de rémunération pour les contractuels : 3600 à 4000€ bruts • Logé : non • Niveau d'études : Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Mme Marie CHIEUSSE, cheffe du SRAF
Tel : 04.95.51.86.26 | 06 37 36 24 02 - marie.chieuse@agriculture.gouv.fr

Mme Valérie ARCHIMBAUD, Secrétaire Générale : valerie.archimbaud@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt d'Occitanie
Service Régional de la Formation et du Développement (SRFD)
Cité Administrative - Bat E - Bd Armand DUPORTAL
31074 TOULOUSE Cedex

Gestionnaire BTSA - Mirex SO

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35188		Référence du poste : A5R3100217
Catégorie : B		
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels		Nature du contrat : 3 à 6 mois
Corps		Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif		3
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles		2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7		
Poste V (Vacant)		

Descriptif de l'employeur
<p>Au sein du Service Régional de la Formation et du Développement (SRFD) d'Occitanie, la Mission inter-régionale des examens (MIREX) Sud-Ouest appuie le Directeur régional dans l'exercice de l'autorité académique relative à l'organisation des examens conduisant à la délivrance des diplômes de l'enseignement technique agricole. L'inter-région est composée d'environ 270 Unités Administratives Immatriculées (UAI), dans les 25 départements des 2 régions Occitanie et Nouvelle-Aquitaine.</p> <p>La MIREX SO est composée de 21 agents répartis en 3 pôles chargés des diplômes, un pôle transversal.</p>

Description du poste et description des missions
<p>En appui au chef de son pôle, le la gestionnaire examen met en œuvre le processus d'organisation des examens, depuis l'inscription jusqu'à la délivrance du diplôme, sur le territoire inter-régional de compétence de la MIREX SO, pour le Brevet de Technicien Supérieur Agricole (BTSA). Il.elle s'assure que ce processus est mis en œuvre conformément à la réglementation et aux directives de la direction générale de l'enseignement et de la recherche du MASA.</p> <p>Le la gestionnaire examen assure les missions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Information du public, • Gestion des inscriptions, • Suivi des enquêtes mouvements et compétences • Organisation des épreuves et des centres, • Participation à l'organisation des délibérations, • Participation à l'identification des membres de jury et animation du réseau des présidents-adjoints de jury • Participation à la mise en place du suivi du CCF avec les présidents-adjoints de jury, • Suivi du déroulement de la session (vigie des examens en juin et septembre), • Participation à la gestion des recours et des réclamations • Mise en place de la commission de contrôle et d'accompagnement, • Participation aux réunions et aux groupes de travail nationaux (déplacements nationaux à prévoir) <p>En lien avec le pôle transversal : aménagements d'épreuves et gestion financière</p> <p>Ces missions ne sauraient être exclusives ni exhaustives. Elles peuvent évoluer ponctuellement ou durablement, selon l'évolution des activités de la MIREX Sud-Ouest et dans un but de continuité du service.</p> <p>Champs relationnel : MASA/DGER, directeurs des établissements d'enseignement, autres MIREX, partenaires professionnels, autres DRAAF de l'inter-région</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Connaissance du système éducatif Connaissances dans les domaines juridiques et réglementaires des examens Maîtrise des logiciels et outils de bureautique Maîtrise des logiciels spécifiques aux examens	Sens de l'organisation Aptitudes relationnelles, capacité à travailler en équipe Rigueur, autonomie, réactivité Capacité d'analyse et de synthèse

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : non • Fourchette de rémunération pour les contractuels : 2239€ à 2973€ brut selon expérience professionnelle dans le domaine du poste • Logé : non • Niveau d'études : Baccaauréat

Personnes à contacter
Mme Anne GARZINO, Cheffe de la MIREX SO Tél : 05 61 10 62 48 Mail : anne.garzino@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de la région Grand Est
Secrétariat Général
Adr. siège : 4, rue Dom Pierre Pérignon à Châlons en Champagne
Poste basé à Châlons en Champagne : 3, rue du faubourg Saint Antoine - CS10526 - 51009 CHALONS EN CHAMPAGNE CEDEX

Chef.fe de pôle Budget & Logistique

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35189	Référence du poste : A5R5100052
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	3
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La DRAAF Grand Est est implantée sur les sites de Châlons-en-Champagne, Metz et Strasbourg et regroupe 230 agents. Elle coordonne les politiques publiques du ministère en charge de l'agriculture, de la forêt et de l'agro alimentaire</p> <p>Domaines d'intervention : formation et développement, forêt et bois, économie agricole et alimentation, information statistique et économique, alimentation.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Le chef.fe du pôle Budget & Logistique pilote sous l'autorité directe du SG, la gestion budgétaire des BOP 215 et 354 et la logistique des 4 sites de la DRAAF.</p> <p>Dans le domaine budgétaire, il assure le rôle de RBOP délégué du programme 215.</p> <p>Dans le domaine logistique, il assure le bon fonctionnement des services en veillant à optimiser les moyens et à développer l'écoresponsabilité; il contribue à la mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité.</p> <p>Management :</p> <ul style="list-style-type: none"> - répartir et s'assurer de la bonne exécution des missions au sein du pôle - animer les réunions de pôle <p>Gestion budgétaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Superviser l'exécution budgétaire du budget de fonctionnement de la DRAAF * rendre compte au CODIR et au CSA * réaliser les points d'exécution budgétaire demandés par le SGARE (programme 354) * assurer un rôle d'alerte en cas de difficultés, assurer un taux d'exécution élevé des programmes 215 (y compris France AgriMer) et 354 - Assurer les missions budgétaires de RBOP délégué du programme 215 : * participer à la préparation du dialogue technique du BOP 215 * présenter le BOP 215 au contrôleur budgétaire régional * répartir les crédits alloués entre les 11 UO * rendre compte de l'exécution et des éventuels besoins complémentaires au responsable du programme 215 <p>Gestion logistique: assurer la supervision :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de la logistique courante : courrier, accueil,... - de la gestion immobilière des bâtiments : représentation de la DRAAF dans les instances de pilotage des cités administratives de Metz et Strasbourg, planification des travaux et des contrats pour les sites de Châlons-en-Champagne, - de la consommation énergétique, - de la gestion du parc de véhicules : mise en oeuvre des directives gouvernementales en matière de verdissement du parc auto, - gérer les relations avec les services de la DRAAF et les prestataires extérieurs - Secrétaire général, Délégation régionale à la formation continue, - DRAAF : chefs de services, direction, - le secrétariat général du MASA - SGARE - les DDT de la région Grand Est - le Contrôleur Budgétaire Régional

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance des missions du MASA et de la DRAAF Connaissance des obligations en matière d'hygiène et de sécurité Connaissance des règles budgétaires et comptables Conduite de projet Connaissance des applications : Chorus, Chorus DT	Aptitude du management, sens du relationnel Rigueur et sens de l'organisation Capacité à animer et diriger une équipe Capacité d'analyse, d'évaluation et de synthèse Capacité d'anticipation Maîtrise de la communication Disponibilité

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : oui • Logé : non

•

Personnes à contacter

M. Tristan DIEFENBACHER - Secrétaire général
Tél. : 03 26 66 20 15
Mél : tristan.diefenbacher@agriculture.gouv.fr

Philippe COURATIER - Secrétaire général adjoint
Tél. : 03 26 66 20 74
Mél : philippe.couratier@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de la région Grand Est
Service régional d'économie agricole et d'agroalimentaire (SREAA)
Adr. siège : 4, rue Dom Pierre Pérignon à Chalons en Champagne
Poste basé à : cité administrative - 14 rue du Maréchal Juin 67000 Strasbourg

Chargé.e de mission Filières Fruits-légumes et IAA

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35190	Référence du poste : A5R5100089
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
La DRAAF Grand Est est implantée sur les sites de Châlons-en-Champagne, Metz et Strasbourg et regroupe 230 agents. Elle coordonne les politiques publiques du ministère en charge de l'agriculture, de la forêt et de l'agro alimentaire Domaines d'intervention : formation et développement, forêt et bois, économie agricole et alimentation, information statistique et économique, alimentation.

Description du poste et description des missions
<ul style="list-style-type: none"> - Animer le réseau des partenaires professionnels pour identifier les enjeux pour le développement des filières arboriculture, horticulture, maraîchage et cultures spécialisées régionales, et orienter la mobilisation des outils d'intervention adaptés pour améliorer les performances techniques, économiques et environnementales de ces filières ; - Mobiliser le réseau des acteurs économiques du secteur agroalimentaire, entretenir et développer une expertise de la situation des entreprises IAA ; - Suivre les politiques du MASA en lien avec ses filières : HVE, Egalim, PAT ... en lien avec les autres services déconcentrés ; - Suivre la mise en œuvre du plan de souveraineté fruits et légumes en région. - Assurer la veille (économique et réglementaire) et le suivi des filières arboriculture, maraîchage, horticulture, cultures spécialisées ; - Coordonner les différents outils d'interventions (MASA, DREETS, FranceAgriMer, bpifrance...) et les relayer auprès des acteurs agricoles et agroalimentaires ; - Accompagner les acteurs territoriaux pour impulser la mise en place d'actions de développement et de structuration des filières ; - Appuyer le préfet pour l'organisation de réunions de médiation entre les acteurs de la filière (transformation, grande distribution, etc) et de promotion de l'approvisionnement local ; - Représenter la DRAAF auprès de ses partenaires institutionnels et professionnels : cellules de veille interministérielles sur la santé des entreprises, lien avec le commissaire aux restructurations et à la prévention des difficultés des entreprises... ; - Appuyer les autres référents IAA. - Préfecture de région / SGARE, occasionnellement Préfecture de départements, DREAL, DREETS, ASP, Commissaire aux restructurations et à la prévention des difficultés des entreprises - Collectivités territoriales : Conseil Régional, Conseils Départementaux - Organisations professionnelles régionales (agricoles et agroalimentaires dont syndicats) - Acteurs et représentants des filières agricoles (cultures spécialisées, arboriculture, maraîchage, horticulture) et agroalimentaires - DGPE et services de FranceAgriMer

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé - Connaissance des filières agricoles et agroalimentaires ainsi que des politiques d'accompagnement - Connaissance de l'environnement institutionnel - Connaissance de bases en techniques agricoles et fonctionnement de l'exploitation agricole	<ul style="list-style-type: none"> -Capacité d'anticipation -Sens des relations humaines -Veille administrative -Capacité d'analyse dans la hiérarchisation des missions -Animation de réunions -Qualités rédactionnelles

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
Mme Héloïse MAISONNAVE, adjointe au chef de service régional d'économie agricole et d'agroalimentaire tél : 03 26 66 20 39 / 06 68 37 65 84 mail : heloise.maisonnav@agriculture.gouv.fr M. Hervé LEDOUX, adjoint au chef de service régional d'économie agricole et d'agroalimentaire tél : 03 55 74 10 71 / 06 74 27 64 90 mail : herve.ledoux@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction Départementale des Territoires de l'Indre
 CS 60616 BD GEORGE SAND 36020 CHATEAUX

Intitulé du poste : Assistant.e administratif.ve
 N°ODISSEE : A5D3600005

Assistant.e administratif.ve

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35191	Référence du poste : A5D3600005
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La Direction Départementale des Territoires de l'Indre (DDT), service déconcentré de l'Etat, est le principal acteur de la mise en œuvre des politiques publiques du ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire (MASA) et du ministère de la transition écologique et solidaire (MTES) au sein du département.</p> <p>Le service d'appui aux territoires ruraux (SATR) est en charge de la mise en œuvre des politiques publiques agricoles, forestières et celles en relation avec la chasse. Entre autres missions, le service est responsable de l'instruction des aides de la politique agricole commune (PAC). Le service est composé de deux unités "unité d'économie agricole" et "unité agro-environnement, forêt et chasse" et d'un pôle missions territoriales. Il regroupe 20 agents.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Rattaché au chef(fe) de service vous aurez principalement une fonction transversale administrative d'organisation et d'appui au service en relation avec l'ensemble des unités et agents du services. Des missions administratives en lien avec des activités métiers du service seront également confiées. Vous serez également référent communication, en interne DDT, pour le service.</p> <p>Appui et organisation du service :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Traçabilité et orientation de l'ensemble des demandes effectuées par les administrés auprès du service (courriers, téléphone...) - Gestion du courrier entrant et sortant - Gestion des boîtes mails génériques du service - Missions support liées à l'organisation du services (suivi des congés, commande fourniture...) - Suivi des demandes, validations et comptabilisation de l'ensemble des activités liées au télétravail des agents. - Gestion administratives des déplacements des agents du service (frais de déplacement/procédure chorus) - Centralisation et coordination des avis techniques et autres sollicitations internes pour le service - Organisation de réunions - Archivage du service - Rédaction de compte rendu de réunions <p>Missions administratives en lien avec des activités métiers :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Élaboration des conventions - Suivi des versements - mise en paiement des dossier soumis à compensation collective agricole. - Création des individus et suivi des habilitations OSIRIS <p>Référent communication pour le service</p> <ul style="list-style-type: none"> - Représenter le service dans le réseau des référents communication de la DDT - Coordonner la participation du service à la newsletter de la DDT - possiblement, rédaction d'article en lien avec les missions du service <p>Autres missions ponctuelles pour le service</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sous l'autorité fonctionnelle des chef(fe)s du service - Travail en relation avec l'ensemble des agents du service - Travail en relation avec la direction et les autres services de la DDT - Contact direct avec les administrés - Contact avec l'ASP, la caisse des dépôts et la chambre d'agriculture pour les missions en lien avec des activités métiers

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des outils informatiques/bureautiques - Sens de l'organisation - Utilisation de logiciels dédiés - Travail en équipe - Polyvalent - Bonnes compétences rédactionnelles et orales 	<ul style="list-style-type: none"> - Qualités relationnelles - Dynamisme et réactivité - Autonomie - Esprit d'initiative - Rigueur - Discrétion - Respecter les procédures et les réglementations inhérentes aux dossiers traités. - Respecter les priorités fixées par le chef de service et la direction.

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail non possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé

- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Mme Emilie MICHEL - Cheffe de service adjointe - 02.54.53.26.77. - emilie.michel@indre.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction Départementale des Territoires et de la Mer des Landes
 351 Boulevard St Médard, BP 359 - 40012 MONT DE MARSAN CEDEX
 Service économie agricole

Gestionnaire Aides surfaces et de l'assurance récolte

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35192	Référence du poste : A5D400013
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le service économie agricole est organisé en deux unités : "Gestion des aides" 6 agents "Vie des exploitations" 8 agents Il met en oeuvre les politiques publiques du MASA dans le département des Landes (4100 exploitations, productions dominantes tournées vers le maïs, l'aviculture, l'élevage bovin et les cultures légumières de plein champ). Il contribue à la promotion du rôle de l'agriculture au niveau économique, social et environnemental et à l'aménagement du territoire.

Description du poste et description des missions

Le gestionnaire est

- chargé de l'instruction des demandes d'aides surfaces de la PAC et de l'assurance récolte en lien avec les agents titulaires et contractuels, dans le respect des procédures et des délais impartis.
- participe à la campagne de télédéclaration PAC: accompagnement des organismes de services et des agriculteurs, réponse à la "hotline".
- intervient de manière transversale sur l'ensemble des dispositifs traités par le service et s'implique dans le suivi des contractuels

Information des exploitants sur leurs droits et leurs obligations liés aux différentes aides du dossier PAC.
 En période de télédéclaration, appui à la déclaration des demandes d'aide et participation à la "hotline" PAC.
 Instruction, contrôle administratif, supervision des dossiers surfaces et des aides associées et de l'assurance récolte.
 Suivi des mesures, réalisation de bilans et manuels de procédures.
 Encadrement des agents contractuels :
 Accueil, formation et accompagnement
 Coordonner leurs actions
 Superviser l'exécution des tâches confiées garantissant le respect des procédures
 Communication avec la cheffe de bureau sur les cas complexes, sur les difficultés de procédure ou d'organisation.
 Supervision transversale des aides gérées par l'unité et participation au Plan de Performance PAC de l'ASP.
 Appui aux collègues du bureau ou du service le cas échéant
 En interne avec les autres unités du SEA et les autres services de la DDTM. En externe avec le MASA, la DRAAF, la DDCSPP, l'ASP, la région, le département, les exploitants agricoles, la chambre d'agriculture, les organisations professionnelles agricoles, les centres de gestion, les organismes certificateurs, les assureurs.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissance de la réglementation PAC et du monde agricole Connaissance du fonctionnement institutionnel Maîtrise des outils informatiques et des outils métiers Isis-Qgis Intérêt pour le suivi des filières agricoles	Rigueur, méthode et respect des procédures Capacité d'analyse, d'expertise et de synthèse Capacité à rendre compte Sens de l'organisation Intérêt pour le travail en réseau Capacité d'autonomie et d'initiative Aptitudes relationnelles

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Fourchette de rémunération pour les contractuels** : Entre 2235€ et 2660€ brut
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Corinne PUYO Cheffe du service
 corinne.puyo@landes.gouv.fr
 Tél: 05 58 51 31 30

Florence VONESCH-CLAVELIN
 Cheffe du bureau Gestion des aides - Adjointe à la cheffe de service
 florence.vonesch-clavelin@landes.gouv.fr
 Tél: 05 58 51 31 02



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF) de Normandie
Site de Rouen
2, rue Saint Sever Cité administrative
76100 ROUEN

Assistant.e de direction

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35193	Référence du poste : A5R1400009
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La DRAAF pilote et anime la mise en œuvre des politiques agricoles, forestières et alimentaires du MASA en région. Elle anime les réseaux des DDT(M), DD(ETS)PP, des EPL et des réseaux métiers Elle travaille avec les administrations régionales, l'AESN, l'AELB, l'ASP, l'OFB, CRPF, les collectivités en particulier le Conseil régional et les partenaires professionnels de l'agriculture (Chambres d'agriculture, OPA), l'agroalimentaire, la forêt et l'enseignement (agricole et éducation nationale)...</p> <p>Ce poste comporte des activités éligibles au télétravail. Lors de la prise de fonction, il est demandé une organisation initiale en présentiel pour favoriser l'intégration et l'appréhension du fonctionnement des services</p>

Description du poste et description des missions
<p>Assurer les missions d'assistant.e de direction auprès du directeur régional situé à Caen en collaboration avec l'assistante de direction localisée à Caen et en particulier du directeur régional adjoint en poste à Rouen.</p> <p>Participer aux missions relevant du SG sur le site de Rouen.</p> <p>Assurer des missions de secrétariat en appui aux services en tant que de besoin.</p> <p>Représenter la DRAAF à la SRIAS</p> <p>Assistant.e de la direction et du directeur adjoint de Rouen en collaboration avec l'assistante de direction de Caen :</p> <p>Accueil physique, téléphonique, filtrage</p> <p>Gestion de la boîte mail direction, de l'agenda de direction (Agendadir) et préparation des dossiers</p> <p>Gestion des réunions, rendez-vous et déplacements</p> <p>Transmission des consignes de la direction aux services</p> <p>Tenue à jour d'un annuaire détaillé des partenaires et contacts</p> <p>Gestion des moyens matériels : fournitures, réservation des salles, moyens de transport</p> <p>Saisie des frais de déplacement des directeurs</p> <p>Saisie des activités des directeurs sous SALSAS</p> <p>Suppléance déportée du secrétariat de direction situé à Rouen</p> <p>Formaliser les dossiers des proposés aux distinctions et les suivre</p> <p>Assurer la publication au RAA pour la DRAAF [en soutien à l'assistant(e) en poste à Rouen]</p> <p>Dépôt et suivi des documents mis à la signature du préfet</p> <p>Gestion du courrier, appui à la gestion du parc automobile</p> <p>Assister le secrétariat général sur le site de Rouen (logistique, RH de proximité)</p> <p>Référent.e handicap et/ou assistant.e de prévention en fonction du profil</p> <p>Accueil des nouveaux arrivants</p> <p>Archivage documentaire pour le compte des services (Rouen)</p> <p>Dépôt et suivi des documents mis à la signature du préfet</p> <p>Gestion du courrier, appui à la gestion du parc automobile</p> <p>Participer aux missions du SG sur le site de Rouen</p> <p>Champ relationnel :</p> <p>Services de l'État en région dont DDI, DREAL, DIRECCTE, ASP et autres services de la DRAAF, Préfectures de région et de département, Conseil régional de Normandie, Chambres d'Agriculture, OPA (organisations professionnelles agricoles), services centraux du MASA, Agences de l'eau, OFB...</p> <p>Tout service de la cité administrative de Rouen</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Connaissance du fonctionnement des services de l'État et de la DRAAF Connaissance statutaire dans le domaine RH Maîtrise des logiciels de bureautique (Libreoffice, Microsoft, agenda, messagerie...) Maîtrise de la rédaction administrative Permis de conduire B exigé	Sens des relations humaines et du travail en réseau Bonne présentation Capacité organisationnelle, autonomie, anticipation et rigueur Capacité rédactionnelle (indispensables pour la mission de secrétariat des instances), de synthèse, d'animation, de communication et d'écoute Curiosité, sens du relationnel et de la discrétion, capacité d'écoute active, seront des qualités appréciées et utiles dans le poste. Aptitude au changement

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé

- **Management** : non
- **Fourchette de rémunération pour les contractuels** : En fonction du profil
- **Logé** : non
- **Niveau d'études** : Baccaauréat

Personnes à contacter

Monsieur Olivier DEGENMANN, directeur régional adjoint – tél : 02 32 18 94 04 – mél : olivier.degenmann@agriculture.gouv.fr
Monsieur Chris VAN VAERENBERGH, directeur régional adjoint - tél : 02 31 24 97 08 - mél : chris.vanvaerenbergh@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Agriculture, de l'Alimentation et de la Forêt (DRAAF) de Normandie
Secrétariat Général
Cité administrative Saint Sever
2, rue St Sever 76 000 ROUEN

Gestionnaire prestations comptables

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35194	Référence du poste : A5R1400166
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Au sein de la DRAAF Normandie, le Secrétariat général, assure le fonctionnement des services support et prestations de services rendues aux agents de la DRAAF (RH, informatique, budget, logistique, formation continue, juridique), le pilotage des BOP agriculture en lien avec les DDI de la région, et les services de prestations comptables mutualisés auprès des services exécutant des dépenses relevant du MASA et MTE. Les agents du services sont répartis entre les sites de Caen et Rouen.</p>

Description du poste et description des missions
<p>La réalisation de l'exécution financière des dépenses de l'État est opérée dans chaque région par un centre support commun au MASA/MTECT, appelé Centre de prestations comptables mutualisé (CPCM). Ce service traite sur Chorus l'engagement et l'exécution des dépenses, des recettes et de la gestion des actifs de la DRAAF, DREAL, de la DIRNO, DIRMER et des DDI de la région. Le CPCM est rattaché au Secrétariat général de la DRAAF à ce jour. Le poste ici proposé a vocation à rejoindre le CGF au 01/5/2024</p> <p>Ce poste comporte des activités susceptibles d'être éligibles au télétravail. Lors de la prise de fonction, il est demandé une organisation initiale en présentiel pour favoriser l'intégration et l'appréhension du fonctionnement des services.</p> <p>Description des missions :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ordonnancement des dépenses et des recettes relevant des crédits des services du MTECT et du MASA. Ces prestations sont régies par une convention de délégation de gestion. - Création de tiers, engagements juridiques, certification du service fait, factures fournisseurs, demandes de paiement, dossiers de recettes non fiscales, participation aux travaux d'inventaire. - Aide au pilotage - Validation des actes financiers relatifs aux décisions de gestion prises par les services gestionnaires concernant les mouvements de crédits, le suivi des engagements juridiques, la certification de service fait, l'émission des titres de perception - Enregistrement des opérations comptables par la tenue des comptabilités générale, budgétaire et auxiliaire et la réalisation des opérations de fin de gestion - Interface avec les services comptables DDFIP/DRFIP - Aide et appui aux services gestionnaires en matière de pilotage financier et assistances de premier niveau <p>Champ relationnel :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direction de la DRAAF - CGF - Services prescripteurs

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none"> • Connaissances en comptabilité publique et budgétaire • Maîtrise du progiciel Chorus et de Chorus Formulaires • Aptitudes à l'analyse et à la synthèse et maîtrise des outils de pilotage • Capacité à animer des réunions et des réseaux • capacité pédagogique • droit public 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'écoute • Pédagogie • Réactivité. • Communication auprès des agents et des directions des services prescripteurs • Forte autonomie dans les tâches et capacité à alerter et à rendre compte de son activité • travail en équipe

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt du Centre-Val de Loire
 131, rue du Faubourg Bannier
 45042 ORLEANS Cedex 1

Responsable du centre de gestion financière

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35195	Référence du poste : A5R4500028
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La DRAAF est le service déconcentré du Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire en région Centre-Val de Loire. Il compte 120 agents.</p> <p>Le secrétariat général assure la gestion des moyens humains, informatiques, budgétaires, logistiques et immobiliers indispensables au bon fonctionnement de la DRAAF. Il est également chargé du pilotage des moyens régionaux en qualité de RBOP délégué et de la Délégation régionale à la formation continue .</p> <p>L'agent recruté sera mis à disposition de la DRFIP dans le cadre de la création du Centre de Gestion Financière (CGF), lequel sera situé à Orléans la Source.</p>

Description du poste et description des missions
<p>L'agent assure le pilotage du CGF, et met en œuvre les procédures nécessaires pour garantir la qualité des prestations rendues pour le compte des 20 services délégants.</p> <p>Il/elle poursuit les travaux de création du CGF (organigramme, conventions de délégation de gestion...)</p> <p>Le/la responsable du CGF sera chargé(e):</p> <ul style="list-style-type: none"> - de piloter l'organisation, de coordonner et animer les travaux au sein du CGF; - de veiller à la qualité des actes traités (EJ/DP notamment); - de s'assurer de la bonne exécution des contrôles par les agents à chaque étape du processus dépense (EJ/DP); - de suivre les délais de traitement au travers de l'analyse de différents indicateurs de la chaîne de la dépense; - d'informer et restituer des informations aux services prescripteurs dans une logique accrue de conseil; - de rendre compte du fonctionnement du CGF, et de l'atteinte de ses objectifs; - de mettre en œuvre un dispositif de contrôle interne au sein du CGF. <ul style="list-style-type: none"> - services prescripteurs de son ressort ; - services de la DRFIP - directions des affaires financières des ministères partenaires (MASA et MTECT notamment)

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Connaissance approfondie de la comptabilité publique et de la comptabilité générale ; Très bonne maîtrise du progiciel Chorus et de Chorus Formulaires Savoir mener des analyses financières ; connaissance de la réglementation de la commande publique.	<ul style="list-style-type: none"> - aptitude au management d'une équipe ; - sens de l'organisation ; - bonne qualités relationnelles indispensables ; - rigueur ; - aptitude à l'animation de réseau et à la communication

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé • Management : oui • Logé : non • Niveau d'études : Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter
Anthony DEMISSY, secrétaire général de la DRAAF anthony.demissy@agriculture.gouv.fr / 02 38 77 40 18
Boualem ABDALLAH, responsable du CPCM boualem.abdallah@agriculture.gouv.fr /02 38 77 41 70
Anaïs Amazallag, secrétaire générale adjointe : anais.amzallag@agriculture.gouv.fr / 02 38 77 40 17
Pour toute question administrative en liaison avec la procédure de recrutement, s'adresser à rh.draaf-centre-val-de-loire@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction : CGAAER
251 rue de Vaugirard
75015 PARIS

Assistant.e de section

N° de publication : 35205	Référence du poste : A5CGA00136
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
Le CGAAER a pour mission d'assister le ministre dans l'exercice de ses attributions en participant à la conception, au suivi et à l'évaluation des politiques publiques qui concernent son champ de compétence. Il est présidé par le ministre de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire. Le vice-président, avec l'appui du bureau, dirige l'activité du CGAAER.

Description du poste et description des missions
Assurer les fonctions d'assistante de président de section ainsi que d'autres tâches complémentaires de secrétariat et de gestion pour les membres de la section, et le cas échéant de veille documentaire. - Accueil téléphonique, - Gestion de l'agenda du président de section, - Mise en forme des rapports et des documents d'accompagnement pour le président et les membres de la section, - Organisation des déplacements et des missions du président et des membres (préparation et suivi des ordres de missions), - Organisation des réunions (réservation de salles physiques ou virtuelles, invitation, préparation des dossiers et documents, préparation des comptes-rendus), - Gestion de fournitures, - Suivi du courrier, classement, archivage, - Le cas échéant, rédaction de courriers et de comptes-rendus de réunion. - Le suivi de la veille documentaire sur les thématiques de la section. - Suppléance entre assistantes de section. - Le président et les membres de la section, - Ensemble des directions et SG du MASA, - Les autres conseils généraux et inspections générales, - Le réseau des assistantes du conseil général.

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
- Compétences d'une assistante expérimentée, - Maîtrise de l'ensemble des outils bureautiques, - Rédaction éventuelle de courriers et documents. - Usage des outils de visioconférence;	- Discrétion et confidentialité, - Sens de l'organisation, - Esprit d'initiative, - Rigueur, - Disponibilité.

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
Claudine LEBON – secrétaire générale – 01 49 55 48 44 (claudine.lebon@agriculture.gouv.fr)



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction générale de l'alimentation (DGAL)
 Mission de valorisation des actions et de la stratégie (MIVAS)
 251, rue de Vaugirard – 75732 Paris Cedex 15

Chargé.e de communication

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35206	Référence du poste : A5DAL00013
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ANS
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

La Mission de valorisation des actions et de la stratégie est chargée de valoriser, en interne comme en externe, les actions et la stratégie définies par la direction générale. Elle est étroitement impliquée à l'équipe de direction générale pour l'élaboration de la stratégie à moyen et long terme et est en charge de l'information et de la communication, en coordination avec la délégation à l'information et à la communication (DICOM) du Ministère.

Description du poste et description des missions

Placé(e) sous l'autorité du chef de la MIVAS, le(a) chargé(e) de communication participe étroitement à la définition et la mise en œuvre de la stratégie de communication et de valorisation des actions de la DGAL, tant en interne qu'en externe.

Au titre de la DGAL, ses activités se déclinent au travers de :

- la conception et l'organisation d'actions de communication vers les différents publics cibles : partenaires institutionnels, professionnels, associations de consommateurs et de protection de l'environnement, grand public... (campagnes de communication, site internet, site intranet, salons)
- élaboration de contenus éditoriaux coordonnés et structurés pour les outils de communication internes et externes (rapport d'activité, plaquettes, lettre d'information interne, dépliants, affiches, etc.)
- conseil et élaboration de supports de communication lors de situations de crise sanitaires (communiqué de presse, éléments de langage, contenu éditorial)
- réponse aux demandes des médias en lien avec les services de la direction

Contacts :

En interne :

- Cabinet du Ministre - DICOM - services de la DGAL - services déconcentrés (préfectures, DRAAF...);

En externe :

- Autres administrations – Agences et organismes sous tutelle – Instituts de recherche – représentants des secteurs professionnels et associatifs en lien avec l'alimentation – collectivités territoriales.
- Professionnels, ONG, organisations de consommateurs, médias

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none"> - Bonne connaissance du fonctionnement de l'administration avec idéalement une expérience professionnelle au sein d'un ministère, structure déconcentrée, ou l'un de ses opérateurs. - Connaissances appréciées des secteurs agricoles /agroalimentaires ou des questions liées à l'alimentation, en particulier des questions sanitaires ; - Maîtrise des techniques et outils de la communication 	<ul style="list-style-type: none"> - Excellentes qualités relationnelles - Qualités rédactionnelles et de synthèse - Sens du travail en équipe et intérêt pour le travail en réseau - Bonne organisation, autonomie et sens de l'initiative - Réactivité et rigueur - Capacité à travailler sous pression

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis** : Confirmé
- **Management** : non
- **Logé** : non
- **Niveau d'études** : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Olivier-Imré BERTRAND – Chef de la mission de valorisation des actions et de la stratégie – 01 49 55 50 11
 olivier-imre.bertrand@agriculture.gouv.fr
 Sophie ANDRE adjointe à la Déléguée du soutien aux services-
 01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-direction de la sécurité sanitaire des aliments (SDSSA)
Bureau des établissements de transformation et de distribution (BETD)
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargé.e de mission Commerce de détail et Adjoint.e cheffe de bureau

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35207		Référence du poste : A5SAS00183
Catégorie : A2		
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans	
Corps	Groupe RIFSEEP	
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3	
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4	
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3	
Attaché d'administration de l'état	3	
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)		
Poste V (Vacant)		

Descriptif de l'employeur
<p>Le BETD est chargé de la sécurité sanitaire des denrées alimentaires d'origine animale (hors produits de la pêche) et végétale aux stades suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - transformation par les industries agroalimentaires ; - transport et entreposage ; - distribution (épiceries, grandes et moyennes surfaces), restauration commerciale, restauration collective. <p>Le BETD est impliqué dans les processus suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - négociations relatives à l'élaboration de la réglementation aux niveaux international (Codex), européen et national ; - pilotage de la politique de contrôle des filières agroalimentaires (programmation des inspections, PSPC) ; - travaux d'harmonisation des outils d'inspections (instructions techniques et vade-mecum ; politique des suites) ; - appui des agents de la DGAL en services déconcentrés (DDecPP) dans la gestion des non conformités et toxi-infections alimentaires, en lien avec la MUS et SPF ; - pilotage de la délégation des contrôles officiels des établissements de remise directe (RD) ; - contrôle des établissements de restauration commerciale et collective impliqués dans l'organisation des JOP2024. <p>L'équipe, constituée de 13 agents dont 4 référents nationaux (RN), s'appuie sur 6 réseaux d'experts "de terrain" (32 personnes ressources - PR) dont elle assure le pilotage : commerce de détail ; produits carnés dont ovoproduits ; produits laitiers ; produits végétaux et d'origine végétale dont boissons ; entreposage et transport frigorifique ; délégation des contrôles en RD.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Dans le domaine de la sécurité sanitaire des aliments dans les secteurs de la distribution, de la remise directe et de la restauration commerciale ou collective :</p> <ul style="list-style-type: none"> - être l'interlocuteur des organisations professionnelles, en particulier pour initier des évolutions de la réglementation ; - participer aux négociations européenne et nationale, notamment normatives ; - délivrer des expertises économiques, juridiques ou techniques ; - proposer des améliorations des dispositifs de contrôle existants ; - valoriser et diffuser les résultats de la politique publique et en assure les différentes veilles. <p>Il appuie le RNE /CDM pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la délégation ; - les PR dans le suivi des établissements cibles pour les JOP. <p>En tant que chargé de mission, en lien avec le Référent national et le réseau de Personnes ressources "SSA au stade du commerce de détail" :</p> <ul style="list-style-type: none"> - participer à la négociation/rédaction de textes techniques et/ou normatifs aux niveaux international, européen et national (ex : encadrement de l'aide alimentaire ; encadrement de la vente en vrac et des contenants réutilisables) ; - rédiger les textes infra-réglementaires relatifs au commerce de détail, en particulier définir les méthodes d'inspection sectorielles (instructions techniques, vade-mecum) ; - piloter le contrôle officiel de la réglementation en lien avec les autres administrations ou organismes concernés (analyse de risque, ciblage, suivi de la mise en œuvre des contrôles en lien avec les DDecPP) ; - préparer et participer aux missions d'inspection de la Commission européenne et des autorités sanitaires des pays tiers ; - assurer la veille technique, juridique et économique ; - Suivre les travaux de mise à jour des outils informatiques pour le pilotage des contrôles (RESYTAL/DEDAL) ; - valoriser et diffuser les résultats de la politique publique, en particulier : réaliser des bilans des contrôles officiels du commerce de détail pour les présenter aux organismes professionnels ; - travailler en interministériel avec la DGCCRF, le MIOM et la DGS sur les sujets sanitaires <p>En tant qu'adjoint : suppléer la cheffe de bureau en son absence (réunions/représentation du bureau, suivi des dossiers et management de l'équipe) + événement</p> <p>Contacts :</p> <p>Administrations centrales : DGS, MIOM, DGCCRF, Bureaux de la DGAL (SDPAL, BQPPS, MUS...), et en particulier de la SDSSA.</p> <p>Services déconcentrés : DD(ETS)PP, DRAAF, SALIM, ministères chargés de l'environnement, de l'économie, de la santé, de l'éducation nationale, Commission européenne, Instituts techniques, organisations professionnelles dans le secteur du commerce de détail.</p> <p>Organismes institutionnels partenaires : l'Anses, l'Afnor, le Cofrac.</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire

<p>Aucun diplôme vétérinaire exigé Capacités rédactionnelles et de synthèse ; Connaissances en hygiène des aliments Connaissance du processus d'inspection et gestion des non conformités et alertes Connaissance des administrations nationales et de l'environnement institutionnel européen</p> <p>Expérience en centrale et interministérielle fortement souhaitée</p>	<p>Bonnes qualités relationnelles Goût pour le travail en équipe ; Rigueur et méthode. Capacité de coordination Pédagogie. Écoute. Force de proposition.</p> <p>Aisance à l'oral et conciliation.</p>
---	---

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
<p>Quentin GUYONNET-DUPERAT – adjoint au sous-directeur de la SSA Téléphone : 01 49 55 84 15 – Courriel : quentin.guyonnet-duperat@agriculture.gouv.fr Khadija AYADI-AKROUT cheffe du BETD 01 49 55 84 94 – Courriel : Khadija.ayadi-akrou@agriculture.gouv.fr Sophie ANDRE adjointe à la Déléguée du soutien aux services- 01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr</p>



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-direction de la sécurité sanitaire des aliments (SDSSA)
Bureau des établissements de transformation et de distribution (BETD)
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargé.e de mission produits carnés et substituts à base de végétaux

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35208		Référence du poste : A5SAS00184
Catégorie : A2		
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans	
Corps	Groupe RIFSEEP	
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1	
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4	
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3	
Attaché d'administration de l'état	4	
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)		
Poste V (Vacant)		

Descriptif de l'employeur
<p>Le BETD est chargé de la sécurité sanitaire des denrées alimentaires d'origine animale (hors produits de la pêche) et végétale aux stades suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - transformation par les industries agroalimentaires ; - transport et entreposage ; - distribution (épiceries, grandes et moyennes surfaces), restauration commerciale, restauration collective. <p>Le BETD est impliqué dans les processus suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - négociations relatives à l'élaboration de la réglementation aux niveaux international (Codex), européen et national ; - pilotage de la politique de contrôle des filières agroalimentaires (programmation des inspections, PSPC) ; - travaux d'harmonisation des outils d'inspections (instructions techniques et vade-mecum ; politique des suites) ; - appui des agents de la DGAL en services déconcentrés (DDecPP) dans la gestion des non conformités et toxi-infections alimentaires, en lien avec la MUS et SPF ; - pilotage de la délégation des contrôles officiels des établissements de remise directe (RD) ; - contrôle des établissements de restauration commerciale et collective impliqués dans l'organisation des JOP2024. <p>L'équipe, constituée de 13 agents dont 4 référents nationaux (RN), s'appuie sur 6 réseaux d'experts "de terrain" (32 personnes ressources - PR) dont elle assure le pilotage : commerce de détail ; produits carnés dont ovoproduits ; produits laitiers ; produits végétaux et d'origine végétale dont boissons ; entreposage et transport frigorifique ; délégation des contrôles en RD.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Délivre des expertises économiques, juridiques et/ou techniques pour différents acteurs (dont la MUS) et propose des améliorations des dispositifs existants</p> <p>Rédige ou participe à la négociation de textes SSA</p> <p>Propose des améliorations des dispositifs existants</p> <p>Valorise et diffuse les résultats de la politique publique et en assure les différentes veilles</p> <p>Il est l'interlocuteur des organisations professionnelles pour initier et participer aux évolutions de la réglementation européenne et nationale relative aux produits carnés et substituts à base de végétaux et œufs et ovoproduits.</p> <p>En lien avec le RNE et le réseau de PR :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer aux travaux relatifs à la SSA aux secteurs des produits carnés, composés et œufs/ ovoproduits. - Rédiger ou participer à la négociation/rédaction de textes techniques et/ou normatifs y compris au niveau communautaire ou international en fixant les critères d'évaluation, les mettre en application, limiter les risques attachés aux activités et prévenir les contentieux. - Rédiger les textes (infra-)réglementaires relatifs au secteur des produits carnés, composés et œufs et ovoproduits. - Piloter le contrôle officiel de la réglementation en lien avec les autres administrations ou organismes concernés (analyse de risque, ciblage, suivi de la mise en œuvre des PSPC) - Préparer et participer aux missions d'inspection de la Commission européenne et des autorités sanitaires des pays tiers. - Définir les méthodes d'inspection sectorielles (vade-mecum) et les priorités d'action pour le secteur d'activité - Réaliser des bilans des contrôles officiels du domaine des produits carnés et substituts à base de végétaux et œufs/ovoproduits pour les présenter aux organismes professionnels. - Suivre les travaux de mise à jour des outils informatiques (RESYTAL/DEDAL) des produits carnés et substituts à base de végétaux et œufs et ovoproduits. - Valoriser et diffuser les résultats de la politique publique et assurer la veille technique, juridique et économique en relation avec les autres administrations ou organismes concernés. <p>Contacts : Administrations centrales : Bureaux de la DGAL (SDPAL, BQPPS, MUS...), et en particulier de la SDSSA. Les services déconcentrés : DD(ETS)PP, DRAAF, SALIM, les ministères chargés de l'environnement, de l'économie, de la santé, de l'éducation nationale, la commission européenne, les instituts techniques, les organisations professionnelles dans le secteur des produits carnés et ovoproduits, l'Anses, l'Afnor, le Cofrac.</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Intérêt pour les thématiques du poste ; Capacités rédactionnelles et de synthèse ; Connaissances en hygiène des aliments Connaissance du processus d'inspection Connaissance des administrations nationales et de l'environnement	Bonnes qualités relationnelles Goût pour le travail en équipe ; Rigueur et méthode. Capacité de coordination Pédagogie. Écoute.

institutionnel européen
Outils bureautiques

Conciliation et conviction.
Force de proposition.

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis** : Confirmé
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Quentin GUYONNET-DUPERAT – adjoint au sous-directeur de la SSA
Téléphone : 01 49 55 84 15 – Courriel : quentin.guyonnet-duperat@agriculture.gouv.fr
Khadija AYADI-AKROUT cheffe du BETD
01 49 55 84 94 – Courriel : Khadija.ayadi-akrout@agriculture.gouv.fr
Sophie ANDRE adjointe à la Déléguée du soutien aux services-
01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-direction de la sécurité sanitaire des aliments (SDSSA)
Bureau des produits de la mer et d'eau douce (BPMED)
 251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chef.fe de bureau

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35209	Référence du poste : A5SAS00108
Catégorie : A3	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	3.2
Attaché d'administration de l'état	2.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La DGAL exerce ses missions au service de la santé humaine, animale et végétale pour une alimentation saine, sûre et durable. Elle vise notamment la performance sanitaire à toutes les étapes de la production, de la transformation et de la distribution alimentaire.</p> <p>Le Service des actions sanitaires réunit les 3 sous-directions de la santé des végétaux, des animaux et des aliments, en ligne avec les logiques intégratives "une seule santé" ("one health") et "de la fourche à la fourchette" ("farm to fork").</p> <p>La Sous-direction de la sécurité sanitaire des aliments (SDSSA) est chargée de la maîtrise de la sécurité sanitaire des denrées alimentaires destinées aux consommateurs, sur l'ensemble des denrées alimentaires (denrées d'origine animales et/ou végétales) et aux différentes étapes de la chaîne alimentaire (abattage, découpe, transformation, transport, distribution).</p>

Description du poste et description des missions
<ul style="list-style-type: none"> - Pilotage de la mise en oeuvre des missions du BPMED (cf. ci-après) ; - Encadrement d'une équipe de 4 chargés d'études dont une adjointe et de 2 experts - référents nationaux basés à Rennes ; - Pilotage de l'activité d'un réseau technique de 7 personnes ressources, avec l'appui des 2 référents nationaux ; <p>Le BPMED est chargé de la sécurité sanitaire de la production, de la transformation et de la distribution des produits de la pêche et de l'aquaculture (marine et continentale) : coquillages, crustacés, poissons, céphalopodes, ...</p> <p>Il :</p> <ul style="list-style-type: none"> - négocie/élabore la réglementation adoptée aux niveaux international (Codex), européen et national dans son champ de compétence ; - organise la surveillance sanitaire et la gestion des zones de production de coquillages au regard des dangers phycotoxiques, chimiques et microbiologiques ; - pilote la politique de contrôles sanitaires des produits et des établissements des deux filières ; - participe aux travaux d'harmonisation des outils d'inspection (PSPC des contaminants ; chimiques, biologiques et physiques ; instructions techniques et vade-mecum ; politique des suites) ; - appuie les DDPP dans la gestion des non-conformités et des toxi-infections alimentaires, en lien avec la MUS et SPF ; - travaille en lien étroit avec l'IFREMER. <p>Contacts :</p> <ul style="list-style-type: none"> - bureaux de la DGAL : BAMRA (Bureau d'appui à la maîtrise des risques alimentaires), Mission des urgences sanitaires (MUS) ; BPB206 (Bureau de la programmation budgétaire) ; - services déconcentrés : DRAAF, DDPP, DDTM ; - autres directions et opérateurs publics : DAJ, DGAMPA, DGALN/DEB, DGS, DGCCRF, FranceAgriMer, Santé publique France (SPF) ; - organisations professionnelles : CNC, CNPMM, CITPPM... ; - partenaires scientifiques institutionnels : IFREMER, ANSES... ; - services de la Commission Européenne (DG SANTE) ;

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissances techniques dans le domaine du poste appréciées ; Connaissance des administrations nationales et de l'environnement institutionnel européen ; Anglais - outils bureautiques	Capacités managériales Capacités de négociation et d'animation de réseau Qualités relationnelles Qualités rédactionnelles Disponibilité et réactivité Conduite de projets

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : oui • Logé : non

•

Personnes à contacter

Pierre Aubert, chef du service des actions sanitaires : 01-49-55-54-46 ; pierre.aubert@agriculture.gouv.fr ;
Vanessa Hummel-Fourrat, sous-directrice de la sécurité sanitaire des aliments : 01 49 55 84 18 ;
vanessa.hummel-fourrat@agriculture.gouv.fr ;
Quentin Guyonnet-Duperat, sous-directeur adjoint : 01 49 55 84 15 ; quentin.guyonnet-duperat@
agriculture.gouv.fr ;



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
 Service compétitivité et performance environnementale
 Sous-direction Compétitivité
 Bureau Qualité (BQ)**

3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission label rouge, CCP, contrôles des SIQO et tutelle INAO

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35210	Référence du poste : A5SCP00036
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
Le bureau de la Qualité est en charge de la politique de valorisation officielle des produits agricoles et agro-alimentaires [signes de l'origine et de la qualité (SIQO): AOP/IGP/STG/Label Rouge/AB; mentions valorisantes, certification environnementale; démarche de certification conformité produit (CCP)], normalisation AFNOR. Il participe aux comités de réglementation européens, assure la tutelle de l'INAO et de l'Agence bio. Il coordonne le programme Ambition bio.

Description du poste et description des missions
<p>Le/la chargé(e) de mission a en charge le suivi de la politique relative au label rouge en liaison avec l'INAO. Il/elle suit également la certification de conformité produit. Il/elle assure en outre la coordination de la politique de contrôle des SIQO en participant notamment au Conseil des Agréments et Contrôles (CAC) de l'INAO. Il/elle a en charge le suivi de la tutelle métier de l'INAO.</p> <p>Expertiser les demandes de reconnaissance ou de modification de cahiers de charges label rouge (LR), des conditions de production communes fixant les critères minimaux à respecter par les LR et procéder à leur homologation par arrêté interministériel,</p> <p>Préparer et participer aux instances de l'INAO chargées de proposer les reconnaissances de LR et les modifications des cahiers des charges, ainsi qu'aux groupes de travail transversaux aux LR.</p> <p>Concernant la gestion de la certification conformité produit, assurer notamment l'enregistrement des démarches et le suivi des modifications.</p> <p>Concernant les contrôles, préparer et participer aux réunions des instances professionnelles de l'INAO en charge des contrôles</p> <p>Concernant la tutelle métier de l'INAO, préparer et participer au conseil permanent, coordonner les nominations dans les différentes instances, suivi du COP.</p> <p>Assurer le suivi du dossier "Commerce équitable".</p> <p>Réaliser un appui au suivi économique transversal des filières sous SIQO.</p> <p>Interne DGPE - MASA : SG, DGAL, autres bureaux de la DGPE etc ...</p> <p>Externe MASA : Le champ relationnel du poste couvre l'ensemble des filières agricoles et agroalimentaires et les acteurs de la société civile : autres ministères (dont MTECT, DGCCRF), INAO, interprofessions, fédérations et syndicats, distributeurs, COFRAC, Organismes certificateurs, organisations non-gouvernementales.</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance générale des différentes filières de production agricole ou alimentaire Connaissances générales de l'environnement juridique des politiques agricoles ou alimentaires Maîtrise de l'anglais (non obligatoire)	Aptitudes à la concertation Très bon relationnel Qualité d'analyse, de synthèse, de rédaction Expression orale Esprit d'équipe, autonomie

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé • Management : non • Logé : non • Niveau d'études : Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter
Nicolas CHEREL, Sous-directeur adjoint Compétitivité Tel : 01 49 55 49 83 - nicolas.cherel@agriculture.gouv.fr
Michel FOURNIER, chef de la Mission des Affaires Générales et des Ressources Humaines Tel : 01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
 Service Développement des filières et de l'emploi
 Sous-direction Filières agroalimentaires
 Bureau Grandes cultures, semences végétales et produits transformés (BGC)**

3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Chef.fe de bureau des grandes cultures, semences végétales et produits transformés

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35211	Référence du poste : A5SDF00014
Catégorie : A3	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	3.2
Administrateur de l'état	2
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Le bureau élabore, met en œuvre et évalue les politiques nationales et européennes d'orientation des filières du secteur des grandes cultures (céréales, oléoprotéagineux, plantes à fibre, sucre, semences végétales, etc). Le bureau est en charge, pour les filières qui le concernent, du suivi des productions, de leurs débouchés, des marchés, ainsi que des relations avec les professionnels et les acteurs institutionnels. Dans son domaine, il assure la tutelle de FranceAgriMer et des instituts techniques spécialisés. Le bureau pilote la stratégie nationale pour les protéines végétales et notamment des mesures dédiées à cette stratégie dans le cadre de la planification écologique. Il pilote et met en œuvre les dispositifs de soutien en faveur de la filière canne-sucre-rhum. Il représente le ministère auprès des organisations professionnelles des grandes cultures.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Assurer le management de l'équipe du bureau, composée d'un(e) adjoint(e) au chef de bureau, de 3 chargé(e)s de mission sectoriel(le)s. Assurer l'élaboration, le suivi, la coordination et la mise en œuvre des politiques nationales et européennes d'appui aux entreprises du secteur des grandes cultures.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer le management de l'équipe du bureau, composée d'un(e) adjoint(e) au chef de bureau, de 3 chargé(e)s de mission sectoriel(le)s ; - Assurer une vision transversale sur l'ensemble des activités du bureau et participer aux réunions au cabinet du Ministre ou avec les autres ministères ; - Assurer l'élaboration, le suivi, la coordination et la mise en œuvre des politiques nationales et européennes d'appui aux acteurs et entreprises des grandes cultures. En particulier piloter les dispositifs de gestion de crises (sanitaire, économique ou climatique) affectant les filières des grandes cultures ; - Assurer la représentation de l'Etat pour le suivi des instituts techniques spécialisés de chaque filière. - Assurer le suivi transversal pour l'ensemble des filières du bureau des négociations de la future PAC (post 27), en particulier sur les volets des aides couplées et des programmes opérationnels ; - Échanger avec les représentants des filières des grandes cultures pour répondre à leurs besoins, en particulier dans le cadre de la planification écologique ; - Assurer le suivi et le pilotage des dossiers stratégiques (planification écologique, feuille de route décarbonation, PSN-PAC, PLF, ...). <p>Interne MASA : autres bureaux de la DGPE, DGAL, DGER, Cabinet du Ministre et services déconcentrés. Externe MASA : FranceAgriMer, SGAE, DGDDI, DGCCRF, DGOM, MTES, OPA, interprofessions, instituts techniques ou de recherche publique ou privée, Commission européenne.</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Capacité d'analyse juridique, économique et technique. Connaissance de la PAC et des institutions européennes. Pratique de l'anglais. Connaissance des institutions dans le champ du ministère et des secteurs agricoles et agroalimentaires.	Aptitudes managériales Qualités relationnelles et capacité à animer une équipe, des réunions ou des groupes de travail Capacité de dialogue et négociation. Réactivité. Rigueur, capacité d'analyse et de synthèse, qualités rédactionnelles.

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : oui • Logé : non • Niveau d'études : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter
Serge LHERMITTE, directeur général adjoint, chef du service du développement des filières et de l'emploi 01 49 55 58 56 - serge.lhermitte@agriculture.gouv.fr Anne GIREL-ZAJDENWEBER, adjointe à la sous-directrice des filières agroalimentaires

01 49 55 45 45 - anne.girel-zajdenweber@agriculture.gouv.fr
Michel FOURNIER, Chef de la MAG-RH
01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
 Service Développement des filières et de l'emploi
 Sous-direction Filières agroalimentaires
 Bureau Viandes et productions animales spécialisées (BV)**

3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission filières porcine et Outre-Mer

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35212	Référence du poste : A5SDF00029
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Le bureau élabore, met en œuvre et évalue les politiques nationales et européennes d'orientation des filières ruminants, viandes blanches, apiculture, productions animales spécialisées et leurs sous-produits. Il couvre les maillons de l'alimentation animale, la production, l'abattage et la transformation.</p> <p>Dans son domaine, il assure la tutelle de FranceAgriMer et des instituts techniques spécialisés.</p> <p>Il représente le ministère auprès des organisations professionnelles de ces secteurs.</p>

Description du poste et description des missions
<p>Assurer le suivi technico-économique, environnemental et institutionnel de la filière porcine ainsi que des filières d'élevage en Outre-Mer. Contribuer au suivi des travaux d'intérêts stratégiques pour ces filières visant à favoriser leur développement et leur résilience. Participer à la gestion des crises, en proposant des réponses aux difficultés conjoncturelles en situation d'urgence. Assurer le suivi des dispositifs de soutien des filières d'élevage en Outre-Mer (POSEI).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'élaboration et au suivi de la mise en œuvre des mesures d'intervention et de structuration des filières, dont les mesures du POSEI pour les filières d'élevage en Outre-Mer. - En lien avec FranceAgriMer, l'ODEADOM et les organisations professionnelles effectuer un suivi rapproché des marchés. Assurer une veille et une analyse technico-économique, environnementale et institutionnelle des filières (travaux stratégiques conduits par les interprofessions ainsi que par l'institut technique. - Être le référent transversal du bureau en matière d'instruction des accords interprofessionnels - Suivre l'évolution et la mise en œuvre de la réglementation européenne pour ces filières, préparer les instructions de la délégation française et participer aux comités de gestion et groupes d'experts produits animaux de la Commission européenne. - Préparer, suivre et participer au Conseil spécialisé "Viandes blanches" de FranceAgriMer et au Comité élevage de l'ODEADOM. <p>Interne DGPE - MASA : DGAL, DGER, FranceAgriMer, ODEADOM, cabinet du Ministre, services déconcentrés, autres bureaux de la DGPE Externe MASA : DGCCRF, organisation professionnelles de l'amont et de l'aval de la filière, interprofessions, instituts techniques, Commission européenne.</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance du contexte administratif et professionnel. Capacité d'analyse économique, juridique et technique. Connaissance de la PAC et du fonctionnement des institutions européennes.	Aptitude au travail en réseau et en équipe. Rigueur, méthode et réactivité. Aptitude à la synthèse et à la concertation. Aisance rédactionnelle et relationnelle.

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : non • Logé : non • Niveau d'études : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter
Emilie CAVAILLES, Cheffe du BV 01 49 55 80 91 - emilie.cavailles@agriculture.gouv.fr Anne GIREL-ZAJDENWEBER, adjointe à la sous-directrice 01 49 55 45 45 – anne.girel-zajdenweber@agriculture.gouv.fr Michel FOUNIER, Chef de la MAG-RH 01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Développement des filières et de l'emploi
Sous-direction Filières forêt-bois, cheval et bioéconomie (SDFCB)**

3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Chef.fe de projet "un jeune, un arbre" / planification numérique forêt

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35213	Référence du poste : A5SDF00122
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>La sous-direction des filières forêt-bois, cheval et bioéconomie pilote la politique publique des filières forêt-bois et le volet forêt du programme budgétaire 149.</p> <p>Le chef/la cheffe de projet est rattaché(e) à la sous-direction et pilote en autonomie le volet numérique du projet "un enfant, un arbre" lancé par le Président de la République le 24 novembre 2023 et confié en pilotage au ministère de l'agriculture, en lien avec le ministère de l'éducation nationale et le ministère de l'environnement. Il/Elle a vocation à animer l'équipe projet quand elle sera constituée.</p> <p>Le chef/la cheffe de projet est par ailleurs amené(e) à travailler en transversal avec les différents bureaux de la sous-direction au titre du suivi du volet "forêt" de la feuille de route "numérique" de la planification écologique.</p>

Description du poste et description des missions
<p>- Piloter le volet numérique du projet "un enfant, un arbre" et être le chef de projet de la création d'une plateforme numérique visant à mettre en relation les professionnels de la forêt et de l'agriculture et les acteurs associatifs d'une part et la communauté éducative d'autre part autour de chantiers de plantation d'arbres. Cette mission prioritaire est estimée couvrir 60 à 70% du temps de travail en année 1</p> <p>- Piloter le volet "forêt" de la feuille de route "numérique" de la planification écologique</p> <p>Le/a chef/fe de projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> - pilote la méthodologie visant à définir les fonctionnalités de la plateforme numérique, afin de s'assurer qu'elle répond au mieux aux besoins des utilisateurs professionnels, associatifs et ministériels, et qu'elle permette la remontée d'indicateurs valorisables dans le cadre de la Politique Prioritaire du Gouvernement "1 milliard d'arbres". Il veille, le cas échéant, à l'interopérabilité entre cette plateforme numérique et d'autres services numériques en vigueur (en particulier ceux du MENJ). La phase d'investigation puis de construction de la plateforme sera conduite selon la méthodologie "start up d'Etat" avec l'appui de la DINUM, en tant qu'intrapreneur - anime l'équipe projet plateforme "un jeune, un arbre" pour assurer la construction, l'amélioration continue et la communication autour de la plateforme - veille à l'articulation du projet avec le volet " contenu éducatif" du projet qui reste coordonné par le bureau de la réglementation et des opérateurs forestiers en lien avec les partenaires éducatifs - pilote les crédits affectés au projet et rend compte à la direction de la DGPE et au cabinet de l'avancée du chantier <p>Le/a chef/fe de projet pilote le volet "forêt" de la feuille de route "numérique" de la planification écologique en assurant un suivi transversal de la bonne réalisation des actions en lien avec le bureau de la gouvernance et les opérateurs concernés. Il pilote certaines actions, seul ou en équipe avec les bureaux de la SDFCB.</p> <p>Interne DGPE : les 3 bureaux forestiers de la sous-direction et le bureau de la performance, méthode et réseaux Interne MASA : direction générale enseignement et recherche, service du numérique (secrétariat général), directions régionales de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt Externe : interlocuteurs professionnels du secteur forêt-bois-agriculture, ONG, ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse (DGESCO et DASEN), direction interministérielle du numérique, SGPE, opérateurs (ONF, IGN)</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Compréhension des enjeux liés au numérique Expérience appréciée dans la création de services numériques, sinon souhait de s'y investir, la connaissance de la méthode agile serait un plus Maîtrise des outils bureautiques Capacités rédactionnelles et de communication Connaissances des filières forêt/bois ou du monde de l'éducation appréciées	Esprit d'initiative et réactivité Capacité de pilotage en mode projet en autonomie et avec méthode Capacité à travailler en équipe, en transversal et en interministériel Capacité à animer un réseau, notamment une communauté d'utilisateurs

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé • Management : non • Logé : non

- **Niveau d'études** : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Marie-Aude STOFER, adjointe du sous-directeur
Tel : 01 49 55 41 94 ; mail : marie-aude.stofer@agriculture.gouv.fr

Michel FOURNIER, Chef de la Mission des affaires générales et des ressources humaines
Tél : 01 49 55 50 78 ; mail : mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
 Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
 Service Développement des filières et de l'emploi
 Sous-direction Filières forêt-bois, cheval et bioéconomie
 Bureau Réglementation et opérateurs forestiers (BROF)**

3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission pilotage prog. 149 (volet "forêt") et formation

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35214	Référence du poste : A5SDF00092
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
<p>Au sein de la sous-direction filières forêt-bois, cheval et bioéconomie, le bureau de la réglementation et des opérateurs forestiers est chargé de la gouvernance de la politique nationale forestière, de la gestion du patrimoine forestier de l'État et de la mise en œuvre du code forestier.</p> <p>Il assure la tutelle de l'Office national des forêts (ONF), du Centre national de la propriété forestière (CNPFF), du Domaine national de Chambord. Il anime le réseau des services déconcentrés en charge de la forêt. Il coordonne le volet forêt du programme budgétaire 149. Il assure le secrétariat du Conseil supérieur de la forêt et du bois. Il conclut des conventions de partenariat avec des tiers autour de projets pédagogiques visant à la sensibilisation aux enjeux forestiers.</p>

Description du poste et description des missions
<p>- Assurer le pilotage pour la sous-direction du volet "forêt" du programme budgétaire 149 (y compris les crédits de la planification écologique)</p> <p>- Apporter un appui à la programmation initiale des crédits du programme précité et en assurer un suivi</p> <p>- Assurer l'élaboration et le suivi des conventions conclues par la sous-direction avec ses partenaires</p> <p>- Participer à l'élaboration et au suivi de la politique de formation pour le volet "forêt-bois"</p> <p>Dans le cadre du pilotage du programme 149 (volet "forêt"), le/la titulaire du poste apporte un appui à la programmation initiale des crédits du programme 149 (volet "forêt") et en assure un suivi, en lien avec la sous-direction chargée de la gouvernance. A ce titre, il doit avoir un rôle de coordination au sein de la sous-direction forêt-bois.</p> <p>Il assure également des relations régulières avec les DRAAF pour estimer et aider à la mise à disposition des crédits d'intervention au niveau régional. Il participe aux dialogues de gestion organisés annuellement entre l'administration centrale et les DRAAF/DAAF. Il apporte un appui aux services déconcentrés sur les questions d'ordre budgétaire.</p> <p>Pour ce qui est du budget "administration centrale" du programme 149 (volet "forêt"), le/la titulaire du poste participe au travail de qualification des crédits (marchés publics, subventions) et assure l'élaboration des conventions signées entre la sous-direction et les opérateurs forestiers ou les autres partenaires du ministère et en assure un suivi.</p> <p>Pour les aides versées (crédits versés en centrale ou délégués en services déconcentrés), il apporte un appui au choix du régime d'aide associé.</p> <p>Pour le titre de la sous-direction, il/elle apporte son appui dans le recensement des besoins en formation pour ce qui est du secteur "forêt-bois" (administration centrale et services déconcentrés) et joue le rôle de point de contact du secrétariat général pour la politique de formation.</p> <p>Interne MASA : SDGP (Bureau du budget et des établissements publics), 3 bureaux forestiers de la SDFCB Interne MASA : SERFOB, CBCM, Secrétariat général Externe MASA : opérateurs forestiers (ONF, CNPFF), INFOMA, partenaires (interprofession Forêt Bois Forêt, fédération nationale des communes forestières,...)</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
Connaissance des règles de gestion budgétaire appréciée sinon à acquérir Expérience dans la programmation et le suivi budgétaire appréciée Connaissance de la réglementation relative aux aides d'État appréciée sinon à acquérir Connaissances de la filière forêt/bois appréciées Maîtrise des outils bureautiques	Sens de la coordination Force de proposition Capacité de synthèse Réactivité Rigueur et méthode

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Niveau d'expérience minimum requis : Débutant • Management : non • Logé : non

- **Niveau d'études** : Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Marie-Aude STOFER, adjointe du sous-directeur
Tel : 01 49 55 41 94 ; mail : marie-aude.stofer@agriculture.gouv.fr

Stéphane ACCORSINI, chef du bureau Réglementation et opérateurs forestiers
Tel: 01 49 55 56 54 ; mail : stephane.accorsini@agriculture.gouv.fr

Michel FOURNIER, Chef de la Mission affaires générales et des ressources humaines
Tél : 01 49 55 50 78 ; mail : mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
SG/SAFSL/SDLP – bureau du patrimoine immobilier (BPI)
Chargé de projet : Construction d'un pôle agriculture à Maisons-Alfort
78 rue de Varenne - 75007 PARIS**

Chargé.e de projet

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 35216	Référence du poste : A5SAF00190
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Ingénieur des travaux publics de l'Etat	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur
Le BPI participe à la définition et à l'application des stratégies d'optimisation de la ressource immobilière. Il est chargé de la mise en œuvre de la politique immobilière du ministère. Il assure le pilotage et la conduite des opérations immobilières de l'administration de centrale et la mise en œuvre de sa stratégie immobilière.

Description du poste et description des missions
<p>Le projet, d'un montant de 117 millions d'euros, consiste à créer un pôle d'environ 20 000 m² SDP destiné à accueillir 1 050 agents de plusieurs établissements sous tutelle du MASA. Un marché global de performance est envisagé pour la mise en œuvre du projet. Une AMO pilote a déjà été recrutée en appui du MASA. La taille du projet, sa technicité et le respect de strictes contraintes opérationnelles et architecturales imposent une bonne maîtrise du chantier, des relations avec les maîtrises d'œuvres, l'AMO et les entreprises qui interviendront sur le projet.</p> <p>Sous l'autorité du directeur de projet, prochainement nommé, le chargé de projet assistera le directeur de projet et son adjointe dans toutes les phases du projet depuis la définition des besoins et l'élaboration des programmes techniques et fonctionnels en passant par la phase du dialogue compétitif, la délivrance du permis de construire, les études d'impact, les phases de conception et de construction jusqu'à la préparation et l'accompagnement de la mise en service des bâtiments.</p> <p>Le trinôme assurera notamment les missions suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Montage technique, juridique, administratif et financier du projet de construction • Pilotage de l'AMO pilote recrutée ; • Interface entre les AMO et les futurs occupants (directions, personnels, ...), • S'assurer que les programmes technique et fonctionnel et les propositions des groupements d'entreprises soient conformes aux attentes du MASA, • Suivi du budget et contrôle du respect des coûts, de la qualité, des délais et de la conformité des propositions des groupements d'entreprises aux attentes du MASA, et rendre compte. <p>Le chargé de projet s'attachera plus particulièrement à l'analyse des documents techniques.</p> <p>Contacts :</p> <p>Services du secrétariat général, directions de l'administration centrale, service juridique du MAA, opérateurs de l'Etat sous tutelle du MAA, DRAC</p>

Descriptif du profil recherché	
Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none"> • Règles en matière de la commande publique • Règlementation environnementale et MH • Connaissances des techniques du bâtiment et des réglementations 	<ul style="list-style-type: none"> • Qualités de rigueur, de synthèse et d'analyse • Autonomie et Adaptabilité • Esprit d'initiative et force de proposition • Aptitude à travailler en mode projet

Informations complémentaires et critères candidats
<ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible : Télétravail possible • Management : non • Logé : non •

Personnes à contacter
<p>Marc Rauhoff, Sous-directeur de la logistique et du patrimoine - 01 49 55 43 21 mail : marc.rauhoff@agriculture.gouv.fr Karine Ramananarivo, cheffe du bureau du patrimoine immobilier - 01 49 55 5031 mail : karine.ramananarivo@agriculture.gouv.fr</p>