

| | |
|---|---|
| Direction générale de l'enseignement et de la recherche Service de l'enseignement technique Sous-direction des politiques de formation et d'éducation Bureau des diplômes de l'enseignement technique 78 rue de Varenne 75349 PARIS 07 SP 0149554955 | Note de service DGER/SDPFE/2025-510 06/08/2025 |
|---|---|

Date de mise en application : Immédiate

Diffusion : Tout public

Cette instruction abroge :

DGER/SDPFE/2024-601 du 28/11/2024 : Note de service relative au dispositif d'enseignement hybride synchrone pour les enseignements optionnels « mathématiques complémentaires » et « mathématiques expertes » du baccalauréat général.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 6

Objet : Note de service relative au dispositif d'enseignement hybride synchrone pour les enseignements optionnels « mathématiques complémentaires » et « mathématiques expertes » du baccalauréat général.

| Destinataires d'exécution |
|---|
| Directions régionales de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt Directions de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des DOM Hauts Commissariats de la République des COM Établissements d'enseignement agricole publics et privés |
| Destinataires d'information |
| Organisations syndicales de l'enseignement agricole Fédérations d'associations de parents d'élèves de l'enseignement agricole Administration centrale Conseil général de l'alimentation, de l'agriculture et des espaces ruraux |

Résumé : La présente note a pour objet la présentation d'un dispositif d'enseignement hybride synchrone pour les enseignements optionnels « mathématiques complémentaires » et « mathématiques expertes » du baccalauréat général. Elle a également pour objet la présentation des modalités de mise en place de ce dispositif par les établissements intéressés.

Il s'agit de proposer un dispositif encadré aux établissements qui souhaitent se regrouper de façon partenariale afin d'élargir leur carte de formation optionnelle de la filière générale.

La présente note a présente le **dispositif d'enseignement hybride synchrone pour les enseignements optionnels « mathématiques complémentaires » et « mathématiques expertes » du baccalauréat général** et précise les modalités de mise en place de ce dispositif par les établissements intéressés.

Il s'agit de proposer un dispositif encadré aux établissements qui souhaitent se regrouper de façon partenariale afin d'élargir leur carte de formation optionnelle de la filière générale.

1. Historique de la conception du dispositif HySyAgri (dispositif HYbride SYNchrone de l'enseignement AGRicole)

Le dispositif HySyAgri, impulsé par la DGER, a été mis en place dans le cadre de l'action du dispositif national d'appui (DNA) intitulée « Accompagner les équipes à la conduite d'une classe virtuelle portant sur l'enseignement optionnel de mathématiques complémentaires du baccalauréat général de l'enseignement agricole ».

Cette action a été commandée par la DGER afin d'apporter un appui aux établissements scolaires de l'enseignement agricole qui souhaitaient élargir leur carte de formation de la filière générale. L'action s'adressait à des lycées agricoles dont les effectifs dans les enseignements optionnels de mathématiques du baccalauréat général étaient trop restreints pour pouvoir proposer l'option dans les conditions d'enseignement habituelles.

Ce dispositif a initialement pris la forme d'une expérimentation ayant pour objectif de définir les modalités de mise en relation d'établissements volontaires répondant à ce profil.

Les échanges avec les directeurs partenaires et leurs équipes pédagogiques (enseignants de mathématiques et TIM/TFR¹) tout au long de l'expérimentation ont permis de préciser le contour de l'action puis de définir des modalités d'enseignement et des équipements techniques adaptés. En réponse à des demandes d'établissements partenaires, l'action a été élargie à l'enseignement optionnel « mathématiques expertes » du baccalauréat général.

Depuis la rentrée scolaire 2023, le dispositif est reconduit annuellement avec des ajustements tenant compte des retours d'expérience des années précédentes. Les établissements souhaitant mettre en place ce dispositif d'enseignement hybride synchrone HySyAgri devront respecter une procédure de labellisation précisée dans cette note de service.

1 Technologies de l'Informatique et du Multimédia (TIM) / Technicien formation recherche Informatique, bureautique, audiovisuel (TFR IBA)

2. Présentation du dispositif HySyAgri

Le dispositif HySyAgri permet à des établissements partenaires de proposer une option mathématiques complémentaires ou mathématiques experte qui repose sur :

- D'une part, des heures d'enseignement, dites « connectées », dispensées de manière synchrone sous forme d'heures de face à face par un enseignant dit « référent » ;
- Et d'autre part, une « heure déconnectée » dispensée dans chacun des établissements partenaires en présentiel par un enseignant de l'établissement.

Une présentation détaillée est proposée dans le Guide pratique « Aide à la mise en place d'un dispositif d'enseignement au format HySyAgri. ». Ce guide est disponible sur le site www.chlorofil.fr à l'adresse suivante : <https://chlorofil.fr/diplomes/secondaire/bac-general> et sur le site de l'ENSFEA à l'adresse suivante : <https://www.ensfea.fr/appui/hysy-agri/>

2.1 Les lignes directrices

Le dispositif HySyAgri, répond à l'exigence suivante :

Chaque élève doit avoir exactement le nombre d'heures d'enseignement fixé nationalement par l'arrêté [du 16 juillet 2018](#) relatif à l'organisation et aux volumes horaires des enseignements du cycle terminal des lycées, sanctionnés par le baccalauréat général (JO du 17 juillet 2018). Dans le cas des enseignements optionnels de mathématiques du baccalauréat général, cela correspond à 3 heures d'enseignement hebdomadaire. 100% de l'enseignement dû à l'élève est reçu de manière synchrone. 100% de l'enseignement est reçu sur le temps scolaire prévu à l'emploi du temps de l'élève et en établissement.

Tout établissement intéressé peut envisager la mise en place d'un dispositif HySyAgri pour les enseignements optionnels « mathématiques complémentaires » et « mathématiques expertes » du baccalauréat général sous réserve de respecter le cahier des charges et les règles décrits ci-dessous.

2.2 Les seuils à respecter en termes d'effectif

Tout établissement intéressé peut déposer un dossier de mise en place d'un dispositif HySyAgri sous réserve de respecter le cahier des charges et les règles ci-dessous en termes d'effectifs :

- — 3 établissements partenaires maximum dont 1 porteur ou 2 co-porteurs maximum.
- 16 élèves au total maximum pour l'ensemble des établissements d'un même dispositif.

À noter qu'une dérogation exceptionnelle, valable pour une seule année, pourra être accordée si l'effectif maximum de 16 élèves d'un dispositif est dépassé de +1 élève. Il sera alors nécessaire d'envisager et d'anticiper, pour l'année suivante, des modalités d'organisation différentes.

2.3 Principes de gestion

S'agissant d'un enseignement optionnel, le financement de cet enseignement pour les établissements publics relève de la dotation régionale en DGH pédagogique optionnelle. 108 heures de DGH par année scolaire sont nécessaires pour le fonctionnement général du dispositif. 18 heures de DGH par année scolaire et par établissement partenaire sont à ajouter à partir du deuxième établissement du dispositif : elles correspondent à la dotation de la 6^{ème} heure déconnectée décrite ci-dessous.

2.4 L'organisation de l'enseignement

Le dispositif HySyAgri repose sur des heures d'enseignement dispensées de manière synchrone établies sur deux semaines d'enseignement de la manière suivante :

- 5 heures dites « connectées » : tous les établissements sont connectés à une même séance de visioconférence. Le cours est alors dispensé par un enseignant en présentiel, appelé « enseignant référent », en position de face à face avec les élèves de son établissement et en position de face à face connecté avec les élèves des établissements à distance.
- Une 6^{ème} heure dite « heure déconnectée » : l'enseignement est assuré dans chaque établissement, en présentiel et en face à face, par un enseignant de l'établissement.

L'organisation nécessite donc l'implication d'autant d'enseignants que d'établissements et rend nécessaire une concertation fine et régulière afin de définir précisément les rôles de chacun. Notamment, pour chacun des établissements, l'enseignant affecté à cette option assure la remontée des notes des élèves, la liaison avec le conseil de classe, les parents d'élèves si besoin, en concertation avec l'enseignant référent.

2.5 La position de chaque établissement dans le dispositif

Afin d'en faciliter sa mise en place, le dispositif prévoit des rôles bien définis pour chaque enseignant en fonction de la place de son établissement.

On distingue ainsi :

- L'établissement dit « porteur » : il s'agit d'un établissement dans lequel l'effectif pour l'enseignement visé est trop faible pour permettre un enseignement autonome, mais suffisamment élevé (un minimum de 5 élèves est conseillé) pour permettre

d'envisager un enseignement en présentiel permettant l'émulation d'un groupe élèves. Par ailleurs, l'effectif doit être suffisamment stable dans le temps pour permettre une pérennité du dispositif et de l'offre de formation. Dans cet établissement, la totalité des heures d'enseignement sont dispensées en présentiel avec alternance d'heures connectées et déconnectées selon la proportion prévue par le dispositif. Les cours sont animés en totalité par un enseignant de l'établissement.

- Les établissements dits « associés » : il s'agit d'établissements partenaires d'un établissement porteur, mais pour lesquels les effectifs sont trop faibles pour permettre une émulation avec l'enseignant en présentiel (entre 1 et 3 élèves) et généralement fragiles dans le temps. Dans ce type d'établissements, la totalité des « heures connectées » se font en distanciel via une connexion à un système de visioconférence qui permet de participer au cours dispensé en présentiel dans l'établissement porteur ou co-porteur. Les heures de cours déconnectées sont animées et assurées en présentiel par un enseignant de l'établissement associé, appelé « enseignant compagnon ».
- Les établissements dits « co-porteurs » : il s'agit du cas particulier où deux établissements se partagent à part égale le rôle de porteurs. Dans cet établissement, les heures connectées sont donc suivies pour 50% en présentiel, pour 50% en distanciel. L'alternance présentiel/distanciel se fait généralement à chaque période de vacances scolaires et correspond à un changement d'enseignant.

2.6 Identification de l'équipe HySyAgri dans chaque établissement

La mise en place du dispositif repose sur l'identification d'une équipe HySyAgri en établissement. Cette équipe se compose de :

- Un responsable de projet HySyAgri : il s'agit d'un membre de l'équipe de direction responsable du pilotage du dispositif en établissement
- Un enseignant de la discipline visée qui endossera le rôle d'enseignant référent ou compagnon. Il est vivement conseillé de former un deuxième enseignant afin d'assurer la suppléance éventuelle de l'enseignant référent ou compagnon.
- Un référent technique : TIM ou TFR ou expert technique (pour la partie technique et numérique)

2.7 Le rôle de chaque enseignant dans le dispositif

Le dispositif prévoit donc deux rôles bien distincts pour les enseignants qu'ils soient :

- En position d'animer et de dispenser le cours en présentiel pour les heures connectées (réunissant les élèves de tous les établissements du dispositif) et déconnectées (uniquement pour les élèves de leur établissement),

- Uniquement en position d'assurer en présentiel les heures déconnectées pour les élèves de leur établissement.

On distingue ainsi :

- Les « enseignants référents » : ce sont des enseignants des établissements porteurs ou co-porteurs. Ils sont référents de chaque unité d'apprentissage ou chaque chapitre qu'ils sont amenés à dispenser sur les heures connectées. Ce sont eux qui pilotent, en concertation avec les enseignants des « établissements associés », les contenus abordés pendant les heures déconnectées afin d'assurer une continuité pédagogique entre toutes les heures d'enseignement.
- Les « enseignants compagnons » : ce sont des enseignants qui n'interviennent que sur des heures déconnectées. C'est donc le cas de tous les enseignants des « établissements associés ».

Dans le cas particulier d'établissements co-porteurs, les enseignants se retrouvent de manière alternée en position d'« enseignant référent » ou d'« enseignant compagnon » selon qu'ils soient ou non référents de l'unité d'apprentissage ou du chapitre en cours.

Les schémas du Guide pratique « Aide à la mise en place d'un dispositif d'enseignement au format HySyAgri » cité plus haut permettent d'illustrer l'organisation du dispositif et ses deux variantes expérimentées et validées.

2.8 Le matériel requis

Un matériel minimum est requis pour les établissements porteurs, co-porteurs et associés. Le détail de ce matériel est disponible en annexes 2 et 3 de cette note de service. Des précisions sur les usages pédagogiques du matériel retenu sont apportées dans le guide pratique cité dans l'introduction du point 2. La mise à disposition ou l'achat du matériel est à la charge de l'établissement.

2.9 Les conditions de mise en œuvre du dispositif

Le dispositif est mis en place après :

- Suivi de la complétude du cycle de formation « Découverte du dispositif HySyAgri » par l'ensemble de l'équipe HySyAgri de l'établissement ;
- Et dépôt puis validation d'une demande d'intégration à un processus de labellisation de l'établissement (voir point 3 : labellisation des établissements et équipes).

3. Labellisation des établissements et équipes

Pour mettre en place ce dispositif, chaque établissement devra déposer un dossier de candidature à la labellisation.

3.1 Conditions à respecter pour candidater à la labellisation

- La demande de labellisation est déposée pour les enseignements optionnels de mathématiques de la filière générale.
- La demande de labellisation est soumise à l'identification des établissements partenaires.
- Un dossier est déposé par chaque établissement.
- Un accord de principe préalable de la direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt (DRAAF) est indispensable à toute demande de labellisation. Il est essentiel de privilégier un dialogue entre les établissements souhaitant créer un dispositif HySyAgri et la DRAAF en amont du dépôt de la demande de labellisation pour évaluer la soutenabilité du dispositif au sein de l'enveloppe de dotation optionnelle régionale.
- La DRAAF sera sollicitée, au titre d'expert, par la Commission de Labellisation pour validation du dossier de candidature.
- Les établissements porteurs et associés s'engagent à s'équiper du matériel requis détaillé en annexes 2 et 3 de cette note de service.
- Les établissements porteurs et associés s'engagent à faciliter le suivi du cycle de formation des acteurs impliqués, voir détail au paragraphe 3.3.3.
- Tous ces éléments seront renseignés dans le dossier de candidature à la labellisation qui sera déposé de façon dématérialisée à l'aide de l'outil démarches simplifiées. Les modalités de dépôt sont précisées dans la partie 3.2.

3.2 Processus de labellisation

Le processus de labellisation démarre au plus tard au cours de l'année scolaire qui précède sa mise en œuvre.

Pour l'année 2026, les établissements intéressés doivent ainsi s'inscrire avant le **vendredi 8 mai 2026** dans le processus de labellisation pour une mise en œuvre possible du dispositif en septembre 2026. La labellisation sera notifiée par avis de la Commission de labellisation Session 2027 qui se tiendra au plus tard le 15 Juillet 2027.

Le processus de labellisation nécessite à minima :

- La formation d'un enseignant par établissement.

- Les différentes parties (ENSFEA, établissement et DRAAF) s'engagent à travers la signature d'une convention, établie au plus tard le 1er Septembre de l'année scolaire de mise en œuvre selon les principes suivants :
 - Les établissements partenaires s'engagent en matière de ressources humaines, matérielles et financières concernant les outils numériques nécessaires mais aussi en matière de coordination et collaboration étroite.
 - Chaque partie doit permettre aux élèves inscrits d'aller au terme de leur cursus de formation sur l'année scolaire.
 - La DRAAF valide l'introduction du dispositif et l'intègre éventuellement dans les prévisions de répartition de la DGH optionnelle régionale.

3.3 Étapes du processus de labellisation d'un dispositif HySyAgri

Les établissements et les DRAAF intéressés doivent se rapprocher pour définir en amont les modalités de mise en place du dispositif.

Les établissements ont la possibilité de choisir entre deux parcours d'accès à la labellisation :

- Le parcours « labellisation HySyAgri » permet à un établissement de viser une mise en œuvre du dispositif pour la rentrée scolaire 2026 et de rentrer dans un processus de formation et d'accompagnement accéléré. Ce parcours s'adresse plus particulièrement aux établissements ayant déjà mené une réflexion sur le dispositif et déjà bien équipés en matériel ou ayant la capacité de dégager un budget dédié rapidement.
- Le parcours « découverte du dispositif HySyAgri » permet de construire la mise en place du dispositif en mode projet dans un pas de temps plus long propice à la réflexion collective et à la préparation d'un budget équipement dédié adapté.

3.3.1 - Dépôt d'un dossier de candidature

Ce dossier de candidature à la labellisation est constitué :

- D'une lettre de motivation ;
- D'un descriptif de l'établissement et de l'équipe HySyAgri identifiée ;
- De la fiche projet d'équipement dûment complétée et signée par le chef d'établissement. (Voir Annexe 5)

Ce dossier est déposé par chaque établissement candidat à la labellisation sur le lien suivant :

<https://demarches.adullact.org/commencer/2025-2026-candidature-pour-labellisation-hysyagri>

Il est instruit par la Commission de labellisation. En cas de besoin, une visite sur site ou à distance pourra être organisée par les instructeurs pour compléter les éléments transmis dans le dossier de candidature.

3.3.2 - Validation de la candidature

Les dossiers de candidature sont examinés par la commission de labellisation qui se réunira entre le 11 mai 2026 et le 20 mai 2026.

Cette commission est composée de :

- Au moins 1 représentant ENSFEA ;
- Au moins 1 représentant IEA ;
- Éventuellement 1 ou plusieurs représentant DGER ;
- Éventuellement 1 ou plusieurs représentant DRAAF ;

Les établissements reçoivent la notification de validation ou de refus de candidature directement via l'outil démarches simplifiées.

Les établissements dont les dossiers de candidature sont retenus par cette commission poursuivent les étapes suivantes du processus de labellisation.

3.3.3 - Formation des équipes pédagogiques

Pour être labellisé, l'équipe HySyAgri d'un établissement doit avoir suivi la complétude de la formation articulée en deux parcours :

⇒ **Le parcours de formation « Découverte du dispositif HySyAgri » :**

Ce parcours doit être suivi au plus tard l'année N-1 précédant la mise en place du dispositif en établissement par un enseignant (référént ou compagnon) et l'expert technique.

Pour l'année scolaire 2025-2026, ce parcours de formation est conduit sous forme d'un stage organisé par l'ENSFEA dans un établissement labellisé. Les établissements qui souhaitent intégrer le dispositif doivent se faire connaître auprès de leur SRFD **au plus tard le vendredi 12 décembre 2025** afin d'étudier l'opportunité de mettre en place un dispositif HySyAgri. Les SRFD transmettent à l'ENSFEA la liste des établissements intéressés et les contacts des correspondants HySyAgri en établissement **au plus tard le vendredi 16 janvier 2026** via une procédure démarches simplifiée pour laquelle le lien sera directement transmis au SRFD par l'ENSFEA. L'ENSFEA aura en charge de définir les lieux, dates et modalités de formation. Le détail du contenu de formation et des modalités pédagogiques est disponible en annexe 1 de cette note service.

Les frais de déplacement pour ce premier module sont pris en charge par l'établissement candidat.

⇒ **Le parcours de formation « Accompagnement à la labellisation HySyAgri ».**

La participation à ce parcours de formation est soumise aux règles suivantes :

- L'équipe HySyAgri identifiée en établissement devra avoir suivi la complétude du parcours de formation « Découverte du dispositif HySyAgri » moins de trois ans avant la date visée de mise en place du dispositif.
- La candidature à la labellisation de l'établissement devra avoir été validée par la commission de labellisation.

Les frais de déplacement sont pris en charge dans le cadre du Programme National de Formation selon les modalités en vigueur.

L'ENSFEA inscrit automatiquement les équipes concernées à ce parcours de formation après notification de validation de la candidature de l'établissement par la Commission de labellisation.

Ces différents parcours sont détaillés en annexe 1 de cette note de service.

A la fin du parcours de formations, les enseignants ainsi que les experts techniques qui ont participé à la mise en œuvre du dispositif recevront des open badges pour valider les compétences acquises.

Pour les enseignants :

- Niveau 1 : Ce badge concerne les enseignants qui ont suivi le cycle de formation HysyAgri et qui ont mis en œuvre le dispositif soit en tant qu'enseignant compagnon soit en tant qu'enseignant référent.
- Niveau 2 : Ce badge concerne les enseignants qui ont suivi l'ensemble du cycle de formation HysyAgri et qui ont mis en œuvre le dispositif en tant qu'enseignant référent pendant au moins un an.
- Niveau 3 : Ce badge concerne les enseignants qui ont suivi l'ensemble du cycle de formation HysyAgri et qui ont mis en œuvre le dispositif en tant qu'enseignant référent pendant au moins un an et qui ont également participé en tant que tuteur-expert à l'animation d'une session de formation du Cycle Découverte.

Pour les experts techniques :

- Niveau 1 : Ce badge concerne les experts techniques des établissements impliqués qui ont été formés à la mise en œuvre du dispositif.
- Niveau 2 : Ce badge concerne les experts techniques des établissements qui participent à la mise en œuvre du dispositif.
- Niveau 3 : Ce badge concerne les experts techniques qui ont participé en tant que tuteur-expert technique à l'animation d'une session de formation du Cycle Découverte.

4 - Validation de la labellisation

La labellisation est délivrée aux établissements par la Commission de labellisation qui se réunit entre juin et juillet de l'année scolaire de première mise en place du dispositif en établissement.

La validation de la labellisation HySyAgri s'appuie sur les éléments recueillis au cours de l'année scolaire 2026-2027 :

- Lors des entretiens conduits sur site avec les différents acteurs (équipe pédagogique du dispositif, rencontre avec les élèves) ;
- Lors d'une visite d'observation de séance. Cette visite s'appuie sur une grille d'évaluation qui peut être transmise sur demande.

La labellisation est délivrée pour une durée de 5 ans.

5 - Suivi du dispositif mis en place

À la fin de chaque année scolaire et au plus tard mi-juillet, les établissements disposant d'une labellisation transmettent via *mes démarches simplifiées* (lien transmis ultérieurement aux établissements concernés) :

- Un bilan fonctionnel, pédagogique et financier du dispositif
- La liste des élèves inscrits et leurs résultats ;
- Un état des lieux démontrant que les établissements concernés répondent bien aux exigences du dispositif.

L'ENSFEA assure un bilan global du dispositif et informe, au plus tard mi-septembre 2027, via *mes démarches simplifiées* :

- Les « correspondants HySyAgri » des DRAAF concernés pour avis et suivi des dossiers des établissements de leur région.
- Le service SDPOFE de la DGER
- L'inspection de l'enseignement agricole

Si le bilan annuel n'est pas transmis par l'établissement, cela remet en question la pérennité du dispositif HySyAgri.

L'ENSFEA, en partenariat avec l'IEA, s'assure du respect des conditions fixées par cette note de service. En cas de non-respect constaté ou pour tout autre motif qu'il juge pertinent, l'ENSFEA informe les DRAAF concernées qui sont chargées d'organiser une réunion de concertation avec les établissements concernés et éventuellement des représentants de l'ENSFEA et de l'IEA.

Quand le non-respect du cahier des charges est avéré, une procédure exceptionnelle est mise en place et un délai d'un an est accordé à l'établissement pour mise en conformité. S'il n'y a pas eu de mise en conformité, la DGER, sur la base d'un rapport écrit conjointement par l'IEA et l'ENSFEA, demande à la DRAAF la fermeture du dispositif à l'issue de l'année scolaire en cours.

Des inspections pédagogiques des établissements labellisés HySyAgri sont réalisées à la demande de la DRAAF ou à l'initiative de l'IEA.

6 - Conditions de maintien de la labellisation

Toute évolution du dispositif initial (démission d'un établissement partenaire, départ d'un enseignant formé d'un établissement, effectifs supérieurs à 16 par exemple) doit être signalée à la DRAAF, l'IEA et l'ENSFEA, le plus tôt possible afin d'étudier les conditions de maintien de la labellisation initiale.

Sur une labellisation courant depuis plusieurs années et dans une équipe expérimentée, des dérogations aux conditions présentées au paragraphe 2 peuvent être accordées à titre exceptionnel et transitoire, au cas par cas.

Annexes

Sont joints en annexe de la note de service :

Annexe 1 : Dispositif de formation des équipes et préparation à la mise en place du dispositif

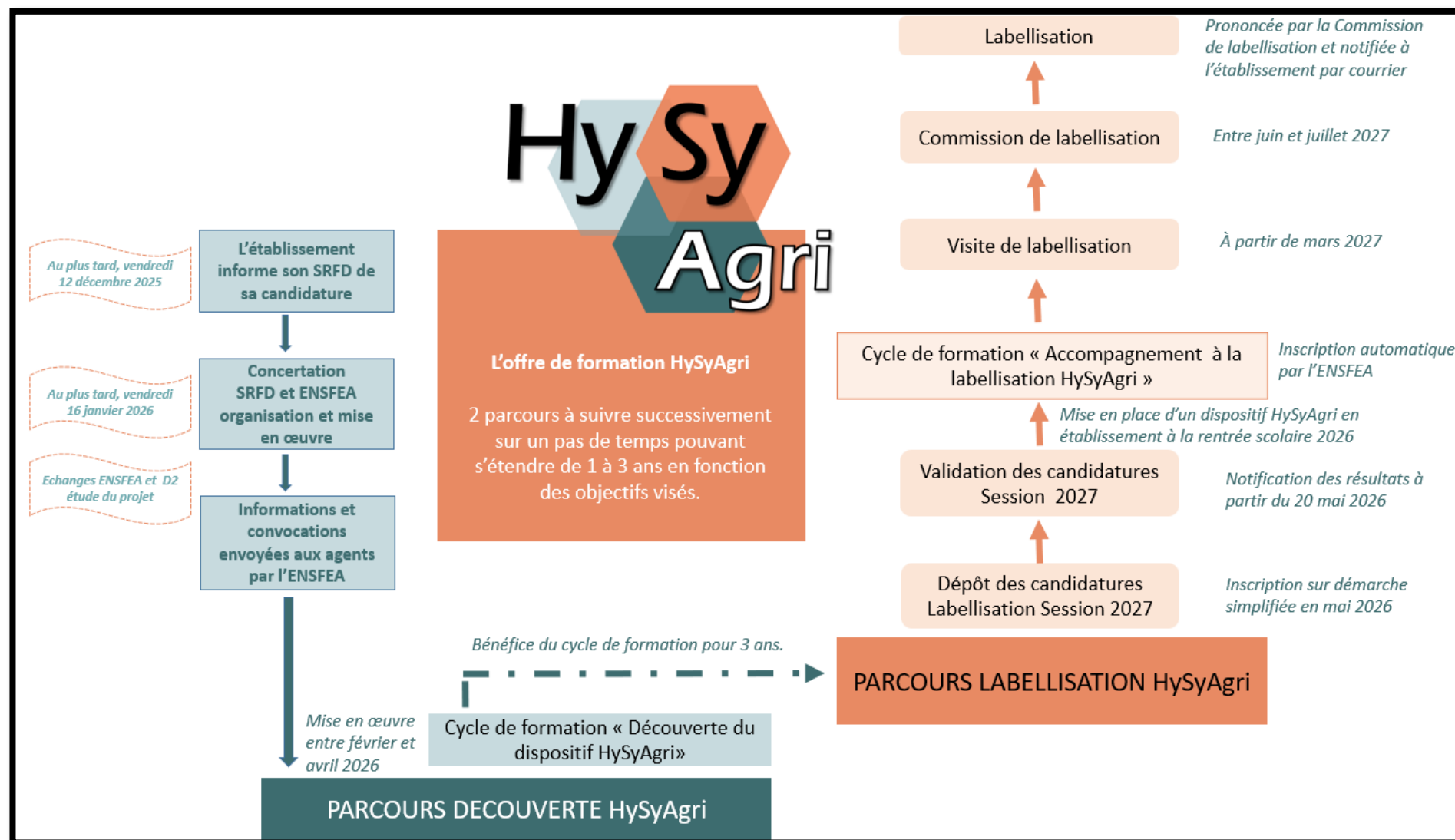
Annexe 2 et 3 : Listes du Matériel requis

Annexe 4 : Bilan annuel fonctionnel, pédagogique et financier du dispositif HySyAgri

Annexe 5 : Projet d'équipement

Annexe 6 : Convention HySyAgri

ANNEXE 1 : Dispositif de formation des équipes et préparation à la mise en place du dispositif



Programme de formation du Cycle Découverte

Session 1 : 1 jour de formation en présentiel animé par un pair expert dans un établissement labellisé.

- Observation et analyse d'une séance HysyAgri, échange de pratiques avec le pair expert
- Utilisation du matériel de la salle HysyAgri
- Appui technique pour la construction du projet d'équipement

Les frais de déplacement sont à la charge de l'établissement candidat.

Session 2 : 0,5 jour de formation à distance animé par un pair expert

Appui à la construction du projet pédagogique, technique et structurel de la mise en place du dispositif en établissement

Programme de formation du Cycle Labellisation

Juin 2026 : 2 jours de formation en présentiel

Travaux par groupes d'enseignants d'un même dispositif

- Unité 1 : Planifier et organiser l'enseignement et la collaboration des équipes
- Unité 2 : Monter en compétences sur l'animation d'un cours Hybride :
 - outils et posture de l'enseignant
- Unité 3 : Impliquer les élèves, faire évoluer nos pratiques
- Unité 4 : Repenser l'évaluation et le rôle de l'enseignant
 - accompagnateur
- Badge enseignants Niveau 1 (je suis formé à l'animation ou l'accompagnement d'un dispositif HysyAgri)

Les frais de déplacement sont pris en charge dans le cadre du Programme National de Formation selon les modalités en vigueur.

Année Scolaire 2026-2027 : mise en place du dispositif

Octobre 2026 : 0,5 jour à distance

- Retour d'expérience, ajustements techniques, pédagogiques
- Complément de formation lié aux besoins : ateliers thématiques
- Accompagnement des changements d'enseignants : tutorat, passation
- Entre collègues, etc.

Décembre 2026 : 0,5 jour à distance

- Retour d'expérience

- Complément de formation lié aux besoins : ateliers thématiques
- Accompagnement des changements d'enseignants : tutorat, passation entre collègues, etc.

Juin 2027 : 2 jours en présentiel

- Travaux par groupes d'enseignants d'un même dispositif. Les enseignants sont régulièrement mis en position de tuteurs dans le cadre de l'accueil des nouvelles équipes souhaitant mettre en place le dispositif.
- Badges Niveau 2 Enseignant (J'enseigne dans un dispositif HysyAgri « associé » ou « référent »)

Les frais de déplacement sont pris en charge dans le cadre du Programme National de Formation selon les modalités en vigueur.

ANNEXE 2 : Le matériel requis dans la salle en présentiel dans le cadre d'un enseignement au format HySyAgri

Chaque établissement du dispositif, dans lequel le cours sera amené à être dispensé en présentiel pendant des heures connectées (cas des établissements dits « porteur » ou « co-porteurs »), devra s'assurer d'équiper la salle de cours **au minimum** du matériel ci-dessous vérifiant les fonctionnalités techniques précisées.

- **Pour faire le cours**

- Un ordinateur connecté au réseau internet avec un HUB USB si nécessaire (4 connectiques USB à prévoir)
- Un Vidéoprojecteur interactif ou un écran tactile interactif de 75'' minimum.
- Un logiciel, type Openboard, installé sur l'ordinateur.
 - Les fonctionnalités minimales requises : importation de PDF, exportation au format PDF, ajout de diapositives, capture d'écran insérée directement sur une diapositive existante ou sur une nouvelle diapositive.
- Acquérir une licence pour un système de visioconférence.
 - Les fonctionnalités minimales requises : affichage côte à côte intervenant/écran partagé, épingler une vignette, agrandir la taille d'une vignette, affichage galerie, partage d'un tableau blanc, répartir les participants dans des salles de groupes (de manière aléatoire, en laissant choisir ou en imposant la répartition au choix de l'animateur).
- Installer le « client » associé au système de visioconférence sur l'ordinateur pour en exploiter l'ensemble des possibilités.
- Un micro casque oreillette sans fil pour permettre à l'enseignant de communiquer avec les élèves à distance de manière individualisée.
 - Les fonctionnalités minimales requises : Sans fil, casque sur une seule oreille, pas d'installation de pilote requise. Le casque peut être relié en Bluetooth à une base connectée à l'ordinateur en USB.

- **Pour capter l'image**

- Une caméra motorisée fixée au plafond. Permettant de filmer au choix les élèves, ou l'enseignant et éventuellement le tableau.
 - Les fonctionnalités minimales requises : Zoom total x18, télécommande, enregistrement de deux positions de la caméra via télécommande, connectique USB 3.1 type-B ou HDMI, résolution Full HD 1080p-2Mpx, recadrage sur les participants automatique et manuel.

- **Pour capter le son**

- 1 ou 2 speakerphone(s) en fonction de la taille de la salle.

- Caractéristiques et fonctionnalités minimales requises : connexion via un câble USB-A, qualité sonore HD, annulation d'écho et des bruits parasites, captation à 360°, contrôles tactiles pour mise en sourdine, monter ou baisser le volume.
- **Pour un visuel sur les élèves à distance**
 - Moniteur 65" pouces minimum sur pied (pied à roulettes conseillé).
 - Options conseillées : Écran tactile interactif, Android 8, Disque dur SSD interne 32Go intégré, connexion au réseau. Module Wifi & Bluetooth additionnel.

ANNEXE 3 : Le matériel requis dans la salle d'enseignement reçu à distance dans le cadre d'un enseignement au format HySyAgri

Chaque établissement du dispositif, dans lequel le cours sera suivi à distance par les élèves, devra s'assurer d'équiper la salle de cours **au minimum** du matériel ci-dessous vérifiant les fonctionnalités techniques précisées. Dans le cas d'établissements co-porteurs, la salle d'enseignement en présentiel pourra servir également de salle de classe pour les périodes d'enseignement à distance, le matériel individuel devra toutefois être fourni en plus à chaque élève pour ces périodes.

Pour chaque élève

- Un ordinateur portable connecté au réseau internet. Une connexion à un réseau Wifi est conseillée pour permettre des configurations d'enseignement adaptées à la pédagogie proposée (classe entière, travail en îlots, ...).
- Une caméra visualiseur de documents permettant au choix de capter l'image de l'élève ou sa copie.
 - **Fonctionnalités minimales requises** : connexion USB, plug and play, cou flexible.
 - Modèle conseillé : HUE HD Pro (Full HD 1080p)
- Un micro casque ou oreillette par élève.

Pour la classe

- Un système de captation audio **et** vidéo du groupe classe.
 - Matériel conseillé : barre de visioconférence
- Un système de projection **interactif** connecté, via le réseau internet, à la solution de visioconférence choisie :
 - Matériel conseillé :
Écran tactile interactif de taille 65 pouces ; minimum connecté au réseau
Ou
Vidéoprojecteur interactif relié à un ordinateur connecté au réseau

ANNEXE 4 : Bilan annuel fonctionnel, pédagogique et financier du dispositif HySyAgri mis en place

Document à renseigner par l'établissement porteur

| | |
|---|--|
| Bilan de l'année | |
| Établissements porteur (nom et adresse) | |
| Établissements partenaires (noms et adresses) | |

Date du dernier bilan de fonctionnement :

Bilan fonctionnel et pédagogique

Moyens utilisés pour le fonctionnement (DGH, personnel externe, contribution matérielle ou financière) :

Nombre d'élèves bénéficiant du dispositif par établissement :

Difficultés rencontrées au cours de l'année et actions mises en œuvre :

Propositions d'amélioration du dispositif :

Bilan financier

| Dépenses | | Recettes | |
|----------|---------|----------|---------|
| Nature | Montant | Nature | Montant |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Total | | Total | |

Commentaires sur bilan financier :

Commentaire libre :

ANNEXE 5 :
Fiche projet équipement

Mise en place d'une salle d'enseignement dans le cadre d'un dispositif HySyAgri

Rubrique 1 : Généralités

Nom de l'établissement

Nom du porteur de projet HySyAgri

Type de parcours envisagé

Année de mise en place visée

Rubrique 2 : Système de captation et diffusion audio

Type de matériel

Disponibilité en établissement

Oui

Non

Marque

Nombre

Modèle

Fonctionnalités

Budget dédié

Commentaires :

Rubrique 3 : Système de captation vidéo

Type de matériel

Disponibilité en établissement

Oui

Non

Marque

Nombre

Modèle

Fonctionnalités

Budget dédié

Commentaires :

Rubrique 4 : Système de partage du tableau

Type de matériel

Disponibilité en établissement

Oui

Non

Marque

Nombre

Modèle

Fonctionnalités

Budget dédié

Commentaires :

Rubrique 5 : Système de visioconférence

Type de matériel

Disponibilité en établissement

Oui

Non

Marque

Nombre

Modèle

Fonctionnalités

Budget dédié

Commentaires :

Rubrique 6 : Système de suivi des élèves à distance. Uniquement pour les établissements dits « porteur » ou « co-porteur ».

Type de matériel

Disponibilité en établissement

Oui

Non

Marque

Nombre

Modèle

Fonctionnalités

Budget dédié

Commentaires :

**Rubrique 7 : Matériel mis à disposition de chaque élève (ordinateur, micro-casque, ...)
Uniquement pour les établissements dits « associé » ou « co-porteur » dits**

Liste du matériel

Disponibilité en établissement

Oui

Non

Nombre

Budget dédié

Commentaires :

Bilan budgétaire

| Rubrique | Budget |
|---|--------|
| Système de captation et diffusion audio | |
| Système de captation et diffusion audio | |
| Système de partage du tableau | |
| Système de visioconférence | |
| Système de suivi des élèves à distance | |
| Matériels individuels des élèves | |
| Total | |

Commentaires :

Je soussigné(e), _____, en ma qualité de chef d'établissement, m'engage formellement à soutenir et à mettre en place un budget de _____ €, au plus tard le _____, dédié à l'équipement d'une salle d'enseignement conforme à l'équipement requis dans le cadre de la labellisation d'un dispositif HySyAgri.

Fait à _____, le _____

Signature du chef d'établissement :

ANNEXE 6 :
Modèle de convention HySyAgri

ENTRE

L'Établissement Public Local d'Enseignement, de Formation Professionnelle Agricole
(EPLEFPA) _____ , représenté
par _____

Agissant tant en son nom et pour le compte
du _____

représenté par _____

ET

L'Établissement Public Local d'Enseignement, de Formation Professionnelle Agricole
(EPLEFPA) _____ , représenté
par _____

Agissant tant en son nom et pour le compte
du _____

représenté par _____

ET

L'Établissement Public Local d'Enseignement, de Formation Professionnelle Agricole
(EPLEFPA) _____ , représenté par

Agissant tant en son nom et pour le compte du

représenté par _____

d'une part,

ET

La Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF) de _____, représentée par _____

Agissant tant en son nom et pour le compte du Service Régional de la Formation et du Développement (SRFD) de _____, représenté par _____

ET

La Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF) de _____, représentée par _____

Agissant tant en son nom et pour le compte du Service Régional de la Formation et du Développement (SRFD) de _____, représenté par _____

D'autre part ;

Ci-après désignées ensemble les « Parties ».

Preamble

Les différentes parties s'associent dans le cadre de la mise en place d'un dispositif HySyAgri pour l'enseignement optionnel de Mathématiques Complémentaires ou Mathématiques Expertes de la filière générale.

La présente convention définit les modalités de partenariat dans le respect de la note de service HySyAgri en cours de validité pour l'année scolaire de mise en place visée.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT.

ARTICLE 1 : Objet

La présente convention a pour objet de définir les modalités du partenariat entre la DRAAF _____ et l'établissement demandeur dans le cadre de ce dispositif et définit l'engagement de chacune des parties.

ARTICLE 2 : Responsables du dispositif

- _____ (Nom, Prénom) pour l'établissement EPLEFPA de _____ ci-après dénommé « correspondant établissement ».
- _____ (Nom, Prénom) pour l'établissement EPLEFPA de _____ ci-après dénommé « correspondant établissement ».
- _____ (Nom, Prénom) pour l'établissement EPLEFPA de _____ ci-après dénommée « correspondant établissement ».

ARTICLE 3 : Engagement des établissements

Dans le cadre de la convention, les établissements s'engagent à :

- Permettre aux « correspondants » de chaque établissement d'entretenir avec le référent HySyAgri ENSFEA une communication régulière sur le dispositif ;
- Faciliter la participation des enseignants aux réunions de travail ;
- Permettre aux enseignants de mathématiques de la classe de participer aux journées de formations et d'accompagnement du dispositif organisées dans le cadre du parcours de formation choisi.
- Permettre à l'ENSFEA de réaliser en lien avec cette action :
 - Des observations et enquêtes à l'intérieur de l'établissement ;
 - Des expérimentations dans les classes ;
 - Des rencontres, entretiens avec les personnels et les élèves ;
 - L'évaluation de l'action ;
 - Le suivi de cohortes ;
 - Mettre à disposition des enseignants et des élèves le matériel et l'équipement, indiqués dans la note de service HySyAgri en vigueur au 1^{er} septembre de la première année scolaire de mise en place du dispositif soit la note de service référencée : _____
- Désigner un référent technique (TIM ou TFR conseillés) au sein de l'établissement qui aura en charge la mise en place des outils jugés nécessaires dans le cadre du dispositif. Ce référent sera, par ailleurs, une personne ressource auprès des enseignants et des élèves engagés dans le dispositif : il sera amené à pallier les éventuels problèmes techniques liés au réseau informatique ou à l'équipement informatique et multimédia utilisés. Cette personne pourra être sollicitée par

l'ENSFEA à l'occasion de rendez-vous individuels ou pour participer à des réunions de concertation en présentiel ou à distance.

- Respecter les lignes directrices et le cadre de fonctionnement du dispositif fixés par la note de service HySyAgri en vigueur au 1^{er} Septembre de la première année scolaire de mise en place du dispositif soit la note de service référencée :

ARTICLE 4 : Engagement des DRAAF

La Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF) de (Région)._____, représentée par M./Mme (Prénom-Nom),_____Directeur/trice

☐ S'engage à doter l'établissement de _____ (nom de l'établissement) de ____heures de DGH ou DGH optionnelle pour la mise en œuvre du dispositif pour l'année scolaire 202____/202____

☐ Autre : préciser.

La Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF) de (Région)._____, représentée par M./Mme (Prénom-Nom),_____Directeur/trice

☐ S'engage à doter l'établissement de _____ (nom de l'établissement) de ____heures de DGH ou DGH optionnelle pour la mise en œuvre du dispositif pour l'année scolaire 202____/202____

☐ Autre : préciser.

La Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF) de (Région)._____, représentée par M./Mme (Prénom-Nom),_____Directeur/trice

☐ S'engage à doter l'établissement de _____ (nom de l'établissement) de _____heures de DGH ou DGH optionnelle pour la mise en œuvre du dispositif pour l'année scolaire 202____/202____

☐ Autre : préciser.

ARTICLE 5 : Durée de la Convention

La présente convention prend effet le 1^{er} Septembre _____ et se termine le 31 Août _____.

ARTICLE 6 : Modification et Résiliation

Toute modification à la présente convention s'effectuera par avenant signé par les Parties, excepté pour le changement d'un des responsables du projet au sens de l'article 2 de la présente convention.

Le non-respect par une Partie de ses obligations entraîne l'annulation des obligations de l'autre Partie.

La présente convention peut être dénoncée d'un commun accord par les Parties sous réserve de respecter un préavis de deux mois. Les Parties s'efforceront de mener à leur terme les actions conjointement engagées.

ARTICLE 7 : Invalidité d'une clause

Si une ou plusieurs stipulations de la présente convention étaient tenues pour non valides ou déclarées telles en application d'un traité, d'une loi ou d'un règlement, ou encore à la suite d'une décision définitive d'une juridiction compétente, les autres stipulations garderont toute leur force et leur portée. Les Parties procéderont alors sans délai aux modifications nécessaires en respectant, dans toute la mesure du possible, l'accord de volonté existant au moment de la signature de la présente convention.

ARTICLE 8 : Litige

La présente convention est soumise aux lois et règlements français.

Tout litige pouvant survenir lors de l'application de la présente convention, sera réglé à l'amiable.

À défaut, il relève de la compétence exclusive du tribunal compétent.

Convention signée en quatre exemplaires originaux dont un sera remis à chacun des établissements par la DRAAF dont ils relèvent après signature par l'ensemble des parties.

| | | |
|--|--|--|
| <p>Pour l'Établissement, EPLEFPA</p> <p>_____</p> <p>Date :</p> <p>Signature :</p> | <p>Pour l'Établissement, EPLEFPA</p> <p>_____</p> <p>Date :</p> <p>Signature :</p> | <p>Pour l'Établissement, EPLEFPA</p> <p>_____</p> <p>Date :</p> <p>Signature :</p> |
|--|--|--|

| | |
|--|--|
| <p>Pour la DRAAF</p> <p>_____</p> <p>Date :</p> <p>Signature :</p> | <p>Pour la DRAAF</p> <p>_____</p> <p>Date :</p> <p>Signature :</p> |
|--|--|