

**Secrétariat général
Délégation au pilotage et à la transformation**

**78, rue de Varenne
75349 PARIS 07 SP
01 49 55 49 55**

Instruction technique

SG/DPT/2026-75

11/02/2026

Date de mise en application : Immédiate

Diffusion : Tout public

Date limite de mise en œuvre : 31/03/2026

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction modifie :

SG/DPT/2025-114 du 10/03/2025 : Mise en service de l'application ODISSEE - gestion de l'activité pour les agents en service déconcentré relevant du programme 215.

Nombre d'annexes : 2

Objet : Mise à jour pour les agents en service déconcentré relevant du programme 215 des enregistrements dans ODISSEE - gestion de l'activité.

Destinataires d'exécution

DRAAF
DAAF
DDT(M)

Destinataires d'information

Pour information : DGPE, DGAL, DGER et SGC(D)

Résumé : Annuellement le référentiel des activités pour les services déconcentrés programme 215 est mis à jour.

Depuis le 28/02/2025 (cf. note de service SG/DPT/2025-114), la saisie des activités en service déconcentré du MAASA est réalisée via le logiciel ODISSEE module activité.

La note SG/DPT/2025-114 prévoit que cette saisie doit être vérifiée et, autant que nécessaire corrigée, au minimum une fois par an, en cohérence avec l'entretien professionnel, pour ce qui concerne l'année écoulée (activité réalisée) et l'année en cours (activité prévisionnelle).

La présente note a pour but d'informer les services déconcentrés du MAASA quant à la mise à jour

du référentiel d'activité en service déconcentré, de rappeler la nécessité de mise à jour annuelle de la saisie d'activité dans le logiciel ODISSEE activité en précisant la date limite de vérification pour l'année 2026 au 31/03/2026.

Conformément à l'instruction technique [SG/DPT/2025-114](#), il est demandé aux chefs de service de procéder à l'enregistrement de l'activité liée à chacun des postes occupés en DRAAF/DAAF/DDT (hors contrats courts au titre de l'accroissement temporaire d'activité), via le module « activités » dédié d'ODISSEE (ODISSEE-GA) pour leurs agents affectés sur le programme 215.

Le module ODISSEE-GA permet d'affecter à chaque poste en services déconcentrés les grandes masses d'activités réalisées sur le poste par l'agent qui l'occupe.

Les consignes de saisies sont disponibles en annexe à l'instruction technique [SG/DPT/2025-114](#).

Le formulaire de demande d'habilitation à ODISSEE-activité est disponible en annexe à l'instruction technique [SG/DPT/2025-114](#).

I – Mise à jour du référentiel d'activité en service déconcentré annuel

Une mise à jour du référentiel d'activité en concertation avec les directions d'administration centrales concernées et les réseaux métiers en services déconcentrés (SD) a été réalisée et implantée dans le logiciel de saisie de l'activité : ODISSEE Activité. La saisie de l'activité prévisionnelle sur les postes pour l'année 2026 est réalisée sur le nouveau référentiel.

Par rapport au précédent référentiel, les modifications sont marginales. Elles portent principalement sur des corrections dans le nommage de l'activité ou dans sa description, à l'exception du domaine « Forêt et filière bois » où certaines activités ont été fusionnées et de l'activité « Mission de liaison interphase référent CGF » qui est passée du domaine « Fonctions supports » au domaine « Autres missions et atypiques ». Ce référentiel a vocation à être actualisé annuellement. Les modifications pour l'année 2026 sont mentionnées en annexe 01.

Le nouveau référentiel est consultable sur l'intranet du ministère à l'adresse :
<https://controledegestion.agriculture.rie.gouv.fr/>
dans l'onglet référentiels / référentiel des activités du contrôle de gestion.

II – Saisie de l'activité dans ODISSEE activité en année classique

La saisie réalisée au printemps 2025 étaient une saisie initiale partant de zéro en lien avec l'ouverture du logiciel. Les mises à jour de la répartition d'activités sur les postes sont réalisables dans le logiciel au fil de l'eau ou ***a minima annuellement en début d'année avant le 31 mars.***

En mode nominal depuis le 1^{er} janvier 2026, vos services ayant enregistré la répartition d'activité initiale devront actualiser les données d'activités :

- pour les postes existants :

- seuls les changements de répartition sont maintenant à enregistrer,
- dans le cas où aucun changement dans cette répartition ne serait intervenu, une validation annuelle est demandée afin de vérifier que la répartition affectée au poste est bien toujours d'actualité. (Cf. annexe 02),

- pour les postes nouvellement créés, il faut définir une répartition initiale comme en 2025.

Il est donc demandé à ce que d'ici le 31 mars 2026, chaque chef de service en SD s'assure qu'au regard de l'année 2025 les postes de son service ont bien tous une activité déclarée à 100% et que celle-ci est conforme à ce qui a été effectivement réalisé par les agents sur les postes en 2025 et modifier si nécessaire en prévisionnel pour l'année 2026.

Ce calendrier permet de coupler l'exercice avec l'entretien professionnel de l'agent sur le poste.

Annexe 01 – modification du référentiel

Dans le tableau : en rouge activités fermées – en vert activités créées – en noir dans le tableau modification de nom d'activité ou de description

Code activité	Activité	Modifications
A4-01	Chargé d'appui IGAPS	modification du nom de l'activité
A4-02	Agent affecté dans un Centre d'examens et de concours (CEPEC)	modification du nom de l'activité
A4-04	Inspecteur de santé et de sécurité au travail (ISST)	modification du nom de l'activité
A5-03	Protection de la forêt Méditerranéenne	fermeture de l'activité au 31/12/2025
A5-05	Mission de liaison interphase référent CGF	création de l'activité au 01/01/2026
A5-06	Médecin du travail	création de l'activité au 01/01/2026
A5-07	Convention IFCE en outre-mer	création de l'activité au 01/01/2026
E1-01	Enjeux climatiques et biodiversité	modification du descriptif de l'activité
E1-04	Projets agroécologiques, GIEE	modification du descriptif de l'activité
E2-01	Calamités agricoles et ISN - reconnaissances -dépôt et instruction des demandes	modification du descriptif de l'activité
E3-01	ARP - Audit global - AREA -TICPE prévention du mal-être agricole	modification du descriptif de l'activité
E3-03	Animation de la politique d'installation-transmission	modification du descriptif de l'activité
E3-05	Tutelle des chambres d'agriculture et suivi des organisations professionnelles	modification du nom de l'activité et du descriptif de l'activité
E4-01	Appui aux projets de territoires des collectivités (hors filières)	modification du descriptif de l'activité
E4-02	Promotion et développement de l'emploi	modification du descriptif de l'activité
E4-03	Représentation du Directeur de la DDT au conseil d'administration/d'exploitation des EPLEFPA (lycée agricole)	modification du nom de l'activité
E4-04	Suivi et animation des filières	modification du descriptif de l'activité
E5-03	Contrôle des structures - loi Sempastous	modification du descriptif de l'activité
E5-05	Zonage, urbanisme, CDPENAF, compensation agricole, friches et appui foncier aux projets de territoires	modification du descriptif de l'activité
E6-04	Accompagnement/développement des téléservices et co-construction de projets applicatifs avec la centrale	modification du nom de l'activité et du descriptif de l'activité
E6-07	Aides surfaciques et gestion du RPG	modification du descriptif de l'activité
E6-10	Coordination et gestion administrative des contrôles(conditionnalité et éligibilité)	modification du descriptif de l'activité
F1-01	Gestion durable:forêt publique	modification du descriptif de l'activité
F1-02	Gestion durable:forêt privée	modification du descriptif de l'activité
F1-03	Défrichement	modification du descriptif de l'activité

F1-04	Ressources génétiques forestières et contrôle des matériaux forestiers de reproduction	modification du descriptif de l'activité
F1-05	Contrôle et recherche des infractions pénales forestières	modification du descriptif de l'activité
F1-06	Gestion du foncier des forêts domaniales	modification du descriptif de l'activité
F2-01	Suivi du PRFB	fermeture de l'activité au 31/12/2025 elle devient F2-03
F2-02	Animation de la filière forêt-bois	fermeture de l'activité au 31/12/2025 elle devient F2-03
F2-03	PRFB/Animation de la filière forêt-bois	création de l'activité au 01/01/2026
F3-01	Dispositifs fiscaux liés à la forêt privée (Monichon, ISF...)	modification du descriptif de l'activité
F3-02	Aides au renouvellement forestier (plan de relance, France 2030, planif...)	modification du nom de l'activité et du descriptif de l'activité
F4-01	Restaurer l'équilibre sylvo-cynégétique	modification du descriptif de l'activité
F5-01	Dunes, RTM, foret de protection	modification du descriptif de l'activité
F5-02	Préparation et gestion des sinistres et crises et aides associées	modification du descriptif de l'activité
F5-03	Activité DFCI:volet réglementaire et pilotage	fermeture de l'activité au 31/12/2025 elle devient F5-06
F5-04	Activité DFCI:volet aides	fermeture de l'activité au 31/12/2025 elle devient F5-06
F5-05	Correspondant observateur Santé des forêts (hors agents DSF)	modification du descriptif de l'activité
F5-06	Activité DFCI: pilotage, volet réglementaire et volets aides	création de l'activité au 01/01/2026
F6-01	Biomasse forestière à finalité énergétique	fermeture de l'activité au 31/12/2025 elle devient F6-03
F6-02	Biomasse forestière hors finalité énergétique	fermeture de l'activité au 31/12/2025 elle devient F6-03
F6-03	Biomasse forestière à finalité énergétique et hors finalité énergétique	création de l'activité au 01/01/2026
F7-01	Démarches territoriales	fermeture de l'activité au 31/12/2025 elle devient F7-03
F7-02	Prise en compte de la politique forestière dans d'autres politiques	fermeture de l'activité au 31/12/2025 elle devient F7-03
F7-03	Démarches territoriales et services rendus par la forêt	création de l'activité au 01/01/2026
S6-02	Mission de liaison interphase référent CGF	fermeture de l'activité au 31/12/2025 elle devient A5-05
V1-01	Production des enquêtes du programme national (hors enquêtes sous financement européen)	modification du nom de l'activité
V1-02	Production des enquêtes sous financement européen (ESEA, RA)	modification du nom de l'activité
V3-02	Production des données de synthèse	modification du descriptif de l'activité

Annexe 02 – validation annuelle

Dans le cas où aucun changement dans la répartition n'est intervenu depuis la saisie précédente, une simple validation annuelle est demandée afin de vérifier que la répartition affectée au poste est bien toujours d'actualité (Date Maj dans l'illustration ci-après).

Actions sur la sélection							
♦N° ODISSE	♦Code UO	♦Structure opérationnelle / pôle	♦Cat.	♦Libellé	♦NOM Prénom	♦Activités (%)	♦Date Maj
RECRUTEMENT	ACT DDT(M)	RECRUTEMENT/EMPLOI/DET/SAI	B	Recruteur de direction	COURBET Christine	100%	2026-01-20
RECRUTEMENT	ACT DDT(M)	RECRUTEMENT/EMPLOI/DET/SAI	B	Recruteur administratif et technique du Service Economie	PERRINON Odile	0%	2025-03-24

Pour cette validation annuelle, deux possibilités :

- Via l'onglet « Actions » / « Viser » / bouton « Viser »,
- Via l'onglet « Actions » / « consulter/Modifier » / bouton « Valider ».

Cela aura pour effet de passer la Date Maj à la date du jour (un rafraîchissement de la recherche est nécessaire pour mettre à jour l'affichage).