Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ALIMENTATION, DE LA PECHE ET DES AFFAIRES RURALES

Direction Générale de l'Administration **Sous-direction du développement Professionnel et des Relations Sociales** **Bureau de la Formation Continue** **Adresse : 78, rue de Varenne** **75349 Paris 07 SP** **Suivi par :** Gaëlle Josse-Alaterre **Tél : 01.49.55.49.02** **Fax : 01.49.55.59.31** **Réf. Interne : N2004GJA001 - Principalat**	**NOTE DE SERVICE** **DGA/SDDPRS/N2004-1017** **Date : 13 JANVIER 2004**

Date de mise en application : immédiate
Date limite de réponse : 13 février 2004
Nombre d'annexes : 2

Objet : Préparation aux examens professionnels d'accès au grade d'attaché principal :
- administration centrale
- services déconcentrés

Résumé :
Un dispositif de formation va être mis en place par le bureau FORMCO pour la préparation aux deux examens professionnels programmés au titre de l'année 2004 :

- l'examen professionnel d'accès au grade d'attaché principal d'administration centrale de 2e classe

- l'examen professionnel d'accès au grade d'attaché administratif principal des services déconcentrés de 2e classe

MOTS-CLES : FORMATION, EXAMEN PROFESSIONNEL, PRINCIPALAT

Destinataires	
Pour exécution : Administration Centrale Services déconcentrés Etablissement d'enseignement Etablissements publics DIREN	Pour information : Organisations syndicales

Le bureau de la formation continue met en place un dispositif commun de préparation ouvert aux agents promouvables dans les deux corps précités.

Cette formation se déroulera sur 2,5 jours dans le courant du mois de mars 2004, sur le modèle suivant :
- 1/2 journée : méthodologie de l'épreuve - de 14 h à 17 h
animée par un formateur interne du Ministère de l'Agriculture

- 2 jours : techniques de communication orale - de 9 h à 17 h
animée par un intervenant externe

Deux sessions sont prévues:
Session A (code 65989)
- mardi 9 mars après-midi : méthodologie - salle D179- 251 rue de Vaugirard - 75732 Paris cedex 15
- mercredi 10 et jeudi 11 mars : entraînement à la communication orale - CAL formation - 29 rue Taitbout - 75009 Paris

Session B (code 65990)
- mardi 23 mars après-midi : méthodologie -salle D179- 251 rue de Vaugirard- 75732 Paris cedex 15
- mercredi 24 et jeudi 25 mars : entraînement à la communication orale - CAL formation - 29 rue Taitbout - 75009 Paris

La fiche d'inscription n°1 est à renseigner, en indiquant la session demandée en priorité.

Par ailleurs, une audition devant un jury blanc, d'une durée de 20 minutes, sera proposée aux attachés d'administration centrale.(code 65991)
La date, le lieu, la composition de ce jury et l'heure de passage en seront précisés ultérieurement.
Il est demandé aux candidats intéressés de bien vouloir retourner la fiche d'inscription correspondante (n° 2) en même temps que la première.
En ce qui concerne les candidats des services déconcentrés, l'organisation d'un jury blanc relève de l'initiative régionale ou locale, en fonction des demandes.

Les candidats placés sous votre autorité qui se présentent à l'un ou l'autre de ces examens professionnels voudront bien envoyer, dans les plus brefs délais et au plus tard le 13 février 2004 la (ou les) fiche(s) d'inscription jointes.

Une convocation leur sera adressée sous couvert de la voie hiérarchique précisant les dates, heures et adresse du stage à Paris.

Les frais de déplacement et de séjour des agents en poste en province devront être pris en charge par la structure dont l'agent relève, le bureau Formco prenant en charge les frais pédagogiques.

Je vous invite à diffuser aussi largement que possible cette note de service auprès des agents placés sous votre autorité et susceptibles d'être intéressés par ce dispositif de formation.

Le Sous-Directeur du Développement Professionnel et des Relations Sociales

Philippe de CHAZEAUX

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Direction Générale de l'Administration

Sous-Direction du Développement Professionnel et des Relations Sociales

Bureau de la Formation Continue

Préparation aux examens professionnels de principalats d'attaché Administration centrale – services déconcentrés

Fiche d'inscription n°1

A retourner au bureau FORMCO - à l'attention de Mme Josse-Alaterre
78, rue de Varenne - 75349 Paris 07 SP
Tél. 01.49.55.49.02 – Fax. :01.49.55.59.31
mél : gaelle.josse-alaterre@agriculture.gouv.fr.

au plus tard le 13 février 2004

NOM : …… Prénom : ……

Adresse administrative précise : ……

……

……

Tél : …… Fax : ……

Souhaite participer à Paris à l'une des 2 sessions mentionnées dans la note de service.

Merci d'indiquer votre priorité :

Session A (code 65989): 9 mars après-midi + 10 et 11 mars 2004

Session B (code 65990) : 23 mars après-midi + 24 et 25 mars 2004

Je m'engage à me présenter à l'épreuve de l'examen en 2004.

Fait à le

Avis du supérieur hiérarchique	Signature de l'agent

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Direction Générale de l'Administration

Sous-Direction du Développement Professionnel et des Relations Sociales

Bureau de la Formation Continue

Préparation aux examens professionnels de principalats d'attaché Administration centrale – services déconcentrés

Fiche d'inscription n°2
- Jury blanc -

A retourner au bureau FORMCO - à l'attention de Mme Josse-Alaterre
78, rue de Varenne - 75349 Paris 07 SP
Tél. 01.49.55.49.02 – Fax. :01.49.55.59.31
mél : gaelle.josse-alaterre@agriculture.gouv.fr.

au plus tard le 13 février 2004

NOM : …… Prénom : ……

Adresse administrative précise : ……

……

……

Tél : …… Fax : ……

Souhaite participer à Paris à l'audition devant un jury blanc (code 65991).

Je m'engage à me présenter à l'épreuve de l'examen en 2004.

Fait à le

Avis du supérieur hiérarchique	Signature de l'agent