



**MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ALIMENTATION, DE LA PÊCHE ET DES AFFAIRES RURALES**

<p>Direction : DGA</p> <p>Sous-direction : GESPER</p> <p>Bureau : des mobilités et statuts d'emplois</p> <p>Adresse : 78, rue de Varenne 75349 PARIS 07 SP</p> <p>Suivi par : Lydia PANANGATIL lydia.panangatil@agriculture.gouv.fr</p> <p>Réf. Interne : LP/n2004-116</p>	<p>NOTE DE SERVICE</p> <p>DGA/GESPER/N2004-1138</p> <p>Date : 20 AVRIL 2004</p>
--	--

Date de mise en application : immédiate

Le Ministre de l'agriculture, de l'alimentation,
de la pêche et des affaires rurales

à

Tous les agents

📄 Nombre d'annexe : 1

Objet : Appel de candidatures en détachement à l'école polytechnique de Palaiseau

Résumé : Appel de candidatures pour :

- 1 chef du service des achats

MOTS-CLES : CANDIDATURE/DETACHEMENT

Destinataires	
<p>Pour exécution :</p> <ul style="list-style-type: none">- Administration centrale- Etablissements d'enseignement- Services déconcentrés- Etablissements publics- DIREN, Ministère de l'écologie et du développement durable- Centres régionaux locaux du SNM	<p>Pour information :</p> <p>Syndicats</p>

La chef de bureau des mobilités
et des statuts d'emplois

Adeline BARD

FICHE DE POSTE

L'Ecole Polytechnique,

établissement public administratif ,
recherche pour son établissement de Palaiseau (91), son :

Chef du service des achats

(poste disponible immédiatement)

Attributions :

A la tête d'une équipe de 14 personnes, d'un réseau interne d'une vingtaine de correspondants et dans un cadre très évolutif, le titulaire de ce poste aura pour missions principales :

- de mettre en place un service nouveau en charge de tous les achats de l'Ecole (14M€ annuels environ) et de diriger ce service ;
- de proposer une politique d'achats pour l'établissement et d'en mettre en oeuvre l'application ;
- d'organiser et de valider les procédures découlant de l'évolution récente du code des marchés publics (CMP) ;
- de veiller à la qualité économique des achats et d'en assurer la régularité juridique;
- d'organiser les négociations et d'en mener les principales.

Profil souhaité :

- Cadre administratif de niveau A ou Ingénieur (titulaire ou contractuel), en détachement ou sous contrat CDI.
- Connaissance du Code des marchés publics indispensable
- Connaissance des marchés de BTP appréciée mais non indispensable
- Goût et expérience de la négociation
- Expérience souhaitée dans le domaine de l'achat public.
- Sens du management
- Sens relationnel et des responsabilités
- Goût pour le travail en équipe

Candidatures ou renseignements complémentaires :

M. Marcel BELLOC

Secrétaire général

Ecole Polytechnique

Route de Saclay- 91128 Palaiseau cedex

☎ : 01.69.33.40.04

Courriel : marcel.belloc@polytechnique.fr