



MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'AGROALIMENTAIRE ET DE LA FORÊT

Secrétariat Général
MAPS Administrations Centrales et International
78, rue de Varenne - 75349 PARIS 07
Dossier suivi par : Jean Poitou Duplessy
01 49 55 49 93
jean.poitou-duplessy@agriculture.gouv.fr
Réf. 2013mob7

NOTE DE SERVICE
SG/MAPS/N2013-0124
Date: 27 mars 2013

Date de mise en application : immédiate
Nombre d'annexes : 2

Le Ministre de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire
et de la Forêt
à
tous les agents

OBJET : appel de candidatures : 2 postes en administration centrale (DGER- DGPAAT)

MOTS CLÉS : APPEL, CANDIDATURES, mobilité,; mouvement, affectation administration centrale

DESTINATAIRES	
Pour exécution :	Pour information :
Administration centrale Services déconcentrés Établissements publics	

Ouverture des postes suivants

Direction générale de l'enseignement et de la recherche
Service de l'enseignement technique (SET)
Sous-direction des établissements, des dotations et des compétences
Adjoint(e) au sous-directeur
Poste n° 04 419 - A - vacant
Personne à contacter :
M. Philippe CUCCURU, Sous directeur - 01 49 55 51 75 – 06 10 54 24 17

Direction générale des politiques agricole, agroalimentaire et des territoires
Service de la stratégie agroalimentaire et du développement durable (SSADD)
Sous-direction de la biomasse et de l'environnement
Chef(fe) du bureau des sols et de l'eau
Poste n° 04 420 - A - vacant
Personnes à contacter :
M. Eric GIRY, Chef de service - 01 49 55 58 56
Mme Coralie NOEL, Sous-directrice - 01 49 55 56 49
Mme Monique ROUSSELOT, Cheffe de la mission des affaires générales - 01 49 55 49 30

Le Sous-directeur mobilité, emplois, carrières

Signé : Michel GOMEZ

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt

**Direction générale de l'enseignement et de la recherche
Service de l'enseignement technique
Sous-direction des établissements, des dotations et des compétences
1 ter avenue de Lowendal 75700 Paris 07 SP
Adjoint(e) au sous-directeur**

N° du poste : 04 419					
Catégorie : A+					
Cotation parcours professionnel					
postes catégorie A : 3					
Poste vacant					
Présentation de l'environnement professionnel	La sous-direction des établissements, des dotations et des compétences est chargée de la définition, de la répartition et de la gestion des compétences et des dotations nécessaires à l'exercice, dans les établissements et les régions, des différentes missions de l'enseignement technique agricole public et privé. Elle coordonne et oriente l'organisation et le suivi des structures et des établissements publics.				
Objectifs du poste	L'adjoint(e) au sous-directeur doit pouvoir représenter le sous-directeur à tout moment sur l'ensemble des dossiers suivis par la sous-direction et suivre des dossiers particuliers qui lui sont confiés.				
Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	L'adjoint(e) au sous-directeur participe aux travaux de conception et de production dans tous les domaines d'activité de la sous-direction. Il (Elle) participe au management de la sous direction et organise les synergies et les complémentarités dans l'action des bureaux. L'adjoint(e), doit être acteur (actrice) du changement y compris dans des situations complexes ou difficiles. Il (Elle) contribue à la programmation de l'activité de la sous-direction, et au développement des outils de pilotage de l'activité. Il (Elle) participe avec le sous-directeur aux travaux transversaux, en particulier les questions budgétaires sur les actions du programme 143 pilotées par EDC. Il (Elle) représente la sous-direction à des instances de concertation et dans les groupes de travail sur les sujets impliquant EDC. Il (Elle) pilote en direct, en concertation avec le sous-directeur et en lien avec les bureaux concernés, un certain nombre de dossiers stratégiques : gestion des personnels de direction, mise en œuvre de la réforme de la formation des enseignants dans l'enseignement public et privé, suivi des CFA/CFPPA (organisation, personnels...).				
Champ relationnel du poste	Autres sous-directions DGER, DRAAF, fédérations du privé, partenaires sociaux, cabinet du ministre, secrétariat général, ministères associés à la politique éducative, ministère chargé du budget.				
Compétences liées au poste	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Savoirs</th> <th>Savoir-faire</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Connaissance du système éducatif de l'enseignement technique agricole. Grands principes de la gestion financière. Règles budgétaires et juridiques Gestion et outils de pilotage</td> <td>Réagir et décider dans des situations complexes Capacité d'écoute et de dialogue. Maîtriser la communication publique et les conduites de négociation et de réunions Savoir produire des synthèses permettant communiquer auprès d'acteurs diversifiés du système éducatif. Forte aptitude managériale Encadrement et animation d'équipes. Savoir déléguer.</td> </tr> </tbody> </table>	Savoirs	Savoir-faire	Connaissance du système éducatif de l'enseignement technique agricole. Grands principes de la gestion financière. Règles budgétaires et juridiques Gestion et outils de pilotage	Réagir et décider dans des situations complexes Capacité d'écoute et de dialogue. Maîtriser la communication publique et les conduites de négociation et de réunions Savoir produire des synthèses permettant communiquer auprès d'acteurs diversifiés du système éducatif. Forte aptitude managériale Encadrement et animation d'équipes. Savoir déléguer.
Savoirs	Savoir-faire				
Connaissance du système éducatif de l'enseignement technique agricole. Grands principes de la gestion financière. Règles budgétaires et juridiques Gestion et outils de pilotage	Réagir et décider dans des situations complexes Capacité d'écoute et de dialogue. Maîtriser la communication publique et les conduites de négociation et de réunions Savoir produire des synthèses permettant communiquer auprès d'acteurs diversifiés du système éducatif. Forte aptitude managériale Encadrement et animation d'équipes. Savoir déléguer.				
Personnes à contacter	Philippe CUCCURU sous directeur des établissements des dotations et des compétences - 01 49 55 51 75 – 06 10 54 24 17 philippe.cuccuru@agriculture.gouv.fr				

Ministère de l'Agriculture, de l'Agroalimentaire et de la Forêt

**Direction générale des politiques agricole, agroalimentaire et des territoires
Service de la stratégie agroalimentaire et du développement durable
Sous-direction de la biomasse et de l'environnement
Bureau des sols et de l'eau
3 rue Barbet de Jouy 75007 Paris**

Chef(fe) du bureau des sols et de l'eau

N° du poste : 04 420															
Catégorie : A															
Cotation parcours professionnel															
postes catégorie A : 3															
Poste vacant															
Présentation de l'environnement professionnel	La sous direction de la biomasse et de l'environnement vise à assurer une prise en compte réciproque des enjeux agricoles et environnementaux dans les politiques portées par le MAAF et le MEDDE. Il s'agit de promouvoir une vision intégrée de l'ensemble des enjeux de développement durable, qui soit adaptée à la réalité technique,, économique et sociale des exploitations agricoles, des filières et des territoires.														
Objectifs du poste	Composé de 8 agents, le bureau des sols et de l'eau assure au sein de la SDBE l'interface agriculture – environnement pour tous les sujets relatifs à la protection de la ressource en eau (nitrates, pesticides, protection des captages, irrigation) et des sols agricoles. Il s'agit de s'affirmer aux côtés du ministère chargé de l'écologie pour mobiliser de façon coordonnée les différents leviers de politique publique que sont la réglementation environnementale, les mesures de financement de pratiques ou d'investissements ou encore les travaux de recherche, développement et transfert permettant une prise en compte optimale des enjeux environnementaux relatifs à l'eau et aux sols par l'ensemble des acteurs du champ de compétence du MAAF. Il copilote avec le MEDDE – DEB la réglementation relative aux nitrates agricoles et la politique de protection des aires d'alimentation de captages d'eau potable. En matière de pratiques et systèmes agricoles économes en produits phytosanitaires, il assure notamment le pilotage pour la DGPAAT du plan Ecophyto et de son réseau de fermes DEPHY. Il assure le suivi pour le MAAF des installations classées pour la protection de l'environnement, notamment les élevages. Il élabore et met en œuvre le positionnement du MAAF en matière de gestion quantitative de l'eau et plus généralement dans les négociations et la mise en œuvre des directives communautaires relatives à l'eau et au sol (Directive cadre sur l'eau - DCE, Directive cadre stratégie milieu marin - DCSMM, directive sur les émissions industrielles - IED, projet de directive Sols) Il assure l'élaboration et la promotion d'une politique nationale en faveur de la connaissance et la préservation des sols agricoles et de leurs fonctions, en assurant notamment le copilotage du Groupement d'Intérêt Scientifique « Sol ».														
Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	Organiser le travail du bureau Assurer la représentation du bureau à l'extérieur Assurer l'homogénéité et la cohérence des productions du bureau Gérer les ressources humaines du bureau Assurer la continuité du suivi des dossiers par le bureau														
Champ relationnel du poste	Nombreux bureaux des directions ministérielles concernées au MAAF (DGPAAT – SDBE, SDEA, SDPM, SRI ; SAJ ; DGAI ; DGER) au MEDDE (DEB, DGPR, CGDD) ou au ministère chargé de la santé ; ONEMA et agences de l'eau ; services déconcentrés ; organisations professionnelles agricoles, ONG, instituts techniques et organismes de recherche, instances communautaires, associations de protection de l'environnement.														
Compétences liées au poste	<table border="0"> <thead> <tr> <th>Savoirs</th> <th>Savoir-faire</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Connaissances techniques et juridiques (agronomie, gestion de l'eau, connaissances générales sur les politiques agricoles et environnementales)</td> <td>Capacité à travailler en équipe et en réseau.</td> </tr> <tr> <td>Capacité d'analyse et de synthèse et de pédagogie</td> <td>Autonomie, rigueur, méthode</td> </tr> <tr> <td>Compétences rédactionnelles</td> <td>Communication avec l'administration, la recherche et la profession agricole</td> </tr> <tr> <td>Anglais lu et parlé</td> <td>Aptitude à la négociation</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sens de l'organisation</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Réactivité, capacité d'adaptation</td> </tr> </tbody> </table>	Savoirs	Savoir-faire	Connaissances techniques et juridiques (agronomie, gestion de l'eau, connaissances générales sur les politiques agricoles et environnementales)	Capacité à travailler en équipe et en réseau.	Capacité d'analyse et de synthèse et de pédagogie	Autonomie, rigueur, méthode	Compétences rédactionnelles	Communication avec l'administration, la recherche et la profession agricole	Anglais lu et parlé	Aptitude à la négociation		Sens de l'organisation		Réactivité, capacité d'adaptation
Savoirs	Savoir-faire														
Connaissances techniques et juridiques (agronomie, gestion de l'eau, connaissances générales sur les politiques agricoles et environnementales)	Capacité à travailler en équipe et en réseau.														
Capacité d'analyse et de synthèse et de pédagogie	Autonomie, rigueur, méthode														
Compétences rédactionnelles	Communication avec l'administration, la recherche et la profession agricole														
Anglais lu et parlé	Aptitude à la négociation														
	Sens de l'organisation														
	Réactivité, capacité d'adaptation														
Personnes à contacter	Coralie NOEL, Sous-directrice de la biomasse et de l'environnement Tél. : 01 49 55 56 49 – coralie.noel@agriculture.gouv.fr Eric GIRY, chef du service Tél : 01 49 55 58 56 – eric.giry@agriculture.gouv.fr Monique ROUSSELOT – Cheffe de la mission des affaires générales Tél. : 01 49 55 49 30 – monique.rousselot@agriculture.gouv.fr														