Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'AGROALIMENTAIRE
ET DE LA FORÊT

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction mobilité, emplois,carrières** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDMEC/2016-403** **12/05/2016**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 12

Objet : Appel à candidature : 12 postes dans le 2ème cercle.

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite du "2ème cercle" ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

Pour toute information complémentaire, il est possible de prendre contact auprès de Madame Isabelle FABREGUE (assistante à la sous-direction Mobilité, Emplois, Carrières) - téléphone : 01.49.55.53.65 - mail : isabelle.fabregue@agriculture.gouv.fr.

Agence de l'eau Loire-Bretagne :

1 poste de chargé(e) d'études - plans de développement rural et usages non agricoles de pesticides (catégorie A) à ORLEANS (45).

Agence Nationale de Sécurité Sanitaire Alimentation, Environnement, Travail :

1 poste d'adjoint(e) au chef d'unité d'évaluation physico-chimie et méthodes d'analyse des produits réglementés (catégorie A+ ou agent contractuel) à MAISONS-ALFORT (94).

1 poste d'inspecteur(rice) des établissements pharmaceutiques vétérinaires (catégorie A+ ou agent contractuel) à FOUGERES (35).

1 poste de chargé(e) de mission projets européens (agent contractuel de catégorie B) à MAISONS-ALFORT (94).

1 poste de chargé(e) de projet pour l'Oqali (agent contractuel de catégorie B) à MAISONS-ALFORT (94).

1 poste de technicien(ne) en épidémiologie animale (aviculture) (agent contractuel de catégorie B) à PLOUFRAGAN (22).

Centre Régional de la Propriété Forestière de Lorraine-Alsace :

1 poste d'ingénieur (F/H) à NANCY (54).

Direction Générale de la Performance Economique et Environnementale des Entreprises (DGPE) :

1 poste de secrétaire exécutif (F/H) mis à disposition auprès du Secrétariat du Consortium de l'initiative 4 pour 1000 (catégorie A+) à PARIS (75).

Institut National d'Etudes Démographiques (INED) :

1 poste de chef(fe) du service des ressources humaines (catégorie A ou agent contractuel) à PARIS (75).

Institut de Recherche en Sciences et Technologies pour l'Environnement et l'Agriculture (IRSTEA) :

1 poste de juriste marchés publics (F/H) (agent contractuel de catégorie A) à ANTONY (92).

1 poste de contrôleur de gestion (F/H) (catégorie A) à ANTONY (92).

1 poste de gestionnaire finances dépenses/recettes (catégorie A ou B) à ANTONY (92).

L'adjoint à la sous-directrice mobilité, emplois et carrières

Signé : Patrice CHAZAL

Orléans, le 2 mai 2016

Diffusion : Interne et externe
Ministères
Autres agences

FICHE DE POSTE

EMPLOI TYPE	**CHARGE(E) D'ETUDES – PLANS DE DEVELOPPEMENT RURAL ET USAGES NON AGRICOLES DE PESTICIDES**
CATEGORIE DU POSTE	II ou fonctionnaire technique détaché(e) de catégorie A
AFFECTATION	DIRECTION DES POLITIQUES D'INTERVENTION *Service agriculture et milieux aquatiques*
RESIDENCE ADMINISTRATIVE	ORLEANS (45)
TYPE DE CONTRAT	Contrat à durée indéterminée *(recrutement sous statut d'agent non titulaire de l'état)* ou par voie de détachement pour les fonctionnaires
POSTE A POURVOIR A PARTIR DU	1er septembre 2016

MISSIONS PRINCIPALES	Contribuer à la définition et à la gestion des aides en proposant des règles et procédures pour : - les aides directes aux agriculteurs (plans de développement rural) - la politique sur les usages non agricoles de pesticides.
ACTIVITES PRINCIPALES	▪ Participer aux mises en place et en œuvre des aides dans le domaine agricole, en lien avec les plans de développement rural : - Proposer des modalités d'aides et de gestion pour les dispositifs agro-environnementaux - Prendre en charge les conventions administratives et instruire les dossiers d'aides correspondants - Participer à l'animation du réseau des délégations régionales - Assurer les relations avec les partenaires nationaux, inter-agences et régionaux - Contribuer à la gestion de la ligne budgétaire correspondante ▪ Contribuer à la politique sur les usages non agricoles de pesticides - Proposer les modalités d'aides et suivre la ligne budgétaire correspondante - Faire le lien avec le plan Ecophyto ▪ Participer aux réflexions pour l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi du programme d'intervention et contribuer aux missions d'appui auprès des délégations
RATTACHEMENT HIERARCHIQUE	Chef du service agriculture et milieux aquatiques
RELATIONS FONCTIONNELLES	▪ Internes : Délégations régionales, Direction des Finances et des marchés, Service Collectivités et Industries, Direction de l'Evaluation et de la Planification ▪ Externes : Ministères en charge de l'environnement, de l'agriculture, et leurs services déconcentrés ; Agence de services et de paiement, conseils régionaux ; professionnels agricoles ; collectivités ; Fredon, etc.

CONNAISSANCES ET EXPERIENCE	▪ Connaître l'encadrement communautaire des aides à l'agriculture ▪ Connaître l'agriculture, ses acteurs, ses enjeux, ses techniques (cultures, élevage) ▪ Avoir des connaissances sur les usages non agricoles de pesticides ▪ Connaître l'environnement institutionnel et les partenaires de l'agence
SAVOIRS FAIRE	▪ Savoir analyser et synthétiser une demande/un dossier/un sujet ▪ Savoir être force de proposition. ▪ Savoir négocier avec différents interlocuteurs, ▪ Savoir travailler de manière organisée et méthodique, ▪ Savoir coordonner et animer un groupe de travail/une équipe ▪ Savoir présenter des informations et les expliquer ▪ Savoir retranscrire un besoin ▪ Savoir vulgariser et expliquer des informations techniques
FORMATION	Conditions statutaires : Recrutement externe : justifier d'un titre ou diplôme de 2ème cycle de l'enseignement supérieur (Bac + 3 ou Bac + 4), ou d'un titre ou diplôme délivré par une école d'ingénieurs ou de commerce, ou tout autre titre ou diplôme équivalent. Recrutement interne : justifier d'une expérience d'au moins 6 années de services effectifs dans des fonctions de catégorie III au sein d'une agence de l'eau.
SPECIFICITE DU POSTE	Ce poste est ouvert aux personnes handicapées.
ENVOI DES CANDIDATURES **POUR TOUT RENSEIGNEMENT CONCERNANT CE POSTE**	Les candidatures (lettre de motivation et CV) doivent être déposées sur la bourse de l'emploi avant le 27 mai 2016 Contacter Mme Carole Kervévan : ☎ 02 38 51 73 28

www.eau-loire-bretagne.fr

Date : 28/04/2016

Poste à pourvoir	**Adjoint au chef d'unité d'Evaluation Physico-Chimie et Méthodes d'Analyse des Produits réglementés (H/F)**
Catégorie d'emploi	**Agent contractuel de catégorie 1 ou agent titulaire de catégorie A+**
Type de contrat	**CDI de droit public, détachement, affectation**
Localisation	**Maisons Alfort (94)**
Prise de fonction	**Dès que possible**
Rémunération	***selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.***

L'AGENCE ET L'ENTITÉ D'AFFECTATION

L'Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (Anses) est un établissement public administratif placé sous la tutelle des ministères chargés de l'Agriculture, de la Consommation, de l'Environnement, de la Santé et du Travail. Elle intervient dans les domaines du travail, de l'environnement, de l'alimentation, de la santé et du bien-être des animaux, de la santé des végétaux avec un objectif prioritaire : contribuer à assurer la sécurité des travailleurs et des consommateurs.
Pour élaborer des recommandations de santé publique, l'Anses met en œuvre une expertise scientifique indépendante, pluridisciplinaire, collective et contradictoire. Elle s'appuie sur un réseau de 11 laboratoires de référence et de recherche sur 18 sites. Ils ont des missions d'expertise, de surveillance épidémiologique, d'alerte et de conseil scientifique et technique. Ils assurent, ainsi, un rôle essentiel dans la qualification des dangers par la collecte des données issues des réseaux de laboratoires agréés.

L'Anses en chiffres

- 1350 agents
- 800 experts extérieurs mobilisés
- 130 millions d'euros au budget annuel
- 8000 avis émis depuis 1999
- 80 mandats de référence nationale
- 250 publications scientifiques par an
- 100 doctorants et post-docs

Pour en savoir plus : www.anses.fr

Entité recruteuse

Direction de l'évaluation des produits réglementés, (DEPR)
Unité Physico-Chimie et Méthodes d'Analyse des Produits réglementés

Missions / contexte

La DEPR a en charge l'évaluation scientifique, des substances et produits phytopharmaceutiques et biocides, des matières fertilisantes et supports de cultures, dans le cadre des autorisations de mise sur le marché. La DEPR met en œuvre une expertise scientifique interne, peut faire appel à ses comités d'experts spécialisés dédiés, aux groupes de travail constitués auprès de l'Anses et travaille en liaison avec les autres directions de l'Agence. La DEPR intervient également dans son domaine de compétence en réponse aux saisines adressées à l'agence et pilote des études de recherche et développement dédiées à l'amélioration des méthodologies d'évaluation des risques.

L'Unité Physico-chimie et Méthodes d'Analyse des Produits réglementés est chargée de l'évaluation des études soumises dans les dossiers déposés à l'Anses. L'unité évalue les études touchant la physico-chimie, les méthodes d'analyses et la caractérisation des substances actives techniques pour les dossiers de substances actives lors de leur demande d'approbation au niveau européen et des produits phypharmaceutiques et biocides, ainsi que des matières fertilisantes et supports de cultures, dans le cadre des autorisations de mise sur le marché (AMM). L'unité contribue également aux dossiers préparés dans le cadre du règlement REACh.
L'équipe est composée de 17 agents.

DESCRIPTION DU POSTE

Missions

Sous l'autorité du chef d'unité, l'adjoint au chef d'unité assure l'évaluation scientifique des produits dans le domaine de la physico-chimie et des méthodes d'analyse, ainsi que l'évaluation des substances actives au niveau européen. Il assure la validation des dossiers et participe au contrôle de la cohérence de l'expertise scientifique conduite par l'Unité et aux échanges avec les collectifs d'experts, dans le respect des procédures de l'Agence. Il contribue à la planification de la charge de travail au sein de l'Unité. Il représente l'Agence dans les réunions scientifiques relatives à l'évaluation des risques au niveau européen.
Il assure la suppléance du Chef d'unité sur ses missions de management d'équipe et de supervision de l'activité de l'unité.

Activités

A ce titre, il devra :

- Evaluer dans le temps imparti les données incluses dans les dossiers déposés dans le cadre des procédures européennes, zonales et nationales pour les approbations de substances actives et les demandes d'AMM.
- Analyser et critiquer les données proposées en fonction de l'état actuel des connaissances scientifiques et des documents guides européens existants et établir sur cette base un rapport de synthèse en français ou en anglais dans le domaine de compétence concerné.
- Valider des évaluations réalisées dans l'Unité et contribuer à la préparation des conclusions de l'évaluation.
- Contribuer à la planification des travaux d'évaluation pris en charge par l'Unité
- S'assurer de la mise en œuvre des procédures et référentiels qualité
- Participer aux évolutions scientifiques et réglementaires définies au niveau européen.
- Suppléer le chef d'unité dans les réunions techniques internes ou externes sur la partie physico-chimie et méthodes d'analyse des évaluations.
- Optimiser les ressources de l'unité

Conditions particulières

- Le titulaire de ce poste est soumis à une Déclaration publique d'intérêts*.

* *Cette démarche s'inscrit dans le cadre des règles de déontologies de l'Anses. Elles garantissent le respect des obligations notamment d'indépendance et de réserve de ses agents.*

PROFIL RECHERCHÉ

Diplômes requis : BAC + 5 à BAC+ 8 en physico-chimie

Expériences similaires

- Expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine de la physico-chimie
- Une expérience en management d'équipe serait appréciée

Compétences

- Connaissances approfondies en physico-chimie et méthodes d'analyse
- Bonne connaissance réglementaire dans le domaine des produits phyto- pharmaceutiques
- Esprit critique, rigueur, sens de l'organisation, respect des délais.
- Capacité à travailler en commun, facilité de contact et d'intégration au sein d'une équipe.
- Capacité à travailler de façon autonome à partir d'instructions portant sur des objectifs précis.
- Communiquer couramment en anglais scientifique et technique.
- Pratique de la bureautique courante (traitement de texte et de données, tableur).
- Aptitudes au management d'équipe

POUR POSTULER

Date limite de réponse : 22 mai 2016

Renseignements sur le poste : Thérèse SIX, chef d'unité (therese.six@anses.fr - 01 49 77 21 75)

Adresser les candidatures par courriel (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence 2016-037 à : recrutement@anses.fr

Date 04/05/2016

Poste à pourvoir	**Inspecteur des établissements pharmaceutiques vétérinaires (H/F)**
Catégorie d'emploi	**Agent contractuel de catégorie 1 ou titulaire de catégorie A+ (ISPV, PHISP)**
Type de contrat	**Contrat à durée indéterminée, détachement ou affectation**
Localisation	**Fougères (35)**
Prise de fonction	**Septembre 2016**
Rémunération	***selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.***

L'AGENCE ET L'ENTITE D'AFFECTATION

L'Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (Anses) est un établissement public administratif placé sous la tutelle des ministères chargés de l'Agriculture, de la Consommation, de l'Environnement, de la Santé et du Travail. Elle intervient dans les domaines du travail, de l'environnement, de l'alimentation, de la santé et du bien-être des animaux, de la santé des végétaux avec un objectif prioritaire : contribuer à assurer la sécurité des travailleurs et des consommateurs.
Pour élaborer des recommandations de santé publique, l'Anses met en œuvre une expertise scientifique indépendante, pluridisciplinaire, collective et contradictoire. Elle s'appuie sur un réseau de 11 laboratoires de référence et de recherche sur 18 sites. Ils ont des missions d'expertise, de surveillance épidémiologique, d'alerte et de conseil scientifique et technique. Ils assurent, ainsi, un rôle essentiel dans la qualification des dangers par la collecte des données issues des réseaux de laboratoires agréés.

L'Anses en chiffres

- 1350 agents
- 800 experts extérieurs mobilisés
- 130 millions d'euros au budget annuel
- 8000 avis émis depuis 1999
- 80 mandats de référence nationale
- 250 publications scientifiques par an
- 100 doctorants et post-docs

Pour en savoir plus : www.anses.fr

Département / Service recruteur	Agence nationale du médicament vétérinaire (ANMV)- Département Inspection et Surveillance du Marché – Unité Inspection
Missions / contexte	L'ANMV assure la gestion des décisions relatives au médicament vétérinaire notamment la délivrance des autorisations administratives relatives au médicament vétérinaire, la surveillance des effets indésirables des médicaments et le contrôle des établissements pharmaceutiques ainsi que du marché des médicaments vétérinaires. Rattachée au Département Inspection et Surveillance du Marché, l'unité Inspection a en charge l'inspection des établissements pharmaceutiques vétérinaires qui se livrent à la fabrication, à l'importation, à l'exploitation des médicaments vétérinaires ou à la fabrication ou l'importation de médicaments soumis à des essais cliniques ainsi qu'à la distribution en gros de ces médicaments. Elle inspecte également les installations et sites d'essai qui réalisent des études de sécurité non cliniques entrant dans la constitution des dossiers d'AMM. Elle réalise les enquêtes techniques relatives aux demandes d'autorisation d'ouverture et de modification de ces établissements. L'équipe est composée de 5 inspecteurs.

DESCRIPTION DU POSTE

Missions

Organisation et réalisation, sous l'autorité du Chef d'unité, des missions d'enquêtes et d'inspections d'établissements qui lui sont attribuées.

Gestion des rapports d'enquête et d'inspection.

Activités

Inspection et enquête sur site des établissements,
Instruction technique de dossiers,
Rédaction de rapports, réalisation de synthèses,
Participation à l'élaboration des textes réglementaires et lignes directrices,
Participation à la rédaction de la documentation qualité.

Conditions particulières

- Le titulaire de ce poste est soumis à une Déclaration publique d'intérêts*.
- Conditions d'exercice réglementées (cf. arrêté du 27 septembre 2010 fixant les conditions d'aptitude scientifique et juridique des inspecteurs de l'Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail prévues à l'article L. 5146-4 du code de la santé publique),
- Fréquents déplacements à prévoir en France et potentiellement à l'étranger (permis B exigé)

* *Cette démarche s'inscrit dans le cadre des règles de déontologies de l'Anses. Elles garantissent le respect des obligations notamment d'indépendance et de réserve de ses agents.*

PROFIL RECHERCHÉ

Diplômes requis

Diplôme de Docteur en Pharmacie ou de Docteur en Médecine vétérinaire

Expériences similaires

Expérience en inspection, contrôle ou audit souhaitée

Compétences

- Capacité d'analyse, de synthèse et d'esprit critique ;
- Capacité d'organisation et de restitution ;
- Maîtrise des techniques d'audit
- Aptitude à travailler en équipe et en réseau ;
- Maitrise de l'anglais scientifique et technique ;
- Connaissances juridiques dans le domaine du médicament ;
- Expérience en management de la qualité et connaissance des référentiels métiers appréciée.

POUR POSTULER

Date limite de réponse : 27 mai 2016

Renseignements sur le poste : M. Luc CHARLES, Chef de l'unité Inspection**, au 02 99 94 66 65 ou Mme Françoise PICHARD,** Chef du Département Inspection et Surveillance du Marché

Adresser les candidatures (lettre de motivation + cv) par courriel en indiquant la référence 2016-057 à : recrutement@anses.fr)

Date : 29/04/2016

Poste à pourvoir	**Chargé(e) de mission projets européens (H/F)**
Catégorie d'emploi	**Agent contractuel de catégorie 2**
Type de contrat	**Contrat à durée déterminée (fin de CDD : 31/12/2016)**
Localisation	**Maisons-Alfort (94)**
Prise de fonction	**Dès que possible**
Rémunération	***selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.***

L'AGENCE ET L'ENTITÉ D'AFFECTATION

L'Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (Anses) est un établissement public administratif placé sous la tutelle des ministères chargés de l'Agriculture, de la Consommation, de l'Environnement, de la Santé et du Travail. Elle intervient dans les domaines du travail, de l'environnement, de l'alimentation, de la santé et du bien-être des animaux, de la santé des végétaux avec un objectif prioritaire : contribuer à assurer la sécurité des travailleurs et des consommateurs.
Pour élaborer des recommandations de santé publique, l'Anses met en œuvre une expertise scientifique indépendante, pluridisciplinaire, collective et contradictoire. Elle s'appuie sur un réseau de 11 laboratoires de référence et de recherche sur 18 sites. Ils ont des missions d'expertise, de surveillance épidémiologique, d'alerte et de conseil scientifique et technique. Ils assurent, ainsi, un rôle essentiel dans la qualification des dangers par la collecte des données issues des réseaux de laboratoires agréés.

L'Anses en chiffres

- 1350 agents
- 800 experts extérieurs mobilisés
- 130 millions d'euros au budget annuel
- 8000 avis émis depuis 1999
- 80 mandats de référence nationale
- 250 publications scientifiques par an
- 100 doctorants et post-docs

Pour en savoir plus : www.anses.fr

Entité recruteuse

Direction des affaires européennes et internationales
La Direction des Affaires européennes et internationales (DAEI) est chargée d'assurer la coordination des activités menées avec les partenaires étrangers, aux échelons communautaires et internationaux, par les différentes entités de l'Agence. Elle veille au respect des orientations retenues en ce domaine par l'établissement. À cet effet, en concertation avec les entités concernées :
- elle identifie et promeut l'établissement ou le renforcement de relations et collaborations revêtant un caractère stratégique avec des organismes étrangers, européens et internationaux ;
- elle apporte son soutien aux entités pour l'identification, la mise en œuvre et le suivi des actions européennes et internationales, notamment par la recherche et la diffusion d'informations pertinentes, l'appui au montage de dossiers de candidature en réponse à des appels à projet et, dans ce cadre, est informée des initiatives et actions engagées et des sollicitations reçues par les entités ;
- elle assure la fonction de point focal de l'EFSA et participe aux réunions du forum consultatif de cette Autorité ;
- elle organise la réception de délégations étrangères au siège de l'Agence.
L'équipe est composée de 7 agents.

Missions / contexte

Dans le cadre de ses missions, la DAEI apporte un appui aux équipes pour la réponse aux appels à projets et appels d'offres européens (EFSA, Horizon 2020, …) afin d'assurer aux équipes un positionnement fort dans les projets. Elle apporte un soutien pour le suivi administratif et financier sur la durée de vie des projets européens lorsqu'ils sont coordonnés par l'Anses (actuellement en cours : JANPA – *Joint action on nutrition and physical activity,* co-financé par le Programme de santé de l'UE).

DESCRIPTION DU POSTE

Missions

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur, le chargé de projets européens est en charge de la gestion administrative et financière de projets européens. Ses principales activités sont :

Activités

- Assurer un suivi des relations avec les partenaires des projets pour les rapports administratifs et financiers (remontée de données, rapports financiers, livrables administratifs, etc.) ;
- Suivre l'exécution des conventions avec les services concernés au niveau communautaire, ainsi que les partenaires des projets (budget, état d'avancement, relations avec le service financier de l'Anses, etc.) ;
- Assurer l'interface avec les services internes de l'Anses pour toutes les questions administratives ou financières relatives aux projets ;
- Apporter conseil aux partenaires du projet sur les questions administratives et financières avec gestion des éventuelles difficultés rencontrées ;
- Rédaction de rapports financiers en anglais ;
- Organiser et suivre les réunions relatives aux projets ;
- Construire et mettre à jour les outils administratifs et financiers de suivi des projets ;
- Pour des projets en cours de montage à coordonner par l'Anses, contribuer à la proposition sur la construction du budget et sur les aspects administratifs.

Conditions particulières

- Déplacements en Europe, deux à trois fois par an pour une durée moyenne de deux jours par déplacement.

PROFIL RECHERCHÉ

Diplômes requis : BAC+5 en gestion de projets européens ou en affaires européennes

Expériences similaires

- Expérience souhaitée de 2 années minimum en gestion de projet
- Expérience dans un contexte européen ou international fortement recommandée, particulièrement la connaissance des projets européens et des procédures du fonctionnement administratifs et financiers de projets financés par la Commission Européenne (Horizon 2020, Programme de santé, …)

Compétences

- Compétences techniques dans le suivi administratif et financier de projets européens
- Rigueur et autonomie, aptitudes relationnelles et rédactionnelles, sens de l'organisation et de respect des délais, sens du travail en équipe, capacité d'adaptation aux imprévus
- Expérience de mise en place de procédures qualité recommandée
- Aptitudes relationnelles et goût pour le travail en équipe
- Maîtrise de l'anglais professionnel (communication écrite et orale)
- Maîtrise de l'outil informatique (pack « office »)
- Aptitude organisationnelle, rigoureux(se) et dynamique,
- Force de proposition

POUR POSTULER

Date limite de réponse : 20 mai 2016

Renseignements sur le poste : Salma Elreedy (salma.elreedy@anses.fr ; 01.49.77.13.51)

Adresser les candidatures par courriel (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence 2016-056 à : recrutement@anses.fr

Date : 28/04/2016

Poste à pourvoir	**Chargé de projet pour l'Oqali (H/F)**
Catégorie d'emploi	**Agent contractuel de catégorie 2**
Type de contrat	**Contrat à durée déterminée de droit public (fin de CDD : 31/12/2017)**
Localisation	**Maisons Alfort (94)**
Prise de fonction	**Dès que possible**
Rémunération	***selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.***

L'AGENCE ET L'ENTITÉ D'AFFECTATION

L'Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (Anses) est un établissement public administratif placé sous la tutelle des ministères chargés de l'Agriculture, de la Consommation, de l'Environnement, de la Santé et du Travail. Elle intervient dans les domaines du travail, de l'environnement, de l'alimentation, de la santé et du bien-être des animaux, de la santé des végétaux avec un objectif prioritaire : contribuer à assurer la sécurité des travailleurs et des consommateurs.
Pour élaborer des recommandations de santé publique, l'Anses met en œuvre une expertise scientifique indépendante, pluridisciplinaire, collective et contradictoire. Elle s'appuie sur un réseau de 11 laboratoires de référence et de recherche sur 18 sites. Ils ont des missions d'expertise, de surveillance épidémiologique, d'alerte et de conseil scientifique et technique. Ils assurent, ainsi, un rôle essentiel dans la qualification des dangers par la collecte des données issues des réseaux de laboratoires agréés.

L'Anses en chiffres

- 1350 agents
- 800 experts extérieurs mobilisés
- 130 millions d'euros au budget annuel
- 8000 avis émis depuis 1999
- 80 mandats de référence nationale
- 250 publications scientifiques par an
- 100 doctorants et post-docs

Pour en savoir plus : www.anses.fr

Entité recruteuse	**Maisons Alfort (94)** (DER) Unité Observatoire des Aliments (UOA)
Missions / contexte	L'UOA est chargée de maintenir et valoriser des bases de données relatives aux contaminations (BDD Contamine) et aux caractéristiques nutritionnelles des aliments (Ciqual et Oqali), en vue de produire des indicateurs sur la qualité sanitaire et nutritionnelle de l'alimentation et de transmettre des données actualisées pour les évaluations de risque menées à l'Agence. L'unité est composée de14 agents, dont l'équipe Oqali, composée de 6 agents

DESCRIPTION DU POSTE

Missions

Sous l'autorité du chef d'unité, le « chargé de projet pour l'Oqali » a pour mission principale de participer au fonctionnement courant de l'Oqali.

Créé en 2008, l'Oqali a été mis en place par l'Anses et l'INRA. Il a pour mission d'assurer un suivi de la qualité nutritionnelle de l'offre alimentaire (composition nutritionnelle, informations sur les étiquetages). Depuis la création de l'Observatoire de l'alimentation par la loi n°2010-874 du 27 juillet 2010, l'Oqali constitue la section nutritionnelle de cet observatoire.

L'Oqali est chargé de centraliser et d'actualiser des données sur la composition nutritionnelle des aliments et leurs caractéristiques ayant trait à la qualité nutritionnelle (mentions d'étiquetage) afin de produire des rapports périodiques sectoriels ou transversaux permettant de caractériser la qualité nutritionnelle de l'offre alimentaire et de suivre ses éventuelles évolutions dans le temps.

Activités

Le chargé de projet contribuera à :

- Mettre en œuvre les travaux de l'Oqali dans le respect des délais fixés par le programme de travail,
- Organiser les contacts avec les professionnels et la collecte des données pour les secteurs suivis,
- Centraliser et traiter des données dans la base de données Oqali (analyse des données, développement méthodologique, statistiques),
- Valoriser des données de l'Oqali (rédaction de rapports transversaux ou sectoriels, présentations, publications scientifiques).

Conditions particulières

- Le titulaire de ce poste est soumis à une Déclaration publique d'intérêts*.

* *Cette démarche s'inscrit dans le cadre des règles de déontologies de l'Anses. Elles garantissent le respect des obligations notamment d'indépendance et de réserve de ses agents.*

PROFIL RECHERCHÉ

Diplômes requis : Bac + 3 minimum
BAC +5 : ingénieur agronome, épidémiologiste, statisticien souhaité

Expériences similaires

Connaissances en sciences des aliments ou en nutrition requises
Première expérience professionnelle dans la préparation, le traitement et l'analyse de données nutritionnelles souhaitée
Connaissances en statistiques et gestion de données appréciées

Compétences statistiques

- Connaissances en science des aliments, nutrition, épidémiologie et analyses
- Aptitudes à gérer des bases de données et des logiciels de traitement de données (SAS, Stata, R)
- Rigueur
- Aptitude à la communication et à la vulgarisation scientifique
- Respect des échéances
- Capacité à travailler en équipe
- Maitrise de l'anglais scientifique et technique (écrit et oral)

POUR POSTULER

Date limite de réponse : 22 mai 2016

Renseignements sur le poste :
Mlle Céline MENARD, chef d'unité « Observatoire des Aliments » celine.menard@anses.fr
Mme Françoise GAUCHARD, adjointe de l'unité « Observatoire des Aliments » francoise.gauchard@anses.fr
Mme Julie GAUVREAU-BEZIAT, responsable du projet Oqali : julie.gauvreau@anses.fr

Adresser les candidatures par courriel (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence 2016-055 à :
recrutement@anses.fr

Date : 28/04/2016

Poste à pourvoir	**Technicien en épidémiologie animale (aviculture) (H/F)**
Catégorie d'emploi	**Agent contractuel de catégorie 3**
Type de contrat	**Contrat à durée déterminée de droit public de 12 mois**
Localisation	**Ploufragan (22)**
Prise de fonction	**Dès que possible**
Rémunération	***selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.***

L'AGENCE ET L'ENTITÉ D'AFFECTATION

L'Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (Anses) est un établissement public administratif placé sous la tutelle des ministères chargés de l'Agriculture, de la Consommation, de l'Environnement, de la Santé et du Travail. Elle intervient dans les domaines du travail, de l'environnement, de l'alimentation, de la santé et du bien-être des animaux, de la santé des végétaux avec un objectif prioritaire : contribuer à assurer la sécurité des travailleurs et des consommateurs.
Pour élaborer des recommandations de santé publique, l'Anses met en œuvre une expertise scientifique indépendante, pluridisciplinaire, collective et contradictoire. Elle s'appuie sur un réseau de 11 laboratoires de référence et de recherche sur 18 sites. Ils ont des missions d'expertise, de surveillance épidémiologique, d'alerte et de conseil scientifique et technique. Ils assurent, ainsi, un rôle essentiel dans la qualification des dangers par la collecte des données issues des réseaux de laboratoires agréés.

L'Anses en chiffres

- 1350 agents
- 800 experts extérieurs mobilisés
- 130 millions d'euros au budget annuel
- 8000 avis émis depuis 1999
- 80 mandats de référence nationale
- 250 publications scientifiques par an
- 100 doctorants et post-docs

Pour en savoir plus : www.anses.fr

Entité recruteuse	**Laboratoire de Ploufragan-Plouzané**, Unité d'Epidémiologie et bien-être en aviculture et cuniculture (EBEAC)
Missions / contexte	L'unité EBEAC est composée de 12 agents. Elle effectue des travaux de recherche, d'appui scientifique et technique et d'expertise dans les domaines de la santé et du bien-être des animaux (principalement volailles). Elle développe 3 axes thématiques : 1/. Influence des systèmes et pratiques d'élevage sur la santé et le bien-être des animaux et la qualité sanitaire des produits, évaluée au travers d'expérimentations et d'enquêtes terrain; 2/. maladies émergentes ou ré-émergentes (Enquêtes terrain) ; 3/. Animation d'un réseau d'observation épidémiologique en aviculture (RNOEA).

DESCRIPTION DU POSTE

Missions

Sous la responsabilité d'un scientifique, le technicien participera à la réalisation d'enquêtes en élevages de canard (région sud-ouest) dans le contexte de l'épizootie d'Influenza aviaire H5 HP sévissant actuellement en France. Il aura à sa charge la planification et l'organisation des visites d'élevage, ainsi que leur réalisation.

Activités

A ce titre, le technicien interviendra sur :

- Réalisation d'enquêtes en élevage : planification des visites, recueil des données nécessaires (remplissage de questionnaires), réalisation de prélèvements.
- Conditionnement et acheminement de prélèvements vers des laboratoires d'analyses
- Relations avec les éleveurs (prise de rendez-vous), les groupements de production (gestion des plannings) et les laboratoires d'analyse
- Saisie informatique et vérification des données recueillies en élevage et des résultats d'analyses
- Responsable du matériel (gestion, maintenance) utilisé pour les prélèvements
- Déplacements fréquents en élevage, surtout dans le Sud-Ouest

Conditions particulières

- Permis B exigé

PROFIL RECHERCHÉ

Diplômes requis : BAC + 2

Expériences similaires

Expérience dans le domaine des productions animales et plus particulièrement de l'aviculture.

Compétences

- Maîtrise des outils bureautiques de saisie de données (excel / access).
- Maitrise des mesures de biosécurité et protections sanitaires en élevages
- De la méthode et de la rigueur dans l'organisation du travail
- De l'autonomie dans l'organisation du travail et des déplacements et une capacité d'adaptation aux plannings des élevages avicoles
- De la disponibilité pour des déplacements fréquents (missions de plusieurs jours consécutifs possibles)
- Le goût pour le travail en équipe

POUR POSTULER

Date limite de réponse : **18 mai 2016**

Renseignements sur le poste : Virginie MICHEL (chef d'unité) : 02 96 01 62 20, virginie.michel@anses.fr ou Sophie LE BOUQUIN (adjointe chef d'unité) : 02 96 01 62 56, sophie.lebouquin-leneveu@anses.fr

Adresser les candidatures par courriel (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence **2016-019** à : recrutement@anses.fr

CNPF TRE RÉGIONAL DE LA PROPRIÉTÉ FORESTIÈRE DE LORRAINE-ALSACE

FICHE DE POSTE

EMPLOI PROPOSÉ : INGENIEUR

Chargé au sein du CRPF **ALSACE CHAMPAGNE ARDENNE LORRAINE**, de la gestion des Systèmes d'Information Géographique (SIG), de la maintenance informatique, du suivi de la ressource bois.
Poste CDI à pourvoir au 01/07/2016

NATURE DE L'ACTIVITÉ

Sous l'autorité du directeur et des directeurs adjoints:

- Animation coordination de la cellule SIG dans la région Alsace Champagne Ardenne Lorraine, valorisation des données spatiales de la forêt privée,
- Suivi dynamique de la ressource forestière en lien avec les structures nationales et régionales (CNPF, IGN, interprofessions ADEME cellule biomasse, INRA…),
- Maintenance informatique en complément d'un service externalisé,
- Evolution possible vers une responsabilité territoriale en Meurthe et Moselle.

PROFIL RECHERCHE

- **Ingénieur forestier**, avec forte compétence en SIG et informatique (installation logiciels standards et gestion de réseaux)
- Expérience en matière d'analyse spatiale et de traitement de l'information géographique,
- Si possible expérience en matière de télédétection spatiale,
- Capacité à travailler en équipe et sens de la pédagogie,
- Maîtrise d'un logiciel SIG, connaissance des fonctions essentielles d'analyse spatiale et de SGBR, des analyses statistiques.

SITUATION ADMINISTRATIVE

- Statut : CDI suivant la grille statutaire du CRPF,
- Lieu de travail : NANCY – Poste nécessitant des déplacements fréquents dans la région, compte-tenu de la localisation des antennes, des secteurs d'animation-mobilisation du bois.
- Permis B indispensable.

PERSONNES A CONTACTER

- **M. Alain LEFEUVRE,** Directeur : 03 87 31 67 79
- **M. Philippe LADEN** Adjoint au Directeur: 03 88 19 55 49 ou 06 71 57 65 52
- **Mme Carole UNTERSINGER**, Responsable administrative : 03 87 31 67 73

DEPÔT DE CANDIDATURE

Envoyer avant le 10 juin 2016 un dossier comprenant :

- Une lettre manuscrite de motivation,
- Un curriculum vitae avec photographie d'identité,

à Monsieur le Directeur du CRPF : 41, avenue du Général de Gaulle à 57050 Le Ban Saint-Martin.
Courriel : lorrainealsace@crpf.fr

*Les candidats retenus seront invités, par **téléphone** ou **courriel,** à se présenter devant une **commission de sélection** qui aura lieu **le 23 juin 2016 (à confirmer)*** **au siège du CRPF :** 41, avenue du Général de Gaulle - 57050 Le Ban Saint-Martin).

Ministère de l'Agriculture, de l'agroalimentaire et de la forêt
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Mise à disposition auprès du Secrétariat du Consortium de l'initiative 4 pour 1000
Secrétaire exécutif
Poste à pourvoir dès le 1er juin 2016

Catégorie A+
Niveau parcours professionnel : supérieur à trois

PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'initiative « 4 pour 1000 : les sols pour la sécurité alimentaire et le climat » (ci-après « l'Initiative ») a été lancée le 1er décembre au Bourget à l'occasion de la 21e conférence des Parties à la Convention Cadre des Nations Unies sur les Changements Climatiques (CCNUCC).
L'Initiative vise à améliorer la teneur en matière organique et encourager la séquestration de carbone dans les sols, à travers la mise en œuvre de pratiques agricoles adaptées aux conditions locales tant environnementales, sociales qu'économiques.

Les organisations intéressées se sont constituées en Consortium, coopération volontaire, qui s'appuie sur un secrétariat adossé, au démarrage, à une structure d'accueil basée à Paris, et un comité scientifique et technique (CST). Un Forum de l'initiative a été créé qui réunit les membres du Consortium et des entités intéressées non-membres.

Les membres du Consortium se sont engagés à mettre en place les outils suivants
- un programme de recherche et de coopération scientifique internationale sur le 4 pour 1000 ;
- un centre de ressources numériques sur les thématiques de l'Initiative : carbone des sols, sécurité alimentaire, atténuation et adaptation ;
- une plate-forme collaborative permettant aux différents membres de l'Initiative d'identifier, d'analyser et de valoriser des actions répondant aux objectifs de l'Initiative.

OBJECTIFS DU POSTE

Le secrétariat du Consortium de l'Initiative 4 pour 1000 assure la mise en œuvre des actions menées dans le cadre de l'Initiative.
Le secrétaire exécutif anime une équipe de 4 à 5 experts qu'il constituera.

DESCRIPTION DES MISSIONS A EXERCER OU DES TACHES A EXECUTER

Le secrétaire exécutif a pour missions de :

- valoriser les actions des membres du Consortium en faveur des objectifs de l'Initiative ;
- promouvoir l'initiative auprès des tiers (dont réalisation de documents de communication) ;
- préparer et organiser les réunions du Consortium, du Forum et du CST;
- appuyer le CST dans ses missions
- créer et animer le site internet de l'initiative et le forum électronique ;

- élaborer des documents à publier sur le centre de ressources ;
- assurer le suivi des projets reconnus comme « 4 ‰ » ;
- organiser des ateliers thématiques et/ou régionaux pour échanger et diffuser les connaissances et pratiques ;
- gérer le budget du secrétariat.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

Ce poste requiert une expérience solide de la conduite de projet à l'international et avec des acteurs d'origines multiples, une expérience de gestion budgétaire ainsi qu'une excellente connaissance des acteurs institutionnels au plan international dans le domaine agricole et agronomique..

Le secrétaire exécutif devra avoir une expérience de management en milieu multiculturel et une aptitude à la communication.

Une bonne maîtrise de l'anglais est indispensable. Une autre langue de travail est souhaitable.

PERSONNES A CONTACTER

- Catherine GESLAIN-LANEELLE, Directrice générale de la performance économique et environnementale des entreprises:
01 49 55 45 50, catherine.geslain-laneelle@agriculture.gouv.fr
- Patrice de LAURENS, DGPE, Chef du service Europe et International :
01 49 55 46 44, patrice.delaurens@agriculture.gouv.fr
- Marie-Hélène LE HENAFF, DGPE, Sous-directrice International : 01 49 55 45 08, marie-helene.le-henaff@agriculture.gouv.fr
- Valérie VION, DGPE, cheffe du bureau de la mondialisation et de la sécurité alimentaire, 01,49.55.48.66 valerie.vion@agriculture.gouv.fr

Une copie du dossier de candidature (CV et lettre de motivation) sera transmise à Rekha Bernard (rekha.bernard@agriculture.gouv.fr), sous-direction International

FICHE DESCRIPTIVE DE POSTE : Chef-fe du service des ressources humaines de l'INED

Poste de catégorie A : attaché-e principal-e, ingénieur-e ou équivalent

Fonctionnaire ou contractuel, à pourvoir dès que possible

Environnement

L'Institut National d'Etudes Démographiques (INED), établissement public à caractère scientifique et technologique (EPST) a pour mission de mener des recherches sur les différentes problématiques démographiques (fécondité et famille, santé et mortalité, migrations, etc.) et d'informer le public sur les évolutions en cours. Pluridisciplinaire par son recrutement comme par les recherches menées, l'INED gère 180 agents titulaires, de nombreux chercheurs associés, des invités étrangers, des doctorants et des contractuels.

Localisation : Paris 20e

Définition synthétique du poste et du service des ressources humaines

Sous l'autorité de la secrétaire générale, le-la responsable du service des ressources humaines met en œuvre la politique définie par la direction de l'établissement en matière de ressources humaines. A ce titre, il-elle propose et pilote la politique RH de l'établissement. La mise en adéquation des ressources humaines aux besoins en compétences de l'établissement constitue un enjeu majeur. Cette politique RH s'exprime dans le respect du dialogue social (notamment à travers le CT, le CHSCT, les CAP et en lien avec le médecin de prévention) d'une gestion de carrière cohérente et équitable pour tous les agents et enfin, de conditions de travail adaptées.

Le service assure l'ensemble des actes de gestion des personnels de l'Ined du recrutement à la fin de carrière ou de contrat. Il définit et met en œuvre la politique de formation continue des personnels de l'établissement

Le service est en outre chargé de répondre aux différentes enquêtes relatives aux ressources humaines de l'établissement en provenance des partenaires institutionnels, en relation avec le service budgétaire en charge de la masse salariale. Il élabore également le bilan social de l'établissement. Il développe un système d'information permettant de piloter et d'éclairer la politique de gestion des emplois et des compétences (SIRH).

Le-la responsable doit être force de proposition et savoir organiser, animer et coordonner les activités du service composé de 11 personnes (6 A, 4 B). Il-elle est responsable de la sécurité juridique des actes administratifs du service. Il-elle conseille et propose des améliorations de procédures internes et externes.

Activités principales

- Organiser, animer et encadrer le travail de l'équipe ;
- Piloter et contrôler la mise en œuvre de la réglementation et des procédures relatives à la gestion des carrières, des paies, des emplois et des statuts des personnels, de la formation,… ;
- Contribuer au dialogue social et organiser la concertation avec les organisations syndicales (CAP, CT, CHSCT,…)
- Gérer la cartographie des métiers et des postes (validation des évolutions de postes, mise à jour des référentiels, etc…) ;
- Impulser et développer la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences ;

- Exploiter les outils de gestion RH-SIRH, améliorer la méthode, produire les tableaux de bord et des indicateurs de pilotage et d'aide à la décision et proposer une évolution du SIRH
- Piloter le processus de la paie et assurer la coordination avec le service budgétaire et l'agence comptable
- Organiser les procédures relatives au déroulement de carrière administrative des agents (campagnes d'avancement, de promotion) ;

Savoir-faire

- Expérience confirmée de management, d'animation d'équipe et de communication ;
- Connaissance approfondie des statuts, règlements et procédures de gestion des personnels de la fonction publique et des statuts des personnels de la recherche et de l'enseignement supérieur serait un plus ;
- Connaissance approfondie des concepts et méthodes de gestion des ressources humaines ;
- Aisance rédactionnelle pour les notes administratives et documents de synthèse ;
- Pratique d'un SIRH pour être capable de s'adapter rapidement au progiciel en vigueur à l'INED (Virtualia) ;
- Connaître des outils et de la méthodologie de la GPEC ;
- Maîtrise des dispositifs de la formation professionnelle (VAE, DIF,….) ;
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Power point, internet…).

Expérience professionnelle

Une expérience significative de management d'équipe est indispensable. Une expérience de conduite du changement serait un plus.

Une expérience significative dans un poste similaire serait appréciée.

Qualités demandées

- Leadership
- Rigueur, organisation, discrétion, aisance dans la négociation et goût pour le travail en équipe
- Sens du dialogue et de l'écoute auprès d'un public très varié
- Réactivité
- Capacité à appréhender les enjeux des dossiers

Informations générales

Date de prise de fonction : dès que possible
Durée : 3 ans renouvelable
Contact : Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitæ et des prétentions salariales doivent parvenir le 25 mai au plus tard sous la référence « poste **ChefRH** » à l'adresse email suivante : sirot@ined.fr. Pour tout renseignement, veuillez contacter Mme Sirot-Molmy au 01.56.06.20.60

CDD réf 2016-36-IE-DJA

Juriste Marchés publics (h/f)

Antony (92)

BAP/ discipline: J
Emploi-type : Chargé des achats et marchés (emploi type *Référens* J2F34)

Type de recrutement:

CDD de 24 mois
Début prévu au 1er juillet 2016
Niveau recherché: Diplôme de niveau II
Rémunération: entre 2 028,06 € et 2 398,49 € bruts mensuels

Description du poste

Irstea, institut national de recherche en sciences et technologies pour l'environnement et l'agriculture est focalisé sur 3 défis sociétaux : la gestion durable des eaux et des territoires, les risques naturels et la qualité environnementale. Bien inséré dans le paysage de la recherche française et européenne, il mène ses recherches en appui aux politiques publiques et en partenariat avec les industriels. Il comprend 1600 personnes sur 9 sites en France.

La Direction juridique et des achats (DJA) assure une mission générale de conseil, d'expertise, de veille et d'instruction en matière de contrats, marchés, réglementation statutaire et contentieux pour l'ensemble de l'établissement.

Au sein de cette direction, vous intégrerez le pôle achats et marchés qui élabore et supervise la mise en œuvre d'une politique d'achat au niveau régional et national. Il passe et suit les marchés d'établissement (signés par la présidence) ainsi que les marchés répondant aux besoins propres des directions du siège. Il a un rôle général d'animation, de veille et de conseils en matière d'achats et de marchés publics.

Vous travaillerez sous l'autorité de la responsable du pôle et participerez à l'élaboration, la supervision et la mise en œuvre de la politique achat de l'Institut. Vous serez en charge principalement de la gestion des marchés relevant des services centraux. Vous aurez notamment pour missions : la coordination de la définition des besoins en lien avec les services et les directions concernés, ainsi que la passation des marchés correspondants (MAPA, AO, marchés négociés, etc). Ainsi, vous rédigerez, analyserez et instruirez les procédures en lien avec les prescripteurs et assurerez le suivi de l'exécution des marchés et le précontentieux si nécessaire. Vous apporterez un appui et un conseil en achat public auprès des unités et des services de l'Institut. Vous rédigerez des documents-type pour les gestionnaires, des notes d'analyse juridique et d'information. Vous participerez également à l'animation du réseau des correspondants internes et contribuerez activement à leur formation.

Profil recherché

Titulaire a minima d'une licence ou d'un master en droit public, ou en droit des affaires mais avec une formation ainsi qu'une expérience d'acheteur public, vous maîtrisez le droit des marchés publics et disposez d'une bonne connaissance générale du droit public et du contentieux de l'achat public. Idéalement, vous connaissez le fonctionnement et l'organisation de la recherche publique.

Vous avez une expérience professionnelle réussie dans la pratique des marchés publics et la maitrise de l'utilisation de la plateforme PLACE serait un plus.

Vous savez analyser et appliquer des textes législatifs ou réglementaires nationaux, la réglementation communautaire et la jurisprudence. Vous maîtrisez les outils bureautiques et êtes capable d'exploiter les sources de données.

Vous êtes autonome, réactif(ve), rigoureux(se), organisé(e) et savez anticiper. Vous êtes disponible et avez le sens du contact.
Vous avez un bon esprit d'analyse et de synthèse, et vos qualités rédactionnelles sont reconnues.
Une compréhension écrite et orale de l'anglais niveau 1 serait un plus.

Pour plus d'infos sur le profil:

Pascal ODOT – Directeur juridique et des achats – 01 40 96 61 37 – dja.directeur@irstea.fr
Anne BOUILLOT – Adjointe au directeur, responsable du pôle Achats-et marchés – 01 40 96 62 45 – anne.bouillot@irstea.fr

Pour postuler

Merci de postuler directement en ligne :

http://www-php.cemagref.fr/nous-rejoindre/nos-offres-de-cdd/candidature-cdd

Pour plus d'infos: **www.irstea.fr** rubrique "Nous rejoindre"

Contrôleur de gestion (h/f)

Antony (92)

BAP J – Gestion et pilotage

Type de recrutement:

- Mobilité: ouvert aux fonctionnaires dans un corps d'ingénieur d'études ou équivalent

OU

- Handicap: ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés, titulaires d'un diplôme de niveau II

Description du poste

Irstea, institut de recherche en sciences et technologies pour l'environnement et l'agriculture est focalisé sur 3 défis sociétaux: la gestion durable des eaux et des territoires, les risques naturels et la qualité environnementale. Bien inséré dans le paysage de la recherche française et européenne, il mène ses recherches en appui aux politiques publiques et en partenariat avec les industriels. Il comprend 1600 personnes sur 9 sites en France.

La Direction des affaires financières (DAF) est principalement chargée de l'élaboration et de l'exécution du budget, de l'animation de la fonction pour l'ensemble de l'établissement, du contrôle de gestion et de la mise en place des évolutions fonctionnelles et règlementaires concernant les finances. Au sein de cette direction, votre rôle sera d'exercer une fonction d'aide au pilotage dans le but d'optimiser la performance globale de la gestion financière de l'établissement, notamment au regard du rapport entre les moyens financiers engagés et les résultats de l'activité de recherche et d'appui à la recherche. Vous viendrez en appui au DAF dans le cadre des missions qui lui seront confiées et serez amené(e) à le seconder sur les différents projets d'évolution et de modernisation de la gestion de l'Institut.

Vos activités principales consisteront à :
• Analyser les activités (processus, résultats, moyens) de son périmètre d'action en regard de ses objectifs.
• Concevoir et consolider des indicateurs.
• Participer à la préparation et à l'animation du dialogue de gestion et à la définition du dispositif de performance en documentant des objectifs et des indicateurs et en préparant la partie « performance » des documents budgétaires.
• Identification, collecte, consolidation et analyse des données de contrôle de gestion.
• Aider au pilotage interne et appui aux actions de modernisation par la réalisation d'études conjoncturelles et/ou ciblées à caractère économique et financier.
• Être en appui pour l'élaboration des volets financiers de réponses aux appels d'offre en matière de projets de recherche.
• Favoriser la mise en place d'une comptabilité ou de méthodes analytiques homogène entre les différents acteurs.

Vos activités associées seront les suivantes :
• Promouvoir une culture de gestion en sensibilisant aux enjeux du contrôle de gestion et en facilitant l'appropriation par les différents acteurs des outils associés.
• Participer à la mise en œuvre des projets de modernisation de la gestion, au déploiement de la nouvelle gestion budgétaire et comptable au sein de l'Institut et préparer la certification des comptes de l'Institut.
• Participer au déploiement des dispositifs de contrôle interne budgétaire et financier permettant de s'assurer de la correcte application des procédures dans le respect de la règlementation.
• Mesurer la performance des processus par rapport aux objectifs définis et contribuer à l'amélioration continue des processus financiers dans une démarche qualité.

Profil recherché

Fonctionnaire de la catégorie A ou travailleur handicapé de formation supérieure (BAC+3/BAC+5) en économie, gestion ou finance avec une spécialisation souhaitée en contrôle de gestion, vous avez idéalement une expérience significative dans le domaine du contrôle de gestion (3 années minimum). Vous avez de solides connaissances sur les principes de gestion publique et des nouveaux processus budgétaires et comptables. Vous avez une pratique d'un progiciel budgétaire et comptable et idéalement une expérience sur SAP. Vous maitrisez l'utilisation des systèmes bureautiques et les outils d'extraction, de requêtage et de bases de données. Vous avez également une bonne capacité d'analyse et de synthèse adaptée aux interlocuteurs et maitrisez l'élaboration d'outils et de démarches méthodologiques. Vous savez vous positionner en force de proposition en matière d'orientation stratégique. Vous êtes méthodique, organisé(e), rigoureux(se) et avez le sens du dialogue et de l'écoute.

Contraintes/ remarques

- **Conditions et environnement de travail:** Travail prolongé sur écran
- **Accessibilité:** Rampe d'accès pour personnes à mobilité réduite. Parking pour véhicule personnel - Proximité RER B / C.

Pour en savoir plus

Serge BRENA – Directeur des affaires financières – serge.brena@irstea.fr

Pour postuler

Inscrivez-vous avant le 13 mai 2016 sur la plateforme de réception des candidatures en joignant vos CV, lettre de motivation, informations sur votre grade et échelon, et éventuellement RQTH à l'adresse suivante :

www.irstea.fr/nous-rejoindre/recrutement-mobilite-handicap/candidature

Pour plus d'infos : http://www.irstea.fr / rubrique "Nous rejoindre"

Profil 2016-40-AI/TR DAF

Gestionnaire finances dépenses/recettes (h/f)

Antony (92)

BAP J – Gestion et pilotage

Type de recrutement:

OU
- Mobilité: ouvert aux fonctionnaires dans le corps des assistants ingénieurs ou techniciens de la recherche ou équivalent
- Handicap: ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés, titulaires d'un diplôme de niveau IV ou III

Description du poste

Irstea, institut de recherche en sciences et technologies pour l'environnement et l'agriculture, est focalisé sur 3 défis sociétaux: la gestion durable des eaux et des territoires, les risques naturels et la qualité environnementale. Bien inséré dans le paysage de la recherche française et européenne, il mène ses recherches en appui aux politiques publiques et en partenariat avec les industriels. Il emploie 1600 personnes sur 9 sites en France.

Vous serez sous la responsabilité hiérarchique du responsable du pôle gestion et aurez en charge la gestion des recettes et des dépenses des services centraux de l'Institut. Au sein d'une équipe de quatre agents, vous exercerez une activité polyvalente qui recouvre : le contrôle des justificatifs, l'enregistrement, la conservation des pièces comptables et financières ainsi que la saisie dans le système d'information. Vous serez le(la) référent(e) sur l'activité recettes pour les services centraux. A ce titre, vous serez l'interlocuteur(trice) privilégié(e) des directeurs fonctionnels et directeurs de département, des assistantes et gestionnaires des services centraux, de l'agence comptable, des fournisseurs et partenaires ainsi que des autres pôles de la DAF.

Dans le cadre de la mise en œuvre de la réforme de la Gestion Budgétaire et Comptable Publique, vous participerez aux ateliers et activités d'accompagnement (communication, formation) liés au déploiement des nouvelles modalités de gestion financière. Vous aurez également une bonne connaissance des procédures des marchés publics afin de conseiller les différents interlocuteurs du pôle de gestion et participerez à la démarche qualité de l'institut.

Vos activités principales seront les suivantes :

- Etablir et émettre les commandes et liquidations de recettes des conventions gérées par le siège, mettre à jour et contrôler les bases clients, fournisseurs et conventions.
- S'informer et suivre l'évolution de la réglementation propre à la gestion des recettes et documenter les procédures applicables au domaine et effectuer des contrôles périodiques d'application des procédures.
- Vérifier et saisir dans le système d'information les dépenses de fonctionnement et d'investissement (procéder aux opérations d'engagement et de liquidation, suivre les crédits par type de dépenses ou d'opérations, collecter et contrôler les pièces justificatives nécessaires aux opérations de gestion).
- Suivre l'exécution des marchés.
- Gérer des missions (déplacements en France et à l'étranger : engagements, liquidations des factures dans SAP et remboursement des frais de mission aux agents).
- Classer et archiver les documents.
- Assister les directions fonctionnelles et les départements sur leurs problématiques de gestion, suivre et alerter les directions fonctionnelles et les départements de l'évolution de leur consommation.

Profil recherché

Fonctionnaire de la catégorie A ou B, ou travailleur handicapé titulaire d'un baccalauréat ou d'un BTS en gestion. Vous maîtrisez les règles de comptabilité générale et publique et avez une bonne connaissance du code des marchés publics. Vous avez une expérience du système d'information SAP finances et maitrisez les outils bureautiques (pack office) et les outils et techniques du contrôle de gestion. Vous avez une bonne capacité à travailler en équipe et avez d'excellentes qualités relationnelles, ainsi que de bonnes capacités d'écoute et de rigueur.

Contraintes/ remarques

- **Conditions et environnement de travail:** Travail prolongé sur écran
- **Accessibilité:** Rampe d'accès pour personnes à mobilité réduite. Parking pour véhicule personnel - Proximité RER B / C.

Pour en savoir plus

Emma Torrès – responsable du pôle de gestion – emma.torres@irstea.fr - 01 40 96 60 05

Pour postuler

Inscrivez-vous avant le 13 mai 2016 sur la plateforme de réception des candidatures en joignant vos CV, lettre de motivation, informations sur votre grade et échelon, et éventuellement RQTH à l'adresse suivante :

www.irstea.fr/nous-rejoindre/recrutement-mobilite-handicap/candidature

Pour plus d'infos : http://www.irstea.fr / rubrique "Nous rejoindre"